

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

ФАКУЛЬТЕТ АГРОХИМИИ И ЗАЩИТЫ РАСТЕНИЙ



Рабочая программа дисциплины

Организация производства и предпринимательства в АПК

Направление подготовки
35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Направленность подготовки
Почвенно-агрохимическое обеспечение АПК

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная

Краснодар
2020

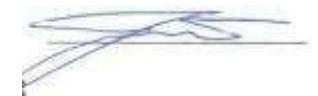
Рабочая программа дисциплины «Организация производства и предпринимательства в АПК» разработана на основе ФГОС ВО 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленности «Почвенно-агрохимическое обеспечение АПК» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 702 от 26.07.2017 г.

Автор: к.э.н., доцент

 К.Б. Карсанов

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры организации производства и инновационной деятельности от 15.04.2020 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой



Ю. И. Бершицкий

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета Агрохимии и защиты растений от 20.04.2020 г, протокол № 8

Председатель
методической комиссии



Н. А. Москаleva

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы



доцент

А.В. Осипов

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация производства и предпринимательства в АПК» является формирование представлений, теоретических знаний, практических умений навыков по рациональному построению и ведению сельскохозяйственного производства; знаний по организации предпринимательской деятельности на предприятиях различных организационно-правовых форм в условиях многоукладной экономики и развития рыночных отношений.

Задачи

—познание теоретических основ науки организации сельскохозяйственного производства и предпринимательства;

—приобретение практических навыков рациональной организации производства и предпринимательской деятельности на предприятиях АПК, их подразделениях с учетом биологических, технических, социально-экономических и других факторов.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОПК-6 – Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;

ПКС-2 – Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата

«Организация производства и предпринимательства в АПК» является обязательной дисциплиной базовой части подготовки обучающихся по направлению 35.03.03 «Агрохимия и агропочвоведение», направленности «Почвенно-агрохимическое обеспечение АПК».

4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетных единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	33	
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	32	-
— лекции	12	-
— практические (лабораторные)	20	-
— внеаудиторная		-
— зачет	1	-
— экзамен		-
— защита курсовых работ (проектов)		-
Самостоятельная работа	39	-
в том числе:		
— курсовая работа (проект)		-
— прочие виды самостоя-		-
тельной работы		
Итого по дисциплине	72	-

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты сдают зачет.
Дисциплина изучается на 3 в 6 семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия (лабораторные занятия)	Самосто- тельная работа
1	Предмет, задачи и ме- тоды науки «Органи- зация производства и предпринимательства в АПК». Предмет и объект науки. Задачи науки. Методы науки. Зако- номерности и прин- ципы организаци- и сельскохозяйствен- ного производст- ва, внешние и внутрен- ние условия их реали- зации.	ОПК-6, ПКС-2	6	2	2	4
2	Организационно- экономические осно- вы сельскохозяйст- венных предприятий. Понятие, формы и принципы организа- ции сельскохозяйст- венных предприятий. Сельскохозяйст- венные кооперативы. Хо- зяйственные общества и товарищества. Го- сударственные и му- ниципальные унитар-	ОПК-6, ПКС-2	6	2	2	4

	ные предприятия. Крестьянские (фермерские) хозяйства. Личные подсобные хозяйства населения.					
3	Формирование земельной территории и организация использования земли. Понятие, виды и назначение земельных угодий. Организация учета земель и контроля за их использованием. Организация землеустройства. Организация территории сельскохозяйственных предприятий. Организация работ по защите земель от эрозии.	ОПК-6, ПКС-2	6	2	4	8
4	Формирование и организация использования средств производства на сельскохозяйственных предприятиях. Понятие и классификация основных фондов и оборотных средств, источники их формирования. Система машин, организация использования машинно-тракторного парка. Организация нефтехозяйства и электрохозяйства. Показатели и пути повышения эффективности использования средств производства.	ОПК-6, ПКС-2	6	2	4	8
5	Организация труда на	ОПК-6, ПКС-2	6	2	4	8

	сельскохозяйственных предприятиях. Понятия и основные принципы организации труда. Организация трудовых коллективов. Организация трудовых процессов.					
6	Нормирование труда. Сущность, основные принципы, методы и организация нормирования труда. Изучение и рационализация трудовых процессов. Установление норм выработки в растениеводстве.	ОПК-6, ПКС-2	6	-	4	4
7	Сущность и значение предпринимательской деятельности. Сущность и основные принципы хозяйственного расчета и внутрихозяйственных экономических отношений: их сущность и порядок освоения в подразделениях растениеводства. Порядок формирования фонда дивиденда и его распределения по итогам работы подразделений и предприятия в целом. Взаимоотношения сельскохозяйственных предприятий в системе АПК.	ОПК-6, ПКС-2	6	2	2	4
8	Риск и выбор стратегии в предпринимательской деятельности. Понятие риска, риск-	ОПК-6, ПКС-2	6	2	4	4

	кованной сделки и потери от риска в предпринимательской деятельности. Классификация рисков. Оценка предпринимательского риска. Стратегии предпринимательской деятельности.					
9	Организация сбыта продукции. Сущность, виды и характеристика коммерческих сделок. Содержание договора купли-продажи. Оценка, выбор каналов и способ реализации продукции. Материально-техническое обеспечение и производственное обслуживание предпринимателей. Условия лизинга	ОПК-6, ПКС-2	6	2	4	8
10	Анализ хозяйственной деятельности предприятий. Задачи, виды и методические приемы анализа. Организация аналитической работы. Анализ размеров, организационной структуры, специализации и интенсификации производства. Анализ обеспеченности основными фондами (средствами), рабочей силой и их использования. Анализ развития растениеводства.	ОПК-6, ПКС-2	6	2	4	8

	Анализ реализации продукции и финансовых результатов предприятия.					
11	Внутрихозяйственное планирование и прогнозирование. Основные принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования. Перспективные планы. Бизнес-план. Годовые планы. Оперативные планы и технологические карты	ОПК-6, ПКС-2	6	2	4	8
12	Оплата труда и материальное стимулирование. Основные принципы, формы, виды и системы оплаты труда. Тарифная система. Материальное стимулирование работников.	ОПК-6, ПКС-2	6	2	2	11

Итого	12	20	39
-------	----	----	----

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Методические указания (собственные разработки)

6.2 Литература для самостоятельной работы

- Буклей Т.В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Буклей [и др.]. – Электронные текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 294 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85207.html?replacement=1>. – ЭБС «IPRbooks»

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОПК-6 – способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	
4	Производственная практика (Технологическая)
5	Экономическая теория
6	Организация производства и предпринимательства в АПК
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-2 – Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологий с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.	
2	Геология с основами геоморфологии
2	Ландшафтovedение
3	Экологическая агрохимия
5	Генетика и селекция
5	Семеноводство
7,8	Региональная агрохимия
7	Статистические методы в агрохимии
8	Агрохимическое обеспечение АПК
8	Производственная практика (Научно-исследовательская работа)
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовле-творительно	удовлетво-рительно	хорошо	отлично	
ОПК-6 – Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;					

Знать: - Современные требования к оформлению нормативных документов и ведению документации и документооборота - Инструктивные и методические материалы, касающиеся деятельности сельскохозяйственной организации	- Фрагментарное представление о современных требованиях к оформлению нормативных документов и ведению документации и документооборота; инструктивных и методических материалах, касающихся деятельности	- Неполные представления о современных требованиях к оформлению нормативных документов и ведению документации и документооборота; инструктивных и методических материалах, касающихся деятельности	- Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о современных требованиях к оформлению нормативных документов и ведению документации и документооборота; инструктивных и методических материалах, касающихся деятельности	- Сформированные систематические представления о современных требованиях к оформлению нормативных документов и ведению документации и документооборота; инструктивных и методических материалах, касающихся деятельности	Устный опрос, реферат, контрольная работа, тест
Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
- Основы экономики, организации труда и управления - Земельное и трудовое законодательство Российской Федерации - Нормативные правовые акты по вопросам использования земли и производству продукции растениеводства - Основы организации системы документооборота - Погодные и климатические факторы, оказывающие влияние на сельскохозяйственное про-	сельскохозяйственной организации; основах экономики, организации труда и управления; земельном и трудовом законодательстве Российской Федерации; нормативных правовых актах по вопросам использования земли и производству продукции растениеводства; основах организации системы документооборота; погодных и климатических факторах, оказывающие влияние на сельскохозяйст-	ственной организации; основах экономики, организации труда и управления; земельном и трудовом законодательстве Российской Федерации; нормативных правовых актах по вопросам использования земли и производству продукции растениеводства; основах организации системы документооборота; погодных и климатических факторах, оказывающие влияние на сельскохозяйст-	лах, касающиеся деятельности сельскохозяйственной организации; основах экономики, организации труда и управления; земельном и трудовом законодательстве Российской Федерации; нормативных правовых актах по вопросам использования земли и производству продукции растениеводства; основах организации системы документооборота; погодных и климатических факторах, оказывающие влияние на сельскохозяйст-	тельности сельскохозяйственной организации; основах экономики, организации труда и управления; земельном и трудовом законодательстве Российской Федерации; нормативных правовых актах по вопросам использования земли и производству продукции растениеводства; основах организации системы документооборота; погодных и климатических факторах, оказывающие влия-	

изводство	скохозяйст- венное произ- водство	венное произ- водство	торах, оказы- вающие влия- ние на сель- скохозяйст- венное произ- водство	ние на сель- скохозяйст- венное произ- водство	
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - Составлять рабочие планы на периоды сельскохозяйственных работ - Вести документацию по агрохимическим и контрольно-токсикологическим исследованиям - Составлять 	<ul style="list-style-type: none"> - Фрагментарное умение составлять рабочие планы на периоды сельскохозяйственных работ; вести документацию по агрохимическим и контрольно-токсикологическим исследованиям; 	<ul style="list-style-type: none"> - Несистематическое применение умений составлять рабочие планы на периоды сельскохозяйственных работ; вести документацию по агрохимическим и контрольно-токсикологическим иссле- 	<ul style="list-style-type: none"> - В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составлять рабочие планы на периоды сельскохозяйственных работ; вести документацию по агрохимическим и контрольно- 	<ul style="list-style-type: none"> - Сформированное умение составлять рабочие планы на периоды сельскохозяйственных работ; вести документацию по агрохимическим и контрольно-токсикологическим исследованиям;

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовле-творительно	удовлетво-рительно	хорошо	отлично	
необходимую документацию для семенного и сортового контроля и организовывать ведение документооборота	составлять необходимую документацию для семенного и сортового контроля; организовывать ведение документооборота	дованием; составлять необходимую документацию для семенного и сортового контроля; организовывать ведение документооборота	токсикологическим исследованиям; составлять необходимую документацию для семенного и сортового контроля; организовывать ведение документооборота	составлять необходимую документацию для семенного и сортового контроля; организовывать ведение документооборота	
Владеть: - Установление соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении на территории землепользования - Определение потребности и составление заявки на приобретение семенного и посадочного материала, пестицидов и агрохимикатов - Подготовка рабочих планов-графиков выполнения работ, разработка технологических карт - Планирование организации производственных процессов	Отсутствие навыков установления соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении на территории землепользования; определения потребностей и составления заявки на приобретение семенного и посадочного материала, пестицидов и агрохимикатов; подготовка рабочих планов-графиков выполнения работ, разработка технологических карт; планирования организации производственных процессов; веде-	Фрагментарное владение навыками установления соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении на территории землепользования; определения потребностей и составления заявки на приобретение семенного и посадочного материала, пестицидов и агрохимикатов; подготовка рабочих планов-графиков выполнения работ, разработка технологических карт; планирования организации производственных процессов; веде-	В целом успешное, но несистематическое владение навыками установления соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении на территории землепользования; определения потребностей и составления заявки на приобретение семенного и посадочного материала, пестицидов и агрохимикатов; подготовка рабочих планов-графиков выполнения работ, разработка технологических карт; планирования организации производственных процессов; веде-	Успешное и систематическое владение навыками установления соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении на территории землепользования; определения потребностей и составления заявки на приобретение семенного и посадочного материала, пестицидов и агрохимикатов; подготовка рабочих планов-графиков выполнения работ, разработка технологических карт; планирования организации производственных процессов; веде-	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовле-творительно	удовлетво-рительно	хорошо	отлично	
- Ведение агрономической документации с использованием современных технологий - Расчет экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов	ния агрономической документации с использованием современных технологий; расчета экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов	цессов; ведения агрономической документации с использованием современных технологий; расчета экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов	производственных процессов; ведения агрономической документации с использованием современных технологий; расчета экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов	венных производственных процессов; ведения агрономической документации с использованием современных технологий; расчета экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов	
Знать: - Законодательство Российской Федерации и международное законодательство в области сельскохозяйственного производства - Нормативные документы по вопросам сельского хозяйства - Материально-техническое обеспечение растениеводства - Требования к контролю качества сельскохозяйственных работ - Методы оценки качества выполнения полевых работ	- Фрагментарные знания о законодательстве Российской Федерации и международном законодательстве в области сельскохозяйственного производства; нормативных документах по вопросам сельского хозяйства; материально-техническом обеспечении растениеводства; требованиям к контролю качества сельскохозяйственных работ; методах оценки качества выполнения полевых работ; основах орга-	- Неполные представления о законодательстве Российской Федерации и международном законодательстве в области сельскохозяйственного производства; нормативных документах по вопросам сельского хозяйства; материально-техническом обеспечении растениеводства; требованиям к контролю качества сельскохозяйственных работ; методах оценки качества выполнения полевых работ;	- Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законодательстве Российской Федерации и международном законодательстве в области сельскохозяйственного производства; нормативных документах по вопросам сельского хозяйства; материально-техническом обеспечении растениеводства; требованиям к контролю качества сельскохозяйственных работ; методах оценки качества выполнения полевых работ;	- Сформированные систематические представления о законодательстве Российской Федерации и международном законодательстве в области сельскохозяйственного производства; нормативных документах по вопросам сельского хозяйства; материально-техническом обеспечении растениеводства; требованиям к контролю качества сельскохозяйственных работ; методах оценки качества выполнения полевых работ;	Устный опрос, реферат, контрольная работа, тест

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовле-творительно	удовлетво-рительно	хорошо	отлично	
- Основы организации системы документооборота	низации системы документооборота	основах организации системы документооборота	дах оценки качества выполнения полевых работ; основах организации системы документооборота	полнения полевых работ; основах организации системы документооборота	
Уметь:					
- Применять основы менеджмента	- Фрагментарное умение применять основы менеджмента;	- Несистематическое применение умений применять основы менеджмента; анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;	- В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основы менеджмента; анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;	- Сформированное умение применять основы менеджмента; анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке; определять эффективность проведенных работ	
- Анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке	- анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;	- определять эффективность проведенных работ	- определять эффективность проведенных работ		
- Определять эффективность проведенных работ	- определять эффективность проведенных работ				
Владеть:					
- Формирование рабочих групп в области сельскохозяйственного производства, определение их оптимальной штатной численности и структуры и руководство их деятельностью	- Отсутствие навыков формирования рабочих групп в области сельскохозяйственного производства, определение их оптимальной штатной численности и структуры и руководство их деятельностью	- Фрагментарное владение навыками формирования рабочих групп в области сельскохозяйственного производства, определение их оптимальной штатной численности и структуры и руководство их деятельностью	- В целом успешное, но несистематическое владение навыками формирования рабочих групп в области сельскохозяйственного производства, определение их оптимальной штатной численности и структуры и руководство их деятельностью	- Успешное и систематическое владение навыками формирования рабочих групп в области сельскохозяйственного производства, определение их оптимальной штатной численности и структуры и руководство их деятельностью	
- Определение набора работ, их последовательности, сроков и продолжительности	- определения набора работ, их последовательности, сроков и продолжительности;				
- Контроль соблюдения	- контроля соблюдения				

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовле-творительно	удовлетво-рительно	хорошо	отлично	
- технологической и трудовой дисциплины в рабочих группах - Распределение средств производства - Контроль работы исполнителей по производству и первичной обработке продукции сельского и лесного хозяйства - Анализ выполнения плановых заданий, эффективности применяемых мероприятий по выращиванию продукции	технологической и трудовой дисциплины в рабочих группах; распределения средств производства; контроля работы исполнителей по производству и первичной обработке продукции сельского и лесного хозяйства; анализа выполнения плановых заданий, эффективности применяемых мероприятий по выращиванию продукции	блюдения технологической и трудовой дисциплины в рабочих группах; распределения средств производства; контроля работы исполнителей по производству и первичной обработке продукции сельского и лесного хозяйства; анализа выполнения плановых заданий, эффективности применяемых мероприятий по выращиванию продукции	тельности; контроля соблюдения технологической и трудовой дисциплины в рабочих группах; распределения средств производства; контроля работы исполнителей по производству и первичной обработке продукции сельского и лесного хозяйства; анализа выполнения плановых заданий, эффективности применяемых мероприятий по выращиванию продукции	контроля соблюдения технологической и трудовой дисциплины в рабочих группах; распределения средств производства; контроля работы исполнителей по производству и первичной обработке продукции сельского и лесного хозяйства; анализа выполнения плановых заданий, эффективности применяемых мероприятий по выращиванию продукции	
Знать: - Нормы потерь при хранении продукции растениеводства - Правила по охране труда	- Фрагментарное представление о нормах потерь при хранении продукции растениеводства; правилах по охране труда	- Неполные представления о нормах потерь при хранении продукции растениеводства; правилах по охране труда	- Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о нормах потерь при хранении продукции растениеводства; правилах по охране труда	- Сформированные систематические представления о нормах потерь при хранении продукции растениеводства; правилах по охране труда	Устный опрос, реферат, контрольная работа, тест
Уметь: - Определять характеристики объектов и оборудования для хранения продукции	Фрагментарное умение определять характеристики объектов и оборудования для хранения	Несистематическое применение умений определять характеристики объектов и оборудования	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять характеристики объектов и оборудования	Сформированное умение определять характеристики объектов и оборудования для хранения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовле-творительно	удовлетво-рительно	хорошо	отлично	
- Обосновывать способы и методы хранения продукции в соответствии с технологиями	продукции; обосновывать способы и методы хранения продукции в соответствии с технологиями	для хранения продукции; обосновывать способы и методы хранения продукции в соответствии с технологиями	ектов и оборудования для хранения продукции; обосновывать способы и методы хранения продукции в соответствии с технологиями	продукции; обосновывать способы и методы хранения продукции в соответствии с технологиями	
Владеть: - Организация мероприятий по борьбе с потерями продукции во время хранения - Организация первичной переработки твердого и сочного сырья	Отсутствие навыков организации мероприятий по борьбе с потерями продукции во время хранения; первичной переработки твердого и сочного сырья	Фрагментарное владение навыками организации мероприятий по борьбе с потерями продукции во время хранения; первичной переработки твердого и сочного сырья	В целом успешное, но несистематическое владение навыками организации мероприятий по борьбе с потерями продукции во время хранения; первичной переработки твердого и сочного сырья	Успешное и систематическое владение навыками организации мероприятий по борьбе с потерями продукции во время хранения; первичной переработки твердого и сочного сырья	

ПКС-2 – способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.

Индикаторы достижения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

лять распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот.	распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот.	осуществлять распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот.	интеллектуальной деятельности, и осуществлять распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот.	осуществлять распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот.	
ИД 3 ПКС-2. Иметь навыки: решения задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществлять распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот.	Отсутствие навыков в решении задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществлять распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот.	Фрагментарное владение навыками в решении задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществлять распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот.	В целом успешное, но несистематическое владение навыками в решении задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществлять распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот.	Успешное и систематическое владение навыками в решении задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществлять распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот.	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов

1. Нормирование труда в сельхозпредприятиях (на примере конкретного сельскохозяйственного предприятия рассмотреть порядок установления норм выработки на сельскохозяйственных работах по возделыванию сельскохозяйственных культур, нормообразующие факторы)
2. Организация оплаты труда в растениеводстве на примере конкретного сельскохозяйственного предприятия
3. Организация трудовых коллективов в сельскохозяйственных предприятиях (на примере конкретного предприятия).
4. Организация агрохимического обслуживания на примере конкретного сельхозпредприятия
5. Организация хозрасчетных отношений на примере конкретного сельскохозяйственного предприятия.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» — выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Варианты контрольных работ (приведены примеры)

Принятие управленческих решений по экономическому обоснованию:
а) системы удобрений

- б) система севооборотов
- в) система обработки почвы
- г) система лесомелиоративных предприятий

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка «отлично» — выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» — выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» — выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» — выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Тестовые задания

1. Закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства
 - дать различия между простым и расширенным воспроизводством
 - характерные черты экстенсивного и интенсивного путей развития расширенного воспроизводства
 - особенности воспроизводства в аграрном секторе
 - влияние организационных закономерностей на эффективность производства
 - содержание основных принципов организации сельскохозяйственного производства
 - условия реализации принципов сельскохозяйственного производства
2. Система ведения хозяйства
 - принципы построения рациональной системы ведения хозяйства

- ства
 - принципы классификации системы ведения хозяйства
 - требования, предъявляемые к рациональной системе ведения хозяйства
 - система растениеводства и ее элементы
3. Организация земельной территории
 - состав и назначение сельскохозяйственных угодий
 - собственность на землю и плата за нее
 - земельный кадастр и его содержание
 - землеустройство и виды землеустройства
 - требования к организации сельскохозяйственных угодий и се-вооборотов
 - мероприятия по охране земельных ресурсов
 4. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование
 - классификация прогнозов, методы и принципы прогнозирова-ния
 - принципы и методы планирования
 - бизнес-план и его содержание
 - виды оперативных планов

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении проме-жуточной аттестации.

Вопросы к зачету

1. Сущность, формы и факторы специализации. Сочетание отраслей
2. Показатели специализации и сочетания отраслей
3. Показатели размера сельскохозяйственных предприятий
4. Организационно-экономическое обоснование рационального со-четания отраслей на предприятиях
5. Методы установления оптимальных размеров предприятия и их подразделений
6. Понятие, виды и назначение земельных угодий
7. Организационно-экономическая оценка использования земли
8. Пути повышения эффективности использования земли
9. Понятие и классификация основных фондов оборотных средств

10. Источники формирования основных и оборотных средств
 11. Показатели движения и технического состояния основных средств
 12. Показатели обеспеченности основными средствами и эффективности их использования
 13. Организация трудовых коллективов на сельскохозяйственных предприятиях
 14. Показатели обеспеченности трудовыми ресурсами и эффективности их использования
 15. Понятие и сущность издержек производства и себестоимости продукции
 16. Классификация издержек сельскохозяйственного предприятия
 17. Исчисление себестоимости сельскохозяйственной продукции
 18. Сущность и виды эффективности производства
 19. Показатели экономической эффективности сельскохозяйственного производства и методика их расчета
 20. Формирование прибыли предприятия
 21. Пути повышения экономической эффективности сельскохозяйственного производства
 22. Чем отличается прибыль от чистого дохода сельскохозяйственного предприятия
23. Показатели относительной доходности сельскохозяйственного предприятия

Критерии оценки знаний при проведении зачета

Оценка «зачтено»— дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «не зачтено»— допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценивания выполнения кейс-заданий:

Отметка «отлично» — задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисле-

ния; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо» — задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» — задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно» — допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или задание не решено полностью.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» — выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Вопросы, выносимые на зачет и экзамен, доводятся до сведения не позднее, чем за месяц до сдачи зачета.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на экзамене производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль и

успеваемости и промежуточной аттестации».

8 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная

1. Буклей Т.В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Буклей [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 294 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24755>. – ЭБС «IPRbooks»

2. Юшин Г.Д. Оплата труда персонала [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс/ Г.Д. Юшин, Н.Ю. Калинина – Электрон.текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 178 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30844>. – ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная

1. Бухалков М.И. Организация и нормирование труда: учеб. / М.И. Бухалков. – 2 –е изд., испр. и доп.. – М.: ИНФРА – М, 2008. – 415с.

2. Дашков Л.П. Организация и управление коммерческой деятельностью [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10944>. – ЭБС «IPRbooks»

3. Организация и регулирование оплаты труда: учебное пособие / под ред. М.Е. Сорокиной. – М.: Вуз. Учеб., 2006. – 272 с.

4. Скляревская В. А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии : учебник / В. А. Скляревская - М. : Дашков и К, 2012. - 339с.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечные системы используемые в Кубанском ГАУ

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»:

- 1) Электронная библиотека IQlib (образовательные издания, электронные учебники, справочные и учебные пособия) - <http://www.iqlib.ru/>;
- 2) Информационный сайт GAAP.RU, содержащий методические материалы по финансовому, управлению учету, аудиту в России и в соответствии с МСФО – <http://gaap.ru> и др.
- 3) Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
- 4) Публичная Электронная Библиотека (области знания: гуманитарные и естественнонаучные) - <http://lib.walla.ru/>;
- 5) Сайт Бухгалтерского методологического центра, содержащий нормативные документы Минфина РФ, МСФО - <http://bmcenter.ru/>;
- 6) Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) - <http://elibrary.rsl.ru/>;

- 7) Электронная библиотека Санкт-Петербургского государственного политехнического университета (методическая и учебная литература, создаваемая в электронном виде авторами СПбГТУ по профилю образовательной и научной деятельности университета) -
<http://www.unilib.neva.ru/rus/lib/resources/elib/>;
- 8) Журнал «Проблемы прогнозирования»
<http://www.ecfor.ru/fp/index.php>;
- 9) Журнал «Экономика региона»
http://www.uiec.ru/zhurnal_yekonomika_regiona/o_zhurnale/;
- 10) Журнал «ЭкспертЮГ» <http://expertsouth.ru/magazine>;
- 11) Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.
- 12) Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU;
- 13) Политехнический сетевой электронный научный журнал Кубанского ГАУ <http://ej.kubagro.ru/archive.asp?n=109>
- 14) Полпред (www.polpred.com)

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Трудовой кодекс Российской Федерации. Эксмо , 224 стр. , 2014 г.
2. Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2014// Российская газета.2013.№ 6271 (295).

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)

1	Организация производства и предпринимательства в АПК	<p>Помещение №322 ЗР, посадочных мест — 54; площадь — 61,5 кв.м; учебная аудитория для проведения учебных занятий. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №315 ЗР, посадочных мест — 36; площадь — 42 кв.м; учебная аудитория для проведения учебных занятий. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №304 ЗР, посадочных мест — 30; площадь — 61,8 кв.м; помещение для самостоятельной работы обучающихся. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель(учебная мебель). встряхиватель — 1 шт.; гомогенизатор — 2 шт.; мельница — 1 шт.; термостат — 1 шт.;). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
---	---	---	---