

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета управления

профессор В. Г. Кудряков
21 апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины
Современные механизмы противодействия коррупции
(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность
«Государственное и муниципальное управление»
Уровень высшего образования
магистратура
Форма обучения
очная и заочная

Краснодар
2021

Рабочая программа дисциплины «Современные механизмы противодействия коррупции» разработана на основе ФГОС ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ 13 августа 2020 г. № 1000.

Автор:
к.э.н., доцент



И.И. Новикова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры менеджмента от 19.04.2021 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор



Е.А. Егоров

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления, протокол от _20.04.2021 № 5.

Председатель
методической комиссии
к.э.н., доцент



М.А. Нестеренко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
д.э.н., профессор



М.В. Зелинская

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование навыков в области противодействия коррупции на различных уровнях власти, восприятия коррупции как серьезной угрозы национальной безопасности страны.

Задачи дисциплины:

- получение навыков анализа норм анткоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, организации эффективности работы по соблюдению ограничений и запретов;
- формирование умений разработки механизмов предотвращения конфликта интересов на гражданской службе;
- выработка навыков организации работы по противодействию коррупции, определения правовых и организационных основ минимизации последствий коррупционных правонарушений, формирования планов мероприятий по предупреждению коррупции.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и анткоррупционную направленность в деятельности органа власти

ПК-6. Способен организовать мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований в государственном и муниципальном управлении

В результате изучения дисциплины «Современные механизмы противодействия коррупции» обучающийся готовится к освоению трудовых функций и выполнению трудовых действий в соответствии со справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Письмом Минтруда России 26 апреля 2017 г. № 18-1/10/В-3260) и справочником типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России)

Трудовая функция – управленческие умения (для должностей гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)» всех групп должностей, категории специалисты высшей группы должностей, а также главной, ведущей и старшей групп должностей).

Трудовые действия:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;
- умение оперативно принимать и реализовывать управленческие

решения.

Для замещения должностей высшей, главной и ведущей групп рекомендуется предъявлять требования к умениям:

- 1) осуществлять анализ норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих;
- 2) организовывать эффективную работу по соблюдению ограничений и запретов;
- 3) разрабатывать механизмы предотвращения конфликта интересов на гражданской службе;
- 4) организовывать работу по противодействию коррупции;
- 5) определять правовые и организационные основы минимизации последствий коррупционных правонарушений;
- 6) формировать планы мероприятий по предупреждению коррупции.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Современные механизмы противодействия коррупции» является дисциплиной обязательной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственное и муниципальное управление».

4 Объем дисциплины (108 часа, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	35	11
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	34	10
— лекции	12	4
— практические	22	6
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
— экзамен	-	-
Самостоятельная работа	73	97
Итого по дисциплине	108/3	108/3

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается:

в очной форме: 2 курс, 3 семестр,
в заочной форме: 2 курс, 3 семестр.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студен- тов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практиче- ские заня- тия	Самосто- тельная работа
1	<p>Коррупция как социально-экономическое явление современного общества</p> <p>Понятие, причины, условия роста феноменов коррупции и коррупционного насилия. Коррупция как многофакторное и системное явление. Классификация причин роста коррупции: экономические, политические, несовершенство законодательства, институциональные, отсутствие контроля над властью, факторы социально-психологического и нравственного характера, несовершенство управлеченческих механизмов.</p> <p>Последствия коррупции: политические, экономические, социальные.</p> <p>Виды коррупции: бытовая, в органах власти; в судебных, правоохранительных и контролирующих органах; политическая, коррупция в корпорациях.</p>	ПК-6.4	3	4	4	18
2	<p>Организация антикоррупционной борьбы в России и за рубежом</p> <p>Правовая основа противодействия коррупции, классификация нормативных актов, основные принципы противодействия, профилактика коррупции и ее меры.</p> <p>Антикоррупционная политика как самостоятельная функция государства, ее направления и принципы. Проблема доступа граждан к информации о деятельности органов власти всех уровней.</p> <p>Совершенствование административных и должностных регламентов с целью оптимизации и конкретизации полномочий государственных органов и их работников.</p> <p>Введение в законодательство антикоррупционных стандартов. Правила проведения экспертизы на коррупциогенность, выявление коррупционных факторов и их характеристика</p>	ОПК-1.1, ОПК-1.3, ПК 6.4	3	4	4	18
3	<p>Ответственность за коррупционные правонарушения</p> <p>Виды ответственности за коррупционные правонарушения физических лиц (уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная) и особенности их применения к гражданским служащим и служащим правоохранительных органов.</p> <p>Ответственность за коррупционные правонарушения юридических лиц как субъектов гражданско-правовой и административной ответственности.</p>	ОПК- 1.1, ОПК- 1.2,	3	2	6	18
4	<p>Основы антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих</p> <p>Обязанность государственных и муниципальных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах иму-</p>	ОПК- 1.1, ОПК- 1.2, ОПК- 1.3,	3	2	8	19

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студен- тов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практиче- ские заня- тия	Самосто- тельная работа
	<p>щественного характера, проверка достоверности и полноты этих сведений, последствия их непредставления. Возможность передачи этих сведений для опубликования средствам массовой информации.</p> <p>Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и порядок его предотвращения и урегулирования.</p> <p>Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора</p>	ПК 6.4				
Итого				12	22	73

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые	Семестр	Виды учебной работы, вклю- чая самостоятельную работу сту- дентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практи- ческие занятия	Самосто- тельная работа
1	<p>Коррупция как социально-экономическое явление современного общества</p> <p>Понятие, причины, условия роста феноменов коррупции и коррупционного насилия. Коррупция как многофакторное и системное явление. Классификация причин роста коррупции: экономические, политические, несовершенство законодательства, институциональные, отсутствие контроля над властью, факторы социально-психологического и нравственного характера, несовершенство управленческих механизмов.</p> <p>Последствия коррупции: политические, экономические, социальные.</p> <p>Виды коррупции: бытовая, в органах власти; в судебных, правоохранительных и контролирующих органах; политическая, коррупция в корпорациях.</p>	ПК- 6.4	3	2	2	24
2	<p>Организация антикоррупционной борьбы в России и за рубежом</p> <p>Правовая основа противодействия коррупции, классификация нормативных актов, основные принципы противодействия, профилактика коррупции и ее меры.</p> <p>Антикоррупционная политика как самостоятельная функция государства, ее направления и принципы. Проблема доступа граждан к информации о деятельности органов власти всех уровней.</p> <p>Совершенствование административных и должностных</p>	ОПК- 1.1, ОПК- 1.3, ПК 6.4	3	2	2	24

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые	Семестр	Виды учебной работы, вклю- чая самостоятельную работу сту- дентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практи- ческие занятия	Самосто- ятельная работа
	ных регламентов с целью оптимизации и конкретизации полномочий государственных органов и их работников. Введение в законодательство антикоррупционных стандартов. Правила проведения экспертизы на коррупциогенность, выявление коррупционных факторов и их характеристика					
3	Ответственность за коррупционные правонарушения Виды ответственности за коррупционные правонарушения физических лиц (уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная) и особенности их применения к гражданским служащим и служащим правоохранительных органов. Ответственность за коррупционные правонарушения юридических лиц как субъектов гражданско-правовой и административной ответственности.	ОП К- 1.1, ОП К- 1.2,	3	-	2	24
4	Основы антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих Обязанность государственных и муниципальных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверка достоверности и полноты этих сведений, последствия их непредставления. Возможность передачи этих сведений для опубликования средствам массовой информации. Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и порядок его предотвращения и урегулирования. Ограничения, налагаемые на гражданина, заменившего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора	ОП К- 1.1, ОП К- 1.2, ОП К- 1.3, ПК 6.4	3	-	-	25
Итого				4	6	97

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания для самостоятельной работы

1. Современные механизмы противодействия коррупции : метод. указания к семинарским занятиям / сост. И. И. Новикова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 47 с

https://edu.kubsau.ru/file.php/119/GMU_MU_SMPK_k_seminarskim_zanjatijam.pdf

2. Современные механизмы противодействия коррупции : метод. указания по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения / сост. И. И. Новикова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 20 с.

https://edu.kubsau.ru/file.php/119/GMU_MU_SMPK_po_vypoln.k.r.zaochka.pdf

3. Современные механизмы противодействия коррупции : метод. указания по выполнению самостоятельной работы / сост. И. И. Новикова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 20 с. https://edu.kubsau.ru/file.php/119/GMU_MU_SMPK_po_samost_rab_2.pdf

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

*Этап формирования компетенции соответствует номеру семестра

Номер семестра*	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	
1	Этика государственной и муниципальной службы
3	<i>Современные механизмы противодействия коррупции</i>
4	Профессиональная практика по профилю деятельности
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-6 Способен организовать мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований в государственном и муниципальном управлении	
2	Правовые акты органов государственной власти и управления
2	Местное самоуправление и муниципальное управление
2	Научно-исследовательская практика
3	<i>Современные механизмы противодействия коррупции</i>
3	Документирование и документооборот в государственных и муниципальных органах управления
4	Управление государственной и муниципальной собственностью
4	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
	Не зачтено	Зачтено			
ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти					
ОПК-1.1. Оценивает и анализирует практику применения норм антикоррупционного поведения государ-	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрирова-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные	Устный опрос, реферат, эссе творческое задание,

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
	Не зачтено	Зачтено			
ственных и муниципальных служащих. ОПК-1.2. Анализирует эффективность работы по соблюдения ограничений и запретов, связанных с гражданской службой в органах власти. ОПК 1.3 Использует механизмы предотвращения конфликта интересов на гражданской службе.	стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	ны основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	тестовые задания, рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения), вопросы и задания для проведения зачета

ПК-6 Способен организовать мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований в государственном и муниципальном управлении

ПК-6.4 Формулирует цели деятельности по противодействию коррупции, определяет правовые и организационные основы минимизации последствий коррупционных правонарушений, формирует планы мероприятий по предупреждению коррупции.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Устный опрос, реферат, эссе творческое задание, тестовые задания, рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения), вопросы и задания для проведения зачета
--	---	--	---	--	---

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
	Не засчитано	Засчитано			
			задач		чета

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Устный опрос

1. Основные нормы антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих.
2. Практика применения норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих в России и за рубежом.
3. В чем особенности основ формирования государственной политики противодействия коррупции?
4. Охарактеризуйте цели международного сотрудничества Российской Федерации в области борьбы с коррупцией.
5. Какие общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ составляют правовую основу международного сотрудничества России в области противодействия коррупции?
6. Определите инструменты противодействия коррупции, исходя из накопленного международного опыта противодействия коррупции.
7. Определите общие принципы служебного поведения государственных служащих, которыми надлежит руководствоваться при исполнении должностных (служебных) обязанностей.
8. Перечислите и определите содержание организационно-управленческих мер по противодействию коррупции в системе государственной и муниципальной службы?
9. Какими ограничениями и запретами регламентируется деятельность и ответственность гражданских служащих, установленных законодательством?
10. Какими нормативно-правовыми актами регламентируются отношения в части установления ряда ограничений и запретов антикоррупционной направленности государственных служащих?
11. Сформулируйте основные задачи, ставящиеся при внедрении антикоррупционных стандартов.
12. Определите основные детерминанты антикоррупционных стандартов.
13. Определите детерминанты национальной стратегия противодействия коррупции как постоянно совершенствуемой системы экономического, правового, информационного и кадрового характера мер организационного.
14. В чем суть составляющих механизма реализации стратегии противодействия коррупции.
15. Какие меры направлены на ликвидацию очевидных недостатков функционирования институтов власти и гражданского общества, напрямую способствующих коррупции?
16. Какими факторами обуславливается необходимость антикоррупционного мониторинга и какими составляющими характеризуется организационная форма процедуры оценки регионов?
17. Назовите инструменты реализации диагностических задач оценки эффективности мер противодействия коррупции и определите их сущность.
18. Охарактеризуйте специфику измерения коррупции в России и за рубежом.
19. Механизмы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на гражданской службе
20. Нормативно-правовые основы урегулирования конфликта интересов на государственной службе
21. Определение и содержание конфликта интересов.

22. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.
23. Способы предотвращения или урегулирования конфликта интересов
24. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих РФ и урегулированию конфликта интересов.
25. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
26. Что понимается под противодействием коррупции в России?
27. Перечислите основные правовые акты, имеющие существенную антикоррупционную составляющую на международном и национальном уровнях.
28. Какие органы наделены полномочиями по борьбе с коррупцией?
29. Какими единными целями, а также информационными, координационными и правовыми связями объединяются субъекты противодействия коррупции?
30. Охарактеризуйте цели международного сотрудничества Российской Федерации в области борьбы с коррупцией.
31. Какие общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ составляют правовую основу международного сотрудничества России в области противодействия коррупции?
32. Определите инструменты противодействия коррупции, исходя из накопленного международного опыта противодействия коррупции.
33. Определите детерминанты национальной стратегия противодействия коррупции как постоянно совершенствуемой системы экономического, правового, информационного и кадрового характера мер организационного.
34. В чем суть составляющих механизма реализации стратегии противодействия коррупции?
35. Какие меры направлены на ликвидацию очевидных недостатков функционирования институтов власти и гражданского общества, напрямую способствующих коррупции?
36. Какими факторами обуславливается необходимость антикоррупционного мониторинга и какими составляющими характеризуется организационная форма процедуры оценки регионов?
37. Назовите инструменты реализации диагностических задач оценки масштабов коррупции и определите их сущность.
38. Охарактеризуйте специфику измерения коррупции в России и за рубежом.

Темы рефератов

1. Совершенствование норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих
2. Исторический аспект норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих
3. Организация антикоррупционного обучения в России.
4. Национальные и международные средства противодействия коррупции.
5. Условия развития и меры борьбы с коррупцией в развивающихся странах.
6. Международное сотрудничество в борьбе с коррупцией.
7. Проблемы международного сотрудничества в антикоррупционной борьбе.
8. Российское законодательство в борьбе с коррупцией.
9. Государственная служба и коррупция.
10. Муниципальная служба и коррупция.
11. «Человеческий фактор» государственной (муниципальной) службы.
12. Статус государственного (муниципального) служащего.
13. Факторы, влияющие на антикоррупционное поведение государственного (муниципального) служащего.
14. Правовое положение государственного (муниципального) служащего.
15. Оценка эффективности работы по соблюдению ограничений и запретов
16. Проблемы измерения эффективности мер по соблюдению ограничений и запретов.
17. Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей.

18. Основные права гражданского служащего.
19. Основные обязанности гражданского служащего.
20. Требования к служебному поведению гражданского служащего.
21. Правовая природа института урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
22. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей.
23. Модельные ситуации.
24. Требования к служебному поведению государственного служащего, направленные на предупреждение конфликта интересов.
25. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
26. Нормативно-правовая база, регулирующая государственную службу и судебную власть;
27. Практические вопросы противодействия психологическому давлению и попыткам вовлечения в коррупционные связи;
28. Методы обеспечения личной безопасности сотрудников государственной и муниципальной службы;
29. Функции и компетенции подразделений кадровых служб в обеспечении мер по урегулированию конфликта интересов
30. Гражданственно-правовые меры предупреждения коррупции.
31. Уголовная ответственность за совершение коррупционных правонарушений.
32. Дисциплинарная ответственность за совершение коррупционных правонарушений.
33. Отечественный и зарубежный опыт применения мер ответственности за коррупционные преступления к физическим лицам.
34. Отечественный и зарубежный опыт применения мер ответственности за коррупционные преступления к юридическим лицам.
35. Коррупция и современное общество.
36. Последствия коррупции для общества.
37. Коррупция как угроза национальной безопасности.
38. Национальная безопасность: сущность и механизмы.
39. Власть и коррупция.
40. Коррупция как дестабилизирующий фактор российского государства.

Темы эссе:

1. Эффективность работы по соблюдению ограничений и запретов, связанных с гражданской службой в органе власти (по выбору студента)»
2. Эффективность антикоррупционной деятельности органа исполнительной власти (по выбору студента)»
3. Установление необходимости выявления и предотвращения конфликта интересов в органе исполнительной власти
4. Соответствие деятельности органа исполнительной власти (по выбору студента) по противодействию коррупции целям минимизации последствий коррупционных правонарушений»

Творческое задание 1

Разработать стандарт антикоррупционной деятельности государственного (муниципального) служащего в органе власти по выбору студента.

Творческое задание 2

Изучить опыт практик применения норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих в России и за рубежом. Привести примеры и описать наиболее успешные из них по следующим критериям:

1. Место применения
2. Полученные результаты.
3. Недостатки
4. Преимущества

Творческое задание 3

Составить памятку по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в исполнительном органе власти (по выбору студента).

Творческое задание 4

В качестве составной части или приложения к антикоррупционной политике организации составьте план реализации антикоррупционных мероприятий. При составлении такого плана для каждого мероприятия укажите сроки его проведения и ответственного исполнителя (указать должность).

Таблица – Примерный перечень направлений антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятия
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	
Привлечение экспертов	
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	
Обучение и информирование работников	
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	

Тестовые задания (примеры заданий)

1. Государственный служащий, сознавая свою ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

- А) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям;
- Б) исполнять должностные (служебные) обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;
- В) соблюдать политическую нейтральность;
- Г) все вышеперечисленное.

2. Государственный служащий, сознавая свою ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

- А) исходить из того, что соблюдение прав гражданина определяют основной смысл деятельности органов государственной власти;

- Б) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России;
- В) избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа;
- Г) все вышеперечисленное.

3. Расположите в хронологическом порядке этапы разработки и реализации антикоррупционной политики:

- А) разработка и обсуждение проекта антикоррупционной политики;
- Б) анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр;
- В) реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер;
- Г) информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике.

4. Разработчиком антикоррупционной политики может выступать:

- А) вышестоящий орган;
- Б) независимый эксперт;
- В) должностное лицо или структурное подразделение организации;
- Г) все вышеперечисленное.

5. Административно-правовой статус гражданского служащего представляет собой совокупность

- А) прав, свобод гражданских служащих;
- Б) обязанностей, ограничений, запретов гражданских служащих;
- В) регламентов деятельности и ответственности гражданских служащих;
- Г) все вышеперечисленное.

6. Порядок представления служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера включает в себя:

- А) правовые решения по вопросам декларирования доходов;
- Б) установление механизма контроля доходов и расходов чиновников и членов их семей;
- В) урегулирование порядка размещения сведений о доходах этих лиц на официальных сайтах исполнительных органов;
- Г) все вышеперечисленное.

7. Порядок представления служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера включает в себя:

- А) регламентация порядка предоставления сведений о доходах средствами массовой информации для опубликования;
- Б) меры ответственности за непредставление или представление неполных или недостоверных сведений;
- В) проверки полноты и достоверности представляемых сведений;
- Г) все вышеперечисленное.

8. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами гражданского служащего, является информация, представленная (2 варианта ответа):

- А) анонимным источником;
- Б) правоохранительными органами;
- В) общероссийскими средствами массовой информации;
- Г) все вышеперечисленное.

9. Включение в кадровый резерв может быть (2 варианта ответа):

- А) рекомендательным;
- Б) конкурсным;
- В) в порядке аттестации или сокращения должностей;
- Г) родственным.

10. Гражданский служащий в связи с осуществлением контроля за его расходами, вправе:

- А) давать пояснения в письменной форме;
- Б) представлять дополнительные материалы;
- В) обращаться с ходатайством к должностному лицу, о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами;
- Г) все вышеперечисленное.

11. К организационно-управленческим мерам по противодействию коррупции в системе государственной и муниципальной службы относятся (2 варианта ответа):

- А) антикоррупционная политика организации;
- Б) декларирование служащими доходов, имущества и обязательств имущественного характера;
- В) ротация кадров;
- Г) совершенствование законодательства.

12. Должность гражданской службы в порядке ротации гражданских служащих замещается на срок:

- А) от трех до пяти лет;
- Б) от года до пяти лет;
- В) от года до трех лет;
- Г) бессрочно.

13. Ротация гражданских служащих осуществляется (2 варианта ответа):

- А) в пределах одной группы должностей гражданской службы;
- Б) в пределах группы должностей, по которым установлены должностные оклады в размерах не ниже размеров должностных окладов по ранее замещаемым должностям гражданской службы;
- В) в пределах места работы;
- Г) все вышеперечисленное.

14. План проведения ротации гражданских служащих субъекта Российской Федерации утверждается:

- А) нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
- Б) федеральными законами;
- В) нормативным правовым актом государственного органа;
- Г) все вышеперечисленное.

15. К правовым мерам предупреждения коррупции относятся:

- А) четкая правовая регламентация служебной деятельности чиновников;
- Б) повышение ответственности органов власти за непринятие мер по устранению причин коррупции;
- В) совершенствование порядка прохождения государственной и муниципальной службы;
- Г) введение антикоррупционных стандартов;
- Д) совершенствование норм, регулирующих осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд.

16. С коррупционными рисками связано исполнение гражданским служащим должностных обязанностей, предусматривающих:
- а) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций
 - б) предоставление государственных услуг гражданам и организациям
 - в) осуществление контрольных и надзорных мероприятий
 - г) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, участки недр и др.)
 - д) управление государственным имуществом
 - е) осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений
 - ж) хранение и распределение материально-технических ресурсов.
17. Вправе ли гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу?
- а) не вправе
 - б) вправе, если это не повлечет за собой конфликта интересов
 - в) вправе, при условии предварительного уведомления представителя нанимателя
 - г) вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов
 - д) вправе, с согласия представителя нанимателя и если это не повлечет за собой конфликт интересов.
18. Перечислите пять ограничений, связанных с гражданской службой:
19. Установленные сроки представления государственными гражданскими служащими (далее - гражданский служащий) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:
- а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным
 - б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
20. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять:
- а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее - гражданская служба)
 - б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)

Варианты рубежной контрольной работы

Вариант 1

1. Общие проблемы, порождающие коррупцию в России и за рубежом
2. Субъекты и правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.
3. Кейс-задание

Вариант 2

- 1.Экономические последствия коррупции
2. Социально-экономические меры предупреждения коррупции
3. Кейс-задание

Вариант 3

- 1.Экономические причины, вызывающие коррупцию
- 2.Формы коррупции
3. Кейс-задание

Вариант 4

- 1.Бюрократизм в России как элемент коррупции
- 2.Основные принципы противодействия и профилактики коррупции
3. Кейс-задание

Вариант 5

- 1.Основные меры по борьбе с коррупцией
- 2.Эффективность правоохранительной системы в борьбе с коррупцией
3. Кейс-задание

Вариант 6

- 1.Организационные основы противодействия коррупции.
- 2 Виды коррупционных правонарушений в зависимости от степени общественной опасности.
3. Кейс-задание

Вариант 7

- 1.Меры по профилактике коррупционной деятельности
- 2.Правовая основа противодействия коррупции
3. Кейс-задание

Вариант 8

- 1.Коррупция как угроза национальной безопасности
- 2.Предпосылки распространения коррупционной деятельности в современной России
3. Кейс-задание

Вариант 9

- 1.Универсальные национальные антикоррупционные программы
- 2.Организация антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов
3. Кейс-задание

Вариант 10

- 1.Мероприятия по борьбе с коррупцией
- 2.Эволюция понятия коррупции
3. Кейс-задание

Вариант 11

- 1.Мероприятия по борьбе с коррупцией
- 2.Эволюция понятия коррупции
3. Кейс- задание

Вариант 12

1. ФЗ "О противодействии коррупции": основные вопросы регулирования.
2. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений
3. Кейс- задание

Вариант 13

1. Субъекты и правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы
2. Основные принципы противодействия и профилактики коррупции
3. Кейс- задание

Вариант 14

1. Социально-экономические меры предупреждения коррупции
2. Система субъектов противодействия коррупции
3. Кейс- задание

Вариант 15

1. Детерминанты коррупционных деяний
2. Основные последствия коррупции
3. Кейс- задание

Вариант 16

1. Правовая основа противодействия коррупции
2. Механизмы коррупции
3. Кейс- задание

Вариант 17

1. Феномен коррупции.
2. Виды коррупции.
3. Кейс- задание

Вариант 18

1. Институциализация коррупции.
2. Формы проявления коррупции в общественных сферах жизни.
3. Кейс- задание

Вариант 19

1. Основные последствия коррупции
2. Основные принципы противодействия и профилактики коррупции
3. Кейс- задание

Вариант 20

1. Система субъектов противодействия коррупции
2. Принципы организации антикоррупционной экспертизы.
3. Кейс- задание

Вариант 21

1. Субъекты и правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.
2. Разработка государственной политики противодействия коррупции
3. Кейс- задание

Вариант 22

1. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений
2. Общие принципы служебного поведения государственных служащих.
3. Кейс- задание

Вариант 23

1. Система субъектов противодействия коррупции

2. Принципы организации антикоррупционной экспертизы.

3. Кейс- задание

Вариант 24

1. Разработка государственной политики противодействия коррупции

2. Общесоциальные меры профилактики коррупции

3. Кейс- задание

Вариант 25

1.ФЗ"О противодействии коррупции": основные направления регламентирования

2 Субъекты и правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.

3.Кейс- задание

Вариант 26

1. Отечественный и зарубежный опыт применения мер ответственности за коррупционные преступления к физическим лицам.

2. Причины постоянного роста коррупционных правонарушений в России

3. Кейс- задание

Вариант 27

1. Роль гражданского образования в противодействии коррупции

2. Система субъектов противодействия коррупции

3. Кейс- задание

Вариант 28

1. Меры правового просвещения, обучения и воспитания.

2. Система субъектов противодействия коррупции

3. Кейс- задание

Вариант 29

1. Основные принципы противодействия и профилактики коррупции

2.Общесоциальные меры профилактики коррупции.

3. Кейс- задание

Вариант 30

1.Меры по профилактике коррупционной деятельности

2.Правовая основа противодействия коррупции

3. Кейс- задание

Вариант 31

1.Коррупция как угроза национальной безопасности

2.Предпосылки распространения коррупционной деятельности в современной России

3. Кейс- задание

Вариант 32

1.Универсальные национальные антикоррупционные программы

2.Организация антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов

3. Кейс- задание

Вариант 33

1. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

2.Общие принципы служебного поведения государственных служащих.

3. Кейс- задание

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (экзамена)

ОПК-1.1. Оценивает и анализирует практику применения норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих.

Вопросы к зачету

1. Основные нормы антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих.
2. Практика применения норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих в России
3. Практика применения норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих за рубежом
4. В чем особенности основ формирования государственной политики противодействия коррупции?
5. Характеристика целей международного сотрудничества Российской Федерации в области борьбы с коррупцией.
6. Принципы и нормы международного права и международные договоры РФ, составляющие правовую основу международного сотрудничества России в области противодействия коррупции?
7. Инструменты противодействия коррупции, исходя из накопленного международного опыта противодействия коррупции.

Практические задания для зачета

Задание

Выявить коррупциогенные факторы в приведенных ниже фрагментах нормативно-правовых документов и выработать наиболее оптимальные рекомендации по их устранению.

«Гражданину может быть отказано в постановке на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий.»

Задание

Выявить коррупциогенные факторы в приведенных ниже фрагментах нормативно-правовых документов и выработать наиболее оптимальные рекомендации по их устранению.

«Акт о выборе земельного участка оформляется в течение 2 месяцев».

Задание

Выявить коррупциогенные факторы в приведенных ниже фрагментах нормативно-правовых документов и выработать наиболее оптимальные рекомендации по их устранению.

«Распоряжение об утверждении проекта границ земельного участка выдается заявителю в разумный срок».

Задание

Выявить коррупциогенные факторы в приведенных ниже фрагментах нормативно-правовых документов и выработать наиболее оптимальные рекомендации по их устранению.

«В случаях, требующих проведения специальной проверки, истребования дополнительных материалов, принятия других мер, срок рассмотрения обращения может быть продлен».

Фрагмент 5.

«Контроль за выполнением настоящего постановления осуществляют заместитель главы Администрации города, курирующий сферу городского хозяйства, заместитель главы Администрации города, курирующий сферу имущества и градостроительства».

Задание

Выявить коррупциогенные факторы в приведенных ниже фрагментах нормативно-правовых документов и выработать наиболее оптимальные рекомендации по их устранению.

«Контроль за выполнением настоящего постановления осуществляют:

1) заместитель главы Администрации города, курирующий сферу городского хозяйства, в части вопросов ... (указываются конкретные вопросы);

2) заместитель главы Администрации города, курирующий сферу имущества и градостроительства, в соответствии с их компетенцией, в части вопросов ... (указываются конкретные вопросы)».

Тестовые задания для зачета

1. Правовую основу противодействия коррупции в России составляют:

А) Конституция РФ, федеральные законы и нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти;

Б) нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ и муниципальные правовые акты;

В) нормы международного права и международные договоры РФ;

Г) все вышеперечисленное.

2. Основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней устанавливаются:

А) ФЗ от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

Б) Указ Президента РФ от 12.08.2002 № 885 [«Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»](#);

В) «Конвенция Организации Объединённых Наций против коррупции»;

Г) ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3. Закон, регулирующий отношения, связанные с осуществлением единого прозрачного цикла формирования, размещения госзаказа и исполнения госконтрактов:

А) ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

Б) ФЗ от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов";

В) ФЗ от 21.07.2005 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

Г) все вышеперечисленное.

. Правовую основу противодействия коррупции в России составляют:

А) Конституция РФ, федеральные законы и нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти;

- Б) нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ и муниципальные правовые акты;
В) нормы международного права и международные договоры РФ;
Г) все вышеперечисленное.

4. Основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней устанавливаются:

- А) ФЗ от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
Б) Указ Президента РФ от 12.08.2002 № 885 «[Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих](#)»;
В) «Конвенция Организации Объединённых Наций против коррупции»;
Г) ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

5. Закон, регулирующий отношения, связанные с осуществлением единого прозрачного цикла формирования, размещения госзаказа и исполнения госконтрактов:

- А) ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
Б) ФЗ от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов";
В) ФЗ от 21.07.2005 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
Г) все вышеперечисленное.

6 Антикоррупционная экспертиза не проводится в отношении правовых актов

- А) индивидуального характера, то есть касающихся конкретных граждан или организаций;
Б) нормативных договоров, заключаемых органами местного самоуправления;
В) рассчитанных на однократное применение;
Г) всех вышеперечисленных.

7. По уровню правотворческого органа антикоррупционная экспертиза делится на

- А) официальную и независимую;
Б) экспертизу правовых актов РФ, правовых актов субъектов РФ и муниципальных правовых актов;
В) внутреннюю и внешнюю;
Г) сплошную и выборочную.

8. По субъекту экспертизы антикоррупционная экспертиза делится на

- А) экспертизу правовых актов РФ и муниципальных правовых актов;
Б) внутреннюю и внешнюю;
В) сплошную и выборочную;
Г) официальную и независимую.

9. К политическим последствиям коррупции для экономики страны относятся:

- А) рост теневой экономики, неэффективное использование бюджетных средств;
Б) закрепление и рост имущественного неравенства, бедность большей части населения;
В) ухудшение инвестиционного климата;
Г) падение престижа страны на международной арене.

10. К политическим последствиям коррупции для экономики страны относятся:
А) рост теневой экономики, неэффективное использование бюджетных средств;
Б) закрепление и рост имущественного неравенства, бедность большей части населения;
В) рост цен за счет коррупционных «накладных» расходов;
Г) снижение доверия к власти, увеличение ее отчуждения от общества.
Коррупция в низшем и в среднем эшелонах власти – это ...

11. К коммерческой коррупции относится:
А) ведение чиновниками коммерческой деятельности;
Б) заключение сделок с использованием инсайдерской информации;
В) подкуп избирателей;
Г) хищение бюджетных средств с использованием служебного положения.

12. К коррупции в органах власти относится (2 варианта ответа):
А) назначение на должность за мзду;
Б) взятки по уголовным делам за смягчение приговора;
В) заключение сделок с использованием инсайдерской информации;
Г) покупка листка нетрудоспособности у врача.

13Ш. Монтескье характеризовал коррупцию как ### процесс, в результате которого хороший политический порядок или система превращаются в негодные

14 К специализированным субъектам противодействия коррупции относятся (2 варианта ответа):
А) федеральные органы государственной власти;
Б) политические партии;
В) общественные организации;
Г) органы местного самоуправления.

15 Явление, заключающееся в получении либо даче взятки лицу, состоящему на службе в органах государственной власти или местного самоуправления — это

16. К принципам противодействия коррупции относятся:
А) сотрудничество государства с институтами гражданского общества;
Б) неотвратимость ответственности;
В) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека; Г) все вышеперечисленное.

17. К неспециализированным субъектам противодействия коррупции относятся (2 варианта ответа):
А) коммерческие и некоммерческие организации;
Б) политические партии;
В) федеральные органы государственной власти;
Г) Счетная палата РФ.

18. Принцип противодействия коррупции, при котором строго соблюдаются требования законодательства:
А) принцип законности;
Б) неотвратимость ответственности;
В) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
Г) все вышеперечисленное

19. К правовым мерам предупреждения коррупции относятся:
- А) четкая правовая регламентация служебной деятельности чиновников;
 - Б) повышение ответственности органов власти за непринятие мер по устранению причин коррупции;
 - В) совершенствование порядка прохождения государственной и муниципальной службы;
 - Г) введение антикоррупционных стандартов;
 - Д) совершенствование норм, регулирующих осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд.

- 20 Правовую основу противодействия коррупции в России составляют:
- А) Конституция РФ, федеральные законы и нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти;
 - Б) нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ и муниципальные правовые акты;
 - В) нормы международного права и международные договоры РФ;
 - Г) все вышеперечисленное.

ОПК-1.2. Анализирует эффективность работы по соблюдению ограничений и запретов, связанных с гражданской службой в органах власти.

Вопросы к зачету

- 1.Общие принципы служебного поведения государственных служащих
2. Ограничения, связанные с гражданской службой в органах власти.
3. Запреты, связанные с гражданской службой в органах власти.
- 4.Организация профилактики в системе государственной и муниципальной службы
 - 5. Внедрение антикоррупционных стандартов
- 6.Направления и механизмы совершенствования мер противодействия коррупции
7. Антикоррупционные меры совершенствования функционирования институтов власти и гражданского общества
8. Оценка эффективности мер по противодействию коррупции

Практические задания для зачета

Разработать антикоррупционный стандарт в сфере деятельности органов местного самоуправления (сфера деятельности органа местного самоуправления выбирается студентом самостоятельно) по следующей схеме.

- 1.Запреты, ограничения и дозволения в сфере _____.
2. Нормативное обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления в сфере _____:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

3. В целях предупреждения коррупции в сфере _____ устанавливаются следующие:

Запреты:
_____;
_____;

_____;
_____;
_____.

Ограничения:

_____;
_____;
_____;
_____;

_____.

Дозволения:

_____;
_____;
_____;
_____;

_____.

ОПК-1.3 Использует механизмы предотвращения конфликта интересов на гражданской службе.

Вопросы к зачету

1. Понятие и содержание конфликта интересов.
2. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.
3. Нормативно правовая база, регламентирующая порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе
4. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.
5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
6. Механизмы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на гражданской службе
7. Функции подразделений кадровых служб в обеспечении мер по урегулированию конфликта интересов
8. Компетенции подразделений кадровых служб в обеспечении мер по урегулированию конфликта интересов

Практические задания для зачета

Задание 1.

Разработать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов для конкретной ситуации, связанной с явным нарушением гражданским служащим запретов, установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Описание ситуации	Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
<i>Гражданский служащий получает награды, почетные и специальные звания (за исключе-</i>	

<p>нием научных) от иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.</p>	
--	--

Задание 2.

Разработать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов для конкретной ситуации, связанной с явным нарушением гражданским служащим запретов, установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Описание ситуации	Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
<p><i>Гражданский служащий выполняет иную оплачиваемую работу в организациях, финансируемых иностранными государствами.</i></p>	

Задание 3.

Разработать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов для конкретной ситуации, связанной с явным нарушением гражданским служащим запретов, установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Описание ситуации	Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
<p><i>Гражданский служащий использует информацию, полученную в ходе исполнения служебных обязанностей и временно недоступную широкой общественности, для получения конкурентных преимуществ при совершении коммерческих операций, получении дохода (иной выгоды) для себя, своих родственников либо иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего</i></p>	

Тестовые задания для зачета

1. В размещаемых на официальных сайтах государственных органов и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи гражданского служащего

- б) данные, позволяющие определить место жительства гражданского служащего
- в) данные, позволяющие определить место жительства членов семьи гражданского служащего
 - г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему
 - д) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащего супруге (супругу) гражданского служащего
 - е) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка)
 - ж) вид и марку транспортного средства, принадлежащего на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

2. Гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

- а) вместе с подачей документов на участие в конкурсе на замещение вакантной должности

б) не представляет

в) вместе с подачей документов при поступлении на гражданскую службу

3. Основной задачей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов является:

а) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов

б) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов

в) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими служебного распорядка государственного органа

г) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами

д) содействие государственным органам в осуществлении в государственном органе мер по предупреждению коррупции.

4. Основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов являются:

а) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

б) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о нарушении гражданским служащим служебной дисциплины

в) поступившее заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

г) заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

д) поступившее в государственный орган сообщение о преступлении или администра-

тивном правонарушении, совершенном гражданским служащим

е) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов

ж) представление руководителя государственного органа, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции

з) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим не- достоверных или неполных сведений о расходах.

5. Каким нормативным правовым актом предусмотрена ответственность за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг гражданского служащего либо бывшего гражданского служащего:

а) Трудовой кодекс Российской Федерации

б) Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

в) Уголовный кодекс Российской Федерации

г) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

д) Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации».

6. Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов считается правомочным, если на нем присутствует:

а) не менее одной трети от общего числа членов комиссии

б) не менее двух третей от общего числа членов комиссии

в) не менее половины от общего числа членов комиссии

7. В какие сроки обновляются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих на официальных сайтах государственных органов:

а) в течение месяца со дня истечения срока, установленного для их подачи

б) в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи

в) в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

8. Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с участием только членов данной комиссии, замещающих должности гражданской службы в государственном органе:

а) возможно, с письменного согласия председателя комиссии

б) недопустимо

в) данный вопрос не урегулирован

г) возможно, по решению руководителя государственного органа.

9. В каких случаях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности:

а) если данное лицо активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело

б) такие случаи Уголовным кодексом Российской Федерации не предусмотрены

в) если размер взятки менее 10 тысяч рублей

г) если размер взятки не превышает 25 тысяч рублей.

10. В отношении каких организаций и государственных органов Указом Президента

Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 установлен перечень должностных лиц, наделенных полномочиями по направлению в них запросов при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции.

- а) пенсионный фонд Российской Федерации
- б) кредитные организации
- в) налоговые органы Российской Федерации
- г) фонд социального страхования Российской Федерации
- д) федеральный фонд обязательного медицинского страхования
- е) органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

11. Коррупциогенный фактор - это:

а) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

б) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

в) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

г) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции.

12. В какие сроки гражданский служащий обязан представить в уполномоченное структурное подразделение государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность, уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей:

- а) не позднее 3 календарных дней со дня получения подарка
- б) не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка
- в) в течение месяца со дня получения подарка
- г) не позднее 10 дней со дня получения подарка.

13. Каким правовым актом утверждена форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- а) федеральным законом
- б) нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации
- в) муниципальным правовым актом
- г) Указом Президента Российской Федерации
- д) Постановлением Правительства Российской Федерации.

14. В какие сроки гражданский служащий обязан представить в уполномоченное структурное подразделение государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность, уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, в случае если подарок получен во время служебной командировки

- а) не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок,

из служебной командировки

б) не позднее 3 календарных дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки

в) в течение месяца со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки

г) не позднее 10 дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

15. При возникновении личной заинтересованности члена комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан:

а) отказаться от голосования по рассматриваемому вопросу

б) до начала заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участие в рассмотрении соответствующего вопроса

в) до начала заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участие в голосовании по данному вопросу, а участвует в заседании с правом совещательного голоса.

16. Какая ответственность предусмотрена за привлечение работодателем либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора гражданско-служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего гражданско-служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом «О противодействии коррупции»

а) наложение дисциплинарного взыскания

б) уголовная ответственность (штраф)

в) наложение административного штрафа

г) лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

ПК-6.4 Формулирует цели деятельности по противодействию коррупции, определяет правовые и организационные основы минимизации последствий коррупционных правонарушений, формирует планы мероприятий по предупреждению коррупции.

Вопросы к зачету

1. Цели деятельности по противодействию коррупции,
2. Правовые основы минимизации последствий коррупционных правонарушений,
3. Организационные основы минимизации последствий коррупционных правонарушений.
4. Порядок формирования планов мероприятий по предупреждению коррупции
5. Меры противодействия коррупции в России.
6. Основные правовые акты, имеющие существенную антикоррупционную составляющую на международном и национальном уровнях.
7. Цели и информационные, координационные и правовые связи субъектов противодействия коррупции.
8. Цели международного сотрудничества Российской Федерации в области борьбы с коррупцией.
9. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ, составляющие правовую основу международного сотрудничества России в области противодействия коррупции.
10. Инструменты противодействия коррупции, исходя из накопленного международного опыта противодействия коррупции

Практические задания для зачета

Задание 1

Определите, какой вид ответственности наступит при совершении ниже перечисленных коррупционных правонарушений:

1. принятие в дар работниками государственных и муниципальных учреждений, учреждений социальной защиты и иных подобных учреждений подарков (имущества или имущественных прав) от граждан, находящихся в них на лечении, содержании или воспитании, от супругов и родственников этих граждан;
2. дарение таким работникам подарков в связи с указанными обстоятельствами;
3. принятие в дар (и дарение) подарков государственным служащим и служащим органов муниципальных образований в связи с их должностным положением или с использованием ими служебных обязанностей при условии, что стоимость любого подарка во всех случаях не превышает пяти минимальных размеров оплаты труда;
4. подкуп избирателей, участников референдума;
5. использование незаконной материальной поддержки кандидатом, зарегистрированным кандидатом, избирательным объединением, избирательным блоком, инициативной группой по проведению референдума;

Задание 2

Определите, какой вид ответственности наступит при совершении ниже перечисленных коррупционных правонарушений:

1. использование незаконной материальной поддержки кандидатом, зарегистрированным кандидатом, избирательным объединением, избирательным блоком, инициативной группой по проведению референдума;
2. административные правонарушения в области охраны собственности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг, окружающей природной среды и природопользования, предпринимательской деятельности и т. п.;
3. воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий, соединенное с подкупом;
4. фальсификация избирательных документов, документов референдума, соединенная с подкупом;
5. незаконное получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую или банковскую тайну, совершенное путем подкупа;

Задание 3

Определите, какой вид ответственности наступит при совершении ниже перечисленных коррупционных правонарушений:

1. подкуп участников или организаторов профессиональных спортивных соревнований и зрелищных коммерческих конкурсов;
2. коммерческий подкуп;
3. получение взятки;
4. дача взятки;
5. провокация взятки либо коммерческого подкупа;

Задание 4

1. подкуп свидетеля, потерпевшего в целях дачи ими ложных показаний либо эксперта в целях дачи им ложного заключения или ложных показаний, а равно переводчика с целью осуществления им неправильного перевода;
2. невыплата заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат;
3. регистрация незаконных сделок с землей;

4. контрабанда, совершенная должностным лицом с использованием своего служебного положения;
5. злоупотребление должностными и служебными полномочиями;
6. незаконное участие в предпринимательской деятельности;
7. служебный подлог.

Тестовые задания для зачета

1. Основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней устанавливаются:

- А) ФЗ от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Б) Указ Президента РФ от 12.08.2002 № 885 «[Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих](#)»;
- В) «Конвенция Организации Объединённых Наций против коррупции»;
- Г) ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2. Закон, регулирующий отношения, связанные с осуществлением единого прозрачного цикла формирования, размещения госзаказа и исполнения госконтрактов:

- А) ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- Б) ФЗ от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов";
- В) ФЗ от 21.07.2005 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- Г) все вышеперечисленное.

3. Закон, устанавливающий, правовые и организационные основы выявления в нормативных правовых актах коррупциогенных факторов и их последующего устранения:

- А) ФЗ от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов";
- Б) [Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"](#);
- В) ФЗ от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Г) все вышеперечисленное.

4. К экономическим последствиям коррупции для экономики страны относятся (2 варианта ответа):

- А) рост теневой экономики, неэффективное использование бюджетных средств;
- Б) закрепление и рост имущественного неравенства, бедность большей части населения;
- В) рост цен за счет коррупционных «накладных» расходов;
- Г) падение престижа страны на международной арене.

5. К экономическим последствиям коррупции для экономики страны относятся (2 варианта ответа):

- А) ослабление политической конкуренции;
- Б) закрепление и рост имущественного неравенства, бедность большей части населения;
- В) рост социальной напряженности;
- Г) ухудшение инвестиционного климата.

186. К бытовой коррупции относится:

- А) ведение чиновниками коммерческой деятельности;
- Б) взятка за получение справки на продажу жилья;
- В) подкуп избирателей;
- Г) хищение бюджетных средств с использованием служебного положения.

7. Вид взятки должностному лицу предприятия, принимающему решение о расходовании денежных средств этого предприятия; уплачивается от суммы расходуемых средств — это ...

8. Создание внутри функционирующей системы органов государственной власти сплоченных групп чиновников для удовлетворения корпоративных целей — это

9. Оказание незаконного давления на парламентария со стороны какой-либо группы или частных лиц, цель которого — добиться принятия или отклонения определенного законопроекта — это

10 Получение в нарушение установленного законом порядка лицом, состоявшим на гос. службе, каких-либо преимуществ за совершение законного (незаконного) действия по службе и лихоимство — это

11. К принципам противодействия коррупции относятся:

- А) сотрудничество государства с институтами гражданского общества;
- Б) неотвратимость ответственности;
- В) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека; Г) все вышеперечисленное.

12. К специализированным субъектам противодействия коррупции относятся (2 варианта ответа):

- А) Федеральное Собрание РФ;
- Б) политические партии;
- В) общественные организации ;
- Г) Счетная палата РФ.

13. К неспециализированным субъектам противодействия коррупции относятся (2 варианта ответа):

- А) Федеральное Собрание РФ;
- Б) профсоюзы;
- В) общественные организации;
- Г) Счетная палата РФ.

14 К организационным мерам профилактики коррупции относятся:

- А) повышение ответственности органов власти за непринятие мер по устранению причин коррупции;
- Б) совершенствование системы и структуры государственных органов;
- В) разработка и реализация долгосрочных целевых программ борьбы с коррупционной преступностью;
- Г) все вышеперечисленное.

15 К социально-экономическим мерам профилактики коррупции относятся:

- А) повышение социальной защищенности государственных и муниципальных служащих;

- Б) создание условий для справедливой конкуренции на товарных и финансовых рынках;
- В) совершенствование норм, регулирующих осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд;
- Г) все вышеперечисленное.

2816. Защита потребительского рынка от проникновения фальсифицированных и некачественных товаров относится к мерам профилактики коррупции:

- А) правовым;
- Б) финансовым;
- В) социально-экономическим;
- Г) организационным.

17. Правовую основу противодействия коррупции в России составляют:

- А) Конституция РФ, федеральные законы и нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти;
- Б) нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ и муниципальные правовые акты;
- В) нормы международного права и международные договоры РФ;
- Г) все вышеперечисленное.

18. Закон, регулирующий отношения, связанные с осуществлением единого прозрачного цикла формирования, размещения госзаказа и исполнения госконтрактов:

- А) ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- Б) ФЗ от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов";
- В) ФЗ от 21.07.2005 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- Г) все вышеперечисленное.

19. К кадровым мерам предупреждения коррупции относятся:

- А) создание условий для справедливой конкуренции на товарных и финансовых рынках;
- Б) совершенствование порядка прохождения государственной и муниципальной службы;
- В) введение антикоррупционных стандартов;
- Г) защита потребительского рынка от проникновения фальсифицированных и некачественных товаров.

20. К социально-экономическим мерам предупреждения коррупции относятся:

- А) принятие законодательных, административных и иных антикоррупционных мер, формирующих негативное отношение к коррупции;
- Б) совершенствование взаимодействия всех правоохранительных органов в работе по предупреждению и пресечению коррупционных преступлений;
- В) создание условий для справедливой конкуренции на товарных и финансовых рынках;
- Г) совершенствование системы и структуры государственных органов.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Устный опрос

Устный опрос – это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

Рекомендуется для оценки знаний обучающихся.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «**отлично**» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «**хорошо**» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части

Соответствующего вопроса, допускает ошибки в определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «**2**» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Реферат.

Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. развитие навыков логического мышления;
3. углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к

оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Эссе.

Эссе (франц. *essai* — попытка, проба, очерк, от лат. *exagium* — взвешивание), прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный характер.

Признаки эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе.
- эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.
- как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.
- в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Эссе магистранта — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе.

Титульный лист.

Введение — суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть — теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

4. Заключение — обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, степень раскрытия разных точек зрения на исследуемую проблему и качество формулирования собственного мнения соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, выступление докладчика было логически выверенным, речь — ясной, ответы на вопросы — уверенными и обоснованными.

Оценка «хорошо» — основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, не четкости при ответах на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена не полностью; допущены фактические ошибки в содержании; речь докладчика не структурирована, допускались неточности при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или речь докладчика логически не выдержана, отсутствует новизна исследования, докладчик испытывает затруднения при ответах на вопросы.

Творческое задание.

В ходе изучения дисциплины «Современные механизмы противодействия коррупции» обучающиеся обязаны выполнить индивидуальное задание. Цель выполнения зада-

ния заключается в выработке конкретных практических умений и навыков в разработке направлений совершенствование отдельных элементов системы государственного и муниципального управления.

Выполнение задания решает следующие задачи:

- получение знаний о современной законодательной базе РФ по противодействию коррупции, методах диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методах принятия решений и их реализации на практике;

- получение знаний о причинах и последствиях коррупции для экономической безопасности страны, действующими механизмами противодействия коррупции, современной антикоррупционной политикой и проблемами ее реализации;

- выработка навыков в принятии и обосновании решений, а также совершении действий, связанных с реализацией правовых норм, в составлении юридических документов, используемых в качестве инструментария по противодействию коррупции;

- формирование умений сбора и анализа соответствующей информации, критической оценки научных результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями в области методологии государственного и муниципального управления.

Выполнение творческого задания предполагает представление результатов исследования группе; участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других обучающихся (методом взаимного рецензирования).

Для каждого докладчика назначается оппонент, который должен предварительно изучить подготовленный текст исследования обучающегося, и выступить противоположной точки зрения. Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизведения информации, а творчества, поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и могут иметь дискуссионный характер, несколько точек зрения и подходов к решению.

Творческое задание практическое и близкое к жизни придает смысл обучению, мотивирует обучающихся. Неизвестность ответа и возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги, друга, позволяют создать фундамент для сотрудничества, соучения, общения всех участников образовательного процесса, включая педагога. Творческое задание отвечает следующим критериям:

- не имеет однозначного и однозначного ответа или решения;
- является практическим и полезным для обучающихся;
- связано с жизнью обучающихся;
- вызывает интерес у обучающихся;
- максимально служит целям обучения.

Этапы выполнения индивидуального творческого задания:

1. Обучающийся сообщает о теме, объекте, предмете и рабочей гипотезе будущего диссертационного исследования. Вместе с педагогом-предметником формируют индивидуальное задание, в которой необходимо отразить инструментарий и объект. Индивидуальное задание обучающийся должен согласовывать с научным руководителем.

2. Обучающийся изучает научную литературу, осуществляет стратегическую оценку объекта исследования, получает консультации от педагога-предметника и научного руководителя.

3. Обучающийся представляет результаты исследования (в виде презентации, статьи, научной работы и т. п.) и защищает их перед группой и оппонентом. Оппонент выдвигает противоположную точку зрения, а докладчик в споре с ним аргументирует свою.

Критерии оценивания творческого задания:

Оценка «отлично» ставится при условии:

- работа выполнялась самостоятельно;
- материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;

- работа оформлена с соблюдением всех требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена на высоком и доступном уровне.

Оценка «хорошо» ставится при условии:

- работа выполнялась самостоятельно;
- материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;
- работа оформлена с незначительными отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена хорошо.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии:

- работа выполнялась с помощью преподавателя;
- материал подобран в достаточном количестве;
- работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена удовлетворительно.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:

- работа не выполнена;
- материал в достаточном количестве не подобран;
- работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы не проведена.

Тест.

Тест – это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) – это средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определённого типа по теме или разделу или модулю учебной дисциплины.

Критерии оценки рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения):

«**Зачтено**» заслуживает магистрант, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные контрольной работой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

«**Не зачтено**» выставляется магистранту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных контрольной работой заданий.

Зачет

«Зачтено» студент получает при ответе на оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». **«Не зачтено»** студент получает при неудовлетворительном ответе.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная учебная литература

1. 1. Новикова И.И. Современные механизмы противодействия коррупции : учеб. пособие / И. И. Новикова, В. Г. Кудряков. – 2-е изд., испр. и доп. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 116 с. <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9410>

2. Писаренко, А. П. Антикоррупционная деятельность : учебное пособие / А. П. Писаренко. — Таганрог : Таганрогский институт управления

и экономики, 2020. — 172 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108071.html>

3. Гайнанов, Д. А. **Теория и механизмы современного государственного управления** : учеб. пособие / Д. А. Гайнанов, А. Г. Атаева, И. Д. Закиров. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 288 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/5375. - ISBN 978-5-16-101219-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039049>

Дополнительная учебная литература

1. Агешкина, Н. А. Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» / Н. А. Агешкина, А. Б. Бельянская, А. Б. Смушкин. — 3-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — ISBN 978-5-4486-0299-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73976.html>

2. Пудаков, Е. Р. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции / Е. Р. Пудаков. — Уфа : Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 166 с. — ISBN 978-5-904354-61-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66752.html>

3. Кленов, С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: Учебное пособие / Кленов С. Н., Кричинский П.Е., Новиков С.Н. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 268 с. (Высшее образование: Магистратура) ISBN 978-5-16-010110-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/471455>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень интернет сайтов:

– Официальный сайт Минтруда России «Лучшие кадровые практики в системе государственного и муниципального управления» (2015-2018 годы) <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/17/1>

База данных Росреестра, статистика и аналитика по государственному земельному надзору <https://rosreestr.ru/site/open-service/statistika-i-analitika/statistika-i-analitika-pogosudarstvennomu-zemelnomu-nadzoru/>

Официальный сайт Аналитического центра при Правительстве РФ, реформа контрольной и надзорной деятельности <http://knd.ac.gov.ru/>

База данных Федерального агентства по управлению государственным имуществом https://www.rosim.ru/activities/reestr/Stat_reestr

База данных федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций <https://rkn.gov.ru/opendata/stat/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Современные механизмы противодействия коррупции : метод. указания к семинарским занятиям / сост. И. И. Новикова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 47 с
https://edu.kubsau.ru/file.php/119/GMU_MU_SMPK_k_seminarskim_zanjatijam.pdf
2. Современные механизмы противодействия коррупции : метод. указания по выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения / сост. И. И. Новикова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 20 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/119/GMU_MU_SMPK_po_vypoln.k.r.zaochka.pdf
3. Современные механизмы противодействия коррупции : метод. указания по выполнению самостоятельной работы / сост. И. И. Новикова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 20 с. https://edu.kubsau.ru/file.php/119/GMU_MU_SMPK_po_samost_rab_2.pdf

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятель- ности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
	Современные механизмы противодействия коррупции	<p>Помещение №513 ЭЛ, посадочных мест — 40; площадь — 47м²; учебная аудитория для проведения учебных занятий. сплит-система — 1 шт.; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную образовательную среду университета; программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №523 ЭЛ, посадочных мест — 30; площадь — 52,6м²; учебная аудитория для проведения учебных занятий. технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную образовательную среду университета; программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №226 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,9м²; помещение для самостоятельной работы обучающихся. технические средства обучения (компьютер персональный — 13 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; Программное обеспечение: Windows, Office, INDIGO, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе. специализированная мебель(учебная мебель).</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none">– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать

индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АО-ПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечивающие в процессе преподавания дисциплины Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонаирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патология верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски,

ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на

части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.