

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**ФАКУЛЬТЕТ Зоотехнии**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета зоотехнии

профессор В.Х. Вороков

«24» апреля 2020 г.



**Программа учебной практики**  
**Научно- исследовательская работа (получение**  
**первичных навыков научно-исследовательской работы)**

**Направление подготовки**  
**36.04.02 - Зоотехния**

**Направленность**  
**«Частная зоотехния, технология производства продуктов**  
**животноводства»**

**Уровень высшего образования**  
**магистратура**

**Форма обучения**  
**очная, заочная**

**Краснодар 2020**

Программа учебной практики научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 сентября 2017 г № 973.

Автор:  
доктор с-х. наук, профессор

Н.И. Куликова



Программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры частной зоотехнии и свиноводства от 17 апреля 2020г., протокол № 9

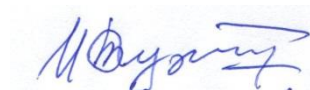
Заведующий кафедрой  
доктор с.-х наук, профессор



В.И. Комлацкий

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета зоотехнии, протокол от 22 апреля 2020 г., протокол № 8

Председатель  
методической комиссии  
доктор  
сельскохозяйственных  
наук, профессор



И. Н. Тузов

Руководитель  
основной  
профессиональной  
образовательной  
программы  
доктор с.х. наук, профессор



Н.И. Куликова

## **1. Цель учебной практики (научно исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))**

Целью учебной практики (научно исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) является: формирование у магистрантов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки, получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в ОПОП ВО по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность «Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства» предусмотрен следующий перечень отраслей животноводства для учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)):

- молочное и мясное скотоводство;
- свиноводство; птицеводство;
- овцеводство и козоводство;
- коневодство;
- рыбоводство;
- пчеловодство.

## **2 Задачи учебной (научно исследовательская работа получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практики**

Формирование у магистрантов компетенций, направленных на закрепление и углубление следующих видов деятельности:

- а) обладать универсальными компетенциями;
- б) обладать общепрофессиональными компетенциями;
- в) профессиональными компетенциями по направлению деятельности: организационно-управленческая деятельность; научно-образовательная деятельность; производственно – технологическая деятельность.

### **3. Вид практики, тип практики**

Вид – учебная практика

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

### **4. Способ проведения учебной (научно исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практики**

Учебная практика (научно исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на кафедрах факультета зоотехнии КубГАУ. Стационарная.

### **5 Форма проведения практики**

Учебная практика (научно исследовательская работа получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### **6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:  
ОПК – 5- способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных

ПКС – 6 способен к организации научно-исследовательской деятельности, направленной на совершенствование технологических и производственных процессов в животноводстве

ПКС-7 способен использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности

ПКС-8 — способен к разработке новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) обучающийся должен освоить следующие трудовые функции и действия:

**Профессиональный стандарт «Селекционер по племенному животноводству»** (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 декабря 2015г. № 1034н).

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** «Выведение, совершенствование и сохранение пород, типов, линий животных».

**Трудовые действия:**

- Разработка плана выведения, совершенствования и сохранения пород, типов, линий животных (селекционно-племенной работы) в организации.
- Представление плана селекционно-племенной работы в организации в региональные/федеральные органы по племенному животноводству.
- Планирование и контроль воспроизводства (оборота) стада животных.

- Разработка мероприятий по повышению эффективности селекционно-племенной работы с племенными животными в организации.
- Организация работы работников по мечению племенных животных и материалов (инкубационных яиц) путем присвоения унифицированных идентификационных номеров.
- Организация работы работников по определению показателей продуктивности и воспроизводства племенных животных.
- Организация работы работников по ведению первичного зоотехнического и племенного учета.
- Проведение отбора и оценки племенных животных: по происхождению (родословные), по конституции и экстерьеру, по продуктивности, по технологическим признакам, по качеству потомства, производителей и маток по препотентности.
- Проведение подбора племенных животных и материалов (сперма производителей, эмбрионы, инкубационные яйца птиц) для воспроизводства стада в организации в процессе выведения, совершенствования и сохранения пород, типов, линий.
- Обеспечение проведения генетической экспертизы на достоверность происхождения животных и для выявления генетических аномалий.
- Представление результатов генетической экспертизы в системы информационного обеспечения по племенному животноводству для генетического мониторинга.
- Проведение оценки выведенных и совершенствуемых пород (типов, линий) животных на отличимость, однородность и стабильность.
- Проведение анализа соответствия экстерьера, показателей продуктивности и воспроизводства племенных животных указанным в описании породы (типа, линии) в Государственном реестре охраняемых селекционных достижений.

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** «Проведение комплексной оценки (бонитировки) племенных животных».

***Трудовые действия:***

- Организация подготовки документации и оборудования для ежегодной комплексной оценки (бонитировки) племенных животных разных пород, типов, линий.
- Оценка экстерьера и конституции животных разных пород, типов, линий для определения их племенной ценности самостоятельно и в составе группы экспертов.
- Проведение инструментальных измерений животных разных пород, типов, линий при бонитировке самостоятельно и в составе группы экспертов.
- Определение бонитировочного класса племенных животных разных пород, типов, линий самостоятельно и в составе группы экспертов в итоге бонитировки.

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** «Сохранение малочисленных и исчезающих пород животных».

***Трудовые действия:***

- Организация чистопородного разведения животных.
- Организация стабилизирующего отбора животных.
- Проведение ежегодной оценки пород (типов, линий) животных на отличимость, однородность и стабильность.

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** «Оформление и представление отчетной документации по племенному животноводству».

***Трудовые действия:***

- Оформление отчетной документации о породном, возрастном и численном составе стада племенных животных в организации.
- Оформление отчетной документации о породном, возрастном и численном составе стада племенных животных в системы информационного обеспечения по племенному животноводству и в органы управления отраслью сельского хозяйства.

- Представление результатов комплексной оценки (бонитировки) племенных животных в системы информационного обеспечения по племенному животноводству и в органы управления отраслью сельского хозяйства.
- Представление данных о назначении использования племенных животных и материалов (сперма производителей, эмбрионы, инкубационные яйца птиц) в организации и/или реализации сельскохозяйственным производителям.
- Хранение документов по селекционно-племенной работе с животными.

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** «Составление и представление заявочной документации для выдачи патентов и авторских свидетельств на селекционные достижения в животноводстве».

***Трудовые действия:***

- Оформление заявочных документов на выдачу патентов и авторских свидетельств на выведенные породы, типы, линии животных.
- Представление заявочных документов установленной формы на выдачу патентов и авторских свидетельств на выведенные породы, типы, линии животных.
- Хранение заявочных документов на выдачу патентов и авторских свидетельств на выведенные породы, типы, линии животных.
- Хранение полученных патентов и авторских свидетельств на выведенные породы, типы, линии животных.

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** «Реализация (приобретение, обмен) племенной продукции».

***Трудовые действия:***

- Сбор информации о сельскохозяйственных товаропроизводителях, нуждающихся в племенных животных и материалах (сперма производителей, эмбрионы, инкубационные яйца птиц), выведенных, усовершенствованных и сохраняемых в организации.
- Согласование с ветеринарной службой реализации (приобретения, обмена) племенных животных и материалов (сперма производителей, эмбрионы, инкубационные яйца птиц).
- Оформление документов установленной формы для реализации (приобретения, обмена) племенных животных и материалов.
- Консультирование сельскохозяйственных товаропроизводителей по условиям выращивания, содержания, воспроизводства и кормления племенных животных, приобретенных в организации.
- Сбор информации от покупателей племенной продукции и материалов животноводства, выведенных, усовершенствованных и сохраняемых в организации, по реализации их генетических возможностей.

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** «Публичное представление племенных животных выведенных, усовершенствованных и сохраняемых пород, типов, лини».

***Трудовые действия:***

- Отбор животных выведенных, усовершенствованных и сохраняемых пород, типов, линий в процессе селекционно-племенной работы для публичного представления на мероприятиях.
- Организация работы работников по кормлению и содержанию племенных животных для формирования выставочной или тренировочной (у лошадей быстрых аллюров) кондиции.
- Оформление сопровождающих документов, выставочных материалов и оборудования для публичного представления племенных животных на мероприятиях.
- Организация работы работников по транспортировке животных, оборудования, выставочных материалов, кормов, подстилки к месту проведения публичных мероприятий и обратно.
- Информация руководителя организации о результатах публичных мероприятий по представлению племенных животных выведенных, усовершенствованных и сохраняемых пород, типов, линий в процессе селекционно-племенной работы.

**Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»,**

утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015г. № 608н.

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП

***Трудовые действия***

- Разработка новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
- Методическое и консультационное обеспечение разработки (обновления) ФГОС СПО, примерных или типовых образовательных программ, примерных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей)
- Разработка (обновление) ФГОС СПО, примерных или типовых образовательных программ, примерных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей)
- Методическое и консультационное обеспечение разработки (обновления) методических и учебных материалов, в том числе учебников и пособий, включая электронные, и (или) учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП
- Разработка (обновление) методических и учебных материалов, в том числе учебников и пособий, включая электронные, и (или) учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП

***Трудовые действия***

- Анализ научно-методических и учебно-методических материалов
- Оценка качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовка заключения

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП

***Трудовые действия:***

- Проведение учебных занятий по программам бакалавриата и ДПП.
- Организация самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и ДПП
- Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции))
- Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации

***Трудовые действия:***

- Определение под руководством специалиста более высокой квалификации содержания и требований к результатам исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП на основе изучения тенденций развития соответствующей области научного знания, запросов рынка труда, образовательных потребностей и возможностей обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП
- Выполнение поручений по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП
- Выполнение поручений по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий

***Трудовые действия:***

- Организация и проведение консультаций для ассистентов и преподавателей
- Посещение и анализ занятий, проводимых ассистентами и преподавателями, с целью контроля их качества

**ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ:** Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП

***Трудовые действия:***

- Разработка и обновление (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и (или) ДПП
- Разработка и обновление (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ бакалавриата и (или) ДПП
- Разработка и обновление (в составе группы разработчиков и (или) под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебных пособий, методических и учебно-методических материалов, в том числе оценочных средств, обеспечивающих реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП
- Ведение документации, обеспечивающей реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и (или) ДПП

## **7 Место учебной (научно исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практики в структуре ОПОП ВО**

Учебная практика (Научно-исследовательская работа по получению первичных навыков научно-исследовательской работы) является элементом обязательной части

Учебная практика (научно исследовательская работа получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на 1 курсе во 2 семестре на очной и заочной формах обучения.

## **8 Содержание учебной (научно исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практики**

Общая трудоемкость учебной практики (научно исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составляет 108 часов (3 зачетные единицы)

Форма контроля –зачет с оценкой.



Таблица 1 – Содержание и структура практики для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах				Формы текущего и промежуточн ого контроля
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого	
1	Организация практики, подготовительный этап	14	4	3	21	Инструктаж по технике безопасности
2	Методическая работа	14	4	3	21	Текущий и заключител ьный контроль выполнения заданий
3	Учебно- методическая работа	14	5	4	23	Проверка данных полученных в процессе НИР
4	Организационно- воспитательная работа	15	4	4	23	Проверка отчета по НИР
5	Подготовка отчета по практике	15	2	3	20	Заслушиван ие и оценка доклада по отчету НИР в форме презентации
	Всего, час	72	19	17	108	Зачет, зачет с оценкой

Таблица 2 – Содержание и структура практики для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах				Формы текущего и промежуточн ого контроля
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого	
1	Организация практики, подготовительный этап	7	7	8	22	Инструктаж по технике безопасности
2	Методическая работа	7	7	8	22	Текущий и заключител ьный контроль выполнения заданий
3	Учебно- методическая работа	7	7	8	22	Проверка данных полученных в процессе НИР
4	Организационно- воспитательная работа	7	7	8	22	Проверка отчета по НИР
5	Подготовка отчета по практике	8	8	8	24	Заслушиван ие и оценка доклада по отчету НИР в форме презентации
	Всего, час	36	36	36	108	Зачет, зачет с оценкой

**9.Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам учебной (научно исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практики**

Практика оценивается руководителем на основе отчета (приложение), составленного магистрантом, и справки из организации, в которой магистрант проходил практику. В справке должны быть указаны: полное название организации, основные направления деятельности магистранта, оценка его деятельности в период практики, печать и подпись руководителя магистранта.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Форма отчета магистранта по учебной практике зависит от её направления, а

также индивидуального плана - задания. Отчет представляется в письменном виде.

По итогам практики проводится промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета в конце второго семестра. Оценка по учебной практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

## **10 Фонд оценочных средств по учебной (научно исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) практике**

### **10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Номер семестра*	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
<b>ОПК – 5 - способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных</b>	
1	Современные проблемы племенного животноводства
1	Методология науки и инновационная деятельность
2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПКС – 6 способен к организации научно-исследовательской деятельности, направленной на совершенствование технологических и производственных процессов в животноводстве</b>	
2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
3	Современные технологии производства продукции животноводства при малых формах хозяйствования
3	Педагогическая практика
4	Технологические параметры при производстве продуктов животноводства
4	Интенсификация производства продукции животноводства
4	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПКС – 7 – способен использовать современные психолого-педагогические теории и методы в</b>	

профессиональной и педагогической деятельности	
1	Психология и педагогика высшей школы
1	Планирование и организация научных исследований
2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
3	Педагогическая практика
4	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-8 – способен к разработке новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО	
1	Психология и педагогика высшей школы
1	Методология науки и инновационная деятельность
2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
3	Педагогическая практика
3	История зоотехнической науки
3	Методология зоотехнии
4	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

## 10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

**ОПК-5 – - способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных**

<p><b>Знать:</b> особенности оформления документации с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности;</p> <p><b>уметь:</b> оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности;</p> <p><b>владеть:</b> способностью оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.</p>	<p>Обучающийся <b>не знает:</b> особенности оформления документации с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности;</p> <p><b>не умеет:</b> оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности;</p> <p><b>не владеет:</b> способностью оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.</p>	<p>Обучающийся <b>на минимально допустимом уровне знает</b> особенности оформления документации с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности;</p> <p>Обучающийся <b>на минимально допустимом уровне умеет:</b> оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности;</p> <p>Обучающийся <b>на минимально допустимом уровне владеет:</b> способностью оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.</p>	<p>Обучающийся <b>знает:</b> особенности оформления документации с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности;</p> <p><b>умеет:</b> оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности;</p> <p><b>владеет:</b> способностью оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.</p>	<p>Обучающийся <b>отлично знает:</b> особенности оформления документации с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности;</p> <p><b>на высоком уровне умеет:</b> оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности;</p> <p><b>на высоком уровне владеет:</b> способностью оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.</p>	Защита отчета
---	--	--	---	---	---------------

**ПКС- 6 - способен к организации научно-исследовательской деятельности, направленной на совершенствование технологических и производственных процессов в животноводстве**

ИД-1ПКС-6	Не знает:	Обучающийся <b>на минимально допустимом уровне знает</b>	Знает:	На высоком уровне знает	
Знать: основы и организацию	- использовать основы и		- использовать основы и	использовать:	

<p>научно-исследовательской деятельности</p> <p>ИД-2ПКС-6</p> <p>Уметь: организовывать научно-исследовательскую научно-исследовательской деятельности, направленной на совершенствование технологических и производственных процессов в животноводстве деятельность</p> <p>ИД-3ПКС-6</p> <p>Владеть: навыками организации</p>	<p>организацию научно-исследовательской деятельности</p> <p>ИД-2ПКС-6</p> <p>Не Умеет: организовывать научно-исследовательскую научно-исследовательской деятельности, направленной на совершенствование технологических и производственных процессов в животноводстве деятельность</p> <p>ИД-3ПКС-6</p> <p>Не Владеет: навыками организации</p>	<p>:</p> <p>- использовать основы и организацию научно-исследовательской деятельности</p> <p>ИД-2ПКС-6</p> <p>Обучающийся на минимально допустимом уровне умеет: организовывать научно-исследовательскую научно-исследовательской деятельности, направленной на совершенствование технологических и производственных процессов в животноводстве и производственных процессов в животноводстве деятельность</p> <p>ИД-3ПКС-6</p> <p>Обучающийся на минимально допустимом уровне владеет: навыками организации</p>	<p>организацию научно-исследовательской деятельности</p> <p>ИД-2ПКС-6</p> <p>Уметь: организовывать научно-исследовательскую научно-исследовательской деятельности, направленной на совершенствование технологических и производственных процессов в животноводстве деятельность</p> <p>ИД-3ПКС-6</p> <p>Владеть: навыками организации</p>	<p>основы и организацию научно-исследовательской деятельности</p> <p>ИД-2ПКС-6</p> <p>На высоком уровне умеет: организовывать научно-исследовательскую научно-исследовательской деятельности, направленной на совершенствование технологических и производственных процессов в животноводстве деятельность</p> <p>ИД-3ПКС-6</p> <p>На высоком уровне владеет: навыками организации</p>	
<p>ПКС- 7 способен использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности</p>					
<p>ИД-1</p> <p><b>Знать:</b> - современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности</p>	<p>Не знает: современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности</p>	<p>Обучающийся на минимально допустимом уровне знает современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности</p>	<p>Знает: современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности</p>	<p>На высоком уровне знает: современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности</p>	

ИД-2  <b>Уметь:</b>  использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности	Не умеет:  использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности	Обучающийся на минимально допустимом уровне умеет:  использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности	Умеет:  использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности	На высоком уровне умеет:  использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности	
ИД-3  <b>Владеть:</b>  навыками реализации современных психолого-педагогических теорий и методов в профессиональной и педагогической деятельности	Не владеет навыками реализации современных психолого-педагогических теорий и методов в профессиональной и педагогической деятельности	Обучающийся на минимально допустимом уровне владеет навыками реализации современных психолого-педагогических теорий и методов в профессиональной и педагогической деятельности	Хорошо владеет навыками реализации современных психолого-педагогических теорий и методов в профессиональной и педагогической деятельности	На высоком уровне владеет навыками реализации современных психолого-педагогических теорий и методов в профессиональной и педагогической деятельности	
ПКС – 8 — способен к разработке новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО					
ИД-1  <b>Знать:</b> -  методические решения в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	Не знает:  методические решения в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	Обучающийся на минимально допустимом уровне знает методические решения в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	Знает:  методические решения в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	На высоком уровне знает:  методические решения в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	
ИД-2  <b>Уметь:</b>  решать методические задачи в области	Не умеет:  решать методические задачи в области проектирования	Обучающийся на минимально допустимом уровне умеет:  решать методические задачи в области	Умеет:  решать методические задачи в области проектирования	На высоком уровне умеет:  решать методические задачи в области	

проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	
ИД-3  <b>Владеть:</b>  навыками разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	Не владеет  навыками разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	Обучающийся <b>на минимально допустимом уровне</b> владеет навыками разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	Хорошо владеет навыками разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	На высоком уровне владеет навыками разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и(или) ДО	

### 10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Средством оценки формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики, являются: выполнение задания по практике, написание и защита отчета (приложения).

### 10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Практика оценивается руководителем на основе отчета (приложение), составленного магистрантом, и справки из организации, в которой магистрант проходил практику. В справке должны быть указаны: полное название организации, основные направления деятельности магистранта, оценка его деятельности в период практики, печать и подпись руководителя магистранта.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной



причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Форма отчета студента-магистранта о научно-исследовательской практике зависит от её направления, а также индивидуального плана-задания. Отчет представляется в письменном виде.

По итогам практики проводится промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета в начале следующего семестра. Оценка по учебной практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

Контроль прохождения учебной практики проводится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 – 2016 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов».

### **Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики**

Результаты выполнения и защиты отчета по практике (учебной практике) оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Письменный отчёт по практике, во время защиты отчета	– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям; – степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования – соблюдение требований к оформлению – грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета – полнота, точность,	«отлично» (зачтено)	Оценку «отлично» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.
		«хорошо» (зачтено)	Оценку «хорошо» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
	аргументированность ответов во время защиты отчета		подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.
		«удовлетворительно» (зачтено)	Оценку «удовлетворительно» или «зачтено» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
		«неудовлетворительно» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

## Аттестационный лист по практике

Ф.И.О

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса направления подготовки \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_», направленность «\_\_\_\_\_»,  
успешно прошел учебную практику

в объеме\_108 /\_3\_ часов/з.ед. (\_\_\_\_\_ недель) с  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в организации \_\_\_\_\_

В ходе выполнения индивидуального задания и программы практики обучающийся освоил следующие компетенции

Наименование компетенций	пороговый	средний	высокий

## 11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная учебная литература

1. Никулина Н.Н. Планирование и организация научных исследований: учебник / Н.Н. Никулина. Белгородский ГАУ, 2016. – 75 с. <https://e.lanbook.com/book/123431>
2. Сагдеев Д.И. Основы научных исследований, организация и планирование эксперимента: учебник / Д.И. Сагдеев . Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. – 324 с. <https://e.lanbook.com/book/101880>
3. Шутая Н.К. Теория и практика делового общения. Учебная практика. / Н.К. Шутая. Москва 2018 – 140 с. <https://znanium.com/read?id=365179>

### Дополнительная учебная литература

1. Комлацкий В. И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 201 с. <http://www.iprbookshop.ru/58980.html>
2. Меледина Т.В. методы планирования и обработки результатов научных исследований: учебное пособие / Т.В. Меледина. Университет ИМТО, 2015. – 108 с. <http://www.iprbookshop.ru/67290.html>
3. Микрюкова Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования: учебное пособие / Т.Ю Микрюкова Кемеровский государственный университет, 2015. – 233 с. <https://e.lanbook.com/book/80058>

4. Сафин Р.Г. Основы научных исследований. Организация и планирование эксперимента: учебное пособие / Р.Г. Сафин. Казанский национальный исследовательский технический университет, 2013. – 154 с. <http://www.iprbookshop.ru/62219.html>

5. Черныш А.Я. Организация, формы и методы научных исследований : учебник / А.Я. Черныш. Российская таможенная академия, 2012. – 320 с. <http://www.iprbookshop.ru/69491.html>

## 12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Электронно-библиотечные системы

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
2.	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
3.	Издательство «Лань»	Универсальная	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
4.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

### Рекомендуемые интернет - сайты

1. <https://msh.krasnodar.ru/> Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края
2. <https://mcx.gov.ru/> Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
3. <http://www.derev-grad.ru/pochvovedenie/pochvovedenie.html> - База данных «Агропром за рубежом»

## 13.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### 11.1. Перечень программного лицензионного обеспечения

№	Наименование	Тематика
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

## 11.2. Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
2	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
3	Консультант	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>

## 11.3. Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

## 14 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

### Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	<p>Помещение №209 ЗР, посадочных мест — 30; площадь — 40,1 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>Помещение №211 ЗР, посадочных мест — 30; площадь — 41,2 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>Помещение №218 ЗР, посадочных мест — 30; площадь — 39,2 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>Помещение №215 ЗР, посадочных мест — 30;</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>площадь — 40,7 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>Помещение №210 ЗР, посадочных мест — 30; площадь — 42,4 м²; Лаборатория "Частной зоотехнии" (кафедры частной зоотехнии и свиноводства) . холодильник — 1 шт.; лабораторное оборудование (оборудование лабораторное — 5 шт.; центрифуга — 1 шт.; калориметр — 1 шт.); специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №212 ЗР, посадочных мест — 30; площадь — 40,3 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (проектор , ноутбук, экран); программное обеспечение: Windows, Office специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель)."</p> <p>"Помещение №200 ЗР, посадочных мест — 96; площадь — 87 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office."</p> <p>"Помещение №224 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 36,2 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий технические средства обучения (компьютер персональный — 17 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель)." программное обеспечение: Windows, Office."</p> <p>Помещение №213 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 44,5 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>Помещение №312 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 44,7 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p>	
--	--	---	--

		<p>Помещение №313 ЗОО, площадь — 42,5 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>Помещение №343 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 47,6 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>Помещение №414 ЗОО, посадочных мест — 120; площадь — 95,5 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>Помещение №314 ЗОО, площадь — 64,7 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий кондиционер — 1 шт.; технические средства обучения (принтер — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; ибп — 1 шт.; компьютер персональный — 1 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель) программное обеспечение: Windows, Office."</p> <p>"Помещение №114 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 43 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель)."</p> <p>Помещение №107 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 45,3 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>Помещение №109 ЗОО, посадочных мест — 126; площадь — 95,3 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>Помещение №106 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 44,8 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий лабораторное оборудование(стенд лабораторный — 1 шт.); специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>Помещение №161 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 44,4 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий лабораторное оборудование(стенд лабораторный</p>	
--	--	---	--

		<p>— 4 шт.; кимограф — 6 шт.; дозиметр — 6 шт.); технические средства обучения (принтер — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; сканер — 2 шт.; ибп — 1 шт.; компьютер персональный — 4 шт.); специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Windows, Office."</p> <p>Помещение №162 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 22,3 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>Помещение №406 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 43,5 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>Помещение №407 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 42,9 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>Помещение №434 ЗОО, посадочных мест — 30; площадь — 31,2 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>Помещение №229 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 41,1 кв. м; помещение для самостоятельной работы обучающихся. технические средства обучения (проектор — 1 шт.; акустическая система — 1 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p> <p>Помещение №304 ЗР, посадочных мест — 30; площадь — 61,8 кв. м; помещение для самостоятельной работы обучающихся. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	
--	--	--	--



## ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Обучающегося \_\_\_\_\_

курса, \_\_\_\_\_ формы обучения, группы

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния

Направленность «Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства»

Вид практики \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_

№ п/п	Содержание задания	Срок выполнения
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Выполнил :

/ /

(подпись, фамилия, инициалы)

Руководитель практики от КубГАУ

/ /

(подпись, фамилия, инициалы)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет \_\_\_\_\_ -

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Обучающегося

курса, \_\_\_\_\_ формы обучения, группы

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния

Направленность «Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства»

Вид практики \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_

Преподаватель, руководитель практики от КубГАУ \_\_\_\_\_

Дата	Краткое содержание работы	Ожидаемый результат

Выполнил :

//

(роспись, фамилия, инициалы)

Руководитель практики от КубГАУ

//

(роспись, фамилия, инициалы)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет \_\_\_\_\_

## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Обучающегося \_\_\_\_\_  
курса, \_\_\_\_\_ формы обучения, группы \_\_\_\_\_  
Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния  
Направленность «Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства»  
Вид практики \_\_\_\_\_  
Тип практики \_\_\_\_\_  
Направляется на практику \_\_\_\_\_  
Период практики \_\_\_\_\_ - по \_\_\_\_\_  
Преподаватель, руководитель практики от КубГАУ : \_\_\_\_\_ --

Дата	Содержание работы	Полученные результаты	Отметка руководителя практики о выполнении работы

Выполнил :

\_\_\_\_\_  
(роспись, фамилия, инициалы)

Руководитель практики от КубГАУ

\_\_\_\_\_  
(роспись, фамилия, инициалы)

## ОТЗЫВ руководителя практики

Обучающегося \_\_\_\_\_  
курса -, \_\_\_\_\_ формы обучения, группы \_\_\_\_\_ -  
Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния  
Направленность «Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства»  
Вид практики \_\_\_\_\_  
Тип практики \_\_\_\_\_  
Направляется на практику \_\_\_\_\_ -  
Период практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Величко Владимир Александрович проходил производственную практику в период с 02 сентября 2019 года по 02 ноября 2019 года и с 05 ноября 2019 по 21 декабря 2019 в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет». За время прохождения практики зарекомендовал себя с положительной стороны. Всячески проявлял способность к саморазвитию. Показал высокий уровень коммуникации при выполнении порученных заданий. К задачам относился с особым вниманием, проявил интерес к работе. Опозданий не допускал. Порученные профессиональные задания выполнял в срок.

Магистрант освоил профессиональные задачи, предусмотренные программой производственной практики, а также сформировал общепрофессиональные и профессиональные компетенции в процессе прохождения технологической практики.

Программу прохождения производственной практики выполнил в полном объеме. Замечаний в ходе прохождения практики не получал. Форма отчета соответствует требованиям, указанных в методических рекомендациях по прохождению практики. По результатам практики работа Величко Владимира Александровича заслуживает оценки «отлично».

Руководитель практики от университета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Обучающегося \_\_\_\_\_

курса, \_\_\_\_\_ формы обучения, группы \_\_\_\_\_

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния

Направленность «Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства»

Вид практики \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_

Направляется на практику \_\_\_\_\_ -

Период практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

# Аттестационный лист по производственной практике

ФИО

обучающегося \_\_\_\_ курса направления подготовки 36.04.02. «Зоотехния» (магистратура), направленность «Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства» успешно прошел производственную практику \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

В ходе практики обучающаяся согласно программы практики освоил следующие компетенции

Наименование компетенций	пороговый	средний	высокий

Руководитель практики от университета