

Аннотация адаптированной программы практики **Технологическая практика**

1 Цель производственной практики

Целями производственной технологической практики являются:

- формирование у обучающихся определенного состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности;
- закрепление полученных теоретических и практических знаний;
- приобретение практических навыков осуществления землеустроительных и кадастровых работ.

2 Задачи производственной практики

Задачами производственной технологической практики являются:

- формирование навыков работы в автоматизированных системах землеустроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации;
- умение использовать методики проектирования, технологии выполнения работ в землеустройстве и кадастрах, ведение кадастра недвижимости, оценки объектов недвижимости;
- умение использовать методы научно-технического творчества для решения задач, связанных с профессиональной деятельностью, организовать свой труд;
- проведение экспериментальных исследований в землеустройстве и кадастрах;
- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;
- овладение компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в профессиональной деятельности.

3 Вид практики, тип практики

Производственная технологическая практика предусмотрена программой подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Тип производственной практики: технологическая.

Вид практики: производственная

4 Способ проведения производственной практики

Способ проведения практики: стационарный и выездной.

Стационарная практика проводится в организации, либо в профильной организации, расположенной на территории Краснодарского края. Предусмотрено прохождение практики на кафедре землеустройства и земельного кадастра ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ.

Выездной является практика, которая проводится вне г. Краснодара.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

5 Форма проведения практики

Производственная практика проводится непрерывно.

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АООП ВО

В результате прохождения производственной преддипломной практики обучающийся должен освоить следующие трудовые функции и действия:

1. Профессиональный стандарт *10.001 Специалист в сфере кадастрового учета*

ОТФ: Осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества.

ТФ: Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

2. Профессиональный стандарт *10.009 Землеустроитель*

ОТФ: Разработка землеустроительной документации

ТФ: Проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства;

ТФ: Разработка предложений по планированию рационального использования земель и их охране.

ТФ: Разработка проектной землеустроительной документации.

3. Профессиональный стандарт *10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости*

ОТФ: Анализ рынка недвижимости, проведение оценочного зонирования.

ТФ: Анализ рынка недвижимости, в том числе информации, не относящейся непосредственно к объектам недвижимости;

ТФ: Проведение оценочного зонирования с определением состава ценообразующих факторов.

ОТФ: Разработка картографических материалов для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

ТФ: Разработка цифровых тематических карт (схем);

ТФ: Отображение данных на цифровых тематических картах (схемах).

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-2. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений.

ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.

ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств

ОПК-5. Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров.

ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.

ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПКС-1. Способен осуществлять государственный кадастровый учет объектов недвижимости и государственную регистрацию прав в соответствии с действующим законодательством

ПКС-2. Способен проводить зонирование территорий с учётом региональных особенностей

ПКС-3. Способен осуществлять мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охране

ПКС-4. Способен разрабатывать землеустроительную документацию и проводить технико-экономическое обоснование проектных решений

ПКС-5. Способен анализировать рынок недвижимости и проводить оценочное зонирование

ПКС-6. Способен разрабатывать цифровые тематические карты (схемы) с использованием специализированных программных продуктов

7 Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной технологической практики составляет 432 часа, 12 зачетных единиц, в том числе в форме практической подготовки 360 часов.

Форма контроля – дифференцированный зачет.

Производственная технологическая практика сопровождается проведением консультаций, проводимых руководителем.

№ п/п	Разделы (этапы) практики (указываются в соответствии с программой)	Содержание работы на практике, в часах (указываются те виды, которые осуществляются при прохождении практики)				Формы текущего и промежуточного контроля
		Контактная аудиторная (выполнение заданий)	Контактная внеаудиторная (инструктаж, консультации, защита отчета)	Иные формы (выполнение производственных функций)	итого	
1	Подготовительный этап (получение задания на практику, инструктаж по ТБ)	4	-	2	6	Дневник, отметка в журнале по ТБ
2	Ознакомительный этап	-	2		2	Отчет, дневник
3	Производственный-исполнительный этап (выполнение работ по заданию руководителя)	-	20	40	60	Отчет, дневник
4	Сбор литературного материала	-	16	60	76	Отчет, дневник
5	Исследовательский этап (обработка и анализ полученной информации)	-	16	20	36	Отчет, дневник
6	Подготовка отчета о практике	-	16	20	36	Отчет, дневник
	Всего, час	4	70	142	216	Зачет с оценкой

№ п/ п	Разделы (этапы) практики (указываются в соответствии с программой)	Содержание работы на практике, в часах (указываются те виды, которые осуществляются при прохождении практики)				Формы текущего и промежуточного контроля
		Контактна я аудиторна я (выполнен ие заданий)	Контактная внеаудиторная(инстру ктаж, консультации, защита отчета)	Иные формы (выполнение производствен ных функций)	итог о	
						(дифференцирован ный)

5 Трудоемкость практики и форма промежуточной аттестации

Объем практики 432 часа, 12 зачетных единиц, в том числе в форме практической подготовки 360 часов. Практика по учебному плану очной и заочной формы обучения проводится на 3 курсе, в 6 семестре. По итогам практики обучающиеся представляют и защищают отчет. Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.