

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»



«26» апреля 2022. г.

Программа практики
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)
(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными
возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным
основным профессиональным образовательным программам высшего
образования)

Направление подготовки
38.06.01 Экономика

Направленность подготовки
«Финансы, денежное обращение и кредит»


Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения
Очная, заочная

Краснодар
2022

Программа производственной по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) разработана на основе ФГОС ВО 38.06.01 «Экономика», направленность «Финансы, денежное обращение и кредит» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 30.07.2014 № 898 (ред. от 30.04.2015).

Автор:
д-р экон. наук, профессор

 Л.Ю. Питерская

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры денежного обращения и кредита от 18.04.2022 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
денежного обращения и кредита
д-р экон. наук, профессор

 Л.Ю. Питерская

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета «Финансы и кредит» от 25.04.2022г., протокол № 8

Председатель
методической комиссии
канд. экон. наук

 Т.П. Носова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
д-р экон. наук, профессор

 Л.Ю. Питерская

1 Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая)

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая) является практическое ознакомление обучающихся с основами функционирования системы высшего образования и документальным обеспечением учебного процесса, а также формирование навыков и компетенций по взаимодействию с электронной информационно-образовательной средой вуза и документооборотом структурных подразделений вуза.

2 Задачи практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая)

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая) являются:

- формирование представления о системе высшего образования и месте подразделений университета в обеспечении учебного процесса;
- формирование навыков работы в электронной информационно-образовательной среде университета;
- формирование навыков и компетенций по коммуникации с различными подразделениями вуза в части, касающейся обеспечения учебного процесса
- развитие способностей обучающихся к самостоятельной деятельности в процессе разработки методического обеспечения учебного процесса;
- приобретение навыков педагогической работы, подготовка и защита отчета о практике.

3 Вид практики, тип практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) входит в раздел Блок 2 «Практика», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность «Финансы, денежное обращение и кредит», является производственной. Она является обязательным этапом обучения аспиранта по направлению подготовки «Экономика» и предусмотрена учебным планом.

4 Способ проведения педагогической практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) проводится в стационарной форме или выездной форме. Практика осуществляется на кафедрах, осуществляющих подготовку и руководство выпускными квалификационными работ. К таким кафедрам относятся:

- Денежного обращения и кредита;
- Финансов

Руководство практикой осуществляет руководитель практики, как правило руководитель выпускной квалификационной работы.

5 Форма проведения практики

Практика проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

-ОПК-3-готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования

-УК 5- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
 -УК6-способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

-ПК4-способность преподавать дисциплины в области финансов, денежного обращения и кредита и разрабатывать соответствующие учебно-методические материалы в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях

В результате прохождения практики обучающиеся выполняют виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью:

1) преподавательская деятельность:

– разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;

– преподавание экономических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;

– ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов.

7. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) проводится в 3 семестре второго года обучения в очной и заочной формах обучения.

8. Содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 216 часов, 6 зачетных единиц, в том числе в форме практической подготовки 216 часов

Сроки практики определены графиком учебного процесса в течение 4 недель (6 з.ед. очная и заочная форма) в 3 семестре второго года обучения (очная и заочная форма).

Форма контроля - зачет с оценкой.

Таблица- Содержание и структура практики для очной и заочной формы обучения

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Содержание работы на практике, в часах | | | | Формы текущего и промежуточного контроля |
|-------|--|--|--------------------------|------------|-------|--|
| | | контактная аудиторная | контактная внеаудиторная | иные формы | итого | |
| | Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: | | | | | |
| 1 | Работа с нормативной документацией: методические материалы, документация СМК, должностные инструкции | | 2 | 28 | 30 | Проверка материалов |
| 2 | Изучение методических материалов педагогических процессов | | 2 | 38 | 40 | Проверка материалов |
| 3 | Преподавательская деятельность, кураторская работа | | 5 | 79 | 84 | Посещение и разбор занятий и кураторских часов |
| 4 | Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями) | | 2 | 18 | 20 | Проверка материалов |
| 5 | Подготовка отчета по практике | | 2 | 38 | 40 | Защита отчета |
| | Защита отчета | | 2 | - | 2 | Зачет с оценкой |
| | Всего, час | - | 15 | 201 | 216 | Зачет с оценкой |

9 Требования к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая).

Итогом прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) является отчет о практике. Учебным планом в качестве промежуточной аттестации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) предусмотрен зачет с оценкой.

Отчет о практике должен иметь:

1. Титульный лист отчета о прохождении практики (Приложение 1).
2. Индивидуальное задание на прохождение практики.
3. Рабочий график-план прохождения практики.
4. Дневник прохождения практики.
5. Отзыв руководителя практики, содержащий оценку возможности использования результатов учебно-методической и педагогической деятельности аспиранта.
6. Содержательная часть отчета о прохождении практики, которая должна иметь следующую структуру:

Основная часть.

Заключение.

Список литературы.

Приложения.

Во введении должны быть сформулированы цель и задачи педагогической практики (с учетом индивидуального характера выполненных в ходе практики работ), обозначен объект исследования, указаны фактические материалы, на основе которых выполнена работа, отражено краткое содержание отчета по разделам.

Содержательная часть отчета о практике имеет следующие разделы:

1. Сведения о выполненной обучающимся работе, приобретенных умениях и навыках, перечень проведенных учебных занятий с указанием даты, времени и места их проведения, курса и номера группы, тем занятий;

2. План-конспект одного из проведенных обучающимся учебных занятий и его самоанализ, включающий анализ цели, структуры, организации и содержания занятия, методики его проведения, анализ работы студентов во время проведения занятия, анализ способов контроля и оценки знаний студентов;

3. Копии подготовленных учебно-методических материалов или их фрагментов;

В приложении могут приводиться любые методические разработки с участием обучающегося и другие разработанные им учебно-методические документы, фотографии о проведенных учебных занятиях.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 СИБИБД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления и ГОСТ 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», а также Методическими рекомендациями «Оформление выпускных квалификационных, курсовых и научных работ», размещенными на образовательном портале университета:

https://edu.kubsau.ru/file.php/120/14.UMP.Oformlenie_vypusnykh_kvalifikacionnykh_kursovyykh_i_nauchnykh_rabot.2016.pdf

Список литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

10 Фонд оценочных средств по практике

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Педагогическая практика | |
|--|--|
| Номер семестра* | Этапы формирования компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО |
| ОПК-3-готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования | |
| 1 | История науки |
| 1 | Основы научно-исследовательской деятельности |
| 2 | Философия науки |
| 3 | Организация учебной деятельности в Вузе и методика преподавания в высшей школе |
| 3 | Основы педагогики и психологии |
| 4 | <i>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)</i> |
| 6 | Подготовка и сдача государственного экзамена |
| УК 5 - способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности | |
| 2 | Философия науки |
| 3 | Организация учебной деятельности в Вузе и методика преподавания в высшей школе |
| 3 | Основы педагогики и психологии |
| 3 | <i>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)</i> |
| 6 | Подготовка и сдача государственного экзамена |
| 6 | Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы. |
| УК6-способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития | |
| 3 | Организация учебной деятельности в Вузе и методика преподавания в высшей школе |
| 3 | Планирование развития карьеры и личности |
| 3 | Самоменеджмент. Управление временем |
| 3 | <i>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)</i> |
| 6 | Подготовка и сдача государственного экзамена |
| 6 | Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы. |
| ПК4-способность преподавать дисциплины в области финансов, денежного обращения и кредита и разрабатывать соответствующие учебно-методические материалы в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях | |
| 1 | Научно - исследовательская деятельность |

| | |
|---|---|
| 2 | Научно - исследовательская деятельность |
| 3 | Организация учебной деятельности в Вузе и методика преподавания в высшей школе |
| 3 | Основы педагогики и психологии |
| 3 | <i>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)</i> |
| 3 | Научно - исследовательская деятельность |
| 4 | Научно - исследовательская деятельность |
| 5 | Научно - исследовательская деятельность |
| 6 | Подготовка и сдача государственного экзамена |

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|--|--|---|--|----------------------|
| | неудовлетворительно (минимальный) | удовлетворительно (пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| ОПК-3 готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования | | | | | |
| <u>Знать:</u> нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки. <i>Не знает</i> нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров | Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами. <i>Частично знает</i> нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач. <i>Не полностью знает</i> нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач. <i>Знает в полном объеме</i> нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров | Отчет, защита отчета |
| <u>Уметь:</u> осуществлять отбор и использовать | <i>Не умеет</i> осуществлять отбор и | <i>Частично</i> осуществляет отбор и | <i>Имеет пробелы в умении</i> отбора и | <i>Полностью умеет</i> осуществлять | |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|---|---|---|--|----------------------|
| | неудовлетворительно (минимальный) | удовлетворительно (пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| оптимальные методы преподавания; курировать выполнение квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров; проводить профориентационную работу со школьниками | использовать оптимальные методы преподавания; курировать выполнение квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров; проводить профориентационную работу со школьниками | использовать оптимальные методы преподавания; курировать выполнение квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров; проводит профориентационную работу со школьниками | использования оптимальных методов преподавания; курировать выполнение квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров; проводить профориентационную работу со школьниками | отбор и использовать оптимальные методы преподавания; курировать выполнение квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров; проводить профориентационную работу со школьниками | |
| <u>Владеть:</u> технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования | <i>Не владеет</i> технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования | <i>Неполные представления</i> о технологии проектировании образовательного процесса на уровне высшего образования | <i>Сформированы, но содержат отдельные пробелы</i> представления о технологии проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования | <i>Полностью сформированы</i> представления о технологии проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования | |
| УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности | | | | | |
| <u>Знать:</u> основные принципы организации работы в коллективе и способы разрешения конфликтных ситуаций; этические нормы поведения личности, особенности работы научного коллектива | <i>Не знает</i> основные принципы организации работы в коллективе и способы разрешения конфликтных ситуаций; этические нормы поведения личности, особенности работы научного коллектива | <i>Частично знает</i> основные принципы организации работы в коллективе и способы разрешения конфликтных ситуаций; этические нормы поведения личности, особенности работы научного коллектива | <i>Не полностью знает</i> основные принципы организации работы в коллективе и способы разрешения конфликтных ситуаций; этические нормы поведения личности, особенности работы научного коллектива | <i>Знает</i> основные принципы организации работы в коллективе и способы разрешения конфликтных ситуаций; этические нормы поведения личности, особенности работы научного коллектива | Отчет, защита отчета |
| <u>Уметь:</u> следовать основным нормам, принятым в научном общении, с учетом международного опыта; осуществлять личностный выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в | <i>Не умеет</i> следовать основным нормам, принятым в научном общении, с учетом международного опыта; осуществлять личностный | <i>Частично умеет</i> следовать основным нормам, принятым в научном общении, с учетом международного опыта; осуществлять | <i>Имеет пробелы в умении</i> следовать основным нормам, принятым в научном общении, с учетом международного опыта; осуществлять | <i>Умеет</i> следовать основным нормам, принятым в научном общении, с учетом международного опыта; осуществлять личностный | |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|--|--|--|---|----------------------|
| | неудовлетворительно (минимальный) | удовлетворительно (пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| профессиональной сфере деятельности; проводить профориентационную работу со школьниками | выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в профессиональной сфере деятельности; проводить профориентационную работу со школьниками | личный выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в профессиональной сфере деятельности; проводить профориентационную работу со школьниками | личный выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в профессиональной сфере деятельности; проводить профориентационную работу со школьниками | выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в профессиональной сфере деятельности; проводить профориентационную работу со школьниками | |
| <u>Владеть:</u> навыками соблюдения этических норм в профессиональной деятельности исследователя. | <i>Не владеет навыками</i> соблюдения этических норм в профессиональной деятельности исследователя. | <i>Не полностью соблюдает</i> этические нормы в профессиональной деятельности исследователя. | <i>Сформированы, но содержат отдельные пробелы</i> владения навыками соблюдения этических норм в профессиональной деятельности исследователя. | <i>Полностью владеет</i> навыками соблюдения этических норм в профессиональной деятельности исследователя. | |
| УК-6 - способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личного развития | | | | | |
| <u>Знать:</u> содержание процесса целеполагания профессионального и личного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. | <i>Не знает</i> содержание процесса целеполагания профессионального и личного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. | <i>Частично знает</i> содержание процесса целеполагания профессионального и личного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. | <i>Имеет пробелы в знании</i> содержания процесса целеполагания профессионального и личного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. | <i>Знает</i> полностью содержание процесса целеполагания профессионального и личного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. | Отчет, защита отчета |
| <u>Уметь:</u> формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной | <i>Не умеет</i> формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из | <i>Частично умеет</i> формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, | <i>Имеет пробелы в умении</i> формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, | <i>Умеет в полной мере</i> формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, | |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|--|--|--|--|--------------------|
| | неудовлетворительно (минимальный) | удовлетворительно (пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| <p>деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.</p> | <p>тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.</p> | <p>исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.</p> | <p>исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.</p> | <p>исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.</p> | |
| <p><i>Владеть:</i> приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.</p> | <p><i>Фрагментарное владение приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.</i></p> | <p><i>Неполное представление и владение приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.</i></p> | <p><i>Сформированные, но содержит отдельные пробелы владения приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.</i></p> | <p><i>Владеет</i> приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.</p> | |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|---|---|--|---|--|----------------------|
| | неудовлетворительно (минимальный) | удовлетворительно (пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| ПК-4 способностью преподавать дисциплины в области финансов, денежного обращения и кредита и разрабатывать соответствующие учебно-методические материалы в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях | | | | | |
| <i>Знать:</i> основные тенденции развития в соответствующей области науки, нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров; требования к учебно-методическим материалам для бакалавров, специалистов, магистров и слушателей курсов дополнительного профессионального образования. | <i>Не знает</i> основные тенденции развития в соответствующей области науки, нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров; требования к учебно-методическим материалам для бакалавров, специалистов, магистров и слушателей курсов дополнительного профессионального образования. | <i>Знает частично</i> основные тенденции развития в соответствующей области науки, нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров и слушателей курсов дополнительного профессионального образования. | <i>Имеет пробелы в знании</i> основные тенденции развития в соответствующей области науки, нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров; требования к учебно-методическим материалам для бакалавров, специалистов, магистров и слушателей курсов дополнительного профессионального образования. | <i>Знает полностью</i> основные тенденции развития в соответствующей области науки, нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров; требования к учебно-методическим материалам для бакалавров, специалистов, магистров и слушателей курсов дополнительного профессионального образования. | Отчет, защита отчета |
| <i>Уметь:</i> осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания дисциплин в области финансов, денежного обращения и кредита и; курировать выполнение выпускных квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров направленности | <i>Не умеет</i> осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания дисциплин в области финансов, денежного обращения и кредита; курировать выполнение выпускных квалификационн | <i>Умеет частично</i> осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания дисциплин в области финансов, денежного обращения и кредита; курировать выполнение выпускных | <i>Имеет пробелы в умении</i> осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания дисциплин в области финансов, денежного обращения и кредита; курировать выполнение выпускных | <i>Умеет полностью</i> осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания дисциплин в области финансов, денежного обращения и кредита; курировать выполнение выпускных | |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|--|--|--|--|--------------------|
| | неудовлетворительно (минимальный) | удовлетворительно (пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| дисциплины в области финансов, денежного обращения и кредита; подготавливать учебно-методические материалы для бакалавров, специалистов, магистров и слушателей курсов дополнительного профессионального образования; проводить профориентационную работу со школьниками | ых работ бакалавров, специалистов, магистров направленности дисциплины в области финансов, денежного обращения и кредита; подготавливать учебно-методические материалы для бакалавров, специалистов, магистров и слушателей курсов дополнительного профессионального образования; проводить профориентационную работу со школьниками | квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров направленности дисциплины в области финансов, денежного обращения и кредита; подготавливать учебно-методические материалы для бакалавров, специалистов, магистров и слушателей курсов дополнительного профессионального образования | квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров направленности дисциплины в области финансов, денежного обращения и кредита; подготавливать учебно-методические материалы для бакалавров, специалистов, магистров и слушателей курсов дополнительного профессионального образования; проводить профориентационную работу со школьниками | квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров направленности дисциплины в области финансов, денежного обращения и кредита; подготавливать учебно-методические материалы для бакалавров, специалистов, магистров и слушателей курсов дополнительного профессионального образования; проводить профориентационную работу со школьниками | |
| <i>Владеть:</i> технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования по дисциплинам в области финансов, денежного обращения и кредита; навыками разработки учебно-методических материалов в образовательных организациях. | <i>Не владеет</i> технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования по дисциплинам в области финансов, денежного обращения и кредита; навыками разработки учебно-методических материалов в образовательных организациях. | <i>Владеет фрагментарно</i> технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования по дисциплинам в области финансов, денежного обращения и кредита; навыками разработки учебно-методических материалов в образовательных организациях. | <i>Сформированные, но содержит отдельные пробелы</i> владения технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования по дисциплинам в области финансов, денежного обращения и кредита; навыками разработки учебно-методических материалов в образовательных организациях. | <i>Полностью владеет</i> технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования по дисциплинам в области финансов, денежного обращения и кредита; навыками разработки учебно-методических материалов в образовательных организациях. | |

10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для выполнения программы практики обучающемуся выдается индивидуальное задание. Индивидуальное задание предусматривает выполнение задания в рамках целей и задач практики.

На основе задания руководителем практики утверждается рабочий график-план, в котором указываются: содержание выполняемых работ и ожидаемые результаты. В процессе прохождения практики обучающийся заполняет ежедневно (за несколько дней) дневник о прохождении практики.

В процессе прохождения практики обучающийся заполняет ежедневно (за несколько дней) дневник о прохождении практики. Дневник прохождения практики должен отражать выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики.

Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- рабочий график-план прохождения практики;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- перечень методических и нормативных материалов, собранных в период прохождения практики.

Для практики оценочным средством является отчет.

Для оценки уровня освоения компетенций на этапе защиты отчета о прохождении практики используется аттестационный лист.

Вопросы для проведения промежуточного контроля - защиты отчета по результатам практики (зачета с оценкой)

Компетенция: готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3)

1. Роль высшего образования в современной цивилизации.
2. В чем заключается компетентности подход в образовании?
3. Какая рабочая документация используется преподавателем Вуза?
4. Охарактеризуйте основные нормативно-правовые документы в вузе: ФГОС ВО, учебный план и рабочие программы дисциплин.
5. Что такое СМК? Назовите основные направления этой работы.
6. Психологические особенности воспитания студентов и роль в этом студенческих групп.
7. Воспитательная работа в вузе, как вы проводили воспитательную работу на практике?

Компетенция: способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)

1. Каковы должны быть отношения преподавателя с обучающимися?
2. Какие формы общения вы использовали?
3. В чем заключается традиционное и модульное построение содержания дисциплины?
4. Что такое дистанционное обучение, использовали вы его на практике?
5. В чем суть проблемно-развивающего обучения?
6. Управление самостоятельной работой студентов.

7. Проблемы повышения успеваемости студентов, какие методы вы использовали на практике?

Компетенция: способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)

1. Планирование лекционного занятия.
2. Понятие лекции.
3. Какие материалы можно использовать при подготовке к лекции?
4. Тема лекции, которую вы прочитали на практике.
5. Требования к лекции.
6. Что такое «Фонд оценочных средств», как вы его использовали на практике?
7. Что такое семинары, практические и лабораторные занятия, какие семинарские занятия были вами проведены на практике?
8. Как правильно подготовить и провести практические, лабораторные и семинарские занятия?

Компетенция: способностью преподавать дисциплины в области финансов, денежного обращения и кредита и разрабатывать соответствующие учебно-методические материалы в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях (ПК-4)

1. Какие учебно-методические материалы были вами подготовлены во время прохождения практики?
2. Опишите процедуру подготовки учебно-методических материалов.
3. Как готовить оценочные средства для освоения обучающимися знаний, умений, навыков?
4. Как подготовить оценочные средства, обеспечивающие освоение компетенций?
5. Как подготовить тестовые задания?
6. Как принимать у студентов зачет?
7. Как принять у студента экзамен?
8. Как осуществлять руководство курсовой работой (проектом)?
9. Как подготовить индивидуальное задание для выполнения курсовой работы (проекта)?
10. Как подготовить и проверить документы по прохождению практики?
11. Участие в работе комиссии по защите отчета о практике.
12. Опишите процедуру подготовки, проверки и защиты ВКР в бакалавриате и магистратуре.
13. Руководство подготовкой ВКР.
14. Подготовка отзыва о ВКР.
15. Подготовка рецензии на ВКР.

10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические указания по прохождению практики:

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) : метод. указания / сост. И.И. Саенко, А.А. Тубалец. – Краснодар : КубГАУ, 2019. –30 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MU_Metodichka_pedagogicheskaja_asp.486048_v1.PDF

2.. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) : метод. указания / Л.Ю. Питерская [и др.]. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 62 с. (электронный ресурс) https://edu.kubsau.ru/file.php/166/METHOD_UKAZ_PEDAGOGICHESKAJA_PRAKTIKA_ASPIRANTURA_517622_v1.PDF

Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики

Результаты выполнения и защиты отчета о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности оцениваются с помощью зачета с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносятся в аттестационный лист, зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, зачетно-экзаменационную ведомость.

| Наименование оценочного средства | Критерии оценивания компетенций (результатов) | Зачет с оценкой | Критерии оценивания |
|----------------------------------|---|---------------------|--|
| Отчёт о практике | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям; – степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования; – соблюдение требований к оформлению – грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета; – полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета | «отлично» | Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены. |
| | | «хорошо» | Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета. |
| | | «удовлетворительно» | Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета. |

| Наименование оценочного средства | Критерии оценивания компетенций (результатов) | Зачет с оценкой | Критерии оценивания |
|----------------------------------|---|-----------------------|--|
| | | «неудовлетворительно» | Оценки «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены. |

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

а) основная литература:

1. Краснопахтова Л. И. Основы педагогики и психологии высшей школы: учеб. пособие / Л. И. Краснопахтова. — Краснодар : КубГАУ, 2017. — 280 с. https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Osnovy_pedagogiki_i_psikhologii_VSH_Uchebnoe_posobie_410977_v1_.PDF
2. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. — Москва : Логос, 2012. — 448 с. — ISBN 978-5-98704-587-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9147.html>
3. Столяренко, А. М. Психология и педагогика : учебник для студентов вузов / А. М. Столяренко. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 543 с. — ISBN 978-5-238-01679-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81550.html>

б) дополнительная литература:

1. Семенкова, С. Н. Основы педагогики в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие / С. Н. Семенкова. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 97 с. — ISBN 978-5-4487-0000-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64905.html>
2. Бороздина, Г. В. Основы психологии и педагогики : учебное пособие / Г. В. Бороздина. — Минск : Вышэйшая школа, 2016. — 416 с. — ISBN 978-985-06-2769-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90804.html>
3. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие для студентов педагогических вузов / М. Т. Громкова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 446 с. — ISBN 978-5-238-02236-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/52045.html>
4. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 187 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/19449. - ISBN 978-5-16-011924-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/986761>
5. Сурженко Л. В. Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие / Л. В. Сурженко. — Краснодар : КубГАУ, 2019. — 90 с. — Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/119/Pedagogika_i_psikhologija_VSH_-_poslednii_510137_v1_.PDF
6. Хохлова, Д. А. Технологии профессионального образования : учебное пособие / Д. А. Хохлова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 413 с. —

ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83222.html>

7. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие. - М. : Логос, 2016. 448 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66421.html>

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Электронно-библиотечные системы, используемые в КубГАУ

1. Перечень ЭБС

| № | Наименование | Тематика | Ссылка |
|---|-------------------------------|---------------|---|
| 1 | IPRbook | Универсальная | http://www.iprbookshop.ru/ |
| 2 | Образовательный портал КубГАУ | Универсальная | https://edu.kubsau.ru/ |

Рекомендуемые интернет-сайты:

1. Портал психологических изданий PsyJournals.ru [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://psyjournals.ru/journal_catalog/index.shtml#journals
2. Архив научного журнала «Вопросы психологии» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/frame25.htm>
3. Сайт научного журнала «Психологический журнал» [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.ipras.ru/cntnt/rus/top_menu_rus/psihologic4.html
4. Психологический журнал Международного университета «Дубна» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.psyanima.ru/archive/index.php>
5. «Психология. Журнал Высшей школы экономики» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://psy-journal.hse.ru/archive.html>
6. Журнал «Психология обучения» [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.edit.muh.ru/content/mags_psych.htm
7. Журнал «Педагогика» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://pedagogika-rao.ru/>
8. Журнал «Современная педагогика» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://pedagogika.snauka.ru/>
9. Журнал «Педагогический журнал» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://publishing-vak.ru/pedagogy.htm>

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

| № | Наименование | Краткое описание |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Microsoft Windows | Операционная система |
| 2 | Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) | Пакет офисных приложений |
| 3 | Система тестирования INDIGO | Тестирование |

13.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № | Наименование | Тематика | Электронный адрес |
|---|-----------------|----------|---|
| 1 | Гарант | Правовая | https://www.garant.ru/ |
| 2 | КонсультантПлюс | Правовая | https://www.consultant.ru/ |

14 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

| Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
|--|--|--|
| Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | Помещение №263 ЗОО, площадь — 25,2м ² ; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. технические средства обучения (мфу — 1 шт.; экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.; сканер — 1 шт.; ибп — 1 шт.; компьютер персональный — 5 шт.); программное обеспечение: Windows, Office. | 350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13 |
| Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) | Помещение №203 ЗОО, посадочных мест — 30; площадь — 65,1м ² ; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office, INDIGO, Statistica; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель). | 350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13 |
| Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной | Помещение №205 ЗОО, посадочных мест — 60; площадь — 74,4м ² ; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых | 350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13 |

| <p>Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы</p> | <p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p> | <p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p> |
|---|--|---|
| <p>деятельности (педагогическая)</p> | <p>работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> | |
| <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)</p> | <p>Помещение №325 ЗОО, посадочных мест — 16; площадь — 21,1м²; помещение для самостоятельной работы обучающихся. машинка пишущая — 1 шт.; холодильник — 1 шт.; технические средства обучения (принтер — 1 шт.; компьютер персональный — 1 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе. специализированная мебель(учебная мебель).</p> | <p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p> |
| <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)</p> | <p>Помещение №263 ЗОО, площадь — 25,2м²; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. технические средства обучения (мфу — 1 шт.; экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.; сканер — 1 шт.; ибп — 1 шт.; компьютер персональный — 5 шт.); программное обеспечение: Windows, Office.</p> | <p>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</p> |

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет Финансы и кредит
Кафедра денежного обращения и кредита

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

на кафедре _____

(наименование кафедры)

Выполнил:

аспирант группы ФК 1961

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики:

Доктор экономических наук, профессор

Л.Ю. Питерская

Отчет защищен на оценку: _____

Дата защиты: _____

Краснодар 2022_