

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит»**

**Целью** освоения дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит» является формирование комплекса знаний о кадровой политике и кадровом аудите в государственных органах, умений применять технологии управления персоналом, направленные на организацию командной работы для решения поставленных целей.

### **Задачи дисциплины**

формирование способности кадрового планирования и предвидения результатов как личных, так и коллективных действий;

формирование умений создавать команды для решения поставленных задач, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;

выработка навыков осуществления кадрового обеспечения в организации;

развитие у обучающихся творческого отношения к освоению отечественного и мирового опыта организации государственной службы и умения использовать его в практической деятельности; а также самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития и планирования собственной профессиональной траектории;

формирование умений применять систему методов и приемов управления персонала и формировать стратегии управления на основе анализа основных характеристик персонала.

Тема 1. Проблемы и перспективы развития государственной службы Российской Федерации.

Тема 2. Сущность кадровой политики в государственных организациях.

Тема 3. Формирование должностного регламента государственного гражданского служащего.

Тема 4. Кадровый аудит как форма оценки развития организации.

Тема 5. Методы и особенности проведения кадрового аудита на государственной службе.

Тема 6. Виды кадрового аудита на государственной службе.

Объем дисциплины 4 зачетных единицы.

Форма промежуточного контроля - экзамен.