

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
управления



профессор В.Г. Кудряков
16 июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Бизнес-планирование

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность

«Государственное и муниципальное управление»

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

очная, очно-заочная

**Краснодар
2021**

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование» разработана на основе ФГОС ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ 13 августа 2020 года № 1016.

Автор:
к.э.н., доцент



Д.М. Горлов

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры менеджмента от 10.06.2021 г., протокол № 13.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор



Е.А. Егоров

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления, протокол от 15.06.2021 № 7.

Председатель
методической комиссии
к.э.н., доцент



М.А. Нестеренко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
д.э.н., профессор



Е.Н. Белкина

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бизнес-планирование» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах составления и анализа бизнес-планов государственных, муниципальных предприятий и коммерческих организаций.

Задачи:

- применения основ экономических знаний в сфере планирования производства и реализации товаров и услуг;
- составление маркетингового плана в структуре бизнес-плана;
- составление системы финансовых отчетов в структуре бизнес-плана, бюджетной отчетности при использовании бюджетного финансирования;
- обеспечение рационального использования и контроля ресурсов государственных и муниципальных предприятий и учреждений, а также коммерческих организаций в процессе реализации проекта;
- качественная и количественная оценка рисков в системе планирования, в том числе инвестиционного проекта;
- оценка соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПКС-12. Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

ПКС-3. Способен оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

В результате изучения дисциплины «Бизнес-планирование» обучающийся готовится к освоению трудовых функций и выполнению трудовых действий в соответствии со справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Письмом Минтруда России 26 апреля 2017 г. N 18-1/10/В-3260) и справочником типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России)

Трудовая функция – управленческие умения (для всех категорий должностей ведущей группы, для категории «обеспечивающие специалисты» главной группы должностей и категории «специалисты» старшей группы должностей).

Ведущая группа.

Трудовые действия:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;
- умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

Для замещения должностей высшей, главной и ведущей групп рекомендуется предъявлять требования к умениям:

- 1) руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;
- 2) оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бизнес-планирование» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО, подготовки обучающихся по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственное и муниципальное управление».

4 Объем дисциплины (108 часа, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
Контактная работа	55	25
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	52	22
— лекции	20	10
— практические	32	12
— лабораторные	-	-
— внеаудиторная	3	3
— зачет	-	-
— экзамен	3	3
— защита курсовых работ	-	
Самостоятельная работа	53	83
в том числе:		
— курсовая работа	-	-
— прочие виды самостоятельной работы	53	83
Итого по дисциплине	108/3	108/3

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса обучающиеся сдают экзамен.

Дисциплина изучается: в очной форме: 3 курс, 5 семестр;

в очно-заочной форме: 3 курс, 5 семестр.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируе- мые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)			
				Лекции	Практиче- ские заня- тия	Лабораторные занятия	Самостоя- тельная работа
1	Тема – Понятие и сущность процесса бизнес-планирования. 1. Понятие и содержание бизнес-планирования. 2. Виды и структура бизнес-плана. 1. 3. Методики бизнес-планирования.	УК-2	5	2	4	-	6
2	Тема – Основные процедуры и показатели расчетов в бизнес-плане. 1. Показатели и технология финансового анализа. 2. Основные экономические показатели бизнес-среды. 1.3. Экономические показатели внутренней среды проекта.	ПКС-3	5	4	4	-	8
3	Тема – Аналитические разделы бизнес-плана. 1. История бизнеса организации. 2. Характеристика объекта бизнеса организации. 3. Анализ бизнес-среды организации.	ПКС-3	5	2	4	-	7
4	Тема – Ключевые разделы бизнес-плана. 1. План маркетинга. 2. Производственный план.	ПКС-3	5	4	6	-	8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируе- мые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)			
				Лекции	Практиче- ские заня- тия	Лабораторные занятия	Самостоя- тельная работа
	3. Организационный план. 4. Финансовый план. 1. 5. Приложения к бизнес-плану.						
5	Тема – Анализ и оценка рисков в бизнес-плане. 1. Виды рисков. 2. Методы анализа и учета рисков.	ПКС-12	5	2	4	-	8
6	Тема – Методы анализа и оценки проектов. 1. Анализ безубыточности. 2. Коммерческая эффективность проекта. 3. Анализ чувствительности.	ПКС-12	5	4	6		8
7	Тема – Вводная часть бизнес-плана. 1. Титульный лист и оглавление. 2. Аннотация. 3. Резюме.	УК-2	5	2	4	-	8
Итого				20	32	-	53

Содержание и структура дисциплины по очно-заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируе- мые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)			
				Лекции	Практиче- ские заня- тия	Лабораторные занятия	Самостоя- тельная работа
1	Тема – Понятие и сущность процесса бизнес-планирования. 1. Понятие и содержание бизнес-планирования. 2. Виды и структура бизнес-плана. 2. 3. Методики бизнес-планирования.	УК-2	5	2	-	-	12

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируе- мые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)			
				Лекции	Практиче- ские заня- тия	Лабораторные занятия	Самостоя- тельная работа
2	Тема – Основные процедуры и показатели расчетов в бизнес-плане. 1. Показатели и технология финансового анализа. 2. Основные экономические показатели бизнес-среды. 2.3. Экономические показатели внутренней среды проекта.	ПКС-3	5	2	2	-	12
3	Тема – Аналитические разделы бизнес-плана. 1. История бизнеса организации. 2. Характеристика объекта бизнеса организации. 3. Анализ бизнес-среды организации.	ПКС-3	5	-	2	-	12
4	Тема – Ключевые разделы бизнес-плана. 1. План маркетинга. 2. Производственный план. 3. Организационный план. 4. Финансовый план. 2. 5. Приложения к бизнес-плану.	ПКС-3	5	2	2	-	12
5	Тема – Анализ и оценка рисков в бизнес-плане. 1. Виды рисков. 2. Методы анализа и учета рисков.	ПКС-12	5	2	2	-	12
6	Тема – Методы анализа и оценки проектов. 1. Анализ безубыточности. 2. Коммерческая эффективность проекта. 3. Анализ чувствительности.	ПКС-12	5	2	2		12

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируе- мые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)			
				Лекции	Практиче- ские заня- тия	Лабораторные занятия	Самостоя- тельная работа
7	Тема – Вводная часть бизнес-плана. 1. Титульный лист и оглавление. 2. Аннотация. 3. Резюме.	УК-2	5	-	2	-	11
Итого				10	12	-	83

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Бизнес-планирование : метод. рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной работе / сост. О. В. Ломакина, Д. М. Горлов. – Краснодар: КубГАУ, 2018. – 62 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8904>

2. Бизнес-планирование : метод. указания к выполнению расчетно-графических работ / сост.: Д. М. Горлов, Л. В. Коваленко. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 21 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=5986>

3. Бизнес-планирование : метод. указания по выполнению контрольных работ / О. В. Ломакина, Д. М. Горлов. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 32 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6280>

4. Бизнес-планирование : метод. рекомендации по выполнению самостоятельной работы / О. В. Ломакина, Д. М. Горлов. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 53 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6281>.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПКС-12.	Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
4	Финансовый менеджмент
5	Бизнес-планирование
6	Экономика государственного и муниципального сектора
6	Организационно-управленческая практика
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-3. Способен оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	
3	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
4	Логистика
4	Логистика на транспорте
5	Бизнес-планирование
5	Государственная демографическая и миграционная политика
6	Государственная социальная политика
7	Государственное регулирование АПК
8	Проектное управление в органах власти
8	Преддипломная практика
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
1	Основы права
1	Микроэкономика
2	Макроэкономика
2,3	Теория управления
5	Государственная демографическая и миграционная политика
5	Бизнес-планирование
8	Проектное управление в органах власти
8	Управление инновационным развитием
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори- тельно (минимальный не достигнут)	удовлетвори- тельно (минималь- ный порого- вый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПКС-12. Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвести- рования и финансирования					
ПКС-12.2. Проводит оценку инве- стиционных	Уровень зна- ний ниже ми- нимальных требований,	Минимально допустимый уровень зна- ний, допущен-	Уровень зна- ний в объеме, соответству- ющем про-	Уровень знаний в объеме, со-	Устный опрос, реферат, задача, кейс-задание,

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	но много негрубых ошибок. Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	грамме подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	ответствующем программе подготовки, без ошибок. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач	тест, вопросы и задания для проведения экзамена
ПКС-3. Способен оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов					
<p>ПКС-3.1. Осуществляет анализ состояния отраслей, определение последствий подготовляемых или принятых решений; анализ социальных и экономических показателей исполнения программ</p> <p>ПКС-3.2. Применяет методы оценки эффективности и каче-</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продemonстрированы навыки при</p>	<p>Устный опрос, реферат, задача, кейс-задание, тест, вопросы и задания для проведения экзамена</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ства принятых к исполнению управленческих решений				решении нестандартных задач	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.2.Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3.Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. УК-2.4.Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Устный опрос, реферат, задача, кейс-задание, тест, вопросы и задания для проведения экзамена

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Устный опрос

(вариант вопросов):

Тема 1 – Понятие и сущность процесса бизнес-планирования.

1. Назовите субъектов, которые могут быть заинтересованы в бизнес-плане, и с какой позиции он может их интересовать.
2. Охарактеризуйте назначение и содержание Внутреннего бизнес-плана фирмы.
3. Перечислите и охарактеризуйте основные элементы финансовой отчетности.
4. Охарактеризуйте назначение и содержание Инвестиционного бизнес-плана.
5. Охарактеризуйте назначение и содержание Плана финансового оздоровления фирмы.
6. Состав и структура разделов бизнес-плана.

Тема 2 – Основные процедуры и показатели расчетов в бизнес-плане.

1. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования.
2. Налоги, уплачиваемые предприятием: налог на добавленную стоимость (НДС.).
3. Налоги, уплачиваемые предприятием: акцизы, налог на прибыль.
4. Налоги, уплачиваемые предприятием: страховые взносы в социальные фонды.
5. Амортизационные отчисления и способы их расчета.

Тема 3 – Аналитические разделы бизнес-плана.

1. В какой части бизнес-плана находится раздел «История бизнеса организации» и какая информация в нем представлена?
2. Охарактеризуйте методику и назначение анализа SWOT.
3. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.

Тема 4 – Ключевые разделы бизнес-плана.

1. Назначение и содержание финансового плана в структуре бизнес-плана.
2. В какой части бизнес-плана находится раздел «Производственный план» и какая информация в нем представлена.
3. В какой части бизнес-плана находится раздел «Финансовый план», и какая информация в нем представлена.
4. Охарактеризуйте типы организационных структур управления предприятием. В каком разделе бизнес-плана приводится информация об организационной структуре управления.
5. Определение потребности в инвестициях в процессе планирования.
6. Анализ отрасли. Анализ целевого рынка. Анализ конкуренции.
7. Основные характеристики этапов жизненного цикла новых товаров и ответные реакции производителей.
8. Условно-постоянные и условно-переменные затраты.

Тема 5 – Анализ и оценка рисков в бизнес-плане.

1. Оценка рисков проекта «Анализ чувствительности проекта».
2. Оценка и страхование риска.

Тема 6 – Методы анализа и оценки проектов.

1. Охарактеризуйте назначение и содержание процедуры дисконтирования денежных потоков при оценке инвестиционных проектов.

2. Перечислите и охарактеризуйте основные показатели экономической оценки инвестиционного проекта.
3. Оценка финансовой состоятельности проекта.
4. Бюджетная и социальная эффективность проекта, в каких случаях проводится такая оценка инвестиционного проекта.
5. Понятие и определение стоимости капитала, использование данного показателя в оценке экономической эффективности проекта.
6. Определение времени возврата предприятием заемных средств.
7. Точка самоокупаемости проекта.
8. Основные показатели экономической эффективности проекта.

Тема 7 – Вводная часть бизнес-плана.

1. Какую информацию содержит вводная часть бизнес-плана?
Что представляет собой раздел «Резюме» бизнес-плана и каково основное требование к его составлению.

Рефераты

Примерная тематика рефератов

Тема 1 – Понятие и сущность процесса бизнес-планирования.

1. Бизнес-план как основной документ предпринимательства.
2. Японский опыт бизнес-планирования.
3. Проведение стратегических изменений: приемы, особенности проведения.
4. Стратегическое развитие организации: понятие и содержание стратегии организации, виды стратегий, их особенности.
5. Системный подход к процессу бизнес-планирования.
6. Содержание процессного подхода к бизнес-планированию.

Тема 2 – Основные процедуры и показатели расчетов в бизнес-плане.

1. Оценка эффективности участия в бизнес-проекте.
2. Отечественная и зарубежная концепции финансовой отчетности.
3. Методы инвестиционного прогнозирования.
4. Методы финансирования инвестиционных проектов.
5. Особенности построения финансовой модели в условиях кризиса.

Тема 3 – Аналитические разделы бизнес-плана.

1. Процесс адаптации бизнес-плана к внешним изменениям.
2. Pest-анализ: сущность, содержание, методология.
3. Особенности ПриМ-анализа, методология проведения.

Тема 4 – Ключевые разделы бизнес-плана.

1. Инвестиционная программа в бизнес-планировании.
2. Методы сетевого планирования в подготовке бизнес-плана предприятия.
3. Особенности проектов сервисных организаций.
4. Бизнес-планирование при разработке инновационных проектов.
5. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.

Тема 5 – Анализ и оценка рисков в бизнес-плане.

1. Особенности бизнес-планирования в Америке.
2. Особенности бизнес-планирования в Германии.
3. Оценка и управление рисками в процессе бизнес-планирования.
4. Риск-менеджмент в бизнес-планировании.

Тема 6 – Методы анализа и оценки проектов.

1. Бизнес-планирование при разработке инновационных проектов.
2. Финансово-экономический анализ в бизнес-планировании.
3. Экономическая и финансовая надежность инвестиционных проектов.
4. Статистический анализ в бизнес-планировании.
5. Методология оценки инвестиционных проектов.
6. Оценка инвестиционных проектов, осуществляемых на действующем предприятии.

Тема 7 – Вводная часть бизнес-плана.

1. Формирование стратегии развития предприятия.
2. Экспертная оценка обобщенной структуры целей.
3. Инвестиционный климат и инвестиционная политика предприятия.

Задача

Тема 2 – Основные процедуры и показатели расчетов в бизнес-плане.

Основные финансовые показатели деятельности предприятия представлены за период 01.01.20__ г. по 01.10.20__ г.

БАЛАНС (АКТИВ)

Наименования позиций	Отчетные даты			
	1 янв	1 апр	1 июл	1 окт
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Нематериальные активы	0	0	15	5
Основные средства	79943	79608	74963	72648
Незавершенное строительство	0	0	0	0
Доходные вложения в материальные ценности	0	0	0	0
Долгосрочные финансовые вложения	0	0	0	0
ИТОГО по разделу I	79943	79608	74978	72653
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Запасы	2012	4512	7122	8344
в том числе				
сырье, материалы и другие аналогичные ценности	1062	3827	6417	7799
животные на выращивании и откорме	0	0	0	0
затраты в незавершенном производстве (издержках обращения)	65	120	140	170
готовая продукция и товары для перепродажи	770	555	490	295
товары отгруженные	0	0	0	0
расходы будущих периодов	10	10	20	20
прочие запасы и затраты	105	0	55	60
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	510	1035	1250	1230

Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)	0	0	0	0
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	4015	4520	6825	7175
в том числе:				
покупатели и заказчики	2095	1400	3050	3595
векселя к получению	0	0	0	0
задолженность дочерних и зависимых обществ	0	0	0	0
задолженность участников (учредителей) по взносам в уставный капитал	0	0	0	0
авансы выданные	1280	1560	2595	3095
прочие дебиторы	640	1560	1180	485
Краткосрочные финансовые вложения	0	0	0	0
Денежные средства	1145	650	1415	2115
Прочие оборотные активы	0	80	80	80
ИТОГО по разделу II	7682	10797	16692	18944
БАЛАНС	87625	90405	91670	91597

БАЛАНС (ПАССИВ)

Наименования позиций	Отчетные даты			
	1 янв	1 апр	1 июл	1 окт
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ				
Уставный капитал	1400	1400	1400	1400
Добавочный капитал	63305	63305	63305	63305
Резервный капитал	0	0	0	105
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	15065	16220	18600	21517
ИТОГО по разделу III	79770	80925	83305	86327
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
Заемные средства	0	0	0	0
Прочие долгосрочные обязательства	0	0	0	0
ИТОГО по разделу IV	0	0	0	0
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
Заемные средства	3700	3700	3700	0
в том числе:				
кредиты банков, подлежащие погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты	3700	3700	3700	0
займы, подлежащие погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты	0	0	0	0
Кредиторская задолженность:	4015	5100	4270	4900
в том числе:				
поставщики и подрядчики	1485	635	1280	1575
векселя к уплате	0	0	0	0
задолженность перед дочерними и зависимыми обществами	0	0	0	0
задолженность перед персоналом организации	445	1370	460	895
задолженность перед государственными внебюджетными фондами	160	300	500	525
задолженность перед бюджетом	1340	2015	1405	870
авансы полученные	585	780	625	1035
прочие кредиторы	0	0	0	0
Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов	0	0	0	0
Доходы будущих периодов	0	0	0	95

Резервы предстоящих расходов	140	435	150	30
Прочие краткосрочные обязательства	0	245	245	245
ИТОГО по разделу V	7855	9480	8365	5270
БАЛАНС	87625	90405	91670	91597

ОТЧЕТ О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ

Наименования позиций	Отчетные даты			
	1 янв	1 апр	1 июл	1 окт
I. Доходы и расходы по обычным видам деятельности				
Выручка (нетто) от реализации товаров, продукции, работ, услуг(за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	0	11015	23103	38800
Себестоимость реализации товаров, продукции, работ, услуг	0	8265	17502	30231
Валовая прибыль	0	2750	5601	8570
Коммерческие расходы	0	160	311	610
Управленческие расходы	0	0	0	0
Прибыль (убыток) от продаж	0	2590	5290	7960
II. Операционные доходы и расходы				
Проценты к получению	0	0	0	0
Проценты к уплате	0	0	0	0
Доходы от участия в других организациях	0	0	0	0
Прочие операционные доходы	0	290	860	1453
Прочие операционные расходы	0	15	25	36
III. Внеоперационные доходы и расходы				
Прочие внеоперационные доходы	0	0	0	18
Прочие внеоперационные расходы	0	8	24	20
Прибыль (убыток) до налогообложения (строки	0	2858	6101	9374
Налог на прибыль и иные аналогичные обязательные платежи	0	571	1220	1875
Чистая прибыль (нераспределенная прибыль (убыток) отчетного периода)	0	2286	4881	7499

Задание. Проанализировать показатели ликвидности и финансовой устойчивости (в т.ч. в сравнении с нормальным уровнем, для данного предприятия); представить оценку движения денежных средств. Решение представить в табличной форме с выводом.

Таблица - Анализ ликвидности

Наименования позиций	Даты			
	01.01	01.04	01.07	01.10
Коэффициент общей ликвидности				
Коэффициент срочной ликвидности				
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Чистый оборотный капитал, NWC				

Таблица – Достаточные значения показателя общей ликвидности

Наименования позиций	Даты			
	01.01	01.04	01.07	01.10
1. Оборот дебиторской задолженности, дней	-	34,9	42,2	40,1
2. Оборот кредиторской задолженности, дней	-	37,2	34,9	26,3
3. Средняя величина дебиторской задолженности, тыс. руб.				
4. Средняя величина кредиторской задолженности, тыс. руб.				

5. Стоимость наименее ликвидной части текущих активов (запасы материалов, незавершенное производство), тыс. руб.				
6. Поступления от покупателей (дебиторская задолженность), имеющиеся к сроку погашения обязательств перед кредиторами, тыс. руб.	-			
7. Средства, необходимые для обеспечения бесперебойных платежей поставщикам (для погашения кредиторской задолженности), тыс. руб.	-			
8. Всего необходимо собственных средств (достаточная величина чистого оборотного капитала), тыс. руб.	-			
9. Фактическая величина чистого оборотного капитала, тыс. руб.				
10. Фактическая величина оборотных (текущих) активов, тыс. руб.				
11. Допустимая (нормальная) величина текущих пассивов, тыс. руб.	-			
12. Достаточный уровень коэффициента общей ликвидности, раз	-			
13. Фактический уровень коэффициента общей ликвидности, раз				

Методика расчета показателей таблицы:

1) Расчет показателя №6 «Поступления от покупателей (дебиторская задолженность), имеющиеся к сроку погашения обязательств перед кредиторами» ведется по формуле:

Средняя величина дебиторской задолженности (№3) × [Оборот кредиторской задолженности (№2) / Оборот дебиторской задолженности (№1)].

2) Расчет показателя №7 «Средства, необходимые для обеспечения бесперебойных платежей поставщикам (для погашения кредиторской задолженности)» ведется по формуле:

Средняя величина кредиторской задолженности (№4) - Поступления от покупателей (дебиторская задолженность), имеющиеся к сроку погашения обязательств перед кредиторами (№6).

3) Расчет показателя №8 «Всего необходимо собственных средств (достаточная величина чистого оборотного капитала)» ведется по формуле:

Средства, необходимые для обеспечения бесперебойных платежей поставщикам (для погашения кредиторской задолженности) (№7) + Стоимость наименее ликвидной части текущих активов (запасы материалов, незавершенное производство) (№5).

4) Расчет показателя №11 «Допустимая (нормальная) величина текущих пассивов» ведется по формуле:

Фактическая величина оборотных (текущих) активов (№10) - Всего необходимо собственных средств (достаточная величина чистого оборотного капитала) (№8).

5) Расчет показателя №12 «Достаточный уровень коэффициента общей ликвидности» ведется по формуле:

Фактическая величина оборотных (текущих) активов (№10) / Допустимая (нормальная) величина текущих пассивов (№11).

Таблица - Оценка финансовой устойчивости

Наименования позиций	Даты			
	01.01	01.04	01.07	01.10
ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВОЙ НЕЗАВИСИМОСТИ				
Стоимость чистых активов (собственный капитал)				
Коэффициент автономии (СС:ЗС)				
Коэффициент общей платежеспособности (СК:Валюта ба-				

ланса)				
Коэффициент маневренности (СОС:СК)				
Доля собственных источников финансирования оборотных активов (ЧОК:Об.А)	-			
Коэффициент обеспеченности запасов собственными источниками финансирования (ЧОК:Запасы)	-			
Коэффициент покрытия (НРЭИ:Проценты по кредитам)	-	-	-	-
Коэффициент иммобилизации (ВнеА:ОбА)				
ПОКАЗАТЕЛИ САМОФИНАНСИРОВАНИЯ				
Коэффициент обеспеченности долгосрочных активов собственными средствами (СК:ВнеА)				
Коэффициент самофинансирования *	-			
Коэффициент мобилизации инвестированного капитала **	-			
Коэффициент мобилизации накопленного капитала ***	-			

*[(Нераспр.Приб.+Резерв.Кап. текущего пер.) – (Нераспр.Приб.+Резерв.Кап. пред. пер.)] / ЧП тек. пер.

** (ЧОК тек. – ЧОК пред.) / [(СК+Долг.З тек. – СК+Долг.З пред.)]

*** (ЧОК тек. – ЧОК пред.) / [(Нераспр.Приб.+Резерв.Кап. текущего пер.) – (Нераспр.Приб.+Резерв.Кап. пред. пер.)]

Таблица – Достаточные значения показателя коэффициента автономии

Наименования позиций	Даты			
	01.01	01.04	01.07	01.10
1. Стоимость наименее ликвидной части активов, в том числе				
- внеоборотные активы				
- запасы материалов, незавершенное производство				
2. Необходимый собственный капитал				
3. Фактическая величина активов (пассивов) компании - валюта баланса				
4. Допустимая (нормальная) величина Заемного капитала (№3-№2)				
5. Достаточный уровень соотношения Собственный капитал/Заемный капитал (№2/№4)				
6. Фактическое соотношение Собственный капитал/Заемный капитал				
7. Достаточный уровень соотношения Собственный капитал/Всего пассивов (№2/№3)				
8. Фактическое соотношение Собственный капитал/Всего пассивов				

Таблица – Отчет о движении денежных средств

Наименования позиций	Даты			
	01.01	01.04	01.07	01.10
Чистая прибыль				
Амортизация (за период)				
Изменение запасов				
Изменение дебиторской задолженности				
Изменение прочих оборотных активов (НДС и прочие				

об.ср.)				
Изменение кредиторской задолженности				
Изменение прочих краткосрочных обязательств (резервы и прочие кр.об)				
Денежный поток от операционной деятельности				
Изменение постоянных активов				
Денежный поток от инвестиционной деятельности				
Изменение акционерного капитала				
Изменение кредитов				
Денежный поток от финансовой деятельности				
Расчетный суммарный денежный поток за период				
Фактический денежный поток за период				
Прочие потоки от инвестиционной и финансовой деятельности				
Денежные средства на конец периода				

Отчет о движении денежных средств позволяет получить представление о том, каковы были поступления финансовых ресурсов и из каких источников они происходили (притоки денежных средств), а также какие платежи и по каким направлениям осуществило предприятие за определенный период (оттоки денежных средств).

Отчет о движении денежных средств строится косвенным способом на основании данных баланса и отчета о прибылях и убытках.

Кейс-задания

Тема 5. Анализ и оценка рисков в бизнес-плане.

Имеются два инвестиционных проекта: ИП1 и ИП2 с одинаковой прогнозной суммой требуемых капитальных вложений. Величина планируемого дохода (тыс. руб.) неопределенна и приведена в виде распределения вероятностей (табл.). Оценить рискованность каждого проекта, используя критерий отбора – «максимизация математического ожидания дохода».

Характеристика проектов по доходам и вероятностям его получения:

Инвестиционный проект ИП 1

Доход, тыс. руб.	Вероятность (В)
2500	0,15
3000	0,20
3500	0,35
5000	0,20
6000	0,10

Инвестиционный проект ИП 2

Доход, тыс. руб.	Вероятность (В)
1500	0,10
2500	0,15
4000	0,30
5000	0,30
7000	0,15

Тема 6 – Методы анализа и оценки проектов.

Кейс задание

Инвестиции в бизнес составили 500 тыс. рублей.

Ожидаемые доходы (CF_i) за 5 лет составят:

2016 год – 100 тыс. рублей.

2017 год – 150 тыс. рублей.

2018 год – 200 тыс. рублей.
2019 год – 250 тыс. рублей.
2020 год – 300 тыс. рублей.
Ставка дисконтирования 20%.

Требуется рассчитать:

1. чистый дисконтированный доход (NPV) за 5 лет,
2. индекс прибыльности (PI),
3. сроки окупаемости простой и дисконтированный,
4. внутреннюю норму доходности (IRR).

Тесты

Тема 1 – Понятие и сущность процесса бизнес-планирования.

1. Планирование это:
 - функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации
 - функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
 - функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей
2. Стратегический план это:
 - долгосрочный план, предусматривающий набор перспективных целей, формирование миссии и стратегий деятельности организации
 - перспективный план, предусматривающий формирование миссии, перспективных целей и набор альтернативных вариантов поведения (стратегий) организации на каждый из возможных вариантов развития её внешней среды.
 - план поведения организации в среде окружения. Разрабатывается как правило на год.
3. Бизнес - план это:
 - набор мероприятий, предусматривающий последовательность, сроки выполнения работ и исполнителей. Является частью перспективного плана
 - документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости стратегических изменений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов
 - документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости отдельных стратегических изменений в бизнесе
4. Предметом бизнес - планирования являются
 - любой субъект предпринимательской среды: фирмы, банки, страховые и трастовые компании, инвестиционные структуры
 - отдельные стратегические изменения в бизнесе, представленные в виде инвестиционных и инновационных проектов
 - отдельные бизнес - единицы организации
5. Место бизнес-плана в проектном цикле:

- бизнес-план формируется на инвестиционной стадии жизненного цикла проекта
 - бизнес -план разрабатывается на прединвестиционной стадии жизненного цикла проекта
 - бизнес -план используется на эксплуатационной стадии жизненного цикла проекта
6. Место бизнес - плана в системе планов предприятия:
- бизнес-план является частью стратегического плана предприятия
 - бизнес - план входит в состав инновационных и инвестиционных планов предприятия
 - является тактическим текущим планом деятельности организации
7. Основные цели бизнес -плана:
- обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов
 - детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия
 - поиск партнеров по реализации проекта
 - поиск источников финансирования
 - календарное планирование работ
8. Для кого бизнес-план разрабатывается в первую очередь:
- для государственных учреждений в т.ч. налоговой
 - для федеральной, региональной и местной администрации
 - для банка, который даст кредит
 - для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров.

Тема 2 – Основные процедуры и показатели расчетов в бизнес-плане.

1. Перечислите известные Вам компьютерные программы бизнес - планирования:
- AST-план
 - raMFAR
 - ПО«Project Expert»
 - ПО «Irfan»
2. Отличительная характеристика пакета PROSPIN:
- интегрированность, когда видны и входные данные и финансовый результат
 - предусматривает возможность расчетов в двух валютах
 - построение диаграмм, которые позволяют принимать организационные и финансовые решения
3. Какие значения коэффициента текущей (общей) ликвидности считаются допустимыми:
- от 0,5 до 1
 - от 1 до 3
 - от 0 до 0,5
4. Что определяет отношение собственных средств к заемным:
- показатель финансовой устойчивости
 - показатель ликвидности
 - показатель финансовой независимости

- показатель платежеспособности

5. Коэффициент _____ используется при приведении будущих денежных потоков к сегодняшней стоимости

Тема 3 – Аналитические разделы бизнес-плана.

1. Цель анализа общего положения предприятия:
 - обоснование будущих направлений и стратегических изменений в бизнесе, стратегических целей предприятия, целей проекта, его места в системе целей предприятия
 - выявление сильных и слабых сторон организации
 - повышение технического уровня производства
 - завоевание большей доли рынка
 - дистрибуция
2. Методы анализа общего положения предприятия:
 - модель конкурентных сил т. портера
 - нормативный
 - балансовый
 - эвристические методы
 - методы математической статистики
 - метод бкг
 - матричные модели
3. Общие ключевые направления анализа общего положения предприятия:
 - сильные и слабые стороны предприятия
 - возможности и угрозы со стороны внешней среды
 - рынок сбыта
 - продвижение
 - стратегия конкурента
4. Описание раздела «Анализ бизнес - среды организации» включает следующие основные пункты:
 - характеристика и основные тенденции развития внешней среды
 - проблемы и возможности, предоставляемые окружением предприятия
 - сильные и слабые стороны предприятия
 - перечень технологического оборудования
 - план инвестиционных операций

Тема 4 – Ключевые разделы бизнес-плана.

1. Основные этапы маркетингового обоснования проекта
 - оценка и прогнозирование рынка сбыта
 - разработка стратегий и мероприятий маркетингового комплекса '-'
 - организационное планирование
 - оценка риска
2. Задачи стратегического маркетинга в бизнес -планировании:
 - оценка и прогнозирование рынка сбыта выбранного товара
 - разработка маркетинговых стратегий
 - разработка производственных стратегий

- разработка финансовых стратегий

3. Главная цель оценки и прогнозирования рынка сбыта:

- сегментация рынка
- выявление факторов конкуренции
- достоверная оценка объема продаж
- определение потенциальной емкости рынка
- прогнозирование рыночной конъюнктуры

4. Емкость рынка это:

- суммарный объем товаров, который может быть предложен продавцами
- суммарный объем покупок, которые могут быть совершены покупателями

данного

товара за определенный период времени при определенных условиях

- суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу

времени

5. Методы оценки и прогнозирования объема продаж:

- методы статистического моделирования
- морфологические методы
- расчет по коэффициентам эластичности
- экспертные оценки
- расчет по нормам потребления

6. Сколько вариантов обычно имеет прогноз объема продаж:

- один
- два
- три

7. Информационная основа планирования маркетинговых стратегий и мероприятий:

- результаты сравнительного конкурентного анализа
- отчетные данные о работе предприятия
- интернет

8. Базовые стратегии обеспечения конкурентных преимуществ:

- стратегия относительно цены на товар
- стратегия относительно качества товара
- стратегии относительно цены и качества товара
- стратегия продвижения
- производственная стратегия

9. Основные элементы планирования сбыта, разрабатываемые в бизнес-плане:

- реклама
- выбор торговых посредников
- выбор средств транспортировки товара
- разработка торговой марки
- коммерческая логистика

10. Основные статьи затрат плана маркетинга:

- затраты на создание отдела маркетинга
- затраты на продвижение

- затраты на транспорт
- затраты на персонал
- затраты на обслуживание

11. Разделы бизнес -плана, посвященные планированию производственных ресурсов:

- план производства
- план разработки конструкции
- операционный план

12. В каких случаях производственное планирование заменяется операционным планированием:

- когда объект планирования - промышленно - производственная компания
- когда объект планирования - банк
- когда объект планирования - торговый бизнес

13. Основная цель организационного плана:

- организация управления проектом
- организация производства и реализации продукции
- организация разработки конструкции
- организация финансирования проекта

14. Исходные параметры для формирования финансового плана проекта:

- инвестиционные и текущие издержки по проекту
- экономические параметры реализации проекта
- маркетинговые исследования рынка
- прогноз продаж

15. Сущность отличий в понятиях «себестоимость» и «текущие издержки производства и реализации»:

- нет отличий
- себестоимость включает все расходы текущего периода
- отличается по законодательно установленным позициям

16. Чистый оборотный капитал планируется как:

- разность между спрогнозированной потребностью в оборотном капитале и планируемыми устойчивыми краткосрочными обязательствами
- разность между спрогнозированной потребностью в оборотном капитале и планируемыми краткосрочными обязательствами
- не планируется

17. Итоговым расчетом производственного плана является:

- расчет производственной мощности
- расчет объема реализации продукции
- расчет потребности в оборотных средствах
- расчет затрат на производство продукции
- расчет величины прибыли от реализации проекта.

18. Какие налоги, выплаты и обязательные платежи оказывают влияние на себестоимость продукции (несколько вариантов)

- налог на имущество
- подоходный налог

- единый социальный налог
- налог на рекламу
- таможенная пошлина.

Тема 5 – Анализ и оценка рисков в бизнес-плане.

1. Перечислите основные методы оценки риска, используемые в бизнес-планировании:

- экспертный атрибутивный
- экспертный балльный
- статистического моделирования

2. Назовите основные элементы правового обеспечения проекта:

- выбор организационно-правовой формы
- учредительные документы
- меморандум о конфиденциальности

3. Укажите основные виды рисков, возникающих в процессе реализации бизнес-проектов:

- экономический
- валютный
- производственный
- транзакционный
- инвестиционный

4. Выделите основные этапы, имеющие отношение к аудиту бизнес-плана:

- оценка квалификации разработчиков бизнес-плана
- анализ условий инвестиционного соглашения
- анализ последнего баланса
- выявление особенностей проекта
- оценка потенциала компании

5. По какому плановому документу можно спрогнозировать риски:

- по плану балансов
- по плану денежных потоков
- по плану прибылей и убытков
- по всем перечисленным.

Тема 6 – Методы анализа и оценки проектов.

1. Основные модули бизнес - обоснования проекта:

- маркетинговый
- ресурсный
- организационно - правовой
- административный
- информационный

2. План прибылей (убытков) по проекту составляется:

- в форме бухгалтерской отчетности
- в соответствии с действующими нормами и правилами, но по упрощенной форме
- произвольно

3. Выберите основные элементы стратегии финансирования проекта:

- определение суммы средств, необходимой для реализации проекта
- выбор источников финансирования необходимых средств
- разработка кредитного плана

4. Желательно, что бы основные результаты по проекту удовлетворяли следующим условиям:

- индекс доходности инвестиций (PI) $< 1,1$
- индекс доходности инвестиций (PI) $> 1,1$
- индекс доходности инвестиций (PI) $> 0,1$
- индекс доходности инвестиций (PI) $< 0,1$

5. Что такое срок окупаемости проекта:

- это период времени, начиная с которого предприятие будет работать только на себя

- это период времени, необходимый для возмещения затрат по проекту
- это время, в течение которого будут оплачиваться начальные инвестиции

Какие финансовые решения относятся к разряду основных решений (несколько вариантов):

- формирование оборотного капитала
- оптимизация структуры капитала
- создание основного капитала
- распределение прибыли.

6. Какой из сценариев проекта будет наиболее привлекателен для потенциального инвестора:

- NPV= 200 000 у.е PL=1,20
- NPV= 200 000 у.е PL=1,15
- NPV= 250 000 у.е PL=1,15

7. Какие инвестиционные решения относятся к разряду основных решений:

- вложение в ценные бумаги
- создание основного капитала
- формирование оборотного капитала
- распределение прибыли

8. Цена продажи одного изделия 10 руб., переменные затраты на производство составляют 8 рублей шт., условно постоянные затраты составили 140 тысяч рублей. Какое минимальное количество изделий необходимо продать, чтобы предприятие не имело убытков:

- 65 000 изделий
- 80 000
- 70 000

9. Какие факторы влияют на изменение величины валовой прибыли:

- изменение выручки и прямых затрат
- выручки и всех затрат
- прямых и условно-постоянных затрат

10. Что такое срок окупаемости проекта

- это период времени, начиная с которого предприятие будет работать только на себя
- это период времени, необходимый для возмещения затрат по проекту
- это время, в течение которого будут оплачиваться начальные инвестиции

11. Какому инвестиционному проекту будет отдано предпочтение:

- $NPV > 0$
- $NPV < 0$
- $NPV = 0$

12. Как изменится сумма переменных затрат при увеличении количества производимой продукции:

- увеличится
- останется неизменной
- уменьшится

13. Индекс прибыльности (PI) показывает:

- дисконтированную стоимость денежных поступлений от проекта в расчете на единицу вложений
- превышение суммарных денежных поступлений над суммарными затратами для данного проекта
- максимальное значение абсолютной величины отрицательного накопленного сальдо от инвестиционной
- относительную прибыльность проекта

14. Зависит ли чистый приведенный доход (NPV) от величины инвестиционных затрат и горизонта расчета:

- Зависит
- не зависит
- Зависит при определенных условиях

15. Что можно определить по показателю внутренней нормы рентабельности:

- ставку дисконтирования
- ставку банковского процента
- уровень стоимости капитала

Тема 7 – Вводная часть бизнес-плана.

1. Адресаты бизнес -плана это:

- собственники предприятия
- менеджмент
- потенциальные партнеры и инвесторы
- кредиторы
- весь персонал предприятия

2. Стандартный бизнес -план содержит следующие разделы:

- резюме
- план маркетинга
- план материально-технического снабжения
- тактический план
- юридический план
- оценка риска и страхование

- финансовый план
- оперативный план

3. Краткое изложение основных положений бизнес - плана на переговорах с инвесторами и потенциальными партнерами, это:

- презентация бизнес-плана
- экспертиза бизнес-плана
- дискуссия бизнес-плана
- контроль бизнес-плана

4. Выделите основные стадии бизнес-планирования:

- подготовительная стадия
- оперативная стадия
- стадия продвижения бизнес-плана
- экспертная стадия
- заключительная стадия
- стадия разработки
- стадия реализации

5. Укажите цели разработки бизнес-плана:

- социальные
- планирование хозяйственной деятельности
- краткосрочные
- укрепление статуса предпринимателя
- операционные
- прогнозируемые

6. В каком разделе необходимо представить информацию о предприятии, его производственной и финансовой деятельности:

- в описании предприятия
- в описании отрасли
- в описании производства
- в описании рынка
- во всех перечисленных

7. При разработке концепции предприятия, что должно быть включено в данный раздел:

- только стоимостные цели
- все перечисленное
- только социальные цели
- только материальные цели.

8. Кто должен заниматься бизнес-планированием на предприятии:

- инвесторы
- генеральный директор и рабочая группа специалистов
- совет директоров
- все перечисленное
- независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия

9. По каким основным сферам деятельности принимаются решения при планировании бизнеса (несколько вариантов)

- по фискальной деятельности

- по стратегической
- по производственной
- по финансовой
- по организационной
- по инвестиционной.

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (экзамена)

ПКС-12. Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

ПКС-12.2. Проводит оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

Вопросы к экзамену

1. Заемные источники финансирования проекта, эффект финансового рычага как способ измерения финансового риска при использовании заемных источников.
2. Оценка рисков проекта «Анализ чувствительности проекта».
3. Собственные источники финансирования проекта, способы увеличения собственных источников финансирования.
4. Оценка и страхование риска.
5. Инвестиционный план (проект).
6. Охарактеризуйте назначение и содержание процедуры дисконтирования денежных потоков при оценке инвестиционных проектов.
7. Перечислите и охарактеризуйте основные показатели экономической оценки инвестиционного проекта.
8. Оценка финансовой состоятельности проекта.
9. Бюджетная и социальная эффективность проекта, в каких случаях проводится такая оценка инвестиционного проекта.
10. Понятие и определение стоимости капитала, использование данного показателя в оценке экономической эффективности проекта.
11. Определение времени возврата предприятием заемных средств.
12. Точка самоокупаемости проекта.
13. Основные показатели экономической эффективности проекта.

Практические задания для экзамена

1. Поясните содержание и значение данных показателей:

Ставка сравнения (дисконтирования)	23%
NPV	70 789 млн. руб.
IRR	65,8%
Дисконтированный срок окупаемости	1,20

2. Ниже представлены результаты анализа чувствительности проекта к изменению показателя «Ставка дисконтирования» (программа Альт-Инвест), поясните приведенные результаты анализа.

Ставка дисконтирования		85%	90%	95%	100%	105%	110%	115%
Чистая приведенная стоимость (NPV)	NPV	78914	76176	73493	70862	68283	65754	63273

Внутренняя норма рентабельности (IRR)	IRR	65,8%	65,8%	65,8%	65,8%	65,8%	65,8%	65,8%
Дисконтированный срок окупаемости (PBP)	PBP	1,18	1,18	1,19	1,20	1,20	1,21	1,22
Норма доходности инвестиционных затрат	NPVR	27,8%	26,9%	26,0%	25,1%	24,2%	23,3%	22,4%
Минимальный остаток денежных средств на счете	MinMoney	27011	27011	27011	27011	27011	27011	27011
Суммарная чистая прибыль за период анализа	TotalProfit	260901	260901	260901	260901	260901	260901	260901
Потребность в инвестициях	TotalInvestments	287 255	287 255	287 255	287 255	287 255	287 255	287 255
Оценка стоимости бизнеса	BusinessValue	1161861	1062216	978542	907284	845871	792395	745412

3. По ниже приведенным данным сделайте вывод об экономической эффективности инвестиционного проекта. При этом необходимо учесть следующую информацию: проект финансируется исключительно за заемные средства – инвестиционный кредит на 1,5 года под 23% годовых, жизненный цикл проекта также составляет 1,5 года (18 месяцев).

Таблица - Показатели оценки инвестиционного проекта

Простой срок окупаемости	1,06
Ставка дисконтирования (процентная ставка по кредиту)	23%
Чистая приведенная стоимость (NPV)	70 789
Дисконтированный срок окупаемости (PBP)	1,20
Внутренняя норма рентабельности (IRR)	65,8%
Норма доходности полных инвестиционных затрат	25,0%
Модифицированная IRR (MIRR)	44,2%
Ставка реинвестирования доходов	23%
Ставка дисконтирования инвестиционных затрат	23%

4. Кредит в размере 550 тыс. руб. взят на 5 лет под 25% годовых. Расчеты предполагается производить путем периодических платежей заемщика в конце каждого года. Сколько нужно платить, чтобы рассчитаться с долгом и с процентами по нему. Проанализировать динамику погашения долга.

Методика решения задачи. Платеж представляет собой обычный аннуитет (платеж в конце года). Расчет ведется по формуле:

$$P_{л} = C_{ба} \times \frac{P_{к}}{1 - \frac{1}{(1 + P_{к})^n}} = 550 \times \frac{0,25}{1 - \frac{1}{(1 + 0,25)^5}} =$$

Динамику выплат по процентам и погашения долга представить в форме таблицы.

Таблица – Расчет распределения платежей на уплату процентов и погашение кредита (тыс. руб.)

Год	Остаток долга на начало года	Сумма годовых процентов (гр. 2 × 0,25)	Годовой платеж	Доля в годовом платеже		Остаток долга на конец года (гр. 2 –
				Выплата процентов	Выплата долга	

				(гр. 3)	(гр. 4 – гр. 5)	гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
1	550,000					
2						
3						
4						
5						

ПКС-3. Способен оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

ПКС-3.1. Осуществляет анализ состояния отраслей, определение последствий подготавливаемых или принятых решений; анализ социальных и экономических показателей исполнения программ

Вопросы к экзамену

1. В какой части бизнес-плана находится раздел «Производственный план» и какая информация в нем представлена.
2. В какой части бизнес-плана находится раздел «История бизнеса организации» и какая информация в нем представлена?
3. В каком разделе бизнес-плана приводится информация об организационной структуре управления.
4. Охарактеризуйте методику и назначение анализа SWOT.
5. Маркетинговый план. Стратегии маркетинга.
6. Операционный план. Производство.
7. Организационный план.
8. Общий план производства.
9. Основные характеристики этапов жизненного цикла новых товаров и ответные реакции производителей.
10. Оценка конкурентоспособности.
11. Сегментация рынка по группам потребителей. Критерии сегментации.
12. Политика ценообразования. Типы ценовой политики.
13. Планирование бюджета маркетинга.
14. План производства.
15. Налоги, уплачиваемые предприятием: налог на добавленную стоимость (НДС.)
16. Налоги, уплачиваемые предприятием: акцизы, налог на прибыль.
17. Налоги, уплачиваемые предприятием: страховые взносы в социальные фонды.
18. Налоги, уплачиваемые предприятием: налог на имущество предприятий.
19. Налогообложение предприятий малого бизнеса: упрощённая система налогообложения (УСН).
20. Налогообложение предприятий малого бизнеса: единый налог на вмененный доход.
21. Назначение и содержание финансового плана в структуре бизнес-плана.
22. В какой части бизнес-плана находится раздел «Финансовый план», и какая информация в нем представлена.
23. Финансовый план.

Практические задания для экзамена

3. Фрагмент какого планового документа представлен? Сделайте вывод о финансовой состоятельности проекта, обоснуйте ответ. Какой подход в оценке используется?

Показатель	1	2	3	4	5	6	7	8	9	n	итого
Суммарный денежный поток за период	54 528	-26 747	-770	1 920	10 264	23 822	-1 176	-620	-175	45125
Денежные средства на конец периода	54 528	27 781	27 011	28 931	39 195	63 017	61 841	61 221	61 046	-

4. По данным баланса определить коэффициенты ликвидности и сделать вывод.

АКТИВ		ПАССИВ	
Денежные средства	30,0	Задолженность поставщикам	30,0
Дебиторская задолженность	60,0	Задолженность по зарплате	20,0
Товарно-материальные запасы	100,0	Задолженность по налогам	60,0
Внеоборотные активы	810,0	Долгосрочные кредиты	260,0
		Уставный капитал	470,0
		Нераспределенная прибыль	160,0
БАЛАНС	1000,0	БАЛАНС	1000,0

ПКС-3.2. Применяет методы оценки эффективности и качества принятых к исполнению управленческих решений

Вопросы к экзамену

1. Охарактеризуйте факторы, влияющие на формирование прибыли.
2. Источники финансирования проекта.
3. Распределение потока наличности: «Поток наличности собственников (акционеров)».
4. Цель и сущность анализа структуры финансирования активов.
5. Перечислите и охарактеризуйте основные элементы финансовой отчетности.
6. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования.
7. Источники информации для проведения анализа текущего финансового состояния предприятия.
8. Условно-постоянные и условно-переменные затраты.
9. Планирование себестоимости единицы продукции.
10. Амортизационные отчисления и способы их расчета.

Практические задания для экзамена

1. Определить чистую прибыль предприятия (налог на прибыль 20%).

Показатель	Сумма, млн. руб.
Выручка от продаж	150
Себестоимость проданной продукции (без амортизации и процентов)	68
Прочие расходы	7
Амортизация	9
Проценты	10
Выплачено дивидендов	8

2. Определить чистую прибыль предприятия (налог на прибыль 20%).

Показатель	Сумма, млн. руб.
Выручка от продаж	175
Себестоимость проданной продукции (без амортизации и процентов)	68
Прочие расходы	7
Амортизация	9
Проценты	10
Выплачено дивидендов	8

3 Определите уровень чистого оборотного капитала.

АКТИВ		ПАССИВ	
Денежные средства	30,0	Задолженность поставщикам	30,0
Дебиторская задолженность	60,0	Задолженность по зарплате	20,0
Товарно-материальные запасы	100,0	Задолженность по налогам	60,0
Внеоборотные активы	810,0	Долгосрочные кредиты	260,0
		Уставный капитал	470,0
		Нераспределенная прибыль	160,0
БАЛАНС	1000,0	БАЛАНС	1000,0

4. По данным баланса определить:

- уровень текущих активов,
- уровень текущих пассивов,
- коэффициент общей ликвидности.

АКТИВ		ПАССИВ	
Денежные средства	30,0	Задолженность поставщикам	30,0
Дебиторская задолженность	60,0	Задолженность по зарплате	20,0
Товарно-материальные запасы	100,0	Задолженность по налогам	60,0
Внеоборотные активы	810,0	Долгосрочные кредиты	260,0
		Уставный капитал	470,0
		Нераспределенная прибыль	160,0
БАЛАНС	1000,0	БАЛАНС	1000,0

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

Вопросы к экзамену

1. Состав и структура разделов бизнес-плана.
2. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
3. Характеристика разделов типового бизнес-плана: резюме, описание отрасли, характеристика объекта бизнеса организации.
4. Сущность и назначение управленческого бизнес-плана.
5. Определение потребности в инвестициях в процессе планирования.
6. Охарактеризуйте типы организационных структур управления предприятием.

Практические задания для экзамена

Используя исходные данные, представьте в виде схемы проект организационной структуры управления машиностроительного предприятия. Выделите службы: техническую, производственную, финансово-экономическую, кадровую, маркетинговую. 1. Генеральный директор. 2. Главный инженер – первый заместитель директора. 3. Главный технолог. 4. Главный энергетик. 5. Главный бухгалтер. 6. Зам. директора по производству. 7. Зам. директора по экономике. 8. Зам. директора по кадрам и социальным вопросам. 9. Зам. директора по внешним связям. 10. Охрана. 11. Транспортные цехи. 12. Плановый отдел. 13. Финансовый отдел. 14. Бухгалтерия. 15. Отдел подготовки нового производства. 16. Отдел маркетинга и сбыта. 17. Бюро технических нормативов. 18. Отдел материально-технического обеспечения. 19. Отдел главного механика. 20. Отдел труда и заработной платы. 21. Отдел технического контроля. 22. Отдел главного технолога. 23. Проектно-конструкторский отдел. 24. Складское хозяйство. 25. Отдел кадров. 26. Производственные цехи. 27. Отдел главного энергетика.

УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.

Вопросы к экзамену

1. Какую информацию содержит вводная часть бизнес-плана?
2. Охарактеризуйте назначение и содержание Внутреннего бизнес-плана фирмы.
3. Охарактеризуйте назначение и содержание Плана финансового оздоровления фирмы.
4. Охарактеризуйте назначение и содержание Инвестиционного бизнес-плана.
5. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана.
6. Анализ отрасли. Анализ целевого рынка. Анализ конкуренции.

Практические задания для экзамена

Проанализировать единичные показатели качества базового и нового станков и определить интегральный показатель и уровень качества станка.

№	Показатель	Базовый	Новый
1	Часовая производительность станка B	18	24
2	Точность обработки, мм	0,04	0,03
3	Срок службы до капитального ремонта T_u	10	12
4	Удельная трудоемкость, нормо-ч/кВт	800	1200
5	Удельная материалоемкость, кг/кВт	3000	5200
6	Применимость стандартных сборочных единиц, %	70	75
7	Затраты на создание станка I_c	25000	27000
8	Эксплуатационные расходы у потребителя, руб./ч	2,5	3,0
9	Эффективный годовой фонд времени работы станка, ч	4015	4015
10	Коэффициент загрузки станка $K_{э*с}$	0,85	0,85

УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.

Вопросы к экзамену

1. Процесс создания и продвижения проекта.
2. Что представляет собой раздел «Резюме» бизнес-плана и каково основное требование к его составлению.
3. Оценка рынка сбыта.

4. Назовите субъектов, которые могут быть заинтересованы в бизнес-плане, и с какой позиции он может их интересовать.
5. Раздел «Аннотация»: особенности его подготовки.

Практические задания для экзамена

Подготовьте презентацию бизнес-плана организации полноцветной печати на офсетной пятикрасочной печатной машине «Сольна Плюс» по приведенной ниже структуре.

1. Формулировка цели
2. Выбор формы презентации
3. План
4. Сбор информации
5. Демонстрационные материалы
6. Текст выступления

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 *«Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся»*.

Устный опрос

Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

Рекомендуется для оценки знаний обучающихся.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«хорошо»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Реферат

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа опре-

деленной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки, а также собственные взгляды на нее. Рекомендуется для оценки знаний и умений обучающихся. Его задачами являются:

1. формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. развитие навыков логического мышления;
3. углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Тест

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Рекомендуется для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Задача

Средство, позволяющее оценить умение и навыки обучающегося применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся инструментальной и (или) лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы.

Рекомендуется для оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

Критерии оценки задачи.

Оценка «отлично» выставляется студенту, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся инструментальной базы, проводить анализ полученного результата работы, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, применяет стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся инструментальной базы, проводит анализ полученного результата работы, но допускает незначительные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы, не способен применять стандартные методы решения поставленной задачи, не знает инструментальной базы решения задачи, не способен провести анализ полученного результата работы.

Кейс-задание.

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Рекомендуется для оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

В основе метода кейс-заданий лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера обучающийся должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Метод кейс-заданий разбивается на этапы:

- Подготовительный этап;
- Ознакомительный этап;
- Аналитический этап;
- Итоговый этап.

На первом этапе преподаватель конкретизирует цели, помогает обучающемуся разработать соответствующую «конкретную ситуацию» и сценарий занятия. При разработке важно учитывать ряд обязательных требований:

- Пример должен логично продолжать содержание теоретического курса и соответствовать будущим профессиональным потребностям обучающегося;
- Сложность описанной ситуации должна учитывать уровень возможностей обучающегося, т.е. с одной стороны, быть по силам, а с другой, вызывать желание с ней справиться и испытать чувство успеха;
- Содержание должно отражать реальные профессиональные ситуации, а не выдуманные события и факты.

На втором этапе происходит вовлечение обучающихся в живое обсуждение реальной профессиональной ситуации. Преподаватель обозначает контекст предстоящей работы, обращаясь к компетентности обучающихся в определенной области. Знакомит обучающихся с содержанием конкретной ситуации, индивидуально или в группе. В этой ме-

тодике большую роль играет группа, т.к. повышается развитие познавательной способности во время обсуждения идей и предлагаемых решений, что является плодом совместных усилий. По этой причине, ознакомление с описанием конкретной ситуации выполняется в малой группе.

Анализ в групповой работе начинается после знакомства обучающихся с представленными фактами, и предлагаются следующие рекомендации:

- выявление признаков проблемы;
- постановка проблемы требует ясности, четкости, краткости формулировки;
- различные способы действия;
- альтернативы и их обоснование;
- анализ положительных и отрицательных решений;
- первоначальные цели и реальность ее воплощения.

Результативность используемого метода увеличивается благодаря аналитической работе обучающихся, когда они могут узнать и сравнить несколько вариантов решения одной проблемы. Такой пример помогает расширению индивидуального опыта анализа и решения проблемы каждым обучающимся.

Так как анализ конкретной ситуации – групповая работа, то решение проблемы происходит в форме открытых дискуссий. Важным моментом является развитие познавательной деятельности и принятие чужих вариантов решения проблемы без предвзятости. Это позволяет обучающимся развивать умение анализировать реальные ситуации и вырабатывать самостоятельные решения, что необходимо каждому специалисту, особенно в современной рыночной экономике.

Критерии оценивания выполнения кейс-задания:

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка «отлично» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «хорошо» – при наборе в 4 балла.

Оценка «удовлетворительно» – при наборе в 3 балла.

Оценка «неудовлетворительно» – при наборе в 2 балла.

Вопросы и задания для проведения экзамена

Рекомендуется для оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному

пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная учебная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 296 с. - ISBN 978-5-16-101965-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044187>

2. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. Л. Горбунов. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 422 с. — ISBN 978-5-4497-0306-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89423.html>

3. Кисова, А. Е. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. Е. Кисова, Л. А. Шпиганович, Е. В. Богомолова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 64 с. — ISBN 978-5-88247-943-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92844.html>

Дополнительная учебная литература

1. Вайцеховская, С. С. Бизнес-планирование организации деятельности предприятий малого агробизнеса : учебное пособие / С. С. Вайцеховская. — Ставрополь : Секвойя, 2018. — 49 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электрон-

ный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92973.html>

2. Бизнес-планирование проектов в сфере услуг с привлечением иностранных инвестиций : учебное пособие / Н. В. Банникова, Т. Н. Костюченко, Н. Н. Тельнова [и др.]. — Ставрополь : Секвойя, 2018. — 53 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92974.html>

3. Волков А.С., Марченко А.А. В67 Бизнес-планирование: Учеб. пособие. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2016. — 81 с. — (ВО: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/14621. - ISBN 978-5-369-00732-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/534877>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень интернет сайтов:

- Портал Президента РФ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>

– Официальный сайт «Росстата». Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.gks.ru>

– Официальный сайт Банка России. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.cbr.ru>

– Официальный сайт Минтруда России «Лучшие кадровые практики в системе государственного и муниципального управления» (2015-2018 годы) <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/17/1>

– Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом https://www.rosim.ru/activities/reestr/Stat_reestr

Перечень интернет сайтов:

– http://www.minfin.ru/ru/accounting/mej_standart_fo/docs/ – Министерство финансов Российской Федерации официальный сайт;

– <http://www.library.ru/2/catalogs/periodical/?sec=29> – Каталог сайтов периодических изданий, электронные версии журналов:

1 NB: Экономика, тренды и управление

2 Бизнес. Экономика, Маркетинг, Менеджмент

3 Конъюнктура товарных рынков (КТР)

- 4 Маркетинг. Менеджмент
- 5 Менеджмент в России и за рубежом
- 6 Менеджмент и бизнес-администрирование
- 7 Управление проектами и программами
- 8 Экономика и менеджмент систем управления

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Бизнес-планирование : метод. рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной работе / сост. О. В. Ломакина, Д. М. Горлов. – Краснодар: КубГАУ, 2018. – 62 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8904>

2. Бизнес-планирование : метод. указания к выполнению расчетно-графических работ / сост.: Д. М. Горлов, Л. В. Коваленко. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 21 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=5986>

3. Бизнес-планирование : метод. указания по выполнению контрольных работ / О. В. Ломакина, Д. М. Горлов. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 32 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6280>

4. Бизнес-планирование : метод. рекомендации по выполнению самостоятельной работы / О. В. Ломакина, Д. М. Горлов. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 53 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6281>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Бизнес-планирование	<p>Помещение №1 ЭЛ, посадочных мест — 100; площадь — 127,5 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №3 ЭЛ, посадочных мест — 100; площадь — 129,5 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консульта-</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>ций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №110 ЭЛ, посадочных мест — 30; площадь — 51,5 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №111 ЭЛ, посадочных мест — 30; площадь — 52 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №511 ЭЛ, площадь — 42,3 кв.м.; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Помещение №226 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,9 кв.м.; помещение для самостоятельной работы.</p> <p>технические средства обучения</p>	
--	--	--	--

		<p>(компьютер персональный — 13 шт.);</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p> <p>Помещение №7 ЭЛ, площадь — 62,5м²; посадочных мест — 30; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт.; компьютер персональный — 13 шт.);</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office, INDIGO; IT-Аудит; 1С: Предприятие 8, Налогоплательщик ЮЛ; Гарант, КонсультантПлюс; АРМ «Подготовка расчетов для ФСС», Заполнение форм статистической отчетности;</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p>	
--	--	---	--

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

(при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</p>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

--	--

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для само-

стоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок

в заранее подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.