

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического
факультета

профессор К. Э. Тюпаков
21 июня 2021 г.



Рабочая программа специализированной адаптационной дисциплины

Основы адаптации на рынке труда

**(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здравья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональ-
ным образовательным программам высшего образования)**

**Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент**

**Направленность подготовки
Производственный менеджмент**

**Уровень высшего образования
бакалавриат**

**Форма обучения
Очная**

**Краснодар
2021**

Рабочая программа воспитательной работы разработана на основе ФЗ № 304 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020.

Автор:
старший преподаватель

 Е. И. Гришин

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № 12 от 15.06.2021 г.

Рабочая программа одобрена на заседании Объединенного совета обучающихся Кубанского ГАУ, протокол № 6 от 07.06.2021 г.

Председатель
методической комиссии
д-р экон. наук, профессор

 А. В. Толмачев

Председатель Объединенного
совета обучающихся
Кубанского ГАУ



Т. Р. Романов

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



А. А. Тубалец

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения специализированной адаптационной дисциплины «Основы адаптации на рынке труда» является устранение влияния ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, направленную на формирование универсальных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения образовательной программы.

Задача специализированной адаптационной дисциплины «Основы адаптации на рынке труда» – обеспечить дополнительную индивидуализированную коррекцию нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации обучающихся, помочь обучающемуся преодолеть возможные сложности и освоить программу обучения.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируется компетенция:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО

«Основы адаптации на рынке труда» является факультативной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений АОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность «Производственный менеджмент».

Выбор дисциплины «Основы адаптации на рынке труда» осуществляется обучающимися с инвалидностью и ОВЗ в зависимости от их индивидуальных потребностей.

4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)

| Виды учебной работы | Объем, часов |
|---------------------------------------|--------------|
| | Очная |
| Контактная работа | 37 |
| в том числе: | |
| – аудиторная по видам учебных занятий | 36 |
| – лекции | 18 |
| – практические | 18 |

| Виды учебной работы | Объем, часов |
|-------------------------------|--------------|
| | Очная |
| — внеаудиторная | 1 |
| — зачет | 1 |
| Самостоятельная работа | 35 |
| Итого по дисциплине | 72 |

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Рекомендуется изучение дисциплины в очной форме на 2 курсе, в 3 семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

| № п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятель- ную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | |
|--------------|--|----------------------------|---------|---|------------------------------|--------------------------------|
| | | | | Лек- ции | Практи- ческие занятия | Самосто- ятельная работа |
| 1 | ТРУД И ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ 1.Сущность труда и формы его проявления. 2.Функции труда и потребности человека. Рабочая сила и связанные с ней понятия. 3.Трудовые ресурсы и трудовой потенциал. 4.Движение трудовых ресурсов. 5.Сущность, субъекты и предметы социально-трудовых отношений. | УК-3 УК-6 | 3 | 2 | 2 | 5 |
| 2 | РЫНОК ТРУДА 1.Понятие и структура рынка труда. 2.Спрос и предложение на рынке труда. 3.Современное состояние рынка труда в РФ. 4.Рынок труда инвалидов и ЛОВЗ. | УК-3 УК-6 | 3 | 2 | 2 | 5 |
| 3 | ПОИСК РАБОТЫ С УЧЕТОМ НОЗОЛОГИИ НАРУШЕНИЯ 1.Этапы поиска работы, их характеристика. 2.Источники информации о вакансиях и их использования с учетом специфики нозологии нарушения. 3.Пути, способы и приемы поиска ра- | УК-3 УК-6 | 3 | 2 | 4 | 5 |

| № п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятель- ную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | |
|--------------|--|----------------------------|---------|---|------------------------------|--------------------------------|
| | | | | Лек- ции | Практи- ческие занятия | Самосто- ятельная работа |
| | боты, их особенности с учетом нозологии нарушения. | | | | | |
| 4 | РЕЗЮМЕ, АНКЕТА, СОБЕСЕДОВАНИЕ, ИНТЕРВЬИРОВАНИЕ. 1. Резюме и анкета. Роль в эффективном трудоустройстве. 2. Резюме и анкета: виды, структура, правила составления и оформления, способы подачи с учетом нозологии нарушения. 3. Собеседование и интервьюирование: основные характеристики и способы подготовки учетом особенностей разных нозологических нарушений. | УК-6 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| 5 | ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ С ЛОВЗ. 1. Уровни правового регулирования трудовых отношений, отражение правовых аспектов трудовых отношений с работниками-инвалидами. 2. Основные положения Трудового Кодекса РФ, регулирующие трудовые отношения с работниками-инвалидами. 3. Содержание трудового договора: права и обязанности работника и работодателя при трудоустройстве. | УК-6 | 3 | 2 | 2 | 5 |
| 6 | ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. 1. Понятие, виды предпринимательской деятельности. 2. Формы предпринимательства в России, выбор наиболее оптимальной формы для работника-инвалида. 3. Самозанятость на рынке труда: возможности для людей с разными нозологическими нарушениями. | УК-3 УК-6 | 3 | 4 | 2 | 5 |
| 7 | АДАПТАЦИЯ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ. 1. Личная адаптация на рабочем месте, в том числе работника-инвалида. 2. Профессиональная адаптация на рабочем месте, в том числе работника-инвалида. 3. Профессиональная карьера: построение, возможности для работника-инвалида. | УК-3 УК-6 | 3 | 2 | 2 | 5 |

| № п/ п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятель- ную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | |
|--------------|---------------------------|----------------------------|---------|---|------------------------------|--------------------------------|
| | | | | Лек- ции | Практи- ческие занятия | Самосто- ятельная работа |
| Итого | | | | 18 | 18 | 35 |

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Литвиненко Г. Н. Основы адаптации на рынке труда: метод. указания / Г. Н. Литвиненко. – Краснодар : КубГАУ, 2020.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО

| | |
|---|--|
| Номер семестра* | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | |
| 2 | Менеджмент |
| 3 | Психология |
| 4 | Технологическая (проектно-технологическая) практика |
| 5 | Самоменеджмент |
| 5 | Корпоративная социальная ответственность |
| 6 | Корпоративный менеджмент |
| 8 | Планирование карьеры и развитие личности |
| 8 | Преддипломная практика |
| 8 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | |
| 1 | Микроэкономика |
| 2 | Менеджмент |
| 2 | Макроэкономика |
| 2 | Учебная практика |
| 2 | Ознакомительная практика |
| 3 | Психология |
| 4 | Технологическая (проектно-технологическая) практика |
| 5 | Самоменеджмент |
| 8 | Планирование карьеры и развитие личности |

| | |
|-----------------|--|
| Номер семестра* | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО |
| 8 | Преддипломная практика |
| 8 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|---|--|--|--|---|-----------------------------------|
| | неудовлетворительно (минимальный) | удовлетворительно (пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | | | | | |
| УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. | Фрагментарное представление об использовании сотрудничества для достижения поставленной цели, не может оценить свою роль в команде | Неполное представление об использовании сотрудничества для достижения поставленной цели, размытые представления своей роли в команде | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об использовании сотрудничества для достижения поставленной цели, свою роль в команде формулирует | Сформированные систематические представления об использовании сотрудничества для достижения поставленной цели, четко понимает свою роль в команде | Контрольная работа, тест, реферат |
| УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата | Фрагментарное использование умения предвидеть результаты (последствия) личных действий и планирования последовательности шагов для достижения заданного результата | Несистематическое использование умения планирования последовательности шагов для достижения заданного результата | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умения предвидеть результаты (последствия) личных действий и планирования последовательности шагов для достижения заданного результата | Сформированное умение предвидеть результаты (последствия) личных действий и планирования последовательности шагов для достижения заданного результата | |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | | | | | |

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|---|--|---|---|-----------------------------------|
| | неудовлетворительно (минимальный) | удовлетворительно (пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. | Отсутствие навыков планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. | Фрагментарное владение навыками планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. | В целом успешное, но несистематическое владение навыками планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. | Успешное и систематическое владение навыками планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. | |
| УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. | Отсутствие навыков критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. | Фрагментарное владение навыками критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. | Успешное и систематическое владение навыками критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. | Контрольная работа, тест, реферат |

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Задания для контрольной работы (приведены примеры)

Вариант 1

1. Классификация социальных групп.
2. Виды адаптации и их влияние на скорость адаптации.

Вариант 2

1. Преимущества и недостатки различных способов поиска работы.
2. Этапы карьеры с учетом жизненного цикла.

Вариант 3

1. Анкета: значение для работодателя.
2. Самопрезентация.

Вариант 4

1. Роль резюме в трудоустройстве.
2. Критерии оценки условий труда в организации.

Вариант 6

1. Тестирование при приеме на работу.
2. Пути поиска работы.

Тесты

1. Труд является

1) процессом сознательной, целенаправленной, созидающей, легитимной деятельности людей по производству материальных и духовных благ, предназначенных для удовлетворения личных и общественных потребностей;

2) одной из форм существования людей, процессом проявления внутренней (психической) и внешней (физической) активности, направленным на удовлетворение каких-либо потребностей;

3) пассивным процессом, связанным с периодами восстановления работоспособности (сон, отдых), а также с периодами вынужденного (болезнь) или добровольного бездействия.

2. Элементы трудового процесса:

- 1) средства труда;
- 2) предметы труда;
- 3) субъект труда;
- 4) продукт труда;
- 5) потребители.

3. Формы проявления трудового процесса:

- 1) биологическая;
- 2) организационно - технологическая;
- 3) организационно-социальная;
- 4) ручная;
- 5) организационно-экономическая.

4. Сущность созидательной функции труда состоит в следующем
 - 1) основа удовлетворения индивидуальных и общественных потребностей, производство материальных и духовных благ;
 - 2) труд выступает как способ удовлетворения потребностей;
 - 3) определяет социальный статус человека, формирует социальные слои общества и основы их взаимодействия;
 - 4) в труде и с помощью труда человечество познает как законы природы, так и законы своего развития.

Темы рефератов (приведены примеры)

1. Сущность труда и формы его проявления.
2. Функции труда и потребности человека.
3. Рабочая сила.
4. Трудовой коллектив.
5. Качество жизни.
6. Факторы деловой карьеры.
7. Социальное партнерство.
8. Основные теории мотивации.
9. Организационная культура предприятия.
10. Подходы к аудиту человеческих ресурсов.
11. Роль МОТ в регулировании социально-трудовых отношений.
12. Проблемы становления социального партнерства в РФ.
13. Рынок труда в Краснодарском крае.
14. Источники информации о вакансиях и способы работы с ними.
15. Виды резюме, способы подачи с учетом нозологии нарушения.
16. Правила составления резюме.
17. Правила заполнения анкеты, способы подачи с учетом нозологии нарушения.
18. Виды собеседования, способы подготовки учетом особенностей разных нозологических нарушений.
19. Правовые основы регулирования трудовых отношений на международном уровне.
20. Формы организации предпринимательской деятельности.

Вопросы к зачету

1. Сущность труда и формы его проявления.
2. Функции труда.
3. Сущность, субъекты и предметы социально-трудовых отношений.
4. Типы социально-трудовых отношений.
5. Международная организация труда (МОТ).
6. Виды карьеры.
7. Рабочая сила и связанные с ней понятия.
8. Трудовые ресурсы.

9. Движение трудовых ресурсов.
10. Рынок труда ЛОВЗ.
11. Занятость и безработица.
12. Кадровая политика организации.
13. Условия труда работников-инвалидов.
14. Спрос и предложение на рынке труда работников-инвалидов.
15. Тестирование при приеме на работу с учетом нозологии нарушения.
16. Правовые основы регулирования трудовых отношений на федеральном уровне и на уровне субъекта РФ.
17. Локальный уровень регулирования трудовых отношений.
18. Принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.
19. Вопросы регламентации трудового договора.
20. Содержание трудового договора.
21. Основные права и обязанности работника и работодателя при трудоустройстве.
22. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
23. Особенности организационно-правовых форм юридических лиц.
24. Отличительные аспекты самозанятых и индивидуальных предпринимателей.
25. Виды адаптации на рабочем месте, в том числе работника-инвалида.
26. Этапы процесса адаптации на рабочем месте, в том числе работника-инвалида.
27. Этапы профессиональной адаптации, в том числе работника-инвалида.
28. Критерии адаптации, в том числе работника-инвалида.
29. Показатели эффективности адаптации, в том числе работника-инвалида.
30. Этапы управления планированием карьеры в организации, в том числе работника-инвалида.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка «**отлично**» – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «**хорошо**» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «**отлично**» – выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «**хорошо**» – основные требования к реферату выполнены, но при

в этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний при проведении зачета

Оценка «зачтено» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «не зачтено» – допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Блинов, А. О. Теория менеджмента / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова – Москва : Дашков и К, 2018. – 304 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/512829>

2. Бороздина, Г. В. Психология делового общения : учебник / Г. В. Бороздина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 320 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1063312>

3. Исаченко, И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И. И. Исаченко. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 312 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1004402>

4. Трудовое право : учебник для бакалавриата / под ред. В. М. Лебедева. – 2-е изд., перераб. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. – 368 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1023807>

Дополнительная учебная литература

1. Адаптация выпускников к первичному рынку труда: учебное пособие / Под общей редакцией проф., д-ра экон. наук Е. В. Михалкиной. – Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2011. – 306 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/550694>

2. Исаченко, И. И. Основы самоменеджмента: Учебник / И. И. Исаченко – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 312 с. (Высшее образование) – Режим доступа:<https://new.znanium.com/catalog/product/552601>

3. Парахина В. Н. Самоменеджмент : учебное пособие / В. Н. Парахина, В. И. Перов, Ю. Р. Бондаренко. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, 2012. – 368 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13157.html>

4. Региональный рынок труда. Особенности формирования и регулирования : учебник / А. М. Донецкий, О. А. Колесникова, И. Я. Львович [и др.]. – Воронеж : Воронежский институт высоких технологий, Научная книга, 2016. – 372 с. – ISBN 978-5-4446-0776-3. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/67367.html>

5. Реутова, Е. А. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Новосиб. гос. аграр. ун-т. ИЗОП; сост. Е. А. Реутова, В. Г. Шеффель, Н. Д. Миненок. – Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2013. – 109 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/516532>

6. Смоловик, Г. Н. Теория менеджмента : учебное пособие / Г. Н. Смоловик. – Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. – 244 с. – ISBN 2227-8397. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/69563.html>

7. Технологии обучения и развития персонала в организации: учебник / под ред. М. В. Полевой. – Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. – 256 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/792722>

8. Толмачев А. В. Теория менеджмента: учеб. пособие / А. В. Толмачев, И. Г. Иванова, Е. М. Кобозева. – Краснодар: КубГАУ, 2015. – 300 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/123/UP_TM_31.03.pdf

9. Угурчиев, О. Б. Теория менеджмента: Учебное пособие / О. Б. Угурчиев, З. М. Бероева. – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 268 с. (Высшее образование: Бакалавриат) – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/521043>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

| № | Наименование | Тематика |
|----------|---------------------|--|
| 1 | Znanium.com | Универсальная |
| 2 | Издательство «Лань» | Ветеринария, сельское хозяйство, технология хранения и переработки пищевых продуктов |
| 3 | IPRbook | Универсальная |

| | | |
|---|----------------------------------|---------------|
| 4 | Юрайт | Универсальная |
| 5 | Образовательный портал КубГАУ | Универсальная |

Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронная библиотека IQlib (образовательные издания, электронные учебники, справочные и учебные пособия) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/652/49652>;
2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Публичная Электронная Библиотека (области знания: гуманитарные и естественнонаучные) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://publ.lib.ru/publib.html>;
4. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://elibrary.rsl.ru/>;
5. Википедия – свободная энциклопедия [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://ru.wikipedia.org/wiki/Заглавная_страница .
6. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
7. Официальный сайт КонсультантПлюс – www.consultant.ru.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Литвиненко Г. Н. Основы адаптации на рынке труда: методические указания для контактной и самостоятельной работы / Г. Н. Литвиненко. – КубГАУ, 2020. – 33 с.

Освоение дисциплины обучающимися производится в соответствии с локальными нормативными актами:

- Пл КубГАУ 2.2.4 «Фонд оценочных средств»;
- Пл КубГАУ 2.5.29 «О формах, методах и средствах, применяемых в учебном процессе».

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

| № | Наименование | Краткое описание |
|----------|---|--------------------------|
| 1 | Microsoft Windows | Операционная система |
| 2 | Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) | Пакет офисных приложений |
| 4 | Система тестирования INDIGO | Тестирование |

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

| № п/ п | Наименование учебных пред- метов, курсов, дисциплин (мо- дулей), прак- тики, иных видов учебной де- ятельности, предусмотрен- ных учебным планом образо- вательной про- граммы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, преду- смотренной учебным планом (в случае реали- зации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименова- ние организации, с кото- рой заключен договор) |
|-----------------------|---|--|---|
| 1. | Социальная адаптация и коммуникации в учебной и профессиональной деятельности | 114 ЗОО специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран) Microsoft Windows Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) Система тестирования INDIGO | г. Краснодар, ул. Калинина д. 13, здание учебного корпуса факуль-тета зоотехнии |
| 2. | Социальная адаптация и коммуникации в учебной и профессиональной деятельности | 221 главного учебного корпуса специализиро-ванная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ технические средства обучения, наборы демон-стриционного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран) Microsoft Windows Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) Система тестирования INDIGO | г. Краснодар, ул. Калинина д. 13, здание глав-ного учебного корпуса ф |

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

| Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью | Форма контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| <i>С нарушением зрения</i> | <ul style="list-style-type: none">– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др. |
| <i>С нарушением слуха</i> | <ul style="list-style-type: none">– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др. |
| <i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i> | <ul style="list-style-type: none">– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые |

| | |
|--|--|
| | столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др. |
|--|--|

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
 - опора на определенные и точные понятия;
 - использование для иллюстрации конкретных примеров;
 - применение вопросов для мониторинга понимания;
 - разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
 - увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
 - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.