

Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель – формирование знаний в области теоретических основ управления и умений практической организации процессов менеджмента на предприятии.

Задачи:

- дать теоретические знания о сущности, основных закономерностях и принципах, формах и методах менеджмента;
- ознакомить с практическими методами диагностики состояния системы управления на предприятии и выбора путей и направлений ее совершенствования;
- сформировать знания и навыки в области управления производством и обеспечения эффективного функционирования производственных систем.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовности за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами (ОПК-2).

3 Содержание дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающиеся изучат теоретический и практический материал по следующим темам:

1. Менеджмент как вид деятельности.
2. Развитие менеджмента в прошлом и настоящем.
3. Внутренняя и внешняя среда организации.
4. Функции и структуры менеджмента.
5. Управленческие решения.
6. Методы управления.
7. Экономика и социология управления персоналом и формирование человеческого капитала.
8. Система информационного обеспечения управления.
9. Ресурсы, качество и эффективность управления.

4 Трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 72 часа, 2 зачетные единицы. Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 семестре. По итогам изучаемого курса студенты сдают зачет.