

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной комиссии,

ректор

 А.И. Трубилин

«10 01 2026 г.



ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

для поступающих на обучение по программе магистратуры
по направлению

38.04.01 ЭКОНОМИКА

(направленность «Учет, анализ и аудит»)

Краснодар 2026

1. Введение

Настоящая программа предназначена для поступающих на обучение по программе магистратуры по направлению по направлению 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

2. Шкала оценивания и минимальное количество баллов

При приеме на обучение по программам магистратуры результаты вступительного испытания, проводимого университетом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

Вступительное испытание проводится в устной форме в виде индивидуального собеседования.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, – 51.

В ходе собеседования поступающий отвечает на 4 вопроса. Результат ответа на каждый вопрос оценивается от 0 до 25 баллов по критериям, представленным в таблице ниже. Общая сумма баллов по итогам вступительного испытания складывается из баллов, полученных за ответ на каждый из 4 вопросов.

Количество баллов за ответ на один вопрос	Критерии оценивания
25	Дан полный ответ на вопрос.
20-24	Допущена одна ошибка. Ошибки отсутствуют, допущены не более двух недочетов.
13-19	Допущена одна грубая ошибка. Допущена одна ошибка и от одного до двух недочётов. Ошибки отсутствуют, имеется от трех до пяти недочетов.
7-12	Допущена одна грубая ошибка и от двух до четырех недочетов. Допущена одна ошибка и от трех до пяти недочётов. Допущены одна грубая и одна негрубая ошибка и не более одного недочета. Ошибки отсутствуют, имеется от шести до семи недочетов.
1-6	Допущена одна грубая ошибка и от пяти до шести недочетов. Допущена одна ошибка и от шести до семи недочётов. Допущены две грубые ошибки и от одного до двух недочетов. Допущены две ошибки и от трех до четырех недочетов. Допущены одна грубая и одна негрубая ошибка и двух до трех недочетов. Допущено более двух грубых или более двух негрубых ошибок. Ошибки отсутствуют, имеется восемь и более недочетов.
0	Ответа нет. Дан неверный ответ. Ответ не соответствует нормам, изложенным в пунктах 1, 2, 3, 4, 5.

Ответ на вопрос считается полным, если его содержание полностью соответствует программе, содержит все необходимые теоретические факты и обоснованные выводы, сопровождается поясняющими примерами. В ответе показано понимание основных положений, составляющих основу по теме вопроса, изложение построено логически правильно, стилистически грамотно, с точным использованием терминологии предметной области. Поступающий демонстрирует свободное оперирование учебным материалом различной степени сложности с использованием сведений из других областей. В ответе отражено умение применять теоретические положения при выполнении практических задач.

При оценке знаний поступающих учитываются грубые ошибки, ошибки и недочеты.

Грубыми ошибками являются:

- незнание определений и сущности основных понятий предметной области, формулировок утверждений, схем и формул, предусмотренных программой вступительного испытания;
- не владение умениями и навыками, предусмотренными программой;
- неумение формализовать постановку задачи, выбрать правильный метод и алгоритм ее решения;
- неумение применять типовые методы в простейших прикладных ситуациях.

Ошибкаами следует считать:

- неточности определений понятий предметной области, формулировок утверждений, формул;
- недостаточная обоснованность при доказательстве фундаментальных понятий;
- не владение одним из умений и навыков, предусмотренных программой, но не относящихся к грубым ошибкам.

Недочетами являются:

- нелогичное и непоследовательное изложение материала;
- неточности в использовании терминологии предметной области;
- отсутствие обоснований при применении теоретических положений для выполнения практических задач.

3. Содержание программы вступительного испытания

РАЗДЕЛ 1. Теория бухгалтерского учета и бухгалтерская (финансовая) отчетность

1. Сущность, предмет, объекты и метод бухгалтерского учета

1. Понятие хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете. Виды учета. Место бухгалтерского учета в системе управления. Задачи и функции бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.

2. Принципы бухгалтерского учета (допущения и требования). Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Факты хозяйственной жизни. Активы организации и их классификация. Обязательства организации. Источники финансирования деятельности организации и их классификация. Доходы и расходы организации.

3. Правила ведения бухгалтерского учета (метод бухгалтерского учета).

4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.

5. Руководство бухгалтерским учетом в Российской Федерации.

2. Бухгалтерские счета и двойная запись

1. Счета бухгалтерского учета и их строение. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Двойная запись и ее значение.

2. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. Субсчета.

3. Способы обобщения и проверки бухгалтерских записей.

4. Исправление ошибок в счетных записях и регистрах бухгалтерского учета

3. Документы и документооборот в бухгалтерском учете

1. Общие понятия о документации и бухгалтерском документе. Реквизиты бухгалтерских документов. Классификация документов

2. Основные правила и требования к составлению, приемке и обработке документов.

3. Организация документооборота. Электронный документооборот. Хранение документов

4. Бухгалтерская отчетность: виды, требования, состав, подготовительная работа, порядок и сроки составления и представления.

1. Сущность, виды и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. Информационная база показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2. Активы, обязательства и капитал организации, критерии их

признания. Доходы, расходы и финансовые результаты, условия признания.

3. Оценка элементов финансовой отчетности.
4. Состав и структура финансовой отчетности.
5. Инвентаризация как подготовительный этап составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета. Закрытие счетов учета затрат, формирование себестоимости готовой и проданной продукции.
6. Определение финансового результата от обычных и прочих видов деятельности. Закрытие финансово-результатных счетов.
7. Состав, принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. Бухгалтерский баланс и взаимосвязь его показателей с другими формами бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Сущность и виды балансов. Информационная база. Содержание и порядок составления актива баланса: внеоборотные активы, оборотные активы. Содержание и порядок составления пассива баланса: капитал и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства.
2. Составление баланса в условиях реорганизации. Порядок составления ликвидационного баланса
3. Взаимосвязь показателей бухгалтерского баланса с другими формами бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6. Отчет о финансовых результатах и взаимосвязь с другими формами бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Значение отчета о финансовых результатах. Информационная база.
2. Порядок формирования финансового результата от обычных видов деятельности. Порядок формирования финансового результата от прочих видов деятельности.
3. Порядок расчета налога на прибыль. Порядок формирования чистой прибыли (убытка) организации.
4. Взаимосвязь показателей отчета о финансовых результатах с другими формами бухгалтерской (финансовой) отчетности.

7. Отчет об изменениях капитала и взаимосвязь с другими формами бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Порядок формирования показателей о движении капитала. Причины, влекущие изменения в капитале (увеличения, уменьшения).
2. Порядок формирования информации о корректировках, которые связаны с изменениями в учетной политике и исправлением ошибок.
3. Порядок определения чистых активов

4. Взаимосвязь с другими формами отчетности.

8. Отчет о движении денежных средств и взаимосвязь с другими формами бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1. Денежные потоки. Нормативная база. Методы составления отчета о движении денежных средств.

2. Порядок формирования показателей денежных потоков от текущих операций. Порядок формирования показателей денежных потоков от инвестиционных операций. Порядок формирования показателей денежных потоков от финансовых операций.

3. Порядок определения сальдо денежных потоков за отчетный период, остатка денежных средств на конец отчетного периода.

4. Взаимосвязь с другими формами бухгалтерской (финансовой) отчетности

9. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах и взаимосвязь с другими формами бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

2. Формирование информации о нематериальных активах и расходах на НИОКР. Формирование информации об основных средствах и их амортизации, незавершенных капитальных вложениях.

3. Формирование информации о финансовых вложениях. Формирование информации о запасах.

4. Формирование информации о дебиторской и кредиторской задолженности.

5. Формирование информации о затратах на производство.

6. Формирование информации об оценочных обязательствах, обеспечении обязательств, государственной помощи.

10. Порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности, способы выявления и исправления ошибок

1. Состав представляемой отчетности. Оформление отчетов к представлению. Электронные отчеты. Электронные подписи.

2. Сроки представления годовой и текущей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Адресаты представления отчетности. Порядок передачи отчетности адресатам. Государственный информационный ресурс бухгалтерской отчетности (ГИРБО).

3. Ответственность за несдачу или несвоевременную сдачу бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Публикация отчетности.
5. Вуалирование и фальсификация отчетности. Виды искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской (финансовой) отчетности. Общие правила исправления бухгалтерских ошибок. Исправление ошибок в бухгалтерской отчетности до и после отчетной даты.

РАЗДЕЛ 2. Бухгалтерский учет

1. Понятие бухгалтерского учета и общие требования к нему.

Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации

1. Модели бухгалтерского финансового учета.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета.
3. Стандартизация финансового учета и отчетности.
4. Организация ведения бухгалтерского учета в экономическом субъекте.
5. Объекты бухгалтерского учета.
6. Учетная политика организации

2. Документальное оформление и учет денежных средств в кассе организации

1. Основные принципы ведения кассовых операций.
2. Порядок определения лимита остатка денежных средств в кассе. Лимит расчетов наличными деньгами между контрагентами.
3. Документальное оформление кассовых операций.
4. Бухгалтерский учет кассовых операций.
5. Бухгалтерский учет денежных документов.
6. Инвентаризация кассы и отражение ее результатов в учете.

3. Документальное оформление и учет расчетов с поставщиками и подрядчиками

1. Понятие, принципы учета и классификация дебиторской и кредиторской задолженности
2. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
3. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
4. Бухгалтерский учет авансов выданных.
5. Бухгалтерский учет авансов полученных.
6. Бухгалтерский учет резервов по сомнительным долгам.
7. Бухгалтерский учет товарообменных (бартерных) операций.

4. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.

1. Виды, формы и системы оплаты труда.
2. Документальное оформление труда и его оплаты.

3. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
4. Бухгалтерский учет удержаний из оплаты труда.
5. Порядок осуществления расчетов с персоналом по среднему заработка.
6. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по предоставленным займам.
7. Бухгалтерский учет расчетов по возмещению материального ущерба.
8. Документальное оформление и учет расчетов с подотчетными лицами.

5. Бухгалтерский учет основных средств

1. Понятие, классификация и условия признания основных средств.
2. Оценка основных средств. Переоценка основных средств.
3. Документальное оформление наличия и движения основных средств.
4. Бухгалтерский учет поступления основных средств.
5. Бухгалтерский учет выбытия основных средств.
6. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
7. Бухгалтерский учет ремонта основных средств

6. Бухгалтерский учет доходов, расходов и финансовых результатов.

1. Понятие и классификация доходов и расходов
2. Бухгалтерский учет доходов и расходов по обычным видам деятельности.
3. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов.
4. Структура и порядок формирования финансовых результатов предпринимательской деятельности организации.
5. Бухгалтерский учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
6. Реформация бухгалтерского баланса.

7. Учет собственного капитала организации

1. Понятие учетной категории «собственный капитал»
2. Бухгалтерский учет уставного капитала организации
3. Бухгалтерский учет резервного капитала организации
4. Бухгалтерский учет добавочного капитала организации.
5. Бухгалтерский учет целевого финансирования

8. Бухгалтерский учет затрат организации на производство

1. Основные модели учета затрат.

2. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг вспомогательных производств.
3. Учет расходов по организации производства и управлению
4. Учет затрат и калькулирование продукции растениеводства.
5. Учет затрат и калькулирование продукции животноводства.
6. Учет затрат и калькулирование продукции подсобных промышленных производств.
7. Выбор и проектирование системы учета и контроля затрат в организации.

9. Бухгалтерский учет расчетов по налогам и сборам

1. Понятие налогового учета и общие требования к нему.
2. Предмет и метод налогового учета
3. Учетная политика для целей налогообложения
4. Система налогового учета в Российской Федерации.
5. Бухгалтерский учет расчетов по федеральным налогам.
6. Бухгалтерский учет расчетов по региональным налогам.
7. Бухгалтерский учет по муниципальным налогам и сборам.
8. Пользователи информации налогового учета и их интересы

10 Бухгалтерский учет запасов

1. Понятие и классификация запасов
2. Оценка запасов при признании в учете
3. Оценка запасов после признания в учете
4. Документальное оформление наличия и движения запасов
5. Синтетический и аналитический учет запасов
6. Синтетический и аналитический учет готовой продукции и незавершенного производства
7. Синтетический и аналитический учет товаров
8. Инвентаризация запасов и отражение ее результатов в учете

РАЗДЕЛ 3. Аудит

1. Аудиторская деятельность в РФ

1. Концептуальные основы аудита
2. Виды аудиторских заданий, не обеспечивающих уверенность, и их экономическая обусловленность
3. Услуги, связанные с аудитом

2. Правовое регулирование аудиторской деятельности в России

1. Система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности

2. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России
3. Субъекты аудиторской деятельности

3. Технология планирования в риск-ориентированном аудите

1. Планирование аудита, его назначение и принципы. Общая стратегия и план аудита
2. Понятие существенности, подходы к ее определению
3. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности
4. Понимание деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется
5. Оценка систем внутреннего контроля в ходе аудита
6. Оценка риска существенных искажений

4. Методика проведения и документирование аудиторской проверки

1. Рабочие документы аудитора, их содержание, порядок оформления, использования и хранения
2. Аудиторские доказательства, их классификация, источники и методы получения
3. Аудиторские процедуры. Процедуры проверки по существу и аналитические процедуры. Тест средств контроля

5. Специальные аспекты аудита

1. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита
2. Аудит соблюдения аудируемым лицом требований нормативно-правовых актов
3. Аудиторская выборка
4. Аудит оценочных значений
5. Аудит операций со связанными сторонами
6. Особенности первой проверки аудируемого лица

6. Взаимодействие с руководством аудируемого лица и третьими сторонами в ходе аудита

- 1 Внешние подтверждения и общие принципы их получения
- 2 Использование результатов работы другого аудитора
- 3 Рассмотрение работы внутреннего аудита
- 4 Использование аудитором результатов работы эксперта

5 Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и лицам, отвечающим за корпоративное управление

6 Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица

7. Аудиторское заключение

1. Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности: структура, содержание, виды
2. Модифицированное мнение в аудиторском заключении
3. Дополнительная информация в аудиторском заключении
4. Прочая информация в документах, содержащих проаудированную бухгалтерскую отчетность
5. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого лица и ее раскрытие в аудиторском заключении
6. Сопоставимые данные в бухгалтерской отчетности
7. Аудит отчетности, составленной в соответствии с концепцией специального назначения
8. Аудит отдельной части отчетности
9. Ключевые вопросы аудита

8. Контроль качества аудита

1. Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок
2. Внутренний контроль качества аудита в аудиторских организациях
3. Обеспечение качества в ходе выполнения заданий по аудиту

9. Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности организации

1. Цель, задачи и источники аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
2. Аудит начальных и сравнительных показателей отчетности
3. Аудит прочих документов, содержащих финансовую информацию
4. Аудит бухгалтерского баланса организации. Типичные ошибки и их значимость
5. Аудит отчета о финансовых результатах организации. Типичные ошибки и их значимость
6. Аудит отчета об изменениях капитала. Типичные ошибки и их значимость
7. Аудит отчета о движении денежных средств. Типичные ошибки и их значимость
8. Аудит пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

РАЗДЕЛ 4. Экономический анализ.

1 Содержание и методика комплексного анализа хозяйственной деятельности

1. Содержание, задачи и источники информации для анализа
2. Приёмы и методы экономического анализа
3. Факторы и резервы в экономическом анализе
4. Анализ и моделирование бизнес-процессов

2 Анализ объема производства и реализации продукции

1. Анализ объёма и ассортимента продукции.
2. Анализ структуры продукции.
3. Анализ качества произведённой продукции.
4. Анализ ритмичности производства.
5. Анализ реализации продукции и выполнения договорных обязательств.

3 Анализ состояния и эффективности использования основных производственных фондов

- 1.Анализ обеспеченности организации основными производственными фондами
- 2.Анализ состояния и движения основных производственных фондов
- 3 Анализ эффективности использования основных производственных фондов
- 4.Анализ использования машинно-тракторного парка организации
5. Обоснование направлений повышения эффективности использования основных производственных фондов

4 Анализ использования трудовых ресурсов организации

- 1.Анализ обеспеченности организации трудовыми ресурсами
- 2.Анализ использования фонда рабочего времени
- 3.Анализ производительности труда и трудоёмкости продукции
- 4.Анализ оплаты труда в организации
5. Обоснование направлений повышения эффективности использования трудовых ресурсов

5 Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)

1. Анализ затрат в целом и по отдельным видам продукции (работ, услуг)
2. Анализ себестоимости по статьям и элементам затрат
3. Анализ материалоёмкости продукции

4. Обоснование направлений снижения себестоимости продукции на основе анализа

6 Маржинальный анализ затрат

- 1 Анализ постоянных и переменных издержек организации;
2. Анализ критического объёма продаж;
3. Анализ критической величины постоянных, переменных затрат и цены реализации продукции;
4. Управление результатами деятельности организации на основе маржинального анализа

7 Анализ финансовых результатов деятельности организации

1. Анализ баланса продукции, выручки от продаж и окупаемости затрат
2. Анализ прибыли от продаж и рентабельности отдельных видов продукции (работ, услуг)
3. Анализ прибыли от продаж в целом по организации
4. Анализ доходов и расходов в целом по организации

8 Анализ денежных потоков организации

1. Источники информации и основные этапы анализа
2. Анализ денежных потоков с помощью абсолютных и относительных показателей
3. Бюджетирование и управление денежными потоками
4. Основные направления увеличения чистого денежного потока

9 Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости организации

1. Анализ имущества и источников его формирования
2. Анализ платежеспособности организации и ликвидности ее баланса
3. Анализ финансовой устойчивости по абсолютным и относительным показателям
4. Анализ состояния расчётов в организации
5. Анализ эффективности привлечения заёмного капитала

10 Комплексная оценка финансово-хозяйственной деятельности организации

1. Методика комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса
2. Балльная оценка финансово-хозяйственной деятельности. Метод расстояний. Метод темпов роста.
3. Оценка кредитоспособности организации
4. Оценка инвестиционной привлекательности
5. Оценка потенциальности банкротства организации