

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета, профессор
К. Э. Тюпаков
22 мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Управление в агропромышленном комплексе

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.02.03 Менеджмент

Направленность
«Производственный менеджмент»

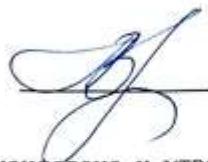
Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
Очная

Краснодар
2023

Рабочая программа дисциплины «Управление в агропромышленном комплексе» разработана на основе ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. № 970.

Автор:
к.э.н., доцент



А.В. Моисеев

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры управления и маркетинга от 10.04.2023 г., протокол № 19.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор



А.В. Толмачев

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол от 10.05.2023 г. № 11.

Председатель
методической комиссии
д.э.н., профессор



А.В. Толмачев

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
к.э.н., доцент



И. Г. Иванова

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины служит знание концептуальных основ АПК. В ней изложены общетеоретические и специфические вопросы управления в системе АПК. Особое внимание уделено проблемам повышения эффективности управления агропромышленным производством в условиях рыночной экономики, формирования перспективных систем, государственного и хозяйственного управления, финансово - экономической деятельности руководителя.

В современном образовательном процессе учебный курс "Управление в АПК" является одним из основополагающих для подготовки менеджеров, маркетологов, экономистов, специалистов государственных и коммерческих организаций.

Задачами изучения дисциплины " Управление в агропромышленном комплексе" для бакалавров служит усвоение концептуальных основ в АПК, знакомство с системой управления в агропромышленных предприятиях регионального АПК.

Они призваны:

- дать бакалавру теоретические знания о сущности, основных закономерностях и принципах, формах и методах управления предприятием;
- научить методам проектирования и моделирования производственных, трудовых и управлений процессов на предприятии;
- ознакомить с практическими методами диагностики состояния управленийкой деятельности на предприятии и выбора путей и направлений ее совершенствования;
- сформировать знания и навыки в области управления процессом и обеспечения эффективного функционирования производственных систем.

Бакалавр должен быть подготовлен к решению следующих задач в соответствии с видами профессиональной деятельности по дисциплине.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-3 Способность осуществлять управление организационными изменениями.

ПК-7 Способность разрабатывать и управлять проектами создания и развития новых организаций, направлений деятельности, товаров, услуг.

Результаты обучения сформированы на основании анализа опыта профессиональной деятельности.

3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО

Дисциплина «Управление в агропромышленном комплексе» является дисциплиной по выбору вариативной части блока Б1 по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент».

4 Объем дисциплины (144 часов, 4 зачетных единицы)

| Виды учебной работы | Объем, часов | |
|---|--------------|--------------|
| | Очная | Очно-заочная |
| Контактная работа | 57 | 29 |
| в том числе: | | |
| — аудиторная по видам учебных занятий | 54 | 26 |
| — лекции | 24 | 16 |
| — практические | 30 | 10 |
| — внеаудиторная | 3 | 3 |
| — экзамен | 3 | 3 |
| Самостоятельная работа | 87 | 115 |
| в том числе: | | |
| Итого по дисциплине | 144 | 144 |
| в том числе в форме практической подготовки | 4 | 4 |

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают экзамен.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8-м семестре по учебному плану очной обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

| № п/п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | | |
|----------|---|-------------------------|---------|--|---|-----------------------------------|--|--|--|---|---|
| | | | | Лек- ции | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки | Прак- тиче- ские занятия | в том числе в форме практи- ческой подго- товки* | Лабо- ратор- ные заня- тия | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки* | Само- сто- тель- ная работа | |
| 1 | Тема 1. Сущность и содержание управления в АПК. | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 2 | — | — | — | — | 5 |

| № п/п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | |
|----------|--|-------------------------|---------|--|--|-----------------------------------|--|--|---|--|
| | | | | Лек- ции | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки | Прак- тиче- ские занятия | в том числе в форме практи- ческой подго- товки* | Лабо- ратор- ные заня- тия | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки* | Само- стоя- тель- ная работа |
| | Сущность управления. Сельскохозяйственное производство как объект управления. Предмет науки управления. Задачи науки управления. Методы науки управления. Виды закономерностей управления. Принципы управления. Характеристика организационно-экономических принципов. Организационно-технические принципы. | | | | | | | | | |
| 2 | Тема 2. Функции управления аграрным производством. Понятие «функция». Общие и конкретные функции. Основные черты системного подхода. Функции управления сельскохозяйственным предприятием. Понятие "аппарата управления". Общие (основные) функции управления. Конкретные функции управления сельскохозяйственным предприятием. Регламентация функций управления. Должностные инструкции. | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 2 | — | — | — | 5 |
| 3 | Тема 3. Структуры и функции органов управления АПК на разных уровнях. Сущность и взаимосвязь функций и структуры управления. Цель государственного управления. Цель сельскохозяйственного управления. Федеральный уровень государственного управления. Функции Министерства сельского хозяйства РФ. Региональный уровень государственного управления. Функции департамента сельского хозяйства и продовольствия Краснодарского края. Районный уровень государственного управления. | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 4 | — | — | — | 5 |
| 4 | Тема 4. Основы управления организационно- | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 4 | — | — | — | 5 |

| № п/п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | |
|----------|--|-------------------------|---------|--|--|-----------------------------------|--|--|---|--|
| | | | | Лек- ции | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки | Прак- тиче- ские занятия | в том числе в форме практи- ческой подго- товки* | Лабо- ратор- ные заня- тия | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки* | Само- стоя- тель- ная работа |
| | правовыми формами хозяйствования в АПК. Важнейшие направления управленческой деятельности на предприятиях АПК. Управление в хозяйственных товариществах. Управление в хозяйственных обществах. Органы управления в АО. Общества с ограниченной ответственностью (ООО). Управление в производственных кооперативах. Управление крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и ассоциациями. | | | | | | | | | |
| 5 | Тема 5. Организационный механизм и организационно-экономические методы воздействия. Понятие организационных методов. Виды организационного воздействия. Оперативно-распорядительное воздействие. Формы распорядительного воздействия. Административный контроль. Понятие экономических методов управления. Экономические рычаги управления региональными АПК. | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 2 | — | — | — | 5 |
| 6 | Тема 6. Социально-психологические методы управления. Сущность социально-психологических методов управления. Основы социально-психологических методов управления. Мотивация. Методы делового общения. Стили управления. Конфликты в коллективе и пути их преодоления. | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 2 | — | — | — | 5 |
| 7 | Тема 7. Эффективность управления производством в системе АПК. Сущность эффективности управления. Цель управления хозяйством. Факторы, влияющие на оценку эффективно- | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 4 | 4 | — | — | 5 |

| № п/п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | |
|----------|---|-------------------------|---------|--|--|-----------------------------------|--|--|---|--|
| | | | | Лек- ции | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки | Прак- тиче- ские занятия | в том числе в форме практи- ческой подго- товки* | Лабо- ратор- ные заня- тия | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки* | Само- стоя- тель- ная работа |
| | сти управления. Анализ показателей эффективности систем управления сельскохозяйственным производством. Частная и общая эффективность совершенствования управления. Группы конечных показателей деятельности предприятия. | | | | | | | | | |
| 8 | Тема 8. Инвестиционная и инновационная деятельность в АПК. Инвестиции и капитальные вложения. Научно-технический прогресс в сельском хозяйстве. Инновации и инновационная деятельность в отрасли. | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 2 | — | — | — | 5 |
| 9 | Тема 9. Специализация и агропромышленная интеграция в АПК. Сущность и объективные предпосылки специализации. Формы и факторы специализации. Показатели уровня и экономической эффективности специализации. Интеграция как фактор роста эффективности АПК. Формы интеграции в АПК. | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 2 | — | — | — | 5 |
| 10 | Тема 10. Управление природопользованием в АПК. Проблемы регионального природопользования, методы управления охраной окружающей среды, виды платежей за загрязнение окружающей среды Проблема рационального природопользования. Земля как ресурсный потенциал сельскохозяйственного производства. Факторы загрязнения внешней среды. Методы управления охраной окружающей среды. Виды платежей за загрязнение окружающей среды. | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 2 | — | — | — | 14 |
| 11 | Тема 11. Управление инфраструктурой АПК. Понятие инфраструктуры АПК. Функции инфраструктуры | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 2 | — | — | — | 14 |

| № п/п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | |
|----------|---|-------------------------|---------|--|--|-----------------------------------|--|--|---|--|
| | | | | Лек- ции | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки | Прак- тиче- ские занятия | в том числе в форме практи- ческой подго- товки* | Лабо- ратор- ные заня- тия | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки* | Само- стоя- тель- ная работа |
| | АПК. Важнейшие блоки инфраструктуры АПК. Роль государства в управлении производственной инфраструктурой АПК. Инновационные методы управления инфраструктурой. | | | | | | | | | |
| 12 | Тема 12. Управление инновационными процессами АПК. Характеристика научно-технического прогресса в развитии АПК. Факторы глобализации управления научно-техническим прогрессом. Основные направления научных исследований. Исследовательские и реализационные программы. Экономическая оценка эффективности управления инновационными процессами АПК. | ПК-3, ПК-7 | 8 | 2 | — | 2 | — | — | — | 14 |

| | | | | | | | |
|--|----|---|----|---|---|---|----|
| | 24 | — | 30 | 4 | — | — | 87 |
|--|----|---|----|---|---|---|----|

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Погибелев А. В. Управление в агропромышленном комплексе : метод. указания / сост. А. В. Погибелев. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 72 с. – Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10089>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО

| | |
|-----------------|--|
| Номер семестра* | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО |
|-----------------|--|

| | |
|---|--|
| Номер семестра* | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО |
| ПК-3 Способность осуществлять управление организационными изменениями | |
| 5 | Корпоративная социальная ответственность |
| 5 | Экономика труда |
| 5 | Нормирование и оплата труда |
| 7 | Антикризисное управление |
| 7 | Управление организационными изменениями |
| 8 | Аутсорсинг и аутстаффинг |
| 8 | Управление в агропромышленном комплексе |
| 8 | Преддипломная практика |
| 8 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| ПК-7 Способность разрабатывать и управлять проектами создания и развития новых организаций, направлений деятельности, товаров, услуг | |
| 1 | Основы прогрессивных технологий |
| 3 | Экономика предприятия (организации) |
| 4 | Организация предпринимательской деятельности |
| 5 | Управление проектами |
| 6 | Организация стартапов |
| 6 | Консалтинг |
| 6 | Информационно-аналитическая практика |
| 7 | Управление организационными изменениями |
| 8 | Управление в агропромышленном комплексе |
| 8 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

| Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции) | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|---|---|--|--|---|
| | неудовлетворительно (минимальный не достигнут) | удовлетворительно (минимальный, пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| ПК-3 Способность осуществлять управление организационными изменениями. | | | | | |
| ПК-3.1. Знает порядок разработки организационных структур, положений о подразделениях, должностных инструкций с учетом специализация и перспектив развития организации | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. | Устный опрос, реферат, доклад, эссе, контрольная работа, тесты, вопросы и задания для проведения экзамена |
| ПК-3.2. Осуществляет текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. | Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные | | |
| ПК-3.3. Разрабатывает предложения по рационализации | Имеется минимальный набор грубые | имеют место грубые | умения, решены все | задачи с отдельными | |

| Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции) | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|--|---|--|---|---|
| | неудовлетворительно (минимальный не достигнут) | удовлетворительно (минимальный, пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством | ошибки, не продемонстрированы базовые навыки | навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач | несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач | |
| ПК-7 способность разрабатывать и управлять проектами создания и развития новых организаций, направлений деятельности, товаров, услуг. | | | | | |
| ПК-7.1. Знает порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен ПК-7.2. Выполняет технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводит технологический аудит и обоснование предложений по внедрению результатов исследований и разработок в производство ПК-7.3. Разрабатывает с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятия по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач | Устный опрос, реферат, доклад, эссе, контрольная работа, тесты, вопросы и задания для проведения экзамена |

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО

Оценочные средства для текущего контроля

Компетенция: Способность осуществлять управление организационными изменениями (ПК-3)

Устный опрос (приведены примерные вопросы)

1. Сущность управления.
2. Сельскохозяйственное производство как объект управления. Предмет науки управления.
3. Задачи науки управления.
4. Методы науки управления.
5. Виды закономерностей управления.
6. Принципы управления.
7. Характеристика организационно-экономических принципов.
8. Общие и конкретные функции.
9. Основные черты системного подхода.
10. Функции управления сельскохозяйственным предприятием. Понятие «аппарата управления».

Темы докладов (приведены примеры)

1. Влияние рекламы на процесс принятия потребителем решений о покупке.
2. Организация рекламной деятельности.
3. Влияние маркетинговой стратегии фирмы на поведение потребителя.
4. Формирование и развитие маркетинговой стратегии предприятия.
5. Маркетинговая стратегия продвижения услуг.
6. Планирование маркетинговой деятельности.
7. Анализ и оценка маркетингового потенциала предпринимательских структур.
8. Оценка маркетинговых возможностей фирмы.
9. Исследование регионального рынка и покупательских предпочтений.
10. Исследование потребительского рынка региона.

Темы рефератов (приведены примеры)

1. Современное состояние управленческой мысли: тенденции, перспективы развития.
2. Гуманизм и нравственность в управлении.
3. Проблемы профессионализма в управлении.
4. Мотивация управленческого труда.
5. Формы и методы использования принципов управления на различных этапах развития общества.
6. Управление как наука и искусство.
7. Стратегическое целеполагание – ресурс антикризисного управления.
8. Управленческое решение: пути оптимизации принятия и реализации.
9. Технологии повышения эффективности управления.
10. Глобализация проблем управления.
11. Учет геополитических факторов – необходимое условие эффективного управления.
12. Современная управленческая культура: сущность, структурные элементы.

Варианты контрольных работ (приведены примеры)

Вариант 1

1. Понятие и сущность управления.
2. Сертификация продукции.

Вариант 2

1. Менеджмент – как вид управления.
2. Сущность управленческих решений.

Вариант 3

1. Закономерности управления.
2. Классификация управленческих решений.

Вариант 4

1. Предмет и задачи науки управления.
2. Процесс принятия управленческих решений.

Вариант 5

1. Этапы формирования и развития менеджмента за рубежом и в нашей стране.
2. Влияние факторов внешней среды на принятие управленческих решений.

Вариант 6

1. Понятие функций управления.
2. Влияние факторов внутренней среды на принятие управленческих решений.

Вариант 7

1. Общие функции управления.
2. Типы управленческих решений в зависимости от индивидуальных качеств руководителей.

Вариант 8

1. Специальные (конкретные) функции управления в сельскохозяйственном производстве.
2. Методы принятия решений.

Темы эссе (приведены примеры)

1. Природа и сущность управления.
2. Характеристика организационно-распорядительных методов управления.
3. Структуры управления в основных организационно-правовых формах АПК.
4. Предмет, цель и методы науки управления.
5. Характеристика социально-психологических методов управления.
6. Экономическая сущность АПК.
7. Характеристика управляющей подсистемы.
8. Понятие агромаркетинга.
9. АПК как объект управления.
10. Характеристика управляемой подсистемы.

Тестовые задания (приведены примеры)

1. Функцией органов управления АПК не является...
 - а) организация агросервисного обслуживания организаций АПК;
 - б) пропаганда научно-технического прогресса в АПК;
 - в) принятие законов, связанных с функционированием АПК.
2. Управление производством предусматривает...
 - а) управление средствами труда;

- б) управление средствами производства;
- в) управление работниками;
- г) управление средствами труда и работниками.

3. Предметом труда работников управления служат...

- а) процесс воздействия на объект управления;
- б) документы;
- в) информация;

4. Продуктом управления служат...

- а) результаты производства;
- б) управленческие решения;
- в) упорядоченность системы;

5. Отношения управления...

- а) объективны;
- б) субъективны;
- в) объективно-субъективны.

6. На специфику организации управления в АПК основное влияние оказывают...

- а) наличие земли и территориальная рассредоточенность производства;
- б) производственные циклы, их продолжительность;
- в) многообразие форм собственности и хозяйствования;
- г) различие между городом и деревней, традиции, обычаи населения.

7. Основанием для выделения науки являются...

- а) наличие предмета изучения;
- б) методов познания явлений;
- в) задач исследования;
- г) отношения людей в процессе управления производством.

8. Задача науки управления состоит в ...

- а) обеспечении оптимальных условий функционирования объекта управления;
- б) достижения высоких конечных результатов;
- в) достижения минимума затрат на единицу продукции и услуг;
- г) раскрытии закономерностей эффективного функционирования управляющей системы.

9. Термин «искусство управления» означает...

- а) врожденные способности;
- б) харизму;
- в) изучение и обобщение практического опыта;
- г) науку управления и конкретный опыт.

10. К общим закономерностям управления относятся...

- а) оптимальное сочетание централизации и децентрализации;
- б) изменение функций управления;
- в) сокращение числа ступеней.

11. К частным закономерностям управления относятся...

- а) пропорциональность, оптимальная соотносительность частей системы;
- б) пропорциональность, оптимальная соотносительность;
- в) концентрация и специализация функций.
- г) обеспечение ритмичности и непрерывности движения производственных фондов.

12. К организационно-экономическим принципам управления производством относятся...

- а) территориальный;
- б) конкретность и оперативность;
- в) отраслевой.

13. К организационно-техническим принципам управления производством относятся...

- а) разделение и кооперация труда;
- б) принцип главного звена;
- в) комбинированный;
- г) эффективность и оптимальность.

14. Какие системы управления предприятиями предусматривают создание оптимального разделения труда в производстве и управлении...

- а) производственной, организационной и управленческой;
- б) экономической, юридической;
- в) социальной, информационной.

15. Какие из перечисленных принципов относятся к развитию форм собственности и хозяйствования в АПК:

- а) целостность;

- б) равноправие в выборе форм собственности и хозяйствования;
- в) добровольность;
- г) согласованность и сбалансированность интересов;
- д) относятся все.

Компетенция: способность разрабатывать и управлять проектами создания и развития новых организаций, направлений деятельности, товаров, услуг (ПК-7).

Устный опрос (приведены примерные вопросы)

1. Общие (основные) функции управления.
2. Конкретные функции управления сельскохозяйственным предприятием. Регламентация функций управления.
3. Должностные инструкции.
4. Сущность и взаимосвязь функций и структуры управления.
5. Цель государственного управления.
6. Цель сельскохозяйственного управления.
7. Федеральный уровень государственного управления.
8. Функции Министерства сельского хозяйства РФ.
9. Региональный уровень государственного управления.
10. Функции департамента сельского хозяйства и продовольствия Краснодарского края.
11. Районный уровень государственного управления.

Темы рефератов (приведены примеры)

1. Методы маркетинговых исследований и их применение на практике.
2. Методы маркетингового исследования поведения потребителей.
3. Маркетинговые исследования как основа разработки стратегии организации.
4. Формирование маркетинговой информационной системы организации.
5. Процесс принятия решений о покупке.
6. Сегментация рынка и позиционирование товара при разработке новых видов продукции.
7. Сегментация рынков товаров промышленного назначения.
8. Сегментация рынка потребительских товаров.
9. Разработка комплекса маркетинга.
10. Влияние консьюмеризма на стратегию маркетинга.

11. Влияние индивидуальных различий потребителей на принятие решений о покупке.
12. Влияние факторов культурного уровня на поведение потребителей.
13. Влияние факторов макросреды на маркетинговые решения фирмы.
14. Влияние факторов микросреды на маркетинговые решения.

Темы докладов (приведены примеры)

1. Организация маркетинговой деятельности предприятия.
2. Этикет как необходимый элемент делового общения
3. Организация и проведение деловых совещаний
4. Особенности применения различных систем управления
5. Потребности, мотивы и стимулы - основные категории мотивации
6. Государственные органы управления в АПК
7. Муниципальные органы управления АПК
8. Органы управления на предприятиях АПК
9. Структура исполнительных органов на предприятиях АПК
10. Государственное регулирование финансовой деятельности

Варианты контрольных работ (приведены примеры)

Вариант 1

1. Функции органов государственного управления региональным АПК.
2. Негативные факторы, влияющие на деятельность отдела сбыта.

Вариант 2

1. Функции муниципальных (местных) органов управления.
2. Перспектива применения ценовой политики в сельском хозяйстве.

Вариант 3

1. Предприятие как объект и субъект управления.
2. Административные методы управления охраной окружающей среды.

Вариант 4

1. Факторы внешней среды организации.
2. Экономические методы управления.

Вариант 5

1. Факторы внутренней среды организации.
2. Понятие маркетинга.

Вариант 6

1. Понятие структуры управления.

2. Цели маркетинга.

Вариант 7

1. Организационная структура (устройство) предприятия.

2. Задачи маркетинга.

Тестовые задания (приведены примеры)

1. Экономическая эффективность АПК оценивается по соотношению:

а) суммы производственных затрат и стоимости основных производственных фондов

б) стоимости основных производственных фондов и оборотных средств

в) в стоимости конечного продукта и суммы затрат в части производства конечного продукта

г) стоимость конечного продукта и численности сельского населения

д) суммы производственных затрат и стоимости конечного продукта

2. Экономическую эффективность интенсификации животноводства характеризует:

а) продуктивность животных

б) уровень кормления

в) стоимость основных производственных средств и текущих производственных затрат (без амортизации) на 1 условную голову

г) расход кормов на 1 голову

3. Основными показателями уровня концентрации являются:

а) объем производственных затрат и объем совокупной продукции на одно предприятие

б) доля профильной продукции в общем объеме производства отрасли, предприятия

в) количество предприятий в отрасли

г) объем годового производства продукции на одно предприятие, среднегодовая мощность одного предприятия, приходится основных фондов и трудовых ресурсов на одно предприятие

4. При определении специализации хозяйства наиболее важным является следующий показатель:

а) динамика урожайности

б) структура валовой продукции

в) структура производственных затрат

г) структура стоимости товарной продукции

5. Главным показателем уровня интенсификации производства в АПК является:

- а) сумма стоимости применяемых основных производственных средств и текущих производственных затрат (без амортизации) в расчете на 1 га сельскохозяйственных угодий
- б) сумма основных производственных средств сельскохозяйственного назначения в расчете на 1 га земельной площади
- в) сумма стоимости оборотных средств сельскохозяйственного назначения в расчете на 1 га земельной площади
- г) затраты живого труда в расчете на 1 га сельскохозяйственных угодий, пашни

6. Применение более совершенных средств производства и квалифицированного труда на одной и той же земельной площади:

- а) интенсификация
- б) специализация
- в) коопeração
- г) размещение

7. Оценить состояние продовольственной безопасности можно исходя из:

- а) процентного соотношения объема продукции к общему объему импортируемого продовольствия
- б) процентного соотношения объема продукции к общему объему экспортного продовольствия
- в) процентного соотношения конечного продукта отрасли в ВВП страны
- г) процентного соотношения объемов импортируемого продовольствия к общему объему продуктов

8. При определении специализации хозяйства наиболее важным является следующий показатель:

- а) динамика урожайности
- б) структура валовой продукции
- в) структура производственных затрат
- г) структура посевных площадей
- д) структура стоимости товарной продукции

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

Компетенция: способность осуществлять управление организационными изменениями (ПК-3).

Вопросы к экзамену:

1. Сущность и взаимосвязь функций и структуры управления. Цель государственного управления.
2. Цель хозяйственного управления
3. Федеральный уровень государственного управления. Функции министерства сельского хозяйства РФ.
4. Региональный уровень государственного управления.
5. Функции департамента сельского хозяйства и продовольствия Краснодарского края.
6. Районный уровень государственного управления.
7. Важнейшие направления управленческой деятельности на предприятиях АПК.
8. Преобразование на уровне предприятия - внешняя среда
9. Три модели внутрихозяйственного управления в сельскохозяйственных предприятиях и АПК.
10. Управление в государственных унитарных предприятиях.
11. Управление в хозяйственных товариществах
12. Управления в хозяйственных обществах
13. Способы формирования и движения уставного капитала в ОАО и ЗАО.
14. Органы управления в АО.
15. Общество с ограниченной ответственностью (ООО)
16. Управление в производственных кооперативах
17. Управление крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и ассоциациями.
18. Формы управления на макроуровне: по характеру взаимоотношений; по уровням иерархии; по масштабу воздействия на управляемый объект; по сроку исполнения управленческих решений.
19. Государственные методы управления на макроуровне: регулирование, прогнозирование, индикативное планирование.
20. Понятие организационных методов. Виды организационного воздействия.
21. Оперативно-распорядительное воздействие.
22. Формы распорядительного воздействия

23. Административный контроль.
24. Понятие экономических методов управления.
25. Экономические рычаги управления региональным АПК.
26. Ценовая политика в системе управления.
27. Система гарантированных цен на сельскохозяйственную продукцию.
28. Налоговая политика.
29. Кредитная политика.
30. Бюджетная поддержка, как рычаг управления.
31. Аграрный протекционизм. Материальное стимулирование.
32. Сущность социально-психологических методов управления.
33. Основы социально – психологических методов управления.
34. Личность человека как носителя сознания. Индивидуальность человека.
35. Характер человека. Направленность личности.
36. Способности и роль человека в организации.
37. Стадии формирования коллектива.
38. Формальная и неформальная структура коллектива. Корпоративная культура.
39. Социально-психологический климат.
40. Мотивация.

Практические задания для экзамена (приведены примеры):

Задание 1

В результате выброса пыли из заводской трубы образовалось аэрозольное облако, которое через 8 суток с дождями попало на землю. Какой путь проделало облако, если ветер дул со скоростью 2,5,10,15 метров в секунду.

Задача 2

Рассчитайте необходимую высоту трубы для ТЭС, если выходящий из неё дым содержит SO_2 концентрацией 0,5 мг/м³, а NO_2 - 0,4 мг/м³. ПДК для диоксида серы 0,05 мг/м³, для диоксида азота – 0,04 мг/м³.

Задача 3

В результате аварийного сброса сточных вод, в которых содержалось 60 г сурьмы (М сурьмы), было загрязнено пастбище площадью 1000 м² (S), глубина проникновения вод составляет 0,5 м (h). Можно ли пить молоко коров, которые паслись на этом пастбище, если на каждом звене пищевой цепи происходит накопление токсичных веществ в 10-кратном раз мере? ПДК сурьмы в молоке 0,05 мг/кг.

Компетенция: способность разрабатывать и управлять проектами создания и развития новых организаций, направлений деятельности, товаров, услуг (ПК-7).

Вопросы к экзамену:

1. Методы делового общения.
2. Стили управления.
3. Конфликты в коллективе и пути их преодоления.
4. Понятие и квалификация информации. Содержание информации.
5. Требования к информации.
6. Звенья формирования и сосредоточения информации. Используемая информация зависимости от уровня управления.
7. Виды информационных систем.
8. Функции внутрихозяйственной системы информации.
9. Понятие инфраструктуры АПК. Функции инфраструктуры
10. АПК.
11. Важнейшие блоки инфраструктуры АПК. Роль государства
12. в управлении производственной инфраструктурой АПК.
13. Функции хозяйственного управления производственным
14. обслуживанием.
15. Лизинговые операции в АПК.
16. Ремонт и обслуживание сельскохозяйственной техники.
17. Заготовки сельскохозяйственной продукции
18. Управление инфраструктурой в сельскохозяйственных организациях. Совершенствование управления инфраструктурой.
19. Проблемы рационального природопользования. Земля как
20. ресурсный потенциал сельскохозяйственного производства.
21. Факторы загрязнения внешней среды. Методы управления
22. охраной окружающей среды.
23. Виды платежей за загрязнение окружающей среды.
24. Группы функций управления руководителя. Иерархическое разделение труда руководителей.
25. Требования к профессиональной компетенции руководителя.
26. Качества компетентного управляющего. Характеристика
27. внешней среды.
28. Факторы, влияющие на управленческую деятельность.
29. Требования, предъявляемые к эффективно работающему руководителю.

30. Виды работ и операций в деятельности работников управления.
Понятие НОУТ.

31. Основные принципы организации труда. Комплекс взаимосвязанных мероприятий в НОУТ.
32. Планирование работы аппарата управления.
33. Проведение служебных совещаний, собраний, бесед.
34. Условия труда работников аппарата управления.
35. Специфика нормирования управленческого труда. Виды
36. норм управленческого труда.
37. Классификация норм труда.
38. Методы нормирования управленческого труда
39. Методы определения общей потребности в кадрах управления.
40. Мотивация управленческого труда.
41. Принципы оплаты управленческого труда.
42. Формы оплаты труда. Система оплаты труда. Участие в
43. прибыли и капитале.
44. Факторы, влияющие на оценку эффективности управления.
45. Требования к показателям эффективности систем управления сельскохозяйственным производством.
46. Частная и общая эффективность совершенствования
47. управления.
48. Группы конечных показателей деятельности предприятия.

Практические задания для экзамена (приведены примеры):

Задание 1

Сельскохозяйственная организация планирует приобрести холодильник для хранения продукции овощеводства и плодоводства. Вначале необходимо подготовить соответствующее помещение. Эту работу планируется осуществить в течение года, ее стоимость составит 160 тыс. руб. и рассматривается как прединвестиционные затраты.

В конце года будет приобретена холодильная камера по цене 500 тыс. руб. Доход, который принесет эксплуатация камеры, составит соответственно во втором, третьем и четвертом годах планируемого периода 185 тыс. руб., 220 тыс. руб., 285 тыс. руб. Определить целесообразность данного проекта, применив метод чистой приведенной стоимости, исходя из возможности альтернативного вложения капитала под 12% годовых.

Задание 2

Фермер планирует приобрести помещение под склад через 3 года. Эксперты оценивают будущую стоимость недвижимости в размере 1 425 тыс.

руб. По банковским депозитным счетам установлены ставки в размере 12% с ежегодным начислением сложных процентов. Определить посредством дисконтирования какую сегодня сумму необходимо положить в банк, чтобы через три года иметь возможность приобрести помещение под склад.

Задание 3

Организация рассматривает возможность вложения единовременных капитальных вложений в сумме 18 млн. руб. Поступление денежных доходов прогнозируется в течение четырех лет: соответственно 1,5 млн. руб., 3,3 млн. руб., 6,8 млн. руб., 9,2 млн. руб. Процентные ставки для расчета коэффициента дисконтирования приняты $r1 = 12\%$ и $r2 = 16\%$.

Определить внутреннюю норму доходности инвестиционного проекта, по которой организация может окупить инвестиционные вложения.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Критериями оценки устного опроса способность наиболее полно и точно раскрыть поставленный вопрос, умение приводить примеры.

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями, дает полный ответ на поставленных вопрос, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, который показал полные знания заданного вопроса, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала по заданному вопросу в объеме достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы, знаком с основной литературой, рекомендованной программой.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который не знает ответ на вопрос или допускает грубые ошибки.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «**отлично**» – выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «**хорошо**» – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «**удовлетворительно**» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «**неудовлетворительно**» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критериями оценки доклада с оформлением презентации являются: новизна текста, новизна презентаций, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению текста доклада и презентаций.

Оценка «**отлично**» ставится, если выполнены все требования к написанию доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению; презентации выполнены в соответствии с установленной темой доклада и содержат достоверный иллюстрационный материал (возможно представление видео ролика по теме доклада).

Оценка «**хорошо**» – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; презентации носят теоретическую направленность, недостаточно структурированы; имеются упущения в оформлении доклада и презентаций.

Оценка «**удовлетворительно**» – имеются существенные отступления от требований докладу и презентациям. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в докладе; отсутствуют презентации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад и презентации не представлены вовсе.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка «**отлично**» – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «**хорошо**» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценивания выполнения эссе

Оценка «**отлично**» – выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания проблемных вопросов эссе и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «**хорошо**» – выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении ситуационных задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» – выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности

в изложении программного материала, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при выполнен эссе.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки на экзамене

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности,

правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Вагазова, Г. И. Менеджмент в агропромышленном комплексе : учебное пособие / Г. И. Вагазова, А. Х. Шагиева, А. С. Макаров. — Казань : КГАВМ им. Баумана, 2020. — 239 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138645>

2. Саенко И. И. Управление в АПК : учеб. пособие / И. И. Саенко, А. А. Тубалец. — Краснодар : КубГАУ, 2019. — 128 с. https://edu.kubsau.ru/file.php/123/Upravlenie_APK_dla_aspir_486016_v1_.PDF

3. Кружкова, Т. И. Менеджмент в агропромышленном комплексе : учебное пособие / Т. И. Кружкова. — Екатеринбург : УрГАУ, 2020. — 308 с. — ISBN 978-5-87203-459-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176628>

Дополнительная учебная литература

1. Экономика агропромышленного комплекса : учебное пособие / О. А. Чередниченко, Ю. В. Рыбасова, Н. А. Довготько, Е. В. Скиперская. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 184 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121715.html>

2. Управление персоналом агропромышленного комплекса : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / Н. К. Долгушин, Р. А. Камаев, С. В. Орлов, Ю. А. Цыпкин [и др.]. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. - 287 с. - ISBN 978-5-238-03202-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1376414>

3. Панов, А. А. Производственная стратегия агропромышленного предприятия : учеб. пособие предназначено для бакалавров направления «Менеджмент» / А. А. Панов. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2016. - 96 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/624269>

4. Яковлев, Б. И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник / Б. И. Яковлев, В. Б. Яковлев. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Квадро, 2021. — 480 с. — ISBN 978-5-906371-06-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103114.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

| № | Наименование | Тематика | Ссылка |
|---|-------------------------------|---------------|---|
| | Znanium.com | Универсальная | https://znanium.com/ |
| | IPRbook | Универсальная | http://www.iprbookshop.ru/ |
| | Образовательный портал КубГАУ | Универсальная | https://edu.kubsau.ru/ |

Перечень Интернет сайтов:

Биржа инновационных проектов – www.inn-ex.com/

Инновационный центр «Сколково» – www.sk.ru/

Информационный сервер по материалам федеральных целевых программ: www.programs-gov.ru/

Официальный сайт Банка России – www.cbr.ru/

Официальный сайт Всемирного банка – www.worldbank.org

Официальный сайт Всемирной торговой организации – [www.wto.org/](http://www.wto.org)

Официальный сайт Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) – www.unctad.org

Официальный сайт Международного валютного фонда – www.imf.org/

Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развития – www.oecd.org/

Официальный сайт Росбизнесконсалтинга – www.rbc.ru/

Официальный сайт Росстата – www.gks.ru/

Официальный сайт Федерального Агентства по Науке и Инновациям: www.fasi.gov.ru/

Профессиональное сообщество «Клуб директоров по науке и инновациям» – www.irdclub.ru/

Сайт Всемирного конгресса по Управлению проектами – www.ipma.ch/

Сайт Института Управления Проектами (PMI) – www.aproject.ru/

Сайт Международной Ассоциации Управления Проектами IPMA – www.pmi.org/

Сайт Российской Ассоциации управления проектами «Совнет» – www.sovnet.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Погибелев А. В. Управление в агропромышленном комплексе : метод. указания / сост. А. В. Погибелев. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 72 с. – Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10089>

Освоение дисциплины обучающимися производится в соответствии с локальными нормативными актами:

- Пл КубГАУ 2.2.4 «Фонд оценочных средств»;
- Пл КубГАУ 2.5.18 «Организация образовательной деятельности по программам бакалавриата»;
- Пл КубГАУ 2.5.29 «О формах, методах и средствах, применяемых в учебном процессе».

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной про-

граммы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

| № | Наименование | Краткое описание |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Microsoft Windows | Операционная система |
| 2 | Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) | Пакет офисных приложений |
| 3 | Система тестирования INDIGO | Тестирование |

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № | Наименование | Тематика | Электронная почта |
|---|---|---------------|---|
| 1 | Научная электронная библиотека eLibrary | Универсальная | https://www.elibrary.ru/defaultx.asp |
| 2 | Гарант | Правовая | http://www.garant.ru/ |
| 3 | КонсультантПлюс | Правовая | http://www.consultant.ru/ |

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
|-------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Управление в АПК | <p>Помещение №402 ЭК, посадочных мест — 50; площадь — 60,8 м²; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную образовательную</p> | 350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13 |

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
|----------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | <p>среду университета;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №211 НОТ, площадь — 19,3м²;</p> <p>помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>сплит-система — 1 шт.;</p> <p>холодильник — 1 шт.;</p> <p>технические средства обучения (мфу — 1 шт.;</p> <p>проектор — 1 шт.;</p> <p>компьютер персональный — 2 шт.);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office, INDIGO.</p> <p>Помещение №416 ЗОО, посадочных мест — 117; площадь — 98,2кв.м; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №261 ЗОО, посадочных мест — 30; площадь — 43,1кв.м; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> | |

Приложение
к рабочей программе дисциплины «Управление в АПК»

**Практическая подготовка по дисциплине
«Управление в АПК»**

Практические занятия:

| Элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Трудоемкость, час. | Используемые оборудование и программное обеспечение |
|---|--------------------|---|
| Тема 7. Эффективность управления производством в системе АПК. 1. Факторы, влияющие на оценку эффективности управления. 2. Анализ показателей эффективности систем управления сельскохозяйственным производством. 3. Частная и общая эффективность совершенствования управления. Группы конечных показателей деятельности предприятия. | 4 | Microsoft Windows; Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) |
| Итого | 4 | x |

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

| | | | |
|-----|--|--|---|
| п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно ука- |
|-----|--|--|---|

| | | | |
|--|---------------------------|---|---|
| | образовательной программы | | зывается наименование организации, с которой заключен договор) |
| | Инновационный менеджмент | <p>Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м²; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> | 350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, д. 13 |
| | Инновационный менеджмент | <p>Помещение №114 ЗОО, площадь – 43м²; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>Специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> | 350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, д.13 |

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

| | |
|--|---|
| Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью | Форма контроля и оценки результатов обучения |
| С нарушением зрения | <ul style="list-style-type: none">– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др. |
| С нарушением слуха | <ul style="list-style-type: none">– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др. |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | <ul style="list-style-type: none">– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др. |

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материа-

лов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;

– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,

– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удоб-

ной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

– опора на определенные и точные понятия;

– использование для иллюстрации конкретных примеров;

– применение вопросов для мониторинга понимания;

– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопе-

чатную информацию;

– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

– минимизация внешних шумов;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и

средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.