

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»



Утверждаю:

Ректор

А.И. Трубилин

«21» июня 2021 г.

Номер внутривузовской регистрации
ОПОП ВО 21/0884

АДАПТИРОВАННАЯ
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ
ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

образовательная программа является унифицированной адаптированной основной образовательной программой

Программа бакалавриата
по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность
«Уголовно-правовая»

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная, очно-заочная

Краснодар 2021

Лист согласований

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее АОПОП ВО) составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 13 августа 2020 г. № 1011.

АОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета юридического факультета протокол № 9/1, от 14.06 2021 г.

АОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета университета, протокол № 7, от 21.06 2021 г.

Проректор по учебной работе



подпись

/А. В. Петух/

Начальник

учебно-методического управления



подпись

/С. В. Хоружая/

Декан юридического
факультета



подпись

/С.А. Куемжиева/

Руководитель АОПОП ВО



подпись

/Н.Ю. Ембулаева/

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
1.1 Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (АОПОП ВО)	4
1.2 Нормативные документы для разработки АОПОП ВО	4
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускника	5
2.2 Опыт профессиональной деятельности, соотнесенный с ФГОС ВО	5
2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
3 Требования к результатам освоения АОПОП ВО	6
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПОП ВО	15
4.1 Календарный учебный график	15
4.2 Учебный план	15
4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)	17
4.4 Программы практик	17
4.5 Государственная итоговая аттестация	18
5 Оценочные средства АОПОП ВО	19
6 Условия реализации АОПОП ВО	19
6.1 Общесистемные условия реализации АОПОП ВО	19
6.2 Кадровое обеспечение реализации АОПОП ВО	20
6.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение АОПОП ВО...	20
6.4 Финансовое обеспечение реализации АОПОП ВО	22
6.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности	22
7 Условия реализации АОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
8 Воспитательная работа с обучающимися при освоении АОПОП ВО	24
8.1 Воспитывающая (воспитательная) среда	24
8.2 Направления воспитательной работы	27
8.3 Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета	30
8.4 Формы и методы воспитательной работы в Университете	37
8.5 Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания	40
8.6 Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания	44

1 Общие положения

1.1 Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (АОПОП ВО)

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовно-правовая» (далее – АОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

АОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы ГИА, а также оценочных и методических материалов, программы воспитания и плана воспитательной работы.

Обучение по АОПОП ВО осуществляется в очной, очно-заочной формах.

Срок освоения АОПОП ВО бакалавриата в очной форме обучения составляет 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

В очно-заочной форме обучения срок освоения АОПОП ВО составляет 4 года и 8 месяцев.

Реализация АОПОП ВО осуществляется с использованием современных образовательных технологий, в том числе с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Выпускнику, освоившему АОПОП ВО (далее выпускнику), присваивается квалификация бакалавр выдается диплом бакалавра.

Объем АОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения.

Объем АОПОП ВО, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Реализация АОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.2 Нормативные документы для разработки АОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки АОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина», утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства РФ 16 ноября 2015 г. № 131-у.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший АОПОП ВО, может осуществлять профессиональную деятельность:

- 09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

В рамках освоения АОПОП ВО выпускник готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный.

2.2 Опыт профессиональной деятельности, соотнесенный с ФГОС ВО

Опыт профессиональной деятельности предполагает формирование следующих трудовых функций:

1. Трудовая функция – проведение следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений

2. Трудовая функция – составление юридической и иной документации, отражающей содержание и результаты следственных и иных процессуальных действий

2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Перечень типов задач профессиональной деятельности выпускников представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Основные задачи профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)	Типы задач профессиональной деятельности
09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).	нормотворческий; правоприменительный; правоохранительный; экспертно-консультационный.

3 Требования к результатам освоения АООП ВО

В результате освоения АООП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Таблица 2 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует,

		учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п). УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-2.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с

		иностранного(ых) на государственный язык и обратно.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для

		приобретения новых знаний и навыков.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. УК-8.4. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает основы психофизического развития личности. УК-9.2. Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.3. Использует этические и социальные нормы общения с лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, учитывая их коммуникативные и личностные особенности и потребности. УК-9.4. Владеет навыками планирования и организации социального и правового сопровождения (адаптации) лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью в условиях инклюзивного взаимодействия в профессиональной сфере.
Экономическая культура, в том	УК-10. Способен принимать	УК-10.1. Знает основные

числе финансовая грамотность	обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	экономические категории и понимает базовые принципы функционирования экономики. УК-10.2. Демонстрирует знание целей, задач, инструментов и эффектов бюджетно-налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и может оценить их влияние на макроэкономические процессы и индивидов. УК-10.3. Умеет искать, анализировать и использовать финансовую, экономическую и правовую информацию для принятия обоснованных решений на всех этапах жизненного цикла индивида как экономического агента (цены на товары и услуги, валютные курсы, процентные ставки по депозитам и кредитам, ставки налогов, условия оплаты труда при поиске работы и др.). УК-10.4. Демонстрирует знание законов и механизмов хозяйствования, которые регулируют отношения в производстве, распределении, обмене и потреблении жизненных благ в обществе, в условиях ограниченности ресурсов. УК-10.5. Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, а также решать задачи в данной сфере, возникающие на всех этапах жизненного цикла индивида для достижения поставленных целей (выбрать товар или услугу с учетом реальных финансовых возможностей, найти работу и согласовать с работодателем условия контракта, открыть собственную компанию или зарегистрироваться индивидуальным предпринимателем, рассчитать процентные ставки, определить целесообразность взятия кредита и т.п.).
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Анализирует действующее законодательство в области противодействия коррупции. УК-11.2. Принимает самостоятельные решения в области противодействия коррупции, основываясь на действующем законодательстве. УК-11.3. Выявляет признаки коррупционного поведения,

		оценивает и содействует его пресечению. УК-11.4. Придерживается антикоррупционной профессиональной этики, развивает правосознание по нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе.
--	--	---

Таблица 3 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Анализирует основные закономерности возникновения и процесса формирования правовых норм в российской и зарубежных правовых системах; ОПК-1.2. Определяет пути решения проблем функционирования права; ОПК-1.3. Анализирует тенденции развития российского права, а также зарубежных правовых систем.
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Устанавливает виды и особенности возникшего правоотношения; ОПК-2.2. Определяет нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретных правоотношениях; ОПК-2.3. Определяет содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм материального и процессуального права; ОПК-2.4. Применяет нормы материального и процессуального права при вынесении юридически значимых актов.
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Осуществляет правовую квалификацию правоотношения; ОПК-3.2. Проверяет соответствие исследуемых документов нормам права; ОПК-3.3. Определяет условия и основания назначения экспертизы и использует ее результаты в профессиональной деятельности.
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Осуществляет уяснение смысла и содержания правовых предписаний, выбирая необходимые способы толкования права; ОПК-4.2. Разъясняет смысл и содержание нормы права заинтересованным субъектам права; ОПК-4.3. Оформляет результаты

		толкования нормы права, составляя акты толкования.
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Формулирует правовую позицию с корректным использованием юридической терминологии; ОПК-5.2. Логически верно подбирает аргументы для отстаивания правовых интересов; ОПК-5.3. Грамотно составляет юридические документы, используя профессиональную юридическую лексику.
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Обосновывает необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; ОПК-6.2. Готовит тексты проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; ОПК-6.3. Применяет приемы юридической техники.
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Действует в соответствии с этическими нормами при осуществлении правореализационной деятельности; ОПК-7.2. Проявляет нетерпимость к коррупционному поведению; ОПК-7.3. Принимает меры, необходимые для обеспечения этического и антикоррупционного поведения всеми субъектами правовых отношений.
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1. Определяет вид необходимой юридически значимой информации и ее источника, включая правовые базы данных; ОПК-8.2. Целенаправленно и эффективно получает юридически значимую информацию различными способами; ОПК-8.3. Решает профессиональные задачи с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.
Информационные технологии	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий; ОПК-9.2. Понимает принципы работы современных информационных технологий; ОПК-9.3. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

Таблица 4 – Профессиональные компетенции выпускников, определяемые университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческая		
ПКС-7. Способен участвовать в подготовке проектов муниципальных правовых актов	ПКС-7.1. Участвует в реализации правотворческой инициативы. ПКС-7.2. Готовит текст проекта муниципального правового акта. ПКС-7.3. Излагает свою позицию при рассмотрении проекта муниципального правового акта.	Анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительная		
ПКС-1. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	ПКС-1.2. Принимает решения по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; ПКС-1.3. Реализует должностные обязанности как субъект правоохранительной деятельности; ПКС-1.4. Действует в соответствии с требованиями законности и правопорядка.	Анализ опыта
ПКС-4. Способен реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам.	ПКС-4.1. Реализует функции судопроизводства по гражданским делам; ПКС-4.2. Реализует функции судопроизводства по арбитражным делам; ПКС-4.3. Реализует функции судопроизводства по уголовным делам; ПКС-4.4. Реализует функции судопроизводства по административным делам.	Анализ опыта
ПКС-5. Способен проводить следственные и иные процессуальные действия с целью предварительного расследования преступлений.	ПКС-5.1. Квалифицирует факты, события и обстоятельства по уголовным делам; ПКС-5.2. Планирует расследование преступлений; ПКС-5.3. Проводит следственные и иные действия; ПКС-5.4. Применяет криминалистическую и специальную технику.	Анализ опыта
ПКС-6. Способен правильно и полно отражать содержание и результаты следственных и иных процессуальных действий в юридической и иной документации.	ПКС-6.1. Знает систему юридической и иной документации, в которой отражаются содержание и результаты следственных и иных процессуальных действий, и умеет самостоятельно их подготавливать; ПКС-6.2. Знает содержание и	Анализ опыта

	результаты следственных и иных процессуальных действий, которые подлежат отражению в юридической и иной документации, умеет их формулировать и отражать в юридической и иной документации; ПКС-6.3. Знает способы и приемы отражения содержания и результатов следственных и иных процессуальных действий в юридической и иной документации, применяет их при составлении юридической и иной документации.	
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительная		
ПКС-2. Способен выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать, расследовать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.	ПКС-2.1. Применяет методы и способы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; ПКС-2.2. Применяет технико-криминалистические средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; ПКС-2.3. Использует тактические приемы при производстве следственных и иных процессуальных действий; ПКС-2.4. Квалифицирует и разграничивает различные виды правонарушений; ПКС-2.5. Выявляет и устраняет причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	Анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационная		
ПКС-3. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	ПКС-3.1. Готовит правовые заключения; ПКС-3.2. Дает устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов; ПКС-3.3. Выбирает и использует юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций.	Анализ опыта

Результаты обучения по дисциплинам и практикам соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПОП ВО

4.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации АОПОП ВО, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, периоды каникул, выходных и праздничных дней.

4.2 Учебный план

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Структура и объем АОПОП ВО представлена в таблице 5.

Таблица 5 – Распределение трудоемкости освоения АОПОП ВО

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата	
		ФГОС ВО	АОПОП ВО
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 200	213
Блок 2	Практика	не менее 15	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240
Структура АОПОП ВО		Курс	Объем программы, з.е.
Распределение трудоемкости освоения АОПОП ВО по годам обучения (очная форма)			
Дисциплины		1	54
Практики			6
Итого 1 курс			60
Дисциплины		2	54
Практики			6
Итого 2 курс			60
Дисциплины		3	60
Практики			0
Итого 3 курс			60
Дисциплины		4	45
Практики			6
Государственная итоговая аттестация			9
Итого 4 курс			60
Всего объем АОПОП ВО (очная форма)		x	240
Распределение трудоемкости освоения АОПОП ВО по годам обучения (очно-заочная форма)			
Дисциплины		1	42
Практики			6
Итого 1 курс			48
Дисциплины		2	48
Практики			6
Итого 2 курс			54
Дисциплины		3	53
Практики			0
Итого 3 курс			53
Дисциплины		4	50
Практики			0
Итого 4 курс			50
Дисциплины		5	20
Практики			6
Государственная итоговая аттестация			9
Итого 5 курс			35

Всего объем АОПОП ВО (заочная форма)	х	240
--------------------------------------	---	-----

Объем часов контактной работы по АОПОП ВО составляет 4238 часов по очной форме обучения, 1916 часов по очно-заочной форме обучения.

Объем часов в форме практической подготовки 226 часов по очной форме обучения, 226 часов по очно-заочной форме обучения.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин по философии, истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, криминологии, праву социального обеспечения, семейному праву, информационным технологиям в юридической деятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» - «Физическая культура и спорт»;

- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин в очной форме обучения - «Элективные курсы по физической культуре и спорту».

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых университетом самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечена возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин. Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 60 % общего объема программы бакалавриата.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4.3 Рабочие программы дисциплин

По каждой из дисциплин, включенных в учебный план, разработана рабочая программа. Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО;
- указание места дисциплины в структуре АОПОП ВО;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы всех учебных дисциплин как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору, разработаны на основании ФГОС ВО по направлению подготовки и хранятся на кафедрах-разработчиках и являются составной частью АОПОП ВО.

Практическая подготовка при реализации дисциплин организуется путем проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.4 Рабочие программы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики:

- ознакомительная

Тип производственной практики:

- правоприменительная;
- преддипломная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Все практики относятся к обязательной части программы, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, типа практики, способа (при наличии в соответствии со стандартами) и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО;
- указание места практики в структуре АОПОП ВО;
- содержание практики с указанием объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Порядок проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест проведения учебной и производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.5 Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися АОПОП ВО требованиям ФГОС ВО.

Программа государственной итоговой аттестации, включает программу государственного экзамена, определяет общее содержание выпускной квалификационной работы, требования и порядок ее выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц.

Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных

возможностей и состояния здоровья.

5 Оценочные средства АОПОП ВО

Оценка степени сформированности компетенций обучающихся по АОПОП ВО обеспечивается оценочными средствами.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по АОПОП ВО осуществляется в соответствии с положениями системы менеджмента качества: Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся» и Пл КубГАУ 2.2.4 «Фонд оценочных средств».

Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся» и календарным учебным графиком АОПОП ВО.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав рабочей программы дисциплины, программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

6 Условия реализации АОПОП ВО

6.1 Общесистемные условия реализации АОПОП ВО

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2 Кадровое обеспечение реализации АОПОП ВО

Реализация АОПОП ВО обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации АОПОП ВО на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации АОПОП ВО отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 60 % численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Не менее 5 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение АОПОП ВО

Помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Минимальный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и с обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин, программах практик и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин, программах практик и подлежит обновлению (при необходимости).

Компьютерные классы оснащены следующими программными продуктами:

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень свободно распространяемого ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Libre Office (включает Writer, Calc, Impress, Draw, Base)	Пакет офисных приложений
2	Notepad++	Текстовый редактор

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы, профессиональные базы данных, используемые при реализации АОПОП ВО представлены в таблице 6.

Таблица 6. – Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы, профессиональные базы данных, используемые при реализации АОПОП ВО

№	Наименование ресурса	Уровень доступа	Ссылка
Электронно-библиотечные системы			
1.	IPRbook	Интернет доступ	http://www.iprbookshop.ru/
2.	Znanium.com	Интернет доступ	https://znanium.com/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Интернет доступ	https://edu.kubsau.ru/
4.	ФГБУ «Российская государственная библиотека»	Интернет доступ	https://www.rsl.ru/
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
5.	Консультант Плюс	Интернет доступ	http://www.consultant.ru/
6.	Гарант	Интернет доступ	http://www.garant.ru/

7.	Официальный интернет-портал правовой информации	Интернет доступ	http://www.pravo.gov.ru/ips/
8.	Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации	Интернет доступ	http://www1.systema.ru/

6.4 Финансовое обеспечение реализации АОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации АОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по АОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также систем внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе в соответствии с Пл КубГАУ 1.8.6 «Организация и проведение внутренней независимой оценки качества образования по основным профессиональным образовательными программам высшего образования».

В целях совершенствования АОПОП ВО университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по АОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по АОПОП ВО в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по АОПОП ВО требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей АОПОП ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по АОПОП ВО осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающим требованиям профессиональных стандартов (при наличии) требованиям рынка труда и специалистам соответствующего профиля.

7 Условия реализации АОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Университет, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специальных АОПОП ВО и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/тифлосурдо-переводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений);
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

В целях реализации АОПОП ВО в университете оборудована безбарьерная среда. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся, обеспечения доступа к зданию и помещениям, расположенным в нем. Вход в учебные корпуса оборудованы пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в университет лица с ограниченными возможностями.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся используется имеющееся в университете специализированное оборудование, для обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Кубанский ГАУ устанавливает особый порядок освоения дисциплин по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Элективный курс по физической культуре и спорту» с учётом состояния их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) предоставляется возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть АОПОП ВО. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации.

Набор этих специфических дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

АОПОП ВО обеспечивает специализированные условия инвалидам и лицам с

ограниченными возможностями здоровья для освоения дисциплин. Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и при условии выполнения требований по доступности. Текущий контроль успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется с учетом особенностей нарушений их здоровья. В университете создана толерантная социокультурная среда, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам. Осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса.

8 Воспитательная работа с обучающимися при освоении АОПОП ВО

8.1 Воспитывающая (воспитательная) среда

8.1.1 Воспитывающая (воспитательная) среда в системе образовательных сред

Полноценная реализация целей образования в рамках компетентного подхода возможна лишь при условии комплексного воздействия на личность студента. В этой связи перед университетом встает задача формирования определенного контекста, концептуальное выражение которого заключается в понятии «воспитывающая (воспитательная) среда».

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Воспитывающая среда является интегративным механизмом взаимосвязи таких образовательных сред, как: социокультурная, инновационная, рефлексивная, адаптивная, безопасная киберсреда, благоприятная и комфортная, здоровьесформирующая и здоровьесберегающая, билингвальная, этносоциальная и др.

Воспитывающая (воспитательная) среда университета характеризуется как среда:

- построенная на ценностях, устоях общества, нравственных ориентирах, принятых вузовским сообществом;
- правовая, где в полной мере действует основной закон нашей страны – Конституция РФ, законы, регламентирующие образовательную деятельность, работу с молодежью, и более частное – Устав университета и правила внутреннего распорядка;
- высокоинтеллектуальная, содействующая приходу молодых одаренных людей в фундаментальную и прикладную науку, где сообщество той или иной научной школы – одно из важнейших средств воспитания студентов;
- среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов и преподавателей, студентов друг с другом;
- современных информационно-коммуникационных технологий;
- открытая к сотрудничеству, с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными;
- ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями, обладающими высоким воспитательным потенциалом.

В Университете созданы все условия для формирования гармоничной личности, постоянно совершенствующейся, эрудированной, конкурентоспособной, обладающей прочным нравственным стержнем, способной при этом адаптироваться к меняющимся условиям и восприимчивой к новым созидательным идеям.

Условия ведения воспитательной работы (целевые установки, структура и управление воспитательной деятельностью, информационное сопровождение воспитательной деятельности, материально-техническая база) соответствуют рекомендациям Министерства науки и высшего образования РФ по организации данного вида деятельности в учреждениях высшего образования. Воспитательная работа строится в соответствии с календарными планами мероприятий по организации воспитательной работы. Согласованный комплекс

мероприятий, запланированных в программах развития университета, в полной мере соответствует целевой установке, которая определена Указом Президента Российской Федерации (№ 204 от 07.05.2018 г.) – «воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации».

В качестве воспитывающей среды в университете сформированы следующие подразделения и общественные организации:

- Управление по воспитательной работе;
- Отдел по воспитательной работе в общежитиях;
- Совет по воспитательной работе;
- Совет кураторов;
- Факультет общественных профессий;
- Центр психологической поддержки;
- Центр исторического наследия ФГБОУ ВО «Кубанский ГАУ» (далее центр исторического наследия);
- Центр развития добровольчества (волонтерства) и студенческих инициатив.

Общественные организации:

- Первичная профсоюзная организация;
- Объединенный совет обучающихся;
- Советы интернациональной дружбы;
- Штаб российских студенческих отрядов;
- Волонтерский центр;
- Представительство РССМ;
- Международный проект Бизнес школа Кубанского ГАУ
- Тематические клубы;
- Добровольная народная дружина;
- Студенческий спортивный клуб.

8.1.2 Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн- форматах образовательного и воспитательных процессов

Реализация современной концепции высшего образования наглядно демонстрирует необходимость решения многих задач, связанных с проблемой создания воспитывающей среды вуза и эффективной реализацией ее педагогического потенциала.

Совокупность наличных средств воспитывающей среды, её возможностей и ресурсов называется воспитывающим потенциалом. Его реализация зависит от продуманной организации воспитывающей среды, содержания и форм взаимодействий обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

Объединенные во времени, пространстве, движении педагоги и обучающиеся, взаимодействуя, сознательно создают в учебном заведении организованную воспитывающую среду, являющуюся целью, условием и результатом их сотрудничества.

Информационно-коммуникационные технологии и глобальные сети несут в себе мощнейший потенциал для создания в университете открытой информационно образовательной и воспитательной среды, а также освоения новых способов деятельности всех участников образовательного процесса. Дистанционная форма обучения, сохраняя возможности, методы, формы и средства традиционного обучения и воспитания, позволяет широко использовать образовательные и воспитательные возможности с применением современных информационных и коммуникационных средств.

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы, могут реализовываться как в традиционном офлайн, так и в онлайн-формате. Для получения максимального положительного эффекта от использования данных форматов реализации образовательного и воспитательного процессов в Университете принимаются меры по их гармоничному совместному использованию за счет целенаправленного развития

информационно образовательного и воспитательного пространства, а также становления новых практик образовательной и воспитательной деятельности в современных условиях. Обозначенная синергия двух форматов обучения и воспитания гарантирует формирование в Университете адаптивной образовательной и воспитательной среды, обеспечивающей высокое качество личностно-ориентированного образования. Наличие адаптивной образовательной и воспитательной среды обеспечивает развитие способности личности обучающегося к самосовершенствованию на основе учёта её особенностей, внутренних ресурсов, возможностей.

Цифровые технологии для организации образовательного и воспитательного процесса используются с целью повышения их эффективности, качества и успешной социализации обучающихся.

Применение образовательных технологий в офлайн- и онлайн-форматах образовательного и воспитательного процессов обуславливает необходимость решения следующих задач:

- повышение объема использования современных информационных и коммуникационных технологий в образовательном и воспитательном процессах для повышения эффективности и качества образования, успешной социализации обучающихся;
- формирование мотивации обучающихся для продуктивного использования внеучебного времени (в том числе, с использованием цифровых ресурсов) с целью саморазвития, реализации творческого и научного потенциала, расширения кругозора;
- формирование информационной базы о доступных для использования обучающимися цифровых ресурсах (в т. ч. и с применением социальных сетей), работа с которыми позволит обеспечить дистанционное участие в различных мероприятиях, направленных на культурное развитие, самообразование, стимулирование социальной активности и т. д.

Достижение высоких образовательных и воспитательных результатов каждым обучающимся Университета в рамках данной Программы возможно при решении задачи оптимального сочетания:

- новых информационно-коммуникативных технологий и электронных учебно-методических комплексов, цифровых технологий;
- разнообразных форм образовательной и воспитательной деятельности;
- требований стандарта и индивидуальных способностей обучающихся;
- эмоционально-психологической комфортности и интенсивной учебной и внеучебной деятельности.

При реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы применяются:

- актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии (коллективное творческое дело (КТД); арт-педагогические; здоровье сберегающие; технологии инклюзивного образования; технология портфолио; тренинговые; «мозговой штурм»; кейс-технологии); дистанционные образовательные технологии и др.)
- цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту.

С целью развития адаптивной образовательной и воспитательной среды Университета, а также повышения качества подготовки обучающихся, Программой предусмотрены следующие направления работы:

- интенсификация использования электронной информационно-образовательной среды Университета;
- разработка и совершенствование методической базы реализации образовательного и воспитательного процессов в офлайн и онлайн-форматах;
- обеспечение возможности использования в образовательном и воспитательном процессах цифровых платформ и ресурсов;

– повышение значимости самостоятельной работы обучающихся, в том числе за счет создания и развития единой платформы обучения и воспитания с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

Примеры видов деятельности в рамках реализации принципов адаптивной образовательной и воспитательной среды Университета в условиях синергии офлайн и онлайн-формата обучения и воспитания:

– проведение массовых мероприятий по направлениям образовательной и воспитательной работы (конференции, форумы, квесты и т. д.) в смешанном формате с использованием современных цифровых платформ и сервисов (Cisco Webex, Skype, Youtube и др.);

– проведение турниров по кибер-спорту (дисциплины CS:GO, Dota и др.);

– проведение виртуальных экскурсий;

– организация совместных просмотров лекций и фильмов;

– реализация контроля качества обучения и воспитания с использованием цифровых сервисов (анкетирование, тестирование и т. д.)

– использование элементов геймификации в образовательном и воспитательном процессах;

– поддержка развития информационного пространства и информационной среды за счет использования современных цифровых технологий и сервисов (в т. ч. социальных сетей, таких как Instagram, ВКонтакте и пр.).

Цифровые технологии в совокупности с правильно подобранными современными технологиями обучения и воспитания, создают необходимый уровень качества, вариативности, дифференциации и индивидуализации обучения.

8.2 Направления воспитательной работы

К основным направлениям в Кубанском ГАУ относятся следующие направления воспитательной работы:

Гражданско-правовое и патриотическое воспитание:

– реализация гражданско-правового воспитания и образования студентов;

– проведение научно-обоснованной организаторской политики по патриотическому воспитанию;

– формирование уважения к законам, гражданско-правовой культуры молодежи;

– воспитание гражданственности, формирование активной гражданской позиции личности, гражданского самоопределения, осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор;

– создание условий для осознания и присвоения личностью сущности и значимости гражданско-патриотических ценностей;

– формирование национального самосознания, патриотических чувств и настроений у молодёжи как мотивов деятельности;

– повышение социального статуса патриотического воспитания студенческой молодежи;

– противодействие распространению идеологии терроризма, экстремизма, национализма, ксенофобии в ВУЗе.

– повышение уровня содержания, методов и технологий патриотического воспитания в вузе на основе реального взаимодействия учебно-воспитательных структур.

Духовно-нравственное воспитание:

– воспитание у студентов чувства достоинства, чести и честности, совестливости, уважения к родителям, преподавателям, людям старшего поколения;

– формирование у студентов репродуктивного сознания и установок на создание семьи как основы возрождения традиционных национальных моральных ценностей и

ответственного отношения к созданию собственной семьи;

- развитие понятия ценности семейной жизни и популяризация семейных ценностей.
- формирование в студенческой среде принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, привычки заботиться о людях, находящихся в трудной жизненной ситуации.

- расширение сотрудничества с государственными, общественными, религиозными организациями и институтами в сфере духовно-нравственного воспитания студентов;

- реализация знаний, связанных с нормами нравственности, профессиональной этики и академическая честность, и противодействие коррупции в учебной, производственной и общественной деятельности.

Интеллектуально-творческое воспитание:

- поддержка талантливой молодежи, конкурсная, выставочная и олимпиадная работа;
- способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- способность к участию в проведении поисковых, экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.

- развитие международного сотрудничества в области науки и культуры.

Художественно-эстетическое воспитание:

- создание равных для всех студентов возможностей доступа к культурным ценностям;

- включение студентов в различные виды культурно-творческой деятельности, организация и поддержка клубной и досуговой работы;

- формирование системы эстетических и этических знаний и ценностей;

- формирование условий, способствующих созданию и распространению произведений искусства и культуры, проведению культурных мероприятий, направленных на популяризацию традиционных российских культурных, нравственных и семейных ценностей, сохранению и поддержке этнических культурных традиций, народного творчества;

- формирование у студентов эмоционально насыщенного и духовно возвышенного отношения к миру, способности и умения передавать другим свой эстетический опыт;

- развитие у студентов художественной грамотности, способности воспринимать, понимать и ценить прекрасное;

- развитие у студентов способности к художественному творчеству в области различных видов искусства, умение противостоять влиянию массовой культуры, понижающей их эстетический уровень.

Спортивно-массовое. Пропаганда здорового образа жизни:

- пропаганда в студенческой среде необходимости участия в массовых общественно-спортивных мероприятиях;

- формирование у студентов ответственного отношения к своему здоровью, потребности в здоровом образе жизни;

- создание условий для занятий физической культурой и спортом, для развивающего отдыха и оздоровления студентов, включая студентов с ОВЗ, студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования;

- формирование у студентов культуры безопасности жизнедеятельности, включающей отрицательное отношение к вредным привычкам, немедицинскому потреблению наркотических средств и психотропных веществ;

- формирование в студенческой среде системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям спортом, культуры здорового питания и трезвости.

Социально-психологическая адаптация и психологическая безопасность:

- содействие социально-психологической адаптации и психологической безопасности обучающихся в условиях поликультурного региона;
- этнокультурное и гражданское самоопределение личности на основе национальной традиции;
- развитие ценностей российской и мировой культуры;
- формирование солидарности и чувства социальной ответственности по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), преодоление психологических барьеров, по отношению к людям с ограниченными возможностями;
- программы правовой и финансовой грамотности обучающихся;
- ознакомление иностранных студентов с историей, культурой, традициями России, формирование позитивного отношения к российскому обществу и культуре;

Профессионально-трудовое воспитание:

- участие в программе «Комплексное развитие сельских территорий»;
- привитие любви к выбранной профессии;
- содействие профессиональному самоопределению, приобщение студентов к социально-значимой деятельности для осмысленного выбора профессии;
- приобщение студентов к профессиональной деятельности и связанным с ней социальным функциям в соответствии со специальностью и уровнем квалификации;
- развитие навыков высокой работоспособности и самоорганизации, умение действовать самостоятельно, активно и ответственно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;
- подготовка в процессе обучения профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- воспитание у студентов уважения к труду, людям труда, трудовым достижениям и подвигам;
- формирование у студентов умений и навыков самообслуживания, выполнения домашних обязанностей, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности.

Экологическое воспитание:

- формирование системы знаний о средствах и методах защиты человека и среды обитания;
- оказание помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях;
- формирование гуманного отношения к живой природе;
- формирование экологической культуры;
- формирование экологического мышления;
- формирование экологической компетентности.

Добровольчество (волонтерство) и социальные программы:

- развитие добровольческого движения в рамках международной концепции ООН;
- популяризация идей добровольчества (волонтерства) в студенческой среде;
- привлечение обучающихся к участию в добровольной безвозмездной помощи на базе университета, а также социальных учреждений и служб города и края;
- консолидация активной молодежи путем создания условий для активизации участия в социально-значимых программах;
- организация и проведение мероприятий, направленных на развитие добровольческого (волонтерского) движения университета;
- развитие сотрудничества с партнерами в сфере добровольчества в государственном и коммерческом секторе.

Программы лидерства:

- студенческие общественные объединения;
- развитие и реализация молодежных инициатив;

- формирование активной жизненной позиции в процессах студенческого самоуправления;
- создание условий для формирования лидерских качеств обучающихся;
- поддержка и развитие молодежного предпринимательства и инициативы;
- поддержка и развитие молодежного предпринимательства.

8.3 Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета

8.3.1 Проектная деятельность

Цель: создание условий для формирования целостной системы поддержки, обладающей лидерскими навыками, инициативной и талантливой молодежи, а также механизмов стимулирования инновационного поведения молодежи и ее участия в разработке и реализации инновационных проектов.

Проектная деятельность имеет творческую, научно-исследовательскую и практико-ориентированную направленность, осуществляется на основе проблемного обучения и активизации интереса обучающихся, что вызывает потребность в большей самостоятельности студентов. Проектная технология способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества. Выявление инициативной молодежи расширит социальную базу преобразований, обеспечит социальное, культурное, экономическое воспроизводство и развитие страны, её конкурентоспособности и укрепление национальной безопасности. Создание механизмов стимулирования инновационного поведения студенческой молодежи и ее участия в разработке и реализации инновационных проектов. Является необходимым условием инновационного развития системы образования. Поддержка молодежных инновационных предпринимательских проектов является эффективной образовательной технологией формирования профессиональных и управленческих компетенций студентов, создания и развития выпускниками университета инновационного пояса малых предприятий, трансфера технологий в бизнес-практику в условиях новой экономической парадигмы (цифровое производство, экономика совместного пользования, коллективное потребление, децентрализация управления и т. д.)

8.3.2 Волонтерская (добровольческая) деятельность

Добровольческая (волонтерская) деятельность – это форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг на местном, национальном или международном уровнях, способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность граждан (добровольцев).

Добровольческие ресурсы – совокупность трудовых, временных, интеллектуальных, профессиональных, материальных и иных ресурсов, источником которых являются добровольцы.

Участниками добровольческой (волонтерской) деятельности являются добровольцы (волонтеры), организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческие (волонтерские) организации

Благотворительная и добровольческая (волонтерская) деятельность осуществляется в целях:

- социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических,

промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

- содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

- содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

- содействия защите материнства, детства и отцовства;

- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

- охраны окружающей среды и защиты животных;

- охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

- подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

- содействия добровольческой (волонтерской) деятельности;

- содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

- поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

- содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

- содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.

Добровольческая (волонтерская) организация – некоммерческая организация в форме общественной организации, общественного движения, общественного учреждения, религиозной организации, ассоциации (союза), фонда или автономной некоммерческой организации, которая осуществляет добровольческую деятельность, привлекает на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляет руководство их деятельностью.

Система поддержки социального добровольчества – комплекс мер, мероприятий и специализированной инфраструктуры, ориентированных на стимулирование, поддержку и развитие добровольчества на основе мобилизации и консолидации общественных и государственных ресурсов.

Координатор добровольцев – ответственное лицо в организации, имеющее специальную подготовку и отвечающее за привлечение добровольцев, организацию их работы и координацию их деятельности.

Некоммерческая организация (НКО) – организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками.

Социально ориентированная некоммерческая организация (СОНКО) – некоммерческая организация, имеющая социальную ориентацию.

Цель добровольческого (волонтерского) движения университета состоит в создании условий для участия учащейся молодежи, сотрудников университета и других лиц в добровольческой (волонтерской) деятельности и содействии развитию добровольчества (волонтерства).

Задачи добровольческого (волонтерского) движения университета:

- развитие добровольческого движения в рамках международной концепции ООН;
- популяризация идей добровольчества (волонтерства) в студенческой среде;
- привлечение учащейся молодежи к участию в добровольной безвозмездной помощи на базе университета, а также социальных учреждений и служб города и края;
- консолидация активной молодежи путем создания условий для активизации участия в социально-значимых акциях и проектах;
- организация и проведение мероприятий, направленных на развитие добровольческого (волонтерского) движения университета;
- развитие сотрудничества с партнерами в сфере добровольчества в государственном и коммерческом секторе;
- организация обучения в сфере развития добровольчества и проектной деятельности;
- совершенствование профессиональных и личных компетенций в области добровольчества и социального взаимодействия;
- оказание организационной поддержки студентов, стремящихся реализовать свои добровольческие и социальные проекты.

Добровольческое (волонтерское) движение университета представляет собой добровольную консолидированную социально-значимую деятельность учащейся молодежи и сотрудников университета, координируемую центром развития добровольчества (волонтерства) и студенческих инициатив Кубанского ГАУ.

Участники добровольческого (волонтерского) движения университета реализуют идеи волонтерского движения, добровольно принимают участие в мероприятиях, вносят свои инициативы.

Управление добровольческим (волонтерским) движением осуществляет центр развития добровольчества (волонтерства) и студенческих инициатив Кубанского ГАУ

В компетенцию добровольческого (волонтерского) движения входит:

- определение стратегии развития добровольческого (волонтерского) движения;
- утверждение плана работы волонтерского центра на учебный год;
- контроль исполнения планов и проделанной работы;
- утверждение символики и атрибутики добровольческого (волонтерского) движения;
- разрешение спорных ситуаций;
- представление интересов добровольческого (волонтерского) движения перед администрацией университета, а также руководством социальных учреждений, государственных структур, коммерческих и некоммерческих организаций;
- организацию и координацию всех направлений волонтерской деятельности университета.

Участником добровольческого (волонтерского) движения Кубанского ГАУ может быть любой гражданин, достигший возраста 8 лет, имеющий намерение добровольно и активно участвовать в деятельности Волонтерского центра.

Основные направления деятельности добровольческого (волонтерского) движения:

- событийное волонтерство;
- социальное волонтерство;
- спортивное волонтерство;
- экологическое волонтерство;
- патриотическое волонтерство;

- инклюзивное волонтерство;
- цифровое волонтерство;
- участие в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- содействие защите прав и свобод граждан;
- корпоративное волонтерство;
- медиа волонтерство;
- психологическое волонтерство;
- международное волонтерство;
- культурное волонтерство;
- интеллектуальное волонтерство;
- волонтерство финансового просвещения;
- семейное волонтерство.

Принципы добровольческого (волонтерского) движения:

- добровольность;
- безвозмездность;
- законность;
- самоуправление;
- непрерывность;
- систематичность;
- свобода определения внутренней структуры, форм и методов работы;
- сознательность;
- творческая активность;
- ответственное отношение к деятельности.

Деятельность добровольческого (волонтерского) движения осуществляется посредством создания команд из числа волонтеров, желающих принять участие в мероприятии или реализации проекта.

Добровольцы (волонтеры) могут участвовать в нескольких проектах, мероприятиях одновременно.

Результаты участия каждого волонтера в мероприятии или проекте заносятся в рейтинговую таблицу волонтеров, которую ведет специалист центра развития добровольчества (волонтерства) и студенческих инициатив Кубанского ГАУ.

Ежегодно 1 декабря руководитель центра развития добровольчества (волонтерства) и студенческих инициатив Кубанского ГАУ определяет список 20 наиболее активных участников добровольческого (волонтерского) движения. Данная группа волонтеров получает благодарности за активное участие и составляет совет тим-лидеров волонтерского движения. Совет тим-лидеров определяет повестку развития волонтерского движения на будущий год, а также из их числа выбираются тим-лидеры и руководители проектов на предстоящие мероприятия.

Волонтер не менее двух раз подряд занявший призовое место в таблице рейтингов волонтеров университета может быть выбран в качестве лидера Волонтерского движения. Если названные условия не выполнены, то на совете тим-лидеров с участием руководителя центра развития добровольчества (волонтерства) и студенческих инициатив лидер волонтерского движения избирается путем голосования. Лидер волонтерского движения представляет интересы волонтерского движения университета в органах студенческого самоуправления и назначается на должность руководителя комитета по развитию добровольчества рабочей комиссии ОСО путем прямых выборов по представлению руководителя центра развития добровольчества (волонтерства) и студенческих инициатив Кубанского ГАУ.

8.3.3 Научно-исследовательская деятельность студентов

Научно-исследовательская деятельность студентов (НИДС) является неотъемлемой составной частью обучения и подготовки квалифицированных специалистов, способных

самостоятельно решать профессиональные, научные и технические задачи. Научно-исследовательская деятельность содействует формированию готовности будущих специалистов к творческой реализации полученных в университете знаний, умений и навыков, помогает овладеть методологией научного поиска, обрести исследовательский опыт.

Научно-исследовательская работа студентов является продолжением и углублением учебного процесса и организуется непосредственно на кафедрах. За период обучения в университете каждый обучающийся самостоятельно под руководством преподавателя готовит ряд различных работ: докладов, рефератов, курсовых работ (проектов), и в итоге – выпускную квалификационную работу. Именно в период сопровождения преподавателем научно-исследовательской деятельности студента происходит их субъект-субъектное взаимодействие, выстраивается не только исследовательский, но и воспитательный процесс, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста. Важным становится воспитание профессиональной культуры, культуры труда и этики профессионального общения.

Во внеучебное время, обучающиеся принимают участие в работе студенческого проектно-конструкторского бюро, студенческих научных объединений на кафедрах и факультетах.

Исследовательская деятельность способствует формированию у студентов методологической культуры организации и проведения научного исследования, является необходимым условием и средством их профессионального самоопределения и становления, выступает как часть целостного, длительного, динамического процесса вхождения в профессию и как результат выбора и проектирования ими предстоящей профессиональной деятельности.

8.3.4 Вовлечение студентов в профориентационную деятельность

Профессиональная ориентация – это совокупность воспитательных и обучающих воздействий, целью которого является обеспечение самостоятельности и осознанности в выборе, освоении и осуществлении каждым членом общества профессиональной деятельности, отвечающей насущным потребностям страны и позволяющей максимально реализовать способности и склонности личности.

Профориентационная деятельность в университете занимает значительное место, поскольку способствует обеспечению приемной кампании и привлечению потенциальных абитуриентов в Университет.

Без результативной профориентационной деятельности современный вуз не конкурентоспособен, так как именно студенты являются основным конкурентным преимуществом. Поэтому если вуз планирует функционировать и развиваться в условиях конкурентной борьбы, ему необходимо подходить креативно и системно к выбору методов профориентационной деятельности.

По желанию, обучающиеся привлекаются к работе в приемной комиссии на «День открытых дверей» и выездных профориентационных мероприятиях.

8.3.5 Деятельность и виды студенческих объединений

Для желающих заполнить свое свободное время активной общественной деятельностью и принять участие в различных культурно-массовых мероприятиях, на факультете общественных профессий работают **творческие коллективы**: ансамбль барабанщиц; студия бальных танцев; студия эстрадных танцев; ансамбль народных танцев; ансамбль кавказских танцев; ансамбль классического танца; студия брейк-данс; ансамбль современного танца «Agrarium Team»; студия современных танцевальных направлений «Trap Addiction crew»; студия восточных танцев; народный эстрадный ансамбль «Аэлита»; студия актерского мастерства; студия художественного слова; народный ансамбль песни «Млада»; ансамбль народной песни «Ракита»; вокальная студия; вокальная группа «Экспромт»; клуб

«Что? Где? Когда?»; клуб веселых и находчивых (КВН); вокально-инструментальные ансамбли (ВИА); эстрадно-цирковая студия; международная вокальная группа; ансамбль эстрадных танцев «Агроденс»; ансамбль национального танца «Арагви».

Штаб студенческих отрядов – выборный коллегиальный орган, созданный в целях координации, разработки и реализации мероприятий по поддержке деятельности студенческих отрядов в образовательной организации. Штаб студенческих отрядов – является частью крупнейшей молодежной организации страны Молодежной общероссийской общественной организации «РСО».

Штаб РСО университета выступает как эффективный способ обеспечения учащейся молодёжи временной трудовой занятостью, организации досуга, даёт возможность самореализации и социализации личности, развивает творческий и спортивный потенциал молодежи, занимается гражданским и патриотическим воспитанием.

Работая в сфере студенческих отрядов, молодёжь получает возможность для реализации своих трудовых и социальных инициатив и проектов, проведения и организации мероприятий в сфере.

Рассматривая движение студенческих отрядов как непрерывно действующие коллективы, можно сказать, что развитие деятельности движения студенческих отрядов является базовой площадкой в сфере трудового воспитания молодёжи и качественного трудоустройства молодых специалистов. Современные студенческие строительные отряды сохраняют лучшие традиции своих предшественников и имеют большой опыт участия в реализации крупнейших инфраструктурных проектов страны.

На базе Кубанского ГАУ действуют и развиваются 6 отрядов общей численностью 155 студентов, по 5 направлениям деятельности: сельскохозяйственные, энергетический, педагогический, сервисный, строительный.

Совет интернациональной дружбы ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ, способствующий воспитанию у студенческой молодежи культуры межнационального общения, толерантности, развитию дружественных связей между молодыми гражданами разных стран, обучающихся в университете, созданию условий для укрепления межнационального согласия, активизации культурного, научного и социального аспекта межнационального взаимодействия.

СИД Кубанского ГАУ является добровольным объединением студентов, магистрантов, аспирантов, представителей профессорско-преподавательского состава и сотрудников университета.

Деятельность СИД Кубанского ГАУ основывается на принципах самоуправления, добровольности вхождения и равноправия всех его членов.

Членом СИД Кубанского ГАУ может быть любой студент, магистрант, аспирант, преподаватель или сотрудник университета, гражданин Российской Федерации и гражданин иного государства. Вступление в СИД Кубанского ГАУ осуществляется добровольно основании подачи анкеты.

На постоянной основе при СИД Кубанского ГАУ работает пять секторов: информационный, научный, культурно-массовый, спортивный и сектор по работе с иностранными выпускниками Кубанского ГАУ.

Информационный сектор выполняет информационное сопровождение мероприятий СИД Кубанского ГАУ, осуществляет обмен информацией с руководством университета, общественными организациями и другими, взаимодействие со СМИ только при согласовании с руководителем центра развития добровольчества (волонтерства) и студенческих инициатив Кубанского ГАУ.

Научный сектор проводит конференции, открытые лекции, сотрудничает с региональными, федеральными и международными и иными научными организациями при согласовании с центром по работе с иностранными студентами управления по международным и внешним связям Кубанского ГАУ.

Культурно-массовый сектор организует интернациональные концерты, творческие встречи, гостиные и другие мероприятия, направленные на активный досуг членов СИД Кубанского ГАУ и укрепление межнационального единства.

Спортивный сектор отвечает за проведение мероприятий, направленных на популяризацию здорового образа жизни.

Сектор по работе с иностранными выпускниками Кубанского ГАУ отвечает за сбор информации, формирование базы контактов выпускников и поддержание коммуникаций между обучающимися, администрацией, сотрудниками и иностранными выпускниками университета.

Добровольная народная дружина университета каждый вечер заступает на дежурство для поддержания общественного порядка на всей территории Университета.

В Кубанском ГАУ в 2021 г. открыто **Представительство Российского союза сельской молодежи (РССМ)**.

Активисты РССМ вовлекают сельскую молодёжь в социально-экономическое развитие села, модернизацию агропромышленного комплекса и в работу по повышению качества жизни сельского населения. Главная цель РССМ – содействие самореализации молодёжи на сельских территориях.

РССМ реализует проект «Инкубатор сельских инициатив» направлен на создание, обучение и сопровождение команд развития сельских населённых пунктов.

РССМ совместно с ОНФ реализует новый проект «Село. Территория развития», который нацелен на вовлечение жителей в развитие сельских территорий, мониторинг реализации национальных проектов и госпрограмм на селе. Для участия в проведении мониторингов реализации национальных проектов «Здравоохранение», «Образование», «Культура», «Цифровая экономика».

Студенческий спортивный клуб Кубанского государственного аграрного университета (ССК) – является общественным объединением и осуществляет деятельность по развитию физической культуры и спорта в тесном. Цель ССК – привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование у них потребности в здоровом образе жизни, развитие студенческого самоуправления.

Студенческий медиацентр Кубанского государственного аграрного университета имени И. Т. Трубилина (СМИЦ Кубанского ГАУ). Деятельность медиацентра направлена на достижение следующих целей:

- организация и обеспечение внутреннего и внешнего информирования о деятельности университета глазами его студентов;
- продвижение бренда «Кубанского ГАУ» посредством студенческих редакций;
- реализация информационной политики Кубанского ГАУ.

Для достижения целей медиацентр выполняет следующие задачи:

- привлечение студентов к подготовке материалов для официальных медиа-ресурсов Кубанского ГАУ: сайт, профилей в социальных сетях, газеты «Кубанский госагроуниверситет», радиоэфиров, телепередачи «СтудЛайф»;
- курирование студенческого редакционного отдела специалистами пресс-службы;
- обучение студентов профессиональным журналистским навыкам в школе «СтудЛайф»;
- подготовка и выпуск телепередачи «СтудЛайф» и радиоэфиров «Первое аграрное».

Основными целями деятельности **Объединенного совета обучающихся (ОСО)** являются:

- участие в решении вопросов управления университетом –интегрирование объединений обучающихся для реализации социальных задач: организации досуга и бытовых условий, проведения мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, а также воплощение общественно значимых молодежных инициатив;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к

компетентному и ответственному участию в жизни общества.

Главной целью **Совета проживающих** является объединение проживающих в общежитии университета с целью самостоятельной и ответственной совместной деятельности, направленной на решение любых вопросов, поиск и организацию эффективных форм самостоятельной работы.

8.3.6 Студенческое международное сотрудничество

В Университете мобильность реализуется по всем существующим видам – исходящая, когда студенты и преподаватели выезжают за рубеж; и входящая, когда Университет становится принимающей стороной для иностранных граждан. Наблюдается увеличение количества участников, которое составляет 170–180 человек за год, это краткосрочные и долгосрочные образовательные программы, активно осуществляется лекторский обмен.

Студенты КубГАУ принимают участие в крупных конкурсах, грантах, которые проходят через Международный департамент Министерство науки и высшего образования РФ. Основные страны, которые ежегодно участвуют в данных программах – это Чехия и Венгрия, это страны, в которые наши студенты ежегодно выигрывают гранты на семестровое или годовое обучение. Дополнительно, обучающиеся Университета имеют возможность принимать участие в грантах таких стран, как Словакия, Япония и Польша.

Дополнительно, обучающиеся участвуют в краткосрочных (5–30 дней) и долгосрочных программах в рамках соглашений с зарубежными вузами партнёрами и образовательными центрами. Традиционными странами участниками международных программ, являются Португалия IPB (семестр-год по направлениям агрохимия, менеджмент и информатика) и Германия Вайенштефан (выезжают на летний семестр это студенты всех сельскохозяйственных специальностей апрель-июнь, и практика на фермерских хозяйствах при университете на 6 месяцев апрель-сентябрь). Также вузы Франции и Испании готовы предоставлять возможность нашим студентам пройти короткие курсы и семестровое обучение, в том числе дистанционно.

Помимо этого, студенты выезжают на практику за рубеж. Активно студенты уезжают на практику на фермерские хозяйства Германии (в первую очередь это подходит для зоотехников) на длительный срок, есть программы практики 2-х месячные, где подбираются предприятия АПК под специализацию студента. Испанские и Французские коллеги также готовы предоставить возможность на их базе пройти практическое обучение.

Любая программа мобильности имеет примерно одинаковые этапы для её участников. С начала года январь февраль открываются все конкурсы и гранты на обучение в следующем учебном году с сентября. Любая программа подразумевает пакет документов, который студент самостоятельно без участия деканата и международного отдела составить не может. Все документы составляются в двух экземплярах – на русском и английском языках.

С внедрением дистанционной формы обучения, стали использовать относительно новый термин виртуальная мобильность. Если раньше такое обучение проводилось как правило в формате онлайн курсов, то сейчас это уже переход и на обучение семестровое на бакалавриате и магистратуре, самые различные международные мероприятия, и то, что сейчас очень активно реализуется это чтение лекций онлайн в первую очередь со странами СНГ в виду отсутствия языкового барьера. Это новые возможности для студенческих международных программ расширяющие возможности в виду своей большей доступности.

8.4 Формы и методы воспитательной работы в Университете

Эффективность воспитания зависит от педагогически обоснованного комплекса форм и методов совместной деятельности обучающихся и педагогов. Приоритетное значение в этом играют технологии, формы и методы, обеспечивающие пространство самореализации, самодетальности учащихся, наличие перспектив социального роста, эмоциональность, красочность, событийность вузовской жизни – всего, что способствует формированию позитивного социального опыта.

Технология воспитания – это система разработанных наукой и отобранных практикой способов, приемов, процедур воспитательной деятельности, которые позволяют ей предстать на уровне мастерства, иными словами, гарантированно результативно и качественно. «КАК?» – коренной вопрос технологии в области воспитания.

В воспитательной практике они приобретают признаки, что позволяет говорить о придании всему процессу воспитания новых качеств:

1. Воспитание в условиях реализации конкретной технологии приобретает целостный характер. Его трудно разделить на отдельные воспитательные операции, осуществлять в виде совокупности отдельных приемов или последовательных формирований не связанных между собой личностных свойств и качеств.

2. Воспитание в рамках конкретной технологии приобретает комплексный характер.

3. В конкретной технологии воспитательной работы существуют общие для всех воспитателей этапы, которые необходимо проследовать на пути формирования всесторонне и гармонично развитой личности.

4. Технология разрабатывается под конкретный педагогический замысел, в основе ее лежит определенная методологическая, философская позиция авторов.

5. Технологическая цепочка педагогических действий, операций, коммуникаций выстраивается строго в соответствии с целевыми установками, имеющими форму конкретного ожидаемого результата.

6. Органической частью педагогической технологии являются диагностические процедуры, содержащие критерии, показатели и инструментарий измерения результатов деятельности.

7. Элементы технологии должны, с одной стороны, быть воспроизводимы любым педагогом, а с другой – гарантировать достижение планируемых результатов всеми обучающимися.

Воспитательная деятельность в Университете предполагает использование следующих технологий:

- технология работы с информацией: поиск информации, организация работы с информацией, портфолио как технология накопления и систематизации информации, технология организации самостоятельной работы и др.;

- технологии актуализации потенциала: технологии самопрезентации, технологии формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности, технология развития критического мышления, технология развития творческого мышления и др.

- технологии открытого образования: тьюторское сопровождение, рефлексивные технологии, коуч-технологии, технологии модерации и др.;

- технологии продуктивной деятельности: технология сотрудничества, личностно-ориентированные технологии, технология совместной продуктивной деятельности и др.;

- технологии проектирования: исследовательский поиск, проблемное обучение, разработка и презентация проектов, проектный интенсив, стратегическая сессия и др.;

- экспертно-оценочные технологии: технология рейтинга достижений, технология оценки качества профессиональной деятельности куратора и др.

Проблема выбора форм и методов современной воспитательной деятельности вуза является одной из важнейших и актуальнейших проблем современного образования и воспитания. Эффективность профессиональной подготовки и адаптации студентов вуза, формирование у будущих выпускников необходимых в их профессиональной деятельности компетенций напрямую зависит от умелого использования потенциала воспитательной системы вуза.

Под методами воспитания понимают способы совместной деятельности (взаимодействия) педагога и обучающихся, направленные на достижение целей и решение задач воспитания.

Классификация методов воспитания включает пять групп:

1. Методы формирования сознания личности – рассказ, беседа, убеждение, лекция, пример, объяснение, разъяснение, дискуссия, анализ педагогических воспитывающих ситуаций и другие;

2. Методы организации деятельности и формирования опыта поведения – способы воздействия на предметно-практическую сферу развития личности с целью выделения, закрепления и формирования в опыте положительных способов и форм поведения, а также нравственной мотивации воспитанников. К этим методам относятся: задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и другие.

3. Методы мотивации деятельности и поведения – способы воздействия на мотивационную сферу личности, направленные на побуждение воспитанников к совершенствованию своего поведения и развитие нравственной мотивации. Используют следующие методы: одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и другие.

4. Методы самовоспитания – способы воздействия на сферу саморегуляции, направленные на сознательное изменение воспитанником своей личности в соответствии с требованиями общества и личностного развития. К основным методам самовоспитания относят рефлексию и формирование сознания, контролирование (самонаблюдение, самоанализ, самоотчет, самоодобрение) и т. д.

5. Методы контроля и самоконтроля в воспитании – способы получения информации об эффективности воспитательных воздействий и взаимодействий. Они направлены на выявление эффективных направлений педагогической деятельности и воспитания в целом. К методам контроля относят: педагогическое наблюдение; беседы, направленные на выявление воспитанности; опросы (анкетные, устные и т. п.); анализ результатов общественной деятельности и органов ученического самоуправления; создание педагогических ситуаций для изучения поведения студентов.

Формы организации воспитательной работы можно представить в виде четырех групп:

1. По количеству участников:

- массовые (фестивали, олимпиады, флешмобы, праздники, акции);
- коллективные (клубные дни, творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и другие);
- индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-студент, консультирование, тренировки, выступления, презентации и другие).

2. По целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям:

- мероприятия,
- тренинги,
- деловые игры,
- проекты и др.;

3. По видам деятельности:

- трудовые,
- спортивные,
- художественные,
- научные,
- общественные и другие;

4. По результату воспитательной работы

- социально-значимый результат,
- информационный обмен,

– выработка решения.

Они позволяют формировать у студентов позитивное отношение к будущей профессиональной деятельности, самореализовываться и самоутверждаться в социально-профессиональном пространстве.

Для реализации программы воспитательной работы в Университете определены следующие формы воспитательной деятельности со студентами:

- познавательные: конференции, круглые столы, фестивали, конкурсы, мастер-классы,
- встречи с интересными людьми и др.;
- интерактивные: групповые дискуссии, мозговой штурм, ролевая и деловая игра,
- тренинг, защита проектов и другие;
- досуговые: праздники, концерты, фестивали, соревнования, тематические вечера, посещение учреждений культуры;
- самоуправление: школа актива, работа в общественных объединениях, конкурс социальных проектов, акции, флэшмобы, дебат-клубы и другие.

Особой проблемой в теории и методике воспитания является выбор методов и средств воспитания. Решая эту проблему, педагог учитывает: цели и задачи воспитания, возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, уровень их воспитанности, уровень развития студенческого коллектива, ценности и нормы отношений, складывающиеся в семье и ближайшем окружении обучающихся. Следует учесть и уровень квалификации самого педагога, его методическое мастерство.

8.5 Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания включает следующие его виды: нормативно-правовое обеспечение; кадровое обеспечение; финансовое обеспечение; информационное обеспечение; научно-методическое и учебно-методическое обеспечение; материально-техническое обеспечение.

8.5.1 Нормативно-правовое обеспечение

Нормативно-правовыми условиями реализации рабочей программы воспитательной работы являются основные положения международного права, Конституции РФ, российское законодательство, Указы Президента России, нормативные документы Министерства сельского хозяйства РФ, нормативные документы Министерства образования и науки РФ, локальные нормативные акты Университета, касающиеся образовательной и воспитательной работы в вузе, реализации государственной молодежной политики.

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает:

1. Рабочую программу воспитания в Кубанском ГАУ (общая для вуза).
2. Рабочие программы воспитания в Университете (реализуемые как компонент ОПОП).
3. Календарный план воспитательной работы на учебный год (общая для вуза).
4. Календарные планы воспитательной работы на учебный год (реализуемые как компонент ОПОП).
5. Примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности в системе воспитательной работы университета.
6. Положение об Объединенном совете обучающихся и других органах студенческого самоуправления, план работы ОСО и др.
7. Положение о преподавателе-кураторе.

Совершенствование нормативно-правового обеспечения воспитательной деятельности предполагает обновление прежних и разработку новых локальных нормативных актов и положений, способствующих лучшей организации и функционированию системы внеучебной воспитательной работы и органов студенческого самоуправления в вузе.

8.5.2 Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

Необходимое условие совершенствования вузовского воспитания – интеграция воспитательной и научной работы. В осмыслении и решении воспитательных задач научные подразделения, кафедры должны играть определяющую роль. В их арсенале: организация научных исследований по актуальным проблемам воспитания в современных условиях, обобщение результатов научных и учебно-методических разработок, информирование о новациях в этой области представителей системы образования, организаторов массовой работы со студентами.

В целях обеспечения научно-методического сопровождения воспитательного процесса основными механизмами организации научных исследований по актуальным проблемам воспитания являются:

- ориентация преподавателей и сотрудников научных подразделений на разработку проектов, имеющих практическое значение для совершенствования воспитания студентов;
- работа над приращением научных знаний в области воспитания; участие в конкурсах научных фондов, благотворительных и иных организаций на получение грантов для разработки проблем воспитания студентов;
- организация и проведение конференций, «круглых столов», методологических семинаров по проблемам воспитания студентов и молодежной политики;
- внедрение качественных и количественных показателей эффективности воспитательной работы со студентами.

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает:

1. Наличие научно-методических, учебно-методических и методических пособий и рекомендаций как условие реализации основной образовательной программы, Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы.
2. Учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям локальных нормативных актов Университета, предъявляемых к учебно-методическому обеспечению.

8.5.3 Кадровое обеспечение

Организация эффективной воспитательной деятельности в Университете требует привлечения соответствующего кадрового потенциала.

Управление воспитательной деятельностью в вузе обеспечивается кадровым составом, включающим следующие должности: проректор по международной и молодежной политике, начальник управления по воспитательной работе, декан факультета общественных профессий, начальник отдела по воспитательной работе в общежитиях, директор центра развития добровольчества (волонтерства) и студенческих инициатив, заведующий центром психологической поддержки, деканы факультетов, заместители деканов по воспитательной работе, профессорско-преподавательский состав, специалисты по воспитательной работе в общежитиях, административный, учебно-вспомогательный состав спортивного клуба. Каждый сотрудник Университета осуществляет воспитательную работу в соответствии с должностными инструкциями.

Совершенствование кадрового обеспечения воспитательной деятельности направлено на улучшение работы по подбору и повышению квалификации различных категорий сотрудников, кураторов студенческих академических групп, занимающихся воспитательной деятельностью.

8.5.4 Финансовое обеспечение

Важнейшим условием функционирования и развития системы воспитательной деятельности является обоснованное и стабильное финансирование. Финансирование воспитательной деятельности должно обеспечивать условия для реализации концепции,

основной профессиональной образовательной программы и Рабочей программы воспитания как ее компонента и плана воспитательной деятельности университета и решение задач воспитания. Финансирование должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки.

Финансирование воспитательной деятельности создает условия для исполнения требований Федеральных образовательных стандартов высшего образования, реализации программ подготовки бакалавров, магистров, специалистов, аспирантов в части формирования их общекультурных компетенций в целостном учебно-воспитательном процессе.

Финансовое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется за счет субсидий на выполнение государственного задания, внебюджетных средств Университета и других источников, не запрещенных законом. При этом основные статьи расходов включают в себя:

- Содержание необходимого штата сотрудников для управления и организации внеаудиторной, воспитательной, культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной работой, общественно-значимой и иной деятельности, направленной на профессиональное и личностное становление обучающихся.

- Оплату работы кураторов академических групп; на оплату новых штатных единиц, отвечающих за воспитательную работу в вузе; на повышение квалификации и профессиональную переподготовку преподавателей и организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся.

- Организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности.

- Финансирование мероприятий, включенных в целевые программы воспитательной деятельности и план воспитательной работы университета.

- Укрепление материально-технической базы вуза, необходимой для создания социокультурной развивающей среды и проведения внеаудиторных воспитательных мероприятий.

- Материальное стимулирование преподавателей, сотрудников и студентов, активно участвующих во внеаудиторной работе.

- Финансовая поддержка студенческих объединений и общественных организаций в проведении мероприятий воспитательной направленности.

8.5.5 Информационное обеспечение

Информационное обеспечение реализации Рабочей программы воспитания предполагает освещение на официальном сайте университета информации о реализуемой воспитательной работе и деятельности органов студенческого самоуправления, организацию сайтов, поддерживающих общественно-значимую и творческую деятельность студентов; развитие сети информационных стендов, выставок; проведение информационных встреч, конференций, анонсов, значимых мероприятий и акций воспитательной направленности.

Информационное обеспечение воспитательной деятельности направлено на:

- информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности;

- наполнение сайта Университета информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни;

- информационную и методическую поддержку воспитательной деятельности;

- размещение локальных документов Университета по организации воспитательной деятельности в вузе, в том числе Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы на учебный год;

- мониторинг воспитательной деятельности;
- организацию студенческих СМИ;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

8.5.6 Инфраструктура и материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение направлено на поддержание и развитие материально-технической базы Университета, необходимой для проведения внеучебной воспитательной, культурно-досуговой и спортивной деятельности, формирования необходимых компетенций обучающихся и развития их личностного потенциала. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям, предъявляемым к учебно-методическому обеспечению ОПОП. Технические средства обучения и воспитания соответствуют поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Инфраструктура Университета и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности предусматривает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;
- художественного творчества с использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских и издательских проектов; систематических занятий физической культурой и спортом и оздоровительных мероприятиях;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

Университет, реализуя Программу воспитательной работы, в соответствии с приказом ректора «Об утверждении перечня помещений для реализации воспитательной работы» располагает:

- помещения для работы органов студенческого самоуправления – кабинет Объединенного совета обучающихся Кубанского ГАУ (проведение собраний, встреч, мероприятий с обучающимися);
- кабинет Центра психологической поддержки, где проводятся личные и групповые психологические консультации и тренинги;
- кабинет Штаба народной дружины, где проводится собрание студентов и инструктаж перед выходом на маршрут для организации порядка на территории Кубанского ГАУ;
- кабинет Волонтерского центра – проведение встреч, собраний, совещаний студенческих объединений Кубанского ГАУ, занятия в рамках проекта «Бизнес-школа»;
- международный демонстрационный зал – организация выставочных мероприятий, семинаров, лекций, практик;
- зал заседаний первичной профсоюзной организации Кубанского ГАУ;
- международный центр современных коммуникаций – проведение международных видеоконференций и мероприятий международного уровня;
- Центр международных научно-образовательных проектов в области защиты окружающей среды; основной задачей его деятельности является проведение мероприятий по разработке научно-образовательных проектов по защите окружающей среды.
- объекты воспитательной среды (актовый зал на 562 места, библиотека с читальными залами (в том числе расположенными в студенческих общежитиях) на 1441 место с общим библиотечным фондом 572916 шт.);

- учебный корпус факультета общественных профессий, в котором находятся студия звукозаписи, вокальная студия, зал хореографии, диско-зал;
- спортивные сооружения (залы и площадки, в том числе открытого типа, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарем, бассейн, тренажерные залы), предназначенные для самостоятельной организации студентами спортивного досуга, проведения занятий физической культурой, соревнований, товарищеских встреч;
- Центр исторического наследия ФГБОУ ВО «Кубанский ГАУ»;
- Медиацентр – помещение, предназначенное для проведения обучения, мастер-классов, создания видеоконтента, проведения фотосессий;
- в студенческих общежитиях располагаются комната заседания совета проживающих, читальный зал, спортивная комната, музей факультета, уголок психологической разгрузки, актовый зал, игровая комната.

Университет имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

8.6 Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Социокультурное пространство – это не только географическое, но и освоенное обществом пространство распространения определенного ареала культуры, которое выступает как объективное условие социализации обучающихся. Важно использовать в воспитании обучающихся социокультурное пространство города Краснодар и Краснодарского края.

Социокультурное пространство, охватывающее человека и среду в процессе их взаимодействия, обеспечивает приращение индивидуальной культуры человека. Качество социокультурного пространства определяет уровень включенности обучающихся Университета в активные общественные связи.

В едином социокультурном пространстве целенаправленное педагогическое влияние на социальное становление и развитие молодежи осуществляется непосредственно с помощью существующей системы социальных институтов.

Интеграция в воспитательном пространстве многочисленных групповых и индивидуальных субъектов (культурные учреждения, музеи, театры, историко-архитектурные объекты, храмы и другие социальные институты города Краснодар и Краснодарского края), объединенных решением общих задач воспитания, значительно увеличивает их воспитательный потенциал, создает условия для его развития.

1. Взаимодействие социальных институтов – эффективный способ оказания помощи вузу в социализации обучающихся и ориентации их на постижение основных ценностей отечественной культуры, что является основой гармонично развитой личности.

2. Через использование социокультурного пространства города и края в позиции студентов – расширяются возможности участия в разных видах деятельности, связях и взаимоотношениях участников взаимодействия, в основе которых лежит сотворчество молодежи; создание дополнительных возможностей для стимулирования активной позиции обучающихся.

Воспитание молодежи требует объединения усилий всех государственных социальных структур по обеспечению интеллектуального, нравственного, культурного воспитания граждан, преданных Отчизне и готовых обогащать ее потенциал, умножать и защищать ее духовно-нравственные ценности.

Главной идеей Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года является создание единого воспитательного пространства на основе модернизации подходов, приоритетных направлений, современных педагогических и психологических технологий. Стратегия направлена на укрепление социального партнерства, консолидацию

усилий общества и государства, социально ориентированного бизнеса, науки, искусства, конфессий, средств массовой информации, вузов, регионов, органов местного самоуправления, негосударственных организаций в решении актуальных проблем воспитания молодежи.

Сетевое взаимодействие в системе воспитания обеспечивает возможность построения молодым человеком собственной индивидуальной траектории социального становления с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих воспитательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Сетевое взаимодействие в системе воспитания это система взаимоотношений субъектов воспитания между собой, с социальными партнерами на каждом уровне государственной власти и местного самоуправления, способствующая реализации целей и задач воспитания. Участники сетевого взаимодействия в системе воспитания – социальные институты – семья, образование, культура, общественные организации и объединения, молодежные клубы (в том числе, клубы по месту жительства), постоянные и временные молодежные сообщества, инициативные объединения, некоммерческие организации, представляющие интересы субъектов воспитательной деятельности; органы местного самоуправления (в пределах своей компетенции), органы государственной власти на региональном и федеральном уровне (в пределах своей компетенции).

Сетевое взаимодействие в образовании – это механизм, который обладает определенными параметрами, такими как: единство целей; определенные ресурсы для их достижения. Сетевое взаимодействие даёт возможность повышения качества деятельности учреждений и реализации программ дополнительного образования, оптимизирует образовательное пространство. Участие в сетевых проектах – дополнительная возможность развития вуза, формирование источников внебюджетного финансирования, обеспечение занятости педагогов в реализации проектов взаимодействия образовательных организаций. Это обмен опытом, расширение возможностей для профессионального диалога педагогов, реализующих программы дополнительного образования, общественных организаций.

Сетевое взаимодействие в системе воспитания осуществляется через открытую, мобильную и самоорганизующуюся сеть субъектов воспитания, осуществляющих деятельность, ориентированную на реализацию (либо поддержку) воспитательных программ и проектов, непротиворечащих положениям Конституции РФ, положениям Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 г., объединенную общепризнанными целевыми установками, принципами организации деятельности, единым информационным пространством и возможностью доступа к организационным, материальным и методическим ресурсам.

Сетевое взаимодействие в системе воспитания осуществляется на:

- субъектном;
- муниципальном;
- региональном;
- федеральном уровнях.

Участники сетевого взаимодействия в системе воспитания на субъектном уровне – обучающиеся, семья, вузы, организации культуры, общественные организации и объединения, молодежные клубы (в том числе, клубы по месту жительства), инициативные объединения, некоммерческие организации, блогеры, сетевые сообщества.

Участники сетевого взаимодействия в системе воспитания на муниципальном уровне – органы местного самоуправления, муниципальные организации и ведомства.

Участники сетевого взаимодействия в системе воспитания на региональном уровне – органы власти субъектов РФ, региональные организации и ведомства, региональные отделения всероссийских и международных общественных организаций и объединений, региональные общественные организации и объединения, инициативные объединения, некоммерческие организации

Участники сетевого взаимодействия в системе воспитания на федеральном уровне – федеральные органы исполнительной и законодательной власти РФ, всероссийские организации и ведомства, всероссийские и международные общественные организации и объединения, некоммерческие организации.

Основные формы организации социального партнерства:

- Совместные мероприятия;
- Коллективно-творческие мероприятия;
- Информационно-просветительские мероприятия;
- Разработка и реализация совместных проектов, акций;
- Клубовая работа с привлечением специалистов.

Взаимодействие вуза с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания должно развиваться как в направлении его углубления (постановка новых, более сложных и актуальных целей, совершенствование содержания совместной работы, поиск и внедрение новых эффективных форм сотрудничества), так и в направлении расширения сферы взаимодействия, вовлечения в нее новых социальных институтов и общественных организаций.

Результатом совершенствования сетевого взаимодействия в системе воспитания является становление устойчивой горизонтальной системы взаимоотношений между субъектами воспитания, соответствующих реалиям современного этапа развития России, способствующим преодолению важнейших вызовов современности.