

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического
факультета

профессор К. Э. Тюпаков

« 21 » *декабря* 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Управление рисками и коммуникациями проекта

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность

Экономика фирмы и отраслевых рынков

Уровень высшего образования

Магистратура

Форма обучения

Очная, заочная

Краснодар

2021

Рабочая программа дисциплины Управление рисками и коммуникациями проекта разработана на основе ФГОС ВО 38.04.01 Экономика утвержденного приказом Министерства образования и науки от 12 августа 2020 г. № 952.

Автор:

канд. экон. наук, доцент

_____ С.А. Калитко

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры управления и маркетинга от 14.06.2021 г., протокол № 20.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор

_____ А.В. Толмачев

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол от 14.06.2021 г. № 12.

Председатель
методической комиссии
д.э.н., профессор

_____ А.В. Толмачев

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
д.э.н., профессор

_____ В.И. Гайдук

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование комплекса знаний, умений и навыков в области управления рисками и коммуникациями проекта для обеспечения его эффективной реализации.

Задачи дисциплины

- формирование комплекса знаний в области теоретических основ управления рисками проекта и умений практической разработки и принятия эффективных управленческих решений на базе инструментария управления рисками;
- формирование и развитие у обучающихся профессиональных приемов, методов, процедур, технологий, обеспечивающих эффективное информационное и эмоциональное взаимодействие между различного уровня общностями и индивидами в рамках реализации проектов.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

ПКС-2 Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта.

Профстандарт 08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами.

ОТФ Реализация инвестиционного проекта:

- управление коммуникациями инвестиционного проекта, В/02.7;
- управление рисками инвестиционного проекта, В/03.7.

Трудовые действия

- Осуществляет планирование и контроль коммуникаций; подготовку информации и решения о реализации проекта, отчетов о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту
- Организует обсуждение в прессе результатов реализации проекта с получением обратной связи от нужной целевой аудитории
- Выявляет риски проекта, проводит оценку и ранжирование выявленных рисков по вероятности и степени влияния на результат, разрабатывает матрицу рисков, определяет методы и инструменты управления рисками, разрабатывает мероприятия по управлению рисками.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Управление рисками и коммуникациями проекта» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП

ВО подготовки обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков».

4 Объем дисциплины (144 часа, 4 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа в том числе: – аудиторная по видам учебных занятий	39 38	15 14
– лекции	16	4
– практические	22	10
– лабораторные	-	-
– внеаудиторная	1	1
– зачет	1	1
– экзамен	-	-
– защита курсовых работ (проектов)	-	-
Самостоятельная работа в том числе:	105	129
– курсовая работа (проект)	-	-
– прочие виды самостоятельной работы	105	129
Итого по дисциплине	144	144
в том числе в форме практической подготовки	4	4

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре по учебному плану очной формы обучения, на 2 курсе в 4 семестре по учебному плану заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1	Процессы управления рисками проектов 1. Понятие риска и неопределенности. Проектные риски. 2. Основные кон-	ПКС-2	4	2	-	2	-	-	-	11

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	цепции управления риском. 3. Принципы построения системы управления рисками проекта. 4. Стандарты по управлению рисками. 5. Содержание основных процессов управления рисками проекта. 6. Планирование управление рисками. 7. Содержание плана управления рисками.									
2	Идентификация рисков проектов 1. Классификация рисков и иерархическая структура рисков проекта. 2. Факторы риска, рисковые события и последствия их реализации. 3. Методы сбора информации для идентификации рисков. 4. Реестр рисков: структура и периодичность обновления.	ПКС-2	4	2	-	2	-	-	-	11
3	Качественный анализ и количественные методы оценки рисков проектов 1. Цели и задачи качественного и количественного анализа рисков. 2. Качественный анализ рисков проектов.	ПКС-2	4	2	-	2	-	-	-	11

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	3. Количественный анализ рисков проектов.									
4	Стратегии и инструменты управления рисками проектов 1. Классификация стратегий реагирования на позитивные (возможности) и негативные (угрозы) риски. 2. Принципы выбора стратегии и инструментов управления рисками. 3. Разработка программы мероприятий по реагированию на риски.	ПКС-2	4	2	-	4	2	-	-	11
5	Мониторинг и управление рисками проектов 1. Цели и задачи мониторинга рисков проекта. 2. Система индикаторов и триггеров риска. 3. Реализация плана управления рисками. 4. Обновление реестра рисков и плана управления рисками проекта. 5. Аудит рисков. 6. Оценка эффективности управления рисками проекта. 7. Коммуникации и прозрачность системы	ПКС-2	4	2	-	2	-	-	-	11

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	управления рисками проекта. 8. Информационные технологии в управлении рисками.									
6	Управление коммуникациями проекта. 1. Коммуникации в проекте. 2. Международные стандарты об управлении коммуникациями. 3. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры).	УК-4 ПКС-2	4	2	-	2	-	-	-	10
7	Участники коммуникаций в проекте 1. Идентификация заинтересованных сторон (входы и выходы, инструменты). 2. Анализ интересов заинтересованных сторон (интересы, потребности, роли, ожидания, влияние на проект). 3. Матрица работы со стейкхолдерами. 4. Ранжирование и приоритизация стейкхолдеров проекта. 5. Основные стратегии работы.	УК-4 ПКС-2	4	1	-	2	-	-	-	10
8	Разработка плана управления стейкхолдерами. 1. Управление отношениями. 2. Управление взаимодействием. 3. Управление ожиданиями.	УК-4 ПКС-2	4	1	-	2	-	-	-	10
9	Виды, способы	УК-4	4	1						10

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Лабо- ратор- тор- ные заня- тия	в том числе в форме практиче- ской под- готовки*	Само- стоя- тельная работа
	коммуникаций в проекте на разных этапах 1. Виды коммуникаций. 2. Способы коммуникаций. 3. Виды совещаний. 4. Цели, этапы, роли и исполнение и контроль принятых решений на совещаниях.	ПКС-2								
10.	План управления коммуникациями в проекте. 1. Цели плана управления коммуникациями. 2. Основные разделы. 3. Отчеты по проекту: виды, цели, периодичность. 4. Разработка и контроль исполнения.	УК-4 ПКС-2	4	1	-	4	2	-	-	10
	Курсовая работа(проект)	-	-	-						-
Итого				16	-	22	4	-	-	105

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1	Процессы управления рисками проектов 1. Понятие риска и неопределенности. Проектные риски. 2. Основные концепции управления риском. 3. Принципы построения системы управления рисками проекта. 4. Стандарты по управлению рисками. 5. Содержание основных процессов управления рисками проекта. 6. Планирование управления рисками. 7. Содержание плана управления рисками.	ПКС-2	4	0,4	-	1	-	-	-	13
2	Идентификация рисков проектов 1. Классификация рисков и иерархическая структура рисков проекта. 2. Факторы риска, рисковые события и последствия их реализации. 3. Методы сбора информации для идентификации рисков. 4. Реестр рисков: структура и периодичность обновления.	ПКС-2	4	0,4	-	1	-	-	-	13
3	Качественный анализ и количественные методы	ПКС-2	4	0,4		1				13

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	оценки рисков проектов 1.Цели и задачи качественного и количественного анализа рисков. 2.Качественный анализ рисков проектов. 3.Количественный анализ рисков проектов.				-		-	-	-	
4	Стратегии и инструменты управления рисками проектов 1.Классификация стратегий реагирования на позитивные (возможности) и негативные (угрозы) риски. 2.Принципы выбора стратегии и инструментов управления рисками. 3.Разработка программы мероприятий по реагированию на риски.	ПКС-2	4	0,4	-	2	2	-	-	13
5	Мониторинг и управление рисками проектов 1.Цели и задачи мониторинга рисков проекта. 2.Система индикаторов и триггеров риска. 3.Реализация плана управления рисками. 4.Обновление реестра рисков и плана управления рисками проекта. 5. Аудит рисков. 6.Оценка эффективности управ-	ПКС-2	4	0,4	-	1	-	-	-	13

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	ления рисками проекта. 7.Коммуникации и прозрачность системы управления рисками проекта. 8.Информационные технологии в управлении рисками.									
6	Управление коммуникациями проекта. 1. Коммуникации в проекте. 2. Международные стандарты об управлении коммуникациями. 3. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры).	УК-4 ПКС-2	4	0,4	-	0,5	-	-	-	13
7	Участники коммуникаций в проекте 1. Идентификация заинтересованных сторон (входы и выходы, инструменты). 2. Анализ интересов заинтересованных сторон (интересы, потребности, роли, ожидания, влияние на проект). 3. Матрица работы со стейкхолдерами. 4. Ранжирование и приоритизация стейкхолдеров проекта. 5. Основные стратегии работы.	УК-4 ПКС-2	4	0,4	-	0,5	-	-	-	13
8	Разработка плана управления	УК-4 ПКС-2	4	0,4		0,5	-	-	-	13

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	стейкхолдерами. 1. Управление отношениями. 2. Управление взаимодействием. 3. Управление ожиданиями.				-					
9	Виды, способы коммуникаций в проекте на разных этапах 1.Виды коммуникаций. 2.Способы коммуникаций. 3.Виды совещаний. 4.Цели, этапы, роли и исполнение и контроль принятых решений на совещаниях.	УК-4 ПКС-2	4	0,4	-	0,5	-	-	-	13
10	План управления коммуникациями в проекте. 1.Цели плана управления коммуникациями. 2.Основные разделы. 3.Отчеты по проекту: виды, цели, периодичность. 4.Разработка и контроль исполнения.	УК-4 ПКС-2	4	0,4	-	2	2	-	-	12
	Курсовая работа(проект)	-	-	-						-
Итого				4	-	10	4	-	-	129

**Содержание практической подготовки представлено в приложении к рабочей программе дисциплины.*

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Управление рисками и коммуникациями проекта : метод. указания / сост. С. А. Калитко. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 12 с.
<https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10713>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	
1	Методология научных исследований в экономике
1	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности
1	Профессиональный иностранный язык
2	Ознакомительная практика
4	<i>Управление рисками и коммуникациями проекта</i>
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-2 Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта.	
1	Современные проблемы экономики агропромышленного комплекса
3	Инвестиционный менеджмент
3	Теория отраслевых рынков
3	Современные товарные рынки
3	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	<i>Управление рисками и коммуникациями проекта</i>
4	Управление инвестиционными проектами фирмы
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.					
<p>УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и др.).</p> <p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные.</p> <p>УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач</p>	<p>доклад, тест, контрольная работа, вопросы и задания для проведения зачета</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори- тельно (минимальный не достигнут)	удовлетвори- тельно (минималь- ный поро- вый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПКС-2 Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта.					
ПКС-2.1. По- казывает в рамках реали- зации инве- стиционного проекта зна- ния: комму- никационных технологий и моделей, ме- тодов комму- никаций, кон- троля комму- никаций и управления коммуника- циями; систем управления информацией; аналитиче- ских методов выявления рисков; экс- пертной оценки рис- ков; катего- рии рисков; определения вероятностей воздействия рисков; ос- новных поня- тий теории управления рисками; си- стемы рисков организации; роли рисков в менеджменте организации; принципов и методов управления рисками; ме- тодов разра- ботки и реа- лизации про- граммы	Уровень зна- ний ниже ми- нимальных требований, имели место грубые ошиб- ки При решении стандартных задач не про- демонстриро- ваны основ- ные умения, имели место грубые ошиб- ки, не проде- монстрирова- ны базовые навыки	Минимально допустимый уровень зна- ний, допуще- но много не- грубых ошиб- бок. Проте- монстрирова- ны основные умения, ре- шены типо- вые задачи. Имеется ми- нимальный набор навы- ков для реше- ния стандарт- ных задач с некоторыми недочетами	Уровень зна- ний в объеме, соответству- ющем про- грамме под- готовки, до- пущено не- сколько не- грубых ошиб- бок. Проте- монстрирова- ны все основ- ные умения, решены все основные за- дачи с негру- быми ошиб- ками, проде- монстрирова- ны базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень зна- ний в объеме, соответству- ющем про- грамме под- готовки, без ошибок. Проте- монстриро- ваны все ос- новные уме- ния, решены все основные задачи с от- дельными не- существен- ными недоче- тами, Проте- монстрирова- ны навыки при решении нестандарт- ных задач	доклад, тест, контрольная работа, вопросы и зада- ния для прове- дения зачета

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори- тельно (минимальный не достигнут)	удовлетвори- тельно (минималь- ный поро- вый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
управления рисками; про- граммных инструментов управления рисками. ПКС-2.2. Де- монстрирует в рамках ре- ализации инве- стиционного проекта уме- ния: разраба- тывать и про- водит презен- тации проек- та; использо- вать различ- ные справоч- но-правовые системы в целях актуа- лизации пра- вовых доку- ментов; ана- лизировать данные из источников и оценивать качество и достовер- ность пред- ставленной информации по явным и неявным при- знакам; выяв- лять и оцени- вать степень (уровень) риска проек- та; разраба- тывать мат- рицу рисков и мероприятия по управле- нию рисками; разрабатывать документы,					

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори- тельно (минимальный не достигнут)	удовлетвори- тельно (минималь- ный поро- вый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
отчеты по проекту; оце- нивать эф- фективность использова- ния ресурсов, организовать коммуника- ции по инве- стиционному проекту; ана- лизировать данные о фак- торах, ценах и тенденциях рынка; оце- нивать степе- ни (уровни) риска проек- та.					

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Для текущего контроля:

Компетенция: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

Компетенция: Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта (ПКС-2).

Темы докладов (примеры)

1. Методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов.
2. Основные понятия количественного и качественного анализа рисков.
3. Методы и инструменты количественного и качественного анализа рисков.
4. Типовые методики и нормативно–правовая база обоснования проектных заданий с учетом фактора неопределенности в сфере профессиональной деятельности.

5. Методические и нормативные документы для обоснования заданий и принятия эффективных проектных решений с учетом фактора неопределенности.
6. Методологии, корпоративные нормативные акты по управлению рисками.
7. Оптимизация процесса управления рисками.
8. Внедрение современных методологий управления рисками в деятельность организации.
9. Теоретические и практические аспекты оценки эффективности функционирования хозяйствующих субъектов.
10. Показатели эффективности функционирования хозяйствующих субъектов;
11. Оценка эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.
12. Анализ информации по рискам в области профессиональной деятельности и в организации.
13. Разработка и экспертиза методологий по управлению рисками.
14. Национальные и международные акты, стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками.
15. Законодательство Российской Федерации по управлению рисками.
16. Отраслевые стандарты по управлению рисками.
17. Принципы построения систем управления рисками.
18. Элементы системы управления рисками и их взаимосвязь.
19. Этапы разработки систем управления рисками.
20. Корпоративные нормативные акты организации по управлению рисками.
21. Адаптация элементов системы риск–менеджмента к условиям функционирования организации, а также новым бизнес–процессам и направлениям.
22. Анализ и применение методики оценки управления рисками и реагирования на риски.
23. Разработка программ по совершенствованию процедур управления рисками в соответствии с лучшими практиками.
24. Программное обеспечение в области управления рисками.
25. Построение модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно–функциональной структуры и информационного обмена.
26. Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации.
27. Риск как экономическая категория с позиций А. Смита.
28. Основные положения классической теории риска (Н. У. Сениор, Дж. Милль).

29. Основные положения неоклассической теории (А. Маршалл, А. Пигу, Ф. Найт).
30. Современная теория риск–менеджмента.
31. Концепция рискованности стоимости (VaR–at Risk).
32. Процентные риски.
33. Риск потерь от изменения потока платежей.
34. Инвестиционные риски.
35. Кредитные риски.
36. Риск ликвидности.
37. Инфляционный риск.
38. Валютные риски.
39. Риски активов.
40. Организация системы риск–менеджмента.
41. Психологические аспекты принятия решений в условиях риска.
42. Методы прогноза риска.
43. Методы экспертных оценок.
44. Особенности договора поручительства и гарантии.
45. Менеджер и администратор проекта.
46. Коммуникации с подчиненными.
47. Мотивация.
48. Система связей (коммуникации) в организации.
49. Неформальные и формализованные отношения в коллективе.
50. Организационные цели и личные цели (приоритеты) сотрудников: способы их согласования (сближения).
51. Планирование коммуникаций.
52. Распространение информации.
53. Управление ожиданиями заинтересованных лиц.
54. Роль информации в проектном управлении.
55. Интересы участников проекта и проблема их интеграции в проектном управлении.
56. Решение проблем между участниками проекта.
57. Организация отчетности и документооборота по проекту.
58. Организация управления информацией в проектной деятельности.
59. Проектный офис как центр коммуникации и управления в проекте.
60. Современные инструменты управления коммуникациями.

Тесты (приведены примеры)

1. С какими категориями связана объективная основа риска?

- : неопределенность внешней среды; вероятность получения определенного результата;
- : отношение предпринимателя к риску;
- : ожидаемая полезность дохода.

2. Соотнесите термин «риск» и конкретные виды деятельности, для которых он характерен

1: «Риск – вероятность (угроза) потери предприятиями части ресурсов, недополучения доходов или появление дополнительных расходов в результате осуществления определения производственной или финансовой деятельности»

2: бизнес

3: «Риск – возможная опасность потерь, вытекающая из специфики тех или иных явлений природы и видов деятельности человеческого общества».

4: область страхования

5: «Риск – вероятность неожиданного воздействия на экономический процесс определенных факторов, под влиянием которых может произойти отклонение результата от запланированной величины»

6: сфера проектного инвестирования.

Задания для контрольной работы

Практическое задание.

На примере деятельности субъекта предпринимательства определите и оцените риски, характерные для него. Сделайте вывод о последствиях. Охарактеризуйте систему управления рисками на примере объекта исследования.

Произведите расчет проектного задания с учетом фактора неопределенности на примере одной из сфер профессиональной деятельности.

Проанализируйте информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации.

Разработайте программу по совершенствованию процедур управления рисками в соответствии с лучшими практиками для организации.

Охарактеризуйте систему коммуникаций проекта.

Разработайте план управления коммуникациями проекта.

Вопросы к контрольной работе

1. Понятие риска и неопределенности.
2. Проектные риски.
3. Основные концепции управления риском.
4. Принципы построения системы управления рисками проекта.
5. Стандарты по управлению рисками.
6. Содержание основных процессов управления рисками проекта.
7. Планирование управление рисками.
8. Содержание плана управления рисками.
9. Классификация рисков и иерархическая структура рисков проекта.
10. Факторы риска, рисковые события и последствия их реализации.
11. Методы сбора информации для идентификации рисков.
12. Реестр рисков: структура и периодичность обновления.
13. Цели и задачи качественного и количественного анализа рисков.
14. Качественный анализ рисков проектов.
15. Количественный анализ рисков проектов.
16. Классификация стратегий реагирования на позитивные (возможности) и негативные (угрозы) риски.

17. Принципы выбора стратегии и инструментов управления рисками.
18. Разработка мероприятий по реагированию на риски.
19. Цели и задачи мониторинга рисков проекта.
20. Система индикаторов и триггеров риска.
21. Реализация плана управления рисками.
22. Обновление реестра рисков и плана управления рисками проекта.
23. Аудит рисков.
24. Оценка эффективности управления рисками проекта.
25. Коммуникации и прозрачность системы управления рисками проек-
та.
26. Информационные технологии в управлении рисками.
27. Коммуникации в проекте.
28. Международные стандарты об управлении коммуникациями.
29. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры).
30. Идентификация заинтересованных сторон (входы и выходы, ин-
струменты).
31. Анализ интересов заинтересованных сторон (интересы, потребно-
сти, роли, ожидания, влияние на проект).
32. Матрица работы со стейкхолдерами.
33. Ранжирование и приоритизация стейкхолдеров проекта.
34. Основные стратегии работы.
35. Управление отношениями.
36. Управление взаимодействием.
37. Управление ожиданиями.
38. Виды коммуникаций.
39. Способы коммуникаций.
40. Виды совещаний.
41. Цели, этапы, роли и исполнение и контроль принятых решений на
совещаниях.
42. Цели плана управления коммуникациями.
43. Основные разделы.
44. Отчеты по проекту: виды, цели, периодичность.
45. Разработка и контроль исполнения.

Оценочные средства для промежуточного контроля

Компетенция: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

Вопросы к зачету:

1. Коммуникации и прозрачность системы управления рисками проекта.
2. Информационные технологии в управлении рисками.
3. Коммуникации в проекте.
4. Международные стандарты об управлении коммуникациями.
5. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры).
6. Идентификация заинтересованных сторон (входы и выходы, инструменты).
7. Анализ интересов заинтересованных сторон (интересы, потребности, роли, ожидания, влияние на проект).
8. Матрица работы со стейкхолдерами.
9. Ранжирование и приоритизация стейкхолдеров проекта.
10. Основные стратегии работы.
11. Управление отношениями.
12. Управление взаимодействием.
13. Управление ожиданиями.
14. Виды коммуникаций.
15. Способы коммуникаций.
16. Виды совещаний.
17. Цели, этапы, роли и исполнение и контроль принятых решений на совещаниях.
18. Цели плана управления коммуникациями.
19. Основные разделы.
20. Отчеты по проекту: виды, цели, периодичность.
21. Разработка и контроль исполнения.

Задания для проведения зачета

Задание 1. Вновь назначенный директор проекта по маркетингу столкнулся с серьезной проблемой: ежедневно на его электронную почту поступали десятки писем от участников проекта с различными запросами. Кто-то просил подготовить справку по результатам анализа рынка, кто-то нуждался в информации о компаниях — потенциальных поставщиках, кто-то направлял свои предложения по участию в проекте. Менеджер по маркетингу буквально захлебнулся в этом потоке писем. Начав разбираться в ситуации, он узнал, что его предшественник основную часть рабочего времени тратил на работу с электронной почтой, в результате на другие дела времени практически не оставалось. В результате он был вынужден покинуть проект. Новый менеджер, проработав 2 месяца в таком же режиме, решил каким-либо образом переломить ситуацию с коммуникациями. Задание:

1. Оцените деятельность предыдущего директора проекта по маркетингу.

2. Дайте рекомендации новому менеджеру по маркетингу по изменению системы коммуникаций.

Задание 2. В ходе еженедельных совещаний по проекту, посвященному разработке нового программного продукта, все члены проектной команды разговаривают одновременно, перебивая друг друга. Зачастую параллельно обсуждаются несколько вопросов. Руководитель проекта понимает, что такие совещания имеют чрезвычайно низкую эффективность, но ничего не предпринимает для изменения ситуации.

Задание:

1. Определите, какие правила проведения совещаний не соблюдаются в этом проекте.

2. Сформулируйте свои предложения руководителю проекта.

Задание 3. Во время совещаний руководитель проекта Александр, будучи по натуре творческим человеком и получая удовольствие от генерации идей, нередко высказывал свои идеи одним из первых. Однако как-то раз он обратил внимание, что некоторые участники совещаний в ходе дискуссии никогда не высказывают идей, отличающихся от тех, что он предложил, но в то же время формулируют достаточно интересные мысли при встречах тет-а-тет, когда он их об этом просит. Александр задумался: в чем дело, почему одни и те же люди в одних случаях достаточно активны и креативны, а в других — абсолютно пассивны и склонны к конформизму. Найдя ответ на этот вопрос, Александр кардинально поменял свой подход к проведению совещаний.

Задание:

Сформулируйте, какие именно изменения, по вашему мнению, внес Александр в подходы к проведению совещаний.

Задание 4. ООО «Счастливое детство», специализирующееся на пошиве детской одежды, подготовило к летнему сезону новую коллекцию. Проведение рекламной кампании этой коллекции детской одежды поручено приглашенной проектной команде в составе: руководитель проекта (общее руководство, координация исполнителей, разработка и контроль календарного плана, контроль исполнения бюджета проекта, формирование плана управления коммуникациями); арт-менеджер (разработка творческой стратегии проекта, контроль за исполнением всех креативных элементов рекламного продукта); дизайнер (визуализация творческих компонентов проекта); менеджер по медийному планированию (формирование медийного плана, работа со средствами тиражирования и распространения рекламы).

Проект рассчитан на 3 месяца (январь — март). Куратором проекта со стороны заказчика (ООО «Счастливое детство») является заместитель генерального директора предприятия по маркетингу.

Задание:

Разработайте план управления коммуникациями проекта.

Компетенция: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

Компетенция: Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта (ПКС-2).

Вопросы к зачету

1. Понятие риска и неопределенности.
2. Проектные риски.
3. Основные концепции управления риском.
4. Принципы построения системы управления рисками проекта.
5. Стандарты по управлению рисками.
6. Содержание основных процессов управления рисками проекта.
7. Планирование управление рисками.
8. Содержание плана управления рисками.
9. Классификация рисков и иерархическая структура рисков проекта.
10. Факторы риска, рисковые события и последствия их реализации.
11. Методы сбора информации для идентификации рисков.
12. Реестр рисков: структура и периодичность обновления.
13. Цели и задачи качественного и количественного анализа рисков.
14. Качественный анализ рисков проектов.
15. Количественный анализ рисков проектов.
16. Классификация стратегий реагирования на позитивные (возможности) и негативные (угрозы) риски.
17. Принципы выбора стратегии и инструментов управления рисками.
18. Разработка мероприятий по реагированию на риски.
19. Цели и задачи мониторинга рисков проекта.
20. Система индикаторов и триггеров риска.
21. Реализация плана управления рисками.
22. Обновление реестра рисков и плана управления рисками проекта.
23. Аудит рисков.
24. Оценка эффективности управления рисками проекта.
25. Коммуникации и прозрачность системы управления рисками проекта.
26. Информационные технологии в управлении рисками.
27. Коммуникации в проекте.
28. Международные стандарты об управлении коммуникациями.
29. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры).
30. Идентификация заинтересованных сторон (входы и выходы, инструменты).
31. Анализ интересов заинтересованных сторон (интересы, потребности, роли, ожидания, влияние на проект).
32. Матрица работы со стейкхолдерами.
33. Ранжирование и приоритизация стейкхолдеров проекта.
34. Основные стратегии работы.

35. Управление отношениями.
36. Управление взаимодействием.
37. Управление ожиданиями.
38. Виды коммуникаций.
39. Способы коммуникаций.
40. Виды совещаний.
41. Цели, этапы, роли и исполнение и контроль принятых решений на совещаниях.
42. Цели плана управления коммуникациями.
43. Основные разделы.
44. Отчеты по проекту: виды, цели, периодичность.
45. Разработка и контроль исполнения.

Задания для проведения зачета

Задание 5. Проект предполагает организацию мини-ателье «Кутюрье» по пошиву и ремонту одежды. Ателье рассчитано на выполнение семи — десяти заказов в день. Предполагаемая стоимость работ составляет 400- 500 руб. за ремонт и 1000 руб. за пошив одежды. Под ателье может быть использовано арендованное помещение площадью 25-30 кв. м, которое включает приемную заказов, примерочную кабину, пошивочный зал. Численность привлекаемого персонала — три человека (администратор, два мастера по пошиву одежды).

Необходимое оборудование: швейная машина (2 шт.); оверлок (1 шт.); закройный стол (1 шт.); манекен (2 шт.); парогенератор (1 шт.); утюг (1 шт.); гладильная доска (1 шт.); зеркала в полный рост (2 шт.); офисная мебель (столы, стулья).

Первоначальные инвестиционные затраты на проект составят около 950 тыс. руб. Согласно проведенным расчетам срок окупаемости ателье составляет 10-12 месяцев.

Задание:

Выявите наиболее опасные внешние и внутренние риски этого проекта

Задание 6. Студенческое объединение «Любимый город» подготовило проект создания кафе «Университетское». Предполагается, что кафе станет местом отдыха молодежи. Здесь планируется проведение студенческих мероприятий, промоакций, мастер-классов. Кафе планируется оборудовать небольшим кинозалом и интернетом. Кафе согласно проекту рассчитано на 70 посадочных мест.

В кафе планируется предложение широкого ассортимента блюд (первые и вторые блюда, холодные и горячие напитки, салаты, мороженое и коктейли, десерты, кондитерские изделия, свежавыжатый сок).

Инвестиционные затраты на проект составляют 3,8 млн руб. В настоящее время осуществляется поиск инвесторов для реализации данного проекта и подбор помещения для кафе.

Задание:

Подготовьте план управления рисками этого проекта, указав в нем: а) краткую характеристику каждого риска; б) тип риска в соответствии с известными классификациями; в) источник или причину риска; г) характер проявления риска; д) оцениваемую вероятность риска; е) оценку последствий (в стоимостном выражении) в случае его реализации.

Задание 7. Банк ВТБ финансирует строительство в Тюменской области нового комплекса по выращиванию и переработке индейки на сумму 1,75 млрд руб. Проект реализуется группой компаний «Руском» (Омск) совместно с ГК «Абсолют» (Тюмень). Срок кредитования — 8 лет.

Группа компаний «Руском» является крупнейшим производителем сельскохозяйственной птицы в Омской области. Предприятия группы производят более 200 наименований продукции, занимаются разведением скота и сельскохозяйственной птицы. Группа компаний «Руском» работает на рынке с 1998 г. Группа объединяет ООО «Руском», ООО «Руском-Агро», ООО «Алтайские колбасы» (ТМ «Барнаульский пищевик»), ТФ «Резонанс», ООО «Морозовская птицефабрика». Компания производит колбасные изделия и полуфабрикаты под брендом «Сибколбасы» и «Кормиловский бекон».

Задание:

Предложите мероприятия, которые следует предпринять банку для снижения рисков финансирования.

Задание 8. В настоящее время в г. Краснодаре наблюдается существенный рост объемов жилищного строительства. Одновременно вводятся в эксплуатацию новые и реставрируются построенные ранее офисные центры. В связи с этим руководство АО «Домостроительный комбинат» приняло решение о создании дочерней фирмы со 100%-м участием, которая будет заниматься отделкой квартир и офисных помещений.

Согласно проекту фирма будет осуществлять следующие виды деятельности:

- 1. Отделка помещений.
- 2. Разработка дизайн-проектов квартир и офисов.
- 3. Оказание консультационных услуг в области дизайна помещений.

Персонал фирмы составит 22 человека, в том числе:

- административный персонал (директор, бухгалтер-кассир, делопроизводитель) — 3 человека;
- рабочие строительных специальностей (электрики, сантехники, отделочники и др.) — 13 человек;
- специалисты по материально-техническому снабжению — 2 человека;
- водители — 2 человека;
- дизайнеры — 2 человека.

Для выполнения крупных заказов планируется привлекать временных работников на основе договоров гражданско-правового характера.

Предприятию планируется предоставить офисное помещение в административном здании АО «Домостроительный комбинат», передать на ба-

ланс два автомобиля «Газель», а также выделить отдельный склад в складском хозяйстве АО «Домостроительный комбинат».

Задание:

1. Выявите главные опасности и угрозы для данного проекта.

2. Ранжируйте и опишите основные риски проекта.

Задание 9. На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать проектное задание с учетом фактора неопределенности в сфере профессиональной деятельности;

Задание 10. Разработать задание и обосновать эффективное проектное решение с учетом фактора неопределенности.

Задание 11. Подготовить соответствующие методические и нормативные документы для разработанного проекта.

Задание 12. Разработать методологии, корпоративные нормативные акты по управлению рисками для конкретной организации.

Задание 13. Сформулировать рекомендации по оптимизации процесса управления рисками для конкретной организации.

Задание 14. Сформулировать предложение по внедрению методологий управления рисками в деятельность конкретной организации.

Задание 15. Продемонстрируйте использование программного обеспечения для работы с информацией о рисках на уровне продвинутого пользователя.

Задание 16. Постройте модель корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена для организации.

Задание 17. Продемонстрируйте использование программного обеспечения для работы с информацией о рисках на уровне продвинутого пользователя.

Задание 18. Постройте модель корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена для организации.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Тестовые задания

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом

Показатель	Градация	Баллы
Соответствие доклада заявленной теме, цели и задачам проекта	соответствует полностью	2
	есть несоответствия (отступления)	1
	в основном не соответствует	0
Структурированность (организация) доклада, которая обеспечивает понимание его содержания	структурировано, обеспечивает	2
	структурировано, не обеспечивает	1
	не структурировано, не обеспечивает	0
Культура выступления – чтение с листа или рассказ, обращённый к аудитории	рассказ без обращения к тексту	2
	рассказ с обращением к тексту	1
	чтение с листа	0
Доступность доклада о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах	доступно без уточняющих вопросов	2
	доступно с уточняющими вопросами	1
	недоступно с уточняющими вопросами	0
Целесообразность, инструментальность наглядности, уровень её использования	целесообразна	2
	целесообразность сомнительна	1
	не целесообразна	0
Соблюдение временного регламента доклада (не более 7 минут)	соблюдён (не превышен)	2
	превышение без замечания	1
	превышение с замечанием	0
Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу доклада	все ответы чёткие, полные	2
	некоторые ответы нечёткие	1
	все ответы нечёткие/неполные	0
Владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в докладе	владеет свободно	2
	иногда был неточен, ошибался	1
	не владеет	0
Культура дискуссии – умение понять собеседника и аргументировано ответить на его вопросы	ответил на все вопросы	2
	ответил на большую часть вопросов	1
	не ответил на большую часть вопросов	0

Шкала оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом:

Оценка «отлично» – 15-18 баллов.

Оценка «хорошо» – 13-14 баллов.

Оценка «удовлетворительно» – 9-12 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» – 0-8 баллов.

Задание для контрольной работы состоит из теоретических вопросов, в которых студент должен проанализировать и дать оценку конкретной ситуации или выполнить другую аналитическую работы.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка «**отлично**» – выставляется обучающемуся, показавшему все-сторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «**хорошо**» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки на зачете

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Оценки «зачтено» и «незачтено» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Риск–менеджмент–основа устойчивости бизнеса: учеб. пособие / А. Н. Ряховская, О. Г. Крюкова, М. О. Кузнецова; под ред. О. Г. Крюковой. – М.: Магистр: ИНФРА–М, 2019. – 256 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1019768>.

2. Калитко, С. А. Управление рисками [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Калитко, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 80 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/123/Dokument_UR_476961_v1_.PDF

3. Проектирование систем управления рисками хозяйствующих субъектов : учеб. пособие / В. И. Авдийский, В. М. Безденежных, А. В. Дадалко, В. В. Земсков, Н. Г. Синявский ; под общ. ред. А. В. Дадалко. – М. : ИНФРА–М, 2019. – 203 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. – (Высшее образование: Магистратура). – www.dx.doi.org/10.12737/23556. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1024505>.

4. Воробьева Т. В. Управление инвестиционным проектом / Т. В. Воробьева. — 3-е изд. — М. : Интернет-Университет Информационных Техноло-

гий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 146 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79731.html>

5. Трубилин А. И. Управление проектами : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html>

6. Трубилин А. И. Управление проектами : учеб. пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Краснодар : КубГАУ, 2017. — 153 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/123/UP_upr_proektami .pdf

Дополнительная учебная литература

1. Балдин, К. В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия : учебное пособие / К. В. Балдин, И. И. Передеряев, Р. С. Голов. — 4-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 418 с. — ISBN 978-5-394-03213-4. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093188>

2. Дубина, И. Н. Основы управления рисками : учебное пособие / И. Н. Дубина, Г. К. Кишибекова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 266 с. — ISBN 978-5-4487-0271-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76240.html>

3. Кудрявцев, А. А. Введение в количественный риск-менеджмент: Учебник / Кудрявцев А.А., Радионов А.В. — СПб:СПбГУ, 2016. — 192 с.: ISBN 978-5-288-05651-2. — Текст : электронный. — URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/941170>

4. Бакаева Т. Н. Управление профессиональными рисками: учебное пособие / Т. Н. Бакаева, И. А. Дмитриева, Л. В. Толмачева. - Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. - 98 с.: ISBN 978-5-9275-2328-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/997025>

5. Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения : учебное пособие / В. Б. Клаверов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html>

6. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89480.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
2.	Znaniium	Универсальная	https://znaniium.com/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

1. <https://Upravlenie-riskami.ru>
2. <http://www.sovnet.ru>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Управление рисками и коммуникациями проекта : метод. указания / сост. С. А. Калитко. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 12 с.
<https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10713>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, Power-Point)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронная почта
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
2	Гарант	Правовая	http://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	http://www.consultant.ru/

12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией. Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных пред-метов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	Управление рисками и коммуникациями проекта	<p>Помещение №312 ЭК, посадочных мест — 167; площадь — 165,4м²; учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную образовательную среду университета; программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №301 ЭК, посадочных мест — 30; площадь — 40,1м²; учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>сплит-система — 1 шт.;</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office; специализированная ме-</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>бель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №305 ЭК, площадь — 41,7м²; посадочных мест — 30; Лаборатория менеджмента и маркетинга.</p> <p>технические средства обучения (компьютер персональный — 4 шт.); наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №211а НОТ, посадочных мест — 30; площадь — 47,1м²; помещение для самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>кондиционер — 2 шт.; технические средства обучения (принтер — 2 шт.; экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; ибп — 1 шт.; компьютер персональный — 6 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе.</p> <p>специализированная мебель(учебная мебель).</p>	
--	--	---	--

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none">– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных

	средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
--	--

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «пржектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
 - опора на определенные и точные понятия;
 - использование для иллюстрации конкретных примеров;
 - применение вопросов для мониторинга понимания;
 - разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
 - увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пре-

бывания них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, поздно-оглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

Приложение
к рабочей программе дисциплины «Управление рисками и коммуникациями
проекта»

Практическая подготовка по дисциплине
«Управление рисками и коммуникациями проекта»

Практические занятия, лабораторные занятия:

Элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Трудоемкость, час.	Используемые оборудование и программное обеспечение
Стратегии и инструменты управления рисками проектов	2	Microsoft Windows Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)
План управления коммуникациями в проекте.	2	Microsoft Windows Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)
Итого	4	