

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Профессиональный иностранный язык (немецкий)»**

Целью освоения дисциплины «Профессиональный иностранный язык» является формирование готовности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.

Задачи:

В процессе изучения дисциплины «Профессиональный иностранный язык» решаются следующие задачи:

– получение знаний о порядке заключения договоров (контрактов), нормах этики делового общения, основах эффективного педагогического общения, законах риторики и требованиях к публичному выступлению;

– формирование умений ведения деловой переписки, сопровождения договоров по вопросам управления персоналом, включая предварительные процедуры по их заключению;

– выработка навыков документационного оформления результатов операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, результатов аудита работы с персоналом, согласования и контроля договоров по вопросам и системам стратегического управления персоналом и работе структурных подразделений, организации процедур по их заключению.

Содержание дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающиеся изучат теоретический и практический материал по следующим темам: Язык и межкультурная коммуникация. Основы перевода в профессиональной сфере. Unternehmensgründung; Kaufvertrag; Handelsvertretervertrag.

Объем дисциплины: 3 зачетные единицы.

Форма промежуточного контроля – зачет.