

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Декан землеустроительного
факультета

доцент К.А. Белокур
«14» июня 2021г.



Рабочая программа дисциплины

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
21. 03. 02 Землеустройство и кадастры

Направленность подготовки
Землеустройство и кадастры

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Формы обучения
Очная, заочная

**Краснодар
2021**

Рабочая программа дисциплины **«Иностранный язык»** разработана на основе ФГОС ВО 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12.08.2020 г № 978 и зарегистрированного в Минюсте РФ 25.08.2020 г. рег. № 59429.

Автор: канд. филол. наук, доцент



М.Э. Мосесова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры иностранных языков от 07.06.2021 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой,
доктор филол. наук,
профессор



Т.С. Непшекуева

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии землеустроительного факультета от 14.06.2021 года Протокол № 10.

Председатель методической
комиссии канд. с.-х. наук,
доцент ВАК, доцент



С.К. Пшидаток

Руководитель основной профессио-
нальной образовательной программы
канд. с.-х. наук, доцент ВАК, доцент



С.К. Пшидаток

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «**Иностранный язык**» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах языковой компетентности, а также формирование высокого профессионального уровня, гражданских и нравственных качеств выпускников; обеспечение их конкурентоспособности на рынке трудовых ресурсов; организация научной и инновационной деятельности в условиях интеграции в мировое научно-образовательное пространство на основе менеджмента качества всех процессов и ориентации на потребителя на основе формирования универсальных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Задачи дисциплины

- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;
- совершенствование навыков интерпретирования устных и письменных иноязычных текстов, а также готовность к коммуникации в устной и письменной формах в социокультурной, академической и профессионально-ориентированной сферах, используя различные коммуникативные стратегии;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры обучающихся;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируется следующая компетенция:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО

«**Иностранный язык**» является дисциплиной обязательной части АОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность «Землеустройство и кадастры»

4 Объем дисциплины (216 часа, 6 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	88	24
в том числе:		
- аудиторная по видам учебных занятий	84	20
- лекции	2	8
- лабораторные	82	12
— внеаудиторная	4	4
- зачет	1	1
- экзамен	3	3
Самостоятельная работа	128	192
в том числе:		
Итого по дисциплине	216	216
в том числе в форме практической подготовки	-	-

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет и экзамен.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 и 2 семестрах по учебному плану очной формы обучения, на 1 курсе, в 1 и 2 семестрах по учебному плану заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	Временные формы действительного и страдательного залога	УК-4	1	2	-	-	-	10

№ П/ П	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

2	Тест уровня исходных знаний	УК-4	1	-	-	2	-	5
3	Common Understanding of Land Use Planning 1 What do most textbooks on land use planning begin by? 2 Why do people apply their knowledge and skills? 3 What is effective land use planning impossible without?	УК-4	1	-	-	4	-	5
4	Concepts and theory of land use planning 1 How can land use planning be defined? 2 What is the purpose of land use planning? 3 What does land use planning deal with?	УК-4	1	-	-	4	-	5
5	The essence of land use planning 1 How many kinds of land use planning do you know? 2 What is the purpose of land use planning? 3 What tasks does local land use planning solve?	УК-4	1	-	-	4	-	5
6	Central idea of land use	УК-4	1	-	-	4	-	5

№ П/ П	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

	planning 1 How is land use planning stated? 2 What is land use planning based on? 3 What functions does land use planning have?							
7	Statement on land cadaster 1 What is a Cadastre? 2 What role does a land use planner play in different countries? 3 What is a land use planner responsible for?	УК-4	1	-	-	4	-	5
8	Existing cadastral systems 1 When was the legal base of a land cadastre and a land registry created? 2 What are the basic elements of cadastral systems? 3 Is a Land Cadastre a tax tool?	УК-4	1	-	-	4	-	5
9	Russian cadastral surveys before and after Peter the Great 1 What is this text devoted to? 2 What kind of cadastres	УК-4	1	-	-	4	-	5

№ П/ П	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

	were the Russian medieval ones? 3 What did Pomestnyi Prikaz undertake at the end of the XY th century?							
10	Cadastral and land registration systems in Europe 1 How many Government Agencies providing digital mapping are there in the UK? 2 What organization provides a wealth of free mapping on web site? 3 What is "e-business strategy?"	УК-4	1	-	-	4	-	5
11	Urban cadastre as multipurpose tool to improve city revenue and management 1 What is an urban cadastre? 2 What does textual information include? 3 What categories of stakeholders do you know?	УК-4	1	-	-	4	-	5

№ П/ П	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

12	The state role in urban land development 1 What does vacant land represent? 2 What kind of opportunities does vacant land hold out? 3 What can vacant land development generate?	УК-4	1	-	-	2	-	5
Итого				2	-	40	-	65
13	UNIT 1. What is land-use planning? 1) What does the population depend on? 2) When will the population double? 3) What do the individual land users lack?	УК-4	2	-	-	6	-	9
14	UNIT 2. When is land-use planning useful? 1) How many conditions must be met if planning is to be useful? 2) Which are our basic needs? 3) What does land become?	УК-4	2	-	-	6	-	9
15	UNIT 3. Land-use planning aims to make the best use of limited resources.	УК-4	2	-	-	6	-	9

№ П/ П	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

	1) What does the Land-use planning aim? 2) When may a plan have to be changed? 3) When should the goals be specified?							
16	UNIT 4. Planning is for people. 1) What drives the planning process? 2) Who must accept the need for a change in land use, as they will have to live with its results? 3) What is bound to fail?	УК-4	2	-	-	6	-	9
17	UNIT 5. People in planning. 1) What does land-use planning involve? 2) How many groups of people are directly involved? 3) What does the land-users' livelihood depend on?	УК-4	2	-	-	6	-	9
18	UNIT 6. Basic information about the area. 1) What will the planning team need? 2) Who must find out what is available and where to	УК-4	2	-	-	6	-	9

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

	get it? 3) According to what will the range of information and amount of detail needed vary?							
19	UNIT 7. Economic analysis. 1) How is land suitability expressed? 2) How is an extra quantitative measure of land suitability provided? 3) What is an underlying assumption of financial and economic analysis?	УК-4	2	-	-	6	-	9
Итого				-	-	42	-	63

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	Временные формы действительного залога	УК-4	1	2	-	-	-	20

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

2	Временные формы ссудного залога	УК-4	1	2	-	-	-	20
3	Common Understanding of Land Use Planning 1 What do most textbooks on land use planning begin by? 2 Why do people apply their knowledge and skills? 3 What is effective land use planning impossible without? Concepts and theory of land use planning 1 How can land use planning be defined? 2 What is the purpose of land use planning? 3 What does land use planning deal with? The essence of land use planning 1 How many kinds of land use planning do you know? 2 What is the purpose of land use planning? 3 What tasks does local land use planning solve? Central idea of land use planning 1 How is land use plan-	УК-4	1	-	-	2	-	19

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

	<p>ning stated?</p> <p>2 What is land use planning based on?</p> <p>3 What functions does land use planning have?</p>							
4	<p>Statement on land cadaster</p> <p>1 What is a Cadastre?</p> <p>2 What role does a land use planner play in different countries?</p> <p>3 What is a land use planner responsible for?</p> <p>Existing cadastral systems</p> <p>1 When was the legal base of a land cadastre and a land registry created?</p> <p>2 What are the basic elements of cadastral systems?</p> <p>3 Is a Land Cadastre a tax tool?</p> <p>Russian cadastral surveys before and after Peter the Great</p> <p>1 What is this text devoted to?</p> <p>2 What kind of cadastres were the Russian medieval ones?</p> <p>3 What did Pomestnyi Priказ undertake at the end of</p>	УК-4	1	-	-	2	-	19

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

	the XY th century?							
5	<p>Cadastral and land registration systems in Europe</p> <p>1 How many Government Agencies providing digital mapping are there in the UK?</p> <p>2 What organization provides a wealth of free mapping on web site?</p> <p>3 What is "e-business strategy?"</p> <p>Urban cadastre as multipurpose tool to improve city revenue and management</p> <p>1. What is an urban cadastre?</p> <p>2. What does textual information include?</p> <p>3. What categories of stakeholders do you know?</p> <p>The state role in urban land development</p> <p>1 What does vacant land represent?</p> <p>2 What kind of opportunities does vacant land hold out?</p> <p>3 What can vacant land</p>	УК-4	1	-	-	2	-	19

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

	development generate?							
Итого				4	-	6	-	97
6	Местоимения. Предлоги	УК-4	2	2	-	-	-	19
7	Инфинитив. Причастие. Герундий	УК-4	2	2	-	-	-	19
8	UNIT 1. What is land-use planning? 1) What does the population depend on? 2) When will the population double? 3) What do the individual land users lack? UNIT 2. When is land-use planning useful? 1) How many conditions must be met if planning is to be useful? 2) Which are our basic needs? 3) What does land become? UNIT 3. Land-use planning aims to make the best use of limited resources. 1) What does the Land-use planning aim? 2) When may a plan have to be changed? 3) When should the goals	УК-4	2	-	-	2	-	19

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

	be specified?							
9	UNIT 4. Planning is for people. 1) What drives the planning process? 2) Who must accept the need for a change in land use, as they will have to live with its results? 3) What is bound to fail? UNIT 5. People in planning. 1) What does land-use planning involve? 2) How many groups of people are directly involved? 3) What does the land-users' livelihood depend on?	УК-4	2	-	-	2	-	19
10	UNIT 6. Basic information about the area. 1) What will the planning team need? 2) Who must find out what is available and where to get it? 3) According to what will the range of information and amount of detail needed vary? UNIT 7. Economic analysis.	УК-4	2	-	-	2	-	19

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа

	1) How is land suitability expressed? 2) How is an extra quantitative measure of land suitability provided? 3) What is an underlying assumption of financial and economic analysis?							
Итого				4	-	6	-	95

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Иностранный язык (Английский): метод. указания по выполнению контрольных работ / сост. М.Э. Мосесова, Н.Б. Айвазян. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 28с.

https://edu.kubsau.ru/file.php/117/MU_KONTR_RAB_ZK_bak_539653_v1_.PDF

2. Иностранный язык (Английский) : метод. указания для практических занятий/ сост. М.Э. Мосесова, Н. Б. Айвазян. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 20с.

https://edu.kubsau.ru/file.php/117/MU_PRAKT_ZAN_ZK_bak_539657_v1_.PDF

3. Иностранный язык (Английский): метод. указания по организации самостоятельной работы/ сост. М.Э. Мосесова, Н. Б. Айвазян. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 37с.

https://edu.kubsau.ru/file.php/117/MU_SAM_RAB_ZK_bak_539661_v1_.PDF

4. Английский язык: общий курс: учеб.- метод. пособие/М.Э. Мосесова, Н.Б. Айвазян. – Краснодар: КубГАУ, 2018. – 103 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Metodichka_TEST_INDIGO_446769_v1_.PDF

5. Контрольные работы. Практикум №1 для студентов заочной формы обучения
<https://kubsau.ru/upload/iblock/402/402f0103aa3684ffecd03cc11a571589.pdf>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
УК- 4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
1	Деловые коммуникации
1, 2	Иностранный язык
7	Документооборот и основы делопроизводства в землеустройстве и кадастрах
8	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

УК- 4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).					
УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с	Дискуссия, реферат, контрольная работа, тест, вопросы и задания для проведения зачета и экзамена

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетво- рительно (минималь- ный не до- стигнут)	удовлетвори- тельно (минималь- ный, поро- говый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>средства вза- имодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информаци- онно- комму- никационные технологии при поиске необходимой информации в процессе ре- шения стан- дартных ком- муникатив- ных задач на государ- ственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Ведет дело- вую перепис- ку, учитывая особенности стилистики официальных и неофици- альных пи- сем, социо- культурные различия в формате кор- респонденции на государ- ственном и иностранном (-ых) языках УК-4.4. Демонстриру- ет интегра- тивные уме- ния использо- вать диалогич- еское обще- ние для со- трудничества в академиче-</p>	<p>ния, имели место грубые ошибки, не продемон- стрированы базовые навыки</p>	<p> типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>ния, решены все основные задачи с не- грубыми ошибками, продемон- стрированы базовые навыки при решении стандартных задач</p>	<p>отдельными несуществен- ными недоче- тами. Прове- монстриро- ваны навыки при решении нестандар- ных задач</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетво- рительно (минималь- ный не до- стигнут)	удовлетвори- тельно (минималь- ный, порого- вый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ской комму- никации об- щения: • вни- мательно слушая и пы- таясь понять суть идей других, даже если они про- тиворечат собственным воззрениям; • уважая вы- сказывания других как в плане содер- жания, так и в плане формы; критикуя ар- гументиро- ванно и кон- структивно, не задевая чувств дру- гих; адапти- руя речь и язык жестов к ситуациям взаимодей- ствия. УК-4.5. Демонстрируе т умение выполнять перевод профессионал ьных текстов с иностранного (-ых) на государствен ный язык и обратно.					

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АООП ВО

Темы дискуссий (приведены примеры)

ТЕМА 1: SUCCESSFUL PLANNING.

Примерные вопросы для дискуссии:

1. What does the successful planning involve?
2. What do current processes include?
3. Who often takes on an advocacy role during the planning process?
4. Why are the governments slow to adopt land use policies?

ТЕМА 2: SCARCITY OF RESOURCES.

Примерные вопросы для дискуссии:

1. What does scarcity refer to?
2. Why is timber and wind considered renewable resources?
3. How long do natural resources take to form naturally?
4. What will humanity need to shift its reliance to?

Темы рефератов (приведены примеры)

1. Main directions in land use planning
2. Principles of land use planning
3. Comprehensive planning and major steps
4. Methods of land use planning
5. Bottom-up and top-down planning
6. Implementing Land Use Planning in Development Co-operation
7. Two types of land use planning
8. Documentation of land use planning
9. Land suitability mapping
10. Core of land use planning

Контрольные работы (приведены примеры)

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №1 ГРАММАТИЧЕСКИЙ БЛОК

I вариант

Задание 1 Раскройте скобки и употребите глагол-сказуемое в нужной форме (Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Active Voice). Предложения переведите.

1. The river ... (to flow) very fast today - much faster than usual.

Задание 2 Раскройте скобки и употребите глагол-сказуемое в нужной форме (Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Active Voice). Предложения переведите.

1. While I ... (to drive) to work, I ... (to hear) an old friend on the radio.

Задание 3 Раскройте скобки и употребите глагол-сказуемое в нужной форме (Future Simple, Future Continuous, Future Perfect Active Voice). Предложения переведите.

1. Good luck with the exam. We ... (to think) about you.

Задание 4 Подчеркните глагол-сказуемое в пассивном залоге (Passive Voice) и определите его временную форму. Предложения переведите.

1. My keys were stolen yesterday.

Задание 5 Перепишите предложения, подчеркните модальные глаголы и их эквиваленты. Переведите предложения на русский язык.

1. We must walk quicker to get to the station in time.

Задание 6

а) Перепишите следующие глаголы, переведите их. Образуйте от них Причастие I (Participle I).

to make, to write, to give, to swim, to keep, to fall, to show, to buy

б) Перепишите следующие Причастие II (Participle II). Укажите инфинитив глаголов, от которых они образованы. Переведите его.

grown, brought, spoken, closed, taught, heard, had, asked

Задание 7

а) Поставьте следующие существительные в форму их множественного числа.

A watch, a potato, a knife, a country, an ox, a plate, a way, a sheep

б) Образуйте форму множественного числа подчеркнутых существительных. Сделайте соответствующие изменения в предложениях и перепишите их.

Предложения переведите.

1. The architecture of this building is quite modern.

Задание 8 Замените подчеркнутые существительные личными местоимениями (в именительном или объектном падежах). Предложения переведите.

1. Can you meet my sister at the station tomorrow?

Задание 9

а) Образуйте сравнительную и превосходную степени сравнения от следующих прилагательных.

Big, heavy, bad, famous, late, important, flat, far

б) Переведите следующие предложения на русский язык. Подчеркните прилагательные в сравнительной и превосходной формах.

1. The Neva is wider and deeper than the Moskva River.

ЛЕКСИЧЕСКИЙ БЛОК

I вариант.

1. Прочитайте и письменно переведите текст. Выполните задания к нему.

THE WHEEL, STEAM CARRIAGES AND RAILWAYS

One of the mankind's earliest and greatest inventions was the wheel. Without it there could be no industry, little transportation or communication, only crude farming, no electric power...

2. Выучите слова к тексту.

invention – изобретение

crude – необработанный

wheel – колесо

3. Закончите предложения в соответствии с содержанием текста.

1. Without wheel there could be no

4. Ответьте на вопросы к тексту.

1. What kind of animals were used for work during the Bronze Age?

5. Переведите предложения на английский язык.

1. Колесо было одним из самых ранних и величайших изобретений человечества.

Тесты (приведены примеры)

Test 1

1. Have you ever visited other countries? - Yes, I... to Italy and France.

a) was

c) had been

b) have been

d) would be

2. I feel really tired. We ... to the party last night and have just returned home.

a) went

c) had seen

b) has gone

d) was going

3. At the beginning of the film I realized that I ... it before.

a) see

c) had seen

b) saw

d) have seen

4. When the bus stopped in the small square, Helen ... her magazine and didn't realized at first that she had arrived at her destination.

a) read

c) was reading

b) reads

d) had read

5. My sister's son ... in tomorrow's race, because he is too young. They do not allow riders under sixteen.

a) won't ride

c) wouldn't ride

b) shan't ride

d) doesn't ride

6. A beautiful bridge ... in our city. It will be finished next year.

a) builds

c) is being built

b) is built

d) has been built

7. It has been raining for two hours. I hope it ... raining soon.

a) stops

c) would stop

b) shall stop

d) stop

8. Television has many advantages. It keeps us informed about the latest news, and also ... entertainment at home.
- a) provide c) is provided
b) provides d) provided
9. On the other hand television ... for the violent behavior of some young people, and for encouraging children to sit indoors, instead of doing sports.
- a) blames c) is blamed
b) blamed d) would blame
10. Some millionaires have lots of money and ... what to do with it.
- a) don't know c) won't know
b) didn't d) knows
11. How ... at college? You didn't say much about it in your last letter.
- a) do you get on c) will you get on
b) are you get on d) are you getting on
12. When you ... in this city again? - In a month.
- a) arrive c) have you arrived
b) arrived d) will you arrive
13. Every time that I miss the bus, it means that I ... walk to work.
- a) has to c) had to
b) have to d) could
14. Every time when I missed the bus, I ... to return home late.
- a) must c) can
b) had d) may
15. That was great! It was ... meal you have ever cooked.
- a) good c) best
b) better d) the best
16. This exhibition is ... interesting than the previous one.
- a) little c) least
b) less d) the least
17. We saw ... good film last night. The film was about the love of a girl to her cat and dog.
- a) a c) -
b) the d) an
18. Everybody agrees that ... happiness is very important in the life of people.
- a) - c) a
b) the d) many
19. In the past people lived in ... harmony with the environment.
- a) a c) the
b) an d) -
20. When they arrived ... the station, they rushed to the platform not to miss the train.
- a) to c) in
b) at d) for

Test 2

1. When you ... older, you'll change your mind about this.

- a) will grow c) have grown
b) grow d) grew
2. By the time the police get there, the burglars
a) vanish c) will have vanished
b) will vanish d) vanished
3. As soon as the taxi arrives, I ... you know.
a) let c) had let
b) have let d) will let
4. My friend has been writing to me for years already, but he never ... a photo.
a) sends c) will send
b) has sent d) sent
5. Why are you busy packing? - My train ... in two hours, so we'll leave the house in an hour.
a) is leaving c) leaves
b) will be leaving d) left
6. When was this building finished? - They say it ... by the end of last year.
a) had been finished c) will be finished
b) was finished d) finishes
7. I thought that I ... my key and was very glad when I found it.
a) lose c) had lost
b) lost d) was losing
8. What's the matter? You look upset. Last week I lost my scarf and now I just ... my gloves.
a) lost c) had lost
b) have lost d) lose
9. I ... for this bank for five years already but I have decided to change my job.
a) am working c) have been working
b) has worked d) worked
10. Martin said that he ... the tickets the next day.
a) bought c) will buy
b) had bought d) would buy
11. The house opposite our college ..., that's why we are using the back entrance at present.
a) pulls down c) is being pulled down
b) is pulled down d) pulled down
12. You ... an umbrella when you left the house, didn't you?
a) have c) had had
b) was having d) had
13. By the time we got to the cinema the film
a) will begin c) had begun
b) would begin d) began
14. Is there anything I ... do to help you?
a) can c) am to
b) may d) as to
15. The last film I saw was ... frightening than this one.

9. We ... a new computer not long ago. Now the job will be done much more quickly.
- a) had bought c) bought
b) was bought d) have bought
10. He was sorry that he ... to me for so long.
- a) didn't write c) hadn't been writing
b) haven't been writing d) hasn't been writing
11. The ring you found ... be returned to an old lady who had lost it.
- a) can c) have to
b) must d) are to
12. Everybody in our team played ... except the captain.
- a) bad c) worst
b) badly d) the worst
13. You know much, but you know ... than your teacher.
- a) little c) least
b) less d) much
14. Small shops are not as ... as supermarkets.
- a) more convenient c) most convenient
b) convenient d) the most convenient
15. Sarah is a very good pianist. She plays ... piano very well.
- a) a c) the
b) an d) -
16. We had five phone calls, but there were ... for you.
- a) no c) either
b) none d) neither
17. I didn't have much time, but I ... visit a lot of places of interest in London.
- a) can c) must
b) was able to d) had to
18. That's an easy question! ... knows the answer!
- a) All c) Each
b) Everybody d) Every
19. The comic told silly jokes, but nobody laughed ... him.
- a) on c) at
b) under d) about
20. We feel sorry ... Sam because he hasn't got any friends.
- a) for c) with
b) about d) by

Test 4

1. If I ... some fish, will you cook it for me?
- a) will catch c) caught
b) catch d) am catching
2. She said that she ... her present flat. She tried to find another one.
- a) doesn't like c) didn't like
b) won't like d) likes

3.1 saw you yesterday from the bus. Where ... you ... at that time?

- a) was hurrying c) had hurried
- b) were hurrying d) did hurry

4.1 found that everything I said on the phone ... to the police.

- a) report c) was reported
- b) is reported d) had been reported

5. When I speak Italian, all the others in the class ... at me as I don't know the language well.

- a) laughed c) will laugh
- b) was laughing d) laugh

6. He ... in the Army for eighteen months. This is his last month.

- a) serves c) has been serving
- b) is serving d) have served

7. Don't make noise: the children ... to sleep.

- a) try c) will try
- b) is trying d) are trying

8. A new museum ... in the city. What a beautiful building it will be!

- a) was being built c) is built
- b) is being built d) builds

9. Two terrorists ... in New York some days ago.

- a) are arrested c) were arrested
- b) have been arrested d) will be arrested

10.1 ... understand this letter. Will you translate it for me?

- a) mustn't c) may not
- b) can't d) shouldn't

11. Diana's parents don't let her go to late-night disco. She ... be at home at 9 o'clock in the evening.

- a) must c) may
- b) can d) have to

12. Henry ... apologize for his bad behavior yesterday.

- a) have to c) had to
- b) may d) is to

13. The children studied hard, and as a result they passed the exams ... of all.

- a) good c) best
- b) better d) the best

14. This is ... film I've ever seen.

- a) more interesting c) most interesting
- b) the most interesting d) not interesting

15. ... old, ... sick, ... unemployed need our special care.

- a) - c) the
- b) an d) everybody

16. Someone who saw ... robbery called the-police.

- a) - c) the
- b) a d) those

17. According to this song ... we need is love.
a) all c) each
b) every d) some
18. We wished the bride and groom happiness in ... new life together.
a) there c) theirs
b) their d) these
19. Excuse me, but does this umbrella belong ... you?
a) to c) at
b) for d) with
20. I listened to the radio every day to know the weather forecast but I can never rely ... it.
a) at c) in
b) to d) on

Test 5

1. I knew that I ... her somewhere before.
a) saw c) would see
b) had seen d) has seen
2. When I finally found the house, I knocked at the door but ... the answer.
a) don't hear c) didn't hear
b) hasn't heard d) heard
3. I went out into the garden to fetch my bike, but found that someone ... it.
a) stole it c) has stolen
b) would steal d) had stolen
4. When I... for the keys, I remembered that I had left them at home.
a) looked c) had been looking
b) was looking d) look
5. I have been working for the bank for a year already, but I ... to change my job.
a) decided c) has decided
b) have decided d) decide
6. They spoke so quickly that I ... what they were speaking about.
a) not understand c) didn't understand
b) don't understand d) hadn't understood
7. Yesterday our flight ... because of the fog.
a) cancelled c) had been cancelled
b) was cancelled d) has been cancelled
8. I couldn't open the office door because someone ... it.
a) lock c) had locked
b) locked d) would lock
9. As soon as you ... me, I will contact you.
a) calls c) called
b) will call d) call
10. I ... him since he started working here.
a) have never trusted c) trusted
b) had never trusted d) trust
11. Mary will be ready soon. She ... coffee at the moment.

6. The inspector suspected that the thief ... a special key for opening this door.
 a) uses c) had used
 b) has used d) will use
7. I was very tired. When I ... to bed, I fell asleep immediately.
 a) got c) had got
 b) has got d) will get
8. The Vikings ... to North America a thousand years ago.
 a) sail c) had sailed
 b) sailed d) have sailed
9. Thank you for your offer, but I ... not to accept it.
 a) decide c) have decided
 b) has decided d) decided
10. You ... through your old photograph album for half an hour already.
 a) look c) have looked
 b) are looking d) have been looking
11. Nobody knows where his picture is. Perhaps, it
 a) was stolen c) has been stolen
 b) will be stolen d) stolen
12. I agree. You ... apologize for not inviting him to your birthday party.
 a) can't c) shouldn't
 b) mustn't d) may not
13. Actually, today I feel ... than I did yesterday.
 a) bad c) worst
 b) worse d) the worst
14. ... people who are unemployed often feel depressed.
 a) Thec) A
 b) - d) That
15. Who was the first astronaut who landed on ... Moon?
 a) the c) a
 b) - d) those
16. What happened at the end of the film? - I'm sorry to say, but I haven't seen ... film.
 a) a c) -
 b) the d) those
17. This is ... interesting exhibition I've ever visited.
 a) more c) less
 b) most d) the most
18. Would you mind waiting ... minutes?
 a) few c) little
 b) a few d) a little
19. I'm ... interested in languages than in mathematics,
 a) much c) little
 b) many d) less
20. The students often translate English texts ... Russian.
 a) to c) into

- a) - c) the
 b) a d) an
 15. ... poor people need help from the government.
 a)- c)A
 b) The d) This
 16. The government should help ... poor.
 a) - c) a
 b) the d)that
 17. You can do ... you want, but don't bother me now.
 a) anything c) some
 b) something d) any
 18. The government is going to provide ... houses for homeless people.
 a) much c) most
 b) more d) least
 19. I think of coming to Moscow ... a few days to visit my sister.
 a) of c) for
 b)on d)over
 20. I think we should ask ... some information about this case.
 a) about c) for
 b) - d) on

Test 8

- 1 The train stopped at all the stations, and long before we got to London every seat ... and people were standing in the corridors.
 a) has been taken c) had been taken
 b) was taken d) is taken
 2. Most of the young people left this village a long time ago and nobody ... yet.
 a) returned c) had returned
 b) has returned d) was returned
 3. The police suspected that Bill himself had broken the window at his house because he wanted to make them think that a burglar ... his valuable stamp collection.
 a) stole c) was stealing
 b) had stolen d) has stolen
 4. The police thought that he ... it because he needed money.
 a) did c) was doing
 b) had done d) has done
 5. If you work a bit harder, I'm sure you ... the exam.
 a) pass c) have passed
 b) will pass d) would pass
 6. Where are you going? I ... speaking with you yet.
 a) not finished c) haven't finished
 b) didn't finish d) don't finish
 7. I didn't see where the bus stop was, so I ... the bus yesterday.
 a) miss c) has missed
 b) missed d) had missed
 8. Last week a burglar broke into the house while we ... television.

- a) watch c) watched
b) have watched d) were watching
9. When are you going to finish this translation? - I... this translation today.
a) finish c) have finished
b) finished d) had finished
10. I felt really tired. We ... for two hours before we reached the nearest hotel.
a) walked c) have been walking
b) were walking d) had been walking
11. My father is sure that most people ... bicycles to work in twenty years' time.
a) shall ride c) ride
b) will be riding d) are riding
12. The plane ... take off after the fog had lifted.
a) must c) can
b) was able to d) may
13. Finally we ... stop: we were tired and it was dark.
a) can c) must
b) may d) had to
14. In the past most of the population lived in ... country.
a) the c) -
b) a d) this
15. The judge sent our neighbour to ... prison for a month.
a) the c) -
b) a d) an
16. ... English are proud of their country and that the English language is spoken all over the world.
a) the c) an
b) - d) few
17. Why have you done it? Oh, there are ... reasons for it.
a) much c) a little
b) little d) many
18. Sorry, but I can't hear ... of you properly.
a) neither c) nobody
b) either d) none
19. We were looking forward ... a quiet rest near the forest.
a) for c) on
b) to d) at
20. Our city is famous ... its beautiful ancient buildings.
a) of c) by
b) for d) with

Test 9

1. My passport ... last month, and nobody has found it yet .
a) lost c) has been lost
b) was lost d) had been lost
2. There's going to be an interesting art exhibition. It ... a lot of visitors.
a) attracts c) will attract

- b) attract d) would attract
3. Have you heard the news? He ... all his exams this week.
- a) passed c) had passed
- b) has passed d) pass
4. By the time we get to the cinema the film
- a) will begin c) will have begun
- b) begins d) began
5. He says his train ... at 8 a.m. He's packing his things at the moment.
- a) leave c) has left
- b) leaves d) would leave
6. I was quite ... to see Ben behaving like that.
- a) shocked c) being shocked
- b) shocking d) shock
7. I ... on the phone when the postman knocked on the door and entered the room.
- a) speak c) was speaking
- b) am speaking d) have spoken
8. We first came to this town more than twenty years ago. Everything ... in the town since that time.
- a) change c) has changed
- b) changed d) is changed
9. We didn't know that Bill ... to Brazil the week before, and he was abroad when the burglary took place.
- a) flew c) has flown
- b) had flown d) would flow
10. I arrived in Prague in September last year. So I ... here for six months.
- a) live c) have lived
- b) lived d) will live
11. While I was wondering whether to buy the shoes or not, they ... by someone else.
- a) buy c) were bought
- b) bought d) had been bought
12. He was happy. He ... pass his driving test at the first attempt.
- a) should c) had to
- b) must d) was able to
13. At present I ... afford to go to the cinema twice a week.
- a) can't c) must not
- b) couldn't d) might not
14. We didn't think you were ... in ancient history.
- a) interested c) not interesting
- b) interesting d) less interesting
15. Every morning I listen to ... radio, but I don't like to watch TV so early.
- a) the c) -
- b) a d) these
16. ... English is the world language and the English language spoken in the USA or Australia differs from the English language spoken in Britain.

- b) would be announced d) was announced
11. If he ... when I come, I won't wake him up.
a) sleep c) will sleep
b) will be sleeping d) is sleeping
12. ... they leave before supper or have they time to stay until my friends come?
a) must c) might
b) may d) should
13. My ... brother studies at college.
a) old c) older
b) elder d) the eldest
14. This is ...film I have ever seen.
a) good c) worse
b) the best d) better
15. ... Hyde Park is a very large park in central London.
a) - c) a
b) the d) an
16. My friends tell me that professors are people who think a lot, but say
a) little c) a few
b) few d) some
17. These books cost ... than my friend wants to pay.
a) more c) most
b) much d) the most
18. He has earned so ... money that he has decided to help the poor.
a) much c) little
b) many d) few
19. They go to work by car and come home ... foot.
a) by c) with
b) on d) in
20. The bus from Glasgow arrives ... the Central bus station.
a) at c) in
b) to d) for

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

Компетенция: *Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)*

Вопросы к зачету:

1. The Article – общая характеристика, виды, случаи употребления.
2. The Noun – общая характеристика, образование множественного числа, притяжательный падеж.
3. Countable and Uncountable Nouns – общая характеристика, случаи употребления.
4. The Adjective – общая характеристика, степени сравнения, сравнительные конструкции.

5. The Adverb – общая характеристика, степени сравнения.
6. The Numeral – общая характеристика, функция в предложении.
7. The Pronoun – общая характеристика, функция в предложении.
8. Much/many/(a) few/(a) little – общая характеристика, случаи употребления.
9. Some/any/no – общая характеристика, случаи употребления.
10. Active Voice – общая характеристика.
11. Passive Voice – общая характеристика.
12. Modal Verbs – общая характеристика, случаи употребления, формы.
13. Sequence of Tenses – основные принципы.
14. Reported Speech – основные принципы.
15. What do most textbooks on land use planning begin by?
16. Why do people apply their knowledge and skills?
17. What is effective land use planning impossible without?
18. How does a large percentage of the human race still live?
19. What does land information include?
20. How can land use planning be defined?
21. What is the purpose of land use planning?
22. What does land use planning deal with?
23. What are the key aspects of agricultural land use planning?
24. What is important for successful land use planning?
25. How many kinds of land use planning do you know?
26. What are they?
27. What is the purpose of land use planning?
28. What tasks does local land use planning solve?
29. What laws does land use planning study?
30. Who can participate in land use planning work?
31. How is land use planning stated?
32. What is land use planning based on?
33. What cases does land use planning deal with?
34. What functions does land use planning have?
35. What is a Cadastre?
36. What role does a land use planner play in different countries?
37. What is a land use planner responsible for?
38. What kind of modern technology do you know?
39. Why should the Cadastre be managed by the government?
40. When was the legal base of a land cadastre and a land registry created?
41. What are the basic elements of cadastral systems?
42. What kind of cadastres were the Russian medieval ones?
43. What did Pomestnyi Prikaz undertake at the end of the XY th century?
44. What did description of land include?
45. How were land taxes and vassal obligations served?
46. What did the Russian medieval cadastre deal to?

47. How many Government Agencies providing digital mapping are there in the UK?
48. What organization provides a wealth of free mapping on web site?
49. What is "e-business strategy?"
50. What is an urban cadastre?
51. What does textual information include?
52. What categories of stakeholders do you know?
53. What does vacant land represent?
54. What kind of opportunities does vacant land hold out?
55. What can vacant land development generate?
56. How can vacant land help city?
57. How many per cent of a city's land remains vacant?
58. Why have any states successfully undertaken legislation reforms?

Практические задания для проведения зачета (приведены примеры):

Задание 1.

Put the verb into the correct form (active or passive).

1. Many accidents (cause) by dangerous driving.
2. Ask about glass. (how/make)?
3. It is a big factory. Five hundred people (employ) there.
4. Water (cover) most of the Earth's surface.
5. There was somebody behind us. I think (we/follow).
6. She told me her name but I (not/remember) it now.
7. It was warm, so I (take) off my coat.

Задание 2.

Complete the sentences using *can /can't /could /couldn't/ be able to / mustn't /must/ have to /should /shouldn't* + Verb. Some of the sentences are past and some are present.

1. I'm not particularly busy. I've got a few things to do but I (do) them now.
2. I haven't (sleep) very well recently.
3. You've been travelling all day. You (be) very tired.
4. I don't think you (work) so hard.
5. I went to the bank this morning. There was no queue, so I (wait).

Вопросы к экзамену:

1. What does the population depend on?
2. When will the population double?
3. What do the individual land users lack?
4. What are the kinds of rural land use?
5. Where does the conflict arise?
6. What does the successful planning involve?
7. What do current processes include?
8. Who often takes on an advocacy role during the planning process?
9. Why are the governments slow to adopt land use policies?

10. Since when has the activist/environmentalist approach to planning grown into the Smart Growth movement?
11. How many conditions must be met if planning is to be useful?
12. Which are our basic needs?
13. What does land become?
14. What is land taken for towns and industry no longer available for?
15. What does the development of new farmland compete with?
16. What does scarcity refer to?
17. Why is timber and wind considered renewable resources?
18. How long do natural resources take to form naturally?
19. What will humanity need to shift its reliance to?
20. When was the dawn of internal combustion engine technologies?
21. What does the Land-use planning aim?
22. When may a plan have to be changed?
23. When should the goals be specified?
24. How is efficiency achieved?
25. What does it mean to the individual land user?
26. What does the sustainable land use require?
27. What is often beyond the means of individual land users?
28. What may more equity mean?
29. What must the use of natural assets be compensated by?
30. How are conflicts resolved?
31. What drives the planning process?
32. Who must accept the need for a change in land use, as they will have to live with its results?
33. What is bound to fail?
34. What are the reasons of the loss of soil?
35. What is essential to land-use planning?
36. What technologies must be recommended?
37. What should be addressed by the planner?
38. What was a mistake in early attempts at land-use planning?
39. What is good agricultural land also suitable for?
40. What does planning have to integrate information about?
41. What does land-use planning involve?
42. How many groups of people are directly involved?
43. What does the land-users' livelihood depend on?
44. Who are the decision-makers?
45. What does the planning team need?
46. What do the spatial planning systems refer to?
47. How can the spatial planning be defined?
48. What do the discrete professional disciplines include?
49. Where does an early definition of spatial planning come from?
50. How many planning systems exist around the world?

51. What will the planning team need?
52. Who must find out what is available and where to get it?
53. According to what will the range of information and amount of detail needed vary?
54. What do land resources include?
55. What does legislation cover? 6) What is land tenure?
56. Whose tenants or sub-tenants are all private owners?
57. In which system were the lords who received land directly from the Crown called tenants-in-chief?
58. How was the subinfeudation useful?
59. How has the concept of tenure changed since then?
60. How is land suitability expressed?
61. How is an extra quantitative measure of land suitability provided?
62. What is an underlying assumption of financial and economic analysis?
63. What does the financial analysis look at?
64. What does the economic analysis estimate?
65. What should the economic analysis take account of?
66. What will the policy changes be needed for?
67. Whose job is to identify these side-effects and to assess their economic costs?
68. How long does it take to accrue benefits?
69. What does the choice of discount rate have more effect on?

Практические задания для экзамена (приведены примеры):

Задание 1.

Письменно переведите текст на русский язык, используя словарь.

TEXT 1

The connection charge, which may not exceed the cost to the municipality of constructing the water and sewerage installation, frequently covers the cost of the local network. The cost of main distribution networks, purification plants, and so on and running costs, on the other hand, are financed out of the user charge. The connection charge is often based on the following parameters:

- (a) a basic charge that is the same for all properties
- (b) a charge for the dwelling unit and
- (c) a charge per square meter of plot area.

The user charge is generally based on (a) an annual basic charge per property unit and (b) a variable charge relating to the quantity of water supplied/consumed. It should be emphasized that the water and sewerage charge has to be computed with reference to the costs of the entire management area, and not just

those occurring in the development area concerned.

This means that connection charges for a new development can either exceed or fall short of the cost of the local network for the area. In this respect, then, water and sewerage charges differ from charges for street construction costs, which are based on the facilities constructed in the development area. The structure of the water and sewerage charge is determined by the municipality every year. The municipality is entitled to levy a connection charge when the water and sewerage installation is completed and the property owner has been notified that the property can be connected to it.

Задание 2.

Прочтите, переведите и перескажите текст, не используя словарь.

TEXT 2

There is bound to be conflict over land use. The demands for arable land, grazing, forestry, wildlife, tourism and urban development are greater than the land resources available. In the developing countries, these demands become more pressing every year. The population dependent on the land for food, fuel and employment will double within the next 25 to 50 years. Even where land is still plentiful, many people may have inadequate access to land or to the benefits from its use. In the face of scarcity, the degradation of farmland, forest or water resources may be clear for all to see but individual land user slacks the incentive or resources to stop it.

Land-use planning is the systematic assessment of land and water potential, alternatives for land use and economic and social conditions in order to select and adopt the best land-use options. Its purpose is to select and put into practice those land uses that will best meet the needs of the people while safeguarding resources for the future. The driving force in planning is the need for change, the need for improved management or the need for a quite different pattern of land use dictated by changing circumstances.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете и экзамене производится в соответствии с *Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся»*.

Критерии оценки при проведении дискуссии

Отметка «**отлично**» ставится за способность моделировать реальные жизненные проблемы; умение слушать и взаимодействовать с другими; продемонстрировать характерную для большинства проблем и тем многознач-

ность решений; анализировать реальные ситуации, отделять главное от второстепенного.

Отметка **«хорошо»** – учащийся способен моделировать реальные жизненные проблемы и темы, но умение слушать и взаимодействовать с другими недостаточное; продемонстрировать характерную для большинства проблем и тем многозначность решений, но анализ реальных ситуаций затруднен.

Отметка **«удовлетворительно»** – учащийся способен моделировать реальные жизненные проблемы и темы, но умение слушать и взаимодействовать с другими недостаточное; продемонстрировать характерную для большинства проблем и тем многозначность решений не способен; анализ реальных ситуаций затруднен.

Отметка **«неудовлетворительно»** – ставится за неспособность моделировать реальные жизненные проблемы; неумение слушать и взаимодействовать с другими и продемонстрировать характерную для большинства проблем и тем многозначность решений; неспособность анализировать реальные ситуации, отделять главное от второстепенного.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка **«отлично»** – выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»** – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка **«отлично»** —выставляется студенту, показавшему всестороннее, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике.

Оценка **«хорошо»** — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов

преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее, чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее, чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее, чем на 51 %;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее, чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний при проведении зачета

Оценка «**зачтено**» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «**не зачтено**» – допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано.

Критерии оценки на экзамене

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных по-

ложений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Иностранный язык (английский) : учеб. пособие / М. Э. Мосесова. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 89 с. – <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9666>
2. English for Land Surveying : учебное пособие для обучающихся по всем направлениям факультета землеустройства и кадастров / составители Е. С. Саенко, А. Г. Соломатина. — Воронеж : Воронежский Государственный Аг-

рарный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 97 с. — ISBN 978-5-7267-0942-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72641.html> (дата обращения: 24.06.2021)

3. Опышко, А. А. Land use planning and cadastres. English for Specific Purposes : учебное пособие / А. А. Опышко, А. С. Трач. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 179 с. — ISBN 978-5-9275-3128-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95764.html>

(дата обращения: 24.06.2021)

4. Ильчинская, Е. П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use : учебное пособие по английскому языку / Е. П. Ильчинская, И. А. Толмачева. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 310 с. — ISBN 978-5-4497-0287-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90195.html>

(дата обращения: 24.06.2021)

5. Громогласова, Т. И. English for University Students : учебное пособие / Т. И. Громогласова, Л. С. Афанасьева, Е. А. Гордина. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 260 с. — ISBN 978-5-7014-0909-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95191.html> (дата обращения: 24.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — DOI: <https://doi.org/10.23682/95191>

Дополнительная учебная литература

1. ВЕСЕЛОВСКАЯ Н.Г. - Английский язык для направления "Землеустройство и кадастры" : учеб. пособие / ВЕСЕЛОВСКАЯ Н.Г. - М. : Академия, 2011. - 202 с. - (Высш. проф. образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-7695-8000-0. <http://elibr.kubsau.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

2. Английский язык. Сборник текстов и заданий. Уровень Pre-intermediate : учебно-методическое пособие / А. С. Буренина. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2016. — 51 с. — ISBN 978-5-906822-74-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74693.html>

3. Английский язык. Сборник текстов и заданий. Уровень Elementary : учебно-методическое пособие / М. А. Гончарова, О. Н. Мальцева. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2016. — 43 с. — ISBN 978-5-906822-46-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74694.html>

4. Краткая грамматика английского языка : учебное пособие / М. В. Процунто, Л. П. Маркушевская, С. А. Ермолаева [и др.]. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 227 с. — ISBN 978-5-9227-0749-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80749.html>

5. Алферова, Т. А. Самостоятельно готовимся к тесту по грамматике английского языка : учебное пособие / Т. А. Алферова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018. — 181 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84085.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

Официальный сайт издательства «Лонгман» – www.longman.com

Официальный сайт издательства «Пирсон» – www.pearsonELT.com

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Иностранный язык (Английский): метод. указания по выполнению контрольных работ / сост. М.Э. Мосесова, Н.Б. Айвазян. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 28с.

https://edu.kubsau.ru/file.php/117/MU_KONTR_RAB_ZK_bak_539653_v1_.PDF

2. Иностранный язык (Английский) : метод. указания для практических занятий/ сост. М.Э. Мосесова, Н. Б. Айвазян. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 20с.

https://edu.kubsau.ru/file.php/117/MU_PRAKT_ZAN_ZK_bak_539657_v1_.PDF

3. Иностранный язык (Английский): метод. указания по организации самостоятельной работы/ сост. М.Э. Мосесова, Н. Б. Айвазян. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 37с.

https://edu.kubsau.ru/file.php/117/MU_SAM_RAB_ZK_bak_539661_v1_.PDF

4. Английский язык: общий курс: учеб.- метод. пособие/М.Э. Мосесова, Н.Б. Айвазян. – Краснодар:КубГАУ, 2018. – 103 с.

https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Metodichka_TEST_INDIGO_446769_v1_.PDF

5. Контрольные работы. Практикум №1 для студентов заочной формы обучения <https://kubsau.ru/upload/iblock/402/402f0103aa3684ffecd03cc11a571589.pdf>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронная почта
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
2	Гарант	Правовая	http://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	http://www.consultant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Иностранный язык	<p>1. Помещение № 308 ЗОО – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – посадочных мест – 25; – площадь – 43,1 кв.м; – технические средства обучения – (интерактивная доска – 1 шт.; – компьютер персональный – 1 шт.); – программное обеспечение: Windows, Office; – специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель). <p>2. Помещение №424 ЗОО– учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"> – площадь — 21,8 кв.м; – специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); – технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); – программное обеспечение: Windows, Office; 	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	<p>3. Помещение №349 ЗОО – помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <ul style="list-style-type: none"> – площадь — 19,1 кв.м; – звуковое оборудование — 9 шт.; – лабораторное оборудование (плеер — 21 шт.); <p>4. Помещение № 573 МХ – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – площадь – 37,8 кв.м; – специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель). <p>5. Помещение № 583 МХ – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – посадочных мест – 28; – площадь – 42,8 кв.м; – специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель). <p>6. Помещение № 405 ЗОО – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .</p> <ul style="list-style-type: none"> – посадочных мест – 25; – площадь – 41,5 кв.м; – специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); – технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); – программное обеспечение: Windows, Office. <p>7. Помещение № 421 ЗОО – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых ра-</p>	
--	--	--

	<p>бот), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .</p> <ul style="list-style-type: none"> – посадочных мест – 25; – площадь – 44,3 кв.м; <p>– специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>– технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>– программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>8. Помещение № 324 ЗОО – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .</p> <ul style="list-style-type: none"> – посадочных мест – 25; – площадь – 43,4 кв.м; <p>– специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>– технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>– программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>9. Помещение № 513 ГД – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – посадочных мест – 30; – площадь — 41,1 кв.м; <p>– специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>10. Помещение № 308 ЗОО – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – посадочных мест – 25; – площадь – 43,1 кв.м; <p>– технические средства обучения</p>	
--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> – (интерактивная доска – 1 шт.; – компьютер персональный – 1 шт.); – программное обеспечение: Windows, Office; – специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель). <p>11. Помещение № 420 ГД – помещение для самостоятельной работы.</p> <p>посадочных мест – 25;</p> <p>площадь – 53,7 кв.м;</p> <p>технические средства обучения (компьютер персональный – 13 шт.);</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	
--	--	---	--

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестиро-

	вание, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифло-технических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение вни-

мания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять

приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.