

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ПРИКЛАДНОЙ ИНФОРМАТИКИ



**Рабочая программа дисциплины
Электронный бизнес**

наименование дисциплины

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

**Направление подготовки
09.04.03 – Прикладная информатика**

шифр и наименование направления подготовки

**Направленность подготовки
Менеджмент проектов в области информационных систем**

наименование направленности подготовки

**Уровень высшего образования
магистратура**


**Форма обучения
Очная**

очная или заочная

**Краснодар
2020**

Адаптированная рабочая программа дисциплины «Электронный бизнес» разработана на основе ФГОС ВО 09.04.03 Прикладная информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 10.10.2017 г. № 916.

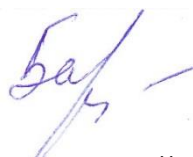
Автор:
доцент, канд. экон. наук



А.Е. Вострокнутов

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры системного анализа и обработки информации от 16.03.2020 г., протокол №8.

Заведующий кафедрой,
профессор



Т.П. Барановская


Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной информатики, от 27.03.2020 г., протокол № 7.

Председатель
методической комиссии



Т.А. Крамаренко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы



Д.Н. Савинская

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Электронный бизнес» является формирования комплекса знаний по основным достижениям в области телекоммуникаций, сетевых структур, информационных систем, которые дают возможность существенно повысить эффективность бизнеса и создать принципиально новые направления его развития. Вместе с другими предметами изучение данной дисциплины должно способствовать расширению профессионального кругозора студентов.

Задачи:

- развить способность принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска;
- сформировать способность использовать информационные сервисы для автоматизации прикладных и информационных процессов.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины «Электронный бизнес» обучающийся получает знания, умения и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения трудовых действий:

Профессиональный стандарт 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Обобщенная трудовая функция – «Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта».

Трудовая функция: Планирование коммуникаций в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ В/54.7

Трудовые действия:

Организация приемо-сдаточных испытаний результатов субподрядных работ

Организация подписания документов по результатам приемо-сдаточных испытаний результатов субподрядных работ

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- способность принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска (ПКС-4);
- способность использовать информационные сервисы для автоматизации прикладных и информационных процессов (ПКС-6);

3 Место дисциплины в структуре ОП магистратуры

«Электронный бизнес» является дисциплиной вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 09.04.03 Прикладная информатика, направленность «Менеджмент проектов в области информационных систем».

4 Объем дисциплины (108 часа, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов
	Очная
Контактная работа в том числе:	45
— аудиторная по видам учебных занятий	44
— лекции	12
— семинарские	32
— внеаудиторная	1
— зачет	1
— экзамен	—
— защита курсовых работ (проектов)	—
Самостоятельная работа в том числе:	63
— курсовая работа (проект)	—
— прочие виды самостоятельной работы	+
Итого по дисциплине	108

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса обучающиеся сдают зачет с оценкой.
Дисциплина изучается: на очной форме на 1 курсе, в 1 семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/ п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Семинар ские занятия	Самостоятел ьная работа
1	Основы электронного бизнеса Информационные компьютерные технологии (ИКТ) и их роль в информационном обществе. Основные средства ИКТ. Информационно- справочные системы и их классификации.	ПКС-4; ПКС-6	1	1	4	8
2	Основы электронного бизнеса Электронная коммерция Основные виды и классификация. Дистанционная работа и телеобучение. Электронные финансовые структуры рынка. Правовые аспекты электронного бизнеса.	ПКС-4; ПКС-6	1	2	4	8
3	Программное обеспечение электронного бизнеса Главные элементы контент-модели. Процессы по созданию и ведению WEB-контента. Способы реализации WEB-контента.	ПКС-4; ПКС-6	1	2	6	8
4	Программное обеспечение электронного бизнеса Реализация бизнес- решения на основе специализированной программы Lotus Domino R5 Реализация бизнес- решения на базе универсального объектно- ориентированного языка JAVA	ПКС-4; ПКС-6	1	2	4	8

№ п/ п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Семинар ские занятия	Самостоятел ьная работа
5	Электронное управление документами Основные определения, классификация. Организация ЭУД на базе Lotus Domino.	ПКС-4; ПКС-6	1	2	4	8
6	Электронное управление документами Средства разработки и управления Lotus Domino. Пример организации ЭУД.	ПКС-4; ПКС-6	1	1	4	7
7	Планирование и организация электронного бизнеса Планирование электронного бизнеса Инфокоммуникационная инфраструктура предприятий электронного бизнеса.	ПКС-4; ПКС-6	1	1	3	8
8	Планирование и организация электронного бизнеса Электронная витрина предприятий электронной коммерции. Системы электронных платежей. Эффективность функционирования предприятий электронного бизнеса.	ПКС-4; ПКС-6	1	1	3	8
Итого				12	32	63

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Стешин, А. И. Информационные системы в маркетинге : учебное пособие / А. И. Стешин. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 180 с. — ISBN 978-5-4487-0384-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79628.html>

2. Бердышев, С. Н. Информационный маркетинг : практическое пособие / С. Н. Бердышев. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр

Медиа, 2019. — 216 с. — ISBN 978-5-394-03208-0. — Текст : электронный
 // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:
<http://www.iprbookshop.ru/83124.html>

3. Информационный менеджмент / Под науч. ред. Н.М. Абдикеева. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 400 с. + CD-ROM. - (Научная мысль). (обложка, cd rom) ISBN 978-5-16-003940-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/182722>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра (этап формирования компетенции соответствует номеру семестра)	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
ПКС- 4 – способность принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска	
3	Многокритериальные методы оптимизации
3	Информационная и деловая разведка
3	Нелинейная динамика экономических процессов
1	Основы информационного консалтинга и информационного маркетинга
1	Электронный бизнес
4	Производственная практика
4	Преддипломная практика
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
1	Современные технологии принятия оптимальных решений
ПКС-6. Способность использовать информационные сервисы для автоматизации прикладных и информационных процессов	
1	Электронный бизнес
1,2	Современные технологии разработки программного обеспечения
	Основы информационного консалтинга и информационного маркетинга
2	Управление информационными системами
2	Учебная практика
3	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	Преддипломная практика
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПКС- 4 – способность принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска					
ИД-4.1 Знать условия неопределенности и риска проектных решений ИД -4.2 Уметь принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности ИД -4.3 Владеть способностью принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска	Уровень знаний условий неопределенности и риска проектных решений ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска	Минимально допустимый уровень знаний условий неопределенности и риска проектных решений, допущено много негрубых ошибок. Продemonstrированы основные умения принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний условий неопределенности и риска проектных решений в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продemonstrированы все основные умения принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска при решении стандартных задач	Уровень знаний условий неопределенности и риска проектных решений в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продemonstrированы все основные умения принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска при решении нестандартных задач	Доклады, кейс-задания, тесты.
ПКС-6. Способность использовать информационные сервисы для автоматизации прикладных и информационных процессов.					
ИД -6.1 Знать информационные сервисы автоматизации	Уровень знаний информационн	Минимально допустимый уровень	Уровень знаний информацион	Уровень знаний информацион	Доклады, кейс-задания, тесты.

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори тельно (минимальный)	удовлетворит ельно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>прикладных и информационных процессов ИД -6.2 Уметь выбирать и использовать информационные сервисы автоматизации прикладных и информационных процессов ИД -6.3 Владеть способами применения информационных сервисов автоматизации прикладных и информационных процессов</p>	<p>ых сервисов автоматизации прикладных и информационных процессов ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения выбирать и использовать информационные сервисы автоматизации прикладных и информационных процессов, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки применения информационных сервисов автоматизации прикладных и информационных процессов</p>	<p>знаний информационных сервисов автоматизации и прикладных и информационных процессов, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения выбирать и использовать информационные сервисы автоматизации и прикладных и информационных процессов, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков применения информационных сервисов автоматизации и прикладных и информационных процессов для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>ных сервисов автоматизации и прикладных и информационных процессов в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения выбирать и использовать информационные сервисы автоматизации и прикладных и информационных процессов, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки применения информационных сервисов автоматизации и прикладных и информационных процессов при решении стандартных задач</p>	<p>ных сервисов автоматизации и прикладных и информационных процессов в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения выбирать и использовать информационные сервисы автоматизации и прикладных и информационных процессов, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, продемонстрированы навыки применения информационных сервисов автоматизации и прикладных и информационных процессов при решении нестандартных задач</p>	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Доклады

Примерные темы докладов

1. Концепции построения е-бизнеса.
2. Российский е-бизнеса.
3. Обзор платежных систем для B2B.
4. Обзор платежных систем для B2C.
5. Платежная система WebMoney Transfer.

Кейс-задания

КЕЙС-ЗАДАНИЕ «MoneyMethod 3000»

Используя средства MoneyMethod 3000 создать Интернет-магазин и разместить его в интернете:

1. Изучить работу Интернет – магазинов (и т.д.).
2. Определить, направление деятельности вашего Интернет магазина (какой товар будет продаваться).
3. Найти информацию о товаре и сохранить ее. Информация должна содержать: категория товара, описание товара, цена, внешний вид товара (фотография товара) и т.д.
4. Создать собственный Интернет-магазин (содержащий не менее 20 наименований товара).

Тесты

Тестовые задания

1. В публикациях современное состояние экономики обозначается терминами:

а) новая экономика;	д) цифровая экономика;
б) следующая экономика;	е) е-экономика;
в) высокотехнологичная экономика;	ж) сетевая экономика;
г) экономика внимания;	з) общая экономика.
2. К Интернет-технологиям относят:

а) эл. почта;	г) баннеры;
б) веб-страницы;	д) виртуальные магазины;

- в) списки рассылки;
 - е) тесты.
3. При сетевой форме управления для согласования совместной деятельности участников главным отличием от рыночной и командной форм является:
 - а) прямое и равноправное участие всех членов в процессе согласования их деятельности;
 - б) косвенное участие всех членов в процессе согласования их деятельности;
 - в) долевое участие всех членов в процессе согласования их деятельности.
4. Действующие лица, используемые для обозначения членов социально-экономической системы, принятие решений которыми обладает определенной долей самостоятельности, в сетевой экономике называют:
 - а) агентами;
 - б) сотрудниками;
 - в) техниками;
 - г) рабочими.
5. Активных агентов в сетевой экономике называют:
 - а) брокеры;
 - б) дилеры;
 - в) сайзеры;
 - г) программисты.

16. Как появились термины «телеработа» и «теледоступ»?
17. Что такое концентрированная и Оффшорная телеработа?
18. Перечислите, какие составляющие включает в себя электронный бизнес.

19. Перечислите существующие макроэкономические проблемы Интернет – экономики?

ПКС-6. Способность использовать информационные сервисы для автоматизации прикладных и информационных процессов

1. Перечислите двенадцать принципов сетевой экономики.
2. Что такое Groupware и Computer-Supported Cooperative Work (CSCW)?
3. Что такое электронная цифровая подпись?
4. Что такое информационное пространство?
5. Как люди устанавливают между собой связи в Интернет–цивилизации?
6. Из чего складывается цена товаров в Интернете?
7. Что такое электронная коммерция?
8. Как производится оплата в электронной коммерции?
9. Что такое мобильная коммерция?
10. Как производится оплата в мобильной коммерции?
11. Как осуществляется доставка приобретенного товара?
12. Что такое дистанционные трудовые соглашения (телеработа)?
13. Что такое Интернет магазин?
14. Чем отличается Интернет-магазин от Интернет–витрины?
15. Опишите типовую структуру Интернет–магазина?
16. Назовите несколько основных программных продуктов которые используются при создании Интернет–магазинов?
17. Какие качества должен иметь товар, который будет продаваться в Интернет – магазине?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки доклада: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» – выполнены все требования к написанию доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении

материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

Критерии оценивания выполнения кейс-заданий:

Отметка «отлично» – задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо» – задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» – задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно» – допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или задание не решено полностью.

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования:

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Тестовые задания

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки при проведении зачета с оценкой

Оценка **«отлично»** выставляется в том случае, когда обучающийся правильно и полностью ответил на теоретические вопросы, на дополнительные вопросы. Также обучающийся правильно самостоятельно выполнил практическое задание. Показал отличные знания, умения и навыки решения профессиональных задач в рамках учебного материала.

Оценка **«хорошо»** выставляется в том случае, когда обучающийся ответил на теоретические вопросы с небольшими неточностями, на большинство дополнительных вопросов. Также обучающийся выполнил практическое задание, при этом он допустил незначительные ошибки, исправленные самостоятельно после консультации с преподавателем. Показал хорошие знания, умения и навыки решения профессиональных задач в рамках учебного материала.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в том случае, когда обучающийся ответил на теоретические вопросы с существенными неточностями. Также обучающийся выполнил практическое задание, при этом он допустил ошибки, которые не смог исправить самостоятельно после консультации с преподавателем. Показал минимальные удовлетворительные знания, умения и навыки решения простейших профессиональных задач в рамках учебного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в том случае, когда обучающийся не ответил на теоретические вопросы. Также обучающийся не выполнил практическое задание. Показал недостаточный уровень знаний. Умения и навыки решения профессиональных задач отсутствуют.

Контроль освоения дисциплины проводится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 – 2017 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

8 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Стешин, А. И. Информационные системы в маркетинге : учебное пособие / А. И. Стешин. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 180 с. — ISBN 978-5-4487-0384-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79628.html>

2. Бердышев, С. Н. Информационный маркетинг : практическое пособие / С. Н. Бердышев. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 216 с. — ISBN 978-5-394-03208-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83124.html>

Дополнительная литература:

1. Информационный менеджмент / Под науч. ред. Н.М. Абдикеева. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 400 с. + CD-ROM. - (Научная мысль). (обложка, cd rom) ISBN 978-5-16-003940-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/182722>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znaniy.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины обучающимися производится в соответствии с локальными нормативными актами:

- Пл КубГАУ 2.2.4 «Фонд оценочных средств»;
- Пл КубГАУ 2.5.18 «Организация образовательной деятельности по программам бакалавриата»;
- Пл КубГАУ 2.5.29 «О формах, методах и средствах, применяемых в учебном процессе».

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования IN-DIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2.	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/
3.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»	Универсальная	https://elibrary.ru

Доступ к сети Интернет и ЭИОС университета

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Электронный бизнес	<p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м²; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций,</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	
--	--	---	--

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; – при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые

	<p>проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</p> <p>– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
<p><i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i></p>	<p>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскпечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности
передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное

нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;

- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимнообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее

знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.