

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационный менеджмент»**

**Цель дисциплины** - получение представления о реальных задачах и проблемах, с которыми сталкивается ИТ-менеджер в своей профессиональной деятельности; иллюстрация технологии решения практических задач по дисциплине «Информационный менеджмент»; обучение навыкам анализа и систематизации информации, полученной из различных источников; развитие практических навыков по дисциплине.

### **Задачи дисциплины:**

- сформировать у обучающихся принципы информационного менеджмента;
- ознакомить обучающихся с правилами управления в корпоративных информационных системах;
- сформировать у обучающихся навыки управления персоналом на предприятиях.

Названия тем, основных вопросов в виде дидактических единиц:

Понятие и роль информационного менеджмента в современном мире. Жизненный цикл информационных систем

Корпоративные информационные системы (КИС)

Основные понятия КИС. Понятие корпорации: структура и функции. Информационные системы стратегического менеджмента на предприятии

BPM/CRM системы.

Система сбалансированных показателей - BSC (BalancedScorecard).

ИТ услуги

ИТ-служба.

Организация и функции сервисно-ориентированной ИТ службы

Объем дисциплины 6 з.е.

Форма промежуточного контроля – экзамен, выполняют курсовой проект.