

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

ПРИКАЗ

«11» ноября 2022 г.

№ 489-АХ

г. Краснодар

**О конкурсной комиссии по отбору рабочих групп
на получение грантовой поддержки для разработки программ
профессионального обучения в рамках реализации программы
стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»**

В целях проведения в Кубанском ГАУ конкурса по отбору рабочих групп на получение грантовой поддержки для разработки программ профессионального обучения в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (далее – Конкурс) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Сформировать конкурсную комиссию для проведения Конкурса в составе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по отбору рабочих групп на получение грантовой поддержки для разработки программ профессионального обучения в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Начальнику юридического отдела Новиковой С.В. обеспечить организационно-правовое сопровождение мероприятий в соответствии с настоящим приказом.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на руководителя Проектного офиса по координации Программы развития университета на 2021-2030 гг. Морозкину С.С.

Ректор



А.И. Трубилин

Проректор по учебной работе

А.В. Пестух
« 11 » 11 2022 г.

Руководитель Проектного офиса по координации
Программы развития университета на 2021-2030 гг.

С.С. Морозкина

« 11 » 11 2022 г.

Начальник юридического отдела

С.В. Новикова

« 11 » 11 2022 г.

Начальник управления кадрового
Обеспечения и делопроизводства


А.А. Коровин
« 11 » 11 2022 г.

Приложение № 1

к приказу Кубанского ГАУ

от «11» ноября 2022 г. № 489-НЗ

**Состав конкурсной комиссии
для проведения конкурса по отбору рабочих групп на получение
грантовой поддержки для разработки программ профессионального
обучения в рамках реализации программы стратегического
академического лидерства «Приоритет-2030»**

Председатель конкурсной комиссии:

Петух Алексей Владимирович, проректор по учебной работе КубГАУ;

Члены конкурсной комиссии:

Лях Александр Сергеевич, и.о. директора государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум» (по согласованию);

Сисо Александр Владимирович, зам. директора учебно-опытного хозяйства «Кубань» КубГАУ;

Хоружая Светлана Владимировна, начальник учебно-методического управления КубГАУ;

Черноморов Никита Андреевич, заместитель директора по производственной системе АО «Сахарный завод «Свобода» (по согласованию).

Секретарь конкурсной комиссии:

Кулик Андрей Алексеевич, специалист по методике обучения отдела разработки программ непрерывного образования, просвещения и научного консультирования центра непрерывного образования, просвещения и научного консультирования в АПК КубГАУ.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору рабочих групп на получение грантовой поддержки для разработки программ профессионального обучения в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору рабочих групп на получение грантовой поддержки для разработки программ профессионального обучения в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (далее – Положение), определяет цели формирования, функции, права и обязанности конкурсной комиссии по отбору рабочих групп на получение грантовой поддержки для разработки программ профессионального обучения в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» в ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ (далее – конкурсная комиссия), экспертных групп конкурсной комиссии, членов конкурсной комиссии.

2. Положение утверждается приказом ректора.

3. Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий рассмотрение и оценку заявок на участие в конкурсном отборе рабочих групп на получение грантовой поддержки для разработки программ профессионального обучения, а также определение победителей конкурса.

4. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, локальными актами университета, настоящим положением.

5. Исходя из цели деятельности конкурсной комиссии, определенной в пункте 3 Положения, к функциям конкурсной комиссии относятся:

5.1. рассмотрение заявок, поданных рабочими группами к участию в конкурсе на получение грантовой поддержки для разработки программ профессионального обучения в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»;

5.2. оценка поданных заявок в соответствии с критериями отбора рабочих групп на получение грантовой поддержки для разработки программ профессионального обучения в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (приложение № 4 к Положению о проведении конкурса по отбору рабочих групп на получение грантовой поддержки для разработки программ профессионального обучения в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», утвержденного приказом Кубанского ГАУ от 11.11.2022 № 488-ЛХ);

5.3. составление рейтинга рабочих групп – претендентов на получение грантовой поддержки на основе оценки поданной ими заявки, исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикреплённых к заявке материалов;

5.4. обеспечение объективности при оценке заявок претендентов;

5.5. соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентоспособности и равных условий при проведении конкурса;

5.6. недопущение возможностей злоупотребления и коррупции при проведении конкурса;

5.7. организация и проведение конкурсных процедур в целях создания условий для обоснованного выбора победителя конкурса.

6. Состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

7. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются проректор по учебной работе, представители работодателей соответствующего профиля, представители образовательных учреждений, ориентированных на подготовку кадров для АПК.

8. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора.

9. Замена члена конкурсной комиссии, в том числе при его длительном отсутствии или невозможности участвовать в работе конкурсной комиссии, может осуществляться приказом ректора университета.

10. Конкурсная комиссия вправе:

10.1. запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для ее работы, оценки рабочих групп (претендентов) и составления их рейтинга;

10.2. требовать от рабочих групп (претендентов) представления разъяснений содержания поданных ими документов и сведений;

10.3. подводить итоги конкурсных процедур (составления рейтинга) на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии по каждой заявке, поданной рабочими группами, а также обмена мнений между членами комиссии;

10.4. признать конкурс не состоявшимся, если конкурс проведен с нарушениями или победитель не выявлен и не может быть выявлен, в том числе на основании итогового рейтинга.

11. Члены конкурсной комиссии вправе:

11.1. знакомиться со всеми представленными на конкурс документами и сведениями;

11.2. выступать по вопросам повестки дня на заседаниях конкурсной комиссии;

11.3. оценивать рабочие группы (претендентов) исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикреплённых к заявке материалов;

11.4. проверять правильность содержания протоколов, составленных в ходе конкурсных процедур, в том числе правильность отражения в вышеуказанных протоколах своего выступления;

11.5. письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу комиссии.

12. Члены конкурсной комиссии обязаны:

12.1. знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства, локальными актами университета, настоящим Положением;

12.2. не допускать разглашения персональных сведений, ставших им известными в ходе проведения конкурсных процедур, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

12.3. проводить объективную оценку заявок, поданных рабочими группами на участие в конкурсе в установленном порядке.

13. Любое действие или бездействие конкурсной комиссии может быть обжаловано участником конкурсной процедуры (рабочей группой) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такое действие или бездействие нарушает права или законные интересы претендента.

14. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет университет.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник юридического отдела



С. В. Новикова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



А. В. Петух

Руководитель Проектного офиса



С.С. Морозкина