

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан землеустроительного  
факультета

К.А. Белокур

2021 г.

## **Рабочая программа дисциплины**

### **УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

**(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)**

Направление подготовки

**21.04.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность подготовки

**Управление земельными ресурсами**

Уровень высшего образования

**Магистратура**

Форма обучения

**Очная**

**Краснодар**

**2021**

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» разработана на основе ФГОС ВО 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 11 августа 2020 г. № 945.

Автор:  
д-р экон. наук, профессор \_\_\_\_\_ В.И. Гайдук

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры институциональной экономики и инвестиционного менеджмента от 07.06.2021 г., протокол № 38.

Заведующий кафедрой  
д-р экон. наук, профессор \_\_\_\_\_ В.И. Гайдук

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии землеустроительного факультета, протокол № 10 от 14.06.2021 г.

Председатель  
методической комиссии,  
канд. с.-х. наук, доцент \_\_\_\_\_ С. К. Пшидаток

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы  
канд. экон. наук, профессор \_\_\_\_\_ Г. Н. Барсукова

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Цель** дисциплины «Управление проектами» состоит в углубленном изучении теоретических знаний и инструментария проектного управления, овладении обучающимися методикой экономических расчетов при оценке эффективности реализации проектов.

### **Задачи дисциплины:**

- разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;
- формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения;
- организовывать и координировать работу участников проекта, способствовать конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами;
- представлять возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение);
- вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать работу команды проекта для достижения поставленной цели, предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
- планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, организовывать обсуждение различных идей и мнений.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО**

### **В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

Категория (группа) универсальных компетенций - Разработка и реализация проектов.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

## **3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО**

Дисциплина «Управление проектами» является дисциплиной обязательной части АОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность «Управление земельными ресурсами».

## 4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетных единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов
	Очная
<b>Контактная работа</b>	<b>39</b>
в том числе:	
— аудиторная по видам учебных занятий	38
— лекции	24
— практические	14
— лабораторные	—
— внеаудиторная	1
— зачет	1
— экзамен	—
— защита курсовых работ (проектов)	—
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>69</b>
в том числе:	
— курсовая работа (проект)	—
— прочие виды самостоятельной работы	69
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>
в том числе в форме практической подготовки	—

## 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре по учебному плану очной формы обучения.

### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	<b>1. Сущность и содержание проектного управления.</b> 1. Общее понятие, прин-	УК-2	1	2	—	1	—	—	—	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские заня- тия	в том числе в фор- ме прак- тиче- ской под- гото- вки	Ла- бо- ра- тор ные заня- тия	в том чис- ле в фор- ме прак- тиче- ской под- гото- вки*	Са- мо- сто- ятел- ьная ра- бота
	ципы и функции управления. Особенности управления земельными ресурсами. 2. Структура управления. Методы управления. 3. Сущность проекта и управления проектами. Управление проектами и традиционный менеджмент: сходства и различия 4. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами.									
2	<b>2 Понятия, принципы, функции и подсистемы управления проектами.</b> 1. Проект как объект управления. 2. Подсистемы и функции управления проектами. Классификация проектов <b>3. Внешняя и внутренняя среда проекта.</b> 4. Система взаимоотношений участников проекта. <b>5. Методы управления проектами.</b>	УК-2, УК-3	1	2	—	1	—	—	—	6
3	<b>3 Жизненный цикл и фазы проекта. Структуры управления проектной деятельностью.</b> 1. Фазы жизненного цикла. Прединвестиционная фаза 2. Подготовка бизнес-плана проекта 3. Характеристика структур управления проектами. 4. Проектно-ориентированная система управления	УК-2	1	2	—	1	—	—	—	6
4	<b>4 Специфика управления инвестиционными проектами.</b> 1. Экономическая сущность инвестиций и инве-	УК-2	1	2	—	2	—	—	—	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские заня- тия	в том числе в фор- ме прак- тиче- ской под- гото- вки	Ла- бо- ра- тор ные заня- тия	в том чис- ле в фор- ме прак- тиче- ской под- гото- вки*

	стиционной деятельности. 2. Классификация и структура инвестиций. 3. Понятие и классификация инвестиционных проектов. Источники финансирования инвестиционных проектов 4. Методические аспекты оценки эффективности инвестиционных проектов.									
5	<b>5 Особенности управления инновационными проектами</b> 1. Разработка и внедрение инновационных проектов в АПК 2. Приоритеты государства в сфере инновационного проектирования 3. Планирование инновационных проектов	УК-2	1	2	—	2	—	—	—	6
6	<b>6 Управление интеграцией проекта.</b> 1. Разработка Устава проекта. Основные результаты процесса. 2. Предпосылки инициации проекта: бизнес-план, соглашение, контракт. 3. Ограничения и допущения проекта. 4. Состав плана управления проектом. Базовый и текущие планы. 5. Руководство и управление исполнением проекта. Особенности интеграции работ в матричных структурах. 6. Управление знаниями проекта. 7. Интегрированное управление изменениями. Закрытие проекта или фазы.	УК-2, УК-3	1	2	—	1	—	—	—	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские заня- тия	в том числе в фор- ме прак- тиче- ской под- гото- вки	Ла- бо- ра- тор ные заня- тия	в том чис- ле в фор- ме прак- тиче- ской под- гото- вки*

7	<p><b>7 Управление заинтересованными сторонами проекта</b></p> <p>1. Идентификация заинтересованных сторон проекта.</p> <p>2. Планирование вовлечения заинтересованных сторон проекта.</p> <p>3. Управление вовлеченностью заинтересованных сторон проекта.</p> <p>4. Распределение ролей и полномочий между участниками проекта и соответствующие взаимосвязи.</p> <p>5. Планирование потребности в трудовых ресурсах, составление штатной структуры проекта.</p> <p>6. Мониторинг вовлечения заинтересованных сторон проекта</p>	УК-3	1	2	—	1	—	—	—	6
8	<p><b>8 Управление содержанием проекта. Управление расписанием проекта.</b></p> <p>1. Планирование управления содержанием проекта.</p> <p>2. Создание иерархической структуры работ проекта.</p> <p>Контроль содержания.</p> <p>3. Планирование управления расписанием проекта.</p> <p>4. Определение операций и их последовательности</p> <p>5. Оценка длительности операций</p> <p>Разработка расписания. Контроль расписания</p>	УК-2	1	2	—	1	—	—	—	6
9	<p><b>9 Управление стоимостью проекта. Управление ресурсами проекта.</b></p> <p>1. Планирование управления стоимостью проекта.</p> <p>Оценка стоимости проекта.</p> <p>2. Определение бюджета проекта.</p> <p>3. Контроль стоимости</p>	УК-2, УК-3	1	4	—	2	—	—	—	9

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские заня- тия	в том числе в фор- ме прак- тиче- ской под- гото- вки	Ла- бо- ра- тор ные заня- тия	в том чис- ле в фор- ме прак- тиче- ской под- гото- вки*	Са- мо- сто- ятел- ьная ра- бота
	проекта 4. Планирование управления ресурсами проекта 5. Оценка ресурсов операций проекта. Приобретение ресурсов. 6. Операции проекта, оценка ресурсов и длительность операций. 7. Организация завершения проекта, отчеты о ходе реализации проекта									
10	<b>10 Управление командой проекта</b> 1. Развитие команды проекта. 2. Управление командой проекта. Информационное взаимодействие между участниками проекта. 3. Жизненный цикл команды проекта. Модель Такмана. 4. Стили лидерства. 5. Организация коммуникаций проекта. 6. Матрица ответственности проекта (RACI) 7. Управление конфликтами проекта. 8. Управление компетенциями персонала по проекту 9. Особенности управления распределенной командой проекта	УК-3	1	2	—	1	—	—	—	6
11	<b>11 Управление качеством проекта. Управление закупками проекта</b> 1. Планирование управлением качеством проекта. 2. Управление качеством проекта. Контроль качества 3. Планирование управления закупками проекта. 4. Проведение закупок по проекту. Контроль закупок по проекту.	УК-2, УК-3	1	2	—	1	—	—	—	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские заня- тия	в том числе в фор- ме прак- тиче- ской под- готов- ки	Ла- бо- ра- тор ные заня- тия	в том чис- ле в фор- ме прак- тиче- ской под- готов- ки*	Са- мо- сто- ятель- ная ра- бота
	5. Управление сроками проекта, разработка рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств.									
<b>Итого</b>				<b>24</b>	–	<b>14</b>	–	–	–	<b>69</b>

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Управление проектами: метод. указания / В. И. Гайдук, Ю. Г. Лесных, А. В. Кондрашова. – Краснодар : КубГАУ, 2016. – 69 с. – Электронный ресурс. – [Режим доступа]. –

[https://edu.kubsau.ru/file.php/123/Metod\\_ukaz.\\_po\\_upravleniju\\_proektami.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/123/Metod_ukaz._po_upravleniju_proektami.pdf)

2. Управление проектами: метод. рекомендации / А. В. Кондрашова. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 60 с. – Электронный ресурс. – [Режим доступа]. –<https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9630>

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО**

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
1	Управление проектами
2, 4	Производственная практика: Технологическая практика
4	Производственная практика: Преддипломная практика
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
1	Управление проектами
2	Самоменеджмент
2, 4	Производственная практика: Технологическая практика
4	Производственная практика: Преддипломная практика

\* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<b>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>					
Индикаторы достижения компетенций ИД-1 УК-2 - разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИД-2 УК-2 - способен видеть образ результата и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. ИД-3 УК-2 - формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. ИД-4 УК-2 - организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. ИД-5 УК-2 - представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-6 УК-2 - предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки отражения концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, цели и задачах проекта, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатах и возможных сферах их применения; плане-графике реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; возможных путях (алгоритмах) внедрения в практику результатов проекта.	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок отражения концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, цели и задачах проекта, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатах и возможных сферах их применения; плане-графике реализации проекта в целом и план контроля его выполнения;	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок отражения концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, цели и задачах проекта, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатах и возможных сферах их применения;	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок отражения концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, цели и задачах проекта, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатах и возможных сферах их применения;	1) устный опрос, 2) реферат, 3) контрольная работа, 4) кейс-задание, 5) тест 6) вопросы и задания к зачёту
	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения,	Продемонстрированы основные умения,	Продемонстрированы все основные умения,	Продемонстрированы все основные умения,	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	ированы основные умения и имели место грубые ошибки при разработке концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения; представлении публично результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях; поиске возможных путей (алгоритмов) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	решены типовые задачи при разработке концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулированы цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения; представлении публично результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях; поиске возможных путей (алгоритмов) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	решены все основные задачи с негрубыми ошибками, при разработке концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулированы цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения; представлении публично результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях; поиске возможных путей (алгоритмов) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	решены все основные задачи с негрубыми ошибками, при разработке концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулированы цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения; представлении публично результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях; поиске возможных путей (алгоритмов) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	внедрение).		рение).		
	Не продемонстрированы базовые навыки формирования плана-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения; организации и координации работы участников проекта, конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами; видения образа результата и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами формирования плана-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения; организации и координации работы участников проекта, конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами; видения образа результата и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач формирования плана-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения; организации и координации работы участников проекта, конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами; видения образа результата и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач формирования плана-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения; организации и координации работы участников проекта, конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимым и ресурсами; видения образа результата и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК -3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения и	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с	1) устный опрос, 2) реферат, 3) контрольная работа 4) тест
УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и					

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
коллективных действий. УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение различных идей и мнений.	имели место грубые ошибки планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, организации обсуждения различных идей и мнений, предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, организации обсуждения различных идей и мнений, предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	негрубыми ошибками, планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, организации обсуждения различных идей и мнений, предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	отдельными несущественными недочетами, планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды, организации обсуждения различных идей и мнений, предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	5) вопросы и задания к зачёту
	Не продемонстрированы базовые навыки разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели.	Имеется минимальный набор навыков разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели	Продемонстрированы базовые навыки разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели	Продемонстрированы навыки разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели	

### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО**

*Компетенция: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2).*

#### ***Вопросы для устного опроса (приведены примеры)***

1. Общее понятие, принципы и функции управления. Особенности управления земельными ресурсами.
2. Структура управления. Методы управления.
3. Сущность проекта и управления проектами. Управление проектами и традиционный менеджмент: сходства и различия
4. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами.
5. Проект как объект управления.
6. Подсистемы и функции управления проектами. Классификация проектов
7. Внешняя и внутренняя среда проекта.
8. Система взаимоотношений участников проекта.
9. Методы управления проектами.
10. Фазы жизненного цикла. Предынвестиционная фаза
11. Подготовка бизнес-плана проекта
12. Характеристика структур управления проектами.
13. Проектно-ориентированная система управления
14. Экономическая сущность инвестиций и инвестиционной деятельности.
15. Классификация и структура инвестиций.
16. Понятие и классификация инвестиционных проектов. Источники финансирования инвестиционных проектов
17. Методические аспекты оценки эффективности инвестиционных проектов
18. Разработка Устава проекта. Основные результаты процесса.
19. Предпосылки инициации проекта: бизнес-план, соглашение, контракт.
20. Ограничения и допущения проекта.
21. Состав плана управления проектом. Базовый и текущие планы.
22. Руководство и управление исполнением проекта. Особенности интеграции работ в матричных структурах.
23. Управление знаниями проекта.
24. Интегрированное управление изменениями. Закрытие проекта или фазы.
25. Планирование управления содержанием проекта.
26. Создание иерархической структуры работ проекта. Контроль содержания.

27. Планирование управления расписанием проекта.
28. Определение операций и их последовательности
29. Оценка длительности операций Разработка расписания. Контроль расписания
30. Планирование управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта.
31. Определение бюджета проекта.
32. Контроль стоимости проекта
33. Планирование управления ресурсами проекта
34. Оценка ресурсов операций проекта. Приобретение ресурсов.
35. Операции проекта, оценка ресурсов и длительность операций.
36. Организация завершения проекта, отчеты о ходе реализации проекта
37. Планирование управлением качеством проекта.
38. Управление качеством проекта. Контроль качества
39. Планирование управления закупками проекта.
40. Проведение закупок по проекту. Контроль закупок по проекту.
41. Управление сроками проекта, разработка рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств.

***Темы рефератов (приведены примеры)***

1. Практика применения проектного управления.
2. Практика применения проектного управления на предприятиях АПК.
3. Особенности системы проектного финансирования в развитых странах.
4. Виды и классификация проектов
5. Место и роль проектов
6. Проектно ориентированное управление.
7. Управление государственными целевыми программами.
8. Управление проектами в государственно-частном партнерстве.
9. Жизненный цикл проекта.
10. Организационная структура проекта
11. Правовое обеспечение управления проектами.
12. Особенности управления инновационными проектами.
13. Применимость стандартов проектного управления в российских условиях.
14. Краткая история проектного управления за рубежом.
15. Краткая история проектного управления в России.
16. Проблемы вхождения России в мировое сообщество управления проектом.

***Вопросы для контрольной работы (приведены примеры)***

1. Приведите определение категории «проект».
2. Каковы характеристики понятия «проект»?
3. Дайте определение управлению проектами.
4. Назовите особенности управления проектами.

5. Что такое концепция проекта?
6. Можете ли Вы дать определение понятию «программа» и привести примеры программ?
7. В чем отличия программ и проектов? Как они связаны между собой?
8. Что такое управление проектами?
9. Чем отличаются стандарты, относящиеся к субъектам и к объектам управления?
10. Каковы основные международные профессиональные организации в области УП?
11. Можете ли Вы охарактеризовать группу стандартов, применимых к отдельным объектам управления?
12. Охарактеризуйте стандарты, применимые к системе проектного управления в организации.
13. Как и для чего осуществляется международная сертификация в области управления проектами?
14. Дайте классификацию проектов.
15. Какие подсистемы проектного управления существуют? Охарактеризуйте их.
16. Что такое миссия проекта?
17. Каковы управляемые параметры проекта? В чем заключается сущность структуризации (декомпозиции)?
18. Каковы основные функции управления проектом?
19. В чем заключается сущность схем проектного управления?
20. Приведите примеры проекта в производственной фирме, который является одновременно:
  21. долгосрочным и строительным;
  22. внутренним и научно-исследовательским;
  23. новаторским и монопроектом.
24. Приведите примеры проекта, осуществляемого по заказу мэрии небольшого города, который является одновременно:
  25. нетехническим и мультипроектом;
  26. инновационным и строительным.
27. Перечислите основные элементы ближнего и дальнего окружения проектов.
28. Как связана сфера деятельности проекта с его окружением? Приведите примеры связи.
29. Представьте себе, что Вам предложили возглавить проект по изменению системы премирования персонала кондитерского цеха фабрики. Какие элементы внутреннего окружения будут воздействовать наиболее интенсивно?
30. Перечислите методы исследования проектной среды и дайте им характеристику.
31. Все ли фазы проекта являются обязательными (необходимыми)? Назовите и охарактеризуйте стадии и фазы жизненного цикла проекта.

32. Что входит в понятие предынвестиционных исследований?
  33. Как выбирается участок под строительство объектов?
  34. Какие специалисты участвуют в разработке проекта?
  35. В чем заключается предназначение ТЭО?
  36. Назовите основные технико-экономические показатели в рамках ТЭО.
37. В чем заключается предназначение бизнес-плана? Назовите основные разделы в ходе составления документа.
  38. Какая информация о проекте подлежит согласованию?
  39. Каковы основные данные и требования отражаются в задании на проектирование объектов?
  40. Какие материалы предоставляет заказчик при передаче задания на проектирование?
  41. В чем специфика экспертизы проектов? По чьей инициативе проводится экспертиза проекта?
  42. Каково значение инвестиций на макро- и микроуровне?
  43. В чем заключается экономическая сущность инвестиций и инвестиционной деятельности?
  44. Чем отличаются инвестиции от капиталовложений?
  45. Охарактеризуйте субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
  46. По каким признакам классифицируются инвестиции?
  47. Дайте краткую характеристику основным видам инвестиций.
  48. Какие существуют виды структур капитальных вложений?
  49. Что следует понимать под технологической структурой капитальных вложений?
  50. Что такое проектное финансирование? Какие способы проектного финансирования существуют?
  51. В чем заключаются преимущества и недостатки проектного финансирования?
  52. Какие виды эффективности инвестиционного проекта рекомендуется оценивать в методических рекомендациях по оценке эффективности инвестиционных проектов?
  53. Охарактеризуйте категории «коммерческая эффективность», «бюджетная эффективность» и «общественная эффективность» проекта.
  54. Что понимают под дисконтированием денежных потоков?
  55. Дайте характеристику критериям и методам оценки эффективности инвестиционного проекта.
  56. В чем отличие динамических методов оценки эффективности инвестиционных проектов от статических методов?
  57. Какие методы оценки эффективности инвестиционных проектов относятся к динамическим методам?
  58. Чем определяется стоимость проекта? Дайте определение категориям «бюджет и «смета» проекта?
  59. Какова связь между бюджетом и сметой проекта?

60. Дайте определение категории «бюджетирование».
61. От чего зависит форма представления бюджетов.
62. Перечислите типы бюджетов в зависимости от стадии жизненного цикла.
63. Назовите основную цель контроля проекта.
64. Какие требования предъявляются к системе контроля проекта?

### ***Кейс-задания (приведены примеры)***

#### ***Кейс-задание 1. Финансовая реализуемость проекта при осуществлении землестроительных работ. Организация проектного финансирования.***

Поток приростов чистых выгод ( $-785$  тыс. руб.;  $+157$  тыс. руб.;  $+628$  тыс. руб.;  $+628$  тыс. руб.) образуется за счет капитальных затрат в размере  $785$  тыс. руб., которые к концу жизненного цикла частично сохраняют свою стоимость (остаточная стоимость  $157$  тыс. руб.). В ситуации «без проекта» капитальные затраты отсутствуют. Ставка дисконта –  $10\%$ .

Определить индекс доходности инвестиций «до финансирования» в таблице. Сделать выводы.

**Таблица – Расчет индекса доходности инвестиций «до финансирования» проекта, тыс. руб.**

Показатель	Шаги расчетного периода				Итого
	0	1	2	3	
Капитальные затраты					
Остаточная стоимость					
Инвестиционная деятельность (прирост затрат)					
Инвестиционная деятельность с учетом дисконтирования					
Прирост текущих затрат					
Прирост выручки					
Прирост чистых выгод от операционной деятельности					
Дисконтированный прирост чистых выгод от операционной деятельности					
Прирост чистых выгод (все виды деятельности)					
PI =					

Предположим, что данный поток приростов чистых выгод образовался за счет потоков от инвестиционной, операционной и финансовой деятельности. Капитальные затраты в размере  $942$  тыс. руб. финансируются за счет кредита на сумму  $157$  тыс. руб. и за счет собственных средств в размере  $785$  тыс. руб. Остаточная стоимость составляет к концу 3-го шага  $157$  тыс. руб.

Ставка дисконта – 10%. Срок возврата кредита – 1 год.

Определить индекс доходности инвестиций «после финансирования» в таблице. Сделать выводы.

Таблица – Расчет индекса доходности инвестиций «до финансирования» и «после финансирования» проекта, тыс. руб.

Показатели	Шаги расчетного периода				Итого
	0	1	2	3	
Капитальные затраты					
Остаточная стоимость					
Инвестиционная деятельность (прирост затрат)					
То же, с учетом дисконтирования					
Прирост текущих затрат					
Прирост выручки					
Прирост чистых выгод от операционной деятельности					
Дисконтированный прирост чистых выгод от операционной деятельности					
PI «до финансирования» =					
Получение кредита					
Возврат кредита с процентами					
Сальдо по финансовой деятельности					
Прирост чистых выгод (сальдо) от операционной и финансовой деятельности					
Дисконтированный прирост чистых выгод от операционной и финансовой деятельности					
Прирост чистых выгод (все виды деятельности)					
PI «после финансирования» =					

### ***Тесты (приведены примеры)***

1. Особенность социальных проектов заключается в ... :
  - а) Количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена;
  - б) целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы;
  - в) сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации;

г) основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей.

2. Инновационные проекты отличаются ...:

- а) целью проекта является получение прибыли на вложенные средства;
- б) необходимостью использовать функциональные организационные структуры;
- в) высокой степенью неопределенности и рисков;
- г) большим объемом проектной документации.

3. Понятие инвестиционного проекта наиболее полно соответствует определению:

- а) система технико-технологических, организационных, расчетно-финансовых и правовых материалов;
- б) проектно-техническая документация по объему предпринимательской деятельности;
- в) план вложения капитала в объекты предпринимательской деятельности с целью получения прибыли.

4. Основная цель разработки инвестиционного проекта состоит в:

- а) получении прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности;
- б) обосновании технической возможности и экономической целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности;
- в) выборе оптимального варианта технического перевооружения предприятия.

5. Независимые инвестиционные проекты – это проекты:

- а) не допускающие одновременной реализации;
- б) предполагающие совместную реализацию проектов;
- в) допускающие одновременное и раздельное осуществление.

6. Альтернативные инвестиционные проекты – это проекты:

- а) не допускающие одновременной реализации
- б) предполагающие совместную реализацию проектов
- в) допускающие одновременное и раздельное осуществление

7. Взаимодополняющие инвестиционные проекты – это проекты:

- а) не допускающие одновременной реализации;
- б) предполагающие совместную реализацию проектов;
- в) допускающие одновременное и раздельное осуществление.

8. Среднесрочными называют инвестиционные проекты со сроком реализации:

- а) до 3 лет;
- б) 3-5 лет;

в) свыше 5 лет.

9. Краткосрочными называют инвестиционные проекты со сроком реализации:

- а) до 3 лет;
- б) 3-5 лет;
- в) свыше 5 лет.

10. Долгосрочными называют инвестиционные проекты со сроком реализации:

- а) до 3 лет;
- б) 3-5 лет;
- в) свыше 5 лет.

11. Глобальными называют инвестиционные проекты, масштабы которых затрагивают интересы:

- а) нескольких стран-участниц;
- б) нескольких отраслей или регионов страны;
- в) страны в целом;
- г) отдельных предприятий, реализующих проект.

12. Народнохозяйственными называют инвестиционные проекты, масштабы которых затрагивают интересы:

- а) нескольких стран-участниц;
- б) страны в целом;
- в) отдельных предприятий, реализующих проект;
- г) отрасли или региона страны.

13. Крупномасштабными называют инвестиционные проекты, масштабы которых затрагивают интересы как минимум:

- а) нескольких стран-участниц;
- б) нескольких отраслей или регионов страны;
- в) страны в целом;
- г) отдельных предприятий, реализующих проект.

14. Локальными называют инвестиционные проекты, масштабы которых затрагивают интересы:

- а) нескольких стран-участниц;
- б) нескольких отраслей или регионов страны;
- в) страны в целом;
- г) отдельных предприятий, реализующих проект.

15. Инвестиционный проект – это:

- а) система организационно-правовых и финансовых документов;

- б) комплекс мероприятий, обеспечивающий достижение поставленных целей;
- в) документ, снижающий риск инвестиционной деятельности.

16. Концепция проекта ...:

- а) обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта;
- б) должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.
- в) обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактами;
- г) обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров;
- д) утверждается в завершении фазы инициации проекта;
- е) обязательно содержит сводный календарный план проектных работ.

17. Стратегия проекта – это ...

- а) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения;
- б) направления и основные принципы осуществления проекта;
- в) получение прибыли;
- г) причина существования проекта.

18. Окружение проекта – это ...:

- а) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта;
- б) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
- г) местоположение реализации проекта и близлежащие районы.

19.. Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения:

- а) экономические и инновационные;
- б) социальные и инвестиционные;
- в) организационные и экономические.

22. Наибольшее влияние на проект оказывают ...:

- а) экономические и правовые факторы;
- б) экологические факторы и инфраструктура;
- в) культурно-социальные факторы;
- г) политические и экономические факторы.

23. Экономическое окружение инвестиционного проекта характеризуется:

- а) стоимостью проекта;
- б) производственной мощностью предприятия;

в) сведениями о конъюнктуре рынка и основными конкурентами;

24. Продолжите высказывание: «Промежуток времени между моментом появления проекта и моментом его ликвидации, набор последовательных фаз проекта, название и число которых определяется потребностями контроля организаций, участвующих в проекте – это ... ».

## **Вопросы и задания к зачету**

### **Вопросы к зачёту**

1. Общее понятие, принципы и функции управления.
2. Особенности управления земельными ресурсами.
3. Методы управления проектами.
4. Сущность проекта и управления проектами
5. Управление проектами и традиционный менеджмент: сходства и различия.
5. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами.
6. Подсистемы и функции управления проектами.
7. Классификация проектов.
8. Внешняя и внутренняя среда проекта.
9. Фазы жизненного цикла. Предынвестиционная фаза
10. Подготовка бизнес-плана проекта.
11. Характеристика структур управления проектами
12. Проектно-ориентированная система управления.
13. Экономическая сущность инвестиций и инвестиционной деятельности.
14. Классификация и структура инвестиций.
15. Понятие и классификация инвестиционных проектов.
16. Источники финансирования инвестиционных проектов
17. Методические аспекты оценки эффективности инвестиционных проектов.
18. Разработка и внедрение инновационных проектов в АПК
19. Приоритеты государства в сфере инновационного проектирования
20. Планирование инновационных проектов
21. Разработка Устава проекта. Основные результаты процесса.
22. Предпосылки инициации проекта: бизнес-план, соглашение, контракт.
23. Ограничения и допущения проекта.
24. Состав плана управления проектом. Базовый и текущие планы.
25. Особенности интеграции работ в матричных структурах.
26. Управление знаниями проекта.
27. Интегрированное управление изменениями. Закрытие проекта или фазы.
28. Планирование управления содержанием проекта.
29. Создание иерархической структуры работ проекта. Контроль содержания.
30. Планирование управления расписанием проекта.

31. Определение операций и их последовательности
32. Оценка длительности операций. Разработка расписания. Контроль расписания
33. Планирование управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта.
34. Определение бюджета проекта.
35. Контроль стоимости проекта
36. Планирование управления ресурсами проекта
37. Оценка ресурсов операций проекта. Приобретение ресурсов.
38. Операции проекта, оценка ресурсов и длительность операций.
39. Планирование управлением качеством проекта.
40. Управление качеством проекта. Контроль качества.
41. Планирование управления закупками проекта.
42. Проведение закупок по проекту.

***Задания (практические задания для проведения зачета)***

**Задание 1.** Предприятие рассматривает инвестиционный проект при осуществлении землеустроительных работ, который предполагает единовременные капитальные вложения в сумме 45 млн. руб. Денежные поступления предусматриваются в течение четырех лет в следующих размерах: 12 млн. руб., 15 млн. руб., 18 млн. руб., 18 млн. руб. Нижняя граница ставки дисконтирования – 10 %, верхняя граница – 15 %. Найти значение внутренней нормы доходности.

**Задание 2.** На основе бизнес-плана установлено, что для реализации проекта при осуществлении землеустроительных работ требуются инвестиции (капиталовложения) в размере 80 млн. руб.

Чистые денежные притоки (чистая прибыль плюс амортизационные отчисления) по годам составили (млн. руб.) 1-й год – 40, 2-й год – 45, 3-й год – 50, 4-й год – 45. Ставка дисконта составляет 3 %. На основе расчета общепринятых показателей (чистого дисконтированного дохода, индекса доходности, срока окупаемости) сделайте вывод об экономической целесообразности реализации данного проекта.

**Задание 3.** Руководство предприятия собирается внедрить новую машину, которая выполняет операции, производимые в настоящее время вручную. Машина вместе с установкой стоит 5 тыс. долл. со сроком эксплуатации 5 лет и нулевой ликвидационной стоимостью. По оценкам финансового отдела предприятия, внедрение машины позволит обеспечить дополнительный входной поток денег 1800 долл. На четвертом году эксплуатации машине потребуется ремонт стоимостью 300 долл. Определить стоимость капитала предприятия.

**Задание 4.** Для реализации бизнес-плана при осуществлении земле-

строительных работ в сельскохозяйственной организации требуются 50 млн руб. Источником их финансирования является долгосрочный кредит, годовая процентная ставка по которому составляет 25 %. После реализации бизнес-плана денежные потоки по годам (чистая прибыль плюс амортизационные отчисления) составили: 2-й год – 20 млн руб.; 2-й год – 25 млн руб.; 3-й год – 23 млн руб.; 4-й год – 21 млн руб. Требуется определить целесообразность реализации бизнес-плана на основе расчета внутренней нормы рентабельности (доходности) ВНД. В расчетах принять ставку дисконтирования в размере 15 %.

**Задача 5.** Инвестор анализирует целесообразность реализации двух проектов «А» и «Б», которые характеризуются следующими данными (табл.).

Таблица – Данные для реализации инвестиционных проектов, тыс. руб.

	Проект «А»	Проект «Б»
Инвестиции	980	1372
Чистые выгоды по годам:		
1-й	290	230
2-й	335	410
3-й	350	556
4-й	370	560

Оценить проекты с помощью показателей чистой приведенной стоимости, индекса доходности инвестиций, дисконтированного срока окупаемости при ставке банковского процента 12%.

**Задание 6.** Предприятию для реализации проекта ресурсосбережения требуются инвестиции в размере 355 млн руб. Предприятие имеет возможность привлечь следующие источники для финансирования инвестиций: собственные средства – 70 млн руб.; долгосрочные кредиты банка – до 210 млн руб.; налоговый инвестиционный кредит – 100 млн руб. Цена капитала составляет 20 %, долгосрочного кредита банка – 30 %. Ставка рефинансирования ЦБ РФ – 10 %. Определить наиболее рациональную структуру источников финансирования объекта и средневзвешенную цену капитала.

**Задание 7.** АО «Риф» имеет возможность профинансировать инвестиционный проект снижения негативного воздействия производственных процессов на окружающую среду на 75 % за счет заемного капитала и на 25 % за счет собственных средств. Средняя процентная ставка за кредит составляет 10 %, цена собственного капитала – 15 %. Доходность проекта планируется на уровне 15 %.

**Задание 8.** Найти чистый доход и чистый дисконтированный доход инвестиционного проекта снижения негативного воздействия производственных процессов на окружающую среду, если первоначальные капитальные вложения в 1-й год составят 20000 руб., чистая прибыль на 2-й год составит 24000 руб., 3-й – 6000 руб., 4-й – 10000 руб., 5-й – 12000 руб., 6-й – 2000 руб. Норма дискоита –10 %.

**Задание 9.** Известны следующие данные бюджета денежной наличности инвестиционного проекта при осуществлении землеустроительных работ:

поступление денежных средств за период составит 86,0 млн руб., отток денежных средств 78,0 млн руб., остаток денежных средств на начало планируемого периода 3,0 млн руб., чрезвычайные расходы (дополнительный отток денежных средств) планируются в размере 12,5 % от величины чистого денежного потока за период, требуемый остаток денежных средств на конец планируемого периода 15 млн руб.

Будет ли испытывать организация дефицит денежной наличности, если к концу периода дополнительно получит краткосрочный кредит в размере 4,0 млн руб.?

**Задание 10.** На проект при осуществлении землеустроительных работ потребовались капитальные вложения в сумме 1 млн руб. Проектная производственная мощность предприятия составляет 100 тыс. усл. ед. продукции в год. В первый год эксплуатации предприятия объем выпуска продукции составил 90 тыс. усл. ед., себестоимость продукции – 900 тыс. руб. (переменные затраты составляют 60 %), объем реализации продукции – 1200 тыс. руб. Во второй год фактическая производственная мощность составила 80 тыс. условных единиц, а объем реализации  $80 \cdot (1200/90) = 1066$  тыс. руб. Определить эффективность проекта.

*Компетенция: УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели*

#### ***Вопросы для устного опроса (приведены примеры)***

1. Проект как объект управления.
2. Внешняя и внутренняя среда проекта.
3. Система взаимоотношений участников проекта.
4. Методы управления проектами.
5. Планирование инновационных проектов
6. Разработка Устава проекта. Основные результаты процесса.
7. Предпосылки инициации проекта: бизнес-план, соглашение, контракт.
8. Ограничения и допущения проекта.
9. Состав плана управления проектом. Базовый и текущие планы.
10. Руководство и управление исполнением проекта. Особенности интеграции работ в матричных структурах.
11. Управление знаниями проекта.
12. Интегрированное управление изменениями. Закрытие проекта или фазы.
13. Идентификация заинтересованных сторон проекта.
14. Планирование вовлечения заинтересованных сторон проекта.
15. Управление вовлеченностью заинтересованных сторон проекта.

16. Распределение ролей и полномочий между участниками проекта и соответствующие взаимосвязи.
17. Планирование потребности в трудовых ресурсах, составление штатной структуры проекта.
18. Мониторинг вовлечения заинтересованных сторон проекта
19. Планирование управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта.
20. Планирование управления ресурсами проекта
21. Оценка ресурсов операций проекта. Приобретение ресурсов.
22. Операции проекта, оценка ресурсов и длительность операций.
23. Развитие команды проекта.
24. Управление командой проекта. Информационное взаимодействие между участниками проекта.
25. Жизненный цикл команды проекта. Модель Такмана.
26. Стили лидерства.
27. Организация коммуникаций проекта.
28. Матрица ответственности проекта (RACI)
29. Управление конфликтами проекта.
30. Управление компетенциями персонала по проекту
31. Особенности управления распределенной командой проекта
32. Принципы построения организационных структур. Система взаимоотношений участников проекта.
33. Организационная структура управления проектами.
34. Организационное моделирование проектов. Офис проекта.
35. Планирование управлением качеством проекта.
36. Управление качеством проекта. Контроль качества
37. Планирование управления закупками проекта.
38. Проведение закупок по проекту. Контроль закупок по проекту.
39. Управление сроками проекта, разработка рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств.

### ***Темы рефератов (приведены примеры)***

1. Основные характеристики команды.
2. Обязанности проект-менеджера на каждом этапе развития команды.
3. Основные документы планирования персонала проекта.
4. Матрица ответственности проекта.
5. Мировой опыт планирования персонала проекта.
6. Мировой опыт управления персоналом проекта.
7. Конфликты, их роль и способы разрешения.
8. Основные требования к проект-менеджеру.
9. Основные требования к менеджеру по персоналу.

### **Вопросы для контрольной работы (приведены примеры)**

1. Каковы признаки самоуправляемой команды?
2. Как провести эффективное собрание?
3. Каковы трудности в развитии самоуправляемой команды проекта?
4. Каковы признаки настоящей команды проекта?
5. Рабочая группа и команда - в чем разница?
6. Каковы виды рабочих групп проекта?
7. Что приносит работа в команде?
8. Что представляют собой различные виды команд?
9. Какова роль руководителя команды?
10. Как создать команду?
11. Каковы причины неудач?
12. Какие проблемы мешают хорошей работе команды?
13. Как перейти к командной работе?
14. Как повысить производительность команды?
15. Целеустремленность команды – как ее выработать?
16. Как сплотить команду?
17. Как развивать навыки совместной работы?
18. Каковы этапы работы по созданию команды?
19. Для чего нужна декларация цели команды проекта?
20. Создание декларации цели
21. Какова роль команды?
22. Как сформировать директиву команды
23. Несколько примеров директив команд
24. Директивы команды диспетчеров.
25. Какие схемы управления проектами Вы знаете? В чем сущность известных схем проектного управления?
26. Какие структурные компоненты организации существуют, и насколько они взаимосвязаны?
27. Каковы требования предъявляются к структуре управления проектами?
28. Как оптимизация структуры управления влияет на эффективность реализации проекта?
29. Каковы основные элементы структур проектного управления?
30. Какие задачи решаются в процессе проектирования структур управления проектами?
31. Какие типы структур управления наиболее распространены?
32. В чем заключаются особенности формирования матричной структуры управления проектами?
33. Каковы требования к проектированию структур?
34. Какие факторы влияют на структуру проектного управления?
35. Что такое «офис проекта»? В чем заключается специфика виртуального офиса проекта?
36. Что такое инновация?
37. Раскройте понятие «инновационный проект». Назовите элементы ин-

новационного проекта.

38. Охарактеризуйте основных участников инновационного проекта. Какие виды инновационных проектов вы знаете?

39. Что такое управление инновационным проектом?

40. Назовите основные принципы управления инновационным проектом.

## Тестовые задания

1. Проект – это ... :

а) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия;

б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией;

в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;

г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели.

2. Предметная область проекта – это ... :

а) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;

б) результаты проекта;

в) местоположение проектного офиса;

г) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей.

3. Управление инвестиционным проектом – это ... :

а) выполнение заданий по вводу в действие мощностей и объектов и по освоению денежных средств (инвестиций);

б) процесс управления людскими, финансовыми и материальными ресурсами на протяжении всего цикла осуществления (реализации) проекта;

в) применение современных методов реализации проекта.

4. Ключевое преимущество управления проектами заключается в ...:

а) возможности с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта;

б) экономии времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления;

в) возможности осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта;

г) формировании эффективной команды по реализации поставленной цели.

6. Что такое управление проектами?

- а) процесс мониторинга статуса проекта и содержания продукта, а также внесение изменений в базовый план по содержанию
- б) процесс отслеживания деятельности членов команды, обеспечение обратной связи, решения;
- в) отдельная область менеджмента, предназначенная специально для управления временной деятельностью с уникальными результатами;
- г) проблем и управления изменениями с целью оптимизации исполнения проекта.

7. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

- а) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление ресурсами, управление рисками, интеграцию проекта;
- б) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление персоналом, управление материально-техническим обеспечением, управление коммуникациями, управление рисками;
- в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
- г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
- д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

8. К какой группе процессов относится сбор требований, определение содержания и создание иерархической структуры работы?

- а) группа процессов планирования;
- б) группа процессов исполнения;
- в) группа процессов инициации;
- г) группа процессов мониторинга и управления;
- д) группа процессов завершения.

9. К какой группе процессов относится набор команды проекта, развитие команды проекта, управление командой проекта?

- а) группа процессов инициации;
- б) группа процессов планирования;
- в) группа процессов исполнения;
- г) группа процессов мониторинга и управления;
- д) группа процессов завершения.

10. Какой процесс не является процессом управления сроками проекта?

- а) управление расписанием;
- б) определение операций;

- в) определение последовательности операций;
- г) создание иерархической структуры работ;
- д) оценка ресурсов операций.

11. Каково основное назначение группы процессов мониторинга и управления?

- а) выявление отклонений от плана управления проектом;
- б) выявление отклонений сроков выполнения проекта;
- в) выявление отклонений в качестве производимого товара или услуги;
- г) выявление отклонений в бюджете проекта.

12. Непосредственное инициирование проекта включает в себя:

- а) принятие решения о начале проекта;
- б) определение и назначение управляющего проектом;
- в) принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта;
- г) анализ проблемы и потребности в проекте;
- д) сбор исходных данных;
- е) организация и контроль выполнения работ;
- ж) утверждение окончательного сводного плана управления проектом.

13. Проектный цикл включает:

- а) анализ проектных предложений;
- б) детальную разработку элементов реализуемого проектного предложения;
- в) оценку эффективности избранного варианта инвестиционного проекта;
- г) все вышеизложенное.

14. Технический анализ инвестиционного проекта предполагает:

- а) определение рационального масштаба проекта;
- б) определение технологии;
- в) определение местоположения инвестируемого предприятия;
- г) определение сроков технической реализации проекта.

15. Институциональный анализ инвестиционного проекта предполагает:

- а) изучение взаимодействия участников проекта;
- б) управление расходами по инвестиционному проекту;
- в) изучение временных ограничений;
- г) изучение отношений собственности по инвестиционному проекту.

16. Социальный анализ инвестиционного проекта предполагает:

- а) изучение социального окружения инвестиционного проекта;
- б) изучение кадрового обеспечения инвестиционного проекта;
- в) изучение менталитета местного населения;

г) изучение экологических последствий инвестиционного проекта.

17. Финансовый анализ инвестиционного проекта предполагает:

- а) изучение финансового состояния партнеров по проекту;
- б) изучение эффективности проекта в целом;
- в) изучение возможности применения заемных средств;
- г) анализ финансовых рисков инвестиционного проекта.

18. Экономический анализ инвестиционного проекта предполагает:

- а) выявление и оценку общественного эффекта по инвестиционному проекту;
- б) оценку затрат и выгод от инвестиционного проекта для инвестора;
- в) оценку затрат и выгод от инвестиционного проекта для региона;
- г) выявление интересов населения и будущих поколений, которые удовлетворяются в ходе реализации инвестиционного проекта.

19. Субъектом инвестиционной деятельности, выполняющим работы по договору или контракту, является ... :

- а) исполнитель работ;
- б) заказчик;
- в) инвестор;
- г) пользователь результатов инвестиций.

20. Субъектом инвестиционной деятельности, осуществляющим реализацию инвестиционного проекта, является:

- а) исполнитель работ;
- б) заказчик;
- в) инвестор;
- г) пользователь результатов инвестиций.

21. Особенность социальных проектов заключается в ... :

- а) Количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена;
- б) целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы;
- в) сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации;
- г) основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей.

22. Инновационные проекты отличаются ...:

- а) целью проекта является получение прибыли на вложенные средства;
- б) необходимостью использовать функциональные организационные структуры;
- в) высокой степенью неопределенности и рисков;

г) большим объемом проектной документации.

23. Понятие инвестиционного проекта наиболее полно соответствует определению:

- а) система технико-технологических, организационных, расчетно-финансовых и правовых материалов;
- б) проектно-техническая документация по объему предпринимательской деятельности;
- в) план вложения капитала в объекты предпринимательской деятельности с целью получения прибыли.

24. Основная цель разработки инвестиционного проекта состоит в:

- а) получении прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности;
- б) обосновании технической возможности и экономической целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности;
- в) выборе оптимального варианта технического перевооружения предприятия.

25. Установите соответствие между видом проекта и его характеристикой:

1. глобальные инвестиционные проекты	а) реализация которых существенно влияет на экономическую, социальную или экологическую ситуацию в стране, при их оценке можно ограничиться учетом только этого влияния;
2. народнохозяйственные инвестиционные проекты	б) реализация которых существенно влияет на экономическую, социальную или экологическую ситуацию в мире;
3. крупномасштабные инвестиционные проекты	в) реализация которых не оказывает существенного влияния на экономическую, социальную или экологическую ситуацию в регионе и не изменяет уровень и структуру цен на товарных рынках;
4. локальные инвестиционные проекты	г) реализация которых существенно влияет на экономическую, социальную или экологическую ситуацию в регионах или отраслях страны, при их оценке можно не учитывать влияние этих проектов на ситуацию в других регионах или отраслях.

26. Независимые инвестиционные проекты – это проекты:

- а) не допускающие одновременной реализации;
- б) предполагающие совместную реализацию проектов;
- в) допускающие одновременное и раздельное осуществление.

27. Альтернативные инвестиционные проекты – это проекты:

- а) не допускающие одновременной реализации
- б) предполагающие совместную реализацию проектов
- в) допускающие одновременное и раздельное осуществление

28. Взаимодополняющие инвестиционные проекты – это проекты:

- а) не допускающие одновременной реализации;
- б) предполагающие совместную реализацию проектов;
- в) допускающие одновременное и раздельное осуществление.

29. Среднесрочными называют инвестиционные проекты со сроком реализации:

- а) до 3 лет; б) 3-5 лет; в) свыше 5 лет.

30. Краткосрочными называют инвестиционные проекты со сроком реализации:

- а) до 3 лет; б) 3-5 лет; в) свыше 5 лет.

31. Долгосрочными называют инвестиционные проекты со сроком реализации:

- а) до 3 лет; б) 3-5 лет; в) свыше 5 лет.

32. Глобальными называют инвестиционные проекты, масштабы которых затрагивают интересы:

- а) нескольких стран-участниц;
- б) нескольких отраслей или регионов страны;
- в) страны в целом;
- г) отдельных предприятий, реализующих проект.

33. Народнохозяйственными называют инвестиционные проекты, масштабы которых затрагивают интересы:

- а) нескольких стран-участниц;
- б) страны в целом;
- в) отдельных предприятий, реализующих проект;
- г) отрасли или региона страны.

34. Крупномасштабными называют инвестиционные проекты, масштабы которых затрагивают интересы как минимум:

- а) нескольких стран-участниц;
- б) нескольких отраслей или регионов страны;
- в) страны в целом;
- г) отдельных предприятий, реализующих проект.

35. Локальными называют инвестиционные проекты, масштабы которых затрагивают интересы:

- а) нескольких стран-участниц;
- б) нескольких отраслей или регионов страны;
- в) страны в целом;
- г) отдельных предприятий, реализующих проект.

36. Инвестиционный проект – это:

- а) система организационно-правовых и финансовых документов;
- б) комплекс мероприятий, обеспечивающий достижение поставленных целей;
- в) документ, снижающий риск инвестиционной деятельности.

37. Концепция проекта ...:

- а) обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта;
- б) должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.
- в) обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактами;
- г) обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров;
- д) утверждается в завершении фазы инициации проекта;
- е) обязательно содержит сводный календарный план проектных работ.

38. Стратегия проекта – это ...

- а) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения;
- б) направления и основные принципы осуществления проекта;
- в) получение прибыли;
- г) причина существования проекта.

39. Окружение проекта – это ...:

- а) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта;
- б) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
- г) местоположение реализации проекта и близлежащие районы.

## **Вопросы и задания к зачету**

### **Вопросы к зачёту**

1. Система взаимоотношений участников проекта.
2. Руководство и управление исполнением проекта.
3. Идентификация заинтересованных сторон проекта.
4. Планирование вовлечения заинтересованных сторон проекта.
5. Управление вовлеченностью заинтересованных сторон проекта.
6. Распределение ролей и полномочий между участниками проекта и соответствующие взаимосвязи.
7. Планирование потребности в трудовых ресурсах, составление штатной структуры проекта.
8. Мониторинг вовлечения заинтересованных сторон проекта
9. Организация завершения проекта, отчеты о ходе реализации проекта
10. Развитие команды проекта.
11. Управление командой проекта.
12. Информационное взаимодействие между участниками проекта.
13. Жизненный цикл команды проекта. Модель Такмана.
14. Стили лидерства.
15. Организация коммуникаций проекта.
16. Матрица ответственности проекта (RACI)
17. Управление конфликтами проекта.
18. Управление компетенциями персонала по проекту
19. Особенности управления распределенной командой проекта
20. Контроль закупок по проекту.
21. Управление сроками проекта, разработка рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств.

### ***Задания (практические задания для проведения зачета)***

#### ***Задание 1. Подсистемы управления проектом.***

Поскольку управление проектом является практическим воплощением системного подхода, то различные направления управления проектом можно назвать подсистемами управления проектом. К ним относятся: управление содержанием; управлением продолжительностью; управление стоимостью; управление качеством; управление персоналом; управление материально-техническими ресурсами; управление коммуникациями; управление рисками.

Какие базовые элементы затрагиваются при функционировании каждой подсистемы управления проектом и какие управляющие модели при этом используются. Результаты анализа отразить в таблице 1.

**Таблица 1 – Взаимосвязи подсистем управления проектом, базовых элементов и управляющих моделей**

Подсистемы управления проектом	Базовые элементы, затрагиваемые при функционировании каждой подсистемы управления проектом	Управляющие модели
Управление содержанием	Работы, ресурсы, результаты, риски	Дерево целей, структура работ, жизненный цикл проекта, технический проект

Управлением продолжительностью		
Управление стоимостью		
Управление качеством		
Управление персоналом		
Управление материально-техническими ресурсами		
Управление коммуникациями		
Управление рисками		

**Задание 2.** Провести сравнительный анализ традиционного менеджмента и проектного управления. Результаты отразить в таблице 1.

Таблица 1 – Сравнительный анализ традиционного менеджмента и проектного управления

Критерии сравнения	Проектный менеджмент	Традиционный менеджмент
Ориентир на результаты		
Участники		
Характер деятельности		
Деятельность в рамках организационной структуры		
Анализ результатов		

**Задание 3. Методы контроля стоимости проекта. Структура источников финансирования проекта**

Предприятию требуются инвестиции в размере 355 млн. руб. Имеется возможность привлечь следующие источники финансирования: собственные средства – 70 млн. руб.; долгосрочные кредиты банка – 210 млн. руб.; налоговый инвестиционный кредит – 100 млн. руб. Цена капитала составляет 20%, цена долгосрочного кредита банка – 30%. Ставка рефинансирования ЦБ РФ – 10%.

Рассчитать цену капитала налогового инвестиционного кредита. Определить наиболее рациональную структуру источников финансирования объекта и средневзвешенную цену капитала.

**Задание 4. Методы контроля стоимости проекта. Управление изменениями и стоимостью проекта.**

Малое предприятие планирует на условиях договора лизинга приобрести оборудование стоимостью 136 тыс. руб. с полной его амортизацией. Нормативный срок службы оборудования – 5 лет, амортизация начисляется линейным методом (норма амортизации составит 20% в год) с применением механизма ускоренной амортизации.

Коэффициент ускоренной амортизации равен 2. Кредит, привлекаемый лизингодателем для приобретения оборудования, – 136 тыс. руб., процентная ставка по кредиту – 50% в год. Вознаграждение лизингодателю установлено в размере 10% годовых. Дополнительные услуги лизингодателя составляют 50 тыс. руб.

Определить срок договора лизинга, если договор был заключен до полного износа оборудования с ежегодными лизинговыми выплатами. Рассчи-

тать ежегодные выплаты по лизингу при равномерной, убывающей и возрастающей стратегии начисления лизинговых платежей (табл). Сделать выводы.

**Таблица – Расчет величины амортизационных отчислений и среднегодовой стоимости имущества, тыс. руб.**

Годы	Стоимость имущества на начало года	Сумма амортизации	Стоимость имущества на конец года	Средняя стоимость имущества
1				
2				
3				

**Таблица – Стратегии выплат лизинговых платежей**

Годы	Стратегия выплат				
	Равномерная тыс. руб.	Убывающая		Возрастающая	
		тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
1					
2					
3					
Итого					

**Задание 5.** Характеризовать преимущества и недостатки основных типов организационных структур управления проектами на российских предприятиях. результаты анализа представить в таблице.

**Таблица – Преимущества и недостатки основных типов организационных структур управления проектами**

Основные показатели для сравнения	Функциональная	Матричная	Проектная
Система планирования и отчетности			
Контроль за выполнением проекта			
Эффективность использования рабочего времени участниками проекта			
Возможности по внесению изменений в проект			
Требования к руководителю проекта (координатору)			
Влияние неформальных связей в организации на реализацию проекта			
Влияние проекта на существующую структуру			
Качество выполняемых по проекту работ			

**Задание 6.** Выбрать организационную структуру, наиболее отвечающую целям и условиям осуществления проекта? Результаты анализа отразить в таблице.

**Таблица – Выбор структуры управления для проекта**

Критерии выбора	Функциональная	Матричная	Проектная
Степень неопределенности условий реализации проекта			
Технология проекта			
Сложность проекта			
Сложность проекта			
Масштаб проекта			

Важность проекта			
Взаимозависимость между отдельными частями проекта			
Критичность фактора времени (обязательства по срокам завершения работ)			
Взаимосвязь и взаимозависимость проекта от организаций более высокого уровня			

**Задание 7.** Определить организационную структуру и принципы управления проектами на примере конкретной организации (предприятия) Краснодарского края и других регионов РФ. При выполнении задания следует использовать материалы прохождения ознакомительно-производственных практик в организациях (предприятиях) региона.

Есть ли в компании проекты, для реализации которых стоит применять проектную организацию работ?

Какие принципы управления стоит применять для остальных проектов:

- функциональная структура;
- слабая матричная структура;
- сбалансированная матричная структура;
- сильная матричная структура.

В связи с этим как должны измениться полномочия функциональных руководителей и руководителей проектов?

**Задание 8. Контроль проекта. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту.**

Разработать корпоративную систему управления проектами (КСУП) на примере конкретной организации (предприятия) Краснодарского края и других регионов РФ. При выполнении задания следует использовать материалы прохождения ознакомительно-производственных практик в организациях (предприятиях) региона.

*План работ по разработке корпоративной системы управления проектами на примере конкретного предприятия:*

I. Изучить деятельность организации и определить степень готовности компании к постановке корпоративной системы управления проектами. При выполнении данного этапа следует ответить на следующие вопросы:

- Что следует называть проектом применительно к компании?
- Какие виды проектов существуют и каков типичный жизненный цикл проекта?
- Какие проблемы существуют в текущей проектной деятельности компании и каковы возможные пути их решения?
- Кто является участниками проектной деятельности и какие функции выполняет?
- Какое время потребуется на построение КСУП?

II. Разработать методологию корпоративной системы управления проектами на примере конкретной организации (предприятия).

Разрабатываемая методическая база КСУП фиксируется в соответствующих документах (положениях, стандартах, процедурах, регламентах). Следует определить типовые проектные роли в компании, полномочия и ответственность каждого участника, сформировать ролевые инструкции. Разработать методики выполнения типовых задач, выполняемых в проектах (например, формирование расписания и бюджета проекта, контроля их исполнения). Разработать шаблоны документов и отчетов.

III. Получение практического опыта функционирования системы на проведенном «пилотном» проекте и выводы о возможности внедрения КСУП в компании в целом.

**Задание 9. Методы управления проектами. Отбор проектов методом взвешивания.**

Метод взвешивания учитывает влияющие на проект факторы, которые не всегда можно представить в числовом виде. Различие между факторами отражается в начислении баллов.

В компании происходит отбор между проектами «А», «В» и «С». Исходная информация по критериям отбора представлена в таблице 2.

Выбрать лучший проект методом взвешивания.

Таблица 2 – Исходная информация по критериям отбора проектов «А», «В» и «С»

Фактор	Вес	Проект «А»	Проект «В»	Проект «С»
Соответствие требованиям рынка	0,3	9	6	8
Прибыльность	0,5	8	10	7
Технологии	0,2	7	8	6

**Задание 10. Методы управления проектами. Анализ точки безубыточности проекта.** Проанализировать критические объемы продаж по двум инвестиционным проектам (табл. 3). По проекту «А» выручка составляет 500 тыс. руб., переменные издержки – 350 тыс. руб., постоянные издержки – 50 тыс. руб. По проекту «Б» выручка равна 500 тыс. руб., переменные издержки – 100 тыс. руб., постоянные издержки – 300 тыс. руб.

Таблица 3 – Анализ критического объема продаж в организации

Показатель	Проект «А»	Проект «Б»
Выручка, тыс. руб.	500	500
Переменные издержки на весь объем, тыс. руб.	350	100
Маржинальный доход, тыс. руб.		
Коэффициент маржинальной прибыли		
Постоянные издержки на весь объем, тыс. руб.	50	300
Прибыль до налогообложения, тыс. руб.		
Чистая прибыль, тыс. руб.		

Точка безубыточности, тыс. руб.		
Запас безопасности, тыс. руб.		
Запас безопасности, %		
Операционный рычаг		

Исходя из определения операционного рычага получаем, что 10%-ное увеличение объема продаж приводит в случае реализации проекта «А» к увеличению прибыли на 15%, а в случае реализации проекта Б – на 40%. Проверим это утверждение при помощи следующих расчетов. Увеличим выручку на 10%, сохранив прежнюю структуру затрат (табл. 4).

Таблица 4 – Анализ критического объема продаж при росте выручки на 10%

Показатель	Проект «А»		Проект «Б»	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
Выручка				
Переменные издержки				
Маржинальный доход				
Постоянные издержки				
Чистая прибыль				

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний, умений и навыков обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

**Устный опрос** – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

##### **Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.**

Оценка «отлично» выставляется при условии, что обучающийся ответил правильно на теоретические вопросы, на дополнительные вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала.

Оценка «хорошо» выставляется при условии, что обучающийся ответил на теоретические вопросы с небольшими неточностями, на большинство дополнительных вопросов. Показал хорошие знания в рамках учебного материала

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, что обучающийся ответил на теоретические вопросы с существенными неточностями. Показал минимальные удовлетворительные знания в рамках учебного материала.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется при условии, что обучающийся не ответил на теоретические вопросы. Показал недостаточный уровень знаний в рамках учебного материала.

**Реферат** – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления, обобщения и критического анализа информации;
3. Углубление и расширение теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

**Критериями оценки реферата** являются: качество текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению и представлению результатов.

Оценка «**отлично**» — выполнены все требования к написанию реферата, обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «**хорошо**» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата. имеются нарушения в оформлении.

Оценка «**удовлетворительно**» — имеются существенные отступления от требований к реферированию и представлению реферата. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата, отсутствуют выводы.

Оценка «**неудовлетворительно**» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат.

### **Оценочный лист реферата**

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_  
Группа \_\_\_\_\_ преподаватель \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Выявленные недостатки и замечания	Оценка
<b>Качество</b>		
1. Соответствие содержания заданию		
2. Грамотность изложения и качество оформления		
3. Самостоятельность выполнения,		
4. Глубина проработки материала,		
5. Использование рекомендованной и справочной литературы		
6. Обоснованность и доказательность выводов		
<i>Общая оценка качества выполнения</i>		
<b>Защита реферата</b>		
1. Свободное владение профессиональной терминологией		
2. Способность формулирования цели и основных результатов при публичном представлении результатов		
3. Качество изложения материала (презентации)		
<i>Общая оценка за защиту реферата</i>		
<b>Ответы на дополнительные вопросы</b>		
Вопрос 1.		
Вопрос 2.		
Вопрос 3.		
<i>Общая оценка за ответы на вопросы</i>		
<b>Итоговая оценка</b>		

**Задание для контрольной работы** состоит из теоретических вопросов, в которых студент должен проанализировать и дать оценку конкретной ситуации или выполнить другую теоретико-аналитическую работы.

### **Критерии оценки знаний при выполнении заданий по контрольной работе**

Оценка «**отлично**» – выставляется обучающемуся, показавшему все-сторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «**хорошо**» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формули-

ровках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

**Кейс-задание** – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагаются осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, выработать способы решения.

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

### **Критерии оценивания выполнения кейс-заданий**

Оценка «**отлично**» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «**хорошо**» – при наборе в 4 балла.

Оценка «**удовлетворительно**» – при наборе в 3 балла.

Оценка «**неудовлетворительно**» – при наборе в 2 балла.

**Тест** – это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизованной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

### **Критерии оценки знаний при проведении тестирования**

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Оценки «**зачтено**» и «**незачтено**» выставляются по дисциплине, формой заключительного контроля которых является зачет.

При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («**отлично**», «**хорошо**», «**удовлетворительно**»), а «**незачтено**» — параметрам оценки «**неудовлетворительно**».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает все-сторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература**

1. Попов Ю. И. Управление проектами : учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — М. : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1153780>
2. Трубилин А. И. Управление проектами : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html>
3. Организация и планирование землеустроительных и земельно-кадастровых работ : учебное пособие / Н. В. Ершова, С. С. Викин, А. А. Харитонов [и др.] ; под редакцией Н. В. Ершова. — Воронеж : Воронежский гос. аграрный университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 92 с. — <https://www.iprbookshop.ru/72716.html>
4. Бойкова, М. В. Управление проектами : учебник / М. В. Бойкова, И. Н. Колобова, С. С. Кузнецов. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 216 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/93227.html>

### **Дополнительная учебная литература**

1. Воробьева Т. В. Управление инвестиционным проектом / Т. В. Воробьева. — 3-е изд. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 146 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79731.html>
2. Загеева, Л. А. Управление проектами : учебное пособие / Л. А. Загеева, Е. С. Маркова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 86 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/101461.html>
3. Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения : учебное пособие / В. Б. Клаверов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/69295.html>
4. Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 123 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/91463.html>
5. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://www.iprbookshop.ru/89480.html>

6. Инвестиционное проектирование: Учебник / Голов Р.С., Балдин К.В., Передеряев И.И., - 4-е изд. - Москва :Дашков и К, 2018. - 368 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://new.znanius.com/catalog/product/415324>

7. Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения : учебное пособие / В. Б. Клаверов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html>

8. Никонова И. А. Стоимостная оценка в проектном анализе и проектном финансировании : учебник / И. А. Никонова. — М. : Прометей, 2019. - 374 с. — [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94540.html>

9. Смирнов, В. Б. Проектный анализ : учебное пособие / В. Б. Смирнов, С. Е. Кирюхина. — М. : Российский университет дружбы народов, 2017. — 128 с. — [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/91054.html>

10. Трубилин А. И. Управление проектами : учеб. пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. – Краснодар : КубГАУ, 2017. – 153 с. — [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/123/UP\\_upr\\_proektami\\_.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/123/UP_upr_proektami_.pdf)

11. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89480.html>

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **Перечень ЭБС**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тематика</b>	<b>Ссылка</b>
1.	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
2.	Znanium.com	Универсальная	<a href="https://znanius.com/">https://znanius.com/</a>
3	Издательство «Лань»	Универсальная	
4.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

### **Перечень Интернет сайтов:**

1. Официальный сайт инвестиционного портала Краснодарского края.  
– Режим доступа: <http://www.investkuban.ru>
2. Журнал «ЭкспертЮГ» <https://expertsouth.ru>
3. Научная электронная библиотека [www.eLIBRARY.RU](http://www.eLIBRARY.RU)
4. Политематический сетевой электронный научный журнал Кубанского ГАУ <http://ej.kubagro.ru>

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Управление проектами: метод. указания / В. И. Гайдук, Ю. Г. Лесных, А. В. Кондрашова. – Краснодар : КубГАУ, 2016. – 69 с. – Электронный ресурс. – [Режим доступа].

[https://edu.kubsau.ru/file.php/123/Metod\\_ukaz.\\_po\\_upravleniju\\_proektami.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/123/Metod_ukaz._po_upravleniju_proektami.pdf)

2. Управление проектами: метод. рекомендации / А. В. Кондрашова. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 60 с. – Электронный ресурс. – [Режим доступа]. –<https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9630>

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### **Перечень лицензионного ПО**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Краткое описание</b>
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

### **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тематика</b>	<b>Электронная почта</b>
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>
2	Гарант	Правовая	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
3	КонсультантПлюс	Правовая	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

## **12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине**

**Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности**

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1.	Управление проектами	114 ЗОО специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран) Microsoft Windows Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) Система тестирования INDIGO	г. Краснодар, ул. Калинина д. 13, здание учебного корпуса факультета зоотехнии
		221 главного учебного корпуса специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран) Microsoft Windows Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) Система тестирования INDIGO	г. Краснодар, ул. Калинина д. 13, здание главного учебного корпуса

## **13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

## **Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ**

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li> <li>– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</li> </ul>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li> <li>– привозможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</li> </ul>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</li> </ul>

### **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и сред-

ствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

## **Специальные условия, обеспечивающие в процессе преподавания дисциплины**

### **Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскоглядную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок

в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата  
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
  - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
  - применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
  - опора на определенные и точные понятия;
  - использование для иллюстрации конкретных примеров;
  - применение вопросов для мониторинга понимания;
  - разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
  - увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
  - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
  - увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
  - обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
  - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

**Студенты с нарушениями слуха  
(глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений  
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и

средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.