



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»



# СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

## Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ


Положение университета

**Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023**

версия 1.0

Краснодар

2023

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 2 Всего листов 47

## Лист согласования

### РАЗРАБОТАНО

Начальник центра непрерывного образования, просвещения и научного консультирования в АПК

  
 17.04.2023

Г. Н. Ясенко

### ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Начальник центра менеджмента качества

  
 17.04.2023

В. М. Смоленцев

### СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

  
 20.04.2023


А. В. Петух

Руководитель Проектного офиса

  
 19.04.2023

С. С. Морозкина

Начальник учебно-методического управления

  
 19.04.2023

С. В. Хоружая

Начальник управления кадрового обеспечения и делопроизводства


  
 18.04.2023

А. А. Коровин

Начальник юридического отдела


  
 18.04.2023

С. В. Новикова

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 3 Всего листов 47

## Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины и определения	5
4	Общие положения	6
5	Структура и содержание дополнительной общеобразовательной программы	10
6	Структура и содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	12
7	Структура и содержание дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки	14
8	Требования к оформлению дополнительных образовательных программ	19
	Приложение А Шаблон дополнительной общеобразовательной программы	20
	Приложение Б Шаблон дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	24
	Приложение В Шаблон дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки	29
	Приложение Г Шаблон рабочей программы дисциплины ДПП профессиональной переподготовки	34
	Приложение Д Шаблон рабочей программы практики ДПП профессиональной переподготовки	39
	Приложение Е Шаблон рабочей программы итоговой аттестации ДПП профессиональной переподготовки	43
	Приложение Ж Лист регистрации изменений и дополнений ДОП	46

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 4 Всего листов 47

## **1 Назначение и область применения**


Настоящее положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» (далее – Университет) регламентирует структуру, порядок разработки, утверждения и актуализации дополнительной образовательной программы, реализуемой университетом.

Соблюдение требований настоящего положения является обязательным при разработке, утверждении и актуализации дополнительной образовательной программы для всех структурных подразделений университета, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

## **2 Нормативные ссылки**

Нормативную основу настоящего Положения составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержден приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержден приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629;
- Уровни квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов, утверждены приказом Минтруда России от 12.04.2013 № 148н;
- Макет профессионального стандарта, утвержден приказ Минтруда России от 12.04.2013 №147н;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн;
- Методические рекомендации по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ утверждены приказом Минобрнауки РФ от 30 марта 2015 г. № АК-821/06;

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 5 Всего листов 47

- письмо Минобрнауки РФ от 21.04.2015 № ВК-1013/06 О Методических рекомендациях по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме;
- письмо Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242 О Методических рекомендациях по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы);
- Устав университета;
- иные локальные нормативные акты.

### 3 Термины и определения

**Вид профессиональной деятельности** – совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

**Профессиональный стандарт** – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

**Обобщенная трудовая функция** – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившихся в результате разделения труда в конкретном производственном или (бизнес-) процессе.

**Трудовая функция** – система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции.

**Дополнительное образование** – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

**Дополнительное профессиональное образование (далее – ДПО)** – образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

**Дополнительная общеобразовательная программа** – дополнительная общеразвивающая программа, дополнительная предпрофессиональная программа в области искусств, дополнительная образовательная программа спортивной подготовки.

**Дополнительные профессиональные программы (далее – ДПП)** – программа, посредством реализации которой осуществляется дополнительное профессиональное образование (программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки).

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 6 Всего листов 47

**Дополнительная образовательная программа** (далее – ДОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, разрабатывается в соответствии с профессиональными стандартами и (или) единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

**Элемент программы** – неотъемлемая часть дополнительной образовательной программы в форме дисциплины (модуля), практики, итоговой аттестации.

**Программа повышения квалификации** – дополнительная образовательная программа не менее 16 академических часов, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

**Программа профессиональной переподготовки** – дополнительная образовательная программа объемом не менее 250 академических часов, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

**Зачетная единица** – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу, практику), эквивалентна 36 академическим часам при продолжительности академического часа 45 минут.

**Квалификация** – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

**Компетенция** – динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности.

**Слушатель / обучающийся** – лицо, осваивающее ДОП.

## 4 Общие положения

4.1 Порядок разработан в целях осуществления единой политики в области разработки дополнительных образовательных программ, направленной на удовлетворение образовательных и профессиональных

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 7 Всего листов 47

потребностей, личностное и профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия компетенций работника, меняющимся условиям его профессиональной деятельности и социальной среды, а также повышения качества дополнительного образования в Университете.

4.2 Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются структурными подразделениями Университета.

4.3 Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяется ДОП, разработанной и утвержденной Университетом.

Содержание дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств определяются ДОП, разработанной и утвержденной Университетом в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяются ДОП, разработанной и утвержденной Университетом в соответствии с федеральными государственными требованиями.


4.4 Дополнительные профессиональные программы разрабатываются структурными подразделениями Университета.

К разработке рекомендуется привлекать представителей работодателей, объединений работодателей и/или иных заказчиков дополнительных образовательных услуг.

4.5 Содержание ДПП определяется ДОП, разработанной и утвержденной Университетом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется ДПО.

Содержание ДПП должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимые для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе, федеральные государственные образовательные стандарты и/или образовательные стандарты Университета.

В структуре ДПП должны быть представлены характеристика квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; компетенций, подлежащих совершенствованию, и/или перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 8 Всего листов 47

4.6 Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются программой. Срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

4.7 Для определения структуры ДПП и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по ДПП устанавливается локальным актом Университета.

4.8 При разработке ДОП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.

4.9 ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Содержание стажировки определяется ДПП, разработанной и утвержденной Университетом, с учетом предложений организаций, направляющих специалистов. Сроки стажировки определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, на котором она проводится.

Порядок организации и проведения стажировки регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Университета.

4.10 Центр непрерывного образования, просвещения и научного консультирования в АПК определяет требования к структуре и содержанию ДОП, согласовывает их на соответствие установленным требованиям.

4.11 До начала реализации все разработанные дополнительные образовательные программы должны пройти процедуры согласования и утверждения в установленном настоящим положением порядке.

ДОП подлежат рассмотрению/заслушиванию на заседании профильной кафедры Университета, если такая имеется, на предмет соответствия планируемых результатов освоения программы и заявленной цели.

ДОП может быть рассмотрена на заседании профильной кафедры другого высшего учебного заведения, которая предоставит внешнюю рецензию на программу.

Окончательно ДОП согласуется начальником Центра непрерывного образования, просвещения и научного консультирования в АПК и утверждаются проректором по учебной работе.

4.12 Оригиналы дополнительных образовательных программ на бумажных носителях хранятся в Центре непрерывного образования,



	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 9 Всего листов 47

просвещения и научного консультирования в АПК Университета, а также в структурных подразделениях Университета, разработавших программы, до завершения реализации ДОП.

4.13 К освоению ДОП допускаются лица, обозначенные в программе. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ДОП, учитывающим особенности их психологического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивающим коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.14 В университете языком образования является русский язык.

4.15 Объем ДОП устанавливается разработчиком программы, исходя из объема материала, который следует изучить во время обучения.


Разработчики ДОП самостоятельно планируют результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в ДОП компетенциями, распределенными разработчиками по элементами ДОП.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ДОП.

4.16 Структурные подразделения Университета должны обновлять ДОП с учетом актуальной нормативно-правовой базы, потребностей заказчиков обучения, а также развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, изменений требований работодателей и т.п.

Вносимые изменения и (или) дополнения оформляются листом регистрации изменений и дополнений ДОП (Приложение Ж), при этом в действующей версии ДОП замена листов с измененной информацией не происходит. Все изменения и дополнения, вносимые в программу, фиксируются в протоколе кафедры, утвердившей программу и отражаются в листе регистрации изменений и дополнений ДОП. Лист изменений и дополнений программы дополнительного профессионального образования оформляется по мере необходимости, является неотъемлемой частью ДОП.

Изменения, связанные с корректировкой количества часов, наименования программы ДОП не следует принимать за изменение и дополнение, а необходимо принимать как новую разработанную ДОП.

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 10 Всего листов 47

## **5 Структура и содержание дополнительной общеобразовательной программы**

5.1 Структура дополнительной общеобразовательной программы включает следующие разделы:

- титульный лист программы;
- сведения о разработчиках программы;
- паспорт программы;
- содержание программы;
- организационно-педагогические условия реализации программы;
- формы и порядок проведения итоговой аттестации;
- оценочные материалы.

Макет дополнительной общеобразовательной программы представлен в Приложении А.

5.2 Титульный лист программы содержит наименование, тип программы (дополнительная общеразвивающая, дополнительная предпрофессиональная программа в области искусств, дополнительная образовательная программа спортивной подготовки), ее направленность (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная), объем учебной нагрузки, вид документа по итогам обучения и форму обучения: очная, очно-заочная или заочная.

5.3 Сведения о разработчиках программы содержат также информацию о результат обсуждения и согласования программы.

В разработке программы могут принимать участие специалисты и педагогические работники учебных подразделений Университета, а также высококвалифицированные специалисты, эксперты-практики в соответствующей области, которые указываются в дополнительной общеобразовательной программе.

К разработке программы могут привлекаться лица, осваивающие программы высшего профессионального образования, успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ.

5.4 Паспорт программы содержит требования к уровню подготовки обучающегося, необходимому для освоения программы; цель программы; задачи программы; планируемый результат освоения программы; трудоемкость программы.

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 11 Всего листов 47

Цель программы формулируется, исходя из направленности дополнительной общеобразовательной программы, подробнее раскрывается в ее задачах.

Планируемый результат освоения программы определяет комплекс формируемых знаний и (или) умений, способностей, которые должны формироваться у обучающегося в результате освоения программы.

В трудоемкости программы указывается режим занятий, форма реализации обучения (традиционная и (или) дистанционная), методы проверки знаний, умений и способностей, а также отмечается есть ли в программе итоговая аттестация, и если есть, то в какой форме.

5.5 В содержании программы приводится нормативно-правовая база; учебный план программы; календарный учебный график.

Нормативно-правовая база разработки программы включает в себя источники, регулирующие порядок организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, стандарты Университета, на основании которых разработана программа.

Учебный план дополнительной общеобразовательной программы определяет:

- наименование тем с перечнем вопросов к ним;
- трудоемкость, последовательность и распределение тем, модулей и иных видов учебной деятельности обучающихся;
- формы, порядок и периодичность аттестации/ контроля обучающихся.


Содержание дополнительной общеобразовательной программы раскрывается через краткое описание тем теоретических и практических занятий, самостоятельной работы.

Календарный учебный график содержит распределение форм, количество часов и тем занятий по дням реализации, с указанием места проведения и формы контроля.

5.6 Организационно-педагогические условия реализации программы представлены кадровым обеспечением образовательного процесса; требованиями к материально-техническим условиям и требованиями к информационным и учебно-методическим условиям.

5.7 Формы и порядок проведения итоговой аттестации дается описание процедуры итоговых аттестаций слушателей и используемых оценочных средств. Освоение программы может завершаться итоговой аттестацией обучающихся.

5.8 Оценочные материалы представлены материалами для текущего контроля, итоговой аттестации и критериями оценки знаний и умений обучаемых.

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 12 Всего листов 47

## **6 Структура и содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

6.1 Структура дополнительной профессиональной программы повышения квалификации включает:

- титульный лист программы;
- сведения о разработчиках программы;
- паспорт программы;
- содержание программы;
- организационно-педагогические условия реализации программы;
- формы и порядок проведения итоговой аттестации;
- оценочные материалы.

Макет дополнительной профессиональной программы повышения квалификации представлен в Приложении Б.

6.2 Титульный лист программы содержит наименование, тип программы, объем учебной нагрузки, вид документа по итогам обучения и форму обучения: очная, очно-заочная или заочная.

6.3 Сведения о разработчиках программы содержат также информацию о результате обсуждения и согласования программы.

В разработке программы могут принимать участие специалисты и педагогические работники учебных подразделений Университета, а также высококвалифицированные специалисты, эксперты-практики в соответствующей области, которые указываются в ДПП повышения квалификации.

6.4 Паспорт программы содержит нормативно-правовую базу; требования к уровню образования обучающегося, цель программы; задачи программы; область профессиональной деятельности; планируемые результаты освоения программы; трудоемкость программы.

Нормативно-правовая база разработки программы включает в себя профессиональные стандарты, квалификационные требования, федеральные государственные образовательные стандарты и (или) образовательные стандарты Университета, на основании которых разработана программа.

Уровень образования слушателей по программе необходимо согласовать с требованиями профессионального стандарта (при его наличии) – должен быть не ниже уровня квалификации, обозначенного к соответствующей трудовой функции профессионального стандарта, выбранной при формировании компетенции.

Целью реализации программы повышения квалификации является осуществление образовательной деятельности, направленной на

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 13 Всего листов 47

совершенствование и (или) получение новой компетенции(ий), необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Цель подробнее раскрывается в задачах программы.

Область профессиональной деятельности указывается в соответствии с Приказом Минтруда России от 29.09.2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» согласно номера профессионального стандарта, на основании которого разрабатывается программа.

Планируемые результаты освоения программы включают перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате реализации программы. Формализация компетенции(ий) осуществляется в согласованности с трудовой функцией, обозначенными в профессиональном стандарте к соответствующей трудовой функции.

Профессиональные компетенции формируются на основе знаний, умений, опыта, приведенных в соответствующих разделах профессиональных стандартов (квалификационных требований) и необходимых для выполнения трудовых функций соответствующего вида профессиональной деятельности. Вид профессиональной деятельности по программе без изменения берется из соответствующего профессионального стандарта (при его наличии) из раздела I «Общие сведения» (наименование вида профессиональной деятельности).


В трудоемкости программы указывается вид учебной работы, форма реализации обучения (традиционная и (или) дистанционная).

6.5 В содержании программы приводится учебно-тематический план программы; календарный учебный график; содержание обучения по программе.

Содержание учебно-тематического плана программы раскрывается через темы лекций, практических занятий, самостоятельной работы, иные виды учебной работы (семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие) и трудоемкость каждой их них.

Календарный учебный график содержит распределение трудоемкости и тем занятий по дням реализации.

6.6 Организационно-педагогические условия реализации программы представлены требованиями к кадровому обеспечению образовательного процесса, требованиями к материально-техническим, информационным и учебно-методическим условиям, направленным на достижение целей

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 14 Всего листов 47

программы повышения квалификации и планируемых результатов обучения, в зависимости от форм обучения и образовательных технологий и т.д.

6.7 В программе представляются формы и порядок проведения итоговой аттестации и дается описание процедуры итоговой аттестаций слушателей и используемых оценочных средств. Освоение программы завершается итоговой аттестацией обучающихся.

6.8 Оценочные материалы представлены материалами для текущего контроля, итоговой аттестации и критериями оценки знаний обучаемых.

## **7 Структура и содержание дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки**

7.1 Структура дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки включает:

- титульный лист программы;
- сведения о разработчиках программы;
- общие положения;
- содержание программы (рабочие программы дисциплин (модулей), практик, итоговой аттестации);
- организационно-педагогические условия реализации программы;
- формы и виды текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
- аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик, итоговой аттестации.

Макет дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки представлен в Приложении В.

7.2 Титульный лист программы содержит наименование, тип программы, объем учебной нагрузки, вид документа по итогам обучения и форму обучения: очная, очно-заочная или заочная.

7.3 Сведения о разработчиках программы содержат также информацию о результат обсуждения и согласования программы.

В разработке программы могут принимать участие специалисты и педагогические работники учебных подразделений Университета, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам и основным образовательным программам, а также высококвалифицированные специалисты, эксперты-практики в соответствующей области, которые указываются в ДПП профессиональной переподготовки.

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 15 Всего листов 47

7.4 Общие положения программы содержат перечень нормативных документов, использованных для разработки программы; цель и задачи программы; срок освоения программы; трудоемкость программы; требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы; планируемые результаты освоения программы.

Нормативно-правовая база разработки программы включает в себя профессиональные стандарты, квалификационные требования, федеральные государственные образовательные стандарты и (или) образовательные стандарты Университета, на основании которых разработана программа.


Целью реализации программы профессиональной переподготовки является получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности (с указанием характеристик компетенций, подлежащих совершенствованию, и/или перечня новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы), а также приобретение слушателем новой квалификации. Для формулировки цели программы профессиональной переподготовки рекомендуется использовать информацию раздела «Общие сведения», подраздела «Основная цель вида профессиональной деятельности» соответствующего профессионального стандарта. Задачи программы подробнее раскрывают ее цель.

Характеристика вида профессиональной деятельности раскрывается посредством указания области профессиональной деятельности, объектов профессиональной деятельности и вида профессиональной деятельности.

В пункте «Срок освоения программы» необходимо указать форму обучения, которая применяется при реализации ДПП: очная, очно-заочная или заочная, срок освоения программы в неделях. Программа может реализовываться частично в форме стажировки и (или) с применением сетевой формы реализации образовательных программ, электронного обучения и с использованием дистанционных образовательных технологий.

В пункте «Трудоемкость программы» указывают область, в которой выпускник программы имеет право осуществлять профессиональную деятельность, количество академических часов программы в целом и по каждой дисциплине (модулю), практике, итоговой аттестации, с распределением на контактную и самостоятельную работы.

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы, должны содержать категории обучающихся и при необходимости требования к уровню образования, квалификации, опыту работы и т.п. Уровень образования слушателей по программе необходимо согласовать с требованиями профессионального стандарта – должен быть не ниже уровня, соответствующего описываемой в программе обобщенной трудовой функции.

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 16 Всего листов 47

Планируемые результаты освоения программы включают перечень профессиональных компетенций, формируемых при освоении программы, соответствующих трудовым функциям и квалификационным требованиям, обозначенным в соответствующем профессиональном стандарте и (или) квалификационном справочнике, качественное изменение которых осуществляется в результате реализации программы.

Формализация компетенции(ий) осуществляется на основе анализа трудовых функций, представленных в разделах «Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)» и «Характеристика обобщенных трудовых функций», подразделах «Необходимые знания», «Необходимые умения» профессионального стандарта.

Планируемые результаты обучения в программе профессиональной переподготовки, которая разрабатывается на основе соответствующего действующего профессионального стандарта (квалификационных требований), формируются на основе знаний, умений, опыта необходимых для выполнения трудовых функций. Описание знаний, умений, трудовых действий (владений) приведено в соответствующих разделах профессиональных стандартов (квалификационных требований).

7.5 Содержание программы включает учебный план программы; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин (модулей), практики, итоговой аттестации.

Содержание учебного плана программы включает перечень, трудоемкость, последовательность и распределение дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Календарный учебный график показывает организацию образовательного процесса по периодам обучения и отражает распределение трудоемкости, видов занятий, промежуточной и итоговой аттестации и т.д. по неделям реализации.

Содержание программы профессиональной переподготовки определяется описанием наполняемости ее элементов. В содержании рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), стажировок, практик должны быть отражены получаемые знания и умения, которые определяются на основе соответствующих разделов профессиональных стандартов и могут быть дополнены с учетом принципа дидактической целесообразности на основе федеральных государственных образовательных стандартов, собственных образовательных стандартов Университета.

В рабочих программах дисциплин (модулей) указываются:

– цель и задачи;



	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 17 Всего листов 47

- перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами программы профессиональной переподготовки;
- объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины с указанием видов учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, выполнение проектной работы и др.;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;

- перечень основной и дополнительной литературы;

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационных сетей;

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;

- материально-техническое обеспечение.

В рабочих программах практик указываются:

- цель и задачи;

- вид практики;

- способ проведения;

- перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами программы профессиональной переподготовки;

- объем практики;

- содержание практики;

- требования к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам практики;

- фонд оценочных средств по практике;

- перечень основной и дополнительной литературы;

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационных сетей;

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;

- материально-техническое обеспечение.

В рабочей программе итоговой аттестации указываются:

- процедура проведения итоговой аттестации;

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 18 Всего листов 47

– фонд оценочных средств для итоговой аттестации.

Макеты рабочей программы дисциплин (модулей), практик, итоговой аттестации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки представлены в Приложении Г-Е. Рабочее программы дисциплин (модулей), практик, итоговой аттестации дополнительной профессиональной программы оформляются в виде отдельных текстовых документов в составе общего комплекта документации по программе профессиональной переподготовки.


7.6 Организационно-педагогические условия реализации программы представлены требованиями к кадровому обеспечению образовательного процесса, требованиями к материально-техническим, информационным и учебно-методическим условиям, направленным на достижение целей программы профессиональной переподготовки и планируемых результатов обучения, в зависимости от форм обучения и образовательных технологий и т.д.

В кадровом обеспечении указываются требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса, требования к образованию педагогических и иных работников, а также (при наличии) требования к освоению ими дополнительных профессиональных программ, опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ДПП.

В требованиях к материально-техническим условиям приводится перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных программой видов занятий, включая практику и итоговую аттестацию.

В требованиях к информационным и учебно-методическим условиям приводятся требования к информационно-коммуникационным ресурсам, обеспеченности учебными, учебно-методическими, справочными и иными печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и другими материалами.

7.7 Содержание раздела «Формы и виды текущей, промежуточной и итоговой аттестации» отражает общее описание процедур текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, форм их проведения. Содержание раздела подробнее раскрывается в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, итоговой аттестации с указанием показателей оценки, критериев оценки, сведений об оценочных средствах, включающих типовые задания, примерную тематику аттестационных работ (проектов) и формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Типовое задание представляет собой

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 19 Всего листов 47


обобщенную формулировку, на базе которой путем конкретизации разрабатываются варианты задания за счет видоизменения предмета, материалов, технологий и прочих условий задачи. Содержание текущей, промежуточной и итоговой аттестации должно быть максимально приближено к условиям (требованиям) будущей профессиональной деятельности обучающихся.

7.8 В аннотациях рабочих программ дисциплин (модулей), практик, итоговой аттестации указываются цели, задачи, темы, объем и форма контроля по каждому из элементов программы, раскрывающиеся в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, итоговой аттестации.

## **8 Требования к оформлению дополнительных образовательных программ**

ДОП оформляется в соответствии с требованиями:

- формат страницы А 4;
- белая нелинованная бумага;
- поля: левое –30 мм, правое –15 мм, верхнее и нижнее –20 мм;
- выравнивание текста по ширине;
- абзацный отступ 1,25 см;
- шрифт Times New Roman, цвет черный, размер текста 12, размер таблиц 10;
- межсимвольный интервал обычный;
- межстрочный интервал одинарный;
- нумерация страниц арабскими цифрами посередине в центре нижней части листа без точки, нумерация сквозная, титульный лист включается в общую нумерацию, номер на ней не ставится.

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 20 Всего листов 47

## Приложение А

### Шаблон дополнительной общеобразовательной программы

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

Центр непрерывного образования, просвещения  
 и научного консультирования в АПК

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А. В. Петух

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Наименование программы»**

Тип программы:


Направленность:

Объем учебной нагрузки: \_\_\_\_\_ час.

Документ по итогам обучения: сертификат

Форма обучения:

Краснодар  
20\_\_

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 21 Всего листов 47

Дополнительная общеобразовательная программа «*Наименование программы*» разработана на основе Положения о порядке разработки и утверждения дополнительных образовательных программ ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ.

Автор: \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Программа обсуждена на заседании кафедры наименование кафедры  
 протокол № 00 от 00.00.2000

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
 дата

Согласовано  
 начальник центра непрерывного образования,  
 просвещения и научного консультирования в АПК \_\_\_\_\_ Г. Н. Ясенко  
 дата

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 22 Всего листов 47

## 1 Паспорт программы

### Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы

Прием на обучение в ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ по дополнительной общеразвивающей программе осуществляется в соответствии с «Порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина».

### Требования к обучающимся

#### Цель

#### Задачи

#### Планируемые результаты освоения программы

#### Трудоемкость программы.

Вид учебной работы	Форма реализации обучения, часов	
	традиционная	дистанционная
<b>Контактная работа – всего, в т.ч.</b>		
теория		
практика		
Самостоятельная работа		
<b>Итого</b>		
Итоговая аттестация		
<b>Всего</b>		

## 2 Содержание программы

### 2.1 Нормативно-правовая база

### 2.2 Учебный план программы

№ п/п	Наименование тем, вопросы	Количество часов				Формы аттестации / контроля
		Всего	Теория	Практика	Самостоятельная работа	
	<b>Итоговая аттестация</b>	2			2	
<b>Итого</b>						


### 2.3 Календарный учебный график

День	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1					
2					
n					
	Итоговая аттестация				
<b>Итого</b>					

## 3 Организационно-педагогические условия реализации программы

### 3.1 Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

### 3.2 Требования к материально-техническим условиям

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 23 Всего листов 47

### **3.3 Требования к информационным и учебно-методическим условиям**


#### **4 Формы и порядок проведения итоговой аттестации**

#### **5 Оценочные материалы**

##### **5.1 Материалы для текущего контроля**

##### **5.2 Материалы для итоговой аттестации**

##### **5.3 Критерии оценки знаний и умений обучаемых**

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 24 Всего листов 47

## Приложение Б

### Шаблон дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

Центр непрерывного образования, просвещения  
 и научного консультирования в АПК

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А. В. Петух

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Наименование программы»**

Тип программы: повышение квалификации

Объем учебной нагрузки: \_\_\_\_\_ час.


Документ по итогам обучения: удостоверение о повышении квалификации

Форма обучения:

Краснодар

20\_\_



	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 25 Всего листов 47


Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «*Наименование программы*» разработана на основе Положения о порядке разработки и утверждения дополнительных образовательных программ ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ.

Автор: \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Программа обсуждена на заседании кафедры наименование кафедры  
 протокол № 00 от 00.00.2000

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
 дата

Согласовано  
 начальник центра непрерывного образования,  
 просвещения и научного консультирования в АПК \_\_\_\_\_ Г. Н. Ясенко  
 дата

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 26 Всего листов 47

## 1 Паспорт программы

### 1.1 Нормативно-правовая база

### 1.2 Требования к обучающимся

### 1.3 Цель и задачи программы

Цель

Задачи

### 1.4 Область профессиональной деятельности

### 1.5 Планируемые результаты освоения программы

Вид профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции	Трудовые действия	Умения	Знания
ВД 1...	ПК 1.1 –			
	ПК 1.2 –			
	ПК 1.n –			
ВД n ...	ПК n.1 –			
	ПК n.2 –			
	ПК n.n –			


### 1.6 Трудоемкость программы

Вид учебной работы	Форма реализации обучения, часов	
	традиционная	дистанционная
<b>Контактная работа</b> – всего, в т.ч.		
лекции		
семинарские занятия		
практические занятия		
круглый стол		
тренинг		
мастер-классы		
выездные занятия		
<b>Самостоятельная работа</b>		
<b>Практическая стажировка</b>		
<b>Итого</b>		
Итоговая аттестация		
<b>Всего</b>		

## 2 Содержание программы

### 2.1 Учебно-тематический план программы

№ п/п	Наименование тем	Всего, час.	В том числе			
			лекции	практические занятия	Иные виды контактной работы	самостоятельная работа

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 27 Всего листов 47

№ п/п	Наименование тем	Всего, час.	В том числе			
			лекции	практические занятия	<i>Иные виды контактной работы</i>	самостоятельная работа
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>	-	-	-	<b>2</b>
	<b>Итого</b>					

## 2.2 Календарный учебный график

День	Тема	Час.
1		
n		
	Итоговая аттестация	2
	<b>Итого</b>	

## 2.3 Содержание обучения по программе

### 2.3.1 Содержание лекций

№ п/п	Тема и вопросы	Количество, час.
	<b>Итого</b>	

### 2.3.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Тема и план	Количество, час.
	<b>Итого</b>	

### 2.3.3 Семинарские занятия

№ п/п	Тема и план	Количество, час
	<b>Итого</b>	

### 2.3.4 Круглый стол


№ п/п	Тема и план	Количество, час
	<b>Итого</b>	

### 2.3.5 Тренинг

№ п/п	Тема и план	Количество, час
	<b>Итого</b>	

### 2.3.6 Мастер-класс

№ п/п	Тема и план	Количество, час
	<b>Итого</b>	

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 28 Всего листов 47

### 2.3.7 Выездные занятия

№ п/п	Тема и план	Место проведения	Количество, час.
	<b>Итого</b>		

### 2.3.8 Практическая стажировка

№ п/п	Тема и вопросы	Количество, час
	<b>Итого</b>	

### 2.3.9 Самостоятельная работа

№ п/п	Тема и план	Количество, час
1		
	Итоговая аттестация	2
	<b>Итого</b>	

## 3 Организационно-педагогические условия реализации программы

### 3.1 Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

### 3.2 Требования к материально-техническим условиям

### 3.3 Требования к информационным и учебно-методическим условиям


## 4 Формы и порядок проведения итоговой аттестации

### 5 Оценочные материалы

#### 5.1 Материалы для текущего контроля

#### 5.2 Материалы для итоговой аттестации

#### 5.3 Критерии оценки знаний обучаемых

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 29 Всего листов 47

## Приложение В

### Шаблон дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

Центр непрерывного образования, просвещения  
 и научного консультирования в АПК

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А. В. Петух

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

г.

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Наименование программы»**

Тип программы: профессиональная переподготовка


Объем учебной нагрузки: \_\_\_\_\_ час.

Документ по итогам обучения: диплом о профессиональной переподготовке

Форма обучения:

Краснодар

20\_\_

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 30 Всего листов 47


Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «*Наименование программы*» разработана на основе Положения о порядке разработки и утверждения дополнительных образовательных программ ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ.

Автор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Программа обсуждена на заседании кафедры наименование кафедры  
 протокол № 00 от 00.00.2000

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
 дата

Согласовано  
 начальник центра непрерывного образования,  
 просвещения и научного консультирования в АПК \_\_\_\_\_ Г. Н. Ясенко  
 дата

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 31 Всего листов 47

## 1 Общие положения

### 1.1 Нормативные документы для разработки программы

### 1.2 Цель и задачи программы

Цель

Задачи

### 1.3 Характеристика вида профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности

Объекты профессиональной деятельности обучаемого

Вид профессиональной деятельности

### 1.4 Срок освоения программы


### 1.5 Трудоемкость программы

Структура программы профессиональной переподготовки		Всего, час.	Объем программы, час., в т.ч.		
			контактная		самостоятел ьная
			традиционная	дистанционная	
Блок 1	<b>Дисциплины</b>				
	Наименование дисциплины				
	Наименование дисциплины				
	Наименование дисциплины				
	Наименование дисциплины				
Блок 2	Наименование практики				
	Наименование практики				
Блок 3	<b>Итоговая аттестация</b>	10 или 26	-	-	10 или 26
Объем программы					

### 1.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы

### 1.7 Планируемые результаты освоения программы

Вид профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции	Трудовые действия	Умения	Знания	Элемент программы, формирующий результат освоения
ВД 1...	ПК 1.1 –				
	ПК 1.2 –				
	ПК 1.n –				
ВД n ...	ПК n.1 –				
	ПК n.2 –				
	ПК n.n –				

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ						Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023			
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0						Лист 32 Всего листов 47			

## 2 Содержание программы

### 2.1 Учебный план программы

Наименование	Форма контроля		Итого акад. часов				Итого акад. часов				Компетенции
	Экзамен	Зачет	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	Итого	Лек	Пр	СР	
<b>Блок 1. Дисциплины</b>											
....											
<b>Блок 2. Практика</b>											
....											
<b>Блок 3. Итоговая аттестация</b>											
Итоговая аттестация	1		10 или 26		10 или 26		10 или 26			10 или 26	
<b>ИТОГО по программе</b>											

### 2.2 Календарный учебный график

Элементы программы в часах	Название элемента программы № 1			Название элемента программы № 2			Название элемента программы № 3			Название элемента программы № 4			Название элемента программы № 5			Название элемента программы № n			
	ТЗ	ПЗ/ЛР	СР	ТЗ	ПЗ/ЛР	СР	ТЗ	ПЗ/ЛР	СР	ТЗ	ПЗ/ЛР	СР	ТЗ	ПЗ/ЛР	СР	ТЗ	ПЗ/ЛР	СР	
Учебные недели	1																		
	2																		
	3																		
	...																		
	n																		

ТЗ – теоретические занятия  
ПЗ – практические занятия  
ЛР – лабораторные работы  
СР – самостоятельная работа  
Э – экзаменационная сессия по элементу программы

### 2.3 Содержание элементов программы

## 3 Организационно-педагогические условия реализации программы

### 3.1 Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

### 3.2 Требования к материально-техническим условиям

### 3.3 Требования к информационным и учебно-методическим условиям

## 4 Формы и виды текущей, промежуточной и итоговой аттестации



	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 33 Всего листов 47

## Приложение А

### АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### Наименование дисциплины


**Цель**  
**Задачи**  
**Темы**  
**Объем** \_\_\_\_\_ час.  
**Форма промежуточной аттестации**

#### Практика

**Цель**  
**Задачи**  
**Объем** \_\_\_\_\_ час.  
**Форма промежуточной аттестации**

#### Итоговая аттестация

**Цель**  
**Задачи**  
**Объем** \_\_\_\_\_ час.  
**Форма итоговой аттестации**

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 34 Всего листов 47

## Приложение Г

### Шаблон рабочей программы дисциплины ДПП профессиональной переподготовки

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

Центр непрерывного образования, просвещения  
 и научного консультирования в АПК

**УТВЕРЖДАЮ:**  
 Начальник центра  
 непрерывного образования,  
 просвещения и научного  
 консультирования в АПК

\_\_\_\_\_ Г. Н. Ясенко  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«Наименование дисциплины»**

дополнительной профессиональной программы  
 профессиональной переподготовки  
**«наименование программы»**

Форма обучения:

Краснодар  
 20\_\_


	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 35 Всего листов 47

Рабочая программа дисциплины (модуля) ДПП профессиональной переподготовки «Наименование дисциплины» разработана на основе Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 и (или) соответствующего профессионального стандарта.

Автор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Программа обсуждена на заседании кафедры наименование кафедры  
 протокол № 00 от 00.00.2000

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
 дата

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 36 Всего листов 47

## 1 Цель и задачи освоения дисциплины

**Цель**

**Задачи**

## 2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами программы профессиональной переподготовки

Профессиональные компетенции	Трудовые действия	Умения	Знания
ПК 1.1 –			
ПК 1.2 –			
ПК 1.n –			
ПК n.1 –			
ПК n.2 –			
ПК n.n –			

## 3 Объем дисциплины

Вид учебной работы	Форма реализации обучения, часов	
	традиционная	дистанционная
<b>Контактная работа – всего, в т.ч.</b>		
лекции		
семинарские занятия		
практические занятия		
круглый стол		
тренинг		
мастер-классы		
выездные занятия		
зачет/экзамен		
<b>Самостоятельная работа</b>		
<b>Итого по дисциплине</b>		

## 4 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса обучающиеся сдают \_\_\_\_\_

### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения


№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			Лекции	Практические занятия	Иные виды контактной работы	Самостоятельная работа
1						
Итого						

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 5.1 Методические указания (собственные разработки)

## 6 Фонд оценочных средств для проведения аттестации

### 6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 37 Всего листов 47

## **формирования компетенций в процессе освоения программы профессиональной переподготовки**

### **6.2 Порядок проведения аттестации**

### **7 Перечень основной и дополнительной литературы**

### **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационных сетей**

#### **Перечень электронно-библиотечных систем:**

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.			
2			
3			
n			

#### **Перечень Интернет сайтов**

### **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:


- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

#### **Перечень лицензионного программного обеспечения**

№	Наименование	Краткое описание
1		
2		
3		
n		

#### **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**


№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1			
2			
3			
n			

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 38 Всего листов 47

### **Доступ к сети Интернет**

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **11 Материально-техническое обеспечение**

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 39 Всего листов 47

## Приложение Д

### Шаблон рабочей программы практики ДПП профессиональной переподготовки

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

Центр непрерывного образования, просвещения  
 и научного консультирования в АПК

**УТВЕРЖДАЮ:**  
 Начальник центра  
 непрерывного образования,  
 просвещения и научного  
 консультирования в АПК

\_\_\_\_\_ Г. Н. Ясенко  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.


## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

(наименование практики)

дополнительной профессиональной программы  
 профессиональной переподготовки  
 «*наименование программы*»

Форма обучения:

Краснодар  
 20\_\_

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 40 Всего листов 47


Рабочая программа практики (наименование практики) ДПП профессиональной переподготовки «Наименование программы» разработана на основе Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 или соответствующего профессионального стандарта.

Автор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Программа обсуждена на заседании кафедры наименование кафедры  
 протокол № 00 от 00.00.2000

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
 дата



	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 41 Всего листов 47

## 1 Цель и задачи практики

Цель

Задачи

## 2 Вид практики

## 3 Способ проведения

## 4 Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами программы профессиональной переподготовки

Профессиональные компетенции	Трудовые действия	Умения	Знания
ПК 1.1 –			
ПК 1.2 –			
ПК 1.n –			
ПК n.1 –			
ПК n.2 –			
ПК n.n –			

## 5 Объем практики

Вид учебной деятельности	Форма реализации обучения, часов	
	традиционная	дистанционная
Контактная работа		
Форма контроля	Зачет	
Самостоятельная работа		
<b>Итого по практике</b>		

## 6 Содержание практики

По итогам прохождения практики обучающиеся сдают зачет.


### Содержание и структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, час.				Формы контроля
		Контактная	Контактная / самостоятельная работа	иные формы	итого	
1						
n						
	<b>Всего</b>					Зачет

## 7 Требования к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам практики

## 8 Фонд оценочных средств по практике

**8.1 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы**

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 42 Всего листов 47

## 8.2 Порядок проведения аттестации

## 9. Перечень основной и дополнительной литературы

### 10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационных сетей Перечень электронно-библиотечных систем:

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1			
2			
n			

### Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

#### Перечень Интернет сайтов:

### 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по практике и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий.

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие информационные технологии:

- сбор научной литературы по тематике задания по практике;
- самостоятельная и учебно-исследовательская работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, с источниками Интернет, с использованием электронных библиотечных информационно-справочных систем.

#### Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1		
n		


### Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1			
n			

#### Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### 12 Материально-техническое обеспечение

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 43 Всего листов 47

## Приложение Е

### Шаблон рабочей программы итоговой аттестации ДПП профессиональной переподготовки

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

Центр непрерывного образования, просвещения  
 и научного консультирования в АПК

**УТВЕРЖДАЮ:**

Начальник центра  
непрерывного образования,  
просвещения и научного  
консультирования в АПК

\_\_\_\_\_ Г. Н. Ясменко  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

дополнительной профессиональной программы  
 профессиональной переподготовки  
 «*наименование программы*»  
 Форма обучения

Краснодар  
 20\_\_

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 44 Всего листов 47

Рабочая программа итоговой аттестации ДПП профессиональной переподготовки «Наименование программы» разработана на основе Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 или соответствующего профессионального стандарта.

Автор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Программа обсужден на заседании кафедры наименование кафедры  
 протокол № 00 от 00.00.2000

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
 дата

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 45 Всего листов 47

## 1 Процедура проведения итоговой аттестации

### 2 Фонд оценочных средств для итоговой аттестации

#### 2.1 Планируемые результаты освоения компетенций с учетом профессиональных стандартов

Вид профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции	Трудовые действия	Умения	Знания	Элемент программы, формирующий результат освоения
ВД 1...	ПК 1.1 –				
	ПК 1.2 –				
	ПК 1.n –				
ВД n ...	ПК n.1 –				
	ПК n.2 –				
	ПК n.n –				

#### 2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкала оценивания

#### 2.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы профессиональной переподготовки

#### 2.4 Материально-технические условия, необходимые для проведения итоговой аттестации

#### 2.5 Порядок проведения итоговой аттестации

	Положение системы менеджмента качества Порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ	Пл КубГАУ 2.8.5 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 25.04.2023. № 224 ОД Дата введения 25.04.2023. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 46 Всего листов 47

## Приложение Ж

### Лист регистрации изменений и дополнений ДОП

Содержание изменения и дополнения	Дата и номер протокола заседания кафедры	Дата введения изменения
<i>Пункт ... на странице .... Изложен в следующей редакции: Указывается новая редакция</i>		

