Quality Management System

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

О студенческом медиацентре

Положение университета

Пл КубГАУ 1.3.3 — 2017
версия 1.0

Краснодар
2017

Лист согласования

РАЗРАБОТАНО

Начальник пресс-службы — О. П. Малеванная — 10.02.2017 г.

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Старший методист центра менеджмента качества — Л. О. Мартыневская — 10.02.2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор — С. М. Резниченко — 20.02.2017 г.

Проректор по учебной работе — А. В. Петух — 17.02.2017 г.

Проректор по научной работе — А. Г. Кощаев — 16.02.2017 г.

Проректор по международной и молодежной политике — Т. Н. Полутина — 15.02.2017 г.

Начальник управления кадрового обеспечения и делопроизводства — А. А Коровин — 14.02.2017 г.

Начальник юридического отдела — Л. Н. Костенко — 13.02.2017 г.

Содержание

1 Назначение и область применения 4
2 Нормативные ссылки 4
3 Общие положения 4
4 Основные цели и задачи 5
5 Функции 5
6 Структура медиацентра 5
7 Взаимодействие с подразделениями 6
8 Права и обязанности 7
9 Ответственность 7

1 Назначение и область применения

Настоящее положение Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» (далее – университет) регламентирует деятельность студенческого медиацентра университета.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

— Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Закон РФ от 27.12.1991 г. №2124-1 «О средствах массовой информации»;

— Устава университета;

— Пл КубГАУ 1.3.1 «Об информационной политике» и другие документы СМК университета.

3 Общие положения

3.1 Студенческий медиацентр университета (далее – медиацентр) является структурной единицей пресс-службы Кубанского ГАУ.

3.2 Полное наименование: Студенческий медиацентр Кубанского государственного аграрного университета имени И.Т. Трубилина. Сокращенное наименование: СМЦ Кубанского ГАУ.

3.3 Руководителем пресс-центра является руководитель пресс-службы Кубанского ГАУ. Медиацентр подчиняется проректору по международной и молодежной политике университета.

3.5 Медиацентр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с факультетами и другими структурными подразделениями университета.

4 Основные цели и задачи

4.1 Деятельность медиацентра направлена на достижение следующих целей:

— организация и обеспечение внутреннего и внешнего информирования о деятельности университета глазами его студентов;

— продвижение бренда «Кубанский ГАУ» посредством студенческих редакций;

— реализация информационной политики Кубанского ГАУ.

4.2 Для достижения целей медиацентр выполняет следующие задачи:

— привлечение студентов к подготовке материалов для официальных медиа-ресурсов Кубанского ГАУ: сайта http://kubsau.ru, профилей в социальных сетях, газеты «Кубанский госагроуниверситет», радиоэфиров, телепередачи «СтудЛайф»;

— курирование студенческого редакционного отдела специалистами пресс-службы;

— обучение студентов профессиональным журналистским навыкам в школе «СтудЛайф»;

— подготовка и выпуск телепередачи «СтудЛайф» и радиоэфиров «Первое аграрное».

5 Функции

Для решения указанных задач медиацентр выполняет следующие функции:

— участие в разработке и реализации программ рекламно-маркетинговой деятельности в двух направлениях: продвижение науки и продвижение образовательных услуг;

— подготовка материалов для раздела «Новости» на сайте университета, телепередачи «Студлайф», эфиров «Первого аграрного» радио, вузовской газеты «Кубанский госагроуниверситет»;

— сопровождение и проведение фото-видеосъемки мероприятий Кубанского ГАУ различной тематики;

— содействие пресс-службе в подготовке статей о деятельности университета для опубликования в краевых и федеральных СМИ;

— мониторинг публикаций об университете в краевых и региональных СМИ.

6 Структура медиацентра

6.1 Организационная структура Медиацентра включает:

— студенческий редакционный отдел;

— медиашколу «СтудЛайф»;

— телестудию «СтудЛайф»;

— радиостудию «Первое аграрное».

6.2 Студенческий редакционный отдел осуществляет подготовку текстов и фотографий, их согласование со специалистами пресс-службы для раздела «Новости» на официальном сайте Кубанского ГАУ, газеты «Кубанский госагроуниверситет», телепередачи «Студлайф», радио «Первое аграрное».

6.2 Медиашкола «СтудЛайф» проводит обучение студентов основам актерского мастерства, сценической речи, прививает практические навыки создания теле- и радиопередач, написания качественных журналистских материалов.

6.3 Телестудия «Студлайф» организует и проводит комплекс работ по выпуску телепрограммы «СтудЛайф» при участии студентов медиашколы: редакцию материалов, написание сценария, видеосъемку, монтаж, озвучивание.

6.4 Радиостудия «Первое аграрное» осуществляет подготовку и выпуск радиопередач о Кубанском ГАУ.

7 Взаимодействие с подразделениями

7.1 Медиацентр является структурной единицей пресс-службы Кубанского ГАУ, напрямую подчиняется проректору по международной и молодежной политике Кубанского ГАУ.

7.2 Медиацентр взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета и коллегиальными органами в рамках всех направлений своей компетенции.

7.3 Для выполнения своих функций Медиацентр участвует в информационных и документационных потоках университета, связанных с информационно-демонстрационным и рекламно-маркетинговым обеспечением деятельности Кубанского ГАУ.

7.4 Медиацентр по поручению проректора по международной и молодежной политике взаимодействует с внешними организациями по вопросам, касающимся реализации направлений его деятельности.

8 Права и обязанности

8.1 Для осуществления своих функций Медиацентр имеет право:

— использовать материальную базу пресс-службы для осуществления своей деятельности;

— запрашивать в установленном порядке и получать необходимую информацию от структурных подразделений Кубанского ГАУ и должностных лиц для выполнения задач и функций, возложенных на Медиацентр;

— принимать участие в мероприятиях, проводимых в университете или с его участием;

— медиацентр может инициировать и проводить публичные акции и мероприятия, направленные на продвижение положительного имиджа университета;

— медиацентр имеет право заключать договоры, принимать участие в конкурсах, вступать в ассоциации и профильные сообщества;

— совершать действия, предусмотренные законодательством, Уставом университета и настоящим Положением.

8.2 Медиацентр обязан:

— надлежащим образом планировать, организовывать, контролировать и анализировать результаты своей деятельности в пределах полномочий, закрепленных за ним настоящим Положением;

— рационально использовать предоставленные полномочия и ресурсы.

9 Ответственность

9.1 Медиацентр несет ответственность за качество и достоверность представленной информации.

9.2 Медиацентр несет ответственность за реализацию своих целей, предусмотренных настоящим положением.

Лист регистрации изменений

Содержание изменения	Дата и номер приказа	Дата введения изменения
Введение в действие, версия 1.0	27.02.2017 г. №134	27.02.2017 г.