

Аннотация программы производственной практики
Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является приобретение профессиональных умений и навыков практической и организационной работы в условиях реальных предприятий и организаций, приобретение опыта профессиональной деятельности, ознакомление со спецификой деятельности предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждений, органов государственной и муниципальной власти; ознакомление с организацией и содержанием экономической работы предприятий и организаций; ознакомление с видами инноваций и основными методами планирования инновационной деятельности в организации.

Задачи практики

- закрепление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных бакалаврами в процессе теоретического обучения;
- изучение специфики деятельности предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждений, органов государственной и муниципальной власти;
- ознакомление с организацией и содержанием экономической работы предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- изучение публикуемой информации о деятельности и отчетности предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- изучение и анализ управленческой структуры организации;
- изучение, анализ и оценка эффективности разрабатываемых инновационных проектов в организации;
- освоение основных методов планирования инновационной деятельности и технологического прогнозирования в организации;
- анализ действующей в организации системы качества, определение ее соответствия международным стандартам серий ИСО и сертификации систем качества;
- изучение, анализ и оценка офисной системы (программного обеспечения, информационных технологий), используемых в организации для подготовки, поиска, обработки и передачи информации;
- изучение программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений в организации;
- изучение и анализ логистической системы организации;
- изучение и анализ бизнес-процессов в организации.

Вид, тип практики. Способ проведения

Вид практики – производственная, тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Способ проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – стационарный, выездной.

Содержание практики

В результате прохождения практики обучающиеся осваивают следующие виды работ (трудовые действия):

- сбор, обобщение, систематизация и анализ фактических данных об управлении системе, ее структуре;
- построение модели организационной структуры, исследуемых бизнес-процессов в организации, оформление результатов комплексного исследования;
- проведение экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли;
- анализ процессов документооборота, локальных документов по вопросам обеспечения персоналом;
- анализ показателей деятельности организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно-обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий;
- разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством.

Практика состоит из следующих разделов: подготовительный, выполнение индивидуального задания, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.

Объем практики 6 з. е.

Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.