Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина»

Факультет «Финансов и кредита»

Кафедра финансов

Кафедра денежного обращения и кредита

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

по получению первичных профессиональных умений

и навыков (по финансам и банкам)

для магистрантов

направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»

Краснодар

КубГАУ

2018

*Составители:* О. Ф. Бочарова, В. В. Бут, Н. В. Липчиу, Л. Ю. Питерская, Л.К. Улыбина.

**Проведение учебной практики** : метод. указания/Бочарова О. Ф. [и др.]. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 25 с.

Даны рекомендации по оформлению отчета итоговой практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по финансам и банкам).

Предназначены для магистрантов направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит».

Рассмотрено и одобрено методической комиссией факультета финансов и кредита Кубанского госагроуниверситета.

Председатель

методической комиссии О. А. Герасименко

 © ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени

 И. Т. Трубилина», 2018

**1 Общие положения по прохождению учебной практики**

В соответствии с п. 6.5 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит (уровень магистратуры)», утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 30.03.2015 № 325 в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входит учебная практика, которая представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку магистрантов.

Целью учебной практики является закрепление знаний, полученных магистрантами в процессе теоретического обучения и приобретение следующих практических навыков: критического анализа литературных источников; составления аналитических таблиц, характеризующих деятельность организаций, учреждений, предприятий, банков; оформления необходимой экономической документации в соответствии с принятыми нормами; использования информационных технологий.

В задачи практики входят изучение магистрантами литературных источников по теме выпускной квалификационной работы; составление финансово-экономической характеристики объекта исследования; определение и анализ сущности, цели и задач финансовых подразделений в компании, организации, банке; сбор, обработка и анализ информации, необходимой для подготовки теоретической и практической части выпускной работы.

Практика может проходить на кафедрах факультета «Финансы и кредит», в структурных подразделениях экономических и финансовых отделах фирм, организаций, коммерческих банках и их филиалах, государственных и муниципальных органах управления, страховых компаниях, местных и региональных органах управления финансовой деятельностью, управлениях казначейства.

Объект исследования выбирается магистрантом самостоятельно и должен быть согласован с научным руководителем.

К началу прохождения практики магистрант должен:

− **знать** закономерности функционирования финансов и кредита на макро- и микроуровне; основные особенности ведущих школ и направлений финансовой науки; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; основные особенности российской экономики, финансов, кредита и их институциональную структуру, направления финансово-кредитной политики государства;

− **быть готовым** к самостоятельному осуществлению поиска информации по полученному заданию, сбору, анализу данных, необходимых для решения поставленных задач; использовать источники экономической, финансовой, кредитной, управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансово-кредитные экономические показатели; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, курсовой работы.

Учебная практика проводится на 1 курсе в 1 семестре.

По форме проведения учебная практика является стационарной практикой, которая проходит по месту постоянного обучения и не требует командирования магистрантов и преподавателей.

Управление практикой осуществляет руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, или руководители выпускных квалификационных работ.

Учебная практика предполагает выполнение теоретической и аналитической работы в виде отчета или доклада на научно-практической конференции кафедры финансов и кафедры денежного обращения и кредита.

В результате прохождения данной практики магистрант научится:

аналитической деятельности:

− владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-1);

− анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов (ПК-2);

− разрабатывать и обосновывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета (ПК-3);

− давать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной (ПК-6);

научно-исследовательская деятельности:

– способностью осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовку заданий для групп и отдельных исполнителей (ПК-17)

− осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-19).

**2 Формирование содержания практики в соответствии**

**с профессиональными стандартами**

Таблица 1 – Виды деятельности

| Трудовые функции (ТФ) | Результаты (освоенные компетенции) | Виды работ на практике, трудовые действия  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности аналитическая деятельность: |
| (ТФ): Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля | ПК-1 | Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме ВКР.Трудовые действия:– анализ финансового положения клиента;– выявление несоответствий текущего финансового состояния клиента его финансовым целям;– составление прогноза денежного потока; – оптимизация финансового плана;– анализ использования заемных средств (кредитные продукты);– расчет размера инвестиций, необходимого для достижения целей клиента;– формирование финансового плана и критериев мониторинга его выполнения;– определение и согласование правил информирования клиента;– мониторинг финансового плана, определение критериев эффективности финансового плана. |
| (ТФ): Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля(ТФ): Разработка методологии и стандартизации процесса финансового консультирования и финансового планирования. | ПК-2 | Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме ВКР.Трудовые действия:– анализ финансового положения клиента;– выявление несоответствий текущего финансового состояния клиента его финансовым целям;– формирование финансового плана и критериев мониторинга его выполнения;– составление прогноза денежного потока; – оптимизация финансового плана;– анализ использования заемных средств (кредитные продукты);– выявление качественных и количественных свойств рисков в предполагаемых к использованию финансовых продуктах. |
| (ТФ): Разработка методологии и стандартизации процесса финансового консультирования и финансового планирования | ПК-3 | Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме ВКР.Трудовые действия:– создание методологии финансового консультирования и финансового планирования– формирование требований к методическому обеспечению процесса финансового консультирования– внедрение единой методологии финансового планирования– периодическая актуализация основных положений и принципов методологии финансового планирования. |
| (ТФ): Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля | ПК-6 | Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме ВКР.Трудовые действия:– анализ финансового положения клиента;– выявление несоответствий текущего финансового состояния клиента его финансовым целям;– составление прогноза денежного потока; – оптимизация финансового плана;– анализ использования заемных средств (кредитные продукты);– расчет размера инвестиций, необходимого для достижения целей клиента;– формирование финансового плана и критериев мониторинга его выполнения;– определение и согласование правил информирования клиента;– мониторинг финансового плана, определение критериев эффективности финансового плана. |
| Вид деятельности научно-исследовательская деятельность |
| (ТФ): Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг.(ТФ): Разработка методологии и стандартизации процесса финансового консультирования и финансового планирования | ПК-17 | Для составления отчета по практике и сбора информации по теме ВКР.Трудовые действия:– расчет целевой доходности в зависимости от финансовых целей и начального капитала;– анализ финансового положения клиента;– выявление несоответствий текущего финансового состояния клиента его финансовым целям;– подбор классов активов и финансовых продуктов в соответствии с потребностями клиента;– проведение стресс-тестов и сценарного анализа;– формирование финансового плана и критериев мониторинга его выполнения. |
| (ТФ): Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля(ТФ): Разработка методологии и стандартизации процесса финансового консультирования и финансового планирования | ПК-19 | Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме ВКР.Трудовые действия:– расчет целевой доходности в зависимости от финансовых целей и начального капитала;– анализ финансового положения клиента;– выявление несоответствий текущего финансового состояния клиента его финансовым целям;– подбор классов активов и финансовых продуктов в соответствии с потребностями клиента;– формирование финансового плана и критериев мониторинга его выполнения;– определение и согласование правил информирования клиента;– составление прогноза денежного потока ;– оптимизация финансового плана;– анализ использования заемных средств (кредитные продукты);– моделирование целевого портфеля;– презентация согласованных финансовых решений клиенту;– определение критериев взаимодействия с клиентом. |

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Учебная практика содержит ряд ключевых этапов (таблица 2).

Таблица 2 − Этапы учебной практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Разделы (этапы) практики  | Содержание работы, включая трудоемкость, в часах  | Формы текущего и промежу-точного контроля |
| Контактная (инструктаж) | Контактная аудиторная (выполнение заданий) | Контактная внеаудиторная  | Выполнение производственных функций | Итого  |
| 1 | Подготовительный этап (организация практики) | 10 |  |  |  | 10 | Запись в дневнике практики.Подготовка отчета. |
| 2 | Аналитический этап (изучение первичных финансовых документов и отчетов по полученной информации) |  |  | 72 | 72 | 144 | Запись в дневнике практики.Подготовка отчета. |
| 3 | Отчетный этап |  | 30 |  | 32 | 62 | Защита отчета |
|  | Всего, час | 10 | 30 | 72 | 104 | 216 | Зачет с оценкой (дифференци-рованный) |

Для проведения учебной практики, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер.

**3 Содержание и требования к оформлению отчета**

По итогам учебной практики магистранту необходимо представить научному руководителю или ответственным преподавателям по учебной нагрузки кафедры финансов и кафедры денежного обращения и кредита отчет, который является основным документом для оценки практики.

В отчете магистрант отражает выполнение программы практики, материал и информацию, подготовленные в соответствии с указаниями руководителя практики. Архитектоника отчета должна полностью совпадать с программой практики и дополнительными указаниями руководителей при проведении инструктажа по практике.

Рекомендуемая структура отчета по учебной практике.

Отчет должен быть представлен в следующей форме:

− титульный лист;

− введение;

− содержание;

 − основная часть отчета;

 − заключение;

 − использованная литература при написании отчета.

Заключение по отчету должно содержать заключительные выводы, предложения и рекомендации, сделанные магистрантом по результатам практики.

Данная структура отчета по учебной практике является рекомендательной (приблизительной) и может быть адаптирована магистрантом с учетом специфики выбранной темы, направления исследования по согласованию с научным руководителем.

Оформление титульного листа дано в приложении 1.

К отчету прилагаются макеты документов, расчеты и таблицы, подготовленные с использованием собранных на месте практики материалов, с которыми работал магистрант в период практики, заполненные реальными или примерными показателями и использованные им для анализа деятельности организации (учреждения, банка) – места практики.

Оформление отчета должно соответствовать следующим общим требованиям и правилам:

− общий объем отчета должен состоять из 35−40 листов (включая приложения) формата А4, напечатанных на одной стороне листа шрифтом 14 размера через 1,5 интервала, выравнивание − по ширине; сноски печатаются через 1 интервал. Поля: слева − 3 см, справа 1,5 см; сверху и снизу по 2 см, (на странице − 28−30 строк, 60 знаков в строке);

− текстовая часть отчета выполняется в соответствии с требованиями ГОСТа на ПЭВМ с использованием текстового редактора Microsoft Word 2007 (Microsoft Word 2010) для Windows. Иллюстративный материал (графики, диаграммы, рисунки, чертежи) выполняются в Excel, соответствующих графических пакетах (AutoCAD.Компас-График и др.) с последующей вставкой в документ Word;

− в тексте не допускаются пропуски, произвольные сокращения слов. Возможно применение только общепринятых сокращений и аббревиатур (например, тыс. руб., СНГ, США и т. п.);

− использование цифрового материала, цитирование источников обязательно сопровождается сносками на первоисточники. Сноски указываются или в конце страницы, или в конце текста (для удобства чтения их лучше помещать в конце страницы);

− таблицы, содержащие цифровой материал, должны иметь название и подлежат нумерации в пределах раздела. Порядковый номер раздела и таблицы указывается над названием таблицы (например, Таблица 1.2 − вторая таблица в первом разделе);

− в списке использованной литературы приводятся законодательные и нормативные документы, монографии, журнальные, газетные публикации и электронные источники. Этот список должен содержать не менее 10 наименований. Источники располагаются по алфавиту по фамилиям авторов или названий источников (если автор не указан). Сначала указывается фамилия и инициалы автора, затем название работы, место издания, издательство, год;

− последовательность брошюровки отчета: титульный лист; содержание; текстовая часть, список использованных источников, приложения;

− нумерация страниц сквозная, номер страницы размещается по центру в нижней части страницы.

− нумерация страниц начинается со второй страницы введения;

− наименование разделов отчета, их нумерация – полностью повторяется в содержании и собственно тексте отчета.

Отчет сдается на бумажном носителе.

**4 Варианты заданий для учебной практики**

**Вариант 1**

Теоретические аспекты темы выпускной квалификационной работы

1. Актуальность темы исследования

2. Содержание темы исследования

3. Понятийный аппарат по теме выпускной квалификационной работы. Анализ различных точек зрения на предмет исследования

4. Анализ научных публикаций по теме исследования

5. Критические выводы и формулировка авторской точки зрения на предмет исследования

**Вариант 2**

Анализ финансовых показателей и математического аппарата по теме выпускной квалификационной работы

1. Финансовые показатели, которые используются в рамках исследования

2. Методика расчета финансовых показателей. Источники информации для их расчета. Различные подходы к расчету финансовых показателей

3. Способы использования финансовых показателей при принятии управленческих решений, оценке финансовой устойчивости организаций, оценке финансовых рисков и других вопросах профессиональной деятельности в сфере финансов и кредита

4. Различия в зарубежной и отечественной практике использования финансовых показателей, источниках информации для их расчета и т. п.

**Вариант 3**

Организационные аспекты темы выпускной квалификационной работы

1. Методы и инструменты, используемые в рамках темы исследования для достижения целей финансовой деятельности организаций, предприятий, органов государственной власти, учреждений и т. п.

2. Зарубежный и отечественный опыт практического применения методов и инструментов, рассматриваемых в рамках исследования.

**5 Содержание отчета по вариантам заданий**

Во введении указывается цель, место, даты начала и окончания учебной практики, перечень выполненных в процессе практики работ.

В основной части описываются практические задачи, решаемые магистрантом, описание организации индивидуальной работы, результаты анализа проведенных исследований и занятий.

**В отчете по заданию первого варианта** должно содержаться общее представление об объекте и предмете исследования, сформулирована цель исследования, изучены понятийный аппарат, классификации, основные термины и понятия по теме исследования. Магистрантом должны быть изучены и критически проанализированы точки зрения разных авторов на предмет исследования с целью выработки собственной позиции по теме выпускной квалификационной работы. В рамках данного задания должен быть представлен обзор нормативных актов, их содержания и основные сферу деятельности, которые регулируются этими нормативными актами.

**По второму варианту задания** в отчете магистрантом изучается и систематизируется математический аппарат по теме исследования. В данном случае должны быть приведены основные показатели, которые используются в финансовой деятельности в рамках темы исследования. Магистрант должен охарактеризовать содержательный смысл данных показателей, способы их расчета, информационную базу для определения этих показателей и сферы практического применения этих показателей в финансовой деятельности. В рамках этого задания также должен быть дать обзор отличий отечественной и зарубежной практики использования указанных финансовых показателей.

**В третьем варианте задания** в отчете обучающиеся должны представить практический опыт по использованию инструментов и методов, рассматриваемых в теме исследования в отечественной и зарубежной практике. В отчете должны быть рассмотрены основные цели и задачи, которые решаются данным инструментарием, а также возможные затруднения, возникающие при использовании инструментария в отечественной практике.

Заключение содержит авторские обобщения по содержанию отчета об учебной практике, формулировку основных результатов учебной практики.

В приложения выносятся вспомогательные материалы и документы, относящиеся к тексту отчета по учебной практике, но содержательно не обязательные для включения в текст самого отчета (либо имеющие большой объем).

По итогам учебной практики магистрант может опубликовать научную статью.

**6 Контроль и защита отчета**

Итоговый контроль – защита отчета и в зачетке магистранта ставится **зачет с оценкой.**

***Тематика вопросов, выносимых на зачет***

1. Как можно обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области финансов и кредита?

2. Какие существуют базы данных для поиска и изучения нормативно-правовых, научных и аналитических материалов?

3. Назовите способы обобщения и критической оценки результатов исследований, полученных отечественными и зарубежными учеными по теме исследования.

4. Содержание и особенности процесса изучения литературных источников по выбранной теме?

5. Порядок составления краткого конспекта по результатам изучения литературных источников по выбранной теме?

6. Порядок оформления ссылок и списка литературных источников (библиографии)?

7. В чем состоит обоснование актуальности и значимости избранной темы научного исследования.

8. В чем состоит теоретическая значимость избранной темы научного исследования.

9. В чем состоит практическая значимость избранной темы научного исследования.

10. Каковы перспективные направления разработки программы ваших исследований?

11. В чем состоит методика подготовки доклада для выступления в области финансов и кредита по теме исследования?

12. В чем суть подготовки заданий и разработки проектных решения с учетом фактора неопределенности по теме исследования.

13. Современные методики оценки мероприятий по реализации разработанных программ в области финансов и кредита по теме исследования.

14. Порядок организации и проведения научных исследований по теме исследования.

15. Методы исследования: количественная и качественная характеристика.

16. Источники информации по теме исследования.

17. Сущность, виды и назначение аналитической таблицы?

18. Основные требования, предъявляемые к таблицам при оформлении результатов аналитических и статистических данных?

19. Какие программные продукты могут быть использованы для построения, расчета и анализа аналитических таблиц?

20. Сущность, виды и назначение иллюстраций?

21. Какие программные продукты могут быть использованы для построения иллюстраций?

Вопросы, выносимые на зачет по результатам учебной практики, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до сдачи и защиты отчетов.

***Критерии оценки прохождении практики и защиты отчета***

Оценка **«отлично»** ставится при условии:

− отчет выполнялся самостоятельно;

− материал подобран в достаточном количестве и соответствует методическим рекомендациям по организации и проведению практики для магистров;

− отчет оформлен с соблюдением всех требований по оформлению отчетов;

− защита отчета проведена на высоком и доступном уровне.

Оценка **«хорошо»** ставится при условии:

− отчет выполнялся самостоятельно;

− материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;

− отчет оформлен с незначительными отклонениями от требований для оформления отчетов;

− защита отчета проведена хорошо.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится при условии:

− отчет выполнялся с помощью преподавателя;

− материал подобран в достаточном количестве;

− работа оформлена с отклонениями от требований для оформления отчетов;

− защита отчета проведена удовлетворительно.

**7 Список интернет-ресурсов**

1. Образовательный портал КубГАУ [Электронный ресурс]. − Режим доступа: http://edu.kubsau.local.

2. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. − Режим доступа: www.minfin.ru.

3. Сайт Федеральной налоговой службы РФ [Электронный ресурс]. − Режим доступа: www.nalog.ru.

4. Сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. − Режим доступа: www.gks.ru.

5. Информационное агентство «Росбизнесконсалтинг» [Электронный ресурс]. − Режим доступа: www.rbc.ru.

6. Информация о финансовых рынках «Финам» [Электронный ресурс]. − Режим доступа: www.finam.ru.

7. Агентство финансовой информации "М3-медиа" [Электронный ресурс]. − Режим доступа: www.m3m.ru.

8. Еженедельный журнал "Финанс" [Электронный ресурс]. − Режим доступа: www.finansmag.ru.

9. Информационно-справочная система Консультант Плюс [Электронный ресурс]. − Режим доступа: www.consultant.ru

**Оглавление**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Общие положения по прохождению учебной практики | 3 |
| 2 Формирование содержания практикив соответствии с профессиональными стандартами | 5 |
| 3 Содержание и требования к оформлению отчета | 9 |
| 4 Варианты заданий по учебной практике | 11 |
| 5 Содержание отчета | 12 |
| 6 Контроль и защита отчета | 13 |
| 7 Перечень Интернет-ресурсов | 15 |
|  Приложение 1 -Титульный лист отчета | 18 |
|  Приложение 2 - Индивидуальное задание  Приложение 3 - График (план) Приложение 4 - Дневник | 192021 |
|  Приложение 5 - Отзыв руководителя практики  | 22  |

 Приложение 6 – Аттестационный лист по практике 24

Приложение 1-Титульный лист отчета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

факультет «Финансы и кредит»

(Факультет заочного обучения)

Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность «Финансы и кредит»

**ОТЧЕТ**

 **ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ (ПО ФИНАНСАМ И БАНКАМ)**

Работу выполнил (а) магистрант (ка) 1 курса группы ФК \_\_\_\_\_\_\_

**Иванов Иван Иванович**

Руководитель практики от кафедры

к.э.н., доцент Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчет защищен «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краснодар 201\_\_

Приложение 2 - Индивидуальное задание

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет «Финансы и кредит»

Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Магистрант Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 курса очной (заочной) формы обучения группы ФК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки: 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность: «Финансы и кредит»

Вид практики: **Учебная**

Тип практики: **по получению первичных профессиональных умений и навыков (по финансам и банкам)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание задания** | **Ожидаемый** **результат** |
| 1. | Получение индивидуального задания, прохождение инструктажа по ТБ. | Освоение компетенций: ПК-17 |
| 2. | Сбор информации и изучение учебной литературы, научных трудов, электронных баз данных в соответствии с темой ВКР | Освоение компетенций: ПК-2 |
| 3.  | Сбор и обработка аналитических данных по отрасли к контрой относятся выбранные объекты исследования | Освоение компетенций:ПК-1, ПК-19 |
| 4. | Определение методического аппарата исследования, источников необходимой информации с исследованием существующих подходов к расчету обозначенных финансовых показателей | Освоение компетенций:ПК-3, ПК-6 |
| 5. | Подготовка отчета по практике | Освоение компетенций: ПК-17 |

Магистрант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Руководитель от ФГБОУ ВО КубГАУ

имени И.Т. Трубилина

к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение 3 - График (план)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет «Финансы и кредит»

Кафедра финансов

**План-график**

Магистрант Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 курса очной (заочной) формы обучения группы ФК- \_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки: 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность: «Финансы и кредит»

Вид практики: **Учебная**

Тип практики: **по получению первичных профессиональных умений и навыков (по финансам и банкам)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Краткое содержание работы** | **Ожидаемый результат** |
| \_\_.\_\_.\_\_ г. | Подготовительный этап. Получение индивидуального задания, прохождение инструктажа по ТБ.  | Получение и подписание задания на практику, и проставление подписи в журнале инструктажа по ТБ. (ПК-17) |
| с \_\_.\_\_.\_\_ г. по \_\_.\_\_.\_\_ г. | Производственный этап. Сбор информации и изучение учебной литературы, научных трудов, электронных баз данных | Материалы, подтверждающие выполнения задания по изучению литературных источников и баз данных в соответствии с заданием руководителя (ПК-2) |
| с \_\_.\_\_.\_\_по \_\_.\_\_.\_\_ | Аналитический этап. Сбор и обработка аналитических данных по отрасли к контрой относятся выбранные объекты исследования. Определение методического аппарата исследования, источников необходимой информации с исследованием существующих подходов к расчету обозначенных финансовых показателей. | Материалы, подтверждающие выполнения задания по обработке и анализу финансовой и экономической информации в соответствии с заданием руководителя (ПК-1, ПК-3, ПК-6, ПК-19) |
| с \_\_.\_\_.\_\_ г. по \_\_.\_\_.\_\_ г. | Заключительный этап. Подготовка отчета по практике | Оформленная отчета по практике (ПК-17) |

Руководитель от ФГБОУ ВО КубГАУ

имени И.Т. Трубилина

к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение 4 - Дневник

 МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет «Финансы и кредит»

Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Магистрант Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 курса очной (заочной) формы обучения группы ФК \_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки: 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность: «Финансы и кредит»

Вид практики: **Учебная**

Тип практики: **по получению первичных профессиональных умений и навыков (по финансам и банкам)**

Направляется на практику: **на кафедру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Период практики: **c \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

Преподаватель, руководитель практики от КубГАУ: Ф.И.О.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание работы** | **Полученные** **результаты** | **Отметка руководителя практики о выполнении работы** |
| \_\_.\_\_.\_\_ г. | Получил задание, прошел инструктаж по ТБ. Изучил основные цели и задачи практики. | Оформленноезадание  | Выполнено |
| с \_\_.\_\_.\_\_ г. по \_\_.\_\_.\_\_ г. | Работал в электронной библиотеке КубГАУ, выполнял сбор информации и изучение учебной литературы, научных трудов, электронных баз данных | Обзор литературы(ПК-2) | Выполнено |
| с \_\_.\_\_.\_\_г.по \_\_.\_\_.\_\_г. | Подбирал данные и составлял аналитическую таблицу по динамике основных отраслевых показателях, используя программные продукты для описания тенденций и причин на них повлиявших. | Аналитический отраслевой анализ(ПК-1, ПК-19) | Выполнено |
| с \_\_.\_\_.\_\_г.по \_\_.\_\_.\_\_г. | Выбор методического аппарата исследования, подбор необходимых форм отчетности содержащих данные для расчета обозначенных финансовых показателей. | Аналитическая таблица (ПК-3, ПК-6) | Выполнено |
| с \_\_.\_\_.\_\_ г. по \_\_.\_\_.\_\_ г | Оформлял и формировал отчет по практике. | Отчет по практике | Выполнено |

Магистрант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Руководитель от ФГБОУ ВО КубГАУ

имени И.Т. Трубилина

к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложение 5 - Отзыв руководителя практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

**Факультет «Финансы и кредит»**

**ОТЗЫВ**

**руководителя практики**

*(учебной стационарной, проводимой на кафедрах)*

Магистрант Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 курса очной (заочной) формы обучения группы ФК \_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки: 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность: «Финансы и кредит»

Вид практики: **Учебная**

Тип практики: **по получению первичных профессиональных умений и навыков (по финансам и банкам)**

Место прохождения практики: **кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Руководитель практики от университета: **к.э.н., доцент** **Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В процессе прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по финансам и банкам) магистрант Ф.И.О. показал достаточный уровень теоретических и практических знаний. Все задания в соответствии с утверждённым планом практики выполнил в срок и полном объеме.

Ф.И.О. продемонстрировал высокий уровень освоенности компетенций, высокий уровень практических навыков и умения в профессиональной сфере по результатам освоения программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, направленности «Финансы и кредит».

Ф.И.О. ответственно подходил к выполняемой работе, все поручения исполнял в срок, продемонстрировал высокий уровень и степень подготовленности к самостоятельной работе.

Считаю, что магистрант Ф.И.О. способен к саморазвитию, самоорганизации и самообразованию, уровень деловой коммуникации хороший, способен работать в коллективе, готов выполнять профессиональные задачи в составе команды.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки | Оценка руководителя (по пятибалльной шкале) |
| 1 | Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых в отчете данных |  |
| 2 | Способность работы в коллективе, уровень деловой коммуникации |  |
| 3 | Демонстрация профессиональных умений в ходе выполнения индивидуального задания по практике |  |
| 4 | Демонстрация профессиональных навыков в ходе выполнения индивидуального задания по практике |  |
| 5 | Выполнение поставленных целей и задач |  |
| 6 | Степень освоения компетенций, предусмотренных программой практики |  |
|  | Итоговая оценка |  |

В целом работу магистранта Ф.И.О. во время практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по финансам и банкам) оцениваю на «\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Руководитель от ФГБОУ ВО КубГАУ

имени И.Т. Трубилина

к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Приложение 6 – Аттестационный лист по практике

**Аттестационный лист по практике**

**Ф.И.О. (Иванова Ивана Ивановича)**

Обучающийся 1 курса направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, направленности «Финансы и кредит», успешно прошел учебную практику в объеме 216/6 часов/з.ед. с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года на кафедре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КубГАУ

В ходе практики обучающийся согласно программе практики освоил следующие компетенции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование компетенций | пороговый | средний | высокий |
|  |  |  |  |
| ПК-1 – способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления |  |  |  |
| ПК-2 – способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов |  |  |  |
| ПК-3 – способностью разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета |  |  |  |
| ПК-6 – способностью дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной |  |  |  |
| ПК-17 – способностью осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовку заданий для групп и отдельных исполнителей |  |  |  |
| ПК-19 – способностью осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования |  |  |  |

Руководитель от ФГБОУ ВО КубГАУ

имени И.Т. Трубилина

к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

*Методические указания*

Составители: **Бочарова** Ольга Федоровна, **Бут** Валерий Валентинович**, Липчиу** Нина Владимировнаи др.

Подписано в печать \_\_\_12.2018. Формат 60 × 84 1/16.

Усл. печ. л. – 1,2. Уч.-изд. л. – 0,9.

Тираж 100 экз. Заказ №

Типография Кубанского государственного аграрного университета

имени И. Т. Трубилина.

350044, г. Краснодар, ул. Калинина, 13