

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И. Т. ТРУБИЛИНА»

УЧЕТНО – ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан учетно-финансового
факультета, профессор



С. В. Бондаренко

17 июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ОТЧЕТНОСТЬ
ОРГАНИЗАЦИИ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность
Учет, анализ и аудит

Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения
Очная, заочная

Краснодар
2021

Рабочая программа дисциплины «Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 11 августа 2020 г. № 939.

Автор:
доктор экон. наук,
профессор

С. А. Чернявская

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры теории бухгалтерского учета от 15.06.2021, протокол № 11.

Заведующий кафедрой,
доктор экон. наук, профессор

Ю. И. Сигидов

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учетно-финансового факультета от 16.06.2021, протокол № 9.

Председатель
методической комиссии
канд. экон. наук, доцент

И. Н. Хромова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы,
доктор экон. наук, профессор

В. В. Говдя

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса» является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков по формированию специализированных форм и пояснений к отчетности в организациях АПК, исходя из требований действующих нормативных актов, позиции руководства в отношении удовлетворения информационных потребностей заинтересованных пользователей, сложившейся экономической ситуации в организации на момент составления отчетности и других факторов.

Задачи дисциплины:

- раскрытие в процессе изучения дисциплины принципов формирования специализированных форм и пояснений к отчетности, ключевых терминов и понятий;
- изучение порядка формирования и представления показателей в специализированных формах и пояснениях к отчетности;
- овладение навыками формирования специализированных форм отчетности организаций агропромышленного комплекса;
- исследование возможностей и вариантов удовлетворения информационных потребностей пользователей через форму и содержание пояснений к отчетности.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПКС-3 – Способность организовывать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и управлять данным процессом.

В результате изучения дисциплины «Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса» обучающийся готовится к освоению трудовых функций:

Профессиональный стандарт «Бухгалтер»,

Трудовая функция «Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)».

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса» является дисциплиной, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подго-

товки 38.04.01 Экономика, направленность «Учет, анализ и аудит».

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа		
в том числе:		
– аудиторная по видам учебных занятий	37	11
– лекции	36	10
– практические	18	4
– внеаудиторная	18	6
– зачет	1	1
Самостоятельная работа	71	97
Итого по дисциплине	108	108

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре по учебному плану очной формы обучения, на 1 курсе, во 2 семестре по учебному плану заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№	Тема. Основные вопросы	Формируе- мые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Особенности бухгалтерского учета и составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей 1. Анализ динамики развития сельского хозяйства Краснодарского края и его роль в обеспечении продовольственной безопасности 2. Особенности организации бухгалтерского учета сельскохозяйственных товаропро-	ПКС-3	2	2	2	10

№	Тема. Основные вопросы	Формируе- мые компе- тентции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	изводителей 3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и составления специализированных форм отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей 4. Состав и структура отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей					
2	Особенности организации подготовительной работы, предшествующей составлению специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей 1. Основные этапы составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей 2. Инвентаризация как подготовительный этап составления отчетности. 3. Особенности закрытия распределительных и калькуляционных счетов по отраслям сельского хозяйства. 4. Использование данных специализированных форм документов и регистров бухгалтерского учета для составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей	ПКС-3	2	4	4	10
3	Назначение, содержание, техника заполнения форм (№ 5-6 АПК) специализированной отчетности организаций АПК 1. Форма №5-АПК	ПКС-3	2	2	2	10

№	Тема. Основные вопросы	Формируе- мые компе- тентции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	«Численность и заработка работников сельскохозяйственных предприятий (организаций)». 2. Форма №6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса».					
4	Назначение, содержание, техника заполнения форм (№ 8-13 АПК) специализированной отчетности организаций АПК 1. Форма №8-АПК «Отчет о затратах на основное производство». 2. Форма №9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства». 3. Форма № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования». 4. Форма № 11-АПК «Отчет о производственных мощностях (объектах агропромышленного комплекса)». 5. Форма № 12-АПК «Отчет о затратах на выполнение работ и оказание услуг (на сторону)»	ПКС-3	2	6	6	21
5	Назначение, содержание, техника заполнения форм (№ 14-17 АПК) специализированной отчетности организаций АПК 1. Форма №13-АПК	ПКС-3	2	4	4	20

№	Тема. Основные вопросы	Формируе- мые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	<p>«Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства».</p> <p>2. Форма №14-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции, произведенной из сельскохозяйственного сырья»</p> <p>3. Форма №15-АПК «Отчет о наличии животных».</p> <p>4. Форма №16-АПК «Баланс продукции».</p> <p>5. Форма №17-АПК «Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике».</p>					
Итого				18	18	71

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№	Тема. Основные вопросы	Формируе- мые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	<p>Особенности бухгалтерского учета и составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей</p> <p>1. Анализ динамики развития сельского хозяйства Краснодарского края и его роль в обеспечении продовольственной безопасности</p> <p>2. Особенности организации бухгалтерского учета сельскохозяйственных товаропроизводителей</p> <p>3. Нормативное регули-</p>	ПКС-3	2	0,5	0,5	10

№	Тема. Основные вопросы	Формируе- мые компе- тентции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	рование бухгалтерского учета и составления специализированных форм отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей 4. Состав и структура отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей					
2	Особенности организации подготовительной работы, предшествующей составлению специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей 1. Основные этапы составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей 2. Инвентаризация как подготовительный этап составления отчетности. 3. Особенности закрытия распределительных и калькуляционных счетов по отраслям сельского хозяйства. 4. Использование данных специализированных форм документов и регистров бухгалтерского учета для составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей	ПКС-3	2	0,5	0,5	10
3	Назначение, содержание, техника заполнения форм (№ 5-6 АПК) специализированной отчетности организаций АПК 1. Форма №5-АПК «Численность и заработка работни-	ПКС-3	2	1	2	10

№	Тема. Основные вопросы	Формируе- мые компе- тентции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	ков сельскохозяйствен- ных предприятий (орга- низаций)». 2. Форма №6-АПК «От- чет об отраслевых пока- зателях деятельности организаций агропро- мышленного комплекса».					
4	Назначение, содержа- ние, техника заполне- ния форм (№ 8-13 АПК) специализиро- ванной отчетности ор- ганизаций АПК 1. Форма №8-АПК «От- чет о затратах на основ- ное производство». 2. Форма №9-АПК «От- чет о производстве, за- тратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства». 3. Форма № 10-АПК «Отчет о средствах це- левого финансирова- ния». 4. Форма № 11-АПК «Отчет о производ- ственных мощностях (объектах агропромыш- ленного комплекса)». 5. Форма № 12-АПК «Отчет о затратах на выполнение работ и оказание услуг (на сто- рону)»	ПКС-3	2	1	2	33
5	Назначение, содержа- ние, техника заполне- ния форм (№ 14-17 АПК) специализиро- ванной отчетности ор- ганизаций АПК 1. Форма №13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости	ПКС-3	2	1	1	34

№	Тема. Основные вопросы	Формируе- мые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	и реализации продукции животноводства». 2. Форма №14-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции, произведенной из сельскохозяйственного сырья» 3. Форма №15-АПК «Отчет о наличии животных». 4. Форма №16-АПК «Баланс продукции». 5. Форма №17-АПК «Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике».					
Итого				4	6	97

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебная литература и методические указания (для самостоятельной работы):

1. Чернявская, С. А. Специализированная отчетность организаций АПК: рабочая тетрадь для контактной работы / С. А. Чернявская. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 119 с. – Режим доступа: <https://kubsau.ru/upload/iblock/bd6/bd63db3c60dde0a7bb119e46e5d40d1f.pdf>

2. Чернявская С. А. Специализированная отчетность организаций АПК: рабочая тетрадь по самостоятельной работе / С. А. Чернявская, М. А. Коровина. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 84 с. – Режим доступа: <https://kubsau.ru/upload/iblock/c45/c45babbc8dd56bfa446fbfcfa530eceb3.pdf>

3. Чернявская С. А. Специализированная отчетность организаций АПК: методические указания по выполнению контрольных работ – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 34 с. – Режим доступа: <https://kubsau.ru/upload/iblock/73a/73aa9cc870f30bb0f22e88b156004efe.pdf>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной атте-

стации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПКС-3 – Способность организовывать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и управлять данным процессом	
1	Финансовый учет
1	Управление деятельностью учетно-аналитических служб
2	Финансовая отчетность
2	Бухгалтерские компьютерные программы (продвинутый уровень)
2	<i>Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса</i>
3	Коммуникативистика
3	Финансовый анализ
3	Автоматизация формирования отчетных данных
3	Налоговый учет и отчетность
3	Налоговые риски и налоговая оптимизация
4	Современные системы внутреннего контроля
4	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

*Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции.

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПКС-3 – Способность организовывать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и управлять данным процессом					
ПКС-3.1 Выявляет и оценивает факторы, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской	Уровень знаний выявления и оценки факторов, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бух-	Минимально допустимый уровень знаний выявления и оценки факторов, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бух-	Уровень знаний выявления и оценки факторов, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бух-	Уровень знаний выявления и оценки факторов, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бух-	Устный опрос (знания) Доклад (доклад с представлением презентацией)

Планируемые результаты освоения компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
(финансовой), налоговой отчетности, отчетности, составляемой по специальным правилам, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта и запросов пользователей	<p>галтерской (финансовой), налоговой отчетности, отчетности, составляемой по специальным правилам, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта и запросов пользователей ниже минимальных требований.</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения составления и представления бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности, отчетности, составляемой по специальным правилам, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта и запросов пользователей, имели место грубые ошибки.</p> <p>Не продемонстрированы базовые навыки , составления специализированных форм отчетности организаций АПК</p>	<p>ставления и представления бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности, отчетности, составляемой по специальным правилам, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта и запросов пользователей, допущено много негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения составления и представления бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности, отчетности, составляемой по специальным правилам, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта и запросов пользователей,, решены типовые задачи.</p> <p>Имеется минимальный набор навыков составления специализированных форм отчетности организаций АПК для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности, отчетности, составляемой по специальным правилам, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта и запросов пользователей соответствует программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения составления и представления бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности, отчетности, составляемой по специальным правилам, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта и запросов пользователей,</p> <p>решены все основные задачи с негрубыми ошибками.</p>	<p>галтерской (финансовой), налоговой отчетности, отчетности, составляемой по специальным правилам, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта и запросов пользователей, соответствует программе подготовки, без ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения составления и представления бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности, отчетности, составляемой по специальным правилам, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта и запросов пользователей, решены все основные задачи с отдельными не существенными недочетами.</p> <p>Продемонстрированы навыки составления специализированных форм отчетности организаций АПК при решении не стандартных задач.</p>	<p>ции) (знания, умения)</p> <p>Задача (знания, умения, навыки)</p> <p>Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения, навыки)</p> <p>Тест (знания, умения, навыки)</p> <p>Вопросы и задания для проведения зачета (знания, умения, навыки)</p>

Планируемые результаты освоения компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПКС-3.2 Организует разработку и актуализацию стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и отчетности, составляемой по специальным правилам	<p>Уровень знаний по разработке и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам ниже минимальных требований.</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения разрабатывать и актуализировать стандарты экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам, имели место грубые ошибки.</p> <p>Не продемонстрированы базовые навыки по разработке и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний по разработке и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам, допущено много негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения разрабатывать и актуализировать стандарты экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам, решены типовые задачи.</p> <p>Имеется минимальный набор навыков по разработке и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам для решения стандартных задач с</p>	<p>Уровень знаний выявления и оценки факторов, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности, отчетности, составляемой по специальным правилам, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта и запросов пользователей соответствует программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения разрабатывать и актуализировать стандарты экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам,</p> <p>решены все основные задачи с отдельными не существенными недочетами.</p> <p>Продемонстрированы навыки по разработке и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам при решении не стандартных за-</p>	<p>Уровень знаний по разработке и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам, соответствует программе подготовки, без ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения разрабатывать и актуализировать стандарты экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам,</p> <p>решены все основные задачи с отдельными не существенными недочетами.</p> <p>Продемонстрированы навыки по разработке и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам при решении не стандартных за-</p>	<p>Устный опрос (знания)</p> <p>Доклад (доклад с представлением презентации) (знания, умения)</p> <p>Задача (знания, умения, навыки)</p> <p>Рубежная контрольная работа (для очной формы обучения) (знания, умения, навыки)</p> <p>Тест (знания, умения, навыки)</p> <p>Вопросы и задания для проведения зачета (знания, умения, навыки)</p>

Планируемые результаты освоения компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
		некоторыми недочетами	номического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам при решении стандартных задач.	дач.	
ПКС-3.3 Самостоятельно осуществляет поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности, отчетности, составляемой по специальным правилам	Уровень знаний по самостоятельному осуществлению поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам ниже минимальных требований. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам, имели место грубые	Минимально допустимый уровень знаний по самостоятельному осуществлению поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам	Уровень знаний по самостоятельному осуществлению поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам	Уровень знаний по самостоятельному осуществлению поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам	Устный опрос (знания) Доклад (доклад с представлением презентации) (знания, умения) Задача (знания, умения, навыки) Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения, навыки) Тест (знания, умения, навыки) Вопросы и задания для проведения зачета (знания, умения, навыки)

Планируемые результаты освоения компетенций (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	<p>ошибки.</p> <p>Не продемонстрированы базовые навыки по самостоятельному осуществлению поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам</p>	<p>лам, решены типовые задачи.</p> <p>Имеется минимальный набор навыков по самостояльному осуществлению поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>альным правилам, решены все основные задачи с негрубыми ошибками.</p> <p>Продемонстрированы базовые навыки по самостоятельному осуществлению поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам при решении стандартных задач</p>	<p>недочетами.</p> <p>Продемонстрированы навыки по самостоятельному осуществлению поиска и обработки информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления отчетности, составляемой по специальным правилам при решении не стандартных задач</p>	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Устный опрос

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Какие организационно-управленческие решения может принимать руководитель экономического субъекта при анализе специализированных форм отчетности сельскохозяйственных организаций.
2. Охарактеризуйте динамику развития регионов в ЮФО?
3. Почему сельское хозяйство относят к числу приоритетных отраслей?
4. Какие показатели характеризуют социально-экономическое развитие регионов?
5. Укажите особенности учета в сельском хозяйстве?
6. Какие нормативно-правовые акты регулируют учет сельскохозяй-

ственных товаропроизводителей?

7. Охарактеризуйте этапы исторического развития отраслевого учета?

8. Какие ученые внесли наибольший вклад в развитие «учетной мысли»?

9. Какое сходство и различие современных и древних документов?

10. Охарактеризуйте историческую трансформацию отчетности.

11. Почему специализированная отчетность является информационной базой для пользователей?

12. Укажите специфические задачи организации учета в сельском хозяйстве.

13. Какие основные сведения содержатся в форме 5-АПК?

14. Какие данные бухгалтерского учета используются при заполнении формы 5-АПК?

15. Какие нормативные документы используются при заполнении формы 5-АПК?

16. Какие категории работников не включаются в списочную численность?

17. Каким образом рассчитывается среднесписочная численность работников в месяц?

18. Каким образом рассчитывается среднесписочная численность работников годовая?

19. Какие выплаты включаются в начисленную за год заработную плату, отраженную в форме 5-АПК?

20. Какие суммы включаются в выплаты социального характера, отраженные в форме 5-АПК?

21. Каким образом рассчитывается количество человеко-часов?

22. Каким образом рассчитывается количество человеко-дней?

23. Каково основное назначение формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса»?

24. Какие статьи бухгалтерского баланса расшифровываются в форме № 6-АПК?

25. Какие регистры синтетического учета используются для заполнения расшифровки показателей Бухгалтерского баланса?

26. Какие статьи отчета о финансовых результатах расшифровываются в форме № 6-АПК?

27. Какие регистры синтетического учета используются для заполнения расшифровки показателей отчета о финансовых результатах?

28. Какая информация о налогах, сборах и обязательных платежах раскрывается в форме № 6-АПК?

29. Какие регистры синтетического учета используются для заполнения финансовых результатов плательщиков единого сельскохозяйственного налога?

30. Какие объекты бухгалтерского учета относятся к нефинансовым активам?

31. Виды и методы оценок нефинансовых активов.

32. Классификация и оценка финансовых активов.

33. В какой оценке в балансе получателя бюджетных средств отражаются основные средства?

34. Какими нормативными документами регулируется ведение учета кассовых операций в государственных (муниципальных) учреждениях?

35. В чем заключается особенность отражения в учете расчетов с подотчетными лицами?

36. Какими нормативными документами регулируется оплата труда работников бюджетной сферы?

37. Раскройте особенность отражения в учете операций начисления заработной платы и удержания НДФЛ?

38. Отличие порядка и отражения в учете доходов и расходов по видам деятельности в зависимости от источника финансового обеспечения.

39. Порядок формирования финансового результата прошлого отчетного периода.

40. Порядок санкционирования и учета принятых обязательств.

41. Какая информация содержится в форме № 15-АПК?

42. Что является источником для заполнения формы № 15-АПК?

43. Какие данные приводятся справочно к форме № 15-АПК?

44. Какой нормативный документ используется для оценки животных?

45. С какими формами отчетности производится взаимоувязка показателей формы № 15-АПК?

46. Данные каких счетов используются для заполнения формы № 16-АПК «Баланс продукции»?

47. Как отражают в бухгалтерском учете факты хозяйственной жизни по производству сельскохозяйственной продукции?

48. Какой бухгалтерской записью факты хозяйственной жизни по приобретению сельскохозяйственной продукции?

49. Каковы основные каналы использования сельскохозяйственной продукции?

50. Какой бухгалтерской записью отражается недостача сельскохозяйственной продукции? Какая информация содержится в форме № 17-АПК «Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике»?

51. Что является источником для заполнения формы № 17-АПК «Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике»?

52. Какова структура формы № 17-АПК «Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике»?

53. Назовите основные документы подтверждающие выбытие техники в форме № 17-АПК «Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике»?

54. Назовите основные каналы получения электроэнергии в форме № 17-АПК?

55. Учитывается ли в форме 17-АПК техника, полученная по договорам лизинга?

56. Какие показатели используются для заполнения формы 17-АПК?

Темы докладов с представлением презентации

1. Специализированная отчетность сельскохозяйственных организаций – состав, порядок и сроки представления.
2. Специфика управленческих решений при организации закрытия счета 25 «Общепроизводственные расходы» в сельскохозяйственных организациях с учетом детализации по отраслям, подразделениям, номенклатурным группам, как этапа подготовительной работы по составлению годовой отчетности.
3. Специфика управленческих решений при организации закрытия счета 26 «Общехозяйственные расходы» в сельскохозяйственных организациях с учетом детализации по отраслям, подразделениям, номенклатурным группам, как этапа подготовительной работы по составлению годовой отчетности.
4. Специфика управленческих решений при организации закрытия счета 23 «Вспомогательное производство» в сельскохозяйственных организациях с учетом детализации по видам производств (автогараж), номенклатурным группам (грузовые автомобили, автобусы, специальные машины и др.), как этапа подготовительной работы по составлению годовой отчетности.
5. Специфика управленческих решений при организации закрытия счета 23 «Вспомогательное производство» в сельскохозяйственных организациях с учетом детализации по видам производств (автогараж), номенклатурным группам (грузовые автомобили, автобусы, специальные машины и др.), как этапа подготовительной работы по составлению годовой отчетности.
6. Специфика управленческих решений при организации закрытия счета 23 «Вспомогательное производство» в средних и крупных сельскохозяйственных организациях с учетом детализации по видам производств (машино-тракторный парк), номенклатурным группам (содержание и эксплуатация тракторов, сельскохозяйственных машин, самоходных комбайнов), как этапа подготовительной работы по составлению годовой отчетности.
7. Специфика управленческих решений при организации закрытия счета 23 «Вспомогательное производство» в средних и крупных сельскохозяйственных организациях с учетом детализации по видам производств (электро- и водоснабжение), как этапа подготовительной работы по составлению годовой отчетности.
8. Специфика управленческих решений при организации закрытия счета 23 «Вспомогательное производство» в средних и крупных сельскохозяйственных организациях с учетом детализации по видам производств (тепло-снабжение), как этапа подготовительной работы по составлению годовой отчетности.
9. Организация основных этапов подготовительной работы по составлению годовой отчетности сельскохозяйственных организаций с применением программ по автоматизации бухгалтерского учета.
10. Влияние применяемой системы налогообложения на управленче-

ские решения по организации основных этапов подготовительной работы по составлению годовой отчетности сельскохозяйственных организаций с применением программ по автоматизации бухгалтерского учета.

11. Использование данных специализированных форм регистров бухгалтерского учета для составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей.

12. Аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне в части нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в РФ.

13. Порядок формирования формы № 5-АПК «Численность и заработная плата работников сельскохозяйственных предприятий (организаций)».

14. Порядок формирования формы № 6-АПК.

15. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел II. Расшифровка показателей формы № 1 «Бухгалтерский баланс»).

16. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел III. Расшифровка показателей формы №2 «Отчет о финансовых результатах»).

17. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел IV. Справка о налогах, сборах и страховых взносах).

18. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел V. Справка о ходе реализации Федерального закона от 9 июля 2002 г. № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»).

19. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел VI. Справка о финансовых результатах плательщиков единого сельскохозяйственного налога).

20. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел VII. Движение средств финансирования инвестиций (в нематериальные активы и основные средства) и финансовых вложений).

21. Порядок анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов и формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» подраздел (Однолетние травы).

22. Порядок анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов и формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» подраздел (Прочие кормовые культуры).

23. Порядок анализа и использования различных источников информа-

ции для проведения экономических расчетов и формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Справочная информация).

24. Порядок анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов и формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Площадь садов, виноградников и других многолетних насаждений, выход продукции).

25. Порядок анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов и формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Землепользование).

26. Порядок анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов и формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Раздел II. Реализовано продукции растениеводства).

27. Структура формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования».

28. Порядок анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов и формирования формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования» (Информация о ссудной задолженности по кредитам, предоставленным в российских кредитных организациях, и о займах, полученных в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, принятым к субсидированию).

29. Порядок анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов и формирования формы № 11-АПК «Отчет о производственных мощностях (объектах агропромышленного комплекса)».

30. Порядок анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов и формирования формы № 12-АПК «Отчет о затратах на выполнение работ и оказание услуг (на сторону)».

31. Порядок формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской отчетности - формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Прочие отрасли животноводства).

32. Порядок формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской отчетности - формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Справочная информация).

33. Порядок формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской отчетности - формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Себестоимость живого ве-

са).

34. Порядок формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской отчетности - формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Раздел II. Реализовано продукции животноводства).

35. Порядок формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской отчетности - формы № №14-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции, произведенной из сельскохозяйственного сырья».

36. Структура формы № 15-АПК «Наличие животных».

37. Порядок формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской отчетности - формы № 15-АПК «Наличие животных».

38. Структура формы № 16-АПК «Баланс продукции».

39. Порядок формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской отчетности - формы № 16-АПК «Баланс продукции».

40. Порядок формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской отчетности - формы № 17-АПК «Движение основных сельскохозяйственных машин и оборудования».

Задача

Примерные задачи

Задача 1

Заполнить форму № 5-АПК «Отчет о численности и заработной плате работников организации» ООО «Урожай» за 2018 г., используя следующие данные:

Таблица – Сведения о численности и заработной плате работников
ООО «Урожай» за 202 г.

Категория работников	Среднесписочная численность, человек	Фонд заработной платы, тыс. руб.	Выплаты социального характера, тыс. руб.
Рабочие постоянные, в т. ч.	36	9345	5
- трактористы-машинисты	6	2476	-
- работники свиноводства	11	2676	5
Служащие, в т.ч.	15	3029	2
- руководители	1	287	-
- специалисты	5	1144	1

Отработано всего – 13 тыс. чел.-дней, 87 тыс. чел.-ч.

На конец года состоит по списку – 51 человек, из них женщин – 17 человек. Из общей суммы начисленной заработной платы:

- оплата по тарифным ставкам, окладам – 11 424 тыс. руб.;
- премии – 18 тыс. руб.;
- отпускные – 932 тыс. руб.

Затраты труда составили:

- в растениеводстве – 87 тыс. чел.-ч;
- в животноводстве – 27 тыс. чел.-ч;
- в ремонтных мастерских, на электроснабжении – 12 тыс. чел.-ч;
- на транспортных работах – 6 тыс. чел.-ч;
- на общехозяйственных работах – 12 тыс. чел.-ч.

Задача2

Определить какая сумма будет отражена в годовой отчетности ООО «Урожай» в форме № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» раздела 6-2 «Расшифровка показателей формы «Бухгалтерский баланс» по строке 62134 «Из строки 1230 «Дебиторская задолженность»: дебиторская задолженность за сельхозпродукцию, всего», используя следующие данные (таблица).

Таблица – Остатки по счетам по расчетам за сельхозпродукцию ООО «Урожай», 31.12.202__ г.

Наименование счета	Сумма, руб.
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками (по дебету)	7684539
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками (по дебету)	4538613
63 «Резервы по сомнительным долгам (по кредиту)	37680
71 «Расчеты с подотчетными лицами» (по дебету)	10980
76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» (по дебету)	184578

Задача3

На основании оборотно-сальдовой ведомости по счету 68 «Расчеты по налогу на прибыль» ООО «Урожай» за 202__ г. заполнить фрагмент раздела 6-5 «Сведения о налогах, сборах и страховых взносах» формы № 6-АПК.

Таблица – Оборотно-сальдовая ведомость по счета 68 «Расчеты по налогам и сборам» и 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» ООО «Урожай» за 202__ г.

Субсчет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
68.1 «Единый сельскохозяйственный налог»		8384220	9385423	10428345		9427142
68.2 «Земельный налог»	208645		1072312	1090324	190633	
68.3 «НДФЛ»	92346		10837234	11387534		457954
69.11 «Страховые взносы на обязатель-			2643213	2406456	236757	

ное социальное стра-хование»						
69.12 «Взносы на страхование по травматизму»			1341123	1346324		5201
69.2 «Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование»		15324	17611145	17672112		76291
69.3 «Страховые взносы на обязательное медицинское страхование»			4049435	4066345		16910

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)

Перечень теоретических вопросов для выполнения рубежной контрольной работы (для очно-заочной формы обучения):

1. Специализированная отчетность сельскохозяйственных организаций – состав, порядок и сроки представления.
2. Подготовительная работа к составлению годовой отчетности.
3. Основные этапы составления годового отчета сельскохозяйственных организаций.
4. Использование данных регистров бухгалтерского учета для составления отчетности сельскохозяйственных организаций.
5. Состав годового бухгалтерского отчета и назначение основных форм годового отчета сельскохозяйственных предприятий.
6. Пользователи отчетности.
7. Сроки представления годового отчета.
8. Основные этапы составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей.
9. Инвентаризация как подготовительный этап составления отчетности.
10. Особенности закрытия распределительных и калькуляционных счетов по отраслям сельского хозяйства.
11. Использование данных специализированных форм регистров бухгалтерского учета для составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей
12. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в РФ.
13. Порядок формирования формы № 5-АПК «Численность и заработная плата работников сельскохозяйственных предприятий (организаций)».
14. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса».
15. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раз-

дел II. Расшифровка показателей формы № 1 «Бухгалтерский баланс»)

16. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел III. Расшифровка показателей формы №2 «Отчет о финансовых результатах»)

17. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел IV. Справка о налогах, сборах и страховых взносах).

18. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел V. Справка о ходе реализации Федерального закона от 9 июля 2002 г. № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»)

19. Порядок формирования формы № 6-АПК ««Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел VI. Справка о финансовых результатах плательщиков единого сельскохозяйственного налога).

20. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел VII. Движение средств финансирования инвестиций (в нематериальные активы и основные средства) и финансовых вложений).

21. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел VIII. Справка о расчетах федеральных государственных унитарных предприятий, федеральных казенных предприятий с собственником (заполняется только ФГУП, ФКП подведомственными Минсельхозу России)).

22. Порядок формирования формы № 8-АПК «Отчет о затратах на основное производство» (в части растениеводства).

23. Порядок формирования формы № 8-АПК «Отчет о затратах на основное производство» (в части животноводства).

24. Структура формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства».

25. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Зерновые и зернобобовые (озимые и яровые) без кукурузы).

26. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Кукуруза на зерно).

27. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Технические культуры).

28. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Овощи защищенного грунта).

29. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве,

затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Плоды).

30. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Многолетние травы).

31. Порядок формирования формы № 9-АПК «Производство и себестоимость продукции растениеводства» (Однолетние травы).

32. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Прочие кормовые культуры).

33. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Справочная информация).

34. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Площадь садов, виноградников и других многолетних насаждений, выход продукции).

35. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Землепользование).

36. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Раздел II. Реализовано продукции растениеводства).

37. Структура формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования».

38. Порядок формирования формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования» (Государственная поддержка программ и мероприятий по развитию растениеводства).

39. Порядок формирования формы № 11-АПК «Отчет о производственных мощностях (объектах агропромышленного комплекса)».

40. Порядок формирования формы 12-АПК «Отчет о затратах на выполнение работ и оказание услуг (на сторону)».

41. Структура формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства».

42. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Крупный рогатый скот).

43. Порядок формирования формы № 13-АПК «Производство и себестоимость продукции животноводства» (Свиноводство).

44. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Овцеводство и козоводство).

45. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Птицеводство).

46. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве,

затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Пчеловодство).

47. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Рыбоводство).

48. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Прочие отрасли животноводства).

49. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Справочная информация).

50. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Себестоимость живого веса).

51. Порядок формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской отчетности - формы № 14-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции, произведенной из сельскохозяйственного сырья».

52. Структура формы № 15-АПК «Наличие животных»

53. Порядок формирования формы № 15-АПК «Наличие животных».

54. Структура формы № 16-АПК «Баланс продукции».

55. Порядок формирования формы № 16-АПК «Баланс продукции».

56. Порядок формирования формы № 17-АПК «Движение основных сельскохозяйственных машин и оборудования».

Комплект контрольных заданий для выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения) состоящий из теоретической и практической части, по вариантам, в полном объеме представлен на образовательном портале КубГАУ. Режим доступа: <https://kubsau.ru/upload/iblock/73a/73aa9cc870f30bb0f22e88b156004efe.pdf>

Тесты для текущего контроля и промежуточной аттестации

Примерные тестовые задания:

1. В разделе 6-5 «Сведения о налогах, сборах и страховых взносах» формы 6-АПК по строке «НДФЛ»: чему будет равна задолженность на конец года, если задолженность на начало года равна 4857 тыс. руб., начислено 24 083 тыс. руб., оплачено 19 903 тыс. руб.?

- а) 9 037 тыс. руб.;
- б) 677 тыс. руб.;
- в) 4180 тыс. руб.;
- г) 24 083 тыс. руб.

2. В разделе 6-3 «Расшифровка показателей формы «Отчет о финансовых результатах» формы 6-АПК строка «Выручка» = 424 276 тыс. руб., в том числе от реализации сельхозпродукции собственного производства – 415 654 тыс.руб., товаров – 3900 тыс.руб., работ и услуг – 4 722 тыс.руб. Чему будет равна доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции?

- а) 80%;
- б) 99%;
- в) 94%;
- г) 98%.

3. В разделе 9-5. «Реализация продукции растениеводства (сельскохозяйственного сырья) собственного производства за год» указано, что выручка от продажи пшеницы = 75 101 тыс. руб.: кукурузы на зерно = 17 977 тыс. руб.; гороха = 2450 тыс. руб.; подсолнечника = 55 493 тыс. руб.; силоса = 1107 тыс. руб. Чему равна выручка от продажи зерновых и зернобобовых культур?

- а) 151 021 тыс. руб.;
- б) 152 128 тыс. руб.;
- в) 95 528 тыс. руб.;
- г) 77 551 тыс. руб.

4. В разделе 13-1. «Производство и себестоимость продукции животноводства» строка «КРС молочного и мясного направлений продуктивности, всего» = 129 884 тыс. руб., по основному стаду = 99 825 тыс. руб.; по животным на выращивании и откорме = 30 059 тыс. руб., прирос = 2370 ц. Чему равна себестоимость 1 ц прироста?

- а) 42 120,25 руб.;
- б) 12 683,12 руб.;
- в) 54 803,37 руб.;
- г) 677,67,25 руб.

5. В разделе 13-3. «Расчет себестоимости живого веса животных на выращивании и откорме» остаток на начало года 1087 гол., переведено в основное стадо 276 гол., приплод 755 гол., прочие поступления 750 гол., продано 1105 гол., забито 191 гол., падеж 4 гол. Чему равно количество голов на конец года?

- а) 1 016 гол.;
- б) 1568 гол.;
- в) 1572 гол.;
- г) 1292 гол.

6. В разделе 6-5 «Сведения о налогах, сборах и страховых взносах» формы 6-АПК по строке «НДФЛ»: чему будет равна задолженность на конец года, если задолженность на начало года равна 4857 тыс. руб., начислено 24 083 тыс. руб., оплачено 19 903 тыс. руб.?

- а) 9 037 тыс. руб.;
- б) 677 тыс. руб.;
- в) 4180 тыс. руб.;
- г) 24 083 тыс. руб.

7. В разделе 6-3 «Расшифровка показателей формы «Отчет о финансовых результатах» формы 6-АПК строка «Выручка» = 424 276 тыс. руб., в том числе от реализации сельхозпродукции собственного производства – 415 654 тыс.руб., товаров – 3900 тыс.руб., работ и услуг 4 722 тыс.руб. Чему будет равна доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции?

- а) 80%;
- б) 99%;
- в) 94%;
- г) 98%.

8. В разделе 6.2 формы 6-АПК расшифровываются следующие статьи бухгалтерского баланса:

- а) дебиторская и кредиторская задолженность;
- б) дебиторская задолженность;
- в) кредиторская задолженность;
- г) не расшифровываются.

9. Раздел 6.5 «Сведения о налогах, сборах и страховых взносах» формы 6-АПК включает в себя:

- а) данные об остатках задолженности по налогам, сборам и страховым взносам на конец года;
- б) данные об остатках задолженности по налогам, сборам и страховым взносам на начало и конец года, об их начислениях и уплате;
- в) данные об остатках задолженности по налогам, сборам и страховым взносам на начало и конец года;
- г) данные начисленных налогах, сборах и страховых взносов.

10. К привлеченным средствам организации, отражаемым в разделе 6-8 формы 6-АПК относятся:

- а) амортизационные отчисления;
- б) денежные накопления организации (например, депозиты);
- в) вклады учредителей в уставный капитал организации;
- г) кредиты банков.

11. В хозяйстве 859 коров, 102 коровы на откорме, 350 нетелей и 42 бычков и 581 телочка. Чему будет равна строка «Основное стадо крупного рогатого скота молочного направления продуктивности» в разделе 13-1. «Производство и себестоимость продукции животноводства»?

- а) 859 гол;
- б) 961 гол.;

- в) 1311 гол.;
г) 1 892 гол.

12. В хозяйстве 859 коров, 102 коровы на откорме, 350 нетелей и 42 бычков и 581 телочка. Чему будет равна строка «животные на выращивании и откорме» в разделе 13-1. «Производство и себестоимость продукции животноводства»?

- а) 859 гол;
 б) 961 гол.;
 в) 1075 гол.;
 г) 1 892 гол.

13. Данные каких счетов используются для заполнения формы № 16 – АПК «Баланс продукции»:

- а) 43, 41, 10;
б) 43, 10, 01;
в) 43, 10;
г) 45.

14. В форме № 9 АПК «Сведения о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» указывается себестоимость продукции озимых зерновых:

- а) в весе до доработки (бункерный вес);
 - б) в весе до и после доработки;
 - в) себестоимость продукции в весе после доработки;
 - г) не указывается.

15. В разделе 9-5. «Реализация продукции растениеводства (сельскохозяйственного сырья) собственного производства за год» указано, что выручка от продажи пшеницы = 75 101 тыс. руб.: кукурузы на зерно = _____ = 17 977 тыс. руб.; гороха = 2450 тыс. руб.; подсолнечника = 55 493 тыс. руб.; силоса = 1107 тыс. руб. Чему равна выручка от продажи зерновых и зернобобовых культур?

- a) 151 021 тыс. руб.;
 - б) 152 128 тыс. руб.;
 - в) 95 528 тыс. руб.;
 - г) 77 551 тыс. руб.

16. В форме № 16-АПК по строке «силос»: остаток на начало года 100620ц, произведено 85788 ц, продано 3753 ц, на корм животных 70379 ц, недостачи 19620ц. Чему равен остаток на конец года?

- 1) 15 409 ц;
 - 2) 92 656 ц;
 - 3) 26 488 ц;
 - 4) 6 868 ц.

17. В форме № 17-АПК на конец года: культиваторов – 19 шт., комбайнов - 6 шт., сеялок 14 шт., тракторов колесных 38 шт., автомобили грузовые 31 шт. Чему будет равна строка «Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы» на конец года?

- а) 108 шт.;
- б) 77 шт.;
- в) 39 шт.;
- г) 33 шт.

18. На основании данных каких счетов заполняется форма № 15-АПК «Отчет о наличии животных»:

- а) 20 «Основное производство», субсчет 2 «Животноводство»;
- б) 20 «Основное производство», субсчет 2 «Животноводство» и 11 «Животные на выращивании и откорме»;
- в) 11 «Животные на выращивании и откорме»;
- г) 01 «Основные средства» и 11 «Животные на выращивании и откорме».

19. Учитывается ли в форме № 17-АПК «Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике» техника, полученная по договорам лизинга:

- а) да, в любых случаях;
- б) да, если техника была принята на баланс;
- в) нет
- г) да, если учитывается на забалансовых счетах.

20. В форме № 17-АПК на конец года: жатки – 4 шт., комбайнов - 11 шт., сеялок 14 шт., опрыскиватель 3 шт., автомобили грузовые 31 шт. Чему будет равна строка «Машины для уборки урожая» на конец года?

- а) 52 шт.;
- б) 49 шт.;
- в) 18 шт.;
- г) 15 шт.

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

ПКС-3 – Способность организовывать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и управлять данным процессом

Вопросы для проведения зачета

1. Специализированная отчетность сельскохозяйственных организаций – состав, порядок и сроки представления.

2. Подготовительная работа к составлению годовой отчетности.
3. Основные этапы составления годового отчета сельскохозяйственных организаций.
4. Использование данных регистров бухгалтерского учета для составления отчетности сельскохозяйственных организаций.
5. Состав годового бухгалтерского отчета и назначение основных форм годового отчета сельскохозяйственных предприятий.
6. Пользователи отчетности.
7. Сроки представления годового отчета.
8. Основные этапы составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей.
9. Инвентаризация как подготовительный этап составления отчетности.
10. Особенности закрытия распределительных и калькуляционных счетов по отраслям сельского хозяйства.
11. Использование данных специализированных форм регистров бухгалтерского учета для составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей
12. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в РФ.
13. Порядок формирования формы № 5-АПК «Численность и заработная плата работников сельскохозяйственных предприятий (организаций)».
14. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса».
15. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел II. Расшифровка показателей формы № 1 «Бухгалтерский баланс»)
16. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел III. Расшифровка показателей формы №2 «Отчет о финансовых результатах»)
17. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел IV. Справка о налогах, сборах и страховых взносах).
18. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел V. Справка о ходе реализации Федерального закона от 9 июля 2002 г. № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»)
19. Порядок формирования формы № 6-АПК ««Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел VI. Справка о финансовых результатах плательщиков единого сельскохозяйственного налога).
20. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел VII. Движение средств финансирования инвестиций (в нематериальные

активы и основные средства) и финансовых вложений).

21. Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел VIII. Справка о расчетах федеральных государственных унитарных предприятий, федеральных казенных предприятий с собственником (заполняется только ФГУП, ФКП подведомственными Минсельхозу России)).

22. Порядок формирования формы № 8-АПК «Отчет о затратах на основное производство» (в части растениеводства).

23. Порядок формирования формы № 8-АПК «Отчет о затратах на основное производство» (в части животноводства).

24. Структура формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства».

25. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Зерновые и зернобобовые (озимые и яровые) без кукурузы).

26. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Кукуруза на зерно).

27. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Технические культуры).

28. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Овощи защищенного грунта).

29. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Плоды).

30. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Многолетние травы).

31. Порядок формирования формы № 9-АПК «Производство и себестоимость продукции растениеводства» (Однолетние травы).

32. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Прочие кормовые культуры).

33. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Справочная информация).

34. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Площадь садов, виноградников и других многолетних насаждений, выход продукции).

35. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Землепользование).

36. Порядок формирования формы № 9-АПК «Отчет о производстве,

затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (Раздел II. Реализовано продукции растениеводства).

37. Структура формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования».

38. Порядок формирования формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования» (Государственная поддержка программ и мероприятий по развитию растениеводства).

39. Порядок формирования формы № 11-АПК «Отчет о производственных мощностях (объектах агропромышленного комплекса)».

40. Порядок формирования формы 12-АПК «Отчет о затратах на выполнение работ и оказание услуг (на сторону)».

41. Структура формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства».

42. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Крупный рогатый скот).

43. Порядок формирования формы № 13-АПК «Производство и себестоимость продукции животноводства» (Свиноводство).

44. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Овцеводство и козоводство).

45. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Птицеводство).

46. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Пчеловодство).

47. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Рыбоводство).

48. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Прочие отрасли животноводства).

49. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Справочная информация).

50. Порядок формирования формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Себестоимость живого веса).

51. Порядок формирования документированной систематизированной информации об объектах учета, составления на ее основе бухгалтерской отчетности - формы № 14-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции, произведенной из сельскохозяйственного сырья».

52. Структура формы № 15-АПК «Наличие животных»

53. Порядок формирования формы № 15-АПК «Наличие животных».

54. Структура формы № 16-АПК «Баланс продукции».
 55. Порядок формирования формы № 16-АПК «Баланс продукции».
 56. Порядок формирования формы № 17-АПК «Движение основных сельскохозяйственных машин и оборудования».

Задания для проведения зачета

Задание 1

Сгруппируйте объекты бухгалтерского учета по времени их использования на внеоборотные и оборотные активы.

№	Показатель	Внеоборотные активы	Оборотные активы
1	Транспортные средства		
2	Молодняк крупного рогатого скота		
3	Депозит на 12 месяцев		
4	Зерноуборочный комбайн «Полесье»		
5	Основное стадо крупного рогатого скота		
6	Корма		
7	Иностранная валюта (доллары США) на валютном счете		
8	Задолженность подотчетных лиц		
9	Оборудование, требующее монтажа		
10	Строительные материалы		
11	Затраты на посев озимых культур в отчетном году		
12	Расходы на подготовку кадров		
13	Задолженность покупателей		
14	Акции, приобретенные у другой организации		
15	Наличные деньги в кассе		
16	Авансы выданные		
17	Топливо		
18	Товарный знак		
19	Товары отгруженные		
20	Сельскохозяйственные машины		
21	Многолетние насаждения (сад косточковый)		
22	Денежные средства на расчетных счетах в учреждении банка		
23	Вклады в уставные капиталы других организаций		
24	Элеватор до ввода в эксплуатацию		
25	Расходы на продажу		
26	Задолженность покупателей		
27	Расходы на завершенные НИОКР		
28	Секреты производства (ноу-хай)		
29	Деловая репутация организации		
30	Оценка месторождений полезных ископаемых		
31	Здание птичника, которое сдано в аренду индивидуальному предпринимателю для выращивания грибов		
32	Земельный участок		
33	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям		

Задание 2

Сгруппируйте показатели по объектам оборотных активов.

№	Показатель	Объект оборотных активов
1	Молодняк крупного рогатого скота	
2	Запасные части	
3	Корма	
4	Иностранные валюты (доллары США) на валютном счете	
5	Задолженность подотчетных лиц	
6	Строительные материалы	
7	Затраты на посев озимых культур в отчетном году	
8	Расходы на подготовку кадров	
9	Задолженность покупателей	
10	Акции, приобретенные у другой организации	
11	Наличные деньги в кассе	
12	Авансы выданные	
13	Топливо	
14	Товары отгруженные	
15	Денежные средства на расчетных счетах в учреждении банка	
16	Депозитные вклады в кредитных организациях сроком менее 12 мес.	
17	Расходы на продажу	
18	Задолженность покупателей	
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	
20	Задолженность кассира по взыскиваемой с него сумме недостачи денег	
21	Ценные бумаги других организаций сроком менее 12 мес.	
22	Задолженность работников по выданным ссудам	
23	Полуфабрикаты собственного производства	
24	Задолженность учредителей по взносам в уставный капитал	
25	Тара	
26	Молоко, надоенное от основного стада крупного рогатого скота	
27	Ветпрепараты	
28	Подписка на специальную литературу	
29	Зерно кукурузы, полученное от урожая отчетного года	
30	Мед, полученный от собственной пасеки пчелосемей	
31	Задолженность прочих дебиторов	
32	Приплод животных, полученных от основного стада крупного рогатого скота	
33	Семена и посадочный материал	
34	Средства защиты растений (гербициды, инсектициды)	
35	Организационные расходы	
36	Минеральные удобрения	
37	Привес молодняка крупного рогатого скота	

Задание 3

ООО «Аврора» – организация-сельхозтоваропроизводитель, работающий в режиме единого сельскохозяйственного налога. Указать корреспонденцию счетов.

**Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни в растениеводстве
в ООО «Аврора» за 20__ г.**

Содержание фактов хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кре-дит
1. Начислена оплата труда работникам, занятых на возделывании следующих культур: - озимая пшеница - многолетние травы прошлых лет - кукуруза на силос	531 000 328 000 207 000		
ИТОГО:			
2. Начислены страховые взносы в соответствии с законодательством РФ: - озимая пшеница - многолетние травы прошлых лет - кукуруза на силос			
ИТОГО:			
3. Списана стоимость семян по объектам учета затрат: - озимая пшеница - кукуруза на силос	2 635 000 454 000		
ИТОГО:			
4. Списана стоимость удобрений по объектам учета затрат: - озимая пшеница - многолетние травы прошлых лет - кукуруза на силос	5 262 000 571 000 1 650 000		
ИТОГО:			
5. Списана стоимость средств защиты растений по объектам учета затрат: - озимая пшеница - многолетние травы прошлых лет - кукуруза на силос	6 020 000 432 000 2 220 000		
ИТОГО:			
6. Списана стоимость ГСМ по объектам учета затрат: - озимая пшеница - многолетние травы прошлых лет - кукуруза на силос	1 240 000 365 000 634 000		
ИТОГО:			
7. Списана стоимость транспортных расходов (автогараж) по объектам учета затрат: - озимая пшеница - многолетние травы прошлых лет - кукуруза на силос	555 000 239 000 496 000		
ИТОГО:			
8. Списана стоимость услуг машинно-тракторного парка по объектам учета затрат: - озимая пшеница - многолетние травы прошлых лет - кукуруза на силос	1 208 000 502 000 530 000		
ИТОГО:			

Задание 4

Определить какая сумма будет отражена в годовой отчетности ООО «Урожай» в форме № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» раздела 6-2 «Расшифровка показателей формы «Бухгалтерский

баланс» по строке 62134 «Из строки 1230 «Дебиторская задолженность»: дебиторская задолженность за сельхозпродукцию, всего», используя следующие данные (таблица 3.5).

Таблица – Остатки по счетам по расчетам за сельхозпродукцию ООО «Урожай», 31.12.202__ г.

Наименование счета	Сумма, руб.
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками (по дебету)	7684539
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками (по дебету)	4538613
63 «Резервы по сомнительным долгам (по кредиту)	37680
71 «Расчеты с подотчетными лицами» (по дебету)	10980
76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» (по дебету)	184578

Задание 5

На основании оборотно-сальдовой ведомости по счету 68 «Расчеты по налогу на прибыль» ООО «Урожай» за 202__ г. заполнить фрагмент раздела 6-5 «Сведения о налогах, сборах и страховых взносах» формы № 6-АПК.

Таблица – Оборотно-сальдовая ведомость по счета 68 «Расчеты по налогам и сборам» и 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» ООО «Урожай» за 202__ г.

Субсчет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
68.1 «Единый сельскохозяйственный налог»		8384220	9385423	10428345		9427142
68.2 «Земельный налог»	208645		1072312	1090324	190633	
68.3 «НДФЛ»	92346		10837234	11387534		457954
69.11 «Страховые взносы на обязательное социальное страхование»			2643213	2406456	236757	
69.12 «Взносы на страхование по травматизму»			1341123	1346324		5201
69.2 «Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование»		15324	17611145	17672112		76291
69.3 «Страховые взносы на обязательное медицинское страхование»			4049435	4066345		16910

Задание 6

В организации в январе 202_ г. трудилось 15 человек. Двое из них работали неполный рабочий день (по 4 часа), один сотрудник выходил на работу 10 дней, остальные дни находился на больничном. Рассчитать сколько человеко-часов и человеко-дней отработали работники в январе.

Задание 7

На основании таблицы 1 и 2 заполнить форму № 8-АПК «Затраты на основное производство» по ООО «Аврора».

Таблица 1 – Производственные затраты в отрасли растениеводства за 2019 г. ООО «Аврора»

№	Наименование статей затрат	Затраты незавершенного производства 2018 по урожай 2019г.	Затраты 2019 г. под урожай 2019 г.	Затраты незавершенного производства 2019 г под урожай 2020 г.	Итого	Удельный вес, %
1	Оплата труда	1 711 938	4 878 169	3 047 958		
2	Отчисления на социальные нужды	556 374	1 570 709	978 699		
3	Семена	4 831 344	13 607 256	3 505 865		
4	Удобрения минеральные	21 248 936	27 998 864	22 456 014		
5	Удобрения органические	40 457 569	8 575 588	5 700 010		
6	Средства защиты и ядохимикаты	2 764 584	15 383 052	3 672 445		
7	Нефтепродукты	3 021 939	7 148 641	2 675 437		
8	Услуги сторонних организаций		3 296 321	219 052		
9	Работы и услуги автотранспорта	2 343 433	7 475 979	2 166 135		
10	Работа и услуги машинно-тракторного парка	11 125 410	35 691 139	11 520 921		
11	Аренда		35 540 935			
12	Сырье	2 701 557	24 708 919			
13	Налоги и сборы	16 945	796 859	22 109		
14	Прочее		2 468 468			
Итого производственных затрат:						
15	Общепроизводственные расходы	4 851 325	8 708 547	3 612 281		
16	Общехозяйственные расходы	6 976 140	15 976 294	6 627 343		
Итого накладных затрат:						
ВСЕГО ЗАТРАТ:						
17	Затраты по доработке зерна	8 256 134				
ИТОГО ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАТРАТ						

Таблица 2 – Производственные затраты в отрасли животноводства за 2019 г. ООО «Аврора»

№	Наименование статей затрат	Фактические затраты, руб.	Удельный вес, %
1	Оплата труда	20 652 058	
2	Отчисления на социальные нужды	6 646 188	
3	Корма	126 447 035	
4	Ветпрепараты	4 233 151	
5	Осеменение	1 910 356	
6	Ветеринарные услуги сторонних организаций	1 229 093	
7	Амортизация	24 886 120	
8	Автотранспорт	2 486 868	
9	Работа и услуги машинно-тракторного парка	4 451 788	

10	Запасные части	36 606	
11	Топливо и энергия на технологические цели	4 717 585	
12	Горюче-смазочные материалы	2 304 781	
13	Услуги сторонних организаций	2 053 518	
14	Услуги вспомогательных производств	288 838	
15	Подстилка	2 590 106	
16	Прочие материалы	2 910 406	
17	Прочее	655 704	
18	Общепроизводственные расходы	18 040 830	
19	Общехозяйственные расходы	6 294 168	
	Итого:		

Задание 8

На основании таблицы 3 заполнить форму № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» по ООО «Аврора».

Таблица 3 – Производственные затраты в отрасли растениеводства с детализацией по культурам (*горох*) за 2019 г. ООО «Аврора»

Наименование статей затрат	Затраты не-завершенно-го производ-ства 2 018 по урожай 2019г.	Затраты 2 019 г. под урожай 2 019 г.	Затраты не-завершенно-го производ-ства 2019 г под урожай 2 020 г.	Итого	Удель-ный вес, %
Горох урожая 2019 года					
Оплата труда	126 006	209 491		335 497	
Отчисления на социальные нужды	40 952	67 394		108 346	
Семена		5 376 407		5 376 407	
Удобрения минеральные	431 613	1 378 277		1 809 889	
Средства защиты и ядохимикаты	277 509	1 611 638		1 889 147	
Нефтепродукты	415 623	368 874		784 497	
Услуги сторонних организаций	372	361 458		361 830	
Работы и услуги автотранспорта		386 431		386 431	
Работа и услуги машинно-тракторного парка	1 177 296	1 544 788		2 722 084	
Аренда		1 731 431		1 731 431	
Налоги и сборы		52 085		52 085	
Прочее					
Итого производственных затрат:	2 469 371	13 088 275		15 557 646	
Общепроизводственные расходы	153 459	466 554		620 014	
Общехозяйственные расходы	209 204	885 500		1 094 704	
Итого накладных затрат:	362 663	1 352 054		1 714 717	
ВСЕГО ЗАТРАТ:	2 832 034	14 440 329		17 272 363	100,00
ВЫХОД ПРОДУКЦИИ:					
1) До переработки (бункерный вес)					
Зерно (Горох (зерно в бункерном весе))					
Площадь, га		429,00			
Валовой сбор, кг		1 232 680,00			
Урожайность, ц/га		28,73			
Производственные затраты, руб.		17 272 363			
Себестоимость 1 кг		14,01			
2) После переработки					
ЗЕРНО					
а) отправлено на доработку		806 580			
Горох (зерно в бункерном весе)		806 580			
б) получено после доработки		703 820			

Горох (зерно в весе после доработки 1 сорт)		703 820			
Горох (зерно в весе после доработки 2 сорт)		101 540			
в) затраты на доработку					
- всего, руб.		2 083 409,02			
- на единицу, руб./кг		2,96			
г) Себестоимость единицы продукции после доработки					
Горох (зерно в весе после доработки 1 сорт)		17,50			
Горох (зерно в весе после доработки 2 сорт)		10,50			

Задание 9

На основании таблицы 4 заполнить форму № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» по ООО «Аврора».

Таблица 4 – Производственные затраты в отрасли растениеводства с детализацией по культурам (*кукуруза на зерно*) за 2019 г. ООО «Аврора»

Наименование статей затрат	Затраты незавершенного производства 2 018 по урожай 2019г.	Затраты 2 019 г. под урожай 2 019 г.	Затраты незавершенного производства 2019 г под урожай 2 020 г.	Итого	Удельный вес, %
1	2	3	4	5	6
Кукуруза на зерно урожая 2019 года					
Оплата труда	19 002	89 024		108 026	
Отчисления на социальные нужды	6 176	28 750		34 925	
Семена		1 434 434		1 434 434	
Удобрения минеральные	514 596	1 220 126		1 734 722	
Удобрения органические	1 078 227			1 078 227	
Средства защиты и ядохимикаты		712 397		712 397	
Нефтепродукты	33 401	223 789		257 190	
Услуги сторонних организаций		8 979		8 979	
Работы и услуги автотранспорта	588 082	313 356		901 438	
Работа и услуги машинно-тракторного парка	161 941	945 002		1 106 943	
Аренда		2 133 542		2 133 542	
Налоги и сборы		21 975		21 975	
Прочее					
Итого производственных затрат:	2 401 425	7 131 374		9 532 799	
Общепроизводственные расходы	163 186	344 655		507 841	
Общехозяйственные расходы	166 560	654 140		820 700	
Итого накладных затрат:	329 746	998 794		1 328 541	
ВЫХОД ПРОДУКЦИИ:					
1) До переработки (бункерный вес)					
Зеленая масса (Кукуруза)					
Площадь, га		14,00			
Валовой сбор, кг		158 080,00			
Урожайность, ц/га		112,91			
Производственные затраты, руб.		60 433,21			
Себестоимость 1 кг		0,38			
Зерно (Кукуруза зерно (зерно в бункерном весе))					
Площадь, га		249,00			
Валовой сбор, кг		1 131 000,00			
Урожайность, ц/га		45,42			
Производственные затраты, руб.		10 800 906,33			
Себестоимость 1 кг		9,55			

Задание 10

На основании таблицы заполнить форму № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» по ООО «Аврора».

Таблица – Производственные затраты в отрасли растениеводства с детализацией по культурам (**ячмень озимый**) за 2019 г. ООО «Аврора»

Наименование статей затрат	Затраты незавершенного производства 2018 по урожай 2019г.	Затраты 2019 г. под урожай 2019 г.	Затраты незавершенного производства 2019 г под урожай 2020 г.	Итого	Удельный вес, %
1	2	3	4	5	6
Ячмень озимый урожая 2019 года					
Оплата труда	46 565	341 069		387 634	
Отчисления на социальные нужды	15 134	109 793		124 927	
Семена	507 030			507 030	
Удобрения минеральные	1 951 614	2 163 520		4 115 134	
Средства защиты и ядохимикаты		205 069		205 069	
Нефтепродукты	170 450	480 652		651 103	
Услуги сторонних организаций	28	355 331		355 359	
Работы и услуги автотранспорта		277 542		277 542	
Работа и услуги машинно-тракторного парка	706 803	1 817 009		2 523 813	
Аренда		11 954		11 954	
Налоги и сборы		49 050		49 050	
Прочее		12 265		12 265	
Итого производственных затрат:	3 397 626	5 823 254		9 220 879	
Общепроизводственные расходы	168 998	352 297		521 295	
Общехозяйственные расходы	230 915	668 643		899 558	
Итого накладных затрат:	399 913	1 020 940		1 420 853	
ВСЕГО ЗАТРАТ:	3 797 539	6 844 193		10 641 732	100,00
ВЫХОД ПРОДУКЦИИ:					
1) До переработки (бункерный вес)					
зеленая масса на сенаж (Ячмень озимый (зеленая масса подвязенная))					
Площадь, га		2,40			
Валовой сбор, кг		13 710,00			
Урожайность, ц/га		57,13			
Производственные затраты, руб.		6 691,06			
Себестоимость 1 кг		0,49			
Зерно (Ячмень озимый (зерно в бункерном весе))					
Площадь, га		401,60			
Валовой сбор, кг		2 538 960,00			
Урожайность, ц/га		63,22			
Производственные затраты, руб.		10 435 578,58			
Себестоимость 1 кг		4,11			
Солома (Ячмень озимый (солома прессованная))					
Площадь, га		59,00			
Валовой сбор, кг		210 800,00			
Урожайность, ц/га		35,73			
Производственные затраты, руб.		199 462,58			
Себестоимость 1 кг, руб.		0,95			
2) После переработки					
ЗЕРНО					

а) отправлено на доработку		102 800			
Ячмень озимый (зерно в бункерном весе)		102 800,00			
б) получено после доработки		82 760			
Ячмень озимый (зерно в весе после доработки 1 сорт)		82 760,00			
Ячмень озимый (зерно в весе после доработки 2 сорт)		19 600,00			
в) затраты на доработку					
- всего, руб.		265 166,32			
- на единицу, руб./кг		3,20			
г) Себестоимость единицы продукции после доработки					
Ячмень озимый (зерно в весе после доработки 1 сорт)		7,28			
Ячмень озимый (зерно в весе после доработки 2 сорт)		4,37			
3) дополнительные затраты на заготовку					
СОЛОМА					
а) заготовлено		210 800,00			
б) затраты на заготовление		6 243,12			
в) Себестоимость единицы продукции с учетом затрат на заготовку		0,98			

Задание 11

На основании таблицы заполнить форму № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» по ООО «Аврора».

Таблица – Реализация в отрасли растениеводства за 2019 г. в ООО «Аврора»

Наименование культуры	Наименование продукции	Реализация на сторону (без НДС)			Реализация пайщикам (без НДС)		
		Кол-во, кг	Цена, руб./кг	Стоимость, руб.	Кол-во, кг	Цена, руб./кг	Стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
Горох урожая 2019 года	Горох (зерно в бункерном весе)	23,800	8,00	190,400	24,220	8,00	193,760
	Горох (зерно в весе после доработки 1 сорт)	540,000	13,00	7,020,000			
	Горох (зерно в весе после доработки 2 сорт)						
Итого Горох урожая 2019 года		563,800	12,79	7,210,400	24,220	8,00	193,760
Кукуруза на зерно урожая 2019 года	Кукуруза зерно (зерно в бункерном весе)	254,000	8,00	2,032,400	282,420	8,00	2,259,360
Итого Кукуруза на зерно урожая 2019 года		254,000	8,00	2,032,400	282,420	8,00	2,259,360
Люцерна прошлых лет	Люцерна прошлых лет 1 сорт						
	Люцерна прошлых лет 2 сорт						

	Люцерна прошлых лет бункерный вес (семена)	73,972	105,03	7,769,340			
Итого Люцерна прошлых лет	73,972	105,03	7,769,340				
Пшеница озимая урожая 2019 года	Пшеница озимая (зерно в бункерном весе)	9,674,520	10,90	105,440,140	148,500	8,00	1,188,000
	Пшеница озимая (зерно в весе после доработки 1 сорт)	180,920	12,49	2,260,000			
	Пшеница озимая (зерно в весе после доработки 2 сорт)						
Итого Пшеница озимая урожая 2019 года	9,855,440	10,93	107,700,140	148,500	8,00	1,188,000	
Ячмень озимый урожая 2019 года	Ячмень озимый (зерно в бункерном весе)	1,957,320	8,54	16,724,104	160,960	8,00	1,287,680
	Ячмень озимый (зерно в весе после доработки 1 сорт)						
	Ячмень озимый (зерно в весе после доработки 2 сорт)						
Итого Ячмень озимый урожая 2019 года	1,957,320	8,54	16,724,104	160,960	8,00	1,287,680	
ВСЕГО							

Задание 12

Заполнить форму № 15-АПК «Отчет о наличии животных» по ООО «Урожай», используя следующие данные:

Таблица – Сведения о наличии скота ООО «Урожай», 202__ г.

Название групп животных	Количество, гол.		Балансовая стоимость на конец года, тыс. руб.
	На начало года	На конец года	
Свиньи:			
- хряки	6	6	477
- основные свиноматки	211	250	3104
- свиньи на выращивании и откорме	2908	2474	7962

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на за-

чете производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Оценочные средства:

Устный опрос - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами и формируемыми компетенциями, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу и формируемой в рамках данного раздела компетенции.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении устного опроса.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Доклад (доклад с предоставлением презентации) – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное представление полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной задачи (темы).

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к подготовке и представлению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем; соблюдены требования к оформлению презентации.

Оценка «хорошо» ставится, если основные требования к подготовке и представлению доклада выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; и имеются иные упущения в процессе презентации материала.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если имеются существенные от-

ступления от требований к подготовке и представлению доклада: В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании представляемого материала; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема доклада не раскрыта, обнаруживается непонимание студентом проблемы или доклад не представлен вовсе.

Задача - средство, позволяющее оценить умение и навыки обучающегося применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся инструментальной и (или) лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы. Могут быть представлены для оценки уровня сформированности компетенции (компетенций) на этапе текущего контроля в процессе изучения дисциплины в виде контрольных заданий.

Критерии оценки выполнения задачи, задания.

Результат решения задачи и выполнения задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота решения задачи, выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат решения задачи и выполнения задания соответствует обозначенному критерию, студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка «отлично» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «хорошо» – при наборе в 4 балла.

Оценка «удовлетворительно» – при наборе в 3 балла.

Оценка «неудовлетворительно» – при наборе в 2 балла.

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определённого типа по теме или разделу или модулю учебной дисциплины.

Критерии оценки выполнения рубежной контрольной работы.

Контрольная рубежная работа оценивается как «зачтено» и «незачтено».

При этом оценка «зачтено» соответствует параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» - выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания теоретических вопросов и практического задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если он твердо знает

материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе на теоретический вопрос или в решении практической задачи некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении теоретического материала, допускает ошибки при решении практического задания, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания теоретических вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Тест – система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа обучающегося более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа обучающегося на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа обучающегося на 50 % и более тестовых заданий.

Зачет – является формой, усвоения учебного материала дисциплины в процессе практических занятий, самостоятельной работы.

Критерии оценки знаний при проведении зачета.

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не засчитано» – параметрам оценки «неудовлетворительно»:

– оценка «отлично» выставляется студенту, который обладает всесторонними знаниями, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студенту усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками приемами выполнения практических работ;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендуемой учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знания основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, допустившему погрешности в ответах на экзамене либо выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная учебная литература:

1. Чернявская, С. А. Специализированная отчетность организаций АПК: учеб. пособие / С. А. Чернявская, М. А. Коровина. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 110 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/2_UP_Specializirovannaja_otchetnost_organizacii_APK_S.A._CHernjavskaia_M.A._Korovina_2019_510331_v1.PDF

Дополнительная учебная литература:

1. Шишкова, Т. В. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / Т.В. Шишкова, Е.А. Козельцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 265 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniun.com>]. — (Высшее образование: Маги-

стратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b339f535b6a87.72657833. - ISBN 978-5-16-013583-0. - Текст : электрон-ный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/944370>

2. Красова, О. С. Сводная бухгалтерская отчетность / О. С. Красова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 223 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1048>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znaniум.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

- Минфин России: Документы МСФО: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.mfin.ru/ru/accounting/mej_standart_fo/docs, свободный. – Загл. с экрана;
- МСФО международные стандарты финансовой отчетности правила бухгалтерского учета ПБУ АССА консультации аудит форум [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.msfofm.ru/>, свободный. – Загл. с экрана;
- Методические материалы по МСФО [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.ias-msfo.ru/main_ias.htm, свободный. – Загл. с экрана;
- GAAP.RU теория и практика финансового учета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gaap.ru>, свободный. – Загл. с экрана;
- Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ipbr.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Чернявская, С. А. Специализированная отчетность организаций АПК: рабочая тетрадь для контактной работы / С. А. Чернявская. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 119 с. – Режим доступа: <https://kubsau.ru/upload/iblock/bd6/bd63db3c60dde0a7bb119e46e5d40d1f.pdf>

2. Чернявская С. А. Специализированная отчетность организаций АПК: рабочая тетрадь по самостоятельной работе / С. А. Чернявская, М. А. Коровина. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 84 с. – Режим доступа:

<https://kubsau.ru/upload/iblock/c45/c45babbc8dd56bfa446fbcfa530eceb3.pdf>

3. Чернявская С. А. Специализированная отчетность организаций АПК: методические указания по выполнению контрольных работ – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 34 с. – Режим доступа: <https://kubsau.ru/upload/iblock/73a/73aa9cc870f30bb0f22e88b156004efe.pdf>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень лицензионного программного обеспечения*

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Систематирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой

и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/ п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса	<p>Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м²; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
2	Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса	<p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none">– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности
передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
 - опора на определенные и точные понятия;
 - использование для иллюстрации конкретных примеров;
 - применение вопросов для мониторинга понимания;
 - разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
 - увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
 - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
 - увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
 - обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
 - наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и

комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (назование темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.