

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**



**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**  
(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными  
возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным  
основным профессиональным образовательным программам высшего  
образования)

**Направление подготовки**  
**38.04.02 Менеджмент**

**Направленность**  
**«Аграрный менеджмент»**

**Уровень высшего образования**  
**Магистратура**

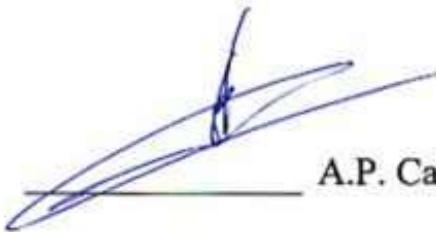
**Форма обучения**  
**Очная, заочная**

**Краснодар**  
**2021**

Программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» разработана на основе ФГОС ВО 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 952.

Автор:

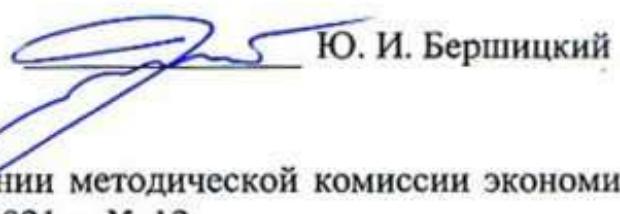
канд. экон. наук, доцент



А.Р. Сайфетдинов

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры организации производства и инновационной деятельности от 07.06.2021 г., протокол № 14

Заведующий кафедрой  
д-р техн. наук,  
канд. экон. наук, профессор



Ю. И. Бершицкий

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол от 15.06.2021 г. № 12.

Председатель  
методической комиссии,  
д-р экон. наук, профессор



А. В. Толмачев

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы  
д-р техн. наук,  
канд. экон. наук, профессор



Ю.И. Бершицкий

## **1 Цель производственной практики**

Целью учебной практики «Научно-исследовательская работа» является углубленное освоение принципов, методов и приемов организации научно-исследовательской работы, формирование навыков обоснования актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования и проведения самостоятельных научных исследований. Практика направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

## **2 Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики «Научно-исследовательская работа» являются:

- формирование у обучающихся практических навыков выявления и формулирования актуальных научных проблем;
- формирование у обучающихся навыков организации научных исследований, в том числе проводимых группой исполнителей;
- формирование у обучающихся навыков разработки рабочего плана проведения научного исследования, навыков сбора, обработки, анализа и классификации информации по теме научного исследования;
- формирование у обучающихся навыков разработки моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценки и интерпретации полученных результатов;
- формирование у обучающихся практических навыков подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по результатам проведенных исследований.

## **3 Вид практики, тип практики**

Вид практики – учебная практика, тип практики – НИР (научно-исследовательская работа).

## **4 Способ проведения производственной практики**

Стационарная или выездная практика.

## **5 Форма проведения практики**

Практика проводится: чередованием с другими элементами ОПОП ВО.

## **6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-2 – Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-5 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

В результате прохождения практики обучающиеся выполняют виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- предпринимательский;
- научно-исследовательский.

## **7 Место производственной практики в структуре ОПОП ВО**

Учебная практика НИР является элементом обязательной части.

Практика проводится на очной и заочной формах обучения на 1 курсе, в 2 семестре.

## **8 Содержание производственной практики**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 216 часов, 6 зачетных единиц. Форма контроля – зачет с оценкой.

Таблица 1 – Содержание и структура практики для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах			
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого
1	Выдача индивидуальных заданий, проведение инструктажа по технике безопасности	2	–	–	2
2	Формулирование темы, составление предварительного плана и библиографического списка исследования по выпускной квалификационной работе магистра	12	6	10	28
3	Выполнение монографического анализа по выбранной теме исследования	12	8	50	70
4	Обоснование актуальности, научной и практической значимости, объекта и предмета, цели и задач выбранной темы исследования	12	8	10	30
5	Выполнение задания руководителя выпускной квалификационной работы	8	8	30	46
6	Подготовка и защита отчета	2	8	30	40
	Всего, час	48	38	130	216

## **9 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам производственной практики**

Отчет о прохождении производственной практики: научно-исследовательская работа за каждый учебный семестр должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание.
3. Рабочий график (план).
4. Дневник прохождения практики.
5. Отзыв руководителя.
6. Содержание.
7. Введение.
8. Основная часть.
9. Заключение.
10. Список литературы.
11. Приложения.

Титульный лист отчета должен содержать указание места прохождения практики и данные о руководителях практики от организации. Допуск к защите отчета подтверждается подписями руководителя практики.

Индивидуальное задание разрабатывает руководитель практики от организации с указанием основных этапов прохождения практики, их содержания и ожидаемых результатов по каждому этапу. Индивидуальное задание должно быть разработано с учетом осваиваемых компетенций при прохождении производственной практики: научно-исследовательская работа. Индивидуальное задание подписывается обучающимся и руководителем практики от организации.

Рабочий график (план) составляет и подписывает руководитель практики от организации в первый день прибытия обучающегося на практику на весь период ее прохождения. В рабочем графике указывается вид выполняемой работы, календарный срок ее выполнения, рабочее место обучающегося.

Дневник прохождения практики составляется обучающимся, он должен содержать записи обо всех работах практиканта, осуществляемых им для выполнения индивидуального задания практики. Выполнение работ, указанных в дневнике прохождения практики, заверяет своей подписью руководитель практики от организации.

В содержании отчета указывается перечень разделов и параграфов отчета о прохождении практики, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них.

Во введении указываются актуальность, цель и задачи практики.

Основная часть отчета включает разделы, указанные в индивидуальном задании на практику. Здесь должны найти отражение ответы по всем заданиям, выполняемым обучающимся при прохождении программы производственной практики: научно-исследовательская работа.

В заключении обучающийся на основе анализа основной части отчета по практике формулирует научные результаты исследования, выводы и предложения.

Список литературы должен содержать ссылки на основные источники, используемые при написании отчета, в количестве не менее 25 наименований.

Приложения могут содержать образцы документов, характеризующие деятельность исследуемого объекта.

## **10 Фонд оценочных средств по производственной (учебной) практике**

### **10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Номер семестра	Этапы формирования компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	

Номер семестра	Этапы формирования компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
1	Менеджмент организации
2	Современный стратегический анализ
2	<i>Учебная практика НИР</i>
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
1	Профессиональный иностранный язык
1	Кросс-культурный менеджмент
2	<i>Учебная практика НИР</i>
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
1	Профессиональный иностранный язык
1	Кросс-культурный менеджмент
2	<i>Учебная практика НИР</i>
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
1	Самоменеджмент
2	<i>Учебная практика НИР</i>
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-2 – Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	
1	Экономическая информатика и эмпирические исследования в профессиональной деятельности
2	<i>Учебная практика НИР</i>
2	Научно-исследовательская работа
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-5 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	
1	Методология научных исследований в менеджменте
2	<i>Учебная практика НИР</i>
4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

## 10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
<b>УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>					
УК-1.1 Проводит сравнительный анализ существующих подходов к организации системы стратегического управления	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Отчет о прохождении практики, вопросы на защиту отчета
УК-1.2 Анализирует существующие модели системы стратегического управления, определяет степень их применения в организации					
УК-1.3 Проводит оценку эффективности применяемой методологии системы стратегического управления					
УК-1.4 Принимает рациональные стратегические управленические решения по результатам абстрактного мышления, анализа и синтеза.					
УК-1.5 Разра-					

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
батывает корпоративную стратегию по результатам проведенного стратегического анализа УК-1.6. Разрабатывает альтернативные стратегии развития организаций, в том числе в ситуации неопределенности и турбулентности, на основе критического анализа и системного подхода УК-1.7. Принимает обоснованные решения, критически оценивает последствия выбранной стратегии действий на основе системного подхода					

**УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия**

УК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности,	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Отчет о прохождении практики, вопросы на защиту
--	--	--	--	---	---

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
используя современные коммуникационные технологии УК-4.2 Использует ситуационный анализ деловой культуры партнера в процессе академического и профессионального взаимодействия УК-4.3 Применяет инструменты разрешения и предотвращения кросскультурных конфликтов в организации УК-4.4 Анализирует и составляет документацию на русском и иностранном языке в соответствии с коммуникативными потребностями УК-4.5 Применяет навыки дискуссии, ведет деловую переписку на русском и иностранном языке					отчета

**УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки**

УК-6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	При решении стандартных задач	Продемонстрированы основные	Продемонстрированы все основные	Продемонстрированы все основные	Отчет о
---	-------------------------------	-----------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
деляет потребности в самообразовании и саморазвитии с учетом индивидуальных особенностей личности УК 6.2 Использует ресурсы внешней среды для саморазвития УК 6.3 Формирует траектории личностного и профессионального развития	не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	прохождении практики, вопросы на защиту отчета

**ОПК-2 – Способен применять современные техники и методики сбора данных, приведенные методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач**

ОПК-2.1 Демонстрирует знание современных техник и методик сбора, обработки и анализа данных, используемых в управлении предприятиями, отраслями и комплексами ОПК-2.1 Использует возможности интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Отчет о прохождении практики, вопросы на защиту отчета
--	--	--	--	---	--

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
исследовательских задач на базе компьютерной техники ОПК-2.3 Владеет навыками решения управлеченческих и исследовательских задач с использованием продвинутых методик					
<b>ОПК-5 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</b>					
ОПК 5.1 Демонстрирует знание существующих научных школ менеджмента и смежных областей ОПК 5.2 Демонстрирует способность обобщать и давать критическую оценку научным исследованиям в менеджменте и смежных областях ОПК 5.3 Владеет методикой выполнения научно-исследовательских проектов	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Отчет о прохождении практики, вопросы на защиту отчета

### 10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков характеризующих этапы

## **формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Для выполнения программы производственной (учебной) практики обучающемуся выдается Индивидуальное задание, содержание которого согласовывается с руководителем практик от профильной организации. На основе задания утверждается рабочий график-план, в котором указываются: содержание выполняемых работ и ожидаемые результаты. В процессе прохождения практики обучающийся заполняет ежедневно (за несколько дней) дневник о прохождении практики, в котором факт выполнения определенного задания подтверждается руководителем.

Для производственной практики оценочным средством является отчет.

Для оценки уровня освоения компетенций на этапе защиты отчета о прохождении практики используется оценочный лист.

Вопросы для проведения защиты отчета о прохождении практики:

### **УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий**

1. Принципы и сущность критической оценки научного исследования.
2. Основные нерешенные научные проблемы в экономике и управлении отечественным агропромышленным комплексом, выявленные при прохождении практики.
3. Понятие научной школы, основные научные школы в выбранной предметной области исследования.
4. Основные источники информации для проведения научных исследований в сфере экономики и управления.
5. Сущность системного анализа в научных исследованиях.
6. Основы корреляционно-регрессивного анализа выбранного объекта исследования, экономическая интерпретация полученных результатов.
7. Основы анализа методом группировок, экономическая интерпретация полученных результатов.
8. Сущность монографического анализа в выбранной теме исследования.
9. Основные результаты проведенного монографического анализа в рассматриваемой предметной области.
10. Применяемые методы научного исследования и их результаты.

### **УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия**

**УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки**

**ОПК-2 – Способен применять современные техники и методики сбора данных, приведенные методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач**

1. Математико-статистические методы в научных исследованиях.
2. Математические средства моделирования систем. Регрессивный, корреляционный и факторный анализ.
1. Показатели эффективности инновационных проектов.
2. Методы учета и анализа рисков инновационных проектов.
3. Метод имитационного моделирования .
4. Метод сценариев и дерева решений.
5. Системный анализ объекта исследования (на конкретном примере)
6. Графические методы исследования. Применение теории графов в научных исследованиях.
7. Конкретно-научные методы исследования экономических наук и их применение
8. Информационное обеспечение научных исследований.
9. Организация процесса научного исследования
10. Моделирование как метод научного исследования
11. Научное прогнозирование
12. Технологическое прогнозирование

**ОПК-5 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты**

1. Ведущие рецензируемые журналы в выбранной сфере научного исследования.
2. Требования к структуре и подготовке научной статьи в основные ведущие журналы в выбранной сфере научного исследования.
3. Основные требования, предъявляемые к научному докладу.
4. Основные требования, предъявляемые к иллюстрационному материалу научного доклада.
5. Основные требования к составлению отчета по результатам проведенной научно-исследовательской работы.
6. В каких формах проводится апробация результатов научных исследований в области экономики и управления?

7. Структура отчета по результатам выполненных научно-исследовательских работ.

8. Понятие научной новизны, ее формулировка, научная новизна, полученная при выполнении исследования.

9. Требования к разработке схем производственно-экономических систем в исследуемой предметной области.

10. Существующие базы цитирования научно-исследовательских работ.

11. Основные требования, предъявляемые к выбору и формулировке темы научного исследования.

12. Особенности обоснования актуальности выбранной темы исследования в области управления и экономики. Актуальность выбранной темы.

13. Обоснование теоретической и практической значимости выбранной темы исследования.

14. Понятие объекта и предмета научного исследования, их формулировка.

15. Понятие научной гипотезы исследования, ее формулировка, научная гипотеза вашего исследования.

16. Обоснование цели научного исследования по выбранной теме.

17. Обоснование задач научного исследования по выбранной теме.

18. Обоснование актуальности выбранной темы исследования.

19. Выбранный объект научного исследования, его содержание.

20. Выбранный предмет научного исследования, его содержание.

21. Основные виды научных исследований в области экономики и управления.

22. Основные методы научного исследования, используемые при написании отчета, и их содержание.

23. Основные особенности научных исследований в сфере экономики и управления агропромышленным комплексом.

24. Составление программы проведения научного исследования, ее структура и назначение.

25. Типовая структура выполнения научного исследования в области экономики и управления, характеристика этапов его проведения.

26. Виды научных изданий, их целевое назначение, составление библиографического списка по выбранной теме научного исследования, основные библиографические базы.

27. Состояние рынка аграрной продукции, результаты и перспективы реализации стратегии импортозамещения в основных его сегментах.

28. Современный уровень государственной поддержки отраслей сельского хозяйства в России. Приоритеты совершенствования системы господдержки отечественного сельского хозяйства.

29. Выявленные направления совершенствования объекта исследования, ресурсное обеспечение их практической реализации.

30. Основные результаты выполненных исследований, сформулированные практические рекомендации по совершенствованию объекта исследования.

#### **10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль прохождения практики и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

##### **Методические указания:**

1. Прохождение производственной практики «Научно-исследовательская работа» : метод. указания для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Аграрный менеджмент» / Сост. Сайфетдинов А. Р. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 34 с. (размещены на Портале университета, режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MU\\_k\\_prokhozhdeniju\\_NIR\\_427427\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MU_k_prokhozhdeniju_NIR_427427_v1_.PDF).

**Шаблон аттестационного листа по производственной практике НИР:**

## Аттестационный лист по практике

---

*Ф.И.О*

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Аграрный менеджмент», успешно прошел производственную практику НИР в объеме \_\_\_\_ / \_\_\_\_ часов/з.ед. (\_\_\_\_\_ недель) с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года в организации

---

В ходе выполнения индивидуального задания и программы практики обучающийся освоил следующие компетенции

Наименование компетенций	Неудовле- твори- тельно (низкий)	Удовле- твори- тельно (порого- вый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)
ПК-6 – способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями				
ПК-7 – способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада				
ПК-8 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования				
ПК-9 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой				
Итоговая оценка уровня освоения компетенций				

Руководитель практики от университета

---

*(подпись)*

---

*(Ф.И.О.)*

## Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики

Результаты выполнения и защиты отчета по производственной практике НИР оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Письменный отчёт по практике, во время защиты отчета	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям;</li> <li>– степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования</li> <li>– соблюдение требований к оформлению</li> <li>– грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета</li> <li>– полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета</li> </ul>	«отлично» (зачтено)	Оценку «отлично» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.
		«хорошо» (зачтено)	Оценку «хорошо» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.
		«удовлетворительно» (зачтено)	Оценку «удовлетворительно» или «зачтено» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики про-

<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Критерии оценивания компетенций (результатов)</b>	<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценивания</b>
			граммы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
			Оценки «неудовлетворительно» или «не засчитено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

## **11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература**

1. Новиков, А. М. Методология научного исследования : учебное пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. — Москва : Либроком, 2010. — 280 с. — ISBN 978-5-397-00849-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/8500.html>

2. 3. Родионова, Н. В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль I: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / Н. В. Родионова. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.– 415 с. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028883> (дата обращения: 26.08.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование: Магистратура). – DOI 10.12737/357. – ISBN 978-5-16-009204-1. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081139> (дата обращения: 01.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная учебная литература**

1. Организация проектной деятельности: Учебное пособие / Михалкина Е. В., Никитаева А. Ю., Косолапова Н. А. – Ростов-на-Дону : Издательство ЮФУ, 2016. – 146 с.: – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989958>.

2. Рузавин, Г. И. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / Г. И. Рузавин. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 287 с. – ISBN 978-5-238-00920-9. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/81665.html> (дата обращения: 01.09.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 264 с. – (Высшее образование: Магистратура). – ISBN 978-5-16-004167-4. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/982657> (дата обращения: 01.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

4. Экономические методы исследования агропроизводственных систем: учебное пособие / Ю. И. Бершицкий, А. Р. Сайфетдинов, Н. Р. Сайфетдинова, П. В. Пузейчук. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 115 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/file.php/123/EHkonomicheskie metody issledovanija agropoitvodstvennykh sistem Bershickii JU. I. i dr. 452025 v1 .PDF>.

5. Организация инновационной деятельности в агропромышленном комплексе : метод. указания к проведению практических занятий и самостоятельной работы / сост. А. Р. Сайфетдинов, П. В. Пузейчук. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 45 с. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MU\\_AM\\_2020\\_521444\\_v1 .PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/123/MU_AM_2020_521444_v1 .PDF).

## **12 Перечень ЭБС, профессиональных баз данных, информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **Перечень ЭБС**

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znarium.com	Универсальная	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
2	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
4	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

### **Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»:**

1) Вестник Южно-Уральского Государственного университета  
<http://vestnik.susu.ru/cmi/index>.

2) Журнал «Проблемы прогнозирования»  
<http://www.ecfor.ru/fp/index.php>.

3) Журнал «Экономика региона»  
[http://www.uiec.ru/jurnal\\_yekonomika\\_regiona/o\\_zhurnale/](http://www.uiec.ru/jurnal_yekonomika_regiona/o_zhurnale/).

4) Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.

- 5) Политеатический сетевой электронный научный журнал Кубанского ГАУ <http://ej.kubagro.ru/archive.asp?n=109>.
- 6) Полпред [www.polpred.com](http://www.polpred.com).
- 7) Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru>.

### **13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

#### **Перечень программного обеспечения**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Краткое описание</b>
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

#### **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тематика</b>	<b>Ссылка</b>
1.	Консультант Плюс	Правовая	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
2.	Гарант	Правовая	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
3.	Росстат	Универсальная	<a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a>
4.	Росинформагротех	Универсальная	<a href="https://rosstat.gov.ru">https://rosstat.gov.ru</a>
5.	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://rosinformagrotech.ru">https://rosinformagrotech.ru</a>

### **12. Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов**

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвиж-

ной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/ п	Наименование учебных предме- тов, курсов, дис- циплин (моду- лей), практики, иных видов учебной деятель- ности, преду- смотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для прове- дения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспече- ния	Адрес (местоположе- ние) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации об- разовательной про- граммы в сетевой фор- ме дополнительно ука- зывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Управленческая экономика	<p>Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м<sup>2</sup>; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13, здание главного учебного корпуса
2	Управленческая экономика	<p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м<sup>2</sup>; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13, здание учебного корпуса зоинженерного факультета

Для практики, проводимой выездным способом, материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.

### **13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

#### **Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ**

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li><li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li><li>при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</li></ul>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li><li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li><li>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования и др.</li></ul>

	дования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<p>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

## **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

## **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины**

### **Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата  
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности  
передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения ин-

формации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных

предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

– минимизация внешних шумов;

– предоставление возможности соотносить верbalный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

### **Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содер-

жанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.