

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель приемной комиссии,  
ректор  
  
\_\_\_\_\_ А.И. Трубилин  
«20» \_\_\_\_\_ 01 \_\_\_\_\_ 2025 г.



**ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ**

для поступающих на обучение по программам магистратуры

**38.04.02 Менеджмент  
(Управление бизнесом)**

Краснодар 2025

## 1. Введение

Настоящая программа предназначена для поступающих на обучение по программам магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент направленность «Управление бизнесом»

## 2. Шкала оценивания и минимальное количество баллов

При приеме на обучение по программам магистратуры результаты вступительного испытания, проводимого университетом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

Вступительное испытание проводится в устной форме в виде индивидуального собеседования.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, – 51.

В ходе собеседования поступающий отвечает на 4 вопроса. Результат ответа на каждый вопрос оценивается от 0 до 25 баллов по критериям, представленным в таблице ниже. Общая сумма баллов по итогам вступительного испытания складывается из баллов, полученных за ответ на каждый из 4 вопросов.

| Количество баллов за ответ на один вопрос | Критерии оценивания   |
|---|---|
| 25  | Дан полный ответ на вопрос.   |
| 20-24                                     | Допущена одна ошибка.<br>Ошибки отсутствуют, допущены не более двух недочетов.  |
| 13-19                                     | Допущена одна грубая ошибка.<br>Допущена одна ошибка и от одного до двух недочётов.<br>Ошибки отсутствуют, имеется от трех до пяти недочетов.   |
| 7-12                                      | Допущена одна грубая ошибка и от двух до четырех недочетов.<br>Допущена одна ошибка и от трех до пяти недочётов.<br>Допущены одна грубая и одна негрубая ошибка и не более одного недочета.<br>Ошибки отсутствуют, имеется от шести до семи недочетов.  |
| 1-6                                       | Допущена одна грубая ошибка и от пяти до шести недочетов.<br>Допущена одна ошибка и от шести до семи недочётов.<br>Допущены две грубые ошибки и от одного до двух недочетов.<br>Допущены две ошибки и от трех до четырех недочетов.<br>Допущены одна грубая и одна негрубая ошибка и двух до трех недочетов.<br>Допущено более двух грубых или более двух негрубых ошибок.<br>Ошибки отсутствуют, имеется восемь и более недочетов. |
| 0   | Ответа нет.<br>Дан неверный ответ.<br>Ответ не соответствует нормам, изложенным в пунктах 1, 2, 3, 4, 5.  |

**Ответ на вопрос считается полным**, если его содержание полностью соответствует программе, содержит все необходимые теоретические факты и обоснованные выводы, сопровождается поясняющими примерами. В ответе показано понимание основных положений, составляющих основу по теме вопроса, изложение построено логически правильно, стилистически грамотно, с точным использованием терминологии предметной области. Поступающий демонстрирует свободное оперирование учебным материалом различной степени сложности с использованием сведений из других областей. В ответе отражено

умение применять теоретические положения при выполнении практических задач.

При оценке знаний поступающих учитываются грубые ошибки, ошибки и недочеты.

**Грубыми ошибками** являются:

- незнание определений и сущности основных понятий предметной области, формулировок утверждений, схем и формул, предусмотренных программой вступительного испытания;

- не владение умениями и навыками, предусмотренными программой;

- неумение формализовать постановку задачи, выбрать правильный метод и алгоритм ее решения;

- неумение применять типовые методы в простейших прикладных ситуациях.

**Ошибками** следует считать:

- неточности определений понятий предметной области, формулировок утверждений, формул;

- недостаточная обоснованность при доказательстве фундаментальных понятий;

- не владение одним из умений и навыков, предусмотренных программой, но не относящихся к грубым ошибкам.

**Недочетами** являются:

- нелогичное и непоследовательное изложение материала;

- неточности в использовании терминологии предметной области;

- отсутствие обоснований при применении теоретических положений для выполнения практических задач.

### **3. Содержание программы вступительного испытания**

1. Менеджмент как наука и практика управления.

2. Анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний в процессе подготовки сбалансированных управленческих решений.

3. Объективная обусловленность появления управления, как обособленного вида деятельности. Функции и задачи менеджмента

4. Анализ поведения потребителей экономических благ, формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

5. Внешняя и внутренняя среда организации и её адаптация к внешним вызовам.

6. Товарный ассортимент и номенклатура. Характеристики ассортимента и номенклатуры. Анализ ассортимента. Понятие бизнес-портфеля

7. План развития фирмы, бизнес-план и маркетинговая программа.

8. Миссия организации и особенности её реализации.

9. Анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

10. Стратегический элемент бизнеса. Матрица BCG в стратегическом анализе. ABC анализ. Сезонность.

11. Управление развитием бизнеса.

12. Анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям, формирование информационного обеспечения участников организационных проектов.

13. Бизнес-планирование создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

14. Аутсорсинг в менеджменте компаний

15. Документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Заведующий кафедрой

16. Методология развития бизнес-процессов в организации.

17. Использование информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности в процессе решения стандартных задач профессиональной деятельности.

18. Использование методов финансового менеджмента при принятии решений.

19. Количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

20. Интеграционные процессы в менеджменте. Эффективность процессов интеграции и диверсификации.

21. Коммуникативные навыки, позволяющие решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в процессе осуществления предпринимательской деятельности.

22. Координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

23. Макроэкономическая среда организаций, ее воздействие на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления.

24. Макроэкономические факторы, формирующие условия осуществления предпринимательской деятельности.

25. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Формы и стадии контроля. Контроллинг и его задачи.

26. Методы научного познания, используемые в процессе планирования и организации производственной деятельности.

27. Методы научного познания, используемые в процессе поиска и реализации управленческих решений.

28. Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

29. Моделирование бизнес-процессов, использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

30. Нормативные и правовые документы, используемые в профессиональной деятельности, процесс их поиска и анализа.

31. Организационно-управленческие решения, ответственность за их реализацию с позиций социальной значимости принимаемых решений.

32. Организация и поддержание связи с деловыми партнерами, использование системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

33. Руководство: власть и партнерство. Типы власти. Делегирование полномочий: достоинства и недостатки. Уровни делегирования.

34. Организация проведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки, поддержания электронных коммуникаций в процессе управления организацией.

35. Основные методы финансового менеджмента для оценки активов организации, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.

36. Основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управление затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

37. Особенности затрат как предмета управления. Объекты и субъекты управления затратами. Функции и принципы управления затратами предприятия.

38. Оценка инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

39. Оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

40. Понятие и основные формы специализации сельского хозяйства.

41. Порядок проектирования организационной структуры организации.

42. Управление, как информационный процесс, субъект и объект управления, функция управления.

43. Правила личной организованности и самодисциплины, самоконтроль процесса и результатов управленческой деятельности.

44. Рейтинг предприятия, рейтинг страны. Система показателей.

45. Продукция предприятия, факторы, обеспечивающие ее качество и конкурентоспособность.

46. Процесс построения экономических, финансовых, организационно-управленческих моделей, его особенности в различные периоды экономического развития.

47. Стиль менеджмента и факторы эффективности менеджмента.

48. Процесс составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

49. Разработка бизнес-планов и контроль их реализации, координация деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.

50. Разработка стратегии управления человеческими ресурсами организации, планирование и осуществление мероприятий, распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

51. Рыночные и специфические риски, процесс их выявления и анализа.

52. Современные особенности и факторы построения организационных структур инновационного предпринимательства

53. Современные технологии управления персоналом, (в том числе в межкультурной среде).

54. Социокультурные факторы, влияющие на формирование внутренней и внешней среды функционирования организации.

55. Оценка риска при принятии управленческих решений. Деление риска. Метод ветвей и границ.

56. Становление и развитие агропромышленного комплекса. Структура агропромышленного комплекса Российской Федерации.

57. Виды планов в менеджменте. Принципы планирования. Оценка качества планирования.

58. Стратегический анализ, разработка и осуществление стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности.

59. Управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций, программой организационных изменений.

Управления и маркетинга

60. Факторы, влияющие на принятие стратегических управленческих решений в различные исторические периоды.