

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ПРИКЛАДНОЙ ИНФОРМАТИКИ



**Рабочая программа дисциплины**  
**Иностранный язык**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

**Направление подготовки**  
**09.04.02 Информационные системы и технологии**

**Направленность**  
**«Проектно-исследовательская деятельность в области**  
**информационных технологий»**  
(программа магистратуры)

**Уровень высшего образования**  
**магистратура**

**Форма обучения**  
**Очная, заочная**

**Краснодар**  
**2021**

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе ФГОС ВО 09.04.02 Информационные системы и технологии направленность «Информационные системы и технологии в науке и управлении», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19.09.2017 г., № 917.

Автор:  
канд. филол. наук, доц.

А.Г. Карипиди

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры иностранных языков от 12.05.2021 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой  
д-р филол. наук, проф.

Т. С. Непшекуева

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной информатики, протокол № 9 от 31.05.2021 г.

Председатель  
методической комиссии,  
канд. пед. наук, доц.

Т.А. Крамаренко

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы,  
канд. техн. наук., доц.

Т.В. Лукьяненко

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Иностранный язык» является обучение практическому владению иностранным языком (английским, немецким, французским), критерием которого является умение пользоваться наиболее употребительными языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорение, аудирование, чтение и письмо.

### **Задачи дисциплины:**

- научить студентов: представлять результаты научно-исследовательской деятельности в устной и письменной форме на иностранном языке;
- читать профессиональную литературу на иностранном языке; анализировать, обобщать и критически осмыслять информацию;
- обрабатывать большие объемы иноязычной информации; понимать оригинальную речь на иностранном языке; логично и связно высказываться на профессиональные темы с соблюдением грамматических и фонетических норм;
- создавать понятный, грамотный и связный текст, обладающий полнотой изложения и достоверностью, с соблюдением норм, присущих основным жанрам и формам научного дискурса.

**Дисциплина** структурно делится на следующие модули: разговорная практика и аудирование, чтение, письменная практика, практика перевода и практическая грамматика, которые различаются тематикой и лексическим составом учебного и информационного материалов, при этом связаны между собой необходимостью систематического совершенствования всех четырех языковых умений и основных грамматических тем.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

## **3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО**

«Иностранный язык» является дисциплиной обязательной части АОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 09.04.02 «Информационные системы и технологии», направленность «Проектно-исследовательская деятельность в области информационных технологий».

## 4 Объем дисциплины (252 часа, 7 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
<b>Контактная работа</b>	<b>64</b>	<b>28</b>
в том числе:		
– аудиторная по видам учебных занятий	60	24
– лекции	–	4
– практические	60	20
– внеаудиторная		
– зачет	1	1
– экзамен	3	3
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>188</b>	<b>224</b>
в том числе:		
– прочие виды самостоятельной работы	188	224
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>252</b>	<b>252</b>

## 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет в 1 семестре, экзамен во 2 семестре, на заочной форме обучения выполняют контрольную работу.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 и 2 семестре по учебному плану очной формы обучения, на 1 курсе, в 1 и 2 семестре по учебному плану заочной формы обучения.

### **Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения**

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Computer Security Verbals (theory)	УК-4	1	–	15	40
2	Cloud Computing Gerund	УК-4	1	–	15	37
	<b>Итого в 1 семестре</b>		1	–	<b>30</b>	<b>77</b>

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятель- ная работа
3	Artifical intelligence  Participle	УК-4	2	–	15	55
4	Preshing on pro- gramming  The Infinitive	УК-4	2	–	15	56
<b>Итого во 2 семестре</b>				–	<b>30</b>	<b>111</b>
<b>Итого</b>				–	<b>60</b>	<b>188</b>

### Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятель- ная работа
1	Computer Securi- ty  Verbals (theory)	УК-4	1	2	–	20
2	Cloud Computing  Gerund	УК-4	1	2	–	20
3	Artifical intelli- gence  Participle	УК-4	1	–	2	20
4	Preshing on pro- gramming  The Infinitive	УК-4	1	–	4	37
<b>Итого в 1 семестре</b>			1	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>97</b>
5	Recruitment	УК-4	2	–	7	59
6	Business Docu- ments	УК-4	2	–	7	68
7	<b>Итого во 2 семестре</b>			–	<b>14</b>	<b>127</b>
<b>Итого</b>				<b>4</b>	<b>20</b>	<b>224</b>

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Иностранный язык (английский) : метод. указания по организации самостоятельной и контактной работы / А. Г. Карипиди – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 32 с.– Режим доступа:  
[https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Metod\\_rekomendacii\\_IT\\_MAG.Karipidi\\_09.01.2020\\_566610\\_v1.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Metod_rekomendacii_IT_MAG.Karipidi_09.01.2020_566610_v1.PDF)

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО**

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
УК-4–Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
1, 2	Иностранный язык
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

### **7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия					
УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и	Демонстрирует элементарные , начальные умения, необходимые для написания, письменного перевода и	Демонстрирует частичные умения, необходимые для написания, письменного перевода и	Демонстрирует основные, базовые умения, необходимые для написания, письменного перевода и	Сформированное умение письменного перевода и редактирования академических текстов	Кейс-задания, пост-тесты, рефераты, доклады, научные дискуссии, вопросы и

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
редактирования академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т. д.)	письменного перевода и редактирования академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т. д.)	редактирования академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т. д.)	письменного перевода и редактирования академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т. д.)	(рефератов, эссе, обзоров, статей и т. д.)	задания на зачет, вопросы и задания на экзамен
УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	Демонстрирует элементарные, начальные умения представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	Демонстрирует частичные умения представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	Демонстрирует основные, базовые умения представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	Сформированное умение представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	Кейс-задания, пост-тесты, рефераты, доклады, научные дискуссии, вопросы и задания на зачет, вопросы и задания на экзамен
УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	Демонстрирует элементарные, начальные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	Демонстрирует частичные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	Демонстрирует основные, базовые умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	Сформированное умение эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	Кейс-задания, пост-тесты, рефераты, доклады, научные дискуссии, вопросы и задания на зачет, вопросы и задания на экзамен

### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО**

#### **Кейс-задания (примеры)**

В зависимости от выбранного состава кейс-задания, эти задания могут использоваться как для итогового контроля знаний студентов в конце семестра, так и для рубежного контроля успеваемости после изучения определенного раздела дисциплины.

Данные кейс-задания могут использоваться для проверки освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Assignment1.

Assignment Instructions.

Prewriting tip: list the characteristics of your audience - education, language, familiarity with computers, needs.

Henry Foote and Co7Pty., Ltd. Management system upgrade

**You are a system support liaison officer for shoe manufacturers**

**Henry Foote and Co. Pty. Ltd. (HFT).** HFT is an *international company* with three factories: one in Australia, the US and China. One of your main jobs is to translate complex information about the company's computer systems to users. *The users* are not technical and have only limited experience using computers. Some have no experience what so ever.

Your role

Company details

**You - User relationship**

User details

**Current system**

Problem

**New system**

New features

**Your task**

**Your boss, Henry Foote, has often complimented you on your ability to explain the system to users in a friendly, clear and helpful manner.** All users have attained year 10 or equivalent of high school education, but no more. Whatever they know about computers, they learnt on the job.

**The company currently uses a computer management system called RUN250.** It keeps an inventory of machine parts and materials used by workers and technicians on the factory floor. It also automatically ensures that flagging supplies are constantly replenished in each factory without delay. However, the system *often crashes*.

**In response to demands for faster processing speed, added functional capabilities and greater reliability, managing director Henry Foote wants to install a new release of the RUN250 in all his factories.** The upgrade includes *new reports, screens and fields*.

**Mr Foote has asked you to write a memo to all users of RUN250 about the changes they can expect with the upgraded system.** He

*Installation timeframe*

tells you that the new system will be *installed* and fully operable world-wide in three weeks' time.

### Your assignment

List all the questions the RUN250 users will ask about the upgrade to the system.

Write down any other information you think they might need but not ask.

Write the memo that Mr Foote has requested.

### **Пост-Тесты (примеры)**

В зависимости от выбранного состава теста, эти задания могут использоваться как для итогового контроля знаний студентов в конце семестра, так и для рубежного контроля успеваемости после изучения определенного раздела дисциплины.

Данные тесты могут использоваться для проверки освоения всех компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины

### **Лексико-грамматические тесты**

#### **ВАРИАНТ 1**

1. One hand washes \_\_\_\_\_ other.  
a) a                   c) the  
b) an                  d) –
  
2. There is \_\_\_\_\_ white in the box. What is it?  
a) some               c) nothing  
b) something         d) anything
  
3. \_\_\_\_\_ knows that water is necessary for life.  
a) somebody         c) anybody  
b) nobody            d) everybody
  
4. I think dogs are \_\_\_\_\_ than cats.  
a) intelligent       c) intelligenter  
b) more intelligent  d) the most intelligent
  
5. We have very \_\_\_\_\_ money left.  
a) few                c) little  
b) a few              d) a little
  
6. Just look at \_\_\_\_\_ in the mirror, you are so dirty!  
a) your              c) oneself  
b) you                d) yourself
  
7. \_\_\_\_\_ late.  
a) not be            c) don't be  
b) be not            d) don't
  
8. What subjects \_\_\_\_\_ she good at?  
a) does              c) is  
b) has                d) do

9. \_\_\_\_\_ you ever forgotten about your friend's birthday?  
a) did              c) were  
b) have            d) are
10. My mother knows Mrs. Dave better than I \_\_\_\_\_.  
a) did              c) have  
b) am               d) do
11. Kate \_\_\_\_\_ when we entered.  
a) danced           c) was dancing  
b) was danced    d) has been dancing
12. When \_\_\_\_\_ you see Jack last time?  
a) did              c) have  
b) do               d) were
13. Who \_\_\_\_\_ you with your homework?  
a) do help          c) does help  
b) helps            d) help
14. \_\_\_\_\_ you read when you were 5?  
a) were able        c) can  
b) could            d) can't
15. If he \_\_\_\_\_ to come in time he will catch the train.  
a) will manage     c) managed  
b) manages          d) manage
16. I am not sure if he \_\_\_\_\_ come in time.  
a) ---              c) will  
b) is                d) would
17. I really appreciate \_\_\_\_\_ to help me.  
a) you to offer      c) your offering  
b) that you offering    d) that you are offering
18. This car isn't going \_\_\_\_\_ in the race.  
a) to drive          c) to be drive  
b) be driven        d) to be driven
19. I didn't enjoy the party, and Mary didn't \_\_\_\_\_.  
a) either            c) as well  
b) neither          d) also
20. I can't stand \_\_\_\_\_ in a queue.  
a) to wait          c) waiting  
b) wait             d) be waiting

### **Темы рефератов**

1. International economic relations
2. Economic policy

### **Темы докладов**

1. Economy of the world

### **Темы научных дискуссий**

1. Display Editors
2. Risk Assessment

### **Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачет, экзамен)**

**Компетенция:** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. (УК-4).

Вопросы к зачету:

1. How do we go about making our online transactions secure?
2. What is cloud computing?
3. What is programming?
4. What programming languages do you know?
5. What is flash memory?
6. What is a computer?
7. What is data?
8. What are main functions of a computer?
9. Give examples of using computers in everyday life.
10. What types of computers do you know?
11. What is the role of computers in our sour society?
12. What is a program?
13. What is a computer system?
14. What is a hardware?
15. What is a User Interface?
16. What is information technology?
17. Give the definition of software.
18. Are you a research student?
19. What department are you in?
20. Who Is your scientific adviser (supervisor) of your master's work?
21. What is the subject of your research?
22. What problems does your master's work concentrate on?
23. What problems does your current research include?
24. What methods do you apply in your research? Do you use any new technologies?
25. What web sites do you use for research work?
26. Have you any publications on the subject you study?
27. Where do you work now and as what? Is your work related to computer?
28. What are the research interests of your supervisor?
29. What is the difference between the first computer and the modern?

**Задания (тесты для проведения зачета):**

1. One hand washes \_\_\_\_\_ other.  
a) a                    c) the  
b) an                  d) –
2. There is \_\_\_\_\_ white in the box. What is it?  
a) some                c) nothing  
b) something          d) anything
3. \_\_\_\_\_ knows that water is necessary for life.  
a) somebody          c) anybody  
b) nobody             d) everybody
4. I think dogs are \_\_\_\_\_ than cats.  
a) intelligent        c) intelligenter  
b) more intelligent    d) the most intelligent
5. We have very \_\_\_\_\_ money left.  
a) few                c) little  
b) a few              d) a little
6. Just look at \_\_\_\_\_ in the mirror, you are so dirty!  
a) your                c) oneself  
b) you                 d) yourself
7. \_\_\_\_\_ late.  
a) not be              c) don't be  
b) be not              d) don't
8. What subjects \_\_\_\_\_ she good at?  
a) does                c) is  
b) has                 d) do
9. \_\_\_\_\_ you ever forgotten about your friend's birthday?  
a) did                 c) were  
b) have                d) are

**Вопросы к экзамену:**

1. How do computers treat people?
2. How do computers help people?
3. What is the Internet?
4. How can the Internet be useful educational purposes?
5. Why do people want to be “on the internet”?
6. What does a computer virus cause?

7. What dangerous are there for a society which depends on computer screens rather than face-to-face contact for its main means of communications
8. What direction in the magistracy did you choose? Why?
9. Why did you decide to enter the magistracy and in what direction?
10. What should you study more computer science (informatics) or math at your faculty?
11. What does pervasive computing mean?
12. What do you think – How has the computer changed the world?
13. What risks do hackers pose for Internet users?
14. How can one avoid risks using Internet?
15. What way is there to protect a message?
16. What are the most common methods of private networks protection?
17. What are Malwares (Malicious Software)?
18. What is a worm?
19. What is the origin of the word ‘hacker’?
20. Who are ‘white hats’ in computer industry?
21. What password can be considered secure?
22. The Internet guides people to the one, open society, doesn't it? Give examples. What cloud computing services are available?
23. Give examples of cloud computing.
24. What is the history of cloud computing?
25. Who is the hyper scale cloud computing provider?
26. What do abbreviations AT and ML stand for?
27. Why are AI and ML experiencing a strong surge of interest recently?
28. What language can computers understand?
29. What languages are called ‘low-level’ languages?
30. What languages are called ‘high-level’ languages?
31. Can you name some ‘high-level’ languages?

Задания (тесты для проведения экзамена):

10. My mother knows Mrs. Dave better than I \_\_\_\_\_.

- a) did                  c) have  
b) am                  d) do

11. Kate \_\_\_\_\_ when we entered.

- a) danced              c) was dancing  
b) was danced    d) has been dancing

12. When \_\_\_\_\_ you see Jack last time?

- a) did                  c) have  
b) do                  d) were

13. Who \_\_\_\_\_ you with your homework?

- a) do help            c) does help

b) helps      d) help

14. \_\_\_\_\_ you read when you were 5?

- a) were able    c) can  
b) could        d) can't

15. If he \_\_\_\_\_ to come in time he will catch the train.

- a) will manage    c) managed  
b) manages       d) manage

16. I am not sure if he \_\_\_\_\_ come in time.

- a) ---            c) will  
b) is              d) would

17. I really appreciate \_\_\_\_\_ to help me.

- a) you to offer    c) your offering  
b) that you offering    d) that you are offering

18. This car isn't going \_\_\_\_\_ in the race.

- a) to drive    c) to be drive  
b) be driven    d) to be driven

19. I didn't enjoy the party, and Mary didn't \_\_\_\_\_.

- a) either            c) as well  
b) neither          d) also

20. I can't stand \_\_\_\_\_ in a queue.

- a) to wait    c) waiting  
b) wait        d) be waiting

## **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины «Иностранный язык» проводится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

### **Кейс-задания**

#### **Критерии оценивания кейс-заданий**

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

**Оценка «отлично»** – при наборе в 5 баллов.

**Оценка «хорошо»** – при наборе в 4 балла.

**Оценка «удовлетворительно»** – при наборе в 3 балла.

**Оценка «неудовлетворительно»** – при наборе в 2 балла.

### **Критерии оценки реферата**

**Оценка «отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

**Оценка «хорошо»** – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

**Оценка «удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

**Оценка «неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

### **Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования**

#### **Тестовые задания**

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

## **Критерии оценки доклада**

Критериями оценки доклада являются:

- а) соответствие содержания заявленной теме;
- б) актуальность, новизна и значимость темы;
- в) четкая постановка цели и задач исследования;
- г) аргументированность и логичность изложения;
- д) научная новизна и достоверность полученных результатов;
- е) свободное владение материалом;
- ж) состав и количество используемых источников и литературы;
- з) культура речи, ораторское мастерство;
- и) выдержанность регламента.

Оценка «**отлично**» — выполнены все требования к выполнению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан регламент; доклад хорошо воспринимается на слух.

Оценка «**хорошо**» — основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан регламент; имеются упущения в оформлении речи.

Оценка «**удовлетворительно**» — имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «**неудовлетворительно**» — тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

## **Критерии оценивания дискуссии**

**Оценка «отлично»** ставится, если: обучающийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

**Оценка «хорошо»** ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

**Оценка «удовлетворительно»** ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации

### **Критерии оценки экзамена:**

*Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся:*

1. Адекватно переведет предложенный текст объемом 1500 зн. со словарем и уложится в отведенное для этого время (45 мин.), при этом не допустит ни одной лексико-грамматической ошибки.

2. Адекватно изложит содержание предложенного текста объемом 900 зн. в реферативной форме на русском языке без словаря (10-15 мин.).

3. Ответит на вопросы экзаменаторов, связанные с изученной тематикой.

*Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся:*

1. Правильно переведет предложенный текст со словарем и уложится в отведенное для этого времени (45 мин), при этом допустит 2-3 лексико-грамматических ошибки, не влияющих на общий смысл переведенного текста.

2. Правильно изложит на русском языке содержание прочитанного иноязычного текста, опустив некоторые существенные данные.

3. Не ответит на 1-2 вопроса экзаменаторов.

*Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся:*

1. Переведет предложенный текст не полностью (но не менее 2/3 текста), допустит при переводе 2-3 несущественных ошибки, не влияющих на общее содержание переведенного текста, и одну существенную, влияющую на смысл переведенного текста.

2. Неполно передаст содержание прочитанного без словаря текста (менее 2/3), опустит существенные данные.

3. Не ответит на 2-3 вопроса экзаменаторов, касающихся изученной тематики.

*Ответ оценивается «неудовлетворительно», если обучающийся:*

1. Переведет менее 1/2 предложенного текста со словарем.  
2. Не сможет передать на русском языке содержание прочитанного без словаря текста.

3. Не сможет ответить на вопросы экзаменаторов, касающиеся изученной тематики.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература:**

1. Степанова А.П., Погребняк Н.В. Деловой иностранный язык. Краснодар: КубГАУ, 2019. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Uchebnoe\\_posobie\\_Delovoi\\_angliiskii\\_S Stepanova\\_Pogrebnjak\\_455773\\_v1.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Uchebnoe_posobie_Delovoi_angliiskii_S Stepanova_Pogrebnjak_455773_v1.PDF)

2. Английский язык – 3 [Электронный ресурс]/ М.А. Волкова [и др.]— Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79701.html>

3. Данилова Л.Р. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Данилова Л.Р., Горбarenko E.A.— Электрон.текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78589.html>

### **Дополнительная учебная литература**

1. Нестеренко В.Г. Информативное чтение на английском языке [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов I и II курсов неязыковых специальностей/ Нестеренко В.Г.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 49 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76828.html>.

2. Попов Е.Б. Miscellaneous items. Общеразговорный английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Попов Е.Б.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79610.html>.

3. Английский язык для неязыковых факультетов [Электронный ресурс]: учебник/ — Электрон. текстовые данные.— Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет,

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **Перечень ЭБС:**

№	Наименование ресурса	Тематика	Уровень доступа
1	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
2	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

### **Перечень Интернет сайтов:**

- научная электронная библиотека eLibrary (РИНЦ), ScienceIndex [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://elibrary.ru>;
- материалы Национального Открытого Университета «Интуит» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.intuit.ru>
- материалы портала «Открытое образование» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://openedu.ru>

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Иностранный язык (английский) : метод. указания по организации самостоятельной и контактной работы / А. Г. Карапиди – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 32 с.– Режим доступа:  
[https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Metod\\_rekomendacii\\_IT\\_MAG.Karipidi\\_09.01.2020\\_566610\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Metod_rekomendacii_IT_MAG.Karipidi_09.01.2020_566610_v1_.PDF)

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем

визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

#### 11.1. Перечень лицензионного ПО:

№	Наименование	Краткое описание
1.	Microsoft Windows	Операционная система
2.	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

#### 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
2.	Консультант	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>
3.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>

#### 11.3. Доступ к сети Интернет и ЭИОС университета

### **12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов**

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпуса оснащены противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной
-------	--	---	--

	образовательной программы	и используемого программного обеспечения	программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1.	Иностранный язык	<p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м<sup>2</sup>; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
2.	Иностранный язык	<p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м<sup>2</sup>; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	
--	--	---	--

## **13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

### **Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ**

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li> <li>– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</li> </ul>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li> <li>– привозможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации,</li> </ul>

	звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</li> </ul>

## **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

## **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с

содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;

– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,

– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

### **Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение ( коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

– опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
  - наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
  - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
  - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
  - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
  - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
  - особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (назование темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить верbalный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений  
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной,  
центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические  
заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить верbalный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в

заранее подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.