

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического
факультета

профессор С.А. Куемжиева

« 01 » _____ 2018 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ,
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность
Гражданско-правовая

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная, заочная

Краснодар
2018

Рабочая программа практики разработана на основе ФГОС ВО 40.03.01 - Юриспруденция (уровень бакалавриата) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 01 декабря 2016 г. № 1511.

Автор:

доцент кафедры уголовного
права, к.ю.н., доцент


В.П. Алехин

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от «17» мая 2018 г., протокол № 8.

Председатель
методической комиссии
юридического факультета,
д.ю.н., доцент


А.А. Сапфирова

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы


А.В. Красницкая

1 Цель учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является развитие компетенций, сформированных в ходе теоретической подготовки обучающихся посредством приобретения знаний, практических навыков и умений, приобретение первичных практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, приобретение первого опыта самостоятельной профессиональной деятельности, приобретение первичных навыков в работе и деятельности правоохранительных органов.

2 Задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- приобретение способностей осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- формирование знаний у обучающихся о внутренней системе и структуре правоохранительных органов, стоящими перед ними задачами, выполняемыми функциями, порядком и методами работы;
- формирование способности у обучающихся, обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации различными субъектами права;
- формирование способности у обучающихся уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина при осуществлении правоприменительной деятельности;
- формирование у обучающихся первичных навыков осуществления правоприменительной деятельности.

3 Вид практики, тип практики

Вид: учебная практика.

Тип: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

4 Способ проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков может быть и стационарной, и выездной.

Стационарным местом прохождения практики является: Окружные прокуратуры г. Краснодара, районные суды г. Краснодара и иные профильные организации.

Местами проведения выездной практики в соответствии с заключенными договорами являются: городские, районные и межрайонные прокуратуры Краснодарского края, районные и городские суды Краснодарского края и иные профильные организации.

В исключительных случаях (распространения пандемии) при прохождении практики могут применяться образовательные технологии с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5 Форма проведения практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

ПК-2-способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3-способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;

ПК-9-способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

7 Место учебной практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) входит в Блок 2 «Практики» вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», направленность: гражданско-правовая.

8 Содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Общая трудоемкость учебной практики составляет 216 часов, 6 зачетных единиц.

Форма контроля: зачет с оценкой.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) в соответствии с учебным планом проходит: на очной форме обучения на 1 курсе во 2 семестре; на заочной форме обучения на 2 курсе в 4 семестре.

Таблица 1–Содержание и структура практики для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах				Формы текущего и промежуточного контроля
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	самостоятельная работа	итого	
1	Подготовительный 1.1.Организация практики: проведение собрания для обучающихся с целью доведения до их сведения условий и требований по прохождению учебной практики; оформление документации, необходимой для про-	-	6	6	12	Индивидуальное задание; рабочий график (план); сведения о прохождении инструктажа

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах				Формы те- кущего и промежу- точного контроля
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	самостоя- тельная работа	итого	
	хождения практи- ки. 1.2.Проведение ин- структажа по во- просам охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии; выдача индивиду- ального задания и рабочего графика (плана) прохожде- ния практики. 1.3.Изучение нор- мативных право- вых актов, регла- ментирующих по- рядок прохождения практики.					
2	Выполнение инди- видуального зада- ния 2.1.Выполнение заданий и поруче- ний руководителя практики от орга- низации в соответ- ствии с програм- мой практики, ин- дивидуальным за- данием и планом графиком. 2.2.Сбор, обработ- ка и систематиза- ция материалов практики примене- ния законода- тельства для их исполь- зования при подго- товке выпускной квалификационной работы.	-	108	36	144	Дневник прохож- дения прак- тики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах				Формы те- кущего и промежу- точного контроля
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	самостоя- тельная работа	итого	
3	Подготовка отчета 3.1.Обобщение знаний и материа- лов, полученных в результате про- хождения практи- ки. 3.2.Оформление необходимых для защиты практики документов.	-	30	30	60	Отчет о прохожде- нии практи- ки; отзыв руко- води-теля практики
	Всего, час	-	144	72	216	Зачет с оценкой

Таблица 1–Содержание и структура практики для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах				Формы те- кущего и промежу- точного контроля
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	самостоя- тельная работа	итого	
1	Подготовительный 1.1.Организация практики: проведе- ние собрания для обучающихся с це- лью доведения до их сведения усло- вий и требований по прохождению учебной практики; оформление до- кументации, необ- ходимой для про- хождения практи- ки. 1.2.Проведение ин- структажа по во- просам охраны труда, техники	-	6	6	12	Индиви- дуальное задание; рабочий график (план); сведения о прохожде- нии ин- структажа

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах				Формы те- кущего и промежу- точного контроля
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	самостоя- тельная работа	итого	
	безопасности и производственной санитарии; выдача индивиду- ального задания и рабочего графика (плана) прохожде- ния практики. 1.3.Изучение нор- мативных право- вых актов, регла- ментирующих по- рядок прохождения практики.					
2	Выполнение инди- видуального зада- ния 2.1.Выполнение заданий и поруче- ний руководителя практики от орга- низации в соответ- ствии с програм- мой практики, ин- дивидуальным за- данием и планом графиком. 2.2.Сбор, обработ- ка и систематиза- ция материалов практики примене- ния законодатель- ства для их исполь- зования при подго- товке выпускной квалификационной работы.	-	36	108	144	Дневник прохож- дения прак- тики
3	Подготовка отчета 3.1.Обобщение знаний и материа- лов, полученных в результате про-	-	30	30	60	Отчет о прохожде- нии практи- ки; отзыв руко-

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах				Формы те- кущего и промежу- точного контроля
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	самостоя- тельная работа	итого	
	хождение практи- ки. 3.2.Оформление необходимых для защиты практики документов.					води-теля практики
	Всего, час	-	72	144	216	Зачет с оценкой

9 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Обучающийся представляет материалы практики научному руководителю, который проверяет: соответствие результатов практики утвержденной программе; выполнение заданий на практику, наличие материалов и документов, которые необходимо было подгото- вить в течение прохождения практики и правильность их оформления.

В случае выявления недостатков или невыполнения программы практики частично или в полном объеме, научный руководитель возвращает материалы практики для устра- нения выявленных недостатков.

Для защиты материалов практики из числа профессорско - преподавательского со- става кафедры, на которой выполняются выпускная квалификационная работа создается комиссия.

Защита заключается в заслушивании отчета о прохождении практики, анализе ее ре- зультатов и оценки ответов обучающегося на поставленные вопросы.

Обучающийся предоставляет комиссии материалы практики, которые включают в себя:

- индивидуальное задание;
- рабочий график (план);
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики;
- отчет о прохождении практики.

В отчете о прохождении практики должна содержаться информация: о достижении целей и задач практики; о закреплении теоретических знаний и приобретении практиче- ских навыков правоприменительной деятельности, составляющих содержание формируе- мых компетенций; отражены возможные проблемы, возникающие в процессе прохожде- ния практики; основные выводы, полученные по итогам ее прохождения.

Объем отчета о прохождении практики составляет 3-5 страниц.

При выставлении оценки комиссия учитывает: объем выполнения индивидуального задания и рабочего графика (плана), правильность оформления материалов практики, от- веты на вопросы и выполнение заданий на зачете.

По итогам защиты выставляется зачет с оценкой.

10 Фонд оценочных средств по учебной практике (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра*	Этапы формирования компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
1	Информатика в юриспруденции
1,2	История государства и права России
1,2	История государства и права зарубежных стран
1,2	Теория государства и права
2	Профессиональная этика
2	Римское право
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Основы экономики в юриспруденции
3	Конституционное право зарубежных стран
4	Криминология
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
3,4,5,6	Уголовное право
6	Коммерческое право
7	Международное частное право
7	Юридическая психология
7	Судебные экспертизы по гражданским делам
7	Исполнительное производство
8	Корпоративное право
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
5	Финансовое право
5,6	Гражданский процесс
7	Прокурорский надзор
8	Корпоративное право
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

1,2	История государства и права России
1,2	История государства и права зарубежных стран
1,2	Теория государства и права
1,2	Конституционное право
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Конституционное право зарубежных стран
3,4	Трудовое право
4	Таможенное право
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Международное право
5,6	Уголовный процесс
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

ПК-2 способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать: -ценность права, правового мышления и правовой культуры; - особенности государственного и правового развития России; - роль государства и права в политической системе общества, в общественной	Несформированность знаний: -ценность права, правового мышления и правовой культуры; - особенности государственного и правового развития России; - роль государства и права в политической системе общества, в	Фрагментарно сформированные знания: - ценность права, правового мышления и правовой культуры; - особенности государственного и правового развития России; - роль государства и права в политической системе об-	Средне сформированные знания: -ценность права, правового мышления и правовой культуры; - особенности государственного и правового развития России; - роль государства и права в политической системе об-	Сформированные знания: -ценность права, правового мышления и правовой культуры; - особенности государственного и правового развития России; - роль государства и права в политической системе об-	Отчёт по практике; вопросы к зачету.
--	--	--	---	--	--------------------------------------

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

жизни.	общественной жизни.	щества, в общественной жизни.	щества, в общественной жизни.	общественной жизни.	
Уметь: - вести профессиональную деятельность осознывая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; - анализировать особенности государственного и правового развития России; - оценивать характер и степень влияния государства на политическую систему общества и общественную жизнь.	Несформированность умений: - вести профессиональную деятельность осознывая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; - анализировать особенности государственного и правового развития России; - оценивать характер и степень влияния государства на политическую систему общества и общественную жизнь.	Низкий уровень умений: - вести профессиональную деятельность осознывая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; - анализировать особенности государственного и правового развития России; - оценивать характер и степень влияния государства на политическую систему общества и общественную жизнь.	Средний уровень умений: - вести профессиональную деятельность осознывая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; - анализировать особенности государственного и правового развития России; - оценивать характер и степень влияния государства на политическую систему общества и общественную жизнь.	Высокий уровень умений: - вести профессиональную деятельность осознывая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; - анализировать особенности государственного и правового развития России; - оценивать характер и степень влияния государства на политическую систему общества и общественную жизнь.	
Владеть: - правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной дея-	Не владение: - правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной дея-	Низкий уровень владения: - правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессио-	Достаточный уровень владения: - правовым мышлением и правовой культурой для осу-	Свободное владение: - правовым мышлением и правовой культурой для осу-	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

тельности; - навыками применения результатов анализа особенностей государственного и правового развития России в профессиональной деятельности; - навыками оценки роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни	тельности; - навыками применения результатов анализа особенностей государственного и правового развития России в профессиональной деятельности; - навыками оценки роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни	нальной деятельности; - навыками применения результатов анализа особенностей государственного и правового развития России в профессиональной деятельности; - навыками оценки роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни	профессиональной деятельности; - навыками применения результатов анализа особенностей государственного и правового развития России в профессиональной деятельности; - навыками оценки роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни	нальной деятельности; - навыками применения результатов анализа особенностей государственного и правового развития России в профессиональной деятельности; - навыками оценки роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни	
---	---	--	---	--	--

ПК-3 способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

Знать: - способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; - понятие и виды юридической ответственности; - систему мер обеспечения правомерного поведения субъектов	Несформированный уровень знаний: - способах и принципах обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; - понятий и видов юридической ответственности; - системы мер обеспечения пра-	Фрагментарный уровень знаний о: - способах и принципах обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; - понятий и видов юридической ответственности; - системы мер обеспе-	Достаточный уровень знаний о: - способах и принципах обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; - понятий и видов юридической ответственности; - системы мер обеспе-	Сформированный уровень знаний о: - способах и принципах обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; - понятий и видов юридической ответственности; - системы мер обеспе-	Отчёт по практике; вопросы к зачету.
--	--	--	--	---	--------------------------------------

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

права.	вомерного поведения субъектов права.	поведения субъектов права.	поведения субъектов права.	поведения субъектов права.	
Уметь: - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; - применять меры юридической ответственности; применять меры обеспечения правомерного поведения субъектов права.	Несформированный уровень умений: - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; - применять меры юридической ответственности; применять меры обеспечения правомерного поведения субъектов права.	Фрагментарный уровень умений: - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; - применять меры юридической ответственности; применять меры обеспечения правомерного поведения субъектов права.	Достаточный уровень умений: - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; - применять меры юридической ответственности; применять меры обеспечения правомерного поведения субъектов права.	Сформированный уровень умений: - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; - применять меры юридической ответственности; применять меры обеспечения правомерного поведения субъектов права.	
Владеть: - навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; - навыками анализа целесообразности применения мер юридиче-	Несформированный уровень владения: - навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; - навыками анализа целесообраз-	Фрагментарный уровень владения: - навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; - навыками анализа целесообраз-	Достаточный уровень владения: - навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; - навыками анализа целесообраз-	Сформированный уровень владения: - навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; - навыками анализа целесообраз-	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ской ответственности для обеспечения соблюдения законодательства; навыками выбора меры обеспечения правомерного поведения субъектов права	ности применения мер юридической ответственности для обеспечения соблюдения законодательства; навыками выбора меры обеспечения правомерного поведения субъектов права	ности применения мер юридической ответственности для обеспечения соблюдения законодательства; навыками выбора меры обеспечения правомерного поведения субъектов права	менения мер юридической ответственности для обеспечения соблюдения законодательства; навыками выбора меры обеспечения правомерного поведения субъектов права	ности применения мер юридической ответственности для обеспечения соблюдения законодательства; навыками выбора меры обеспечения правомерного поведения субъектов права	
ПК-9 способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина					
Знать: - систему прав и свобод человека и гражданина; - систему гарантий прав и свобод человека и гражданина; - способы защиты прав и свобод человека и гражданина	Несформированные знания о: - системе прав и свобод человека и гражданина; - системе гарантий прав и свобод человека и гражданина; - способах защиты прав и свобод человека и гражданина	Фрагментарные знания о: - системе прав и свобод человека и гражданина; - системе гарантий прав и свобод человека и гражданина; - способах защиты прав и свобод человека и гражданина	Сформированные, но имеющие некоторые пробелы знания о: - системе прав и свобод человека и гражданина; - системе гарантий прав и свобод человека и гражданина; - способах защиты прав и свобод человека и гражданина	Сформированные знания о: - системе прав и свобод человека и гражданина; - системе гарантий прав и свобод человека и гражданина; - способах защиты прав и свобод человека и гражданина	Отчёт по практике; вопросы к зачету.
Уметь: - анализировать законодательство о правах и	Несформированные умения: - анализировать законо-	Фрагментарные умения: - анализировать законо-	Сформированные, но имеющие некоторые пробелы	Сформированные умения: - анализировать законо-	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
свободах человека и гражданина; - анализировать уровень гарантий прав и свобод человека и гражданина; - выбирать способы защиты прав и свобод человека и гражданина.	дательство о правах и свободах человека и гражданина; - анализировать уровень гарантий прав и свобод человека и гражданина; - выбирать способы защиты прав и свобод человека и гражданина.	дательство о правах и свободах человека и гражданина; - анализировать уровень гарантий прав и свобод человека и гражданина; - выбирать способы защиты прав и свобод человека и гражданина.	умения: - анализировать законодательство о правах и свободах человека и гражданина; - анализировать уровень гарантий прав и свобод человека и гражданина; - выбирать способы защиты прав и свобод человека и гражданина.	дательство о правах и свободах человека и гражданина; - анализировать уровень гарантий прав и свобод человека и гражданина; - выбирать способы защиты прав и свобод человека и гражданина.	
Владеть: - приемами анализа системы прав и свобод человека и гражданина; - использовать гарантии прав и свобод человека и гражданина; - навыками применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина Навыками применения способов защиты прав	Несформированные навыки владения: приемами анализа системы прав и свобод человека и гражданина; - использовать гарантии прав и свобод человека и гражданина; - навыками применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина Навыками	Фрагментарные навыки владения: приемами анализа системы прав и свобод человека и гражданина; - использовать гарантии прав и свобод человека и гражданина; - навыками применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина Навыками	Сформированные , но имеющие некоторые пробелы навыки владения: приемами анализа системы прав и свобод человека и гражданина; - использовать гарантии прав и свобод человека и гражданина; - навыками применения способов защиты прав и свобод че-	Сформированные навыки владения: приемами анализа системы прав и свобод человека и гражданина; - использовать гарантии прав и свобод человека и гражданина; - навыками применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина Навыками	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
и свобод человека и гражданина.	применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.	применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.	ловека и гражданина Навыками применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.	применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина.	

10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для проведения защиты отчета по результатам учебной практики:

Вопросы к зачету компетенции «ПК-2 способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»

1. Назовите ценность права, правового мышления и правовой культуры?
2. Раскройте особенности государственного и правового развития России?
3. В чем заключаются роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни?
4. Что входит в права и обязанности судьи, секретаря судебного заседания, работников канцелярии?
5. В чем заключается организация работы прокуратуры, порядок распределения обязанностей между сотрудниками?
6. В чем особенность планирования в органах прокуратуры?
7. Назовите основные направления деятельности органов прокуратуры?
8. Ознакомились ли вы с порядком ведения делопроизводства в органах прокуратуры?
9. Какие сферы входят в общий надзор в прокуратуре?
10. С какими разновидностями прокурорского надзора вы ознакомились?
11. Какие практические навыки и умения вы приобрели в результате прохождения практики?
12. Какие навыки вы приобрели в профессиональной деятельности?
13. Что вы понимаете под правосознанием?
14. Что входит по Вашему мнению в правовое мышление?
15. Расскажите об основных направлениях развития правовой культуры?

Для промежуточного контроля компетенции «ПК-3 способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права»

- навыками;
- навыками выбора меры обеспечения правомерного поведения

1. Назовите понятие и виды юридической ответственности?
2. Назовите систему мер обеспечения правомерного поведения субъектов права?
3. Назовите целесообразность применения мер юридической ответственности для обеспечения соблюдения законодательства?
4. Назовите акты прокурорского реагирования, применяемые прокурором в случае нарушения и не соблюдения законодательства?
5. Принимает ли участие прокурор в судебном следствии по уголовному делу?
6. Назовите законы и иные НПА регулирующие деятельность органов прокуратуры РФ?
7. Перечислите, что входит в аппарат районного суда?
8. Назовите, с какими гражданскими, уголовными, административными делами вы ознакомились?
9. Расскажите, на каких судебных заседаниях вы присутствовали на практике в суде?
10. Какими НПА регулируется деятельность районных судов?
11. Назовите структуру районного суда?
12. Как обеспечивается соблюдение законодательства РФ различными субъектами права в Прокуратуре РФ.
13. Какие вы знаете способы обеспечения соблюдения законодательства РФ?

Для промежуточного контроля компетенции «ПК-9 способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина»

1. С какими вы ознакомились основными функциями помощника судьи?
2. В каком аппаратном подразделении суда вы проходили практику?
3. Какие процессуальные документы вы изучили, находясь на практике в прокуратуре?
4. Какие проекты процессуальных документов вы составляли в прокуратуре?
5. Знакомились ли вы с особенностями производства отдельных процессуальных действий?
6. Перечислите основные права и свободы человека и гражданина.
7. Роль прокуратуры в обеспечении прав и свобод человека и гражданина.
8. Какое участие принимают суды в обеспечении прав и свобод человека и гражданина?
9. Назовите систему гарантий прав и свобод человека и гражданина.
10. Какие вы знаете способы защиты прав и свобод человека и гражданина?
11. Перечислите нормативно-правовые акты о правах и свободах человека и гражданина?
12. Какие вы знаете способы защиты прав человека и гражданина?

Задания:

1. Составьте схематично структуру Прокуратуры по вашему району.
2. Составьте проект определения судьи об отказе в принятии искового заявления.
3. Составьте проект протеста прокурора на незаконное постановление главы администрации района.

10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков проводятся в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Порядок прохождения практики: методические рекомендации по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» / сост. В.П. Алехин. – Краснодар: КубГАУ, 2018. – 87 с. Образовательный портал КубГАУ. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/125/POLOZHENIE_O_PRAKTIKE_580068_v1_.PDF

Индивидуальное задание должно содержать следующую информацию:

- содержание задания по практике;
- ожидаемый результат;
- подпись руководителя практики от юридического факультета КубГАУ;
- подпись руководителя практики от организации (учреждения) и печать.

Рабочий график (план) должен содержать:

- дату по дням;
- краткое содержание планируемой работы;
- ожидаемый результат;
- подпись руководителя практики от юридического факультета КубГАУ;
- подпись руководителя практики от организации (учреждения) и печать.

В дневнике прохождения практики отражается:

- место прохождения практики;
- сроки прохождения практики с разбивкой на рабочие дни;
- ежедневное отражение содержания и характера выполненной работы.

В отчете о прохождении практики должна содержаться информация: о достижении целей и задач практики; о закреплении теоретических знаний и приобретении практических навыков правоприменительной деятельности, составляющих содержание формируемых компетенций; отражены возможные проблемы, возникающие в процессе прохождения практики; основные выводы, полученные по итогам ее прохождения.

Объем отчета о прохождении практики составляет 3-5 страниц.

При выставлении оценки комиссия учитывает: объем выполнения индивидуального задания и рабочего графика (плана), правильность оформления материалов практики, ответы на вопросы и выполнение заданий на зачете.

**Критерии оценивания результатов обучения по результатам
прохождения практики**

Результаты прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) оцениваются: «отлично» (зачтено), «хорошо» (зачтено) «удовлетворительно» (зачтено) «неудовлетворительно» (не зачтено) и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Отчет о прохождении практики	–соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям;	«отлично» (зачтено)	Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретиче-

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
	–степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования –соблюдение требований к оформлению –грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета –полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета		скими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.
		«хорошо» (зачтено)	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.
		«удовлетворительно» (зачтено)	Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
		«неудовлетворительно» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

Критерии оценки ответов на вопросы на зачете:

Оценка «отлично» (зачтено) выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями, полученными в результате про-

хождения практики. Обучающийся усвоил взаимосвязь основных положений и понятий дисциплин в их практическом значении для приобретаемой специальности.

Оценка «хорошо» (зачтено) выставляется обучающемуся, обладающему знаниями, полученными в результате прохождения практики и правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач.

Оценка «удовлетворительно» (зачтено) выставляется обучающемуся, обладающему знаниями, полученными в результате прохождения практики и справился с выполнением предусмотренных заданий, однако допустившему погрешности в ответах.

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) выставляется обучающемуся, не обладающему знаниями, полученными в результате прохождения практики. Как, правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без освоения необходимых знаний, умений и навыков.

Аттестационный лист по практике

Ф.И.О

Обучающийся _____ курса _____ направления подготовки _____
«_____», направленность «_____»,
успешно прошел (учебную) производственную практику, преддипломную практику
в объеме ____/____ часов/з.ед. с «_____» _____ 202__ года
по «_____» _____ 202__ года в организации _____

В ходе выполнения индивидуального задания и программы практики обучающийся освоил следующие компетенции: ПК-2; ПК-3; ПК-9.

Наименование компетенций	Уровень сформированности компетенции			
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий
ПК-2 -способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;				
ПК-3 -способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;				
ПК-9 -способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.				
Итоговый уровень освоения компетен-				

ции		
-----	--	--

Руководитель практики от университета

(подпись)

(Ф.И.О.)

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Гражданское право. В 2 т. Т. 2 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 559 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0647-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/791935>.
2. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. П. Галоганов, Р. Т. Тамаев, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. А. В. Ендольцевой, О. В. Химичевой, Г. Б. Мирзоева. — М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2017. — 351с. — (Серия «Юриспруденция для бакалавров»). - ISBN 978-5-238-02390-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028654>
3. Профессиональная этика и служебный этикет : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, А. В. Щеглов, Н. Д. Эриашвили [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02582-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81547.html>.
4. Юкша, Я. А. Гражданское право : учеб. пособие / Я.А. Юкша. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 400 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/20193. - ISBN 978-5-16-105158-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/557177>.

Дополнительная учебная литература

1. Актуальные вопросы прокурорской деятельности. Выпуск 2 [Электронный ресурс] : лекции / В.С. Шадрин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 243 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72996.html>.
2. Актуальные вопросы прокурорской деятельности. Выпуск 4 [Электронный ресурс] : лекции / Н.А. Васильчикова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2017. — 240 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72998.html>.
3. Баркалова Е.В. Анализ и оценка прокурором результатов следственных действий. Общие положения [Электронный ресурс] : конспект лекции / Е.В. Баркалова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2017. — 32 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73002.html>
4. Иванова, М. А. Судебная система Российской Федерации : учебное пособие / М. А. Иванова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 113 с. — ISBN 978-5-4486-0246-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72468.html>.
5. Колоколов, Н. А. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Практика судов общей юрисдикции : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся

по специальности «Юриспруденция» / Н. А. Колоколов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — ISBN 978-5-238-01692-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81840.html>.

6. Сборник постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс] /. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 465 с. — 978-5-4487-0020-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65621.html>.

7. Штадлер Г.В. Актуальные вопросы осуществления прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия и дознания [Электронный ресурс] : научно-практический семинар, Санкт-Петербург, 10 февраля 2016 года / Г.В. Штадлер. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 101 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65424.html>.

Нормативные акты

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 “Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования” ГАРАНТ.РУ: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71188178/#ixzz5LPaf338s>.

2. Положение Кубанского ГАУ «О порядке проведения практик обучающихся», Краснодар, 2017, — Режим доступа: <https://kubsau.ru/upload/university/docs/pol/106.pdf?20171228>.

3. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 19 января 2016 г. № 24 “Об утверждении Положения об организации прохождения студентами образовательных организаций высшего образования практики в органах прокуратуры Российской Федерации” ГАРАНТ.РУ: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71220700/#ixzz5LhGDJXX1>.

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 “Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования” ГАРАНТ.РУ: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71188178/#ixzz5LPaf338s>.

2. Положение Кубанского ГАУ «О порядке проведения практик обучающихся», Краснодар, 2017, — Режим доступа: <https://kubsau.ru/upload/university/docs/pol/106.pdf?20171228>.

3. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 19 января 2016 г. № 24 “Об утверждении Положения об организации прохождения студентами образовательных организаций высшего образования практики в органах прокуратуры Российской Федерации” ГАРАНТ.РУ: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71220700/#ixzz5LhGDJXX1>.

4. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

5. РГБ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.rsl.ru/> РГБ

6. Универсальная электронная система Руконт [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://rucont.ru/>

7. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

8. Универсальная электронная система IPRbook [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html/>

9. Универсальная электронная система «Образовательный портал КубГАУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://kubsau.ru/education/chairs/building/anonce/obrazovatelnyy_portal_kubgau_82/

10. Электронный Каталог библиотеки КубГАУ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.old.kubsu.ru/University/library/>
11. СПС Консультант Плюс (Версия ПРОФ).
12. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU
13. Сайт Государственной Думы Российской Федерации» – www.duma.gov.ru
14. Сайт Верховного Суда Российской Федерации – www.supcourt.ru/mainpage.php
15. Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации - <http://www.mvd.ru/>
16. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации - <http://www.genproc.gov.ru/>
17. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
18. РГБ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.rsl.ru/> РГБ
19. Универсальная электронная система Руконт [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://rucont.ru/>
20. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
21. Универсальная электронная система IPRbook [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html/>
22. Универсальная электронная система «Образовательный портал КубГАУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://kubsau.ru/education/chairs/building/anonce/obrazovatelnyy_portal_kubgau_82.
23. Электронный Каталог библиотеки КубГАУ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.old.kubsu.ru/University/library/>
24. СПС Консультант Плюс (Версия ПРОФ).
25. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU
26. Сайт Государственной Думы Российской Федерации» – www.duma.gov.ru
27. Сайт Верховного Суда Российской Федерации – www.supcourt.ru/mainpage.php
28. Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации - <http://www.mvd.ru/>
29. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации - <http://www.genproc.gov.ru/>
30. Официальный сайт Законодательного Собрания Краснодарского края - <http://www.kubzsk.ru>
31. Официальный сайт Администрации Краснодарского края - <http://admkrasnodar.ru>
32. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае - <http://kubanombudsman.org>
33. Официальный сайт Избирательной комиссии Краснодарского края- <http://ikkk.ru>
34. Официальный сайт Управления Министерства юстиции по Краснодарскому краю - <http://to23.minjust.ru>

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов

промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Электронно-библиотечные системы

№	Наименование	Тематика
1	Znanium.com	Универсальная
2	IPRbook	Универсальная
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная
4	Консультант Плюс	Правовая система

Программное обеспечение:

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» <https://elibrary.ru>
2. Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации <http://www1.systema.ru/>
3. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/ips/>
4. Поисковая система «Google» <https://www.google.ru/>
5. Поисковая система «Яндекс» <https://yandex.ru/>
6. Правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>
7. Реферативная и цитируемая база рецензируемой литературы «Scopus» <https://www.scopus.com>
8. Реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов «Web of Science» <http://apps.webofknowledge.com>
9. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru>
10. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru>
11. Справочно-правовая система «Гарант» <http://.garant.ru/>
12. Судебные и нормативные акты РФ - <https://sudact.ru/>

14 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной
--------------	---	---

	перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	ренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1.	Помещение №1 общ. 11, площадь — 38.9 кв. м.; Юридическая клиника; Оборудование включает: стол с брифингом - 7 шт.; шкаф - 6 шт.; стул - 14 шт.; стул с прикладным столом – 15 шт.; Аудитория оборудована компьютером, имеющим выход в сеть Интернет, располагает библиотекой периодических и учебно-методических изданий. Имеется лицензионное программное обеспечение (справочно-правовая система «Консультант-Плюс». договор №8068 от 15.01.2018); программное обеспечение: Windows, Office. Практика может проходить в профильных организациях согласно договорам Договор о предоставлении базы для прохождения производственной практики студентами Кубанского ГАУ в органах прокуратуры Краснодарского края от 24 августа 2008 г. Договор о предоставлении базы для прохождения практик обучающихся Кубанского ГАУ в городских и районных судах Краснодарского края от 16 августа 2016 г. Договор на прохождение практики с Арбитражным судом Краснодарского края от 24 марта 2016 г. Договор на прохождение практики с Краснодарским региональным отделением Общероссийской общественной организацией «Ассоциация юристов России» от 16 мая 2017 г. Договор о предоставлении базы для прохождения практики обучающимися Кубанского ГАУ в прокуратуре Республики Адыгея от 9 апреля 2018 г.	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13 Договор о предоставлении базы для прохождения производственной практики студентами Кубанского ГАУ в органах прокуратуры Краснодарского края от 24 августа 2008 г. Договор о предоставлении базы для прохождения практик обучающихся Кубанского ГАУ в городских и районных судах Краснодарского края от 16 августа 2016 г. Договор на прохождение практики с Арбитражным судом Краснодарского края от 24 марта 2016 г. Договор на прохождение практики с Краснодарским региональным отделением Общероссийской общественной организацией «Ассоциация юристов России» от 16 мая 2017 г. Договор о предоставлении базы для прохождения практики обучающимися Кубанского ГАУ в прокуратуре Республики Адыгея от 9 апреля 2018 г.

**Лист изменений и дополнений
рабочей программы Учебной практики, Практики по получению
первичных профессиональных умений и навыков**

Содержание изменения и дополнения				Дата и номер заседания ученого совета факультета	Дата введения изменения
Внести изменение в рабочую программу практики и указать трудоемкость практической подготовки				18.01.2021 № 5	С 01.02.2021
Вид, тип практики	Трудоемкость				
	Зачетных единиц	Часов	В том числе практическая подготовка, часов		
Б2.В.01.01(У), Учебная практика, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	6	216	216		