

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декаан экономического
факультета



профессор **К. Э. Тюпаков**
19 апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Управление качеством

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность подготовки

Инновационный менеджмент

(программа прикладного бакалавриата)

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

Краснодар

2021

Рабочая программа дисциплины «Управление качеством» разработана на основе ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12 января 2016 г. № 7.

Автор:

канд. социол. наук, доцент



И.П. Бандурина

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры управления и маркетинга от 5.04.2021 г., протокол № 16.

Заведующий кафедрой
доктор экон. наук, профессор



А.В. Толмачев

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол от 05.04.2021 г. № 10.

Председатель
методической комиссии
доктор экон. наук, профессор



А.В. Толмачев

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, профессор



А.П. Соколова

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление качеством» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах обеспечения и управления качеством при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений, а также о применяемых международных стандартах серии ИСО и сертификации систем качества.

Задачи дисциплины

- формирование теоретических знаний в области проблем обеспечения и управления качеством в условиях современного производства;
- освоение основ методологии и терминологии управления качеством различных процессов, продукции и услуг;
- формирование навыков организации работы по обеспечению качества путем разработки и внедрения систем качества в соответствии с рекомендациями международных стандартов серий ИСО и сертификации систем качества;
- формирование умений анализировать сущность рассматриваемого объекта как совокупность его свойств, называемую качеством, при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Управление качеством» является дисциплиной вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность «Инновационный менеджмент».

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	55	11
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	54	10
— лекции	28	2
— практические	26	8
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
Самостоятельная работа	53	53
Итого по дисциплине	108	108
в том числе в форме практической подготовки	-	-

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре по учебному плану очной формы обучения, на 2 курсе, в 3 семестре по учебному плану заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	Качество как экономическая категория управления. Эволюция подходов к управлению качеством 1. Понятие качества. Качество как объект управления 2. Понятие управляющей системы 3. Основные концепции менеджмента качества. 4. Эволюция подходов к управлению качеством в России. 5. Инновации в системе управления качеством	ОПК-1 ПК-8	3	2	-	2	-	6

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
	6.Обзор программных продуктов, используемых в процессе изучения дисциплины: Microsoft Windows; Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint).							
2	Международные стандарты ISO серии 9000 1. Структура базовых стандартов ISO серии 9000. 2. Связь с критериями и философией стандартов ИСО 9000. 3. Интеграция задач обеспечения качества с задачами бизнеса и интересами общества. 4. Роль стандартов ИСО 9000 в развитии менеджмента качества.	ОПК-1 ПК-8	3	2	-	4	-	6
3	Этапы развития систем качества 1. Основополагающие этапы развития систем качества в мире. 2. Звезды качества.	ОПК-1 ПК-8	3	2	-	2	-	6
4	Основы механизмов управления качеством 1. Понятие системы качества. 2. Механизм управления качеством. Контроль качества. 3. Текущее управление качеством. 4. Контроль качества. 5. Инновационные механизмы управления качеством.	ОПК-1 ПК-8	3	4	-	4	-	6
5	Международные организации по стандартизации и качеству продукции 1. Развитие международных организаций и их роль на становление эталонов качества. 2. Место и значение международных организаций в становлении стандартизации мира. 3. Сотрудничество России с международными организациями по стандартизации и качеству продукции.	ОПК-1 ПК-8	3	4	-	2	-	6
6	Инновации и управление качеством 1. Общие сведения о системе управления качеством. 2. Внедрение стандартов качества	ОПК-1 ПК-8	3	4	-	4	-	6

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
	ISO 9001 в организации. 3. Организация процесса внедрения нового оборудования на предприятии. 4. Подходы к проблеме качества на инновационных предприятиях.							
7	Сквозное управление качеством продукции 1. Управление качеством на производственных стадиях жизненного цикла. 2. Управление качеством на стадии производства, стадии реализации и стадии потребления. 3. Особенности управления качеством продукции (услуг) на предприятиях АПК.	ОПК-1 ПК-8	3	4	-	2	-	6
8	Сертификация продукции 1. Понятие сертификации и необходимость ее применения. 2. Системы сертификации: национальная, региональная, международная; обязательная, добровольная и самостоятельная. 3. основополагающие документы в области сертификации.	ОПК-1 ПК-8	3	4	-	4	-	6
9	Инновационный менеджмент: сертификация систем менеджмента в международных организациях. 1. Международная сертификация. 2. Сертификация систем менеджмента в международных организациях как фактор повышения конкурентоспособности предприятий. 3. Порядок сертификации: процедуры и исполнители. 4. Сертификация услуг.	ОПК-1 ПК-8	3	2	-	2	-	5
Итого				28	-	26	-	53

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
--------	---------------------------	-------------------------	---------	--	--	--	--	--

/ П				Лек-ции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	Качество как экономическая категория управления. Эволюция подходов к управлению качеством 1. Понятие качества. Качество как объект управления 2. Понятие управляющей системы 3. Основные концепции менеджмента качества. 4. Эволюция подходов к управлению качеством в России. 5. Инновации в системе управления качеством 6. Обзор программных продуктов, используемых в процессе изучения дисциплины: Microsoft Windows; Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint).	ОПК-1 ПК-8	3	1	-	1	-	11
2	Международные стандарты ISO серии 9000 1. Структура базовых стандартов ISO серии 9000. 2. Связь с критериями и философией стандартов ИСО 9000. 3. Интеграция задач обеспечения качества с задачами бизнеса и интересами общества. 4. Роль стандартов ИСО 9000 в развитии менеджмента качества.	ОПК-1 ПК-8	3	-	-	1	-	11
3	Этапы развития систем качества 1. Основополагающие этапы развития систем качества в мире. 2. Звезды качества.	ОПК-1 ПК-8	3	-	-	1	-	11
4	Основы механизмов управления качеством 1. Понятие системы качества. 2. Механизм управления качеством. Контроль качества. 3. Текущее управление качеством. 4. Контроль качества. 5. Инновационные механизмы управления качеством.	ОПК-1 ПК-8	3	1	-	1	-	11
5	Международные организации по стандартизации и качеству продукции 1. Развитие международных организаций и их роль на становление эталонов качества. 2. Место и значение международных организаций в становле-	ОПК-1 ПК-8	3	-	-	1	-	11

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
	нии стандартизации мира. 3. Сотрудничество России с международными организациями по стандартизации и качеству продукции.							
6	Инновации и управление качеством 1. Общие сведения о системе управления качеством. 2. Внедрение стандартов качества ISO 9001 в организации. 3. Организация процесса внедрения нового оборудования на предприятии. 4. Подходы к проблеме качества на инновационных предприятиях.	ОПК-1 ПК-8	3	-	-	1	-	11
7	Сквозное управление качеством продукции 1. Управление качеством на производственных стадиях жизненного цикла. 2. Управление качеством на стадии производства, стадии реализации и стадии потребления. 3. Особенности управления качеством продукции (услуг) на предприятиях АПК.	ОПК-1 ПК-8	3	-	-	1	-	10
8	Сертификация продукции 1. Понятие сертификации и необходимость ее применения. 2. Системы сертификации: национальная, региональная, международная; обязательная, добровольная и самостоятельная. 3. основополагающие документы в области сертификации.	ОПК-1 ПК-8	3	-	-	-	-	10
9	Инновационный менеджмент: сертификация систем менеджмента в международных организациях. 1. Международная сертификация. 2. Сертификация систем менеджмента в международных организациях как фактор повышения конкурентоспособности предприятий. 3. Порядок сертификации: процедуры и исполнители. 4. Сертификация услуг.	ОПК-1 ПК-8	3	-		1		11

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
Итого				2	-	8	-	97

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Управление качеством: метод. рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Инновационный менеджмент» / П. В. Михайлушкин. – Краснодар: КубГАУ. – 2019. – 56 с. – Режим доступа:

https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MR_Upravlenie_kachestvom_513955_v1_.PDF

2. Толмачёв А. В. Управление качеством: учебник / А. В. Толмачёв, И. И. Саенко. – Краснодар : КубГАУ, 2017. – 157 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/123/Uchebnik_Upravlenie_kachestvom_.Saenko.pdf

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОПК 1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
1	Правоведение
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
3	Экономика труда и материальное стимулирование
3	Нормирование и оплата труда
3	Бухгалтерский учет
3	<i>Управление качеством</i>
6	Управление затратами и контроллинг
6	Гражданское право
6	Управление инновационными проектами
6	Налоговый менеджмент
7	Методы оценки интеллектуальной собственности
8	Государственное регулирование инновационной деятельности

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
3	<i>Управление качеством</i>
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Управление операционной (производственной) деятельностью
5	Управление в агропромышленном комплексе
5	Деловое администрирование
5	Документирование управленческой деятельности
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности					
Знать: - Нормативные и правовые документы в области качества продукции	Фрагментарное представление о нормативных и правовых документах в области качества продукции	Неполные представления о нормативных и правовых документах в области качества продукции	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о нормативных и правовых документах в области качества продукции	Сформированные систематические представления о нормативных и правовых документах в области качества продукции	Контрольные работы, рефераты, тесты, вопросы и задания для проведения зачета
Уметь: - Использовать нормативную базу в процессе проведения оценки качества продукции	Фрагментарное умение использовать нормативную базу в процессе проведения оценки качества продукции	Несистематическое применение умений использовать нормативную базу в процессе проведения оценки качества продукции	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать нормативную базу в процессе проведения	Успешное и систематическое владение умением использовать нормативную базу в процессе проведения оценки качества про-	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
			оценки качества продукции	дукции	
Владеть: - Использование в процессе осуществления инноваций нормативной и правовой документации в области учета, управления затратами и качеством продукции, работ, услуг, налогового менеджмента	Отсутствие навыков использования в процессе осуществления инноваций нормативной и правовой документации в области учета, управления затратами и качеством продукции, работ, услуг, налогового менеджмента	Фрагментарное владение навыками использования в процессе осуществления инноваций нормативной и правовой документации в области учета, управления затратами и качеством продукции, работ, услуг, налогового менеджмента	В целом успешное, но несистематическое владение навыками использования в процессе осуществления инноваций нормативной и правовой документации в области учета, управления затратами и качеством продукции, работ, услуг, налогового менеджмента	Успешное и систематическое владение навыками использования в процессе осуществления инноваций нормативной и правовой документации в области учета, управления затратами и качеством продукции, работ, услуг, налогового менеджмента	
ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений					
Знать: – Современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий – Стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации – Документальное оформ-	Фрагментарное представление о современных методах организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий, стандартах унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой сис-	Неполные представления о современных методах организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий, стандартах унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой системе технологической докумен-	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о современных методах организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий, стандартах унифицированной системы организационно-	Сформированные систематические представления о современных методах организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий, стандартах унифицированной системы организационно-	Контрольные работы, рефераты, тесты, вопросы и задания для проведения зачета

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ление решений внедрения систем качества в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	теме технологической документации, документальном оформлении решений внедрения систем качества в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	тации, документальном оформлении решений внедрения систем качества в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	распорядительной документации, единой системе технологической документации, документальном оформлении решений внедрения систем качества в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	кументации, единой системе технологической документации, документальном оформлении решений внедрения систем качества в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	
Уметь: – Управлять операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Фрагментарное умение управлять операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Несистематическое применение умений управлять операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение управлять операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Успешное и систематическое владение навыками управлять операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
Владеть: – Документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологи-	Отсутствие навыков документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Фрагментарное владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью	В целом успешное, но несистематическое владение навыками документального оформления решений в управлении операционной	Успешное и систематическое владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) дея-	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ческих, продуктовых инноваций или организационных изменений	при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	(производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	тельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Контрольные работы (приведены примеры)

1. Инновации и управление качеством.
2. Внедрение стандартов качества ISO 9001 в организации.
3. Механизм управления качеством.
4. Подходы к проблеме качества на инновационных предприятиях.
5. Роль стандартов ИСО 9000 в развитии менеджмента качества.
6. Инновационный менеджмент: сертификация систем менеджмента в международных организациях.
7. Сертификация систем менеджмента в международных организациях как фактор повышения конкурентоспособности предприятий.
8. Системы сертификации: национальная, региональная, международная; обязательная, добровольная и самостоятельная.
9. основополагающие документы в области сертификации
10. Сертификация систем качества, как подтверждение их соответствия определенным требованиям.
11. Требования к элементам сертификации.
12. Условия подготовки систем качества к сертификации.
13. Этапы проведения сертификации систем качества.
14. Требования к системам качества в стандартах ISO серии 9000.
15. Совершенствование систем качества и управления производством.
16. Органы по сертификации продукции в РФ.
17. Порядок сертификации: процедуры и исполнители.
18. Сертификация услуг.

19. Знаки соответствия.
20. Контроль в системе сертификации.
21. Документы в системе сертификации в РФ.
22. TQC - Всеобщий контроль качества.
23. TSQC - Всеобщий статистический контроль качества.
24. TQM - Всеобщий менеджмент качества.
25. Основы технического регулирования.
26. UQM - Универсальный менеджмент качества.
27. Освоение систем качества в соответствии с требованиями стандартов ИСО серии 9000.
28. Краткая характеристика стандарта ИСО 9000: 2000 «Системы менеджмента качества.
29. Краткая характеристика стандарта ИСО 9001:2000 «Система менеджмента качества.
30. Краткая характеристика стандарта ИСО 9004:2000 «Системы менеджмента качества.

Темы рефератов (приведены примеры)

1. Становление и развитие менеджмента качеств инновационной продукции.
2. Сертификация систем менеджмента в международных организациях.
3. Понятие и жизненный цикл новой продукции, этапы внедрения нового продукта на рынок.
4. Сущность процессов стандартизации; нормативно-правовое регулирование управления качеством продукции.
5. Основные критерии оценки инновационного проекта.
6. Эволюция подходов к управлению качеством в России
7. Основные концепции менеджмента качества. Концепция управления качеством в ходе изготовления продукции.
8. Основные концепции менеджмента качества. Концепция всеобщего управления качеством.
9. Основные концепции менеджмента качества. Концепция всеобщего менеджмента качества.
10. Контроль качества инновационной продукции
11. Повышение качества продукции – один из основных критериев эффективности протекания инновационных процессов на промышленном предприятии.
12. Управление качеством в контексте инноваций
13. Становление и развитие менеджмента качеств
14. Сертификация систем менеджмента в международных организациях.
15. Понятие и жизненный цикл новой продукции, этапы внедрения нового продукта на рынок.

16. Сущность процессов стандартизации; нормативно-правовое регулирование управления качеством продукции.
17. Основные критерии оценки инновационного проекта.
18. Эволюция подходов к управлению качеством в России
19. Основные концепции менеджмента качества. Концепция управления качеством в ходе изготовления продукции.
20. Основные концепции менеджмента качества. Концепция всеобщего управления качеством.
21. Основные концепции менеджмента качества. Концепция всеобщего менеджмента качества.
22. Контроль качества инновационной продукции.
23. Сертификация продукции, ее сущность и содержание.
24. Организационно-методические принципы сертификации
25. Становление и развитие российской сертификации.
26. Закон «О защите прав потребителей».
27. Закон «О сертификации продукции и услуг».

Тесты (приведены примеры)

1. Укажите предназначение стандарта ИСО 9004:2000:
 - а) контроль качества
 - б) усовершенствование качественных показателей
 - в) управление стандартами качества
 - г) оптимизация производственных процессов

2. Укажите, какая основная задача стоит перед независимой аудиторской проверкой СМК:
 - а) оценка возможности реализации построения стратегических задач по качеству
 - б) реализация предварительного этапа перед сертификацией
 - в) оценка прогресса реализации производственной политики компании
 - г) создание условий для повышения качества продукции

3. Число обязательных документированных процедур, проведения которых требует стандарт ИСО 9001:2000, равно:
 - а) 3
 - б) 0
 - в) 6
 - г) 1

4. Укажите, кто является субъектом управления качеством:
 - а) руководство компании
 - б) поставщик
 - в) смежное предприятие
 - г) собственник

5. Укажите основной стандарт, на основе которого создаётся СМК:

- а) ИСО 9006:2000
- б) ИСО 9005:2000
- в) ИСО 9000:2000
- г) ИСО 9004:2000

6. Укажите, какие международные стандарты направлены на устранение технических барьеров в торговле между странами:

- а) EN-45000
- б) ISO 9000-2000
- в) ISO-15000
- г) ISO-14000

7. Укажите форму добровольного подтверждения соответствия в Российской Федерации:

- а) добровольная сертификация
- б) декларирование соответствия
- в) обязательная сертификация
- г) обязательная стратификация

8. Укажите документ, выданный по правилам системы сертификации для подтверждения соответствия сертифицированной продукции установленным требованиям:

- а) правила
- б) сертификат соответствия сертификация продукции
- в) сертификация
- г) договор

9. Укажите определение понятия «качество» согласно международному стандарту ИСО 9000:2000:

- а) тотальный менеджмент
- б) комплексное понятие, характеризующее эффективность всех сторон деятельности предприятия
- в) степень соответствия совокупности присущих характеристик требованиям
- г) совокупность технических характеристик продукции

10. Выберите нормативно-технический документ по стандартизации, устанавливающий комплекс правил, норм, требований к объекту стандартизации и утвержденный компетентным органом:

- а) система сертификации
- б) способ (форма, схема) сертификации
- в) стандарт
- г) стандартизация

11. Стандарт ИСО 9004:2000 в отличие от стандарта ИСО 9001:2000:
а) содержит основные положения и словарь, а ИСО 9001:2000 - нет
б) содержит рекомендации по внедрению процессного подхода, а ИСО 9001:2000 нет
в) нацеливает организацию на эффективность, а ИСО 9001:2000 - на результативность
г) является более консервативным ИСО 9001:2000

12. Международный стандарт ИСО 9000:2000 определяет качество:
а) работ
б) продукции
в) услуг
г) продукции, услуг, работ, процессов

13. Укажите, какая форма сертификации обеспечивает конкурентоспособность продукции или услуги:
а) обязательная
б) добровольная
в) международная
г) российская

14. Выберите, чем различаются схемы сертификации продукции:
а) уровнем проводимых испытаний
б) наличием или отсутствием и уровнем проводимого инспекционного контроля
в) количеством оформляемых документов
г) наличием или отсутствием и уровнем проводимой проверки производства

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

Компетенция: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)

Вопросы к зачету:

1. Структура базовых стандартов ISO серии 9000
2. Интеграция задач обеспечения качества с задачами бизнеса и интересами общества.
3. Стандартизация в системе управления качеством
4. Сущность процессов стандартизации
5. Методы стандартизации
6. Система стандартизации России
7. Роль стандартов ИСО 9000 в развитии менеджмента качества.

8. Контроллинг как эффективная форма управления качеством
9. Служба ОТК и ее функции
10. Технический контроль качества продукции.
11. Виды технического контроля.
12. Статистический контроль качества продукции. Контрольная карта.
13. Статистический контроль качества продукции. Диаграммы Парето.
14. Статистическое регулирование технологического процесса.
15. Входной контроль качества продукции.
16. Система профилактики брака на предприятии
17. Понятие сертификации и необходимость ее применения.
18. Системы сертификации: национальная, региональная, международная; обязательная, добровольная и самостоятельная.
19. основополагающие документы в области сертификации
20. Сертификация систем качества, как подтверждение их соответствия определенным требованиям.
21. Требования к элементам сертификации. Условия подготовки систем качества к сертификации.
22. Этапы проведения сертификации систем качества.
23. Требования к системам качества в стандартах ISO серии 9000.
24. Совершенствование систем качества и управления производством.
25. Органы по сертификации продукции в РФ.
26. Порядок сертификации: процедуры и исполнители.
27. Сертификация услуг.
28. Знаки соответствия.
29. Контроль в системе сертификации.
30. Документы в системе сертификации в РФ.
31. Оплата работ по сертификации

Практические задания для зачета (приведены примеры):

Задание 1.

По следующим данным о деятельности предприятия произвести расчет общих затрат на качество.

Затраты	Сумма, тыс. руб.
затраты на испытания и сертификацию	1090
затраты, связанные с возвратом недоброкачественной продукции	3000
затраты, связанные с дефектами на производстве	150
затраты на метрологическое обеспечение производства	790

Задание 2.

По имеющимся данным оценить экономический эффект, если результаты экономической деятельности – 2300 тыс. руб.; затраты на производство

– 650 тыс. руб.; затраты на эксплуатацию – 400 тыс. руб.; цена товара – 540 тыс. руб.

Задание 3.

Имеются следующие данные о коммерческом предприятии за сентябрь:

Показатель	Уровень показателя
1. Валовая продукция по себестоимости, тыс. руб.	359112
2. Потери от брака, %	1,32
3. Стоимость брака по цене использования, тыс. руб.	3132
4. Удержано за брак с виновников, тыс. руб.	23251
5. Стоимость доделок исправимого брака, тыс. руб.	4455

Определить себестоимость окончательно забракованных изделий.

Компетенция: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)

Вопросы к зачету:

1. Предмет и задачи курса
2. Управление качеством как фактор успеха предприятия в конкурентной борьбе
3. История развития систем управления качеством
4. Понятие качества и значение повышения качества.
5. Качество как объект управления.
6. Понятие управляющей системы.
7. Основные концепции менеджмента качества в России.
8. Становление и развитие менеджмента качества.
9. Международная сертификация.
10. Сертификация систем менеджмента в международных организациях как факто повышения конкурентоспособности предприятий.
11. Порядок сертификации: процедуры и исполнители.
12. Эволюция подходов к управлению качеством в России.
13. Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества.
14. Планирование процесса управления качеством
15. Организация, координация и регулирование процесса управления качеством
16. Общий обзор мотивационных процессов при управлении качеством
17. Инновации и управление качеством
18. Общие сведения о системе управления качеством.
19. Внедрение стандартов качества ISO 9001 в организации.
20. Организация процесса внедрения нового оборудования на предприятии.
21. Подходы к проблеме качества на инновационных предприятиях.

22. Премии по качеству
23. Контроль, учет и анализ процессов управления качеством
24. Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества
25. Механизм управления качеством
26. Петля качества.
27. Цикл Деминга.
28. Существующие системы управления качеством

Практические задания для зачета (приведены примеры):

Задание 1.

На заводе электроламп из партии продукции в количестве 1600 шт. ламп взято на выборку 1600 (случайный бесповторный отбор), из которых 40 оказались бракованными.

Определить с вероятностью 0,997 пределы, в которых будет находиться процент брака для всей партии продукции.

Задание 2.

При контрольной проверке качества апельсинов произведена 10 % серийная выборка. Из партии, содержащей 50 ящиков апельсинов (вес ящиков одинаков), методом механического отбора взято 5 ящиков. В результате сплошного обследования находившихся в ящике апельсинов получили данные об удельном весе бракованных апельсинов. Результаты следующие:

№ ящика, попавшего в выборку	1	2	3	4	5
Удельный вес бракованной продукции, %	1,2	1,8	2,0	1,0	1,5

Требуется с вероятностью 0,95 установить доверительные интервалы удельного веса бракованной продукции для всей партии апельсинов.

Задание 3.

Предприятие выпускает продукцию видов А, Б, В. В каждый ее вид входит продукция 1 и 2 сортов с соответствующей ценой. Определите коэффициент сортности продукции.

Таблица – Исходные данные для расчета

Сорт	Вид А		Вид Б		Вид В	
	кол-во, шт.	цена, руб.	кол-во, шт.	цена, руб.	кол-во, шт.	цена, руб.
1	100	156	50	140	60	270
2	50	125	20	110	30	90

Задание 4.

Определить коэффициент реализации продукции повышенного качества в плановом периоде по следующим данным. В отчетном периоде реализовано продукции на сумму 24000 тыс. руб., из которой экспортная продукция

(повышенного качества) составила 3000 тыс. руб. В плановом периоде предусматривается увеличить объем продукции на 2400 тыс. руб., а объем экспорта – на 5000 тыс. руб.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка «**отлично**» – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «**хорошо**» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «**отлично**» – выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «**хорошо**» – основные требования к реферату выполнены, но

при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний при проведении зачета

Оценка «зачтено» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «не зачтено» – допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Агарков, А. П. Управление качеством: учебник для бакалавров / А. П. Агарков. – 2-е изд., стер. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 204 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1091808>

2. Аристов, О. В. Управление качеством: учебник / О. В. Аристов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 224 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1356164>

3. Басовский, Л. Е. Управление качеством: учебник / Л. Е. Басовский, В. Б. Протасьев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 231 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1013988>

Дополнительная учебная литература

1. Герасимов, Б. Н. Управление качеством. Практикум: учеб. пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. – 208 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1010077>

2. Елохов, А. М. Управление качеством: учебное пособие / А. М. Елохов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 334 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1009728>

3. Николаев, М. И. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: учебное пособие / М. И. Николаев. – 3-е изд. – Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУ-ИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 115 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/89446.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

Википедия – свободная энциклопедия [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://ru.wikipedia.org/wiki/>

Журнал «Генеральный директор. Управление промышленным предприятием» <https://panor.ru/magazines/generalnyy-direktor-upravlenie-promyshlennym-predpriyatiem.html>

Журнал «Менеджмент и бизнес-администрирование» <http://www.mba-journal.ru/>

Журнал «Российский журнал менеджмента» <https://rjm.spbu.ru>

Журнал «Управление компанией» <http://www.zhuk.net>

Журнал «Экономика и менеджмент систем управления» <http://www.sbook.ru/emsu/>

Журнал «ЭкспертЮГ» <http://expertsouth.ru/magazine/>

Журнал делопроизводства и документооборота на предприятии <https://www.sekretariat.ru/article/211328-jurnal-deloproizvodstva-i-dokumentooborota-19-m8>

Журнал Менеджмент сегодня <https://grebennikon.ru/journal-6.html#volume2020>

Официальный сайт Росбизнесконсалтинга <http://www.rbcholding.ru>

Официальный сайт Федерального Агентства по Науке и Инновациям: <http://www.rusnanonet.ru/nns/17780/>

Профессиональное сообщество «Клуб директоров по науке и инновациям» <http://innovation.gov.ru/page/1139>

Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru>

Электронный журнал «Управление предприятием» <https://e.management.mcfр.uz/promo.aspx>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Управление качеством: метод. рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Инновационный менеджмент» / П. В. Михайлушкин. – Краснодар : КубГАУ. – 2019. – 56 с. – Режим доступа:

https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MR_Upravlenie_kachestvom_513955_v1_PDF

2. Маханько Г. В. Управление качеством: сборник тестов / Г. В. Маханько. – Краснодар: КубГАУ. – 2017. – 61 с.

Освоение дисциплины обучающимися производится в соответствии с локальными нормативными актами:

- Пл КубГАУ 2.2.4 «Фонд оценочных средств»;
- Пл КубГАУ 2.5.18 «Организация образовательной деятельности по программам бакалавриата»;
- Пл КубГАУ 2.5.29 «О формах, методах и средствах, применяемых в учебном процессе».

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Управление качеством	<p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м²; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none">– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с

	электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
--	--

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
 - опора на определенные и точные понятия;
 - использование для иллюстрации конкретных примеров;
 - применение вопросов для мониторинга понимания;
 - разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
 - увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групп-

повые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха **(глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.