

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра финансов

Методические указания  
для самостоятельной работы  
для аспирантов очной и заочной форм обучения  
по направлению 38.06.01 Экономика  
направленность «Финансы, денежное обращение и кредит»  
по дисциплине «Управление финансами»

Краснодар  
2015

Методические указания для самостоятельной работы для аспирантов очной и заочной форм обучения по направлению 38.06.01 Экономика направленность «Финансы, денежное обращение и кредит» по дисциплине «Управление финансами» /Н.В. Липчиу, И.А. Перонко, К.И. Липчиу – Краснодар, 2015. – 41с.

Одобрены методической комиссией факультета «Финансы и кредит», протокол № 10 от 26.06. 2015 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Условия организации самостоятельной работы аспирантов	5
2. Формы контроля и средства оценки самостоятельной работы	7
3. Эффективные способы работы с лекциями	9
4. Рекомендации по подготовке аспирантов к практическим занятиям	11
5. Самостоятельная работа с научной и учебной литературой	14
6. Особенности написания рефератов	17
7.Использование продуктивных технологий в самостоятельной работе аспирантов	18
8. Подготовка к зачету с оценкой	21
9. Виды самостоятельной работы по дисциплине «Управление финансами»	21
Заключение	39
Список использованных источников	40

## **Введение**

Самостоятельная работа - это планируемая учебная и научная работа, выполняемая по заданию преподавателя под его методическим и научным руководством. Она является неотъемлемой составляющей образовательного процесса в высшем учебном заведении, объективным условием формирования познавательной активности и самостоятельности при обучении в аспирантуре.

Обязательной характеристикой результативной самостоятельной работы аспирантов выступает их мыслительная активность, с ее составляющими: анализом и синтезом. Она формирует исполнительность, творческую активность и самостоятельность как качества личности, способность выявлять проблемы, искать и находить пути их решения, применять результаты решения на практике.

Самостоятельная работа как условие формирования познавательной активности и самостоятельности должна строиться на учете познавательных возможностей аспирантов, знания должны соответствовать достигнутому уровню развития и обязательно предусматривать повышение уровня развития обучающегося. Она должна быть ориентирована на развитие его способности аналитико-синтетической переработки имеющейся информации и ранее приобретенных знаний. В этом смысле самостоятельная работа должна быть разумна и максимально индивидуализирована.

## **1. Условия организации самостоятельной работы аспирантов**

С введением Государственного образовательного стандарта было объявлено, что отныне учебное время аспиранта делится на две части; аудиторные занятия и самостоятельная работа. Большой объем самостоятельной работы требует значительных изменений содержания и организации работы преподавателя, разработки нестандартных видов занятости профессорско-преподавательского состава вуза, введения новых нормативов и включения их в расчет учебной нагрузки. Должны произойти качественные изменения в методическом и информационном обеспечении учебного процесса. Возможно, это и есть главная задача в определении легитимного статуса самостоятельной работы в структуре учебного процесса вуза.

Самостоятельная работа - это активные формы и методы обучения, это интеграция учебно-воспитательной и научно-практической работы, это сотрудничество аспиранта с преподавателем и научным руководителем. Она может быть как аудиторной, так и внеаудиторной и включает:

- подготовку к аудиторным занятиям и выполнение соответствующих заданий;
- работу над отдельными темами учебных дисциплин;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний;
- участие в научной и научно-методической работе, в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Цель заключается в том, чтобы научить аспирантов учиться и тем самым содействовать повышению качества образования, развитию творческой активности. Мотивация - важный элемент успешности самостоятельной работы, которая в свою очередь должна

служить организационной основой познавательной деятельности аспиранта, обеспечивать приращение компетентности в изучаемых вопросах, сопровождая корректировкой уже имеющиеся и новые знания.

Повышение удельного веса самостоятельной работы при одновременном усилении функции аудиторных занятий - одно из направлений совершенствования учебно-воспитательного процесса. Особое значение приобретает включение элементов научных исследований в самостоятельную работу аспирантов: подготовка рефератов, научных обзоров и пр.

Планирование самостоятельной работы аспирантов отражается в рабочей программе по дисциплине «Управление финансами».

Учебно-методическое и информационное обеспечение как важнейшее условие успешной самостоятельной работы аспирантов включает:

- необходимое количество учебной литературы: учебники, учебные и наглядные пособия, тексты лекций на бумажных и электронных носителях и пр.;
- наличие учебно-методической документации по организации и планированию различных видов самостоятельной работы;
- наличие достаточного количества вариантов заданий и методических рекомендаций по их выполнению для организации индивидуальной самостоятельной работы;
- наличие научных и научно-популярных периодических изданий в достаточном количестве [2].

Таким образом, самостоятельная работа и формирование у аспирантов самостоятельности тесно взаимосвязаны друг с другом. Она является обязательным условием формирования самостоятельности.

## **2. Формы контроля и средства оценки самостоятельной работы**

Основными направлениями самостоятельной работы аспирантов по дисциплине «Управление финансами» могут быть:

- усвоение новых знаний, углубление и повторение ранее приобретенных знаний с целью их обобщения и систематизации;
- формирование практических умений по курсу;
- практическое применение знаний, умений с целью углубления, расширения, обобщения и систематизации знаний, а также совершенствования умений;
- учебно- и научно-исследовательская работа студентов.

Заданиями самостоятельной работы аспирантов, направленными на усвоение новых, расширение, углубление и повторение ранее приобретенных знаний, могут быть;

- составление планов изученного учебного материала;
- графическое представление изученного учебного материала;
- подготовка (устно или письменно) ответов на предложенные преподавателем вопросы;
- изучение учебного материала;
- составление по изученному материалу вопросов различных типов;
- выполнение тестов, программ и др.;
- установление факторов, влияющих на то или иное явление, процесс, событие и др.;
- анализ полноты, достоверности, доступности, системности доказательности материала различных источниках (учебник, учебное пособие, опубликованные лекции, статьи и т.д.) с целью формирования аналитического мышления.

Заданиями, направленными на практическое применение знаний и их углубление могут быть:

- подготовка отдельных фрагментов и выполнение конкретной роли в деловой игре;

- участие, прежде всего, активное, в конкурсах, дискуссиях, встречах за «круглым столом» и др. по проблемам конкретной учебной дисциплины;

- выполнение учебно- и научно-исследовательских работ;

- разработка мини-ситуаций, заданий, тестов и т.д. с целью использования их в учебном процессе для контроля знаний, умений по дисциплине;

- разработка и изготовление иллюстрированных материалов;

- выполнение курсовых и дипломных работ (проектов);

Обязательным условием целесообразности организации самостоятельной работы является отчетность студента перед преподавателем о ее результатах в виде:

- решений аргументированных ситуаций, задач;

- конспектов, планов, рефератов, обзоров, информации, справок и т.д., разработанных студентом;

- графического представления изученного учебного материала;

- ответов на задания, тесты, решенных кроссвордов, задач и т.д.;

- вопросов по теме или разделу дисциплины, заданий-тестов и т.д.

Контроль за ходом и результатами самостоятельной работы должен носить систематический характер и осуществляется преподавателем ведущим дисциплину. Контроль может осуществляться преподавателем в виде:

- рецензирования письменных работ аспирантов (рефератов, планов, докладов, контрольных работ и т. д.);

- бесед индивидуальных или с группой аспирантов (фронтальные);

- проведения контрольных работ по результатам самостоятельной работы;



- заслушивания на занятиях докладов, обзоров, анализов, подготовленных аспирантами работ, обобщения этих результатов и др.

Контроль может осуществляться в разных формах:

- устно и письменно;
- индивидуально или в группе;
- сплошной или выборочный контроль (по степени охвата им выполненных студентом работ) и др.

### **3. Эффективные способы работы с лекциями**

Внедрение в учебный процесс активных методов обучения призвано обеспечить формирование у аспиранта навыка самостоятельного углубления собственных знаний и применения их в конкретных условиях, ориентацию аспирантов на творческий отбор, анализ и систематизацию прорабатываемого материала. Активные методы обучения охватывают все виды аудиторных занятий.

Одним из традиционных методов вузовского обучения является лекция. Лекционная система предполагает широкие возможности передачи научных знаний и опыта. Лектор формирует логику познания темы, раздела, курса, чтобы помочь аспиранту в дальнейшем углублении знаний путем работы с учебной и специальной литературой, фактическим материалом.

Преподнесение лекционного материала по курсу «Управление финансами» сопровождается иллюстрациями: схемами, графиками, таблицами и др.

**Лекция-визуализация** учит аспирантов преобразовывать устную и письменную информацию в наглядную форму, что формирует профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания. Подготовка лекции преподавателем состоит в том, чтобы переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления аспиранту через технические

средства обучения (слайды, телекарты). К этой работе могут привлекаться и аспиранты, у которых в связи с этим будут формироваться соответствующие умения, развиваться высокий уровень активности. На **Лекция-пресс-конференция**, как видно из названия, близка к форме проведения пресс-конференций. Преподаватель называет тему лекции и просит аспирантов письменно задавать ему вопросы по данной теме. Каждый аспирант должен заранее сформулировать наиболее интересующие его вопросы, записать их и передать преподавателю. Преподаватель сортирует вопросы по их смысловому содержанию и читает лекцию. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения знаний и интересов слушателей.

Лекцию-пресс-конференцию можно проводить в начале изучения темы или раздела и в конце. В начале изучения темы основная цель лекции — выявление круга интересов аспирантов, степени их подготовленности к работе. Основная цель лекции - пресс-конференции в конце темы или раздела - подведение итогов лекционной работы, определение уровня усвоения содержания. Опыт участия в лекции-пресс-конференции позволяет аспирантам отрабатывать умения задавать вопросы и отвечать на них, выходить из трудных коммуникативных ситуаций, формировать навыки доказательства и опровержения, учета позиции оппонента.

**Лекция-беседа** является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения аспирантов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией.

Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание аспирантов к наиболее важным вопросам

темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аспирантов.

Таким образом, лекция как активная форма занятий требует не только последующей самостоятельной работы аспирантов по закреплению и развитию усвоенного материала.

Запись лекций ведется в произвольной форме. Это может быть стиль учебной программы (назывные предложения), некоторые аспиранты важнейшие мысли выделяют цветными фломастерами или применяют боковые «фонарики», выделяющие полтемы. Самим слушателям важно стремиться к специальной - предметной интерпретации сообщаемых общих знаний. Предполагаются и систематические возвращения к предыдущим текстам.

#### **4. Рекомендации по подготовке аспирантов к практическим занятиям**

Практические занятия проводятся после прочтения лекций, позволяют оценивать качество знаний и контролировать самостоятельную работу аспирантов с экономической, финансовой, научной, специальной, нормативно-правовой литературой.

В зависимости от задач изучения темы и раздела курса «Управление финансами», практические занятия могут проводиться в различных формах.

Семинар-дискуссия предполагает выделение проблемы, к которой имеются различные теоретические подходы. Для подготовки к семинару-дискуссии аспиранты должны изучить разнообразные мнения, изложенные в экономической и специальной литературе, систему аргументации и доказательств и сформировать собственную точку зрения.

При использовании на семинарском занятии режима «круглого стола» вводится такая форма семинарских занятий как семинар-

совещание. В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем. Такие занятия призваны обеспечить развитие творческого профессионального мышления, познавательной мотивации и профессионального использования знаний, отработать точность оперирования формулировками, понятиями, определениями, финансовыми показателями. Аспиранты должны научиться выступать в роли докладчиков и оппонентов, владеть навыками постановки и решения задач, доказательства и опровержения, отстаивать свою точку зрения.

Навыки работы с литературой и фактическим материалом, а также публичного выступления отрабатываются в рамках семинаров и практических занятий с использованием рецензий, сообщений, рефератов, докладов. При помощи этой формы организации практических занятий отслеживается и вводится в учебный процесс новая информация.

Одним из наиболее эффективных активных методов обучения является деловая игра. Проведение практического занятия в такой форме помогает закрепить теоретические знания, активизирует творческий потенциал и умение коллективной работы. Главным вопросом в деловой игре является - «что было бы, если бы...».

Деловая игра способствует объективной самооценке аспирантами своих знаний, комплексному изучению теоретических и практических аспектов проблемы.

Процедура игры готовится и корректируется преподавателем. Если игра проходит в планируемом режиме, преподаватель может не вмешиваться в игровые отношения, а только наблюдать и оценивать игровую деятельность аспирантов.

Более простая форма - использование имитационных, и ситуационных упражнений и задач. В их условии обязательно содержится противоречие, то есть элемент проблемности. Возможно

применение на занятии элементов «мозгового штурма» проблемы, коллективной мыслительной деятельности аспирантов.

**Доклад** - вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской деятельности, расширяющий познавательные интересы. При его написании подбирают основные источники, составляют план, кратко в виде тезисов излагают содержание предстоящего научного сообщения, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

**Научные доклады** студентов являются более сложной, чем рефераты, работой, требующей глубокого анализа актуальности проблемы, ее содержания, путей решения. Материал целесообразно иллюстрировать статистическими данными. Написанные в рамках подготовки к практическому занятию доклады в дальнейшем могут быть вынесены на научный кружок или на научные конференции различных уровней. Доклад содержит 10-15 страниц текста. Темы докладов и рефератов рекомендуются в планах практических занятий, а также предлагаются самими аспирантами при условии согласования с преподавателем.

Во всех этих формах аспиранты получают реальную практику формулирования своей точки зрения, осмысления системы аргументации, т.е. превращения информации в знание, а знаний в убеждения и взгляды.

**Контроль усвоения** учебного материала производится на практических занятиях с использованием следующих форм.

**Экспресс-опрос** предполагает краткие по форме, но полные по содержанию ответы на вопросы по теме практического занятия. За ограниченное время преподаватель опрашивает большую часть присутствующих на занятии.

**Экспресс-контрольная** также ограничена по времени и может включать несколько простых вопросов, на которые возможен

однозначный ответ, и один-два вопроса, требующие более развернутого изложения.

**Тестирование** может проводиться по одному из вопросов темы семинара (экспресс-тест), в целом по пройденной теме или разделу, или в целом по курсу перед экзаменом (зачетом) с целью оценить степень подготовленности, выявить существующие пробелы в знаниях и ликвидировать их.

## **5. Самостоятельная работа с научной и учебной литературой**

Важнейшим средством информации, распространения знаний является книга. Работа с книгой состоит в том, чтобы облегчить аспирантам возможность добывать из книги необходимы знания, отобрать нужную информацию наиболее эффективно и при возможно меньших затратах времени.

Приступая к изучению дисциплины «Управление финансами» необходимо внимательно просмотреть программу курса, список основной и дополнительной литературы, определить круг поиска нужной информации.

Поиск и отбор книг, ориентирование в существующем их множестве — эти вопросы волную каждого аспиранта. Необходимо уметь разбираться в научной и экономической литературе, к которой относятся монографии, словари, учебные пособия, научные журналы и т.д.

Каждая библиотека имеет свой каталог, который содержит перечень имеющихся в ней книг. Ознакомление с этим перечнем позволяет выбрать аспиранту нужную литературу. Очень ценны каталоги с аннотациями.

Если книг на одну тему несколько предлагается преподавателями, то необходимо, прежде всего, просмотреть их, ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловием, аннотацией или введением, характером и стилем изложения материала.

В библиотеке есть библиография по отраслям знаний. Это облегчает поиск нужной информации. Это далеко не полный перечень источников, в которых вы можете найти нужную информацию. В каждой библиотеке имеются электронные библиотечные каталоги.

К алфавитному каталогу обращаются в том случае, если знают название необходимого источника и фамилию его автора.

В предметном каталоге названия книг размещены не по алфавиту, а по рубрикам, каждая из которых посвящена какому-либо предмету (определенной теме). При этом сами рубрики следуют друг за другом в алфавитном порядке, как и названия книг внутри самих рубрик.

В систематическом каталоге названия книг сгруппированы по рубрикам и подрубрикам, однако, сами рубрики, в отличие от предметного каталога, расположены не по алфавиту, а по системе дисциплин.

Каталог новых поступлений дает представление о поступивших изданиях книг за последнее время.

Выбор необходимой литературы и периодики осуществляется самостоятельно, так как даже опытный библиограф не в состоянии учесть индивидуальные интересы.

Аспирант должен внимательно изучить электронные каталоги и картотеки. Лаконичные каталожные карточки несут богатую информацию: фамилия- автора, название книги, его подзаголовки, научное учреждение, подготовившее издание, название издательства, год выхода книги, количество страниц. Обязательный справочный материал поможет вам в подборе необходимой литературы,

Рекомендуется с целью экономии времени переписать сразу с карточки каталога точную и полную библиографическую информацию о книге, статье. Свои записи лучше делать на отдельных карточках: фамилия и инициалы автора, заглавие работы, место и год

издания, если это статья из сборника, обязательно вписать название сборника или книги, а если это журнальная статья - название журнала, год и номер.

Затем на основе карточек, полученных в ходе библиографического чтения, легко составить список литературы.

Чтение экономической и особенно научной литературы - это сложная работа, которая требует определенных умений и навыков.

Главное при этом - понять содержание, усвоить мысли автора, оценить их значимость.

Изучение книги целесообразно начинать с предварительного знакомства с ней: просмотреть введение, оглавление, заключение, библиографию или список использованной литературы. Во введении или предисловии автор обычно формулирует задачи, которые ставятся в книге. Внимательно изучив оглавление, студент узнает общий план книги, содержание ее, а в научных трудах - и основные мысли автора. К оглавлению полезно обращаться не только при предварительном знакомстве с книгой, но и в процессе повторного и выборочного чтения, завершения его.

После предварительного знакомства с книгой следует приступить к первому чтению, главная цель которого - понять содержание в целом. Это предварительное чтение - знакомство с книгой и выделение в ней всего того, что наиболее существенно и требует детальной проработки в другое время.

Для понимания научных терминов полезно пользоваться словарями и справочниками.

Следующим этапом является повторное чтение или чтение с проработкой материала - это критический разбор читаемого с целью глубокого проникновения в его сущность, конспектирования.



## 6. Особенности написания рефератов

**Реферат** (от лат. *refero* - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), научной литературы по теме. Это уже самостоятельная научно-исследовательская работа, где автор раскрывает содержание исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, излагает собственные взгляды. Содержание реферата должно быть логичным, а изложение материала носить проблемно-тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем.

Основные этапы работы над рефератом:

1) подбор и изучение основных источников по теме (8-10 различных источников);

- составление библиографии;
- обработка и систематизация информации;
- разработка плана реферата;
- написание реферата;
- публичное выступление с результатами исследования.

Примерная структура реферата:

- титульный лист;
- содержание (в нем последовательно излагаются названия параграфов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый);
- введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, дается общая характеристика использованной литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является

продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации);
- список литературы.

В тексте должны иметься ссылки на используемую литературу и соблюдаться последовательность написания библиографического аппарата. При оценке реферата, как правило, учитываются:

- обоснование актуальности темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата стандартам.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на практических занятиях, конференциях, использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

## **7. Использование продуктивных технологий в самостоятельной работе аспирантов**

Одним из наиболее широко применяемых видов эффективное самостоятельной работы является так называемый кейс-анализ.

Кейсы представляют собой документированные ситуации из сферы бизнеса. Кейсы дают студентам основу, базис дискуссии возможность «примерить» ту или иную ситуацию на себя. Эта ситуация требует действия. А действуют все по-разному, исходя из своего видения ситуации и имеющегося опыта. Ценность данной методики состоит в том, что можно применить полученные знания проанализировать факты, сделать выводы. Самым важным представляется качество анализа кейсов. Существуют различные виды кейсов, и каждый из них требует своего типа анализа.

Выделяют два основных типа кейсов.

*Оценочные кейсы.* Информация в кейсе представлена таким образом, что студентам предстоит самим решить, какие факты имеют значение в рассматриваемой ситуации, а какие можно считать несущественными. Студенты должны выбрать концепцию/теорию, адекватную для применения в оценке представленной ситуации. Далее необходимо провести анализ проблемы, выявить ее причины, внутреннюю логику, возможные последствия. Решение уже принято и описано в кейсе — студентам же необходимо только высказать свое мнение.

*Кейсы, предполагающие принятие решения.* Кейсы этой категории предполагают необходимость предпринять те или иные действия для решения описанной проблемы. В них содержится достаточно большой объем информации. Информация в большей или меньшей степени существенна, с тем чтобы студенты могли разработать несколько возможных вариантов для последующей их оценки и выбора оптимального. Смысл принятия решения состоит не в том, чтобы выбрать единственно верный путь, а чтобы освоить весь процесс - от этапа идентификации проблемы до выбора альтернатив. Эти кейсы в наибольшей степени приближены к реальности.

Повышение эффективности организации самостоятельной работы при изучении дисциплины «Финансы организаций» невозможно без осмысления и четкого структурирования *инструментария вспомогательных средств* для самостоятельного овладения знаниями.

Активное использование информационных технологий существенно меняет средства реализации самостоятельной деятельности, а также организацию и контроль учебной работы.

Новые информационные технологии предоставляют средства для:

- организации и структурирования содержания образования;
- связи элементов содержания образования;

- использования различных видов информации;
- мобильности содержания обучения;
- модульности и открытости доступа к разделам содержания.

Новые информационные технологии, применяемые в качестве инструментария при обучении, влияют на выбор методов обучения и повышают уровень усвоения материала: от репродуктивного к продуктивному.

Самый распространенный и наиболее эффективный формат работы с использованием новых информационных технологий — это мультимедийный курс. Он обладает рядом технологических и методических преимуществ по сравнению с печатными учебными пособиями - это индивидуализация обучения, оперирование большими объемами информации, комплексное воздействие на различные каналы восприятия, неограниченное количество обращений к заданиям, способность адаптации к индивидуальным особенностям пользователей.

Электронное пособие может выполнять и контрольно-корректирующую функцию в виде немедленной обратной связи при тренировке языковых навыков. Кроме того, преподаватель может в автоматическом режиме проконтролировать уровень подготовленности студента посредством итогового теста.

Таким образом, электронное пособие используется в качестве средства презентации учебной информации, средства тренировки и средства контроля деятельности аспирантов при самостоятельной работе с использованием компьютера.

В качестве такого инструмента электронное пособие может использоваться параллельно с традиционным печатным учебником. В этом случае пособие играет роль дополнительного источника информации, в котором справочные материалы и документы строго привязаны к изучаемой теме и при этом легко доступны и который

позволяет создать у студента более объемное представление об изучаемом явлении, проследить междисциплинарные связи [3].

## **8. Подготовка к зачету с оценкой**

Зачет с оценкой - это этап подведения итогов изучения дисциплины «Управление финансами». Чтобы лучше подготовиться к зачету, необходимо по предмету составить простую и доступную для выполнения программу подготовки, равномерно распределив нагрузку по дням.

Полезно повторять материал по вопросам. Прочитав вопрос, вначале вспомните и обязательно кратко запишите все, что вы знаете по этому вопросу, и лишь затем проверьте себя по учебнику. Особое внимание обратите на подзаголовки главы или параграфа учебника.

Главное никогда не надо стараться выучить весь учебник наизусть, а надо всегда помнить, что ваша задача не вы зубрить, а понимать. Поэтому концентрируйте внимание на ключевых мыслях.

## **9. Виды самостоятельной работы по дисциплине «Управление финансами»**

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить следующие виды самостоятельной работы: составить эссе, написать реферат, выполнить контрольную работу, ответить на тестовые задания.

В виде дополнительных работ обучающиеся могут подготовить презентации по изучаемому материалу, проанализировать особенности управления финансами на уровне государства, субъекта Федерации, муниципальном уровне, в организации и на уровне домашнего хозяйства.

### **ТЕМЫ ЭССЕ**

1. Система управления государственными финансами в зарубежных странах.
2. Финансовое планирование за рубежом.
3. Органы государственного финансового контроля, характеристика их деятельности.

4. Налоговое регулирование на современном этапе.
5. Управление предпринимательскими рисками.
6. Управление капиталом.
7. Зарубежный опыт построения бюджета домашнего хозяйства.

#### ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Инструменты управления финансами.
2. Роль органов исполнительной власти в управлении финансами.
3. Информационное обеспечение управления финансами.
4. Роль Федерального казначейства в управлении финансами.
5. Характеристика методов финансового планирования.
6. Финансово-бюджетная политика на современном этапе.
7. Роль и значение бюджетов в системе финансовых планов
8. Методы бюджетного планирования, их характеристика.
9. Сводное финансовое планирование.
10. Бюджетное прогнозирование.
11. Совершенствование программно-целевых методов бюджетного планирования.
12. Бюджетирование, ориентированное на результат.
13. Роль Счетной палаты РФ в управлении финансами.
14. Роль Министерства финансов РФ в управлении финансами.
15. Правовое обеспечение финансовых отношений.
16. Финансовый механизм, его элементы.
17. Роль финансовой политики в управлении финансами.
18. Государственный и муниципальный финансовый менеджмент.
19. Корпоративный финансовый менеджмент.
20. Предпринимательские финансовые риски, их характеристика и минимизация.
21. Налоговый менеджмент как самостоятельная отрасль финансового менеджмента.
22. Управление денежно-кредитной системой государства.

23. Управление государственными финансовыми резервами.
24. Управление государственными заимствованиями и кредитами.
25. Управление доходами государственных внебюджетных фондов.
26. Управление расходами государственных внебюджетных фондов.
27. Государственный налоговый менеджмент.
28. Управление государственными заказами.
29. Финансовое планирование в коммерческих организациях.
30. Финансовое планирование в домашних хозяйствах.
31. Система информационного обеспечения управления финансами организации.
32. Системы внутреннего финансового контроля и финансового контроллинга в организациях.
33. Финансовый менеджмент как система и механизм управления финансами организации.
34. Финансовые методы управления основным капиталом организации.
35. Управление текущими затратами организации.
36. Управление оборотными средствами организации.
37. Внутрифирменное финансовое планирование.
38. Внутренний контроль и аудит в организации.
39. Бюджетирование деятельности организации.
40. Управление доходами и расходами домашнего хозяйства.

#### ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

- 1) Управление государственными финансовыми резервами.
- 2) Управление государственным долгом.
- 3) Корпоративный финансовый менеджмент.
- 4) Развитие программно-целевых методов бюджетного планирования.
- 5) Бюджетирование, ориентированное на результат и его применение в современных условиях.
- 6) Счетная палата РФ, ее роль в управлении финансами.
- 7) Министерство финансов РФ, его роль в управлении финансами.

## 8) Правовое обеспечение финансовых отношений.

### ТЕСТЫ

Из предлагаемых вариантов выберите правильный ответ. Обведите кружком номер правильного ответ.

1. Анализ, в ходе которого сравниваются текущие показатели плана с показателями за прошлый период, а также плановые показатели с фактическими:
  1. вертикальный
  2. факторный
  3. горизонтальный
2. Совокупность сфер и звеньев финансовых отношений, в процессе которых формируются и используются различные фонды денежных средств - это:
  1. бюджетная система
  2. кредитная система
  3. финансовая система
3. Данная концепция финансового менеджмента основана на теории временной стоимости денежных средств:
  1. дисконтированного денежного потока
  2. концепция компромисса между риском и доходностью
  3. концепция цены капитала
4. Главным органом оперативного управления финансами в РФ является:
  1. Счетная палата РФ
  2. Министерство экономики
  3. Министерство финансов РФ
5. Погашение части государственного долга за счет вновь привлеченных средств:
  1. конверсия
  2. реструктуризация
  3. рефинансирование
6. Комплексная проверка деятельности хозяйствующего субъекта, проводимая с использованием приемов как документального, так и фактического контроля:
  1. мониторинг
  2. надзор
  3. ревизия
7. Анализ тенденций и закономерностей изменения показателей за прошлые периоды и определение финансовых параметров на планируемую перспективу на основе анализа этих тенденций называется:
  1. проекцией
  2. экстраполяцией
  3. трендом
8. Данный вид финансового контроля проводится экономическими, финансовыми службами хозяйствующих субъектов с целью проверки их финансово-хозяйственной деятельности:
  1. ведомственный



2. общественный
  3. внутрифирменный
9. Анализ, в результате которого определяются структура плана, доля отдельных показателей в итоговом показателе и их влияние на общие результаты:
1. трендовый
  2. вертикальный
  3. горизонтальный
10. Главным органом государственного финансового контроля в РФ является:
1. Счетная палата РФ
  2. Министерство экономики
  3. Министерство финансов РФ
11. Финансовую политику корпорации определяет:
- а) собственник-акционер;
  - б) профессиональный финансовый менеджер;
  - в) главный бухгалтер;
  - г) акционер.
12. Центральную роль в функционировании корпорации играет:
- а) управляющая компания;
  - б) государство;
  - в) инвестиционные фонды;
  - г) кредитные учреждения.
13. Определение финансового результата деятельности корпорации происходит на стадии:
- а) реализации произведенной продукции;
  - б) приобретения материалов;
  - в) производства;
  - г) контроля.
14. Юридические лица имеющие в качестве основной цели извлечение прибыли являются:
- а) коммерческими организациями;
  - б) некоммерческими организациями;
  - в) синдикатам;
  - г) концернами.
15. Самостоятельный финансовый отдел, состоящий из нескольких групп финансовых работников создается на:
- а) малых предприятиях;
  - б) средних предприятиях;
  - в) крупных предприятиях;
  - г) кооперативах.
16. Денежная наличность, отражающая объем ликвидных средств, направленных на финансирование инвестиций, определяется по формуле:
- а)  $КФ = А + ЧП + Д$ ;
  - б)  $КФ = А + ЧП$ ;
  - в)  $КФ = ОС + ЧП + П$ ;

- г)  $ДН = А + ВП + У$ .
17. Движение денежных средств на расчетном счете оформляется:
- а) платежным поручением;
  - б) чеком;
  - в) облигацией;
  - г) акцией.
18. Календарная очередность платежей, которые будут проводиться в банке:
- а) налоги;
  - б) заработная плата;
  - в) платежи по обязательствам.
19. Стратегия корпорации, предполагающая возмещение затрат по расширенному воспроизводству за счет собственных источников:
- а) самофинансирование;
  - б) самоокупаемость;
  - в) самоуправление;
  - г) хозяйственная самостоятельность.
20. Финансовые ресурсы корпорации формируются на основе источников:
- а) собственных;
  - б) заемных;
  - в) средств работников;
  - г) общественных организаций.
21. Соответствие между составляющими собственного капитала:
- а) уставный капитал;
  - б) добавочный капитал;
  - в) резервный капитал;
  - г) нераспределенная прибыль;
  - д) -
22. Измеритель уровня финансового риска:
- а) плечо финансового рычага;
  - б) дифференциал финансового рычага;
  - в) эффект финансового рычага;
  - г) финансовый рычаг.
23. При возрастании доли заемного финансирования:
- а) увеличивается премия за риск;
  - б) уменьшается премия за риск;
  - в) увеличивается рентабельность собственного капитала;
  - г) увеличивается прибыль.
24. Эффект финансового рычага достигается в случае, если:
- а) ставка процента выше экономической рентабельности;
  - б) экономическая рентабельность активов выше ставки по кредитам;
  - в) увеличивается стоимость привлеченных средств;
  - г) увеличивается стоимость собственных средств.
25. Соответствие показателей оценки доходности собственного капитала экономическому смыслу:
- а1) доходность собственного капитала;

- б1) доходность активов;
  - в1) рентабельность продаж;
  - г1) оборачиваемость активов;
  - д1) - ;
  - а2) критерий оценки эффективности использования инвестированных акционерами средств;
  - б2) характеризует эффективность использования активов компании;
  - в2) показывает сколько прибыли остается в корпорации с единицы средств полученных от реализации;
  - г2) характеризует количество продаж, которое может быть произведено данным количеством активов;
  - д2) показывает степень использования задолженности.
26. Разница между фактической выручкой от продажи и порогом рентабельности, это:
- а) валовая маржа;
  - б) порог рентабельности;
  - в) запас финансовой прочности;
  - г) затраты постоянные.
27. Для осуществления бесперебойного функционирования корпорация должна располагать необходимым объемом активов, которые подразделяются на:
- а) основные;
  - б) оборотные;
  - в) внеоборотные;
  - г) долгосрочные.
28. Оборотные активы включают:
- а) оборотные фонды;
  - б) оборотные средства;
  - в) нераспределенную прибыль;
  - г) амортизацию.
29. Оборотные фонды делятся на:
- а) оборотные производственные фонды;
  - б) фонды обращения;
  - в) оборотные средства;
  - г) средства обращения.
30. Ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение банку произвести платеж указанной в нем суммы:
- а) депозитный сертификат;
  - б) коносамент;
  - в) вексель;
  - г) чек.
31. Ордерная ценная бумага, удостоверяющая ничем не обусловленное обязательство выплатить по наступлении предусмотренного срока указанную денежную сумму:
- а) депозитный сертификат
  - б) коносамент

- в) вексель
  - г) чек
32. Ценная бумага банка-эмитента о вкладе денежных средств, удостоверяющая право вкладчика получить в указанный срок сумму вклада и проценты:
- а) депозитный сертификат;
  - б) коносамент;
  - в) вексель;
  - г) чек.
33. Товарораспорядительный документ, оформляющий морскую транспортировку грузов:
- а) акция;
  - б) коносамент;
  - в) вексель;
  - г) чек.
34. Долевая ценная бумага, подтверждающая право ее владельца участвовать в управлении обществом:
- а) простая акция;
  - б) коносамент;
  - в) вексель;
  - г) чек;
35. Соответствие между моделями управления оборотными активами
- а1) идеальная;
  - б1) агрессивная;
  - в1) консервативная;
  - г1) компромиссная;
  - д1) - ;
  - а2) взаимное соответствие оборотных активов и краткосрочных обязательств;
  - б2) долгосрочные пассивы служат источниками покрытия внеоборотных активов;
  - в2) варьирующая часть текущих активов покрывается долгосрочными пассивами;
  - г2) внеоборотные активы, системная часть текущих активов и половина части варьирующих активов покрываются долгосрочными пассивами;
  - д2) краткосрочные пассивы служат источниками покрытия внеоборотных активов.
36. Соответствие показателей эффективности управления оборотными средствами определениям:
- а1) коэффициент покрытия;
  - б1) коэффициент быстрой текущей ликвидности;
  - в1) коэффициент абсолютной ликвидности;
  - г1) чистый оборотный капитал;
  - д1) - ;
  - а2) отношение оборотного капитала к краткосрочным обязательствам;
  - б2) отношение оборотного капитала минус товарно-материальные запасы к краткосрочным обязательствам;

- в2) отношение денежных средств к краткосрочным обязательствам;
  - г2) разница между оборотными средствами и краткосрочными обязательствами;
  - д2) запасы и затраты к краткосрочным обязательствам.
37. Экономические отношения между кредитором и заемщиком, возникающие в процессе передачи денег одними участниками займа другим на условиях возвратности, платности, срочности, это ...
- а) договор;
  - б) оферта;
  - в) кредит;
  - г) тантьема.
38. Сторона кредитных отношений, обязанная в соответствии с условиями договора вернуть полученный кредит и уплатить проценты за него:
- а) кредитор;
  - б) поручитель;
  - в) заемщик;
  - г) цедент.
39. Соответствие классификационных признаков банковского кредита:
- а1) финансовый;
  - б1) акцептный;
  - в1) депозитный сертификат;
  - г1) консорциальный;
  - д1) - ;
  - а2) зачисляется на счет заемщика в его распоряжение;
  - б2) предоставляется в форме акцепта переводных векселей (тратт);
  - в2) письменное свидетельство банка о депонировании денежных средств;
  - г2) совместные действия нескольких банков;
  - д2) в качестве заемщика выступает эмитент облигации.
40. Ссуда, предоставляемая хозяйствующими субъектами друг другу при продаже товаров в виде отсрочки платежа за реализованные товары, это ...
- а) банковский кредит;
  - б) коммерческий кредит;
  - в) овердрафт;
  - г) лизинг.
41. Срок краткосрочного финансирования составляет:
- а) 3-5 лет;
  - б) до 1 года;
  - в) более 6 лет;
  - г) несколько дней.
42. Получение денежных средств при краткосрочном банковском финансировании в размере, превышающем депонированные средства на счете:
- а) банковский кредит;
  - б) коммерческий кредит;
  - в) овердрафт;

- г) лизинг.
43. Относительно неформальное соглашение, по которому клиент может получать кредит с заранее оговоренной ставкой процента и сроком погашения вплоть до определенной суммы, называется:
- а) банковский кредит;
  - б) коммерческий кредит;
  - в) кредитная линия;
  - г) лизинг.
44. Последовательность определения кредитоспособности заемщика по системе 5 "С":
- а) характер;
  - б) возможности;
  - в) капитал;
  - г) состояние экономики;
  - д) залог или гарантия.
45. Соответствие коэффициентов финансовой устойчивости их содержанию
- а1) коэффициент текущей ликвидности;
  - б1) коэффициент быстрой ликвидности;
  - в1) Коэффициент эффективности;
  - г1) Коэффициент финансового левериджа;
  - д1) Коэффициенты прибыльности;
  - е1) Коэффициент обслуживания долга;
  - ж1) - ;
  - а2) способность заемщика в принципе рассчитаться по своим долговым обязательствам;
  - б2) способность заемщика быстро высвободить из своего оборота средства в денежной форме для погашения кредита;
  - в2) анализируют в динамике и сравнивают с конкурирующими корпорациями;
  - г2) характеризует степень обеспеченности заемщика собственным капиталом;
  - д2) характеризуют эффективность использования всего капитала;
  - е2) показывает, какая часть прибыли поглощается процентными и фиксированными платежами;
  - ж2) степень влияния налогов на рентабельность.
46. Традиционно различают следующие виды инвестиций:
- а) долгосрочные;
  - б) финансовые;
  - в) реальные;
  - г) среднесрочные.
47. Финансовые инвестиции, вложенные в набор активов, носят название ...
48. Реальные инвестиции в российском законодательстве называются ... ..
49. Вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли или достижения иного полезного эффекта, это ... ..

50. Совокупность реальных проектов и программ корпорации представляет собой ... ..
51. Последовательность стадий организации инвестиционной деятельности:
- а) исследование проекта;
  - б) планирование и разработка проекта;
  - в) реализация проекта;
  - г) текущий контроль и регулирование в ходе реализации проекта;
  - д) оценка и анализ достигнутых результатов.
52. Система принципов и методов разработки и реализации управленческих решений, связанных с осуществлением различных аспектов инвестиционной деятельности корпорации, называется ... ..
53. Схема предполагаемого инвестирования в основные средства, создаваемая на основе анализа доступных инвестиционных проектов и выбора наиболее эффективных, является ... ..
54. Совокупность методов, применяемых для оценки инвестиций, подразделяются на:
- а) математические;
  - б) динамические;
  - в) статические;
  - г) логические.
55. Сопоставление величины исходной инвестиции с общей суммой дисконтированных чистых поступлений, образуемых ею в течение прогнозируемого срока, является методом расчета ... ..
56. Соотношение объема инвестиционных затрат с предстоящим чистым денежным потоком по проекту называется ... .. инвестиций
57. Чем больше индекс доходности инвестиций, тем ... отдача средств, инвестированных в конкретный проект
58. Соответствие чистой текущей стоимости (NPV) принимаемому решению по проекту:
- а1)  $NPV \geq 0$ ;
  - б1)  $NPV \leq 0$ ;
  - в1)  $NPV = 0$ ;
  - г1) - ;
  - а2) проект принимается;
  - б2) проект следует отвергнуть;
  - в2) проект не приносит дохода;
  - г2) проект увеличит объемы производства.
58. Для финансовых активов (акций, облигаций) чувствительность к движению рынка в целом носит название ... ..
59. Для финансовых активов с фиксированным доходом (облигации) чувствительность к изменению рыночной процентной ставки или к ставке дисконтирования носит название ...
60. Поиск возможностей снижения риска является основным принципом ... анализа

61. Требуемая доходность инвестора – это ...
- а) минимально возможная для него доходность на рынке;
  - б) ожидаемая доходность по инвестиционному варианту, реализация которого пойдет по оптимистическому сценарию;
  - в) минимальная из возможных значений альтернативной доходности на рынке с учетом класса риска;
  - г) максимальная из возможных значений альтернативной доходности на рынке с учетом класса риска.
62. Владение портфелем ценных бумаг создает для инвестора возможность получения выгоды через:
- а) диверсификацию;
  - б) слияние;
  - в) синергизм;
  - г) корреляцию.
63. Целенаправленная деятельность в процессе организации и управления по формированию, распределению и использованию централизованных и децентрализованных денежных фондов и средств - это ... .. корпораций
215. Обобщающий плановый документ, отражающий поступление и расходование денежных средств корпорации на текущий и долгосрочный период называется ... ..
64. Главной целью финансового планирования является:
- а) налоговые поступления;
  - б) определение возможного объема финансовых ресурсов;
  - в) развитие социальной сферы;
  - г) направление инвестиций.
65. Предпринимаемые руководством действия и решения, которые ведут к разработке стратегий, предназначенных для достижения корпорацией своих целей, представляет собой ... ..
66. Основное направление деятельности корпорации – это ...
- а) тактика;
  - б) стратегия;
  - в) последовательность;
  - г) преимущество.
67. Последовательность этапов финансового планирования:
- а) разработка системы прогнозных вариантов финансовых отчетов;
  - б) определение потребности корпорации в финансовых средствах;
  - в) прогнозирование структуры источников финансирования;
  - г) создание и поддержание в работоспособном состоянии системы управления корпорации;
  - д) разработка процедур корректировки плана в необходимых случаях.
68. Тип операционной стратегии, использующийся корпорациями со стабильным ассортиментом продукции и производственными технологиями, слабо подверженными влиянию технологического прогресса:
- а) ускоренный или интегрированный рост;
  - б) ограниченный рост;



- в) сокращение или сжатие;
  - г) комбинирование или сочетание.
69. Корпорации, находящиеся на ранних стадиях своего жизненного цикла, а также в динамично развивающихся отраслях, под влиянием технологического прогресса, выбирают тип стратегии:
- а) ускоренный или интегрированный рост;
  - б) ограниченный рост;
  - в) сокращение или сжатие;
  - г) комбинирование или сочетание;
70. Корпорации, находящиеся на последних стадиях своего жизненного цикла, а также в стадии финансового кризиса, применяют операционную стратегию:
- а) ускоренный или интегрированный рост;
  - б) ограниченный рост;
  - в) сокращение или сжатие;
  - г) комбинирование или сочетание.
71. Операционная стратегия, объединяющая в себе рассмотренные различные типы частных стратегий, называется:
- а) ускоренный или интегрированный рост;
  - б) ограниченный рост;
  - в) сокращение или сжатие;
  - г) комбинирование или сочетание;
72. Прогнозирование возможных исходов, в качестве которых могут выступать показатели прибыли, рентабельности, и присвоение им вероятностей, используется при ... анализе
73. Прогнозирование на основе многоступенчатого опроса по заранее разработанным схемам и их обработка с помощью инструментария экономической статистики носит название - метод ... ..
74. Прогнозирование с помощью данных о динамике показателя на основе простого динамического анализа называется ...
75. Финансовый план содержит основные ориентиры по инвестированию в долгосрочные активы в разделе ... ..
76. Политика и основные количественные параметры денежных средств, производственных запасов и дебиторской задолженности представлены в разделе финансового плана ... ..
77. Изложены общие положения в отношении выплаты дивидендов в разделе финансового плана ... ..
78. Документ, в котором систематизированы все доходы и затраты данного экономического субъекта, относящиеся к определенному периоду, в децентрализованных финансах носит название ...
79. Рутинное планирование деятельности корпорации, реализующееся в повторяющемся режиме с заданной регулярностью - это ...
80. Документ, отражающий в концентрированной форме ключевые показатели, обосновывающие целесообразность некоторого проекта, называется ... - ...
81. Основные черты индикативного планирования:
- а) корпорации самостоятельно разрабатывают планы своей деятельности;

- б) установленные планы не подлежат изменению в процессе хозяйственно-финансовой деятельности;
  - в) планы разрабатываются на основе утверждаемых государственными органами норм и нормативов;
  - г) планы не подлежат изменению и разрабатываются на основе норм.
82. Основными задачами финансового планирования являются:
- а) определение путей эффективного использования собственных и привлеченных средств;
  - б) обоснование производственных программ корпорации;
  - в) определение численности работников;
  - г) обеспечение хозяйствующих субъектов необходимыми финансовыми ресурсами и денежными средствами.
83. Объектами финансового планирования являются:
- а) материально-техническая база корпорации;
  - б) амортизационные отчисления;
  - в) платежи в бюджет;
  - г) прибыль и рентабельность;
  - д) выпуск продукции.
84. Текущий финансовый план корпорации составляют на:
- а) один год;
  - б) каждый квартал;
  - в) каждый месяц;
  - г) три года.
85. Этапы финансового планирования в корпорации:
- а) анализ инвестиционных возможностей и возможностей финансирования, которыми располагает корпорация;
  - б) прогнозирование последствий текущих решений с целью избежать неожиданностей и понять связь между текущими и будущими решениями;
  - в) обоснование выбранного варианта из всех возможных решений (этот вариант и будет представлен в окончательной редакции плана);
  - г) оценка результатов, достигнутых корпорацией, в сравнении с целями, установленными в финансовом плане.
86. Основными методами финансового планирования являются:
- а) системный подход;
  - б) нормативный;
  - в) экономический анализ;
  - г) непрерывность.
87. Метод, позволяющий количественно выразить взаимосвязи между финансовыми показателями и факторами, их определяющими, через экономико-математическую модель, называется метод...
- а) экономико-математического моделирования;
  - б) системный;
  - в) балансовый;
  - г) стратегический.

88. Виды финансового планирования в корпорации:
- а) системное;
  - б) стратегическое;
  - в) текущее;
  - г) балансовое.
89. К доходной части годового финансового плана корпорации относятся:
- а) прибыль от хозяйственно-финансовой деятельности;
  - б) краткосрочные кредиты;
  - в) капитальные вложения;
  - г) прирост устойчивых пассивов;
  - д) увеличение уставного капитала.
90. К расходной части годового финансового плана корпорации относятся:
- а) пополнение собственных оборотных средств;
  - б) амортизационные отчисления;
  - в) погашение краткосрочного кредита;
  - г) платежи в бюджет;
91. Бюджеты корпорации разрабатываются на:
- а) год;
  - б) три года;
  - в) квартал;
  - г) месяц.
92. Состав операционного бюджета корпорации:
- а) прямые затраты;
  - б) накладные расходы;
  - в) прибыли;
  - г) капитальные вложения;
  - д) административные расходы.
93. Состав финансового бюджета хозяйствующих субъектов:
- а) коммерческие расходы;
  - б) капитальные вложения;
  - в) материальные запасы;
  - г) движение денежных средств;
  - д) бухгалтерский баланс (прогноз).
94. Обобщающий плановый документ, отражающий поступление и расходование денежных средств корпорации на текущий долгосрочный период, называется ... ..
95. Внутренний анализ финансового состояния корпорации осуществляют:
- а) кредитные учреждения;
  - б) финансовая служба корпорации;
  - в) руководители корпорации;
  - г) государственные органы.
96. Источниками информации для внешнего анализа финансового состояния корпорации являются:
- а) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта;

- б) аудиторские заключения;
  - в) первичные учетные документы;
  - г) нормативные показатели.
97. Источниками информации для внутреннего анализа финансового состояния корпорации наряду с данными бухгалтерской отчетности являются:
- а) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта;
  - б) аудиторские заключения;
  - в) первичные учетные документы;
  - г) бизнес-план.
98. Основными статьями пассива бухгалтерского баланса являются:
- а) сырье и материалы;
  - б) резервный капитал;
  - в) денежные средства;
  - г) добавочный капитал.
99. Нормальная устойчивость означает:
- а) запасы полностью покрываются собственными оборотными средствами;
  - б) запасы формируются за счет собственных оборотных средств и краткосрочных заемных источников;
  - в) запасы формируются за счет собственных оборотных средств и всех заемных источников;
  - г) запасы формируются за счет заемных источников.
100. К медленно реализуемым активам относятся:
- а) денежные средства;
  - б) нематериальные активы;
  - в) запасы материальных ценностей;
  - г) долгосрочные финансовые вложения.
101. К трудно реализуемым активам относятся:
- а) основные средства;
  - б) запасы материальных ценностей;
  - в) нематериальные активы;
  - г) незавершенное строительство.
102. К наиболее срочным обязательствам относятся:
- а) краткосрочные заемные средства;
  - б) текущая кредиторская задолженность;
  - в) просроченные кредиты;
  - г) собственные средства.
103. Неспособность удовлетворить требования кредиторов по оплате товаров (работ, услуг), обеспечить обязательные платежи в бюджет, внебюджетные фонды в связи с превышением обязательств должника над его имуществом, называется ...
104. Система экономического управления производством, которая включает рациональное и эффективное использование капитала или механизма управления движением финансовых ресурсов, определяется как ... ..

105. Организация управления финансами, позволяющая привлекать дополнительные финансовые ресурсы на самых выгодных условиях, инвестировать их с наибольшим эффектом, осуществлять прибыльные операции на финансовом рынке, является ...
106. Объектами управления финансового менеджмента корпорации являются:
- а) бухгалтерия;
  - б) финансово-хозяйственная деятельность;
  - в) финансы корпорации;
  - г) плановый отдел.
107. Корпоративные финансы изучают:
- а) финансовые отношения в муниципальных образованиях;
  - б) финансы домохозяйств;
  - в) финансовые отношения юридических лиц;
  - г) финансовые отношения в акционерных обществах;
108. Целесообразно выделять две модели финансового анализа компании:
- а) англо-американскую и европейскую;
  - б) англо-американскую и исламскую;
  - в) бухгалтерскую и стоимостную;
  - г) учетную и налоговую.
109. Товаром на финансовом рынке выступает:
- а) облигация и акция;
  - б) процентная ставка;
  - в) опцион;
  - г) любая ценная бумага.
110. Арбитражер - это участник финансового рынка, который:
- а) знает справедливую стоимость активов и руководствуется правилами фундаментального анализа для проведения безрисковых операций в виде покупки и продажи активов;
  - б) не знает справедливую цену акции, не обязательно является профессиональным игроком, но может правильно угадывать движение рынка;
  - в) успешно проводит операции купли-продажи ценных бумаг и всегда зарабатывает на них прибыль;
  - г) руководствуется правилами технического, а не фундаментального анализа и без риска получает прибыль;
111. Стейкхолдеры фирмы – это ...
- а) владельцы финансового капитала компании, которые принимают активное участие в принятии решений;
  - б) владельцы как финансового, так и нефинансового капитала, без участия которых компания не может существовать на рынке;
  - в) владельцы интеллектуального капитала компании;
  - г) владельцы социального капитала компании.

112. Из перечисленных ниже верно утверждение:

- а) во всем мире приняты единые стандарты управленческого учета и финансового анализа, различия касаются только налогового учета;
- б) аналитики выделяют несколько систем бухгалтерского учета, которые характеризуются степенью вмешательства государства;
- в) существуют различные системы бухгалтерского учета, которые порождают разные налоговые нагрузки на бизнес и создают разные системы мотивации собственника;
- г) существуют единые стандарты управленческого учета и создают разные системы мотивации собственника.

113. Справедливая цена актива в корпоративных финансах – это ...

- а) наблюдаемая на рынке оценка активов;
- б) расчетная оценка по прогнозируемым выгодам;
- в) прогнозная оценка рыночной стоимости на базе трендовых построений;
- г) цена, устраивающая покупателя и продавца в сделках купли-продажи актива на рынке.

114. Чем выше ожидаемая инфляция локальной страны по сравнению с ожидаемой инфляцией глобального рынка, тем ставка дисконтирования, применяемая к денежным потокам, оцененным в валюте локальной страны, должна быть по сравнению со ставкой для глобального рынка:

- а) выше;
- б) ниже;
- в) одинаковой;
- г) неизменной.

115. Обычный аннуитетный поток - это поток

- а) пренумерандо, когда денежные потоки и оттоки относятся к середине года;
- б) постнумерандо, когда денежные поступления и оттоки относятся к началу года;
- в) постнумерандо, когда денежные поступления и оттоки относятся к концу года;
- г) бесконечным получением выгод, вне зависимости от фиксации в течение года.

## Заключение

Учебный труд зависит не только от интеллектуального развития, но и от черт характера, темперамента человека. Поэтому аспиранту необходимо знать себя и организовать свой самостоятельный труд с учетом своих психологических особенностей, нельзя бездумно копировать организацию труда других людей.

Главное, на что следует обратить внимание при освоении навыков самостоятельной организации своего учебного труда:

- выработку привычки к систематическому самообразованию;
- четкое программирование и планирование общего и профессионального самообразования;
- создание необходимых условий труда;
- не пытаться охватывать сразу все, а работать поэтапно;
- развитие умений и навыков самостоятельной познавательной деятельности;
- овладение техникой работы с книгой, организацией времени, фиксации и обработки информации.

Аспирант должен понимать, что самостоятельная учебно-познавательная деятельность отличается от обычной учебной деятельности. Она носит поисковый характер, всегда проводится на продуктивном уровне, является саморегулируемой, самоуправляемой, внутренне мотивированной, носит избирательный характер, что и позволяет ей быть наиболее эффективной в профессиональном становлении специалиста.

## Список использованных источников

1. Методические указания по организации самостоятельной работы для студентов очного и заочного отделений всех специальностей КубГАУ. - КубГАУ, 2008. - 58 с.

2. Сенашенко В.С. Самостоятельная работа как звено совершенствования образовательного процесса // Вестник Финансовой академии.- № 1-2 (37-38). - 2006. - с. 109-116.

3. Пушкина Г.Г. Использование продуктивных технологий в самостоятельной работе студентов // Вестник Финансовой академии, № 1 - 2(37-38). - 2006. - с. 116-119.

4. Ковалев В.В. Курс финансового менеджмента. – М.: Проспект, 2009.

5. Лукасевич И.Я. Финансовый менеджмент. – М.: ЭКСМО, 2009.

6. Финансы: учебник /под ред. В.В. Ковалева. – М.: Проспект, 2010.

7. Финансы: учебник /С.В. Барулин. 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2011.

Дополнительная литература:

1. Финансовый менеджмент /под ред. Н. И. Берзон, Т. В. Теплова. – М.: КНОРУС, 2013.

2. Финансовый менеджмент /под ред. Е.И. Шохин. – М.: КНОРУС, 2011.

3. Финансовый менеджмент / Под ред. Поляка Г.Б. – М.: ЮНИТИ, 2008

4. Сироткин, С.А. Финансовый менеджмент на предприятии [Электронный ресурс] - Электрон. дан. – М.: Юнити-Дана, 2011. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM)

5. Резервный фонд. Сайт Министерства Финансов РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www1.minfin.ru/ru/reservefund/>

6. Фонд национального благосостояния. Сайт Министерства Финансов РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www1.minfin.ru/ru/nationalwealthfund/>

7. Пенсионный фонд Российской Федерации. Сайт Пенсионного фонда РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pfrf.ru/>

8. Фонд социального страхования Российской Федерации. Сайт ФСС РФ. –



[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fss.ru/>

9. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации. Сайт ФФОМС РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ora.ffoms.ru/>

10. Сайт Министерства Финансов РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www1.minfin.ru/ru>