

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»**




УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета, профессор
А. И. Трубилин
2018

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Порядок приема на обучение по программам
дополнительного образования**

Положение университета

Пл КубГАУ 2.8.2 — 2018
версия 1.0

	Положение системы менеджмента качества Порядок приема на обучение по программам дополнительного образования	Пл КубГАУ 2.8.2 — 2018
	Введена в действие приказом ректора от 26.06.2018 г. № 214 Дата введения 26.06.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 2 Всего листов 9

Лист согласования

РАЗРАБОТАНО

Начальник центра
дополнительного образования


Г. Н. Ясменко
15.06.18

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Начальник центра
менеджмента качества


В. М. Смоленцев
15.06.18

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор


С. М. Резниченко
22.06.18

Проректор по учебной работе


А. В. Петух
21.06.18

Проректор по международной
и молодежной политике


Т. Н. Полутина
20.06.18


Начальник управления кадрового
обеспечения и делопроизводства


А. А. Коровин
19.06.18

Начальник юридического отдела


ЗАМ. НАЧАЛЬНИКА
ЮРИДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА
Е. В. ФИЛИППЕНКО


Д. Н. Костенко
18.06.18

	Положение системы менеджмента качества Порядок приема на обучение по программам дополнительного образования	Пл КубГАУ 2.8.2 — 2018
	Введена в действие приказом ректора от 26.06.2018 г. № 214 Дата введения 26.06.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 3 Всего листов 9

Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	4
4	Организация приема документов на обучение	5
5	Зачисление на обучение	7
6	Прием иностранных граждан и лиц без гражданства	7

	Положение системы менеджмента качества Порядок приема на обучение по программам дополнительного образования	Пл КубГАУ 2.8.2 — 2018
	Введена в действие приказом ректора от 26.06.2018 г. № 214 Дата введения 26.06.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 4 Всего листов 9

1 Назначение и область применения

Настоящее положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» (далее — университет) регламентирует порядок приема и зачисления в состав обучающихся лиц для прохождения обучения по программам дополнительного образования.

2 Нормативные ссылки


Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499);
- Порядок организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008);
- Правила оказания платных образовательных услуг (утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706),
- Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Устав университета;
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и обеспечение процесса обучения по программам дополнительного образования.

3 Общие положения

3.1 К освоению программ дополнительного образования допускаются лица:

- без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы (ч. 3 ст. 75 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») – для дополнительных общеобразовательных программ;

	Положение системы менеджмента качества Порядок приема на обучение по программам дополнительного образования	Пл КубГАУ 2.8.2 — 2018
	Введена в действие приказом ректора от 26.06.2018 г. № 214 Дата введения 26.06.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 5 Всего листов 9

— имеющее среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование – для программ дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки). Возможно установление дополнительных требований к наличию базовых знаний в зависимости от специфики программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки, в этом случае в состав обучающихся зачисляются лица, соответствующие критериям, указанным в программе дополнительного профессионального образования.

3.2 Структурные подразделения университета осуществляют обучение по программе дополнительного образования на основе договора, заключаемого с поступающим и (или) с физическим или юридическим лицом, выступающим заказчиком и обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого в состав обучающихся.

3.3 Содержание программ дополнительного образования разрабатывается и утверждается университетом с учетом федеральных государственных требований, федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, установленных квалификационных требований, а также с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

3.4 Обучение по программам дополнительного образования может реализовываться в следующих формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, с применением электронного обучения, с применением дистанционных образовательных технологий.


3.5 Лицу, зачисляемому в состав обучающихся по программам дополнительного образования, желающему забрать поданные им документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

3.6 Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в университет по программам дополнительного образования и неурегулированные настоящим положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами ректора университета.

4 Организация приема документов на обучение

4.1 Прием документов для обучения проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

4.2 Прием для обучения по программам дополнительного образования осуществляется по личному заявлению поступающего, содержащему анкетные сведения и отметку о согласии на обработку персональных данных.

	Положение системы менеджмента качества Порядок приема на обучение по программам дополнительного образования	Пл КубГАУ 2.8.2 — 2018
	Введена в действие приказом ректора от 26.06.2018 г. № 214 Дата введения 26.06.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 6 Всего листов 9

4.3 При подаче заявления о приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования также представляются:

- копии документа о высшем образовании, либо среднем профессиональном образовании, либо справки, свидетельствующей об обучении по образовательной программе высшего, либо среднего профессионального образования;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия свидетельства о браке (в случае расхождения данных в документе удостоверяющем личность и документе об образовании);
- 2 фотографии размером 3x4 см – для программ профессиональной переподготовки.

4.4 Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом (при наличии доверенности);
- направляются через операторов почтовой связи (для программ, реализуемым исключительно в дистанционной форме или в форме электронного обучения).


4.5 Структурные подразделения университета, реализующие программы дополнительного образования, вправе не принять документы от поступающего, отказавшегося от заполнения сведений о согласии на обработку персональных данных, а также предоставившего не полный комплект необходимых документов.

4.6 На каждого поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7 При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Кубанском ГАУ:

- Уставом университета;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации;
- Правилами внутреннего распорядка;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706.

4.8 Лица, зачисляемые в состав обучающихся, представившие заведомо ложные сведения и документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

	Положение системы менеджмента качества Порядок приема на обучение по программам дополнительного образования	Пл КубГАУ 2.8.2 — 2018
	Введена в действие приказом ректора от 26.06.2018 г. № 214 Дата введения 26.06.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 7 Всего листов 9

5 Зачисление на обучение

5.1 Прием для обучения по программам дополнительного образования осуществляется без вступительных испытаний на основании изучения комплекта документов, представленных поступающим, заключения договора на оказание платных образовательных услуг и внесения оплаты за обучение (если договором предусмотрена предоплата).

5.2 Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного образования.

5.3 Информация о дате, времени и месте обучения доводится до лиц, зачисляемых в состав обучающихся по программам дополнительного образования не позднее, чем за пять дней до начала обучения.

5.4 Зачисление в состав обучающихся производится на основании приказа ректора университета.


5.5 В случае отказа обучающегося от обучения после зачисления, оплата за обучение возвращается в полном размере в том случае, если обучающийся к занятиям не приступил и подал соответствующее письменное заявление об отказе от обучения.

6 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства

6.1 Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение дополнительного образования за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

6.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования иностранный гражданин представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), при

	Положение системы менеджмента качества Порядок приема на обучение по программам дополнительного образования	Пл КубГАУ 2.8.2 — 2018
	Введена в действие приказом ректора от 26.06.2018 г. № 214 Дата введения 26.06.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 8 Всего листов 9

необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

— заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

— 2 фотографии размером 3х4 см.

6.3 Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, либо с проставлением апостиля.

К представляемым лицами, признанными гражданами РФ, документам, которые выданы им в соответствии с законодательством Украины, не предъявляются требования легализации и проставления апостиля, а также представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

