

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

**ФАКУЛЬТЕТ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»**



**Рабочая программа дисциплины**  
**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Направленность  
**Финансы и кредит**  
(программа прикладного бакалавриата)

Уровень высшего образования  
**Бакалавриат**

Форма обучения  
**Очная, заочная**

**Краснодар**  
**2017**

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи разработана на основе ФГОС ВО 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015г. №1327

Автор:

д-р фил. наук, профессор



Т.В. Федотова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры русского языка и речевой коммуникации от 10.04.2017 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой,  
д-р фил. наук, профессор



О.Е. Павловская

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета «Финансы и кредит», протокол от 26 апреля 2017 г. № 8.

Председатель  
методической комиссии  
канд. экон. наук, доцент



О. А. Герасименко

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах современного русского литературного языка, умений и навыков его практического применения в разных сферах межличностной коммуникации, в письменной и устной его разновидностях.

### **Задачи дисциплины:**

- сформировать способность к коммуникации в устной и письменной формах на литературном русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе представления о единицах и функциях языка, формах речи, разновидностях национального языка, функциональных стилях, аспектах культуры речи;
- сформировать практические навыки владения нормами русского литературного языка;
- способствовать выработке умения строить высказывание в соответствии с коммуникативными качествами речи;
- сформировать умения определять функциональный стиль и жанр речи, составлять документы различных жанров;
- выработать навыки публичного выступления.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

## **3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

«Русский язык и культура речи» является дисциплиной базовой части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит».

## **4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)**

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Контактная работа</b> в том числе: — аудиторная по видам учебных занятий	37	9
— лекции	18	2
— практические	18	6
— внеаудиторная	-	-
— зачет	1	1
<b>Самостоятельная работа</b> в том числе:	35	63
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре очной формы обучения, на 1 курсе, в 1 семестре заочной формы обучения.

### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студен- тов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практиче- ские занятия	Самосто- тельная работа
1	Понятие и типы речевой культуры. Язык. Речь. Речевая деятельность. Организация верbalного и неверbalного общения.	OK-4	1	2	2	4
2	Национальный русский язык и его подсистемы.	OK-4	1	2	2	6
3	Нормативный аспект СРЛЯ.	OK-4	1	4	4	6
4	Коммуникативный аспект СРЛЯ.	OK-4	1	2	2	4
5	Этический аспект СРЛЯ.	OK-4	1	2	2	4
6	Стили современного русского литературного языка.	OK-4	1	2	2	4
7	Основы публичной речи. История риторики. Основные этапы подготовки публичного выступления.	OK-4	1	4	4	7
Итого				18	18	35

## Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Понятие и типы речевой культуры. Язык. Речь. Речевая деятельность. Организация верbalного и неверbalного общения.	OK-4	1	2	-	9
2	Национальный русский язык и его подсистемы.	OK-4	1	-	2	8
3	Нормативный аспект СРЛЯ.	OK-4	1	-	2	10
4	Коммуникативный аспект СРЛЯ.	OK-4	1	-	-	8
5	Этический аспект СРЛЯ.	OK-4	1	-	-	8
6	Стили современного русского литературного языка.	OK-4	1	-	2	10
7	Основы публичной речи. История риторики. Основные этапы подготовки публичного выступления.	OK-4	1	-	-	10
Итого				2	6	63

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Русский язык и культура речи : метод. рекомендации по организации семинарских занятий и самостоятельной работы обучающихся / сост. Т. В. Федотова. – Краснодар : КубГАУ, 2016. – 43 с. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/126/Metodicheskie\\_ukazanija\\_38.03.01\\_543853\\_v1.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/126/Metodicheskie_ukazanija_38.03.01_543853_v1.PDF)

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО**

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
-----------------	---

**ОК-4 — способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.**

1	Русский язык и культура речи
1, 2, 3	Иностранный язык
2	Основы документационного обеспечения в организациях финансовой сферы.
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

\*Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

## **7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

**ОК-4 — способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия**

Знать: устные и письменные формы коммуникаций на русском и иностранном языках	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	кейс-задание; контрольная работа; реферат, доклад, тесты, рубежная контрольная работа для заочной формы обучения, зачет
Уметь: устанавливать коммуникации в устной и письменной формах на русском и	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдель-	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	грубые ошибки	ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	быми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	ными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
<b>Владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

#### *Кейс-задания*

**Задание 1.** Что такое уровневое представление о системе языка? Заполните следующую таблицу:

единица языка	языковой уровень	пример

**Задание 2.** Прочитайте русские народные пословицы, взятые из сборника В.И. Даля. Какие выводы о характере русского народного речевого идеала можно сделать на их основании. Приведите примеры, иллюстрирующие данные пословицы.

1. Язык поит и кормит, и спину порет. 2. Красна речь слушаньем, а беседа смирением. 3. Петь хорошо вместе, а говорить порознь. 4. Много наговорено, да мало переварено. 5. Что про то говорить, чего нельзя воротить? 6. В добрый час молвить, в худой промолчать. 7. Сказал бы словечко, да волк

недалечко. 8. Не всякому слуху верь, не всякую правду сказывай. 9. Кстати промолчать, что большое слово сказать. 10. От приветливых слов язык не отсохнет.

**Задание 3.** Сопоставьте определение культуры речевой деятельности с понятием «коммуникативная грамотность», данным И.А. Стерниным. Что общего и в чем разница в этих понятиях?

Коммуникативная грамотность – это умение вести общение эффективно и бесконфликтно. Мы все ежедневно допускаем множество грубейших ошибок в общении. Например, делаем замечания незнакомым, даем советы тем, кто нас не просит, критикуем людей при свидетелях и т.д. мы не умеем аргументированно доказывать свою точку зрения, испытываем растерянность в споре или дискуссии, боимся выступать перед людьми, теряемся перед микрофоном или телекамерой и т.п. Все это снижает эффективность нашей работы, не позволяет достичь успеха, не дает нам возможности донести до людей свои мысли. Установлено, что наши деловые контакты будут успешными в 7 случаях из 10, если мы овладеем правилами эффективного общения.

Такова цена коммуникативной грамотности в современном обществе.

### **Задания для контрольной работы**

**Задание 1.** Укажите случаи нарушения лексической сочетаемости или неправильного выбора слова, приведите свои варианты.

1. Его критические статьи трепещут политическими страстиами. 2. Из ее глаз беззвучно и торопливо текли слезы. 3. Наш университет представляет широкие возможности для получения образования. 4. Он почтительно преклонил перед ней свою голову. 5. Студенты неустанно повышают свой кругозор 6. Здесь так хорошо ухаживают за животными, что они не только прекрасно себя чувствуют, но еще и удачно размножаются. 7. Из-за высоких температур в Иркутске поле не соответствовало тем стандартам, которые проявляют к нему высшая лига. (По материалам газет и ТВ).

**Задание 2.** Выявите различные формы речевой избыточности (плеоназм, тавтология, повторение слов), подберите более подходящие варианты.

1. В дальнейшем развитии сюжета нас ожидает немало неожиданностей и интересных сюрпризов. 2. Он говорил, оживленно жестикулируя руками. 3. Им овладела страсть к графомании. 4. Она не может смириться с повседневной обыденностью безрадостной и тоскливой жизни. 5. В следующем году

нашему коллективу предстоит большая работа по разработке перспективного плана предстоящей работы. (По материалам газет и ТВ).

**Задание 3.** *Проанализируйте случаи неудачного употребления многозначных слов и слов, имеющих омонимы, в стилистическом и нормативном аспектах. Устраните возникшие недостатки.*

1. Ваш доклад я полностью прослушал. 2. Местный пастух решил сам пасти свои пять голов. 3. За прошлый год мы потеряли трех студентов. 4. На каждого члена кружка “Юный техник” падает пять-шесть моделей в год. 5. Сегодня в каждом районе мы имеем несколько десятков безработных. 6. И с уса висела калашная крошка. 7. Наш коллектив работает без жалоб. 8. И снова - простой. 9. Читинские колбасники выбрали правильную ориентацию: на качество продукции. (По материалам газет и ТВ).

**Задание 4.** *Перечисленные ниже языковые особенности распределите по группам в зависимости от принадлежности к тому или иному функциональному стилю литературного языка.*

- Слова в переносном значении,
- слова в прямом значении,
- общественно-политические слова,
- термины,
- клише,
- отсутствие эмоционально-экспрессивных слов,
- существительные с суффиксами *-ость, -ств-, -ний, -ий,*
- слова с приставками *меж-, все-, сверх-, обще-* и т.п.,
- слова с интернациональными словообразовательными суффиксами типа *-ра, -ист, -изм, -ант* и приставками типа *анти-, контр-, про-, дез-,*
- слова с эмоционально-экспрессивными суффиксами типа *-ичать, -щина, -чина,*
- большое количество слов с отвлеченным значением,
- большое количество слов с конкретным значением,
- использование «авторского мы»,
- производные предлоги типа *ввиду, в связи с, области, насчет,*
- эллиптические предложения,
- намеренный повтор слов,
- прямой порядок слов,
- преобладание имени над другими частями речи,
- преобладание глаголов,

- личные местоимения 1, 2 лица с соответствующими глагольными формами,
- частотные ряды однородных членов,
- «нанизывание родительного падежа»,
- большое количество сложных синтаксических конструкций и простых осложнённых предложений.

**Задание 5.** *Определите, к какому стилю принадлежат приведенные ниже тексты:*

- 1) разговорному;
- 2) художественному;
- 3) газетно-публицистическому;
- 4) официально-деловому;
- 5) научному.

#### **ТЕКСТ 1.**

О целесообразности внедрения в лесокультурное производство ягодников свидетельствует передовой опыт алтайских лесоводов по созданию государственных лесных полос в сухой Кулундинской степи с участием этих ягодников в опушечных рядах. Во всяком случае, местное население с большой благодарностью оценивает такое мероприятие, ежегодно до последней ягодки собирая обильный урожай смородины, золотистой облепихи, не повреждая кустарников.

#### **ТЕКСТ 2.**

Разговорная речь широко использует просодические средства для выделения различных по степени важности элементов высказывания. Наиболее динамически выделенными во фразе являются слова, принимающие на себя синтагматическое ударение, они, как правило, являются смысловым центром высказывания, коммуникативным ядром.

#### **ТЕКСТ 3.**

Согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации, обществом с ограниченной ответственностью (далее – ООО) признается учрежденная одним или несколькими лицами коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на доли определенными учредительными документами.

#### **ТЕКСТ 4.**

Для передачи, приема и записи оперативной информации используется телефонограмма – официальное сообщение, переданное по телефону. Если разговор по телефону – это диалог, то телефонограмма – это письменная фиксация монолога по телефону, регламентированного во времени. Обязательными для телефонограммы являются: наименование учреждений адресанта и адресата; реквизит «от кого» и «кому» с указанием должности; время передачи и приема телефонограммы; должности и фамилии передавшего и принявшего телефонограмму; номера телефонов; текст и подпись.

#### **ТЕКСТ 5.**

Мы сидели у Дарьи, самой старой из старух. Лет своих в точности никто из них не знал, потому что точность эта осталась при крещении в церковных записях, которые потом куда-то увезли, – концов не найдешь. О возрасте своем старухи говорили так:

– Я уж Ваську на загорбке таскала, когда ты на свет родилась. Я уж в памяти находилась, помню.

### **ТЕКСТ 6.**

Буду говорить о состоянии культуры в нашей стране и главным образом о гуманитарной, человеческой ее части. Без культуры в обществе нет и нравственности. Без элементарной нравственности не действуют социальные и экономические законы, не выполняются указы, не может существовать современная наука, ибо трудно, например, проверить эксперименты, стоящие миллионы, огромные проекты «строек века» и так далее. Должна быть долгосрочная программа развития культуры в нашей стране.

### ***Темы рефератов***

- 1 Новые явления в русском языке начала ХХI в.
- 2 Значение деятельности славянских просветителей Кирилла и Мефодия.
- 3 Роль М.В. Ломоносова в развитии и упорядочении русского языка.
- 4 А.С. Пушкин – основоположник современного русского языка.
- 5 В.И. Даля – собиратель русских слов.
- 6 Старославянизмы в современном русском языке.
- 7 Проблема заимствований в современном русском языке.
- 8 Источники русской фразеологии и роль фразеологизмов в современном общении.
- 9 Загадки русской фразеологии.
- 10 Лексические и фразеологические неологизмы начала ХХІв.
- 11 Крылатые слова в русском языке.
- 12 Эвфемизмы в русском языке.
- 13 «Болезни» современной русской речи.
- 14 Культурно-речевая ситуация в Краснодарском крае.
- 15 Особенности кубанского говора.
- 16 История названий улиц Краснодара.
- 17 Значение имени в жизни человека.
- 18 Тип речевой культуры современного студенчества.
- 19 Речевой портрет студента.
- 20 Речевой портрет телеведущего или политического деятеля.
- 21 Язык политической рекламы.
- 22 Язык коммерческой рекламы.
- 23 Особенности монолога в научной сфере общения.
- 24 Двуязычие в сфере церковно-религиозной деятельности.
- 25 Тропы, фигуры речи и приемы звукописи в художественном тексте.

- 26 Средства выразительности в современной газете.
- 27 Использование элементов разговорной речи в СМИ.
- 28 Отступления от литературных норм в газетных текстах.
- 29 Речевая агрессия в публицистической сфере.
- 30 Речевая агрессия в разговорной сфере.
- 31 Язык сети Интернет.
- 32 Компьютерный жаргон.
- 33 Язык SMS-писем.
- 34 Как вести телефонный разговор?

### ***Темы докладов***

- 1. Как появилась устная речь.
- 2. Как появилась письменная речь.
- 3. Происхождение алфавита.
- 4. Как появился русский алфавит.
- 5. Появление книгопечатания на Руси.
- 6. Первопечатник Иван Фёдоров (1510-1583).
- 7. Почему исчезли из русского алфавита буквы *ЯТЬ, ИЖИЦА, ФИТА* и *ЕР*.
- 8. О В. Дале — составителе "Толкового словаря живого великорусского языка".
- 9. О некоторых интересных глаголах русского языка.
- 10. О происхождении некоторых знакомых слов и выражений.
- 11. Как возникли в русском языке грамматические термины — существительное, прилагательное, глагол, наречие и другие?
- 12. Слова-запреты.
- 13. О русских именах.
- 14. О русских именах.
- 15. О богатстве русского языка.

### ***Тесты***

#### **1. В одном из рядов во всех словах перед [э] произносится твёрдый согласный:**

- 1. Адекватный, текст, анестезия, музей.
- 2. Термин, детектив, кодекс, тезис.
- 3. Сленг, компьютер, теннис, тест.
- 4. Пресс-центр, синтез, свитер, ассистент.

#### **2. Найти ряд слов с произносительными вариантами [чи] / [шн]:**

- 1. Беспорядочный, булочная.
- 2. Горчичник, брусничник.

3. Дачник, бессердечный.
4. Игрушечный, скучно.

**3. В одном из рядов все слова произносятся с г-фрикативным:**

1. Гул, эге, снег.
2. Ага, ого, гоп.
3. Легкий, мягкий, горе.
4. Филолог, угу, рычаг.

**4. В одном из слов на месте буквы Е (Ё) произносится звук [’о]:**

1. Бытие (в философии).
2. Осужденный.
3. Сложенная (книга).
4. Оседлый.

**5. В одном из слов нарушена орфоэпическая норма:**

1. С[кру]пулезный.
2. Грей[пфру]т.
3. А[м]бициозный.
4. Беспреце[н]дентный.

**6. Во всех словах ряда на месте удвоенных согласных произносятся «долгие» согласные звуки:**

1. Аккомпанемент, аттестат, баллон.
2. Беллетрист, иллюзия, русский.
3. Бессемейный, введение, массаж.
4. Аннулировать, аппетит, коррекция.

*Задания для рубежной контрольной работы студентов заочной формы обучения*

**1. Поставить ударение в следующих словах:**

принужденный, опошленный, облегчим, сердоликовый, умерший, нефтепровод, начата, красивейший, изодрана, закупоренный, весела, завидки, пломбировать, звонишь, пуловер, продала, избалованный, экспертный: много тортов.

**2. Отредактируйте предложения, исправив лексические ошибки:**

1. На вокзале висит объявление: «Касса для командировочных на втором этаже».
2. Никогда не забудет наш народ геройские дни Ленинградской блокады.
3. В кузове грузовика могут разместиться четыре «Москвича».
4. Татьяна заняла первое место среди девушек третьего разряда.

**3. Записать числительные словами:**

1. Из 882 книг своей библиотеки он дорожил лишь 278. а к остальным 610 относился прохладно.

2. Арендатор владел 867 га земли, на 567 выращивал картофель, а на 300 - овощи.

**4. Из перечисленных существительных выписать существительные женского рода.**

Атташе, визави, жюри, цеце, протеже, интервью, хиппи, авеню, умница, колибри, кенгуру, леди, такси.ООН, левша, какаду, кольраби, крупье, кафе, иваси, сирота, денди, бюро, салями, фламинго, невежда, мадам, инкогнито, шоссе, шимпанзе, Сочи.ИрГТУ, Миссисипи.

**5. Исправить ошибки, связанные с нарушением синтаксических норм:**

1. Озабоченность за безопасность границ.
2. Прочитав пьесу, предо мной отчетливо возникли образы персонажей.
3. Он осужден к 5 годам заключения.
4. Проснувшись, ему сказали, что завтрак подан.
5. Вопреки усилий репетиторов, мальчик учился плохо.

**6. Выразите мысль без канцеляризмов:** «В увольнительном документе ему написали, что он устраивается с производства вследствие роста слабости в нём и задумчивости среди общего темпа труда». (А.П. Платонов).

**7.Объясните значение слов, используя словарь:** кампания, экстраварнгвистический, колосс, альтруизм, пентхауз, саммит, вандализм, брифинг, инкогнито, априори, трансцендентальный.

**8. Составьте развернутый план речи на произвольную тему. Отдельно выпишите опорные слова и фразы.**

**Для промежуточного контроля по компетенции «ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия»**

***Вопросы к зачету***

1. Содержание, предмет, задачи курса «Русский язык и культура речи».
2. Сущность понятий «язык», «мышление» и «речь», их соотношение.
3. Функции языка.
4. Язык как знаковая система.

5. Особенности современной языковой ситуации: эволюция языка и тенденции развития современного русского литературного языка.
6. Понятие национального языка, его функции.
7. Диалектизмы: признаки и особенности употребления.
8. Жаргонизмы: признаки и особенности употребления.
9. Просторечие: признаки и особенности употребления.
10. Литературный язык как высшая форма национального языка.
11. Понятие и основные аспекты «культуры речи». Формы речи. Виды речевой деятельности.
12. Нормативный аспект культуры речи. Типы норм.
13. Понятие языковых вариантов. Причины возникновения вариантов.
14. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка.
15. Акцентологические нормы.
16. Лексические нормы. Виды речевых ошибок.
17. Морфологические нормы. Особенности употребления форм имён существительных.
18. Морфологические нормы употребления разных видов числительных и количественно-именных сочетаний.
19. Морфологические нормы употребления имён прилагательных, глаголов и глагольных форм.
20. Синтаксические нормы. Нарушения норм управления и употребления деепричастного оборота.
21. Коммуникативный аспект культуры речи: речевое общение. Основные единицы общения: речевое событие, речевая *ситуация*, речевое взаимодействие.
22. Организация верbalного взаимодействия (структура речи). Эффективность речевой коммуникации. Невербальные средства общения.
23. Функциональные стили русского языка. Общая характеристика.
24. Научный стиль: сфера употребления, основные признаки, подстили, жанры.
25. Особенности устной научной речи (информационные жанры: реферативное сообщение, лекция, доклад).
26. Особенности письменной научной речи. Первичные жанры собственно научного стиля (научная статья, монография, курсовая и дипломная работа).
27. Конспект, аннотация и реферат как вторичные научные тексты и их разновидности. Научно-популярный стиль изложения.
28. Официально-деловой стиль: сфера употребления, основные признаки, подстили, жанры.
29. Особенности языка деловых бумаг и документов (языковые формулы официальных документов). Типы документов.
30. Понятие деловых переговоров. Установление деловых контактов.
31. Деловая беседа как вид речевого общения. Её организация.
32. Телефонный разговор как вид речевого общения. Его организация.
33. Деловое совещание как вид речевого делового общения. Его организация.

34. Публицистический стиль: сфера употребления, основные признаки, подстили, жанры.
35. Устная публицистическая речь. Спор. Дискуссия. Полемика. Типы спора. Типы аргументов.
36. Художественный стиль: сфера употребления, основные признаки, подстили, жанры.
37. Разговорный стиль: сфера употребления, основные признаки, подстили, жанры.
38. Религиозный стиль: сфера употребления, основные признаки, подстили, жанры.
39. Качества речи. Общая характеристика.
40. Точность речи.
41. Логичность речи.
42. Уместность речи.
43. Чистота речи.
44. Выразительность речи.
45. Богатство речи.
46. Этико-социальные аспекты культуры речи. Основные ситуации общения и речевой этикет.
47. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет).
48. Особенности служебно-делового общения. Культура делового общения, требования к речевой коммуникации в деловой среде.
49. Культура делового письма. Культура устной деловой речи.
50. Телефонный разговор: особенности телефонной коммуникации, телефонный этикет.
51. Риторика: предмет, функции, особенности. Виды ораторского искусства.
52. История риторики. Понятие риторического канона.
53. Особенности и мастерство публичной речи.
54. Основные этапы подготовки публичного выступления.
55. Основные методы преподнесения материала. Культура общения с аудиторией.
56. Интонационно-мелодические закономерности публичной речи, телесные движения, мимика, жесты.
57. Этические нормы ораторского искусства.
58. Языковые средства, усиливающие выразительность речи (тропы и фигуры). Условия выразительности речи.
59. Неязыковые факторы, повышающие выразительность речи.
60. Факторы, снижающие выразительность речи: канцеляризмы, речевые штампы и стандарты.

### ***Практические задания для проведения зачета***

**Задание 1.** Вот несколько определений литературного языка, предложенных студентами:

- это язык художественной литературы;
- это язык художественной литературы XIX в.;
- это язык, на котором пишут, но не говорят;
- это язык, на котором общаются между собой разные народы.

Прокомментируйте эти ответы. Предложите свое объяснение того, что такое литературный язык.

**Задание 2.** Определите, какие функции языка реализуются в следующих высказываниях:

- а) Боровая (вывеска на здании железнодорожной станции);
- б) Переучет (табличка на двери магазина);
- в) Здравствуйте! Меня зовут Владимир Борисович (преподаватель, входя в аудиторию);
- г) Равносторонний прямоугольник называется квадратом (из учебника);
- д) «Я в среду не приду на тренировку, не смогу». – «Надо, Федя, надо» (из разговора на улице);
- е) Чтоб ты провалился, пьячуга проклятый! (из квартирной перебранки);
- ж) Я изучил науку расставанья  
В простоволосых жалобах ночных (О. Мандельштам).

**Задание 3.** Охарактеризуйте состояние коммуникативной грамотности и культуры речевой деятельности в России. Объясните, почему наблюдается такая ситуация.

**Задание 4.** Как вы думаете, умение общаться эффективно и бесконфликтно – это природный талант или результат обучения? Все ли могут научиться эффективно общаться?

**Задание 5.** В данном стихотворении отметьте диалектные особенности, отличающие их от литературного языка (в области произношения, грамматических форм, особые слова и сочетания слов). В каких ситуациях уместны такие слова?

Здравствуй, Кубань! – дорогая сестра!  
Месяц степной – золотая подкова –  
Так же, как в давние вечера,  
Тихо над крышней встает камышовой.  
Вечер зажег голубую звезду,  
Ветер улегся в кустах краснотала.  
И за плетнем, в утомленном саду,  
Слышно, как яблоко с ветки упало...  
Степь и станица – начало начал.  
К парню прижалась дивчина-казачка:

– Хиба ж ты не чуяв, як пивень кричав?  
Вплетается в русскую мову балачка.  
Ночь охраняет любовь и покой,  
Мир хлеборобам и воинам снится...  
Мир вам, поля, в тишине голубой,  
Мир тебе, хата у чистой криницы!

(Анатолий Знаменский «Здравствуй, Кубань!»)

**Задание 6.** Распределите слова на группы «диалектизмы», «профессионализмы», «арготизмы», «сленг». Обратите внимание, какие слова имеют «близнецов» в литературном языке, а какие употребляются только в пределах нелитературной формы языка.

Рыжье (золото), шапка (заголовок), децл (немного, маленький), лопатник (бумажник), курень (жилище), продвинутый (знающий), заслушать (прослушать что-то, публично оглашаемое), забить (не обращать внимания).

**Задание 7.** Разделите приведенные ниже выражения на четыре группы: жаргонные, просторечные, диалектные, разговорные. Перечислите характерные черты каждого из этих типов лексики.

- 1) Что сегодня по телику?
- 2) Дай тридцатку до завтра.
- 3) Мне стремно с ним разговаривать.
- 4) Положь сумку на заднее сиденье.
- 5) Видюха сдохла.
- 6) Эта маза не катит.
- 7) Дайте три курасана.

**Задание 8.** Определите, в чем проявились исторические изменения норм русского литературного языка. Распределите языковые факты по группам:

- 1) произношение слов;
- 2) ударение;
- 3) словообразование и состав слова;
- 4) морфологические категории;
- 5) синтаксические связи слов.

1. Карл Пятый, римский император, говоривал, что испанским языком с богом, французским – с друзьями, немецким – с неприятелями, итальянским – с женским полом говорить прилично (М.В. Ломоносов).

2. К приобретению оного требуются пять следующих средствий: первое – природные дарования, второе – наука, третие – подражание авторов, четвертое – упражнение в сочинении, пятое – знание других наук (М.В. Ломоносов).

3. Графиня начала покровительствовать всех горничных...

(А.И. Герцен).

4. Позвольте попросить Вас выслать мне книжки вашего журнала... очень бы Вы меня одолжили (И.С. Тургенев).

5. Но это кто в толпе избранной, Стоит безмолвный и туманный... (А.С. Пушкин).

6. Расправил волоса рукой, Вошел. Полна народу зала; Музыка уж греметь устала (А.С. Пушкин).

7. На почве, зноем раскаленной, Анчар, как грозный часовой, Стоит – один во всей вселенной (А.С. Пушкин).

8. Поля свои обрабатывал он по английской методе... (А.С. Пушкин).

9. Француз... протянул бумаги свои молодому офицеру, который быстро их пересмотрел. – Ваш паспорт... хорошо. Письмо рекомендательное... (А.С. Пушкин).

**Задание 9.** Выделите слова, в употреблении и сочетаемости которых с другими словами произошли исторические изменения. Проанализируйте эти факты в аспекте норм литературного языка.

1. Но лучшею шуткою почиталась у Кирила Петровича следующая.

2. С той минуты он Дефоржа полюбил и не думал уже его пробовать.

3. Уверенный в ее привязанности, никогда не мог он добиться ее доверенности.

4. Отец ее, никогда не читавший ничего, кроме «Совершенной поварихи», не мог руководствовать ее в выборе книг.

**Задание 10.** Выделите слова, не свойственные литературному языку или употребляющиеся в другом значении. Определите эти значения (явления семантического просторечия). Исправьте ошибки в словоупотреблении.

1. Сегодня ее в больницу ложат.

2. Я себе такое пальто пошила – ты не представляешь!

3. Ты что голоуший ходишь в такой мороз?

4. У меня сыночек такой бравенький – шестой месяц, а уже два зуба!

5. Я ему объясняю, а он обратно спрашивает.

6. Ему каждый день уколы ставят.

7. Ну что, моя, ты так не переживай – все обойдется.

8. Какое-то платье у тебя страшное.

**Задание 11.** Определите, имеются ли стилистические варианты произношения у данных слов.

Сколько, президент, троллейбус, пятьдесят, человек, поэтический вечер, сказал, зерно, здравствуйте, Мария Ивановна, Павел Михайлович.

## **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций**

### **Критерии оценивания выполнения кейс-заданий:**

**Кейс-задания** – Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагаются осмысливать реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критерии:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

**Оценка «отлично»** – при наборе в 5 баллов.

**Оценка «хорошо»** – при наборе в 4 балла.

**Оценка «удовлетворительно»** – при наборе в 3 балла.

**Оценка «неудовлетворительно»** – при наборе в 2 балла.

### **Критерии оценки контрольной работы:**

**Контрольная работа** – Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определённого типа по теме или разделу или модулю учебной дисциплины.

**Оценка «отлично»** выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

**Оценка «хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, показавшему

фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

**Критерии оценки реферата** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «**отлично**» — выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «**хорошо**» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «**удовлетворительно**» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «**неудовлетворительно**» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

**Критерии оценивания доклада (публичного выступления).**

**Оценка «отлично» ставится при условии:**

— работа выполнялась самостоятельно;

— материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;

— выступление было убедительным, доходчивым, увлекательным, лингвистически правильным.

**Оценка «хорошо» ставится при условии:**

— работа выполнялась самостоятельно;

— материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;

— выступление прозвучало с незначительными отклонениями от требований убедительности, доходчивости, увлекательности, лингвистической правильности.

**Оценка «удовлетворительно» ставится при условии:**

— работа выполнялась с помощью преподавателя;

— материал подобран в достаточном количестве;

— работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;

— выступление прозвучало со значительными отклонениями от требований убедительности, доходчивости, увлекательности, лингвистической правильности.

**Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:**

— публичное выступление не было подготовлено/не было произнесено.

## **Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования**

**Тестирование** – система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

## **Критерии оценки знаний на зачете**

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметром любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «не зачтено» – параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Оценка «отлично» выставляется студенту усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература**

1 Камнева, Н. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013. — 124 с. — ISBN 978-5-4332-0081-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13902.html>

2 Большая Л. И. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Л. И. Большая, А. А. Мирсайтова. — Набережные Челны : Набережно-челнинский государственный педагогический университет, 2015. — 70 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29876.html>

### **Дополнительная учебная литература**

1. Горлова, Е. А. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / Е. А. Горлова, О. В. Журавлёва. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 216 с. — ISBN 978-5-9585-0577-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29793.html>

2. Русский язык и культура речи : курс лекций для бакалавров всех направлений / составители И. С. Выходцева, Н. В. Любезнова. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 72 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54478.html>

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
2	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
3	Образовательный гал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Павловская О.Е., Сахно О.С. Русский язык и культура речи: практикум для студентов по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление / О.Е. Павловская, О.С. Сахно. – Краснодар : КубГАУ, 2015. – 68 с. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/126/1\\_Praktikum\\_po\\_RJAiKR\\_PAVLOVSKAJA\\_SAKHNO\\_432183\\_v1.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/126/1_Praktikum_po_RJAiKR_PAVLOVSKAJA_SAKHNO_432183_v1.PDF)

2. Русский язык и культура речи : метод. рекомендации по организации семинарских занятий и самостоятельной работы обучающихся / сост. Т. В. Федотова. – Краснодар : КубГАУ, 2016. – 43 с. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/126/Metodicheskie\\_ukazanija\\_38.03.01\\_543853\\_v1.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/126/Metodicheskie_ukazanija_38.03.01_543853_v1.PDF)

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодей-

ствие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### **11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Краткое описание</b>
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
5	Систематестирования INDIGO	Тестирование

### **11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем\***

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тематика</b>	<b>Электронный адрес</b>
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>

### **11.3 Доступ к сети Интернет**

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине**

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы</b>	<b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</b>	<b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</b>
1	Русский язык и культура речи	Помещение №506 ГД, посадочных мест — 30; площадь — 40,1кв.м.;	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина,13

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
		<p>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №510 ГД, посадочных мест — 30; площадь — 40,8кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №415 ЗОО, посадочных мест — 138; площадь — 129,5кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>сплит-система — 2 шт.;</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №2 ГД, посадочных мест — 192; площадь — 188,5кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p>	

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
		<p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №325 ЗОО, посадочных мест — 16; площадь — 21,1кв.м.; помещение для самостоятельной работы</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель(учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	