

## **Аннотация для адаптированной рабочей программы дисциплины «Информационный менеджмент»**

**Цель дисциплины** - получение представления о реальных задачах и проблемах, с которыми сталкивается ИТ-менеджер в своей профессиональной деятельности; иллюстрация технологии решения практических задач по дисциплине «Информационный менеджмент»; обучение навыкам анализа и систематизации информации, полученной из различных источников; развитие практических навыков по дисциплине.

### **Задачи дисциплины:**

- сформировать у обучающихся принципы информационного менеджмента;
- ознакомить обучающихся с правилами управления в корпоративных информационных системах;
- сформировать у обучающихся навыки управления персоналом на предприятиях.

### **Темы:**

1. Понятие и роль информационного менеджмента в современном мире. Жизненный цикл информационных систем.
2. Корпоративные информационные системы (КИС). Основные понятия КИС. Понятие корпорации: структура и функции. Информационные системы стратегического менеджмента на предприятии
3. BPM/CPM системы. Система сбалансированных показателей - BSC (BalancedScorecard).
4. ИТ услуги. ИТ-служба.
5. Организация и функции сервисно-ориентированной ИТ службы

Объем дисциплины 6 з.е.

Форма промежуточного контроля – экзамен, выполняют курсовой проект.