

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
ветеринарной медицины
**ФАКУЛЬТЕТ
ВЕТЕРИНАРНОЙ
МЕДИЦИНЫ**
доцент А. Н. Шевченко



27.04.2022

Рабочая программа дисциплины

**ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНЫЙ КОНТРОЛЬ
ПРИ ЭКСПОРТЕ И ИМПОРТЕ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность

«Государственный ветеринарный надзор»
(программа магистратуры)

Уровень высшего образования

Магистратура

Форма обучения

Очная

**Краснодар
2022**

Рабочая программа дисциплины «Ветеринарно-санитарный контроль при экспорте и импорте сельскохозяйственных животных» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» (уровень магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 28.09.2017 г. № 982.

Автор:

доцент, к.с.-х.н.



Н.В. Меренкова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры паразитологии, ветсанэкспертизы и зоогигиены от 05 апреля 2022 г., протокол № 22

Заведующий кафедрой
паразитологии, ветсанэкспертизы
и зоогигиены, д.в.н., профессор



С.Н. Забашта

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета ветеринарной медицины от 07.04.2022 г., протокол № 8.

Председатель
методической комиссии
к. в. н., доцент



М.Н. Лифенцова

Руководитель
основной профессиональной об-
разовательной программы
д. в. н., профессор



А.А. Лысенко

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Ветеринарно-санитарный контроль при экспорте и импорте сельскохозяйственных животных» является дать обучающимся основы: ветеринарно-санитарного контроля при экспортно-импортных операциях сельскохозяйственных животных; порядок оформления ветеринарных сопроводительных документов; порядок ведения нормативно-ведомственной документации в соответствии с международными договорами; ориентироваться в изменяющихся условиях рынка, особенностей проведения контроля на Таможне и транспорте при перевозках животных.

Задачи:

- обучить требованиям, предъявляемым к структуре госветслужбы на границе, таможне и других подконтрольных объектах;
- изучить государственные законы, нормативные документы, обеспечивающие ветеринарный контроль при экспортно-импортных перевозках;
- исключить возможности заражения людей болезнями, общими для человека и животных, через пищевые продукты или техническое сырье животного происхождения и методологии исследований при экспортно-импортных поставках;
 - изучить особенности экспорта и импорта разных групп сельскохозяйственных животных подконтрольных ветеринарно-санитарному надзору;
 - изучить методы контроля за транзитом, ввозом и вывозом животных, сырья и продуктов животного и растительного происхождения в таможенных зонах и при пересечении границы;
 - требования к оформлению сопроводительной документации на животных при экспортно-импортных поставках;
 - особенности перевозок животных в России и за рубежом.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО

В результате изучения дисциплины «Ветеринарно-санитарный контроль при экспорте и импорте сельскохозяйственных животных» обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

13.012 Профессиональный стандарт «Работник в области ветеринарии» (приказ Минтруда России № 712н от 12 октября 2021 г.)

Обобщенные трудовые функции:

Оказание ветеринарной помощи животным всех видов (G)

Трудовая функция:

Управление системой мероприятий по предотвращению возникновения незаразных, инфекционных и инвазионных болезней животных для обеспечения устойчивого здоровья животных (G/03.7)

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-7 Способность проводить ветеринарно-санитарный контроль, идентификацию и порядок оформления сопроводительной документации при осуществлении экспортно-импортных операций с грузами подконтрольных государственной ветеринарной службе

ПК-8 Способен формировать и решать задачи в организационно-управленческой деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний, определять порядок выполнения работ, устанавливать требования к документообороту в организации

3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО

«Ветеринарно-санитарный контроль при экспорте и импорте сельскохозяйственных животных» относится к является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений АОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, направленность «Государственный ветеринарный надзор» (программа магистратуры).

4 Объем дисциплины 108 часов, 3 зачетные единицы

Виды учебной работы	Объем, часов
	Очная форма
Контактная работа	27
в том числе:	
– аудиторная по видам учебных занятий	26
– лекции	2
– практические	24
- зачет	1
Самостоятельная работа	81
Итого по дисциплине	108

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса обучающиеся сдают зачет.
Дисциплина изучается: на 1 курсе во 2 семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая само- стоятельную работу студентов и трудо- емкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	<p>Организация ветери- нарного надзора по охране территории страны от заноса за- разных болезней жи- вотных из иностран- ных государств.</p> <p>1. Государственная ветери- нарная служба РФ, ее организация и задачи. 2. Госветконтроль при импорте и экспорте сельскохозяйственных животных.</p>	ПК-7 ПК-8	2	2	4	17
2	<p>Положение о Феде- ральной службе по ве- теринарному и фито- санитарному надзору и контролю, полномо- чия, организация дея- тельности.</p> <p>1. Порядок и осуществ- ление госветконтроля, права и обязанности должностных лиц феде- ральной службы по ве- теринарному и фитоса- нитарному надзору. 2. Документы, регламен- тирующие особенности международных перевоз- ок животных различ- ными видами транспорта</p>	ПК-7 ПК-8	2	-	4	10
3	<p>Современные аспекты в Международном ве- теринарном сообще- стве.</p> <p>1. Основные правила и принципы санитарного кодекса наземных и вод- ных животных, Между- народного эпизоотиче- ского бюро (МЭБ). 3. Соглашения Тамо- женного Союза в рамках</p>	ПК-7 ПК-8	2	-	4	10

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая само- стоятельную работу студентов и трудо- емкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	Евразийского экономиче- ского сообщества по ветеринарно- санитарным мерам при перевозках животных.					
4	Основные виды тамо- женного контроля при перевозках животных. 1. Технические средства и методы, при- меняемые при проведе- нии таможенного кон- троля.	ПК-7 ПК-8	2	-	4	14
5	Особенности таможен- ной экспертизы от- дельных групп живот- ных. 1. Таможенная экс- пертиза живых живот- ных.	ПК-7 ПК-8	2	-	4	16
6	Нарушения, допусти- мые при импортно- экспортных перевозках животных и ответ- ственность по тамо- женному праву 1. Сопроводительные документы, порядок их оформления. 2. Ответственность гос- ветслужбы и Россель- хознадзора за сохране- ние эпизоотического благополучия по особо опасным болезням (эмерджентным, экзоти- ческим) и мероприятия в случае их возникнове- ния.	ПК-7 ПК-8	2	-	4	14
Итого				2	24	81

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебная литература и методические указания (для самостоятельной работы)

Россельхознадзор на подконтрольных объектах : метод. указания к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы / сост. Н. Н. Бондаренко, Н. В. Меренкова. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 16 с
<https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6984>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра*	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
ПК-7 Способность проводить ветеринарно-санитарный контроль, идентификацию и порядок оформления сопроводительной документации при осуществлении экспортно-импортных операций с грузами подконтрольных государственной ветеринарной службе	
2	Идентификация сырья и продуктов животного и растительного происхождения
2	Ветеринарно-санитарный контроль при экспортно-импортных операциях
2	<i>Ветеринарно-санитарный контроль при экспорте и импорте сельскохозяйственных животных</i>
3	Государственный ветеринарный надзор на таможне
4	Производственная практика Технологическая практика
4	Производственная практика Преддипломная практика
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-8 Способен формировать и решать задачи в организационно-управленческой деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний, определять порядок выполнения работ, устанавливать требования к документообороту в организации	
1	Организация государственного ветеринарного надзора
2	Ветеринарно-санитарный контроль при экспортно-импортных операциях
2	<i>Ветеринарно-санитарный контроль при экспорте и импорте сельскохозяйственных животных</i>
4	Производственная практика Технологическая практика
4	Производственная практика Преддипломная практика

4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
---	---

* Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-7 Способность проводить ветеринарно-санитарный контроль, идентификацию и порядок оформления сопроводительной документации при осуществлении экспортно-импортных операций с грузами подконтрольных государственной ветеринарной службе					
ПКС-7.1: — знать основные положения Федерального закона о технических регламентах, федерального закона о биологической безопасности, европейских требований Международного эпизоотического бюро, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, методы проведения идентификации грузов, требования к оформлению ветеринарных сопроводительных документов на подконтрольные грузы при поступлении на таможен-	ПКС-7.1: Отсутствуют знания основные положения Федерального закона о технических регламентах, федерального закона о биологической безопасности, европейских требований Международного эпизоотического бюро, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, методы проведения идентификации грузов, требования к оформлению ветеринар-	ПКС-7.1: Фрагментарные знания основных положений Федерального закона о технических регламентах, федерального закона о биологической безопасности, европейских требований Международного эпизоотического бюро, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, методы проведения идентификации грузов, требования к оформлению	ПКС-7.1: Сформированы знания основных положений Федерального закона о технических регламентах, федерального закона о биологической безопасности, европейских требований Международного эпизоотического бюро, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, методы проведения идентифика-	ПКС-7.1: Систематизированы и сформированы знания основных положений Федерального закона о технических регламентах, федерального закона о биологической безопасности, европейских требований Международного эпизоотического бюро, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, методы	Доклады, научная дискуссия, тесты, кейс-задания, практические контрольные задания, опрос, зачет

<p>ную террито- рию РФ ПКС-7.2: — уметь про- водить кон- троль за по- ступлением грузов подкон- трольных гос- ветслужбе на таможенной территории РФ, идентифи- цировать со- проводитель- ную докумен- тацию ПКС-7.3: — владеть требованиями нормативно- правовой до- кументации к подконтроль- ным грузам, методами от- бора, консер- вирования, упаковки и до- ставки проб в ветеринарную лабораторию</p>	<p>ных сопро- водительных документов на подкон- трольные грузы при поступлении на таможен- ную терри- торию РФ ПКС-7.2: Отсутствует умение про- водить кон- троль за по- ступлением грузов под- контроль- ных госвет- службе на таможенной территории РФ, иденти- фицировать сопроводи- тельную до- кументацию ПКС-7.3: Отсутствуют навыки вла- дения требо- ваниями нормативно- правовой документа- ции к под- контроль- ным грузам, методами отбора, кон- сервирова- ния, упаков- ки и достав- ки проб в ветеринар- ную лабора- торию</p>	<p>ветеринар- ных сопро- водительных документов на подкон- трольные грузы при поступлении на таможен- ную терри- торию РФ ПКС-7.2: Фрагмен- тарные уме- ния прово- дить кон- троль за по- ступлением грузов под- контроль- ных госвет- службе на таможенной территории РФ, иденти- фицировать сопроводи- тельную до- кументацию ПКС-7.3: Фрагмен- тарное вла- дение требо- ваниями нормативно- правовой документа- ции к под- контроль- ным грузам, методами отбора, кон- сервирова- ния, упаков- ки и достав- ки проб в ветеринар- ную лабора- торию</p>	<p>кации гру- зов, требо- вания к оформле- нию вете- ринарных сопроводи- тельных докумен- тов на под- контроль- ные грузы при по- ступлении на тамо- женную террито- рию РФ ПКС-7.2: Сформиро- ваны уме- ния прово- дить кон- троль за поступле- нием гру- зов под- контроль- ных гос- ветслужбе на тамо- женной территории РФ, иден- тифициро- вать со- проводи- тельную докумен- тацию ПКС-7.3: Сформиро- ваны тре- бования норматив- но- правовой докумен- тации к подкон- трольным грузам, ме-</p>	<p>проведения идентифи- кации гру- зов, требо- вания к оформле- нию вете- ринарных сопроводи- тельных докумен- тов на под- контроль- ные грузы при по- ступлении на тамо- женную террито- рию РФ ПКС-7.2: Успешно уметь про- водить контроль за поступле- нием гру- зов под- контроль- ных гос- ветслужбе на тамо- женной территории РФ, иден- тифициро- вать со- проводи- тельную докумен- тацию ПКС-7.3: Успешно владеть навыками требований норматив- но- правовой докумен- тации к подкон-</p>	
--	---	---	--	--	--

			тодами отбора, консервирования, упаковки и доставки проб в ветеринарную лабораторию	трольным грузам, методами отбора, консервирования, упаковки и доставки проб в ветеринарную лабораторию	
ПКС-8 Способен формировать и решать задачи в организационно-управленческой деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний, определять порядок выполнения работ, устанавливать требования к документообороту в организации					
<p>ПКС-8.1: — знать требования, задачи, решаемые в профессиональной деятельности</p> <p>ПКС-8.2: — уметь формировать и решать задачи в профессиональной деятельности, определять порядок выполнения работ, устанавливать требования к документообороту в организации</p> <p>ПКС-8.3: — владеть навыками решения задач в организационно-управленческой деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний</p>	<p>ПКС-8.1: Отсутствуют знания требований, задач, решаемых в профессиональной деятельности</p> <p>ПКС-8.2: Отсутствуют умения формировать и решать задачи в профессиональной деятельности, определять порядок выполнения работ, устанавливать требования к документообороту в организации</p> <p>ПКС-8.3: Отсутствуют навыки решения задач в организационно-управленческой деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний</p>	<p>ПКС-8.1: Фрагментарные знания требований, задач, решаемых в профессиональной деятельности</p> <p>ПКС-8.2: Фрагментарное умение формировать и решать задачи в профессиональной деятельности, определять порядок выполнения работ, устанавливать требования к документообороту в организации</p> <p>ПКС-8.3: Фрагментарное владение навыками решения задач в организационно-управленческой деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний</p>	<p>ПКС-8.1: Сформированы знания требований, задач, решаемых в профессиональной деятельности</p> <p>ПКС-8.2: Систематизированы умения формировать и решать задачи в профессиональной деятельности, определять порядок выполнения работ, устанавливать требования к документообороту в организации</p> <p>ПКС-8.3: Сформированы навыки решения задач в организационно-управленческой деятельности,</p>	<p>ПКС-8.1: Систематизированы и сформированы знания требований, задач, решаемых в профессиональной деятельности</p> <p>ПКС-8.2: Успешно уметь формировать и решать задачи в профессиональной деятельности, определять порядок выполнения работ, устанавливать требования к документообороту в организации</p> <p>ПКС-8.3: Успешно владеть навыками решения задач в организационно-управлен-</p>	<p>Доклады, научная дискуссия, тесты, кейс-задания, практические контрольные задания, опрос, зачет</p>

			требующие углубленных профессиональных знаний	ческой деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний	
--	--	--	---	--	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Доклад.

1. Классификация товаров по ТН ВЭД. Основные правила интерпретации по ТН ВЭД.
2. Таможенная экспертиза сельскохозяйственных животных.
3. Таможенная экспертиза рыбы и рыбных продуктов.
4. Таможенная экспертиза пищевых масел и жиров и масложировых товаров.
5. Таможенная экспертиза винодельческой продукции.
6. Таможенная экспертиза крепких алкогольных напитков.
7. Таможенная экспертиза чая, кофе.
8. Таможенная экспертиза плодов и овощей, зерновых культур.
9. Сертификация товаров при экспортно-импортных поставках. Сертификат соответствия.
10. Определение качества товаров в международных сделках купли-продажи.

Контрольные задания.

Вариант 1

Задание 1. Что характеризуют ветеринарные сопроводительные документы (ВСД)? Правила заполнения бланков ВСД.

Задание 2. На какие грузы выдаются ВСД форм №№ 1, 2, 6.1 и 4. В каких случаях используется та или иная форма бланка ВСД?

Вариант 2

Задание 1. Порядок нумерации и учета ветеринарных сопроводительных документов (ВСД).

Задание 2. На какие грузы выдаются ВСД форм №№ 3, 6.2, 6.3 и 4. В каких случаях используется та или иная форма бланка ВСД?

Кейс-задания.

Кейс-задача №1

Заполнить образец бланка ветеринарной свидетельства № 2 на яйцо куриное пищевое, столовое первой категории, произведенное на ЗАО «Птицефабрика Выселковская» (указать дату сортировки), качественное удостоверение №1087636. ЗАО «Птицефабрика Выселковская», расположена по адресу: Краснодарский край, Выселковский район, ст. Бейсуг. Объем партии 3960 штук. Яйцо уложено в бугорчатые прокладки по 30 шт, упакованные в гофротару (всего 11 коробок). Яйцо направляется автотранспортом в магазин №1, расположенный по адресу: Республика Беларусь, г. Минск, ул. Советская 252 по товарно-транспортной накладной №8422/1 от (дата) для реализации. Яйцо подвергнуто исследованию в Выселковской районной ветеринарной лаборатории от (указать дату); патогенные микроорганизмы, в том числе сальмонеллы, не обнаружены; протоколы исследования №№1579-1580.

Кейс-задача №2

На пограничном контрольном ветеринарном пункте при досмотре автотранспорта, в качестве сопроводительного документа ветеринарному сотруднику была предоставлена ксерокопия ветеринарного свидетельства №2, на мясо-говядину мороженную в количестве 22 туши.

1. Определить действия ветеринарного работника.
2. Как должен был поступить поставщик, чтобы избежать подобной ситуации.

Опрос.

План опроса по теме: «Организация ветеринарного надзора по охране территории страны от заноса заразных болезней животных из иностранных государств».

Перед началом практического занятия необходимо изучить теоретические материалы, виды официальных ветеринарных документов и основные правила их оформления по теме «Ветеринарное делопроизводство».

После изучения теоретического материала, ответить на следующие вопросы:

1. Перечислите виды делопроизводительных работ в ветеринарных учреждениях.
2. Какие требования предъявляются при формировании номенклатуры дел?
3. Правила хранения ветеринарных документов?
4. Какова методика составления акта приема и передачи ветеринарного

учреждения?

5. Кто имеет право выписывать ветеринарные свидетельства и справки?
6. Порядок оформления ветеринарного свидетельства формы №1.
7. Порядок оформления ветеринарного свидетельства формы №2.
8. Порядок оформления ветеринарного свидетельства формы №3.
9. Порядок оформления ветеринарной справки формы №4.
10. Как оформляют ветеринарные свидетельства и справки?

Тесты.

1. Срок действия ветеринарного свидетельства форм 1,2,3:
 - 3 дня с момента выдачи
 - 5 дней с момента выдачи
 - в течение всего времени следования груза
 - 90 дней с момента выдачи
2. Периодичность представления отчета по форме № 1-вет "Отчет о заразных болезнях животных":
 - месячная
 - квартальная
 - полугодовая
 - годовая
3. Карантин и ветеринарные ограничения в случае возникновения очагов заразных и массовых незаразных болезней животных устанавливает:
 - Главный государственный инспектор района (города)
 - Главный государственный инспектор области (края)
 - администрация района (города)
 - управление сельского хозяйства
4. Срок действия ветеринарного сертификата формы 5, выданный на цирковых, спортивных, зоопарковых животных при условии их возвращения в РФ:
 - 3 дня с момента выдачи
 - 5 дней с момента выдачи
 - в течение 90 дней,
 - в течение всего времени нахождения животных за рубежом
5. Срок действия ветеринарной справки:
 - 5 дней с момента выдачи
 - 3 дня с момента выдачи
 - 10 дней с момента выдачи
 - в течение всего времени следования груза
6. Ветеринарными свидетельствами форм № 1,2,3 сопровождаются грузы:
 - при транспортировке их в пределах района города
 - при транспортировке их в пределах города

- при их экспорте
- транспортируемые за пределы района по территории РФ и стран СНГ

Научная дискуссия.

1. Значение ВТО для предпринимателей.
2. Права и обязанности государственных и Федеральных ветеринарных инспекторов.
3. Основные нарушения, выявляемые госветинспекторами при проверке подконтрольных грузов.

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

Компетенции ПКС-7 Способность проводить ветеринарно-санитарный контроль, идентификацию и порядок оформления сопроводительной документации при осуществлении экспортно-импортных операций с грузами подконтрольных государственной ветеринарной службе;

ПКС-8 Способен формировать и решать задачи в организационно-управленческой деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний, определять порядок выполнения работ, устанавливать требования к документообороту в организации

Зачет.

1. Организация ветеринарного надзора по охране территории страны от заноса заразных болезней животных из иностранных государств.
2. Государственный и ведомственный ветеринарно- санитарный контроль, его задачи и полномочия.
3. Единые правила государственного ветеринарного надзора при международных и межгосударственных перевозках животноводческих грузов.
4. Государственный надзор при импорте подконтрольных грузов через госграницу и границы Таможенного Союза.
5. Положение о Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору и контролю (Россельхознадзор), полномочия, организация деятельности.
6. Полномочия службы Россельхознадзора в обеспечении качества и безопасности подконтрольных грузов.
7. Основные правила организации документооборота в Россельхознадзоре, ветеринарно-сопроводительные документы, порядок их выдачи на под-

контрольные грузы.

8. Ветеринарно-санитарные правила перевозки животных, птицы, рыбы, продуктов и сырья животного происхождения железнодорожным транспортом.

9. Отбор проб и лабораторные исследования на таможне.

10. Ветеринарно-санитарные требования при организации импорта и экспорта подконтрольных грузов.

11. Взаимодействие таможенных органов.

12. Основные требования Правил перевозки грузов водным транспортом. Нормы погрузки животных и птиц в водном транспорте.

13. Назначение ветеринарно-санитарных таможенных экспертиз.

14. Фитосанитарные таможенные документы.

15. Средства и методы таможенного контроля при прохождении грузов подконтрольных госветнадзору через границу государств.

16. Ветеринарно-санитарные требования к складам временного хранения на таможне.

17. Структура ветеринарно-санитарной таможенной службы.

18. Основные требования Правил перевозки грузов железнодорожным транспортом. Нормы погрузки животных и птиц в железнодорожном транспорте.

19. Ветеринарные правила ввоза (вывоза) на территорию РФ гидробионтов, рыбы, морепродуктов и произведенной из них продукции.

20. Понятие и виды таможенного контроля.

21. Порядок оформления импорта животноводческих грузов в РФ.

22. Порядок оформления экспорта животноводческих грузов из РФ.

23. Документы, регламентирующие особенности международных перевозок грузов различными видами транспорта.

24. Порядок осуществления государственного ветеринарного надзора.

25. Права и обязанности должностных лиц Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, осуществляющих государственный ветеринарный надзор.

26. Порядок и правила перевозки грузов (сырья и продуктов животного и растительного происхождения, лекарственных средств для ветеринарного применения, кормов и кормовых добавок для животных).

27. Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов.

28. Ветеринарно-санитарный контроль в пограничных портах.

29. Ветеринарно-санитарный контроль перевозки аквакультуры (рыбы, личинок, мальков, икры, раков, крупных водных животных) воздушным транспортом.

30. Основные требования Правил перевозки грузов автомобильным

транспортом. Нормы погрузки животных и птиц в автомобильном транспорте.

31. Основные требования Правил перевозки воздушным транспортом. Подготовка животных к перевозке, погрузка, разгрузка.

32. Правила организации ветеринарного надзора за вывозом с территории РФ гидробионтов, рыбы, морепродуктов и произведенной из них продукции.

33. Нормативные акты и распоряжения: "О порядке осуществления санитарно-карантинного контроля в пунктах пропуска таможенного союза".

34. Нарушения, допускаемые при импортно-экспортных перевозках и ответственность.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль и успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

Доклад

Доклад – это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Он является разновидностью самостоятельной научной работы

Критерии оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом

Показатель	Градация	Баллы
Соответствие доклада заявленной теме, цели и задачам проекта	соответствует полностью	2
	есть несоответствия (отступления)	1
	в основном не соответствует	0
Структурированность (организация) доклада, которая обеспечивает понимание его содержания	структурировано, обеспечивает	2
	структурировано, не обеспечивает	1
	не структурировано, не обеспечивает	0
Культура выступления – чтение с листа или рассказ, обращенный к аудитории	рассказ без обращения к тексту	2
	рассказ с обращением к тексту	1
	чтение с листа	0
Доступность доклада о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах	доступно без уточняющих вопросов	2
	доступно с уточняющими вопросами	1
	недоступно с уточняющими вопросами	0
Целесообразность, инструментальность наглядности, уровень её использования	целесообразна	2
	целесообразность сомнительна	1
	не целесообразна	0

Соблюдение временного регламента доклада (не более 7 минут)	соблюждён (не превышен)	2
	превышение без замечания	1
	превышение с замечанием	0
Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу доклада	все ответы чёткие, полные	2
	некоторые ответы нечёткие	1
	все ответы нечёткие/неполные	0
Владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в докладе	владеет свободно	2
	иногда был неточен, ошибался	1
	не владеет	0
Культура дискуссии – умение понять собеседника и аргументировано ответить на его вопросы	ответил на все вопросы	2
	ответил на большую часть вопросов	1
	не ответил на большую часть вопросов	0

Шкала оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом:

Оценка «отлично» – 15-18 баллов.

Оценка «хорошо» – 13-14 баллов.

Оценка «удовлетворительно» – 9-12 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» – 0-8 баллов.

Контрольные задания

Практическое контрольное задание может состоять из теоретического вопроса, практического задания или нескольких заданий (как теоретических, так и практических), в которых студент должен проанализировать и дать оценку конкретной ситуации или выполнить другую аналитическую работы.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» — выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов практического контрольного задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на практическое контрольное задание тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на практическое

контрольное задание вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Кейс-задания

Критерии оценивания выполнения кейс-задания.

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка **«отлично»** – при наборе в 5 баллов.

Оценка **«хорошо»** – при наборе в 4 балла.

Оценка **«удовлетворительно»** – при наборе в 3 балла.

Оценка **«неудовлетворительно»** – при наборе в 2 балла.

Опрос

Опрос – метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«хорошо»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Тесты

Тесты – это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Научная дискуссия

Научная дискуссия – диагностика знаниевого компонента, рассматриваемого в процессе дискуссии, оценивание коммуникативных компетенций, умения приводить аргументы и контраргументы, сформированности навыков публичного выступления. При диагностике результатов используется описательная шкала оценивания.

Критерии оценивания научной дискуссии:

Оценка «5» (отлично) ставится, если: учащийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усво-

ения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации

Зачет

Зачет - форма проверки успешного выполнения студентами лабораторных работ, усвоения учебного материала дисциплины в ходе лабораторных занятий, самостоятельной работы.

Вопросы, выносимые на зачет, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи зачета.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Критерии оценки:

Оценка «**зачтено**» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «**незачтено**» - параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практически

работы.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Серегин И.Г. Государственный ветеринарный надзор при импорте-экспорте сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Г. Серегин, Б.В. Уша. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Квадро, 2018. — 511 с. — 978-5-906371-98-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79868.html>
2. Государственный ветеринарный надзор на ведомственных объектах / А.А. Алиев, Д.А. Померанцев, Д.В. Заходнова, И.И. Шершнева. — Санкт-Петербург : СПбГАВМ, 2017. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121294> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Никитин, И.П. Организация ветеринарного дела [Текст]: учебное пособие /И.П.Никитин. – 4-е издание, переработанное и дополненное. Спб.: Лань, 2013. -288с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5584> - ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Дополнительная учебная литература

1. Уша, Б. В. Ветеринарный надзор за животными и животноводческой продукцией в условиях чрезвычайных ситуаций : учебное пособие / Б. В. Уша, И. Г. Серегин. — Санкт-Петербург : Квадро, 2016. — 512 с. — ISBN 978-5-906371-04-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60199.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Смирнов А.В. Практикум по ветеринарно-санитарной экспертизе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смирнов А.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: ГИОРД, 2015.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15938> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Экспертиза кормов и кормовых добавок [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие/ К.Я. Мотовилов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4166> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

– ЭБС

№	Наименование	Тематика	ССылка
1	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
2	Издательство «Лань»	Универсальная	http://e.lanbook.com/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Рекомендуемые интернет сайты:

– База данных «Ветеринарное законодательство» [Электронный ресурс] // Agrozoо : сайт. Режим доступа: http://agrozoо.ru/base_gvc/vetzac/start.html;

– ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

– Портал Министерства сельского хозяйства России. Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mcsrx.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Россельхознадзор на подконтрольных объектах : метод. указания к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы / сост. Н. Н. Бондаренко, Н. В. Меренкова. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 16 с <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6984>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система

2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
---	---	--------------------------

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	Ветеринарно-санитарный контроль при экспорте и импорте сельскохозяйственных животных	Помещение №221 ГУК, площадь — 101м ² ; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения учебных занятий, для самостоятельной работы обучающихся, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение: Windows, Office.	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	<p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения учебных занятий, для самостоятельной работы обучающихся, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	
--	---	--

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, со-

	беседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу

информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения ин-

формации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.