

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н. Т. ТРУБИЛИНА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан юридического
факультета
профессор С.А. Куемжова

« 02 » сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность
уголовно-правовая

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная , заочная

Краснодар
2020

(актуализировано для набора 2017 года)

Рабочая программа дисциплины «Административное судопроизводство» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция (уровень бакалавриата) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 01.12.2016 г. № 1511

Автор:
кандидат юридических наук,
доцент кафедры гражданского процесса


Л.А. Зеленская

Согласовано:
судья Краснодарского краевого суда


А.К. Доровских

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры гражданского процесса от 6 марта 2020 г., протокол № 14

Заведующий кафедрой гражданского
процесса, кандидат юридических наук,
доцент


Э.А. Гряда

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета, протокол от 11 марта 2020г. № 8

Председатель
методической комиссии,
доктор юридических наук,
профессор


А.А. Сапфирова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
кандидат юридических наук,
доцент


Н.Ю. Ембулаева

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Административное судопроизводство» является формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, связанной с реализацией законодательства, регулирующего отношения, возникающие в процессе рассмотрения и разрешения административных дел в порядке административного судопроизводства.

Задачи дисциплины:

- формирование способности логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь при осуществлении деятельности, связанной с применением законодательства, регулирующего отношения, возникающие в процессе рассмотрения и разрешения административных дел в порядке административного судопроизводства;
- формирование способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации при осуществлении деятельности, связанной с применением норм административного судопроизводства;
- формирование способности применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с применением норм административного судопроизводства;
- формирование навыка подготовки юридических документов, используемых в административном судопроизводстве;
- формирование способности квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регулирующие административное судопроизводство.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- ОПК-5 способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- ПК -7 владение навыками подготовки юридических документов;
- ПК -15 способность толковать нормативные правовые акты.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Административное судопроизводство» является дисциплиной вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность: уголовно-правовая.

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа в том числе:	53	9

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
— аудиторная по видам учебных занятий	52	8
— лекции	20	2
— практические	32	6
— лабораторные	-	-
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
— экзамен	-	-
— защита курсовых работ (проектов)	-	-
Самостоятельная работа в том числе:	55	99
— курсовая работа (проект)	-	-
— прочие виды самостоятельной работы	55	99
Итого по дисциплине	108	108

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачёт.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре (очная форма обучения).

Дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре (заочная форма обучения).

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	Правовая природа административного судопроизводства История административного судопроизводства. Сущность и правовая природа административного судопроизводства. Признаки административного судопроизводства. Дела, рассматриваемые в порядке	ПК-5	7	4	6	-	12

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лек- ции	Практиче- ские заня- тия	Лаборатор- ные занятия	Самостоя- тельная работа
	административного судопроизводства. Взаимосвязь норм материального права и админи- стративного судопроизводства. Действие принципов в административном судопроизводстве.						
2	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения судами административных дел Подведомственность административных дел. Родовая подсудность. Территориальная подсудность. Особенности субъектного состава. Доказательства и доказывание по административным делам. Бремя доказывания. Аргументированное доказывание позиции в судебном заседании. Действия по возбуждению и подготовке дела к судебному разбирательству. Решение суда по административным делам. Требования к судебному реше-	ОПК -5 ПК- 4 ПК- 5 ПК- 7	7	4	6	-	12

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лек- ции	Практиче- ские заня- тия	Лаборатор- ные занятия	Самостоя- тельная работа
	нию – законность, логическая последовательность частей и аргументированность мотивировочной части судебного решения.						
3	<p>Особенности производства по отдельным категориям административных дел</p> <p>Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.</p> <p>Производство по делам об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части.</p> <p>Производство по делам о защите избирательных прав граждан и права на участие в референдуме граждан РФ.</p> <p>Рассмотрение административного дела об оспаривании результатов определения ка-</p>	ПК-5 ПК-7	7	6	12	-	17

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лек- ции	Практиче- ские заня- тия	Лаборатор- ные занятия	Самостоя- тельная работа
	дастровой стоимо- сти. Производство о присуждении ком- пенсации за нару- шение права на су- допроизводство в разумный срок или права на исполне- ние судебного акта в разумный срок. Особенности предмета доказы- вания и решения суда по отдельным категориям дел.						
4	Пересмотр су- дебных поста- новлений по ад- министратив- ным делам Пересмотр адми- нистративных дел в апелляционном порядке. Пересмотр адми- нистративных дел в кассационном порядке. Пересмотр адми- нистративных дел в порядке надзо- ра. Нарушение единообразия в толковании суда- ми норм права как основание для отмены судебного акта в порядке надзора. Виды и значение толко- вания. Пересмотр адми-	ПК- 4 ПК- 5 ПК- 15	7	6	8	-	14

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лек- ции	Практиче- ские заня- тия	Лаборатор- ные занятия	Самостоя- тельная работа
	нистративных дел по новым или вновь открывшим- ся обстоятель- ствам.						
Итого				20	32	-	55

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лек- ции	Практиче- ские заня- тия	Лаборатор- ные занятия	Самостоя- тельная работа
1	<p>Правовая природа административного судопроизводства История административного судопроизводства. Сущность и правовая природа административного судопроизводства. Признаки административного судопроизводства. Дела, рассматриваемые в порядке административного судопроизводства. Взаимосвязь норм материального права и административного судопроизводства.</p> <p>Действие принципов в административном судопроизводстве.</p>	ПК-5	9	2	-	-	24

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лек- ции	Практиче- ские заня- тия	Лаборатор- ные занятия	Самостоя- тельная работа
2	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения судами административных дел Подведомственность административных дел. Родовая подсудность. Территориальная подсудность. Особенности субъектного состава. Доказательства и доказывание по административным делам. Бремя доказывания. Аргументированное доказывание позиции в судебном заседании. Действия по возбуждению и подготовке дела к судебному разбирательству. Решение суда по административным делам. Требования к судебному решению – законность, логическая последовательность частей и аргументированность мотивировочной части судебного решения.	ОПК -5 ПК- 4 ПК- 5 ПК- 7	9	-	2	-	24
3	Особенности производства по отдельным катего-		9	-	2	-	23

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лек- ции	Практиче- ские заня- тия	Лаборатор- ные занятия	Самостоя- тельная работа
	<p>риям админи- стративных дел</p> <p>Производство по делам об оспари- вании решений, действий (бездей- ствия) органов гос- ударственной вла- сти, органов мест- ного самоуправле- ния, должностных лиц, государствен- ных и муници- пальных служа- щих.</p> <p>Производство по делам об оспари- вании норматив- ных правовых ак- тов полностью или в части.</p> <p>Производство по делам о защите из- бирательных прав граждан и права на участие в референ- думе граждан РФ.</p> <p>Рассмотрение ад- министративного дела об оспарива- нии результатов определения ка- дастровой стоимо- сти.</p> <p>Производство о присуждении ком- пенсации за нару- шение права на су- допроизводство в разумный срок или права на исполне- ние судебного акта в разумный срок.</p> <p>Особенности</p>	ПК- 5 ПК- 7					

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лек- ции	Практиче- ские заня- тия	Лаборатор- ные занятия	Самостоя- тельная работа
	предмета доказы- вания и решения суда по отдельным категориям дел.						
4	Пересмотр су- дебных поста- новлений по ад- министратив- ным делам Пересмотр адми- нистративных дел в апелляционном порядке. Пересмотр адми- нистративных дел в кассационном порядке. Пересмотр адми- нистративных дел в порядке надзо- ра. Нарушение единообразия в толковании суда- ми норм права как основание для отмены судебного акта в порядке надзора. Виды и значение толко- вания. Пересмотр адми- нистративных дел по новым или вновь открывшим- ся обстоятель- ствам.	ПК- 4 ПК- 5 ПК- 15	9	-	2	-	28
Итого				2	6	-	99

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (собственные разработки)

1. Административное судопроизводство : метод.указания по самостоятельной рабо-
те / сост. Л. А. Зеленская. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 18 с. Режим доступа:

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

*Этап формирования компетенции соответствует номеру семестра

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОПК-5	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
1	Юридическая логика
2	Юридическая риторика
2	Римское право
3	Муниципальное право
3	Иностранный язык в сфере юриспруденции
5	Семейное право
7	Административное судопроизводство
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
1	Экологическая безопасность: правовые основы
2	Правовые основы противодействия коррупции
3	Муниципальное право
3,4	Административное право
3,4	Трудовое право
3,4,5,6	Гражданское право
4	Таможенное право
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Финансовое право
5,6	Гражданский процесс
5,6	Уголовный процесс
6	Земельное право
6	Уголовно-исполнительное право
6	Научные основы квалификации преступлений
6	Правовые основы национальной безопасности
7	Арбитражный процесс
7	Предпринимательское право
7	Административное судопроизводство
7	Судебная медицина и психиатрия
7	Судебные экспертизы

Номер семестра*		Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-5		способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	1,2	Конституционное право
	3,4	Трудовое право
	3,4,5,6	Гражданское право
	3,4,5,6	Уголовное право
	4	Право социального обеспечения
	4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	5	Экологическое право
	5	Семейное право
	5	Налоговое право
	5,6	Уголовный процесс
	5,6	Гражданский процесс
	6	Земельное право
	6	Особенности производства по отдельным категориям уголовных дел
	6	Процессуальный статус участников уголовного судопроизводства
	6	Основные категории уголовного процесса
	6	Научные основы квалификации преступлений
	6	Правовые основы национальной безопасности
	7	Арбитражный процесс
	7	Предпринимательское право
	7	Международное частное право
	7	Административное судопроизводство
	8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-7		владение навыками подготовки юридических документов
	3,4	Трудовое право
	3,4,5,6	Гражданское право
	4	Таможенное право
	4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	5	Налоговое право
	6	Обвинение и защита в уголовном процессе
	6	Процессуальные решения на предварительном следствии
	7	Административное судопроизводство

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО	
7,8	Криминалистика	
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	
1,2	Теория государства и права	
1,2	Конституционное право	
2	Юридическая риторика	
3,4,5,6	Уголовное право	
7	Административное судопроизводство	
8	Практикум по расследованию преступлений и судебному разбирательству уголовных дел	
8	Преддипломная практика	
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения ком- петенции	Уровень освоения				Оценоч- ное средство
	«неудовлетво- рительно» минимальный не достигнут	«удовлетво- рительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
ОПК-5 способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь					
Знать: · приемы и методы рито- рики в адми- нистративном судопроиз- водстве; - правила по- строения уст- ной и пись- менной речи в админи- стративном судопроиз- водстве.	Фрагментар- ное представ- ление о прие- мах и методах риторики в администра- тивном судопроизводстве, о правилах построения устной и письменной речи в адми- нистративном судопроиз- водстве	Неполные представле- ния о прие- мах и методах риторики в администра- тивном судопроизводстве, о правилах построения устной и письменной речи в адми- нистративном судопроиз- водстве	Сформиро- ванные, но содержащие отдельные пробелы представле- ния о прие- мах и методах риторики в администра- тивном судопроизводстве, о правилах построения устной и письменной речи в адми-	Сформиро- ванные си- стематиче- ские пред- ставления о приемах и методах ри- торики в ад- министратив- ном судопроизводстве, о правилах по- строения уст- ной и пись- менной речи в админи- стративном	устный опрос; компе- тентст- но- ориен- тирован- ная за (ситуа- цион- ная); тест; ру- бежная кон- трольная работа (для за-

Планируемые результаты освоения ком- петенции	Уровень освоения				Оценоч- ное средство
	«неудовлетво- рительно» минимальный не достигнут	«удовлетво- рительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
			нистративном судопроиз- водстве	судопроиз- водстве	очной формы обуче- ния); вопросы и зада- ния к зачёту
Уметь: - устно и письменно излагать ар- гументы в администра- тивном судопроизводстве;	Фрагментар- ное умение устно и пись- менно изла- гать аргумен- ты в админи- стративном судопроиз- водстве	Несистемати- ческое при- менение уме- ний устно и письменно излагать ар- гументы в администра- тивном судопроизводстве	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы уме- ние устно и письменно излагать ар- гументы в администра- тивном судопроизводстве	Сформиро- ванное уме- ние устно и письменно излагать ар- гументы в администра- тивном судопроизводстве	
Владеть: -навыками построения аргументации в устной и письменной речи в адми- нистративном судопроиз- водстве; -навыками делового письма в ад- министративном судопроизводстве.	Отсутствие навыков по- строения ар- гументации в устной и письменной речи в адми- нистративном судопроиз- водстве, навыками де- лового пись- ма в админи- стративном судопроиз- водстве	Фрагментар- ное владение навыками по- строения ар- гументации в устной и письменной речи в адми- нистративном судопроиз- водстве, навыками де- лового пись- ма в админи- стративном судопроиз- водстве	В целом успешное, но несистемати- ческое владе- ние навыками построения аргументации в устной и письменной речи в адми- нистративном судопроиз- водстве, навыками де- лового пись- ма в админи- стративном судопроиз- водстве	Успешное и систематиче- ское владение навыками по- строения ар- гументации в устной и письменной речи в адми- нистративном судопроиз- водстве, навыками де- лового пись- ма в админи- стративном судопроиз- водстве	
ПК-4 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации					
Знать: -методологию принятия ре- шений в ад- министративном судопроизводстве на основе со- блюдения	Фрагментар- ное представ- ление о мето- дологии при- нятия реше- ний в адми- нистративном судопроизводстве	Неполные представле- ния о методо- логии приня- тия решений в админи- стративном судопроизводстве	Сформиро- ванные, но содержащие отдельные пробелы представле- ния о методо- логии приня- тия решений	Сформиро- ванные си- стематиче- ские пред- ставления о методологии принятия ре- шений в ад- министратив-	устный опрос; дискус- сия; компе- тентст- но- ориен- тирован-

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
принципа законности;	на основе соблюдения принципа законности	на основе соблюдения принципа законности	в административном судопроизводстве на основе соблюдения принципа законности	ном судопроизводстве на основе соблюдения принципа законности	ная задача (ситуационная); тест; рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения); вопросы и задания к зачёту
Уметь: - самостоятельно принимать решения в административном судопроизводстве и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; - принимать решения и совершать юридические действия в административном судопроизводстве в точном соответствии с законом;	Фрагментарное умение самостоятельно принимать решения в административном судопроизводстве и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, принимать решения и совершать юридические действия в административном судопроизводстве в точном соответствии с законом	Несистематическое применение умений самостоятельно принимать решения в административном судопроизводстве и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, принимать решения и совершать юридические действия в административном судопроизводстве в точном соответствии с законом	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение самостоятельно принимать решения в административном судопроизводстве и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, принимать решения и совершать юридические действия в административном судопроизводстве в точном соответствии с законом	Сформированное умение самостоятельно принимать решения в административном судопроизводстве и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, принимать решения и совершать юридические действия в административном судопроизводстве в точном соответствии с законом	
Владеть: - навыками принятия самостоя-	Отсутствие навыков принятия самостоя-	Фрагментарное владение навыками принятия	В целом успешное, но несистематическое владение	Успешное и систематическое владение навыками	

Планируемые результаты освоения ком- петенции	Уровень освоения				Оценоч- ное средство
	«неудовлетво- рительно» минимальный не достигнут	«удовлетво- рительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
тельных ре- шений и со- вершения юридических действий в администра- тивном судопроизводстве в точном соответствии с законом;	тельных ре- шений и со- вершения юридических действий в администра- тивном судопроизводстве в точном соответствии с законом	самостоя- тельных ре- шений и со- вершения юридических действий в администра- тивном судопроизводстве в точном соответствии с законом	ние навыками принятия самостоя- тельных ре- шений и со- вершения юридических действий в администра- тивном судопроизводстве в точном соответствии с законом	принятия самостоя- тельных ре- шений и со- вершения юридических действий в администра- тивном судопроизводстве в точном соответствии с законом	
ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					
Знать: - Содержание норм материального права и административного судопроизводства; -сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в административном судопроизводстве.	Фрагментарное представление о содержании норм материального права и административного судопроизводства, сущности и содержании основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в административном судопроизводстве	Неполные представления о содержании норм материального права и административного судопроизводства, сущности и содержании основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в административном судопроизводстве	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о содержании норм материального права и административного судопроизводства, сущности и содержании основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в административном судопроизводстве	Сформированные систематические представления о содержании норм материального права и административного судопроизводства, сущности и содержании основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в административном судопроизводстве	устный опрос; дискуссия; реферат; компетентностно-ориентированная задача (ситуационная); тест; рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения); вопросы и задания к зачёту
Уметь: - использо- вать нормы	Фрагментарное умение использовать	Несистематическое применение уме-	В целом успешное, но содержащее	Сформированное умение использо-	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
материального права и административного судопроизводства в профессиональной деятельности	нормы материального права и административного судопроизводства в профессиональной деятельности	ний использовать нормы материального права и административного судопроизводства в профессиональной деятельности	отдельные пробелы умение использовать нормы материального права и административного судопроизводства в профессиональной деятельности	вать нормы материального права и административного судопроизводства в профессиональной деятельности	
Владеть: - навыками работы с нормами административного судопроизводства и материального права в профессиональной деятельности; - навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела в административном судопроизводстве.	Отсутствие навыков работы с нормами административного судопроизводства и материального права в профессиональной деятельности, навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела в административном судопроизводстве	Фрагментарное владение навыками работы с нормами административного судопроизводства и материального права в профессиональной деятельности, навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела в административном судопроизводстве	В целом успешное, но несистематическое владение навыками работы с нормами административного судопроизводства и материального права в профессиональной деятельности, навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела в административном судопроизводстве	Успешное и систематическое владение навыками работы с нормами административного судопроизводства и материального права в профессиональной деятельности, навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела в административном судопроизводстве	
ПК-7 владение навыками подготовки юридических документов					
Знать: -систему юридических документов в административном судопроизводстве;	Фрагментарное представление о системе юридических документов в административ-	Неполные представления о системе юридических документов в административном судопроизводстве	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о системе	Сформированные систематические представления о системе юридических до-	устный опрос; компетентностно-ориентирован-

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
-приемы подготовки юридических документов в административном судопроизводстве;	ном судопроизводстве, приемах подготовки юридических документов в административном судопроизводстве	производстве, приемах подготовки юридических документов в административном судопроизводстве	юридических документов в административном судопроизводстве, приемах подготовки юридических документов в административном судопроизводстве	кументов в административном судопроизводстве, приемах подготовки юридических документов в административном судопроизводстве	ная задача (ситуационная); тест; рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения); вопросы и задания к зачёту
Уметь: - анализировать систему юридических документов в административном судопроизводстве; - самостоятельно разрабатывать юридические документы, используемые в административном судопроизводстве;	Фрагментарное умение анализировать систему юридических документов в административном судопроизводстве, самостоятельно разрабатывать юридические документы, используемые в административном судопроизводстве	Несистематическое применение умений анализировать систему юридических документов в административном судопроизводстве, самостоятельно разрабатывать юридические документы, используемые в административном судопроизводстве	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать систему юридических документов в административном судопроизводстве, самостоятельно разрабатывать юридические документы, используемые в административном судопроизводстве	Сформированное умение анализировать систему юридических документов в административном судопроизводстве, самостоятельно разрабатывать юридические документы, используемые в административном судопроизводстве	
Владеть: - приемами систематизации юридических документов в административном судопроизводстве; - навыками	Отсутствие навыков приёмов систематизации юридических документов в административном судопроизводстве,	Фрагментарное владение навыками приёмов систематизации юридических документов в административном судопроизводстве,	В целом успешное, но несистематическое владение навыками приёмов систематизации юридических документов в административном судопроизводстве,	Успешное и систематическое владение навыками приёмов систематизации юридических документов в административном судопроизводстве,	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
самостоятельной подготовки юридических документов в административном судопроизводстве.	навыков самостоятельной подготовки юридических документов в административном судопроизводстве	навыками самостоятельной подготовки юридических документов в административном судопроизводстве	в судопроизводстве, навыками самостоятельной подготовки юридических документов в административном судопроизводстве	в судопроизводстве, навыками самостоятельной подготовки юридических документов в административном судопроизводстве	
ПК-15 способность толковать нормативные правовые акты					
Знать: -понятие и виды толкования в административном судопроизводстве; -основные правила толкования правовых актов в административном судопроизводстве	Фрагментарное представление о понятии и видах толкования в административном судопроизводстве, основных правилах толкования правовых актов в административном судопроизводстве	Неполные представления о понятии и видах толкования в административном судопроизводстве, основных правилах толкования правовых актов в административном судопроизводстве	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о понятии и видах толкования в административном судопроизводстве, основных правилах толкования правовых актов в административном судопроизводстве	Сформированные систематические представления о понятии и видах толкования в административном судопроизводстве, основных правилах толкования правовых актов в административном судопроизводстве	устный опрос; реферат; компетентностно-ориентированная задача (ситуационная); тест; рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения); вопросы и задания к зачёту
Уметь: - самостоятельно толковать правовые акты в административном судопроизводстве; - выбирать приемы толкования в ад-	Фрагментарное умение самостоятельно толковать правовые акты в административном судопроизводстве, выбирать приемы толкова-	Несистематическое применение умений самостоятельно толковать правовые акты в административном судопроизводстве, выбирать	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение самостоятельно толковать правовые акты в административном судопроиз-	Сформированное умение самостоятельно толковать правовые акты в административном судопроизводстве, выбирать приемы толкова-	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
министративном судопроизводстве.	ния в административном судопроизводстве	приемы толкования в административном судопроизводстве	водстве, выбирать приемы толкования в административном судопроизводстве	ния в административном судопроизводстве	
Владеть: - приемами толкования правовых актов в административном судопроизводстве; - навыками применения правил толкования правовых актов в административном судопроизводстве.	Отсутствие навыков приемов толкования правовых актов в административном судопроизводстве, навыков применения правил толкования правовых актов в административном судопроизводстве.	Фрагментарное владение навыками приемов толкования правовых актов в административном судопроизводстве, навыками применения правил толкования правовых актов в административном судопроизводстве.	В целом успешное, но несистематическое владение навыками приемов толкования правовых актов в административном судопроизводстве, навыками применения правил толкования правовых актов в административном судопроизводстве.	Успешное и систематическое владение навыками приемов толкования правовых актов в административном судопроизводстве, навыками применения правил толкования правовых актов в административном судопроизводстве.	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

ОПК-5 способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса:

1. Особенности реализации принципа состязательности в административном судопроизводстве.
2. Административный истец как лицо, участвующее в деле в административном судопроизводстве.

3. Административный ответчик как лицо, участвующее в деле в административном судопроизводстве.
4. Заинтересованные лица в административном судопроизводстве.
5. Прокурор как административный истец. Порядок возбуждения дела прокурором.
6. Обращение в суд в целях защиты прав, свобод и законных интересов других лиц или неопределенного круга лиц.
7. Действия по возбуждению и подготовке дела к судебному разбирательству.
8. Прекращение производства по административному делу.
9. Оставление административного искового заявления без рассмотрения.
10. Судебные акты, выносимые в порядке административного судопроизводства: решения и определения.

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

Управление по вопросам миграции МВД России по Краснодарскому краю обратилось в суд с заявлением о принятии решения о содержании гражданина Республики Армения Оганяна Д. Р. в специальном учреждении временного содержания иностранных граждан с момента его освобождения из ФКУ ИКГУФСИН России по Краснодарскому краю до исполнения решения о его депортации. В обоснование требований указано на то, что Министерством юстиции РФ издано распоряжение о нежелательности пребывания (проживания) названного лица в Российской Федерации. Во исполнение данного акта начальником УФМС России по Красноярскому краю утверждено решение о депортации Оганяна Д. Р.. Оганян Д. Р., отбывающий наказание в виде лишения свободы, в судебном заседании не участвовал, о времени и месте судебного заседания извещен по месту отбытия наказания. Представитель УФМС в суд также не явился.

С какого момента у Управления по вопросам миграции МВД России по Краснодарскому краю возникает право требовать помещения иностранного гражданина, подлежащего депортации, в специальное учреждение?

Допускается ли рассмотрение заявления о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации, в специальное учреждение без личного участия этого лица в судебном заседании, а также без участия представителя МВД и прокурора?

Тест

Пример вопроса к тестированию:

Сторонами в административном судопроизводстве являются:

- A. представители административного истца и ответчика;
- B. третьи лица;
- C. административный истец и административный ответчик;
- D. заинтересованные лица.

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачёту

1. Особенности реализации принципа состязательности в административном судопроизводстве.
2. Административный истец как лицо, участвующее в деле в административном судопроизводстве.
3. Административный ответчик как лицо, участвующее в деле в административном судопроизводстве.
4. Заинтересованные лица в административном судопроизводстве.
5. Прокурор как административный истец. Порядок возбуждения дела прокурором.

6. Обращение в суд в целях защиты прав, свобод и законных интересов других лиц или неопределенного круга лиц.
7. Подготовка административного дела к судебному разбирательству: задачи, сроки, действия сторон и суда при подготовке административного дела к судебному разбирательству.
8. Прекращение производства по административному делу.
9. Оставление административного искового заявления без рассмотрения.
10. Судебные акты, выносимые в порядке административного судопроизводства: решения и определения.

Задания к зачёту

Задание 1

К Уполномоченному по правам ребёнка в субъекте РФ обратилась многодетная мать с просьбой обратиться в суд в защиту её интересов, поскольку она сама не может этого сделать и не может оплатить услуги адвоката.

Скажите – наделён ли Уполномоченный по правам ребёнка в субъекте РФ таким полномочием по КАСу РФ, если да, то в каких случаях он может это сделать?

Задание 2

При прекращении производства по административному делу вследствие заключения соглашения между административным истцом и административным ответчиком, судом было вынесено определение о прекращении производства по делу.

Как должна быть правильно сформулирована резолютивная часть указанного определения? Подлежит ли принудительному исполнению это определение?

Задание 3

При рассмотрении административного дела административный истец не смог воспользоваться услугами профессионального представителя – адвоката и защищал свои интересы самостоятельно. На стороне административного ответчика – властного органа - в процессе выступали 2 профессиональных представителя.

Не нарушается ли принцип состязательности в подобной ситуации? Назовите специфику действия принципа состязательности в административном судопроизводстве.

Задание 4

При рассмотрении административного дела об отмене регистрации кандидата, гражданин П. обратился к суду с ходатайством об участии в деле в качестве заинтересованного лица, мотивируя это тем, что он также является представителем партии, членом которой является и административный ответчик.

Как суд должен рассмотреть заявленное ходатайство? Раскройте понятие заинтересованных лиц в соответствии с КАС РФ.

Задание 5

Мировому судье поступило заявление об отмене судебного приказа, вынесенного в порядке административного судопроизводства, поскольку по мнению должника, он уже задолженность оплатил полностью. Суд отменил судебный приказ. Взыскатель полагает, что долг бы оплачен не в полном объёме.

Укажите - в каком процессуальном порядке может быть урегулирован возникший конфликт.

Задание 6

В судебном заседании административный ответчик полностью признал иски требования административного истца. Судья при этом продолжил рассматривать дело по существу и полностью исследовал доказательства по делу. В итоге было вынесено судебное решение о частичном удовлетворении исковых требований.

Оцените сложившуюся ситуацию с точки зрения точного соблюдения правил административного судопроизводства. Вправе ли суд был не принять признание иска административным ответчиком? Какие процессуальные последствия наступают в случае пол-

ного или частичного признания административного иска?

ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса:

1. Подведомственность административных дел.
2. Родовая подсудность.
3. Территориальная подсудность.
4. Особенности субъектного состава.
5. Доказательства и доказывание по административным делам.
6. Бремя доказывания. Аргументированное доказывание позиции в судебном заседании.
7. Полномочия судов апелляционной, кассационной и надзорной инстанций в административном судопроизводстве.

Дискуссия

Пример темы дискуссии

Проблемы соотношения процессуального соучастия и коллективного административного искового заявления, использование в практике в соответствии с КАС обозначенных институтов в целях защиты прав

Вопросы к теме дискуссии:

1. Основания процессуального соучастия в административном судопроизводстве.
2. Является ли коллективное административное исковое заявление разновидностью процессуального соучастия?
3. Какие юридические действия совершаются лицами и судом при подаче коллективного искового заявления и при использовании процессуального соучастия?

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

Определите компетентный суд и вид судопроизводства для рассмотрения и разрешения следующих дел:

- 1) о признании незаконным распоряжения главы администрации муниципального образования город Краснодар о разрешении строительства кафе в сквере по заявлению гражданина, проживающего в жилом доме, который находится в непосредственной близости к скверу (для строительства планируется использовать расположенную в сквере детскую площадку, которая используется жильцами данного дома);
- 2) о взыскании задолженности по взносам в Фонд обязательного медицинского страхования с Некоммерческой организации «Ассоциация Восток»;
- 3) об оспаривании решения налогового органа об отказе в предоставлении имущественного налогового вычета в размере фактически понесенных расходов на приобретение жилого дома в размере 1 245 300 руб. (часть оплаты за квартиру в размере 341 290 руб. имела место за счет безвозмездной субсидии продавца квартиры – ООО «Нефтяная компания»);
- 4) об оспаривании решения окружной избирательной комиссии по выборам в представительный орган государственной власти субъекта РФ, оставляющего в силе решение территориальной избирательной комиссии;
- 5) об оспаривании Кулиничем, не имеющим статуса индивидуального предпринимателя, результатов определения кадастровой стоимости земельного участка по мотиву недостоверности сведений, на основании которых осуществлялась кадастровая оценка.

Тест

Пример вопроса к тестированию:

Лицами, участвующими в деле в административном судопроизводстве, являются ...

- A. представители, переводчики, эксперты, свидетели
- B. стороны, заинтересованные лица, прокурор
- C. судьи, секретарь судебного заседания
- D. слушатели, присутствующие в зале судебного заседания

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачёту

1. Подведомственность административных дел.
2. Подсудность административных дел, ее виды.
3. Субъектный состав по административным делам.
4. Лица, участвующие в деле.
5. Права и обязанности сторон административного дела.
6. Участие прокурора в административном деле.
7. Замена ненадлежащего административного ответчика.
8. Правопреемство.
9. Иные участники судебного процесса по административным делам: переводчики, свидетели, специалист, эксперт, секретарь судебного заседания.
10. Представительство в суде.
11. Требования к лицам, которые могут быть представителями в суде по административным делам.
12. Административная процессуальная правоспособность и административная процессуальная дееспособность.
13. Полномочия суда апелляционной инстанции в административном судопроизводстве.
14. Полномочия судов кассационной и надзорной инстанций в административном судопроизводстве.

Задания к зачёту

Задание 1

Административный ответчик заявил ходатайство суду и разрешении проведения аудиозаписи судебного заседания. Суд отказал в удовлетворении заявленного ходатайства, мотивируя это тем, что аудиопотоколирование производится секретарём судебного заседания.

Как правильно с точки зрения правил КАС РФ должен поступить суд в указанной ситуации? Обязано ли лицо, участвующее в деле, спрашивать разрешения на проведение аудиозаписи судебного заседания?

Задание 2

Административный истец возражал против предложенной судом замены ненадлежащего ответчика по делу. Суд сам по своей инициативе заменил ответчика.

Оцените сложившуюся ситуацию с точки зрения точного соблюдения правил административного судопроизводства.

Задание 3

Должностное лицо, выступавшее в административном деле в качестве административного ответчика было уволено в ходе подготовки дела к судебному разбирательству.

Будет ли осуществлено правопреемство в указанной ситуации? Если да – то кто будет правопреемником?

Задание 4

По результатам кассационного пересмотра административного дела решение суда было отменено, а дело направлено в суд апелляционной инстанции. Хотя в кассационной жалобе административный истец просил отменить и отправить дело в первую инстанцию.

Может ли суд кассационной инстанции отправить дело в суд апелляционной инстанции? В каких случаях этот происходит?

Задание 5

Суд апелляционной инстанции, обнаружив, что административное дело было рассмотрено судом первой инстанции с нарушением правил о составе суда, отменил решение суда первой инстанции и отправил дело на новое рассмотрение в суд первой инстанции.

Оцените правильность выбранного судом апелляционной инстанции полномочия, ответ обоснуйте со ссылкой на КАС РФ.

Задание 6

Суд кассационной инстанции, при пересмотре административного дела обнаружил, что в обжалованной части судебное постановление является законным и обоснованным. Но при этом имеются существенные нарушения в необжалованной части, на которые лицо, подавшее кассационную жалобу, не ссылается.

Как в соответствии с действующим процессуальным законодательством должен поступить суд кассационной инстанции? Какое из предоставленных полномочий он должен использовать?

ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса:

1. Сущность и правовая природа административного судопроизводства.
2. Признаки административного судопроизводства.
3. История административного судопроизводства.
4. Дела, рассматриваемые в порядке административного судопроизводства.
5. Взаимосвязь норм материального права и административного судопроизводства.
6. Действие принципов в административном судопроизводстве.
7. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
8. Производство по делам об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части.
9. Производство по делам о защите избирательных прав граждан и права на участие в референдуме граждан РФ.
10. Рассмотрение административного дела об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.
11. Производство о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

Дискуссия

Пример темы дискуссии

Взаимосвязь норм материального права и административного судопроизводства.

Вопросы к теме дискуссии:

1. Автономия воли как один из признаков административных дел.
2. Существует ли спор о праве в административных делах?
3. Из каких материальных правоотношений могут возникать административные дела и почему?

Реферат

Пример темы реферата

1. «Отличие нормативного правового акта от ненормативного»;
2. «Особенности сроков по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ»;
3. «Обеспечительные меры по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ»

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

Административный ответчик обжаловал судебное решение в апелляционном порядке как принятое с существенным нарушением норм процессуального права, выразившимся в искажении основополагающих принципов административного судопроизводства. Жалоба обоснована тем, что при рассмотрении дела об оспаривании кадастровой стоимости земельного участка суд по своей инициативе назначил экспертизу для установления рыночной стоимости участка, самостоятельно определил круг вопросов эксперту, в то время как истец о назначении экспертизы не ходатайствовал, никаких вопросов эксперту не предлагал, достаточных доказательств своей позиции по делу не представил. Ответчик считает, что тем самым были нарушены принципы состязательности и равноправия сторон, объективности и беспристрастности суда, формальной (юридической) истины. Суд апелляционной инстанции проверил решение в полном объеме, не ограничившись доводами апеллятора о незаконности.

Проанализируйте ситуацию с позиций принципов административного судопроизводства. Имеются ли нарушения принципов, и если да, то каковы правовые последствия таких нарушений?

Тест

Пример вопроса к тестированию:

В порядке административного судопроизводства рассматриваются дела:

- A. о взыскании обязательных платежей и санкций;
- B. об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости;
- C. о признании права собственности на земельный участок;
- D. о приведении в исполнение решения третейского суда.

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачёту

1. Развитие административного судопроизводства России.
2. Отличие административного судопроизводства от гражданского судопроизводства.
3. Правовая природа административного судопроизводства.
4. Признаки административного судопроизводства.
5. Действие принципов в административном судопроизводстве.
6. Средства доказывания по административным делам.
7. Меры процессуального принуждения.
8. Меры предварительной защиты по административному иску.
9. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих (общая характеристика).
10. Предпосылки права на обращение в суд по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

11. Объекты оспаривания по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

12. Подведомственность и подсудность дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

13. Действия судьи по подготовке дела к судебному разбирательству по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

14. Судебное разбирательство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Предмет судебного разбирательства, предмет судебной защиты. Бремя доказывания и доказательства.

15. Рассмотрение административного дела об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

16. Правовая природа дел об оспаривании нормативных правовых актов.

17. Подведомственность и подсудность дел об оспаривании нормативных правовых актов.

18. Предмет доказывания делам об оспаривании нормативных правовых актов.

19. Правовая природа дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.

20. Сроки обращения в суд с заявлением о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.

21. Подсудность дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.

22. Процессуальный порядок рассмотрения дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.

23. Рассмотрение административного дела о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.

24. Рассмотрение административных дел о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.

25. Производство по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

26. Производство по административным делам о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни.

27. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.

28. Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

Задания к зачёту

Задание 1

При рассмотрении административного дела об оспаривании ненормативного акта, судом было установлено, что оспариваемый акт обладает нормативными свойствами. *Какие процессуальные последствия должны наступить в подобной ситуации?*

Задание 2

В день проведения выборов на избирательном участке одним из членов избирательной комиссии велась активная агитация по вопросу о том, почему следует проголосовать за конкретного кандидата. На замечания председателя избирательной комиссии обозначенное лицо не реагировало.

Может ли быть удалён член избирательной комиссии с избирательного участка в день проведения голосования? Предусмотрен ли специальный порядок для рассмотрения обозначенного дела?

Задание 3

Л. был освобожден из мест лишения свободы и прибыл к месту своего жительства.

В каких случаях за ним возможно установление административного надзора? Кто вправе обратиться в суд?

Задание 4

В Прокуратуру обратились жители города Н. с жалобой на деятельность религиозной организации, которая, по их мнению, в своей деятельности использует запрещённые способы и средства воздействия на членов организации.

Каков порядок запрета деятельности религиозной организации?

Задание 5

В судебном заседании административный ответчик ссылался на преюдициальность фактов, входящих в предмет доказывания, поскольку они уже были установлены вступившим в силу решением суда. Административный истец возражал против заявленного утверждения, ссылаясь на то, что в составе лиц, участвующих в деле произошли изменения, а преюдициальность распространяется только на тех субъектов, которые участвовали в деле.

Укажите – какое решение должен принять суд в соответствии с КАС РФ?

Задание 6

При допросе свидетеля в судебном заседании при рассмотрении административного дела судом не было выяснено его отношение к лицам, участвующим в деле.

Является ли указанное обстоятельство нарушением правил исследования и получения такого средства доказывания как показания свидетеля в административном судопроизводстве? Укажите – является ли это основанием для пересмотра судебного постановления и его изменения или отмены?

ПК -7 владение навыками подготовки юридических документов

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса:

1. Форма и содержание административного искового заявления, коллективного искового заявления.
2. Отказ в принятии административного искового заявления.
3. Подача и условия принятия встречного административного искового заявления
4. Производство по административным делам о вынесении судебного приказа.
5. Решение по административному делу, рассмотренному в порядке упрощенного (письменного) производства.
6. Решение суда по административным делам.

7. Требования к судебному решению – законность, логическая последовательность частей и аргументированность мотивировочной части судебного решения.
8. Особенности предмета доказывания и решения суда по отдельным категориям дел.

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

По административному исковому заявлению прокурора Энской области об оспаривании нормативно-правового акта - закона Энской области «О бюджетном процессе в Энской области», судом было вынесено решение об удовлетворении исковых требований прокурора в полном объеме.

Каким образом должна быть сформулирована резолютивная часть судебного решения по обозначенной категории дел.

Тест

Пример вопроса к тестированию:

Основание административного иска составляют указанные административным истцом ...

- A. юридические факты, на которых он основывает свое требование к ответчику
- B. в административном исковом заявлении доказательства
- C. юридические факты и доказательства, их подтверждающие, в совокупности
- D. доводы и соображения относительно возражений ответчика.

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачёту

1. Обращение в суд группы лиц с коллективным административным исковым заявлением.
2. Производство по административным делам о вынесении судебного приказа.
3. Форма и содержание административного искового заявления.
4. Отказ в принятии административного искового заявления.
5. Подача и условия принятия встречного административного искового заявления.
6. Решение суда по административным делам: структура и содержание.
7. Решение суда по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделённых отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
8. Решение суда по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
9. Особенности упрощенного (письменного) производства по административным делам.
10. Решение по административному делу, рассмотренному в порядке упрощенного (письменного) производства.

Задания к зачёту

Задание 1

Группа лиц (34 гражданина) обратилась в суд с коллективным административным исковым заявлением. После возбуждения дела ещё несколько граждан обратились в тот же суд с аналогичными требованиями.

Возможно ли присоединиться к коллективному иску? Если – да, то укажите - каков процессуальный порядок?

Задание 2

После выдачи судебного приказа в порядке административного судопроизводства было установлено, что по обозначенному делу имеется спор о праве.

Может ли быть отменён судебный приказ, вынесенный в порядке административного судопроизводства? В каком порядке следует рассматривать дело в случае наличия спора о праве?

Задание 3

По делу об оспаривании нормативного правового акта было вынесено решение о полном удовлетворении заявленных требований.

Ответьте – что обязательно должно быть указано в резолютивной части судебного решения о полном удовлетворении требований об оспаривании нормативного правового акта?

Задание 4

Административный истец до обращения в суд разослал копии всех документов лицам, участвующим в деле.

Ответьте – существует ли закреплённая в КАС РФ обязанность административного истца рассылать самостоятельно копии участникам?

Задание 5

По делу об оспаривании ненормативного правового акта было вынесено решение о полном удовлетворении заявленных требований.

Ответьте – что обязательно должно быть указано в резолютивной части судебного решения о полном удовлетворении требований об оспаривании ненормативного правового акта?

Задание 6

Административный истец при обращении в суд не указал норму материального права, регулиющую спорное материальное правоотношение между административным истцом и административным ответчиком. Суд на этом основании возвратил административное исковое заявление административному истцу.

Обоснуйте – всегда ли обязан административный истец указывать норму материального права, регулиющую спорное правоотношение? Какие процессуальные последствия могут наступить в случае отсутствия ссылки на норму материального права в административном исковом заявлении?

ПК -15 способность толковать нормативные правовые акты

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса:

1. Пересмотр административных дел в апелляционном порядке.
2. Пересмотр административных дел в кассационном порядке.
3. Пересмотр административных дел в порядке надзора. Нарушение единообразия в толковании судами норм права как основание для отмены судебного акта в порядке надзора. Виды и значение толкования.
4. Пересмотр административных дел по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Реферат

Пример темы реферата

1. «Понятие, виды и значение толкования нормативных правовых актов»
2. «Понятие «единообразие в толковании» судами норм права».

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

В каких случаях имеется основание для отмены или изменения судебного акта по административному делу в апелляционном порядке:

- а) административное дело по административному исковому заявлению должника о признании незаконным постановления судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора рассмотрено без привлечения к участию в деле взыскателя;
- б) административное дело по административному исковому заявлению прокурора о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке рассмотрено в отсутствие гражданина, извещенного о времени и месте судебного заседания надлежащим образом;
- в) по административному делу об оспаривании нормативного правового акта утверждено соглашение о примирении сторон;
- г) административное дело о взыскании с гражданина транспортного налога рассмотрено и разрешено мировым судьей;
- д) административное дело о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации, в специализированном учреждении рассмотрено без участия переводчика;
- е) административное дело по административному исковому заявлению об оспаривании нормативного правового акта рассмотрено судом без проведения судебного заседания.

В каждом случае определите, является ли приведенный пример нарушением норм административного судопроизводства, если является, то каким образом надлежало поступить суду первой инстанции, имеется ли основание для отмены судебного акта в апелляционном порядке, если имеется, то какое полномочие должно быть применено судом апелляционной инстанции.

Тест

Пример вопроса к тестированию:

Судебный приказ по КАСу РФ может быть обжалован:

- A. в апелляционном порядке;
- B. только в кассационном порядке;
- C. в апелляционном и кассационном порядке;
- D. только в порядке надзора.

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачёту

1. Пересмотр административных дел по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
2. Пересмотр административных дел в апелляционном порядке: понятие, сущность, значение.
3. Апелляционный пересмотр административных дел: суды апелляционной инстанции, объекты пересмотра, возбуждение дела в апелляционной инстанции.
4. Основания для изменения и отмены судебных постановлений в апелляционном порядке в административном судопроизводстве.
5. Пересмотр административных дел в кассационном порядке: понятие, сущность, цели и задачи.
6. Кассационный пересмотр административных дел: суды кассационной инстанции, объекты пересмотра, возбуждение дела.
7. Процессуальный порядок кассационного пересмотра в первой и второй кассации.
8. Пересмотр административных дел в порядке надзора: цели, задачи, объекты пересмотра.
9. Основания для изменения и отмены судебных постановлений в кассационном и надзорном порядке в административном судопроизводстве.

10. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.

Задания к зачёту

Задание 1

Суд апелляционной инстанции, обнаружив, что дело было рассмотрено судом первой инстанции с нарушением правил подсудности, отменил решение суда первой инстанции и отправил дело на новое рассмотрение в суд первой инстанции.

Оцените правильность выбранного судом апелляционной инстанции полномочия, ответ обоснуйте со ссылкой на КАС РФ.

Задание 2

Оцените правильность утверждения и его соответствие действующему КАС РФ:

«Все судебные постановления суда первой инстанции подлежат апелляционному обжалованию».

Задание 3

Апелляционная жалоба была подана административным ответчиком спустя 2 месяца после принятия решения суда в окончательной форме. При этом ответчик заявил ходатайство о восстановлении срока апелляционного обжалования вследствие несвоевременного получения копии судебного решения по делу.

Может ли быть восстановлен срок апелляционного обжалования? Если – да, то укажите - каков порядок восстановления пропущенного срока?

Задание 4

Судьей ВС РФ было вынесено определение об отказе в передаче кассационной жалобы для рассмотрения в судебном заседании ВС РФ.

Укажите – подлежит ли обжалованию вынесенное определение? Если – да, то куда оно может быть обжаловано?

Задание 5

Из предложенного списка выберите правильный вариант утверждения. Ответ обоснуйте.

1. «Все без исключения судебные постановления суда первой инстанции подлежат апелляционному обжалованию».
2. «Все судебные постановления суда первой инстанции подлежат кассационному обжалованию».
3. «Все судебные постановления суда первой инстанции подлежат обжалованию в порядке надзора».
4. «Все судебные постановления суда первой инстанции подлежат пересмотру по вновь открывшимся обстоятельствам».

Задание 6

Суд кассационной инстанции, при пересмотре административного дела обнаружил, что в обжалованной части судебное постановление является законным и обоснованным. Но при этом имеются существенные нарушения в необжалованной части, на которые лицо, подавшее кассационную жалобу, не ссылается.

Как в соответствии с КАС РФ должен поступить суд кассационной инстанции? Какое из предоставленных полномочий он должен использовать?

В соответствии с учебным планом обучающиеся заочной формы обучения выполняют рубежную контрольную работу. По итогам выполнения рубежной контрольной работы оцениваются компетенции ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-15.

Задания для рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения)

ВАРИАНТ № 1

(выполняют обучающиеся, фамилии которых начинаются с букв от «А» до «О»)

1. Опишите права и обязанности лиц, участвующих в административном деле.
2. Воробьев Г.М. обратился в суд по своему месту жительства с административным иском об оспаривании кадастровой стоимости земельного участка, принадлежащего его сестре Сидоренко М.М. на праве собственности. В обоснование иска истец указал, что кадастровая стоимость земельного участка значительно превышает его рыночную стоимость. В подтверждение заявленных требований Воробьевым Г.М. приложен расчет, выполненный истцом самостоятельно исходя из данных, опубликованных в местной газете «Рынок недвижимости», о рыночной стоимости аналогичных земельных участков. Суд, рассмотрев указанный иск, принял решение об отказе в удовлетворении исковых требований, ссылаясь на несоблюдение Воробьевым Г.М. досудебного порядка обращения в комиссию по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости. *Дайте юридическую оценку описанной ситуации. Составьте административное исковое заявление по этому делу.*

ВАРИАНТ № 2

(выполняют обучающиеся, фамилии которых начинаются с букв от «П» до «Я»)

1. Охарактеризуйте понятие подведомственности в административном судопроизводстве.
2. Пенсионер Желенко А.С. обратился в Первомайский районный суд города Краснодара с административным иском об оспаривании Закона Краснодарского края «Об установлении величины прожиточного минимума пенсионера в Краснодарском крае на 2019 год» № 3882 от 31.10.2018 и признании его недействующим. В ходе судебного заседания между административным ответчиком и административным истцом было заключено соглашение о примирении. Суд, рассмотрев указанное соглашение, утвердил его, установив, что соглашение не противоречит существу рассматриваемого административного дела и не нарушает права других лиц.
Оцените действия суда. Составьте административное исковое заявление по этому делу.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта проводятся в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Критерии оценки знаний при проведении устного опроса:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию темы; дает исчерпывающие ответы по определенному разделу, проблеме; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, ссылаясь на научную, учебную или нормативную литературу; показывает знание специальной литературы; излагает материал логично, последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся полно и правильно отвечает по содержанию темы, по определенному разделу, проблеме с соблюдением логики изло-

жения материала, но допустил при ответе определенные неточности (1-2 ошибки), не имеющие принципиального характера, которые сам же исправил;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся показал неполные знания темы, определенного раздела, проблемы; допустил ошибки и неточности при ответе; продемонстрировал неумение логически выстраивать ответ и формулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе опирался только на учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание темы, определенного раздела, проблемы; допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; если обучающийся вообще отказался отвечать на вопросы по причине незнания темы, определенного раздела, проблемы либо отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению следующих тем, разделов.

Критериями оценки участия в дискуссии:

Оценка **«отлично»** ставится, если обучающийся активно участвует в процессе обсуждения вопроса, проблемы, приводит аргументы по существу дискуссии, кратко лаконично, с использованием необходимой терминологии, в понятной и доступной форме; ответ обучающегося соответствует содержанию дискуссии; обучающийся владеет вниманием аудитории, корректно и уважительно относится к остальным участникам дискуссии; в выступлении факты отделяет от собственного мнения; использует примеры; ориентируется в меняющейся ситуации.

Оценка **«хорошо»** ставится, если обучающийся участвует в процессе обсуждения спорного вопроса, проблемы, но приводит аргументы, отклоняясь от сути дискуссии; использует вступление и пояснения, не требующие необходимости; в речи применяет неюридическую терминологию; ответ обучающегося не всегда соответствует содержанию дискуссии; обучающийся не всегда владеет вниманием аудитории, корректно и уважительно относится к остальным участникам дискуссии; в выступлении факты смешивает с собственным мнением.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если обучающийся не ориентируется в содержании поставленных в дискуссии вопросах, проблемах, а также не показывает умение вести дискуссию в соответствующей форме.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, обучающийся отказался участвовать в дискуссии по причине незнания содержания вопроса, проблемы.

Критерии оценки реферата:

Оценка **«отлично»** выставляется, если тема глубоко изучена, обобщен отечественный зарубежный опыт, представлена и хорошо аргументирована авторская позиция по ключевым вопросам темы, приводятся различные точки зрения ученых, осуществлен системный анализ фактического материала, действующей нормативно-правовой базы, предложения и рекомендации обоснованы, оформление работы полностью соответствует требованиям; реферат хорошо структурирован;

Оценка **«хорошо»** выставляется, если тема раскрыта, систематизирован отечественный и зарубежный опыт, установлены причинно-следственные связи, однако не прослеживается обоснованная авторская позиция по ключевым вопросам темы исследования, не приводятся различные точки зрения ученых, анализ фактического материала и действующей нормативно-правовой базы не носит системного характера, в ходе исследования применяется метод сравнения и статистические методы, предложения и рекомендации актуальны, однако носят общий характер, оформление работы не полностью соответствует требованиям, реферат хорошо структурирован;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на первоисточник, отсутствует обоснованная авторская позиция по

ключевым вопросам темы исследования, отсутствуют различные точки зрения ученых, отсутствует анализ фактического материала, действующей нормативно-правовой базы, в ходе исследования применяется исключительно метод сравнения, отсутствуют предложения и рекомендации по изученной проблеме, либо они не новы или недостоверны, оформление работы не полностью соответствует требованиям; реферат плохо структурирован;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если тема не раскрыта, изложение описательное, отсутствуют ссылки на первоисточник, отсутствует авторская позиция, отсутствует фактический материал, а также ссылки на действующие нормативно-правовые акты, в ходе исследования применяется исключительно метод сравнения, отсутствуют предложения и рекомендации автора по изученной проблеме, либо они не новы или недостоверны, оформление работы не соответствует требованиям; реферат плохо структурирован.

Критерии оценки решения компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

Оценка «отлично»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам.

Оценка «хорошо»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам либо не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «удовлетворительно»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам и не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «неудовлетворительно»: при решении задачи: не определен вид возникшего правоотношения либо не определены нормативные правовые акты, подлежащие применению, либо не сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования:

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения):

Контрольная работа оценивается «зачтено» и «незачтено». Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка «не зачтено» должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, использовано действующее законодательство и правоприменительная практика.

Оценка «хорошо»: задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»: задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Оценка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или задание не решено полностью.

Критерии оценки знаний обучающихся на зачёте:

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на зачете или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Свирин, Ю. А. Административное судопроизводство [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. — Электрон.текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 201 с. — 978-5-4487-0051-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66862.html>
2. Басов, С. Л. Основные положения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Л. Басов. — Электрон.текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 64 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65498.html>
3. Административное судопроизводство : учебник / В.А. Власенко, О.П. Зиновьева, И.А. Невский [и др.] ; под ред. канд. юрид. наук, доц. Е.С. Смагиной. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 483 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c9262971c4a02.00527388. - ISBN 978-5-16-106888-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1041322>.

Дополнительная учебная литература

1. Административное судопроизводство : учебник / под редакцией С. В. Никитин. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 312 с. — ISBN 978-5-93916-661-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78303.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Административное судопроизводство в арбитражных судах : учебное пособие / С. Ж. Соловых, Е. В. Ткаченко, А. Н. Юсупова, Т. Т. Алиев. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0760-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96845.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Виноградов, В. А. Избирательное право и процесс : учебное пособие / В. А. Виноградов, Р. Ч. Бондарчук, М. П. Фомиченко. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 88 с. — ISBN 978-5-00094-603-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86919.html>

Нормативные и иные правовые акты, судебная практика (в действующей редакции)

1. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. с изм. и доп. от 13 мая 2004 г. // СЗ РФ. 2001. № 2. Ст. 163.
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 16 декабря 1966 года // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. № 12.
3. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. // Российская газета. 1995. 05 апреля.
4. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. с поправками от 21 июля 2014 г. // Российская газета. 1993. 25 декабря.
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015г. № 21-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. 2015. № 10. Ст. 1391.
7. Федеральный закон от 28 ноября 2018 г. № 451-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" // СЗ РФ. 2018 . № 49 (часть I). Ст. 7523.

Судебная практика

1. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 29 марта 2016 года № 11 "О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. № 5.
2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 сентября 2016 года № 36 "О некоторых вопросах применения судами Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. № 11.
3. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 64 "О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел, связанных с приостановлением деятельности или ликвидацией некоммерческих организаций, а также запретом деятельности общественных или религиозных объединений, не являющихся юридическими лицами" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2017. № 2.
4. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 16 мая 2017 года № 15 "О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2017. № 7.
5. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 13 июня 2017 года № 21 "О применении судами мер процессуального принуждения при рассмотрении административных дел" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2017. № 8.
6. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 57 "О некоторых вопросах применения законодательства, регулирующего использование документов в электронном виде в деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 4.
7. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 25 декабря 2018 года № 50 "О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. № 2.
8. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 25 декабря 2018 года № 47 "О некоторых вопросах, возникающих у судов при рассмотрении административных дел, связанных с нарушением условий содержания лиц, находящихся в местах принудительного содержания" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. № 2.
9. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 9 июля 2019 года № 25 «О некоторых вопросах, связанных с началом деятельности кассационных и апелляционных судов общей юрисдикции» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. № 10.
10. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 31 октября 2019 года № 41 «Об утверждении Регламента проведения судебного примирения» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2020. № 1.
11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.11.2019 № 50 "О некоторых вопросах, возникающих в связи с рассмотрением судами административных дел о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в добровольном порядке" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2020. № 1.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечные системы

№	Наименование	Тематика
1	IPRbook	Универсальная
2	Znanium.com	Универсальная
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная

4	Консультант Плюс	Правовая система
---	------------------	------------------

Рекомендуемые интернет-сайты:

1. Официальный интернет-портал правовой информации
<http://www.pravo.gov.ru/ips/>
2. Научно-технический центр правовой информации "Система" Федеральной службы охраны Российской Федерации <http://www1.systema.ru/>
3. Поисковая система «Яндекс» <https://yandex.ru/>
4. Поисковая система «Google» <https://www.google.ru/>
5. www.vsrfr.ru – сайт Верховного Суда Российской Федерации.
6. Судебные и нормативные акты РФ - <https://sudact.ru/>
7. Собрание законодательства РФ Сайты в Интернете: www.szrf.ru (текстовая версия)
8. Судебный департамент при Верховном суде Российской Федерации - <http://www.cdep.ru>
9. Управление судебного департамента в Краснодарском крае - <http://usd.krd.sudrf.ru>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Административное судопроизводство : метод.указания по контактной работе /сост. Л.А. Зеленская – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 26 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/125/MU_KR-B-GP-UG_-_Administrativnoe_sudoproizvodstvo_582960_v1_.PDF Образовательный портал КубГАУ.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Систематестирования INDIGO	Тестирование

11.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных и поисковых систем

1. Тексты судебных актов ВС РФ - <https://vsrf.ru/lk/practice/acts>
2. БАНК данных НПА зарегистрированных в Минюсте - <https://minjust.consultant.ru>
3. Справочная информация по делам ВС РФ - <https://vsrf.ru/lk/practice/cases>
4. Справочная информация по жалобам - <https://vsrf.ru/lk/practice/appeals>

5. Банк данных исполнительных производств - <https://fssprus.ru/iss/Ip>
6. Судебные и нормативные акты РФ // Сайт «Sudact.ru» [Электронный ресурс] – URL: <https://sudact.ru>
7. Генеральная прокуратура РФ. Портал правовой статистики <http://crimestat.ru/>
8. Министерство внутренних дел РФ. Статистика и аналитика <https://мвд.рф/Deljatelnost/statistics>
9. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» <https://elibrary.ru>
10. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru>
11. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/ips/>
12. Поисковая система «Яндекс» <https://yandex.ru/>
13. Поисковая система «Google» <https://www.google.ru/>

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине
Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
	<p>Помещение №413 ЗОО, посадочных мест — 120; площадь — 97,5 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №416 ЗОО, посадочных мест — 117; площадь — 98,2 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №3 ГД, посадочных мест — 198; площадь — 192,2 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демон-</p>	<p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p>

<p>страционного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №437 ГУК, площадь — 52,6 кв.м.; учебный зал судебных заседаний. Специализированная мебель (места для судебного состава, для сторон процесса, трибуна для выступления участников процесса) Символы судебной власти (государственный герб Российской Федерации, государственный флаг Российской Федерации) Оборудование для проведения судебного заседания с использованием видео-конференц связи.</p> <p>Помещение №451 ГУК, посадочных мест — 84; площадь — 70,6 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №612 ГУК, посадочных мест — 22; площадь — 36,7 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №746 ГУК, посадочных мест — 30; площадь — 55 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p>	
--	--

	<p>Помещение №450 ГУК, посадочных мест — 32; площадь — 36,9 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №016 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 44,2 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №220 ГУК, посадочных мест — 30; площадь — 50,4 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №419 ГУК, посадочных мест — 75; площадь — 75,2 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №432 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,5 кв.м.; помещение для самостоя-</p>	
--	---	--

<p> тельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе. </p> <p> Помещение №433 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 17,2 кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе. </p>	
---	--