

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

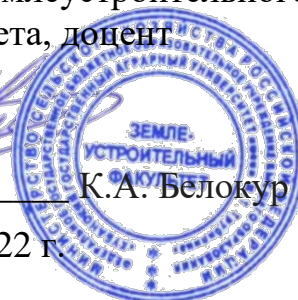
ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан землеустроительного
факультета, доцент


К.А. Белокур

25.04.2022 г.



Рабочая программа дисциплины

Основы кадастра недвижимости

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Уровень высшего образования
прикладной бакалавриат

Форма обучения
очная, заочная

**Краснодар
2022**

Рабочая программа дисциплины «Основы кадастра недвижимости» разработана на основе ФГОС ВО 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 01.10.2015 г. № 1084

Автор:

канд. с.-х. наук, доцент



З. Р. Шеуджен

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры землеустройства и земельного кадастра от 18.04.2022 г., протокол № 9.

Заведующая кафедрой

канд. экон. наук, профессор



Е. В. Яроцкая

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии землеустроительного факультета, протокол № 8 от 25.04.2022 г.

Председатель

методической комиссии

канд. с.-х. наук, доцент



С. К. Пшидаток

Руководитель

основной профессиональной образовательной программы

канд. с.-х. наук, доцент



С. К. Пшидаток

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» является овладение студентами понятием кадастра недвижимости, единого государственного реестра недвижимости, основными принципами ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) и сведениями, который он содержит.

Задачи:

- изучить основные положения единого государственного реестра недвижимости;
- освоить принципы ведения единого государственного реестра недвижимости;
- изучить кадастровое деление Российской Федерации;
- овладеть современными компьютерными технологиями, применяемые при ведении единого государственного реестра недвижимости.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК-4 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-3 – способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ПК-2 – способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;

ПК-9 – способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости.

3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО

«Основы кадастра недвижимости» является дисциплиной вариативной части АОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность «Землеустройство и кадастры».

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма	Заочная форма
Контактная работа	61	11
в том числе:		
– аудиторная по видам учебных занятий	60	10
– лекции	30	4
– практические занятия	30	6
– лабораторные занятия	–	–
– внеаудиторная	1	1
– зачет	1	1
– экзамен	–	–
– защита курсовых работ (проектов)	–	–
Самостоятельная работа	47	97
в том числе:		
– курсовая работа (проект)	–	–
– прочие виды самостоятельной работы	47	97
Итого по дисциплине	108	108

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре очной формы обучения, на 3 курсе в 5 семестре заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Основные положения ведения Единого государственного реестра недвижимости 1.1 История и этапы создания Единого государственного реестра недвижимости 1.2 Идентификаторы, используемые при ведении Единого государственного реестра недвижимости 1.3 Состав и правила ведения	ОК-4, ОПК-3, ПК-2, ПК-9	4	6	6	10

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	Единого государственного реестра недвижимости					
2	Основы кадастровой деятельности 2.1 Кадастровый инженер 2.2 Организация кадастровой деятельности 2.3 Формы и образцы документов в сфере кадастровой деятельности	ОК-4, ОПК-3, ПК-2, ПК-9	4	6	6	10
3	Основы проведения государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество 3.1 Основные положения проведения государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав 3.2 Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	ОК-4, ОПК-3, ПК-2, ПК-9	4	6	6	10
4	Использование сведений Единого государственного реестра недвижимости в различных сферах жизнедеятельности 4.1 Единый государственный реестр недвижимости как основная информационная база об объектах недвижимости 4.2 Порядок предоставления сведений Единого государственного реестра недвижимости 4.3 Реестровые и технические ошибки в Едином государственном реестре недвижимости	ОК-4, ОПК-3, ПК-2, ПК-9	4	6	6	10
5	Зарубежный опыт ведения кадастра недвижимости 5.1 Кадастровая система в Швейцарии	ОК-4, ОПК-3, ПК-2, ПК-9	4	6	6	7

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лек- ции	Практические занятия	Самостоя- тельная работа
	5.2 Кадастровая система во Франции					
Итого				30	30	47

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лек- ции	Практические занятия	Самостоя- тельная работа
1	Основные положения ведения Единого государственного реестра недвижимости 1.1 История и этапы создания Единого государственного реестра недвижимости 1.2 Идентификаторы, используемые при ведении Единого государственного реестра недвижимости 1.3 Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости	ОК-4, ОПК-3, ПК-2, ПК-9	4	1	1	20
2	Основы кадастровой деятельности 2.1 Кадастровый инженер 2.2 Организация кадастровой деятельности 2.3 Формы и образцы документов в сфере кадастровой деятельности	ОК-4, ОПК-3, ПК-2, ПК-9	4	1	2	20
3	Основы проведения государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество 3.1 Основные положения проведения государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав 3.2 Требования к документам, представляемым для осу-	ОК-4, ОПК-3, ПК-2, ПК-9	4	1	1	20

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	шевления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав					
4	Использование сведений Единого государственного реестра недвижимости в различных сферах жизнедеятельности 4.1 Единый государственный реестр недвижимости как основная информационная база об объектах недвижимости 4.2 Порядок предоставления сведений Единого государственного реестра недвижимости 4.3 Реестровые и технические ошибки в Едином государственном реестре недвижимости	ОК-4, ОПК-3, ПК-2, ПК-9	4	1	1	20
5	Зарубежный опыт ведения кадастра недвижимости 5.1 Кадастровая система в Швейцарии 5.2 Кадастровая система во Франции	ОК-4, ОПК-3, ПК-2, ПК-9	4	–	1	17
Итого				6	6	97

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические рекомендации (для самостоятельной работы)

1. Основы кадастра недвижимости: метод. рекомендации для организации контактной и самостоятельной работы / сост. А. Ю. Перов, А. В. Матвеева, М. В. Сидоренко. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 66 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа:
https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Osnovy_kadastra_nedvizh_metod_dlja_SRS_.pdf

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
ОК-4 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
2	Экология
2, 3, 4	Технология геодезических измерений
2, 3, 4	Навигационные системы
4	<i>Основы кадастра недвижимости</i>
5	Право (гражданское)
6	Право (земельное)
7	Безопасность жизнедеятельности
7	Управление земельными ресурсами
7, 8	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
8	Оценка воздействия на окружающую среду
8	Адаптированные земельно-охранные системы
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-3 – способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	
1	Землеустроительное черчение
1	Инженерная графика
1, 2, 3, 4	Геодезия
2	Экология
2	Основы систем автоматического проектирования в землеустройстве
2	Начертательная геометрия
2	Основы земледелия и растениеводства
2	Точное земледелие
2, 3, 4	Технология геодезических измерений
2, 3, 4	Навигационные системы
3	Материаловедение
3	Основы землеустройства
4	<i>Основы кадастра недвижимости</i>
4	Эколого-ландшафтное зонирование
4	Экология землепользования
4, 5	Землеустроительное проектирование
5, 6	Географические информационные системы
5, 6	Кадастр недвижимости и мониторинг земель
6	Метрология, стандартизация и сертификация
6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
6	Исполнительская практика
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Прикладная геодезия
7	Оценка точности геодезических измерений для землеустройства

7	Технологическая практика
8	Региональное землеустройство
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-2 – способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	
1	Почвоведение и инженерная геология
1, 2, 3, 4	Геодезия
4	<i>Основы кадастра недвижимости</i>
5, 6	Кадастр недвижимости и мониторинг земель
6	Основы территориального планирования
6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
6	Исполнительская практика
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Управление земельными ресурсами
7	Прикладная геодезия
7	Оценка точности геодезических измерений для землеустройства
7, 8	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
8	Планирование использования земель
8	Организация землеустроительных работ
8	Управление проектами в землеустройстве
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-9 – способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	
4	<i>Основы кадастра недвижимости</i>
6	Основы механизации сельскохозяйственного производства
6	Сельскохозяйственные машины
7	Основы оценки объектов недвижимости
7	Технологическая практика
8	Экономика землеустройства
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые	Уровень освоения	Оценочное
-------------	------------------	-----------

результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	средство
ОК- 4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Законодательство Российской Федерации в сфере землеустройства, кадастров, охраны земель и окружающей среды; – правила осуществления кадастрового деления, зонирования территории Российской Федерации; – ведомственные нормативные акты; – порядок осуществления кадастровой деятельности 	<p>Не знает Законодательство Российской Федерации в сфере землеустройства, кадастров, охраны земель и окружающей среды; правила осуществления кадастрового деления, зонирования территории Российской Федерации; ведомственные нормативные акты; порядок осуществления кадастровой деятельности</p>	<p>Знает поверхностно Законодательство Российской Федерации в сфере землеустройства, кадастров, охраны земель и окружающей среды; правила осуществления кадастрового деления, зонирования территории Российской Федерации; ведомственные нормативные акты; порядок осуществления кадастровой деятельности</p>	<p>Знает на достаточном уровне Законодательство Российской Федерации в сфере землеустройства, кадастров, охраны земель и окружающей среды; правила осуществления кадастрового деления, зонирования территории Российской Федерации; ведомственные нормативные акты; порядок осуществления кадастровой деятельности</p>	<p>Знает на высоком уровне Законодательство Российской Федерации в сфере землеустройства, кадастров, охраны земель и окружающей среды; правила осуществления кадастрового деления, зонирования территории Российской Федерации; ведомственные нормативные акты; порядок осуществления кадастровой деятельности</p>	<p>Контрольная работа</p> <p>Тесты</p> <p>Рефераты</p> <p>Вопросы и задания к зачету</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять поиск правовой информации из различных источников; – применять на практике полученные правовые знания в профессиональной дея- 	<p>Не умеет осуществлять поиск правовой информации из различных источников; применять на практике полученные правовые знания в профессиональной дея-</p>	<p>Умеет поверхностно осуществлять поиск правовой информации из различных источников; применять на практике полученные правовые знания в профессио-</p>	<p>Умеет на достаточном уровне осуществлять поиск правовой информации из различных источников; применять на практике полученные правовые знания в</p>	<p>Умеет на высоком уровне осуществлять поиск правовой информации из различных источников; применять на практике полученные правовые знания в профессио-</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
тельности; проводить анализ правовой документации в профессиональной деятельности	тельности; проводить анализ правовой документации в профессиональной деятельности	нальной деятельности; проводить анализ правовой документации в профессиональной деятельности	профессиональной деятельности; проводить анализ правовой документации в профессиональной деятельности	нальной деятельности; проводить анализ правовой документации в профессиональной деятельности	
Владеть: – основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации; навыками подготовки юридических документов	Не владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации; навыками подготовки юридических документов	Владеет поверхностно основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации; навыками подготовки юридических документов	Владеет на достаточном уровне основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации; навыками подготовки юридических документов	Владеет на высоком уровне основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации; навыками подготовки юридических документов	
ОПК-3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами					
Знать: – методику и технологию проведения землеустроительных, кадастровых работ и инженерных расчётов; – методику геодезических измерений; – современные	Не знает методику и технологию проведения землеустроительных, кадастровых работ и инженерных расчётов; методику геодезических измерений; современные проектных, кадастровых	Знает поверхностно методику и технологию проведения землеустроительных, кадастровых работ и инженерных расчётов; методику геодезических измерений; современные проектных,	Знает на достаточном уровне методику и технологию проведения землеустроительных, кадастровых работ и инженерных расчётов; методику геодезических измерений; современные технологии	Знает на высоком уровне методику и технологию проведения землеустроительных, кадастровых работ и инженерных расчётов; методику геодезических измерений; современные технологии	Контрольная работа Тесты Рефераты Вопросы и задания к зачету

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
<p>менные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;</p> <p>– понятия, определения, принципы и правила ведения кадастра недвижимости; этапы разработки проектов землеустройства и организации территории.</p>	<p>и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; понятия, принципы и правила ведения кадастра недвижимости; этапы разработки проектов землеустройства и организации территории.</p>	<p>кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; понятия, определения, принципы и правила ведения кадастра недвижимости; этапы разработки проектов землеустройства и организации территории.</p>	<p>проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; понятия, определения, принципы и правила ведения кадастра недвижимости; этапы разработки проектов землеустройства и организации территории.</p>	<p>кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; понятия, определения, принципы и правила ведения кадастра недвижимости; этапы разработки проектов землеустройства и организации территории.</p>	
<p>Уметь:</p> <p>– разрабатывать проекты землеустройства;</p> <p>– анализировать поступающую информацию об объектах землеустроительных и кадастровых работ;</p> <p>– применять современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с земле-</p>	<p>Не умеет разрабатывать проекты землеустройства; анализировать поступающую информацию об объектах землеустроительных и кадастровых работ; применять современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p>	<p>Умеет поверхностно разрабатывать проекты землеустройства; анализировать поступающую информацию об объектах землеустроительных и кадастровых работ; применять современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством</p>	<p>Умеет на достаточном уровне разрабатывать проекты землеустройства; анализировать поступающую информацию об объектах землеустроительных и кадастровых работ; применять современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с земле-</p>	<p>Умеет на высоком уровне разрабатывать проекты землеустройства; анализировать поступающую информацию об объектах землеустроительных и кадастровых работ; применять современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
устройством и кадастрами на практике; – применять компьютерные технологии для проведения землеустроительных и кадастровых работ; – формировать документы для проведения кадастровых и землеустроительных работ; применять современные технологии и методы проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	на практике; применять компьютерные технологии для проведения землеустроительных и кадастровых работ; формировать документы для проведения кадастровых и землеустроительных работ; применять современные технологии и методы проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	и кадастрами на практике; применять компьютерные технологии для проведения землеустроительных и кадастровых работ; формировать документы для проведения кадастровых и землеустроительных работ; применять современные технологии и методы проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	устройством и кадастрами на практике; применять компьютерные технологии для проведения землеустроительных и кадастровых работ; формировать документы для проведения кадастровых и землеустроительных работ; применять современные технологии и методы проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	и кадастрами на практике; применять компьютерные технологии для проведения землеустроительных и кадастровых работ; формировать документы для проведения кадастровых и землеустроительных работ; применять современные технологии и методы проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	
Владеть: – способность анализировать и критически оценивать применяемые подходы, средства и технологии при проведении проектных, кадаст-	Не владеет способностью анализировать и критически оценивать применяемые подходы, средства и технологии при проведении проектных, кадастровых и других ра-	Владеет поверхностно способностью анализировать и критически оценивать применяемые подходы, средства и технологии при проведении проектных, кадастровых	Владеет на достаточном уровне способность анализировать и критически оценивать применяемые подходы, средства и технологии при проведении проектных,	Владеет на высоком уровне способность анализировать и критически оценивать применяемые подходы, средства и технологии при проведении проектных,	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
ровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; – навыками обработки большого количества информации об объектах землеустроительных и кадастровых работ; – способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.	бот, связанных с землеустройством и кадастрами; навыками обработки большого количества информации об объектах землеустроительных и кадастровых работ; способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.	и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; навыками обработки большого количества информации об объектах землеустроительных и кадастровых работ; способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.	кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; навыками обработки большого количества информации об объектах землеустроительных и кадастровых работ; способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.	кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; навыками обработки большого количества информации об объектах землеустроительных и кадастровых работ; способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.	
ПК-2 - способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ					
Знать: – нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведении кадастровых и зем-	Не знает нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведении кадастровых и зем-	Знает поверхностно нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведе-	Знает на достаточном уровне нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведе-	Знает на высоком уровне нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведе-	Контрольная работа Тесты Рефераты Вопросы и задания к зачету

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
<p>леустроительных работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормы планирования использования земель; – принципы организации землеустроительных работ; – информационно-кадастровое и правовое обеспечение управления земельными ресурсами, недвижимостью 	<p>леустроительных работ; нормы планирования использования земель; принципы организации землеустроительных работ; информационно-кадастровое и правовое обеспечение управления земельными ресурсами, недвижимостью</p>	<p>ровых и землеустроительных работ; нормы планирования использования земель; принципы организации землеустроительных работ; информационно-кадастровое и правовое обеспечение управления земельными ресурсами, недвижимостью</p>	<p>нии кадастровых и землеустроительных работ; нормы планирования использования земель; принципы организации землеустроительных работ; информационно-кадастровое и правовое обеспечение управления земельными ресурсами, недвижимостью</p>	<p>ровых и землеустроительных работ; нормы планирования использования земель; принципы организации землеустроительных работ; информационно-кадастровое и правовое обеспечение управления земельными ресурсами, недвижимостью</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять кадастровые работы по государственному учёту объектов недвижимости; – анализировать и применять техническую и кадастровую информацию для различных государственных и иных целей; – управ- 	<p>Не умеет выполнять кадастровые работы по государственному учёту объектов недвижимости; анализировать и применять техническую и кадастровую информацию для различных государственных и иных целей; управлять информаци-</p>	<p>Умеет поверхностно выполнять кадастровые работы по государственному учёту объектов недвижимости; анализировать и применять техническую и кадастровую информацию для различных государственных и иных целей; управлять</p>	<p>Умеет на достаточном уровне выполнять кадастровые работы по государственному учёту объектов недвижимости; анализировать и применять техническую и кадастровую информацию для различных государственных и иных целей;</p>	<p>Умеет на высоком уровне выполнять кадастровые работы по государственному учёту объектов недвижимости; анализировать и применять техническую и кадастровую информацию для различных государственных и иных целей; управлять</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
лать информационными потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.	онными потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.	информационными потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.	управлять информационными потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.	информационными потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости; – способность ориентироваться в специальной литературе; – навыками работы с современными компьютерными технологиями; – приемами ведения электронного документооборота; – навыками составления аналитических справок и обзоров, документов. 	<p>Не владеет основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости;</p> <p>способность ориентироваться в специальной литературе;</p> <p>навыками работы с современными компьютерными технологиями;</p> <p>приемами ведения электронного документооборота;</p> <p>навыками составления аналитических справок и обзоров, документов.</p>	<p>Владеет поверхностно основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости;</p> <p>способность ориентироваться в специальной литературе;</p> <p>навыками работы с современными компьютерными технологиями;</p> <p>приемами ведения электронного документооборота;</p> <p>навыками составления аналитических справок и обзоров, документов.</p>	<p>Владеет на достаточном уровне основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости;</p> <p>способность ориентироваться в специальной литературе;</p> <p>навыками работы с современными компьютерными технологиями;</p> <p>приемами ведения электронного документооборота;</p> <p>навыками составления аналитических справок и обзоров, документов.</p>	<p>Владеет на высоком уровне основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости;</p> <p>способность ориентироваться в специальной литературе;</p> <p>навыками работы с современными компьютерными технологиями;</p> <p>приемами ведения электронного документооборота;</p> <p>навыками составления аналитических справок и обзоров, документов.</p>	
ПК-9 способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основ- 	Не знает основные пока-	Знает поверхностно	Знает на достаточном	Знает на высоком уровне	Контрольная работа

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
ные показатели, необходимые для проведения кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; – основные классы экономико-математических моделей, используемые для решения различных задач по оценке земель и других объектов недвижимости	затели, необходимые для проведения кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; основные классы экономико-математических моделей, используемые для решения различных задач по оценке земель и других объектов недвижимости	основные показатели, необходимые для проведения кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; основные классы экономико-математических моделей, используемые для решения различных задач по оценке земель и других объектов недвижимости	уровне основные показатели, необходимые для проведения кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; основные классы экономико-математических моделей, используемые для решения различных задач по оценке земель и других объектов недвижимости	основные показатели, необходимые для проведения кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; основные классы экономико-математических моделей, используемые для решения различных задач по оценке земель и других объектов недвижимости	Тесты Рефераты Вопросы и задания к зачету
Уметь: – проводить кадастровую оценку земель и других объектов недвижимости; – использовать математические методы решения задач по экономической и кадастровой оценке земель и других объектов	Не умеет проводить кадастровую оценку земель и других объектов недвижимости; использовать математические методы решения задач по экономической и кадастровой оценке земель и других объектов недвижимости.	Умеет поверхностно проводить кадастровую оценку земель и других объектов недвижимости; использовать математические методы решения задач по экономической и кадастровой оценке земель и других объектов недвижимости	Умеет на достаточном уровне проводить кадастровую оценку земель и других объектов недвижимости; использовать математические методы решения задач по экономической и кадастровой оценке земель и других объектов	Умеет на высоком уровне проводить кадастровую оценку земель и других объектов недвижимости; использовать математические методы решения задач по экономической и кадастровой оценке земель и других объектов недвижимости	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
недвижимости.		сти.	недвижимости.	сти.	
Владеть: – навыками проведения кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости; – использовать математические методы решения задач по экономической и кадастровой оценке земель и других объектов недвижимости.	Не владеет навыками проведения кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости; использовать математические методы решения задач по экономической и кадастровой оценке земель и других объектов недвижимости.	Владеет поверхностно навыками проведения кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости; использовать математические методы решения задач по экономической и кадастровой оценке земель и других объектов недвижимости.	Владеет на достаточном уровне навыками проведения кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости; использовать математические методы решения задач по экономической и кадастровой оценке земель и других объектов недвижимости.	Владеет на высоком уровне навыками проведения кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости; использовать математические методы решения задач по экономической и кадастровой оценке земель и других объектов недвижимости.	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО

Контрольная работа (пример)

№ вариант	Вопросы
1	Статья 1. Предмет регулирования Федерального закона №218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости". Основные положения
	Статья 29. Кадастровый инженер (закон №221-ФЗ)
2	Статья 2. Правовая основа государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (закон №218-ФЗ)
	Статья 29.1. Права и обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности (закон №221-ФЗ)
3	Статья 3. Орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав (закон №218-ФЗ)

№ вариант	Вопросы
	Статья 29.2. Ответственность кадастрового инженера. Договор обязательного страхования гражданской ответственности кадастрового инженера (закон №221-ФЗ)
4	Статья 4. Участники отношений при осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (закон №218-ФЗ)
	Статья 30. Саморегулируемые организации кадастровых инженеров (закон №221-ФЗ)
5	Статья 5. Идентификаторы, используемые при ведении Единого государственного реестра недвижимости (закон №218-ФЗ)
	Статья 30.1. Органы саморегулируемой организации кадастровых инженеров (закон №221-ФЗ)

Тесты (пример)

1. В соответствии с действующим законодательством земля:
 - а) недвижимое имущество;
 - б) земельное имущество;
 - в) ни то, ни другое.

2. Объекты, описываемые в кадастре недвижимости:
 - а) земельные участки и объекты капитального строительства;
 - б) здания и сооружения;
 - в) помещения;
 - г) все, перечисленное выше.

3. Сводом достоверных систематизированных сведений об учтенном в соответствии с Федеральным законом №218 недвижимом имуществе, о зарегистрированных правах на такое недвижимое имущество, основаниях их возникновения, правообладателях называется:
 - а) ЕГРН;
 - б) ГКУ;
 - в) ЕГРЗ;
 - г) ЕГРП.

4. Основные функции кадастра:
 - а) экономическая и техническая;
 - б) юридическая;
 - в) информационная;
 - г) экономическая, техническая, юридическая, информационная.

5. Для каких целей возник кадастр в древности:
 - а) для оценки угодий;
 - б) для сбора дани;
 - в) для распределения земель;

- г) для межевания.
6. Как называется орган, осуществляющий ведение кадастра недвижимости в России:
- а) Федеральная служба земельного кадастра;
 - б) Комитет по земельным ресурсам и землеустройству;
 - в) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
 - г) Управление по регистрации прав.
7. Что включает в себя Единый государственный реестр недвижимости:
- а) реестра объектов недвижимости, реестра прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества;
 - б) реестра сведений о границах зон с особыми условиями использования территорий, реестровых дел;
 - в) кадастровых карт, книг учета документов;
 - г) все вышеперечисленные разделы.
8. Что является результатом кадастровых работ:
- а) каталог координат пунктов межевой сети;
 - б) журнал учета выданных сведений;
 - в) журнал учета входящих документов;
 - г) межевой план, технический план, акт обследования.
9. Юридический акт признания и подтверждения возникновения, изменения, перехода, прекращения права определенного лица на недвижимое имущество или ограничения такого права и обременения недвижимого имущества – это:
- а) Государственная регистрация прав на недвижимое имущество;
 - б) Государственный кадастровый учет недвижимого имущества;
 - в) Единый государственный реестр недвижимости;
 - г) Мониторинг земель.
10. Взимается ли государственная пошлина за постановку земельного участка на государственный кадастровый учет?
- а) не взимается;
 - б) взимается;
 - в) в отдельных случаях не взимается.
11. Виды собственности на землю:
- а) Государственная, частная;
 - б) Субъектов федерации;
 - в) Муниципальная;
 - г) Все вышеперечисленное.

12. Для каких целей осуществляется кадастровое деление:
- а) для госрегистрации прав;
 - б) для осуществления кадастровой деятельности;
 - в) для идентификации недвижимого имущества;
 - г) для достижения всех вышеперечисленных действий.
13. Назовите основные элементы кадастрового деления:
- а) кадастровый округ;
 - б) кадастровый район;
 - в) кадастровый квартал;
 - г) все вышеперечисленное.
14. Какой из представленных кадастровых номеров объекта недвижимости является правильным:
- а) 23:43:1234567:166;
 - б) 23:43:123456:166;
 - в) 23:43:12345:166;
 - г) все перечисленные выше элементы.
15. Сколько знаков может иметь кадастровый квартал:
- а) пять;
 - б) шесть или семь;
 - в) семь;
 - г) любое количество.

Темы рефератов

1. Автоматизированные способы ведения кадастра.
2. Ведение кадастра недвижимости в Англии.
3. Ведение кадастра недвижимости в Германии.
4. Ведение кадастра недвижимости в Нидерландах.
5. Ведение кадастра недвижимости в странах Евросоюза
6. Ведение кадастра недвижимости во Франции
7. Ведение кадастра объектов недвижимости.
8. Виды земельных платежей, расчет земельных платежей от кадастровой стоимости объектов недвижимости (привести примеры).
9. Виды оценки объектов недвижимости
10. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество.
11. Законодательные и нормативные акты в сфере землеустройства и кадастра.
12. Земельные ресурсы России и их характеристика.
13. Использование ГИС в сфере кадастра.
14. Использование результатов государственной кадастровой оценки в

кадастре недвижимости.

15. Классификация современных ГИС.
16. Комплексные кадастровые работы в Краснодарском крае
17. Методы оценки объектов недвижимости
18. Модели баз кадастровых данных, их преимущества и недостатки.
19. Правовая основа кадастровой деятельности.
20. Проблемы ведения кадастра на современном этапе.
21. Проведение землеустроительных работ по описанию местоположения границ муниципальных образований
22. Стоимость и порядок получения сведений ЕГРН
23. Страхование гражданской ответственности кадастрового инженера.
24. Характеристика современных ГИС-технологий.
25. Характеристика способов защиты информации.

Для промежуточного контроля по компетенциям: ОК-4 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; ОПК-3 – способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; ПК-2 – способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; ПК-9 – способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости.

Вопросы для проведения зачета

1. История и этапы создания ЕГРН.
2. Программное обеспечение ведения ЕГРН.
3. Общие положения ведения ЕГРН.
4. Единый государственный реестр недвижимости: состав, правила ведения.
5. Основы кадастровой деятельности: кадастровый инженер, организация кадастровой деятельности, формы и образцы документов в сфере кадастровой деятельности.
6. Виды кадастровых работ.
7. Межевой план: форма и состав документа.
8. Технический план: форма и состав документа.
9. Акт обследования: форма и состав документа.
10. Саморегулируемые организации кадастровых инженеров.
11. Основные положения проведения государственного кадастрового учета объектов недвижимости.
12. Основные положения проведения государственной регистрации прав на недвижимое имущество.
13. Требования к документам, представляемым для осуществления гос-

ударственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

14. Требования к документам, представляемым для осуществления государственной регистрации прав.

15. Единый государственный реестр недвижимости как основная информационная база об объектах недвижимости

16. Порядок предоставления сведений Единого государственного реестра недвижимости.

17. Классификация ошибок в Едином государственном реестре недвижимости

18. Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

19. Государственный регистратор прав.

20. Ответственность при осуществлении государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество, ведении ЕГРН, предоставлении сведений из ЕГРН.

21. Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости.

22. Практика применения сведений ЕГРН в различных сферах жизни.

23. Зарубежный опыт ведения кадастра недвижимости.

24. Кадастровая система в Швейцарии.

25. Кадастровая система во Франции.

Задания для проведения зачета (пример)

Задания для проведения зачета носят мультипликативный характер и позволяют освоить следующие компетенции: ОК-4, ОПК-3, ПК-2, ПК-9.

Обучающимся необходимо:

1) открыть Публичную кадастровую карту (<https://pkk.rosreestr.ru/>);
2) в строке поиска, выбрать «ОКС» или «участок», указать кадастровый номер объекта недвижимости, согласно варианта в таблице 4,

3) посмотреть сведения по объекту недвижимости в ЕГРН, **разделив их на основные и дополнительные.**

<i>№ варианта</i>	<i>Кадастровый номер</i>
1	23:43:0117026:89
2	23:43:0117027:72
3	23:43:0117047:1
4	23:43:0117047:10
5	23:43:0118001:2168
6	23:43:0118001:2382

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины, оценка знаний и умений обучающихся на зачете производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Оценочные средства:

1. Контрольные задания

Решение задач позволяет на практике изучить методы планирования отдельных финансовых ресурсов организации.

Критерии оценки контрольных заданий:

Оценка «отлично» – имеется полный ответ на поставленные вопросы задания, задание выполнено в срок и представлено на проверку.

Оценка «хорошо» – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, но допущены ошибки, задание выполнено в срок и представлена на проверку.

Оценка «удовлетворительно» – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, допущены существенные ошибки, задание представлено на проверку позже указанного срока.

Оценка «неудовлетворительно» – задание выполнено не по указанной теме, или не представлено вовсе.

2. Тест - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85% тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85% тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50% и более тестовых заданий.

3. Реферат

Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;

2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» – выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен во все.

4. Зачет - форма проверки успешного усвоения учебного материала дисциплины в ходе практических занятий, самостоятельной работы.

Вопросы, выносимые на зачет, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи зачета.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Критерии оценки знаний при проведении зачета:

Оценки «зачтено» и «не зачтено» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «не зачтено» – параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

8 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная учебная литература

1. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / Г. А. Калабухов, В. Н. Баринов, Н. И. Трухина, А. А. Харитонов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 170 с. — ISBN 978-5-4497-1050-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108318.html> (дата обращения: 25.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

2. Основы кадастра недвижимости: учеб. пособие / А. Ю. Перов, М. В. Сидоренко, А. В. Матвеева. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 66 с. [Электронный ресурс]:
Режим доступа:
https://edu.kubsau.ru/file.php/111/1AB_Verstka_Ucheb.pos-Osnovy_KN--27.05.2020_1_.pdf

Дополнительная учебная литература

1. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев; под общ. ред. А.А. Варламова. – 2-е изд., доп. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 280 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-00091-460-1. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069180>

2. Гагаринова М. В., Управление земельными ресурсами: учеб. пособие / Н. В. Гагаринова, М. В. Сидоренко. 2017. [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://elibrary.ru/download/elibrary_35600944_88698861.pdf

3. Гагаринова Н. В. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учеб. пособие / Н. В. Гагаринова, К. А. Белокур, А. В. Матвеева. – Краснодар: КубГАУ, 2018. – 175 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа:

https://edu.kubsau.ru/file.php/111/2AB_Verstka_Uchebnoe_posobie-Pravovove_obespech.ZU---19.11.18.pdf/

4. Золотова, Е. В. Основы кадастра: территориальные информационные системы : учебник для вузов / Е. В. Золотова. — Москва : Академический проект, 2020. — 414 с. — ISBN 978-5-8291-2992-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110038.html> (дата обращения: 25.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

5. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ [Электронный ресурс] // Официальный сайт компании «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/earth/>

6. Макаренко С.А. Картография и ГИС (ГИС «Панорама») [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров и магистров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» / С.А. Макаренко, С.В. Ломакин. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. – 118 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72829.html>

7. Мониторинг и кадастр природных ресурсов [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.С. Викин [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. – 284 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72704.html>

8. Постановление Правительства РФ от 10.10.2013 N 903 "О федеральной целевой программе "Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014 - 2020 годы)" [Электронный ресурс] // Официальный сайт компании «КонсультантПлюс». Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_153298

9. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Шевченко [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 199 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76053.html>

10. Федеральный закон "О кадастровой деятельности" от 24.07.2007 N 221-ФЗ [Электронный ресурс] // Официальный сайт компании «КонсультантПлюс». Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_70088

11. Федеральный закон от 13.07.2015 г. N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» [Электронный ресурс] // Официальный сайт компании «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=182661>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Издательство «Лань»	Универсальная	http://e.lanbook.com/
4.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет-сайтов:

- eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана;
- Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.fedstat.ru/> свободный. – Загл. с экрана;
- Официальные сайты администраций населенных пунктов и муниципальных образований [Электронный ресурс]. – Режим доступа <https://krasnodar.ru/content/40/>;
- Проект отчёта об итогах государственной кадастровой оценки 2019 года содержащий сведения о кадастровой стоимости сооружений и земельных участков из состава земель промышленности и иного специального назначения, особоохраняемых территорий и объектов и сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://ocenka.kubbti.ru/>;
- Публичная кадастровая карта [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pkk5.rosreestr.ru/> свободный. – Загл. с экрана;
- Результаты государственной кадастровой оценки [Электронный ресурс]. – Режим доступа <https://diok.krasnodar.ru/activity/goskadastr/resultaudit/>;
- Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://rosreestr.ru/wps/portal/online_request/ свободный. – Загл. с экрана;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> свободный. – Загл. с экрана;
- Федеральная государственная информационная система территориального планирования [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://fgistp.economy.gov.ru/> свободный. – Загл. с экрана;
- Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rosreestr.ru/site/> свободный. – Загл. с экрана;
- Фонд данных государственной кадастровой оценки [Электронный ресурс]. – Режим доступа https://rosreestr.ru/wps/portal/p/cc_ib_portal_services/cc_ib_ais_fdgko!/ut/p/z0/04_Sj9CPyKssy0xPLMnMz0vMAfIjo8zi3QNNXA2dTQy93UOdzAwcPQO8nMI8nQ0MDMz1C7IdFQExwaYM/p0/IZ7_GQ4E1C41KGUB60AIPJBVIC0080=CZ6_GQ4E1

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Основы кадастра недвижимости: метод. рекомендации для организации контактной и самостоятельной работы / сост. А. Ю. Перов, А. В. Матвеева, М. В. Сидоренко. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 66 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Osnovy_kadastra_nedvizh_metod_dlja_SRS.pdf

2. Основы кадастра недвижимости: учеб. пособие / А. Ю. Перов, М. В. Сидоренко, А. В. Матвеева. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 66 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/111/1AB_Verstka_Ucheb.pos-Osnovy_KN--27.05.2020_1_.pdf

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования

11.1 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
---	--------------	----------	-------------------

1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1.	Основы кадастра недвижимости	114 300 специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран) Microsoft Windows Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) Система тестирования INDIGO	г. Краснодар, ул. Калинина д. 13, здание учебного корпуса факультета зоотехнии

		<p>221 главного учебного корпуса специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инва- лидностью и ОВЗ технические средства обучения, набо- ры демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноут- бук, проектор, экран) Microsoft Windows Microsoft Office (включает Word, Ex- cel, PowerPoint) Система тестирования INDIGO</p>	<p>г. Краснодар, ул. Ка- линина д. 13, здание главного учебного корпуса</p>
--	--	--	---

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвали- дов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; – при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образова-

	<p>тельными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</p> <p>– возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<p>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу ин-

формации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних

слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

– минимизация внешних шумов;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной

для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.