

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

ФАКУЛЬТЕТ АГРОХИМИИ И ЗАЩИТЫ РАСТЕНИЙ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета агрохимии и
защиты растений, доцент
И. А. Лебедевский



22.04.2019 г.

Рабочая программа дисциплины

Стандартизация сельскохозяйственных объектов

Направление подготовки

35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Направленность подготовки

Почвенно-агрохимическое обеспечение АПК

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

Очная

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Стандартизация сельскохозяйственных объектов» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.03 – Агрохимия и агропочвоведение», Приказ Министерства образования и науки РФ 26 июля 2017 г. № 702.

Разработчик:

профессор кафедры агрохимии, д. с.-х. н.  Л.М. Онищенко

Рабочая программа обсуждена, и рекомендована к утверждению решением кафедры агрохимии от 19.03.2019 г., протокол № 7.

Зав. кафедрой агрохимии,

академик РАН, профессор



А.Х. Шеуджен

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета агрохимии и защиты растений 22.04.2019 г., протокол № 8.

Председатель

методической комиссии, к. б. н., доцент



Н.А. Москалева

Руководитель
основной профессиональной образовательной программы
к. с.-х. н., доцент



А.В. Осипов

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Целью освоения дисциплины Стандартизация сельскохозяйственных объектов является формирование комплекса знаний в области нормативной документации по стандартизации сельскохозяйственных объектов и получение основных научно-практических навыков для решения вопросов об обеспечении единства измерений и контроля качества продукции, а также по стандартизации и сертификации почв, метрологическому и нормативному обеспечению продукции при ее разработке, производстве, испытанию, эксплуатации и утилизации.

Задачами дисциплины является изучение:

- организации и совершенствования работ в области стандартизации и обеспечения соответствия растениеводческой продукции;
- методов контроля качества объектов стандартизации, обеспечивающего безопасность продукции и уменьшение загрязнения окружающей среды;
- правовых основ в области стандартизации, сертификации и метрологии.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины Стандартизация сельскохозяйственных объектов обучающийся готовится к следующим видам деятельности, в соответствии с федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2015 г. N 1166.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПКС-9 – способен к проведению экологической экспертизы объектов сельскохозяйственного землепользования

ПКС-12 – готов участвовать в проведении анализа и оценки качества сельскохозяйственной продукции

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Стандартизация сельскохозяйственных объектов относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 35.03.03.«Агрохимия и агропочвоведение» направленность «Почвенно-агрохимическое обеспечение АПК»

4 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	53	
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	53	-
— лекции	18	-
— лабораторные	34	-
— внеаудиторная	1	-
— зачет	2	-
— экзамен	-	
— защита курсовых работ	-	
Самостоятельная работа	19	-
в том числе:		
— курсовая работа (проект)	-	
— прочие виды самостоятельной работы (экспертное занятие)	2	
Итого по дисциплине	72/ 2	-

5 Содержание дисциплины

Объем дисциплины 72 часа, 2 зачетных единиц. По итогам изучаемого курса обучающиеся сдают зачет. Дисциплина изучается на _1_ курсе, в _2_ семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы		
				Л	ЛЗ	СРС
1	Основы стандартизации и, метрологии, сертификации. Организации работ по стандартизации в Российской Федерации. Нормативные документы по стандартизации. Основопологающие стандарты. Классификация и обозначение стандартов. Информационное обеспечение работ по стандартизации.	ПКС-9 ПКС-12	2	2	4	2
2	Структура стандартов на продукцию растениеводства. Стандартизация и кодирование информации о товаре. Маркировка продукции знаком соответствия. Стандартизация сертификация продукции растениеводства. Совершенствование государственной системы стандартизации. Особенности стандартизации растениеводческой продукции. Государственные стандарты на зерновые, зернобобовые масличные культуры, картофель, плоды и овощи.	ПКС-9 ПКС-12	2	2	4	2
3	Управление качеством продукции в сельском хозяйстве. Стандартизация и экология. Стандартизация в практике маркетинга. Роль в экостандартизации ИСО. Этапы внедрения системы экоуправления. Закон «О защите прав потребителей» и сертификация. Международная и региональная стандартизация. Сертификация продукции. Порядок ввода товаров, подлежащих обязательной сертификации. Номенклатура товаров с.-х. производства и пищевой промышленности, подлежащих обязательной сертификации	ПКС-9 ПКС-12	2	4	6	2
4	Загрязнители биологического и естественного происхождения Токсикологическая характеристика загрязнителей из внешней среды.	ПКС-9 ПКС-12	2	2	4	2
5	Управление качеством продукции в сельском хозяйстве. Система обеспечения соответствия (сертификация) в Российской Федерации	ПКС-9 ПКС-12	2	2	8	4
6	Деятельность в области стандартизации – «едином пространстве». Решение проблем унификации по стандартизации.	ПКС-9 ПКС-12	2	2	2	3

7	Экологическая сертификация. Сертификация услуг. Система сертификации средств измерений на соответствие метрологическим нормам и правилам	ПКС-9 ПКС-12	2	2	4	2
8	Основы метрологии. Контроль качества продукции в сельском хозяйстве. Управление качеством продукции в сельском хозяйстве.	ПКС-9 ПКС-12	2	2	4	2
	Итого	-	-	18	34	19

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Методические указания (собственные разработки)

1. Шеуджен А.Х., Онищенко Л.М. и др. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов. Краснодар: Куб ГАУ, 2005. – 33 с.

6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Личко Н.М. Стандартизации и сертификация продукции растениеводства. – М.: Юрайт-Издат, 2004. – 596 с. https://www.studmed.ru/lichko-n-m-standartizaciya-i-sertifikaciya-produkcii-rastenievodstva_15fa17a290d.html

2. Крылова Г.Д. Основы стандартизации, сертификации, метрологии. – М.: ЮНИТИ, 1998. – 466 с. https://www.studmed.ru/krylova-gd-osnovy-standartizacii-sertifikacii-metrologii_42965d408bf.html

3. Крылова Г.Д. Основы стандартизации, сертификации, метрологии. – М.: ЮНИТИ, 1999. – 711 с. https://www.studmed.ru/krylova-gd-osnovy-standartizacii-sertifikacii-metrologii_42965d408bf.html

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПКС-9 – способен к проведению экологической экспертизы объектов сельскохозяйственного землепользования	
2	Стандартизация сельскохозяйственных объектов
2	Производственная практика
2	Технологическая практика
2	Научно-исследовательская работа
4	Химия окружающей среды
4	Сельскохозяйственная экология
5	Фитопатология и энтомология

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-12 – готов участвовать в проведении анализа и оценки качества сельскохозяйственной продукции	
2	Стандартизация сельскохозяйственных объектов
3	Растениеводство
6	Технологическая практика
8	Научно-исследовательская работа
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

ПКС-9 – способен к проведению экологической экспертизы объектов сельскохозяйственного землепользования					
Знать: проведение экологической экспертизы объектов сельскохозяйственного землепользования.	Фрагментарные представления о стандартизации, метрологии и сертификации сельскохозяйственных объектов и о проведение экологической экспертизы объектов сельскохозяйственного землепользования	Неполные представления о стандартизации, метрологии и сертификации сельскохозяйственных объектов и о проведение экологической экспертизы объектов сельскохозяйственного землепользования	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в представлениях о стандартизации, метрологии и сертификации сельскохозяйственных объектов и о проведение экологической экспертизы объектов сельскохозяйственного землепользования	Сформированные систематические представления о стандартизации, метрологии и сертификации сельскохозяйственных объектов и о проведение экологической экспертизы объектов сельскохозяйственного землепользования	Реферат
Уметь: проводить экологическую экспертизу объектов сельскохозяйственного земле-	Фрагментарное умение оценивать качество продукции и полевых работ	Несистематическое умение оценивать качество продукции и полевых работ	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении оценивать каче-	Сформированное умение оценивать качество продукции и полевых работ	Реферат

пользования.			ство продук- ции и поле- вых работ		
Иметь навыки: проведени экологической экспертизы объектов сель- скохозяйствен- ного земле- пользования.	Фрагментар- ное владение ведением агро- номической документации с использова- нием совре- менных тех- нологий	Несистемати- ческое владе- ние ведением агрономиче- ской доку- ментации с использова- нием совре- менных тех- нологий	В целом успешное, но содержащее отдельные про- белы во владе- нии ведением агрономиче- ской докумен- тации с исполь- зованием СТ	Сформиро- ванное владе- ние ведением агрономиче- ской доку- ментации с использова- нием совре- менных тех- нологий	Рефе- рат
Планируемые результаты освоения ком- петенции	Уровень освоения				Оце- ночное сред- ство
	неудовлетво- рительно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично	

ПКС-12 – готов участвовать в проведении анализа и оценки качества сельскохозяйственной продукции					
Знать: суще- ствующие нормативные документы по вопросам сель- ского хозяй- ства, нормы и регламенты проведения агро- химических, экологотокси- логических ра- бот, оформле- ние специаль- ных докумен- тов для осу- ществления профессио- нальной дея- тельности.	Фрагментар- ные представ- ления о суще- ствующих нормативных документах (стандартах) на продукцию растениевод- ства, в т. ч. ППКС, показа- тели качества и требования к ним	Неполные представления о существую- щих норма- тивных доку- ментах (стан- дартах) на продукцию растениевод- ства, в т. ч. ППКС, показа- тели качества и требования к ним	Сформирован- ные, но содер- жащие отдель- ные пробелы в представлении о существую- щих норма- тивных доку- ментах (стан- дартах) на продукцию растениевод- ства, в т. ч. ППКС, показа- тели качества и требования к ним	Сформирован- ные системати- ческие пред- ставления о существую- щих норма- тивных доку- ментах (стан- дартах) на продукцию растениевод- ства, в т. ч. ППКС, показа- тели качества и требования к ним	Рефе- рат
Уметь: вести учет суще- ствующих нормативных документов по вопросам сель- ского хозяй- ства, норм и регламентов проведения агро- химических,	Фрагментар- ное умение в проведении агрохимиче- ских, экологи- ческих работ, а также оценке каче- ства продук- ции и поле-	Несистемати- ческое умение в проведении агрохимиче- ских, экологи- ческих работ, а также оценке каче- ства продук- ции и поле-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в проведении агрохимиче- ских, экологи- ческих работ, а также оценке	Сформиро- ванное уме- ние в прове- дении агро- химических, экологотокси- логических работах, а также оценке качества про- дукции и по-	Рефе- рат

экологотоксикологических работ, оформлять специальные документы для осуществления профессиональной деятельности.	вых работ	вых работ	качества продукции и полевых работ	левых работ	
Владеть: ведением и учетом существующих нормативных документов по	Фрагментарное владение приемами агрохимического обследования	Несистематическое владение приемами агрохимического обследования	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в агрохимическом обследовании	Сформированное владение приемами агрохимического обследования	Реферат
Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

вопросам сельского хозяйства, нормами и регламентам проведения агрохимических, экологотоксикологических работ, оформлением специальных документов для осуществления профессиональной деятельности.	ния с.-х. угодий	дования с.-х. угодий	рохимическом обследовании с.-х. угодий	дования с.-х. угодий	
--	------------------	----------------------	--	----------------------	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Рефераты (доклады)

Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.

Задачи реферата:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от темы реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Темы рефератов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины «Стандартизация сельскохозяйственных объектов»:

1. Деятельность по стандартизации (техническому регулированию).
2. Комплексные системы стандартов.
3. Методы стандартизации.
4. Ответственность за нарушение обязательных требований.
5. Ответственность за нарушение обязательных требований.
6. Роль классификаторов технико-экономической и социальной информации и обязательны ли они к применению.
7. Роль технических условий в стандартизации продукции.
8. Роль экспертизы в условиях технического регулирования.
9. Роль экспертизы в условиях технического регулирования.
10. Системы добровольной сертификации.
11. Системы добровольной сертификации.
12. Стадии ЖЦП и проведение государственного контроля.
13. Технический регламент.
14. ФЗ «О техническом регулировании» для обязательного подтверждения соответствия продукции.
15. ФЗ «О техническом регулировании» для обязательного подтверждения соответствия продукции.
16. Стандартизация как наука.
17. Из истории стандартизации.
18. Стандартизация зерновых (зернобобовых, овощных масличных и др. культур).

7.3.2 Вопросы к зачету

Вопросы к теме 1. Основы стандартизации и, метрологии, сертификации

1. Сущность стандартизации.
2. Стандартизация как наука.
3. Из истории стандартизации.
4. Функции стандартизации.

5. Методы стандартизации.
6. Правовые основы стандартизации.
7. Цели деятельности по стандартизации.
8. Основные принципы стандартизации.
9. Управление стандартизацией в Российской Федерации.
10. Государственная система стандартизации Российской Федерации.
11. Задачи стандартизации согласно ГСС РФ.
12. Категории нормативных документов по стандартизации.
13. Виды стандартов, применяемых в Российской Федерации.
14. Состав и обязательность требований нормативных документов.
15. Порядок разработки и изменения стандартов.
16. Комплексные системы стандартов.
17. Обеспечение научно-технического уровня стандартов.
18. Внедрение стандартов на предприятиях и в организациях.
19. Информационное обеспечение деятельности по стандартизации.
20. Контроль и надзор за соблюдением требований государственных стандартов.
21. Комплексная стандартизация.
22. Назовите этапы развития стандартизации в России.
23. Что послужило причиной реформирования системы стандартизации в России?
24. В чем заключается сущность государственного регулирования рынка?
25. Какие основные цели должны быть достигнуты при реформировании системы стандартизации в России?
26. В чем заключается сущность ФЗ «О техническом регулировании»?
27. Какие общие цели решаются при применении ТР и стандартов?
28. Что понимают под предупреждением действий, вводящих в заблуждение приобретателей?
29. Кого относят к приобретателям?
30. На достижение каких целей направлена стандартизация?
31. Перечислите основные принципы технического регулирования.
32. Назовите объекты, подлежащие обязательному регулированию.
33. Что понимают под оценкой соответствия?
34. Назовите объекты технического регулирования в части добровольных требований.
35. В ведении какой структуры федеральной исполнительной власти вошли вопросы технического регулирования?
36. В какую организацию реорганизован Госстандарт России?
37. Проведение каких работ организует Ростехрегулирование?
38. Какие работы осуществляет непосредственно Ростехрегулирование?
39. Как распределены функции между департаментом Министерства промышленности и энергетики и Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии?
40. Кем утверждаются формы сертификатов соответствия и декларации соответствия?
41. Для каких целей проводят гармонизацию стандартов?
42. Дайте характеристику роли стандартов ИСО.
43. Какие региональные организации по стандартизации вы знаете?
44. Какие стандарты называют межгосударственными?
45. В каких документах сейчас содержатся обязательные требования?
46. В каком документе в соответствии с ФЗ «О техническом регулировании» будут со-

держаться обязательные требования?

47. Какова роль классификаторов технико-экономической и социальной информации и обязательны ли они к применению?
48. На обеспечение каких видов безопасности направлен ФЗ «О техническом регулировании»?
49. На какой период сохраняется обязательность стандартов в части требований безопасности в переходный период?
50. Какую роль выполняют общероссийские классификаторы?
51. Кем принимается технический регламент?
52. Назовите объекты технического регулирования.
53. Какие требования устанавливаются в ТР?
54. Перечислите виды безопасности товаров (продукции).
55. Какие виды ТР могут разрабатываться?
56. Какие разделы входят в содержание ТР?
57. На основе каких документов разрабатывают обязательные требования технических регламентов?
58. В чем заключается сущность ветеринарно-санитарных мер?
59. Какими документами будут установлены методы определения показателей безопасности?
60. Назовите объекты стандартизации.
61. Какие системы стандартов вы знаете?
62. Охарактеризуйте стандарты видов ОТУ и ТУ.
63. Охарактеризуйте стандарты видов ОТТ и ТТ.
64. Назовите основные этапы разработки и утверждения ТР.
65. Назовите основные этапы разработки и утверждения национальных стандартов.

Вопросы к теме 2. Структура стандартов на продукцию растениеводства.

66. Дайте характеристику структуры обозначения национальных стандартов.
67. В чем отличие идентичного стандарта от модифицированного?
68. Дайте характеристику видов стандартов на продукцию.
69. Дайте характеристику видов стандартов на услуги.
70. Какова роль технических условий в стандартизации продукции?
71. Что является объектами обязательного подтверждения соответствия?
72. Какие формы определены в ФЗ «О техническом регулировании» для обязательного подтверждения соответствия продукции?
73. Какая из форм подтверждения соответствия является приоритетной?

Вопросы к теме 7 Экологическая сертификация.

74. В чем отличие добровольной сертификации от обязательной?
75. Укажите нормативные документы, в соответствии с которыми продукция подлежит обязательному подтверждению соответствия в переходный период и после него.
76. Что является объектами добровольной сертификации?
77. Какие документы подтверждают соответствие продукции обязательным требованиям?
78. Какие факторы следует учитывать при выборе схем декларирования и обязательной сертификации?
79. Каковы обязанности заявителя при проведении обязательной сертификации?
80. Какие схемы сертификации продукции наиболее часто применяют?
81. На каком этапе работ по сертификации и по какой схеме проводят обследование со-

стояния производства?

- 82. На каком этапе работ по сертификации проводят инспекционный контроль?
- 83. В чем заключается особенность сертификации пищевых продуктов?

Вопросы к теме 3. Управление качеством продукции в сельском хозяйстве

- 84. В чем отличие методов оценки качества услуг от методов оценки качества продукции?
- 85. Дайте характеристику схем добровольной сертификации услуг системы ГОСТ.
- 86. Каким требованиям должно соответствовать качество услуг розничной торговли?
- 87. Охарактеризуйте процедуру аккредитации ОС и ИЛ.
- 88. Дайте характеристику системы добровольной сертификации.
- 89. Дайте характеристику системы менеджмента качества.
- 90. Как разделена ответственность между государством и производителем продукции?
- 91. Какие документы составляют законодательную основу контроля (надзора)?
- 92. Что понимают под государственным контролем (надзором)?
- 93. Какие органы осуществляют надзорные функции?
- 94. Что является объектами государственного контроля?

Вопросы к теме 4. Загрязнители биологического и естественного происхождения

- 95. Загрязнители биологического и естественного происхождения
- 96. На какой стадии ЖЦП и государственный контроль?
- 97. Перечислите основные принципы организации при проведении государственного контроля.
- 98. Какие решения могут вынести при обнаружении несоответствия обязательным требованиям ТР?
- 99. Какие меры могут быть приняты по результатам проверки ГКН?
- 100. Какие обязанности возложены на органы ГКН при проведении проверок?
- 101. Как часто может проводиться плановый государственный контроль?
- 102. Когда проводят внеплановый государственный контроль?
- 103. Каковы действия инспектора по прибытию к юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю?
- 104. Что проверяют при проведении госконтроля?
- 105. Какова ответственность за нарушение обязательных требований ТР?
- 106. Какова роль экспертизы в условиях технического регулирования?

Вопросы к теме 8. Основы метрологии.

- 107. Основы метрологии в агрохимии.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Реферат – краткое изложение (в письменном а далее в устном виде) содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской работы, имеющей регламентированную структуру, содержание и оформление.

Задачи реферата (доклада):

- 1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
- 2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата (доклада) должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Работа должна быть структурирована (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена

собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний студента при сдаче зачета.

Зачет проходит в форме устного собеседования по вопросам. О форме проведения зачета магистранта извещают заранее, за месяц до даты зачета при этом предварительно о нем известно из учебного плана, утвержденного ректором вуза. При отличных результатах в ходе учебного цикла, активной работе на занятиях, предоставления реферата, доклада обучающийся может получить зачет автоматически.

Контроль освоения дисциплины «Стандартизация сельскохозяйственных объектов» проводится в соответствии Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточная аттестация студентов», опубликованном во 2-м томе официального и нормативно-производственного издания: Внутренние нормативные документы Кубанского государственного аграрного университета. Краснодар. 2014. – С. 199-219.

Оценки «зачтено» и «не зачтено» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «не зачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Преподаватель, принимающий экзамен или зачет, несет личную ответ-

ственность за объективность выставленной оценки.

8 Перечень основной и дополнительной литературы

ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Личко Н.М. Стандартизации и сертификация продукции растениеводства. – М.: Юрайт-Издат, 2004. – 596 с.
2. Крылова Г.Д. Основы стандартизации, сертификации, метрологии.-М.:ЮНИТИ, 1999.-711 с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. О техническом регулировании. Закон РФ.
2. О защите прав потребителей. Закон РФ от 7 февраля 1999 г. № 2300-1 С. 766
3. О сертификации продукции и услуг. Закон РФ.
4. Государственные стандарты. Указатель 2008, в 4-х т.-М.: Изд-во стандартов, 2008 г.
5. Зерновые, зернобобовые и масличные культуры. 4.1: Сб.- М.: ИПК Изд-во стандартов, 1997. - 332 с.
6. Зерновые, зернобобовые и масличные культуры. 4.2: Сб.- М.: ИПК Изд-во стандартов, 1997. - 384 с.

Указатели государственных, отраслевых стандартов (годовые, ежемесячные, информационные) технических условий. – М.: Изд-во стандартов.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронно-библиотечных систем:

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znaniyum.com	Универсальная	https://znaniyum.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Организация образовательной деятельности по образовательным программам магистратуры. Положение университета. Пл КубГАУ 2.5.17 – 2015. Утв. ректором КубГАУ 19.05.2015 г. <http://kubsau.ru/upload/university/docs/pol/198.pdf>.

Положение о самостоятельной работе обучающихся. Утв. ректором КубГАУ 05.05.2014 г. <http://kubsau.ru/upload/university/docs/pol/35.pdf>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по написанию реферата

Выполнение реферата является одной из форм контроля в высшем учебном заведении.

Структура реферата:

Титульный лист.

1. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

2. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

3. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

4. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

5. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

6. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература.

Этапы работы над рефератом.

Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;
2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;
3. Устное сообщение по теме реферата.

Методические рекомендации по подготовке к зачету.

Подготовка к зачету требует определенного алгоритма действий. Прежде всего необходимо ознакомиться с вопросами, которые выносятся на экзамен. На основе этого надо составить план повторения и систематизации учебного материала на каждый день, чтобы оставить день или его часть для повторного обобщения программного материала.

Нельзя ограничиваться только конспектами лекций, следует проработать нужные учебные пособия, рекомендованную литературу.

Последовательность работы в подготовке к зачету должна быть такая: внимательно прочитать и уяснить суть требований конкретного вопроса программы; ознакомиться с конспектом; внимательно проработать необходимый учебный материал по учебным пособиям и рекомендуемой литературе.

Если для отдельной темы преподаватель предложил первоисточник, специальную научную литературу, которую студент разрабатывал в период подготовки к семинарским или иным занятиям, необходимо вернуться к записям этих материалов (а в отдельных случаях и до оригиналов), воссоздать в памяти основные научные положения.

В отдельной тетради на каждый вопрос следует составить краткий план ответа в логической последовательности и с фиксацией необходимого иллюстративного материала (примеры, рисунки, схемы, цифры).

Если отдельные вопросы остаются неясными, их необходимо написать на полях конспекта, чтобы выяснить на консультации. Основные положения темы после глубокого осознания их сути следует заучить, повторяя несколько раз или рассказывая коллеге. Важнейшую информацию следует обозначать другим цветом, это помогает лучше их запомнить.

Следует постепенно переходить от повторения материала одной темы к другой. Когда повторен и систематизирован весь учебный материал, необходимо пересмотреть его еще раз уже за своими записями.

Удобнее готовиться к зачету в читальном зале библиотеки или в специализированном учебном кабинете. В течение суток необходимо работать 8-9 часов, делая через каждые 1,5 часа перерыва на 15 мин.

Студентам нужно знать общие требования к оценке знаний. Нужно выявить:

- 1) понимание и степень усвоения вопроса, полноту, измеряемая количеством программных знаний об объекте, который изучают;
- 2) глубину, которая характеризует совокупность связей между знаниями, которые осознают студенты;
- 3) методологическое обоснование знаний;
- 4) ознакомление с основной литературой по предмету, а также с современной периодической литературой по предмету;
- 5) логику, структуру, стиль ответа и умение студента защищать научно-теоретические положения, которые выдвигают, осознанность, обобщенность, конкретность;
- 6) прочность знаний.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
--	--	--

Стандартизация сельскохозяйственных объектов	Помещение №128 ЗОО, посадочных мест — 62; площадь — 87,2 кв.м; учебная аудитория для проведения учебных занятий. лабораторное оборудование (шкаф лабораторный — 4 шт.; стол лабораторный — 4 шт.); специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №125 ЗОО, посадочных мест — 12; площадь — 42,4 кв.м; Лаборатория "Агрохимических исследований" (кафедры агрохимии). лабораторное оборудование (оборудование лабораторное — 2 шт.; весы — 3 шт.; калориметр — 2 шт.); технические средства обучения (видео/фото камера — 1 шт.); специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель). Помещение №129 ЗОО, посадочных мест - 12; площадь - 41,6 кв.м; Лаборатория "Агрохимических исследований" (кафедры агрохимии). лабораторное оборудование (весы лабораторные — 3 шт.; печь — 1 шт.; шкаф вытяжной — 1 шт.; спектрофотометр — 1 шт.; иономер — 1 шт.; шкаф сушильный — 1 шт.; водяная баня — 1 шт.; стол лабораторный — 1 шт.; стенд лабораторный — 1 шт.) специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель). Помещение №229 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 41,1 кв.м; помещение для самостоятельной работы обучающихся. технические средства обучения (проектор — 1 шт.; акустическая система — 1 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
---	---	---