

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»**

Факультет агрономии и экологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
агрономии и экологии
профессор А.И. Радионов


21.05 2019г.

**Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык**

Направление подготовки
35.03.04. Агрономия

Направленность подготовки
«Технологии производства продукции растениеводства»

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
Очная

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» (Немецкий) разработана на основе ФГОС ВО 35.03.04 Агрономия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 699..

Автор:
доцент кафедры иностранных языков



Л. Б. Здановская

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры иностранных языков от 04.03. 2019 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой
профессор



Т.С. Непшекуева

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета и факультета экологии от 29.04.2019 г. протокол №8.

Председатель
методической комиссии
профессор



В.П. Василько

Руководитель основной
профессиональной образовательной программы
доцент



В.В. Казакова

Автор:
Доцент кафедры иностранных языков

Л. Б. Здановская

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» (английский) является формирование комплекса знаний об организационных, научных, методических и практических основах овладения английским языком как средством межкультурной коммуникации в сфере аграрного производства для создания коммуникативной компетенции (формирование и развитие умений и навыков работы со специальной литературой, необходимой в профессиональной деятельности), лингвистической, социокультурной и социолингвистической компетенций.

Задачи

- сформировать навыки, необходимые для овладения основными ресурсами для восполнения имеющихся пробелов в языковом образовании (типами словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ, текстовых редакторов и т.д.);
- сформировать навыки понимания основного содержания несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов;
- сформировать умение начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу;
- сформировать навыки, необходимые для заполнения формуляров и бланков прагматического характера; поддержания контактов при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформления Curriculum Vitae/Resume и сопроводительного письма, необходимого при приеме на работу;
- ознакомить с зарубежным опытом в области сельского хозяйства путем получения информации профессионального содержания из зарубежных источников.

2. Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-4- способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Иностранный язык (английский)» является обязательной частью учебного цикла ОПОП подготовки обучающихся по направлению 35.03.04 «Агрономия», направленность «Технологии производства продукции растениеводства».

4. Объем дисциплины 216 часов /6,0 зачетных единиц

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа в том числе:	70	22
— аудиторная по видам учебных занятий	68	20
— лекции	4	4
— практические (лабораторные)	64	16
— внеаудиторная		

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
— зачет	1	2
— экзамен		-
— защита курсовых работ (проектов)		-
Самостоятельная работа в том числе:	146	186
— курсовая работа (проект)		-
— прочие виды самостоятельной работы		-
Итого по дисциплине	216	216

5. Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты сдают зачет (1 семестр), зачет с оценкой (2 семестр), изучается на 1 курсе, в 1, 2 семестрах.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции и	Практические занятия (лабораторные занятия)	Самостоятельная работа
1	Порядок слов в английском предложении. Времена действительного залога. Модальные глаголы. Времена страдательного залога. Степени сравнения прилагательных и наречий.	УК-4	1	2		12
2	Причастия: формы, функции в предложении. Инфинитив. Герундий.	УК-4	1	2		12
3	Nature and Importance of Plants Crop Plants and Environment	УК-4	1	—	8	12
4	Plant, its Parts and their Functions Flower	УК-4	1	—	8	12

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции и	Практические занятия (лабораторные занятия)	Самостоятельная работа
5	Seed Classification of Field Crops	УК -4	1		8	10
6	Corn Wheat	УК -4	1		10	11
7	Crop Breeding and Improvement	УК -4	2		8	20
8	Soil	УК -4	2		8	20
9	Crop Rotation	УК -4	2		8	20
10	Fertilizers and their Application	УК -4	2		6	17
Внеаудиторная контактная работа						1
Итого				8	64	146

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции и	Практические занятия (лабораторные занятия)	Самостоятельная работа
1	Порядок слов в английском предложении. Времена действительного залога. Модальные глаголы. Времена страдательного залога. Степени сравнения прилагательных и наречий.	УК-4	1	2		20
2	Причастия: формы, функции в предложении. Инфинитив. Герундий.	УК-4	1	2		20
3	Nature and Importance of Plants Crop Plants and Environment	УК-4	1		2	20
	Plant, its Parts and their	УК-4	1		2	10

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции и	Практические занятия (лабораторные занятия)	Самостоятель ная работа
4	Functions Flower					
5	Seed Classification of Field Crops	УК-4	1		2	10
6	Corn Wheat	УК-4	1			13
7	CropBreedingandImproveme nt	УК-4	2		4	24
8	Soil	УК-4	2		2	26
9	CropRotation	УК-4	2		2	23
10	FertilizersandtheirApplicatio n	УК-4	2		2	20
Итого				4	16	186

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания для самостоятельной работы

1. Алибекова А.З. Учебно-методическое пособие по английскому языку для самостоятельной работы студентов I курса уровня неязыковых специальностей, Казахский гуманитарно-юридический университет, 2016, С.- 50. <http://www.iprbookshop.ru/49574.html>

2. Комплекс упражнений для обучения говорению) : учеб. пособие / В.П. Кочкина. – Краснодар: КубГАУ, 2012. – 31 с.

3. Копейкина И. И. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА по английскому языку: A FEW STEPS TO BUSINESS ENGLISH. Несколько шагов к деловому английскому Краснодар: КубГАУ, 2011. – 70 с. <https://kubsau.ru/upload/iblock/294/294c2b0b71ad2e0f34390c5b3ced4fe1.doc>

4. EnglishforCommunication Английский язык: учеб.-метод. пособие / Н. Н. Тарасенко. – Краснодар: КубГАУ, 2014. – 80 с.

1. Копейкина И.И. Английский язык для самостоятельной работы. Учебное пособие. – Краснодар, КубГАУ, 2016. – 87 с. <https://kubsau.ru/upload/iblock/205/205fd34722729aea40415ed4b0284ac7.docx>

2. Каушанская В Л. Грамматика английского языка. [Электронный ресурс]: Айрис-пресс, Москва, 2008. – Режим доступа: <http://www.rulit.me/author/kaushanskaya-valentina-lazarevna/grammatika-anglijskogo-yazyka-download-free-399155.html>

.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Крылова И. П. Сборник упражнений по грамматике английского языка. [Электронный ресурс]: Книжный дом "Университет", Москва, 2007. – Режим доступа: <http://www.rulit.me/tag/textbooks/sbornik-uprazhnenij-po-grammatike-anglijskogo-yazyka-download-free-399159.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
УК-4 - способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
1	Русский язык и культура речи
1	Культура речи и деловое общение
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций в рамках изучения данной дисциплины

Шифр и наименование компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-4 - способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Не умеет выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Умеет на низком уровне выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Умеет на достаточном уровне выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	На высоком уровне сформированное умение выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Рефераты (доклады) Контрольные работы Дискуссия Устный опрос Письменный перевод
ИД-2 _{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на	Не умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Умеет на низком уровне использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном	Умеет на достаточном уровне использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных	На высоком уровне сформированное умение использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения	Контрольные работы

Шифр и наименование компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
государственным и иностранном (-ых) языках		и иностранном (-ых) языках	коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	
ИД-3 _{ук-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Не умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Умеет на низком уровне вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Умеет на достаточном уровне вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	На высоком уровне сформированное умение вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Устный опрос
ИД-4 _{ук-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: – внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; – уважая критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Не умеет использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: – внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; – уважая критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Умеет на низком уровне использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: – внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; – уважая критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств	Умеет на достаточном уровне использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: – внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; – уважая критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств	На высоком уровне сформированное умение использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: – внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; – уважая критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств	Устный опрос

Шифр и наименование компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
нно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.		других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	нно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	
ИД-5 _{ук-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Не умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Умеет на низком уровне выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Умеет на достаточном уровне выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	На высоком уровне сформированное умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Рефераты (доклады) Контрольные работы Дискуссия Письменный перевод

7.3 Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков

Задания для контрольной работы (1 семестр)

Вариант I

I. Какое из времен следует употребить в следующих предложениях.

1. It ... often ... in this part of the world.

- a) is often raining
- b) often rains

- c) rained
- d) was raining

2. Take your umbrella. It ... now.

- a) rains
- b) was raining

- c) is raining
- d) will rain

3. Can you phone late, please. Jane

- a) is having a bath
- b) was having a bath

- c) has a bath
- d) were having a bath

4. I don't know Spanish but I ... it know.

- a) am learning
- b) will learn

- c) learn
- d) was learning

5. John ... in the garden.

- | | |
|---------------------|---------------|
| a) is still working | c) has worked |
| b) still works | d) will work |
6. Usually I ... in the morning but now I ... tea.
- | | |
|---------------------|----------------|
| a) am having coffee | c) drink |
| b) have coffee | d) am drinking |
7. Sometimes we ... to the cinema.
- | | |
|--------------|--------------|
| a) are going | c) go |
| b) is going | d) was going |
8. What ...? She is a secretary at our college.
- | | |
|------------------|----------------|
| a) is she doing | c) does she do |
| b) are she doing | d) has done |
9. We have got tickets and tomorrow we ... to the cinema.
- | | |
|---------|---------------|
| a) go | c) are going |
| b) went | d) were doing |
10. Why ... at my desk? Could you take your place, please?
- | | |
|--------------------------|--------------------|
| a) are you still sitting | c) do you sit |
| b) did you seat | d) will be sitting |

II. Выберите правильный вариант ответа.

1. Nobody could make him ... the truth.
- | | |
|------------|-------------|
| a) to tell | c) to speak |
| b) say | d) tell |
2. There isn't ... interesting in your story.
- | | |
|---------|-------------|
| a) many | c) much |
| b) lot | d) a lot of |
3. You agree with me, ...?
- | | |
|------------|---------------|
| a) do you | c) don't you |
| b) are you | d) aren't you |
4. ... is too dark here.
- | | |
|----------|---------|
| a) there | c) it |
| b) this | d) that |
5. Helen was so fond ... piano.
- | | |
|------------|---------------|
| a) to play | c) of playing |
| b) play | d) playing |
6. ... lovely music!
- | | |
|-----------|----------|
| a) what a | c) how a |
| b) what | d) how |
7. Did you notice him take the money and
- | | |
|-------------|------------|
| a) left | c) leave |
| b) to leave | d) leaving |

8. This old town is famous for ... beautiful architecture.
 a) its c) his
 b) him d) her
9. We ... already ... our work.
 a) finished c) have finished
 b) had finished d) finishes
10. I ... the dean today.
 a) saw c) sees
 b) have seen d) has seen
11. ... you ... this book?
 a) have read c) has read
 b) did read d) will read
12. I ... him at the Institute yesterday.
 a) see c) saw
 b) have seen d) will see
13. She ... not marry him.
 a) was c) did
 b) had d) have
14. She has translated this text today, ...?
 a) didn't she c) hasn't she
 b) hasn't it d) haven't she
15. They had a good rest in the country, ...?
 a) didn't they c) haven't they
 b) hadn't they d) won't they

Подберите правильный перевод предложения.

16. Where are you going?
 a) Куда ты ходишь?
 b) Куда ты идешь?
 c) Что ты собираешься делать?
 d) Куда ты ходила?

Выберите правильный вариант перевода русских предложений.

17. Как поживают ваши родители?
 a) Are your parents well?
 b) Where are your parents?
 c) How are your parents?
 d) Where were your parents?

18. В нашем парке есть несколько фруктовых деревьев.
 a) There were some fruit trees in our park.
 b) There is some fruit trees in our park.

- c) There are some fruit trees in our park.
- d) There are no fruit trees in our park.

Выберите правильный ответ на вопрос.

19. What are three spring months? Spring months are

- a) January
- b) March
- c) May
- d) April

20. Where do we take books to read? We take books to read in the

- a) library
- b) bank
- c) hospital
- d) hotel

21. The person who writes books is

- a) an artist
- b) a writer
- c) a compose
- d) a banker

Выберите местоимение, которое соответствует данному сочетанию

23. эта роза

- a) that rose
- b) these rose
- c) this rose
- d) those rose

24. такомната

- a) these room
- b) those room
- c) that room
- d) this room

Выберите правильный вопрос к предложению

25. Yougotothecinema

- a) Has you gone to the cinema?
- b) Are you going to the cinema?
- c) Do you go to the cinema?
- d) Will you go to the cinema?

26. He has got a brother

- a) Does he got a brother?
- b) Has he got a brother?
- c) Had he got a brother?
- d) Did he got a brother?

Задания для контрольной работы (1 семестр)

I. Выберите правильный вариант ответа.

1. Nobody could make him ... the truth.

- a) to tell
- b) say
- c) to speak
- d) tell

2. ... is too dark here.

- a) there
- b) this
- c) it
- d) that

3. What ...? She is a secretary at our college.
 a) is she doing c) does she do
 b) was she doing d) has done
4. Why ... at my desk? Could you take your place, please?
 a) are you still sitting c) do you sit
 b) did you seat d) will be sitting
5. Usually I ... in the morning but now I ... tea.
 a) am having coffee c) drink
 b) have coffee d) am drinking
6. John ... in the garden.
 a) is still working c) has worked
 b) still works d) will work
7. Can you phone late, please. Jane ...
 a) is having a bath c) has a bath
 b) was having a bath d) were having a bath
8. Sometimes we ... to the cinema.
 a) are going c) go
 b) is going d) was going
9. We ... already ... our work.
 a) finished c) have finished
 b) had finished d) finishes
10. I ... the dean today.
 a) saw c) sees
 b) have seen d) has seen
11. ... you ... this book?
 a) have read c) has read
 b) did read d) will read
12. I ... him at the Institute yesterday.
 a) see c) saw
 b) have seen d) will see
13. She ... not marry him.
 a) was c) did
 b) had d) have
14. She has translated this text today, ...?
 a) didn't she c) hasn't she
 b) hasn't it d) haven't she

Выберите правильный вариант перевода русских предложений.

15. Как поживают ваши родители?

- a) Are your parents well?
- b) Where are your parents?
- c) How are your parents?
- d) Where were your parents?

16. В нашем парке есть несколько фруктовых деревьев.

- a) There were some fruit trees in our park.
- b) There is some fruit trees in our park.
- c) There are some fruit trees in our park.
- d) There are no fruit trees in our park.

Выберите правильный вопрос к предложению

17. Yougotothecinema

- a) Has you gone to the cinema?
- b) Are you going to the cinema?
- c) Do you go to the cinema?
- d) Will you go to the cinema?

18. He has got a brother

- a) Does he got a brother?
- b) Has he got a brother?
- c) Had he got a brother?
- d) Did he got a brother?

19. В каком предложении инфинитив можно перевести существительным?

- 1. To know foreign languages is very important for the specialists in agriculture.
- 2. To know foreign languages well we must work much.
- 3. In order to know well we must work much.
- 4. Tosmokeisharmful.

20. При переводе, какого предложения перед инфинитивом следует употребить союз «чтобы»?

- 1. It is important to use new machines on our farm.
- 2. To use new machines on our farm is very important.
- 3. This farm is rich enough to use many new machines.
- 4. The soil must be well cultivated to grow these crops.

21. В каком предложении инфинитив употреблен в функции определения?

- 1. I can show you the books to be taken from the library.
- 2. I want to take these books from the library.
- 3. I shall go to the library in order to take these books.
- 4. This is the book to be read at home.

22. The professor was listened to with great pleasure.

Профессор слушал с большим интересом.

Профессора слушают с большим интересом.

Профессора слушали с большим интересом.

Профессора будут слушать с большим интересом.

Выберитеправильныйвариант

23. A new school ... in our village when we came.

- a) had built
- c) had been built

b) will have been built

d) has built

24. Укажите номер варианта, которым надо закончить предложение.

1. It is known that ...

- a) no plants are able to live without food.
- b) some plants are not able to live without food.
- c) many plants are able to live without food.
- d) no plants have lived without food.

2. The process of photosynthesis is intensive ...

- a) not only in the light.
- b) in sunlight.
- c) when the intensity of light is low.
- d) in the darkness.

Темы рефератов

- 1. The Importance of Foreign Languages nowadays.
- 2. The Nature and Importance of Plants.
- 3. Food Chains and Materials Cycles.
- 4. Ecosystem and its Development.
- 5. Crop Requirements.

Темы научных дискуссий

- 1. Application of Fertilizers.
- 2. Soil Water.
- 3. Botanical Classification.
- 4. Agronomic Classification.

Вопросы к зачету

1 курс 1 семестр

- 1. What family relations can be between the members of the family?
- 2. Why are family relations so important for us?
- 3. What do the English say about work and rest?
- 4. Why is the problem of learning languages important today?
- 5. How many people in the world speak English as a mother tongue?
- 6. Where do the native speakers of English live?
- 7. Where is English used as a second language?
- 8. What does learning languages take?
- 9. What differences are there between British English and American English?
- 10. Why did the USA become a "melting pot" of cultures?
- 11. What is the system of higher education in Great Britain?
- 12. What are the main types of full-time higher education in Great Britain?
- 13. What are the oldest universities in the UK?
- 14. Who provides professional training?
- 15. What is the aim of agricultural education?
- 16. What do agricultural education programs consist of?
- 17. What is the name of the largest national association that provides resources for agricultural education?
- 18. Why must the nation of Great Britain import a major share of its food supply?
- 19. What kind of agriculture does Great Britain have?
- 20. What are the main kinds of farming in Great Britain?

21. What is the main tendency in agricultural development of Great Britain today?
22. What are the main agricultural products of Britain?
23. What is the link between the population growth and the environmental impact?
24. What can you say about the level of consumption in the different countries of the world ?
25. What basic requirements should be met to provide sustainable development?
26. What do plants provide men with?
27. What are farm crops used for?
28. What are the forms of water?
29. What is water cycle?
30. What uses has water?
31. What does an ecosystem consist of?
32. What are major components of ecosystem?
33. What are the main processes in ecosystems?
34. What is a food chain?
35. What factors cause the evolution of an ecosystem?

Вопросы к зачету

1 курс 2 семестр

1. What do plants vary in?
2. How are field crops classified agronomically?
3. What plants are called farm crops?
4. What is environment?
5. Which environmental factors are important for plant growth?
6. What do plants play a very important part in?
7. What are the main functions of roots?
8. What is the function of leaves?
9. What is the function of flowers?
10. What is a flower?
11. By what means do most plants reproduce?
12. What is a complete flower made up of?
13. How are plants classified based on their method of emergence from the soil?
14. Why is it so important that the flowers develop and function properly?
15. Why is good seedbed necessary?
16. How are field crops classified according to their growth habit?
17. How are field crops classified according to their use?
18. What is botanical classification?
19. What plant family does corn belong to?
20. How many days does the growing season of corn last?
21. What are climatic requirements of corn?
22. What kind of plant is wheat?
23. What areas are good for wheat?
24. What factors define the quality of wheat?
25. What is plant breeding?
26. What three general methods of crop improvement are most commonly used?
27. What is selection?
28. What classes of soil do you know?
29. What is soil structure?
30. What is soil water needed for?
31. What is crop rotation?
32. What is crop rotation used for?
33. Why are legumes included in the rotation?

34. What is the aim of application of commercial fertilizer?
35. What elements are most extensively used in the production of grains?
36. What does an ecosystem consist of?
37. What are major components of ecosystem?
38. What are the main processes in ecosystems?
39. What is a food chain?
40. What factors cause the evolution of an ecosystem?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки знаний обучающихся при написании контрольной работы

Оценка «отлично» —выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при выполнении конкретных заданий.

Оценка «хорошо» — выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или при выполнении заданий некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» — выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» — выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при выполнении типовых практических заданий.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка **«отлично»** — выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему И логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»** — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»** — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценивания дискуссии:

Оценка «5» (отлично) ставится, если: обучающийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной

речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации

Критерии оценки письменного перевода

При оценке **письменного перевода** каждая фактическая ошибка снижает оценку на 1 балл, потеря информации на 0,5 балла. При большом количестве стилистических погрешностей, которые приводят к затруднению восприятия перевода, общая оценка снижается на 1 балл. За нарушения в оформлении текста общая оценка снижается на 0,5 балла.

Оценка «отлично»

Перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, не содержит фактических ошибок. Терминология использована правильно и единообразно.

Перевод отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода.

Адекватно переданы культурные и функциональные параметры исходного текста.

Допускаются некоторые погрешности в форме предъявления перевода.

Оценка «хорошо»

Перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, допускается одна фактическая ошибка, при условии отсутствия потерь информации и стилистических погрешностей на других фрагментах текста.

Имеются несущественные погрешности в использовании терминологии.

Перевод в достаточной степени отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода.

Культурные и функциональные параметры исходного текста в основном адекватно переданы.

Коммуникативное задание реализовано, но недостаточно оптимально.

Допускаются некоторые нарушения в форме предъявления перевода.

Оценка «удовлетворительно»

Перевод содержит фактические ошибки.

Низкая коммуникативность и плохая «читабельность» текста затрудняют его понимание рецептором.

При переводе терминологического аппарата не соблюден принцип единообразия.

В переводе нарушены системно-языковые нормы и стиль языка перевода.

Неадекватно решены проблемы реализации коммуникативного задания.

Имеются нарушения в форме предъявления перевода.

Оценка «неудовлетворительно»

Перевод содержит много фактических ошибок.

Нарушена полнота перевода, его эквивалентность и адекватность.

В переводе грубо нарушены системно-языковые нормы и стиль языка перевода.

Коммуникативное задание не выполнено.

Грубые нарушения в форме предъявления перевода.

Критерии оценки устных ответов обучающихся

1.

Оценки	Коммуникативное взаимодействие	Произношение	Лексико-грамматическая правильность речи
«5»	Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач.	Речь звучит в естественном темпе, обучающийся не делает грубых фонетических ошибок.	Лексика адекватна ситуации, редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации.
«4»	Коммуникация затруднена, речь обучающегося неоправданно паузирована	В отдельных словах допускаются фонетические ошибки (например замена, английских фонем сходными русскими). Общая интонация в большой степени обусловлена влиянием родного языка.	Грамматические и/или лексические ошибки заметно влияют на восприятие речи обучающегося.
«3»	Коммуникация существенно затруднена, обучающегося не проявляет речевой инициативы.	Речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок. Интонация обусловлена влиянием родного языка.	Обучающийся делает большое количество грубых грамматических и/или лексических ошибок.

Критерии оценки зачета:

Оценка «зачтено» - твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание вопросов, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение материалом по теме исследования.

Оценка «**не зачтено**» - неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответах, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.

Критерии оценки зачета с оценкой

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся:

1. Адекватно переведет предложенный текст объемом 1200 зн. со словарем и уложится в отведенное для этого время (45 мин.), при этом не допустит ни одной лексико-грамматической ошибки.
2. Адекватно изложит содержание предложенного текста объемом 900 зн. в реферативной форме на русском языке без словаря (10-15 мин.).
3. Ответит на вопросы экзаменаторов, связанные с изученной тематикой.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся:

1. Правильно переведет предложенный текст со словарем и уложится в отведенное для этого время (45 мин), при этом допустит 2-3 лексико-грамматических ошибки, не влияющих на общий смысл переведенного текста.
2. Правильно изложит на русском языке содержание прочитанного иноязычного текста, опустив некоторые существенные данные.
3. Не ответит на 1-2 вопроса экзаменаторов.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся:

1. Переведет предложенный текст не полностью (но не менее 2/3 текста), допустит при переводе 2-3 несущественных ошибки, не влияющих на общее содержание переведенного текста, и одну существенную, влияющую на смысл переведенного текста.
2. Неполно передаст содержание прочитанного без словаря текста (менее 2/3), опустит существенные данные.
3. Не ответит на 2-3 вопроса экзаменаторов, касающихся изученной тематики.

Ответ оценивается «неудовлетворительно», если обучающийся:

1. Переведет менее 1/2 предложенного текста со словарем.
2. Не сможет передать на русском языке содержание прочитанного без словаря текста.
3. Не сможет ответить на вопросы экзаменаторов, касающиеся изученной тематики.

8. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная

1. Криворучко И. С., Айвазян Н. Б., Кочкина В. П. Английский язык для агрономов (учебное пособие), Краснодар : КубГАУ, 2018. – 89 с. <https://kubsau.ru/upload/iblock/050/0503c925b16a7c926cec2dc1c9155e85.docx>
2. Криворучко И.С., Чуйкова Е.В. Курс английского языка для специальностей агрономического профиля, КубГАУ, 2017. – 100 с. <http://kubsau.ru/upload/iblock/c11/c113354897d56e25b79090f63a533597.doc>
3. Белоусова А.Р., Мельчина О.П. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов. Учебное пособие. Издательство: Лань, 2016 г., С – 352. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=71743

Дополнительная

1. А.А. Александров. Англо-русский словарь. М. 2011г.
2. Англо-русский биологический словарь. М. 2013. – 72 с.
3. Crystal D. The English Language. PenguinBooksLtd. 2011г.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

– ЭБС:

№	Наименование ресурса	Уровень доступа
Электронно-библиотечные системы		
1.	Издательство «Лань»	Интернет доступ
2.	IPRbook	Интернет доступ
3.	Znaniium.com	Интернет доступ
4.	Образовательный портал КубГАУ	Интернет доступ

– рекомендуемые интернет сайты

1. Словари «Мультитран» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.multitrans.ru/>
2. Словари «ABBYLingvo» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.lingvo-online.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе.

Подготовка к контрольной работе требует определенного алгоритма действий. Прежде всего, необходимо ознакомиться с вопросами, темами, которые выносят на контрольную работу.

Нельзя ограничиваться только конспектами лекций, следует проработать нужные учебные пособия, рекомендованную литературу.

Последовательность работы в подготовке к контрольным мероприятиям должна быть такая: внимательно прочитать и уяснить суть требований конкретного вопроса программы; ознакомиться с конспектом; внимательно проработать необходимый учебный материал по учебным пособиям и рекомендуемой литературе.

Если для отдельной темы преподаватель предложил первоисточник, специальную научную литературу, которую студент разрабатывал в период подготовки к семинарским или иным занятиям, необходимо вернуться к записям этих материалов (а в отдельных случаях и до оригиналов), воссоздать в памяти основные научные положения.

В отдельной тетради на каждый вопрос следует составить краткий план ответа в логической последовательности и с фиксацией необходимого иллюстративного материала (примеры, рисунки, схемы, цифры).

Методические рекомендации по написанию реферата

Выполнение реферата является одной из форм контроля в высшем учебном заведении.

Структура реферата:

Титульный лист.

1. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
2. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
3. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

4. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
5. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
6. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература.

Этапы работы над рефератом.

Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;
2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;
3. Устное сообщение по теме реферата.

Методические рекомендации по подготовке к научной дискуссии.

Учебная дискуссия как «форма работы обладает определенной структурой, включающей тему, экспозицию, речевой стимул, направляющие вопросы и речевую реакцию студентов.

Студент должен изучить основную и дополнительную литературу.

Во время проведения каждый студент должен внимательно следить за ответами своих коллег, стремиться их дополнить, т.е. активно участвовать в обсуждении того или иного вопроса

Методические рекомендации по подготовке к зачету.

Подготовка к зачету требует определенного алгоритма действий. Прежде всего необходимо ознакомиться с вопросами, которые выносятся на зачет. На основе этого надо составить план повторения и систематизации учебного материала на каждый день, чтобы оставить день или его часть для повторного обобщения программного материала.

Нельзя ограничиваться только конспектами лекций, следует проработать нужные учебные пособия, рекомендованную литературу.

Последовательность работы в подготовке к зачету должна быть такая: внимательно прочитать и уяснить суть требований конкретного вопроса программы; ознакомиться с конспектом; внимательно проработать необходимый и учебный материал по учебным пособиям и рекомендуемой литературе.

Если для отдельной темы преподаватель предложил первоисточник, специальную научную литературу, которую студент разрабатывал в период подготовки к семинарским или иным занятиям, необходимо вернуться к записям этих материалов (а в отдельных случаях и до оригиналов), воссоздать в памяти основные научные положения.

В отдельной тетради на каждый вопрос следует составить краткий план ответа в логической последовательности и с фиксацией необходимого иллюстративного материала (примеры, рисунки, схемы, цифры).

Если отдельные вопросы остаются неясными, их необходимо написать на полях конспекта, чтобы выяснить на консультации. Основные положения темы после глубокого осознания их сути следует заучить, повторяя несколько раз или рассказывая коллеге. Важнейшую информацию следует обозначать другим цветом, это помогает лучше их запомнить.

Следует постепенно переходить от повторения материала одной темы к другой. Когда повторен и систематизирован весь учебный материал, необходимо пересмотреть его еще раз уже за своими записями.

Удобнее готовиться к зачету в читальном зале библиотеки или в специализированном учебном кабинете. В течение суток необходимо работать 8-9 часов, делая через каждые 1,5 часа перерыва на 15 мин.

Студентам нужно знать общие требования к оценке знаний. Нужно выявить:

- 1) понимание и степень усвоения вопроса, полноту, измеряемая количеством программных знаний об объекте, который изучают;
- 2) глубину, которая характеризует совокупность связей между знаниями, которые осознают студенты;
- 3) методологическое обоснование знаний;
- 4) ознакомление с основной литературой по предмету, а также с современной периодической литературой по предмету;
- 5) логику, структуру, стиль ответа и умение студента защищать научно-теоретические положения, которые выдвигают, осознанность, обобщенность, конкретность;
- 8) прочность знаний.

1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык», включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Реферативная и цитируемая база рецензируемой литературы «Scopus»	Универсальная	https://www.scopus.com
2	Реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов «Web of Science»	Универсальная	http://apps.webofknowledge.com
3	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»	Универсальная	https://elibrary.ru
4	Сайт Российской	Универсальная	https://www.rsl.ru

	государственной библиотеки		
5	Поисковая система «Яндекс»	Универсальная	https://yandex.ru/
6	Поисковая система «Google»	Универсальная	https://www.google.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)

	Помещение №424 ЗОО, посадочных мест — 30; площадь — 21,8 кв.м; учебная аудитория для проведения учебных занятий. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №423 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 41,3 кв.м; учебная аудитория для проведения учебных занятий. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №349 ЗОО, площадь — 19,1 кв.м; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. звуковое оборудование — 9 шт.; лабораторное оборудование (плеер — 21 шт.).	
--	---	--