

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент»**

**Цель дисциплины** – формирование комплекса знаний, умений и навыков в области управления социально-экономическими объектами.

### **Задачи дисциплины**

- дать теоретические знания о сущности, основных закономерностях и принципах, формах и методах менеджмента;
- сформировать умения и навыки в области управления социально-экономическими объектами.

### **Названия тем, основных вопросов в виде дидактических единиц:**

**Менеджмент как вид деятельности.** Потребность и необходимость управления в деятельности человека. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики. Виды и элементы организаций. **Развитие менеджмента в прошлом и настоящем.** Эволюция менеджмента. Условия и предпосылки возникновения менеджмента. Школы менеджмента.

**Особенности российского менеджмента. Внутренняя и внешняя среда организации.** Содержание внутренней среды организации. Внешняя среда организации. **Функции и структуры менеджмента.** Понятие и виды функций менеджмента. Общие функции менеджмента и их содержание.

Структура управления, ее свойства. **Управленческие решения.** Понятие и сущность управленческого решения. Технология принятия решения: понятие и сущность. Способы и методы реализации решений. **Методы управления.** Средства и методы управления, понятие и классификация. Организационно-распорядительные (административные) методы управления. Экономический механизм управления, понятие и классификация. Социально-психологические методы управления. **Экономика и социология управления персоналом и формирование человеческого капитала.**

Личность менеджера. Лидерство и стиль управления. Власть и партнерство. Групповая динамика и разрешение конфликтов. **Ресурсы, качество и эффективность управления.** Эффективность менеджмента. Критерии и показатели эффективности менеджмента. Инновационный потенциал менеджмента, профессионализация менеджмента.

**Объем дисциплины – 2 з.е.**

**Форма промежуточного контроля – зачет.**