

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета,
«Финансы и кредит»,
профессор
**ФИНАНСЫ
И КРЕДИТ**
В. В. Бут
8 мая 2018 г.



Программа учебной практики

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки
38.03.01 Экономика**

**Направленность
Финансы и кредит
(программа прикладного бакалавриата)**

**Уровень высшего образования
Бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

**Краснодар
2018**

Программа практики по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности разработана на основе ФГОС ВО 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015г. №1327.

Автор:
канд. экон. наук, доцент



О.Ф. Бочарова

Программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры финансов от 23 апреля 2018 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой
д-р экон. наук, профессор



Н.В. Липчиу

Программа одобрена на заседании методической комиссии факультета «Финансы и кредит», протокол от 27 апреля 2018 г. № 8.

Председатель
методической комиссии
канд. экон. наук, доцент



О. А. Герасименко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



О. А. Окорокова

1 Цель учебной практики

Целью учебной практики по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является закрепление, расширение, систематизация и углубление полученных базовых теоретических знаний, а также формирование навыков применения полученных знаний в использовании различных баз данных, навыков сбора и анализа полученных данных с применением современных технических средства и информационных технологий для выработки рекомендаций и предложений.

2 Задачи учебной практики

Задачами учебной практики по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- формирование навыков расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, навыков обеспечения их исполнение и контроль, навыков составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- формирование навыков налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- формирование навыков составления финансовых планов организации, навыков обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
- формирование навыков применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;
- формирование навыков анализировать и интерпретировать социально-экономические процессы и явления, используя отечественные и зарубежные источники информации, для решения аналитических и исследовательских задач.

3 Вид практики, тип практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

4 Способ проведения учебной практики

Учебная практика по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности организу-

ется и проводится кафедрой финансов факультета «Финансы и кредит» в стационарной, выездной форме.

Учебная практика по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является продолжением учебных дисциплин, может проводиться в аудиториях университета, библиотеке, рабочем месте обучающегося.

5 Форма проведения практики

Практика проводится: дискретно.

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

ПК-19 – способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

ПК-20 – способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

ПК-21 – способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

ПК-22 – способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

ДПК-14 – способностью анализировать и интерпретировать социально-экономические процессы и явления, используя отечественные и зарубежные источники информации, для решения аналитических и исследовательских задач.

7 Место учебной практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится:

на очной форме обучения – на 2 курсе в 4 семестре;

на заочной форме обучения – на 2 курсе в 4 семестре;

8 Содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 108 часов, 3 зачетных единиц.

Форма контроля – дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Таблица 1 – Содержание и структура практики для очной и заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах				Формы текущего и промежуточного контроля
		контактная аудиторная (выполнение заданий)	контактная внеаудиторная (инструктаж, консультации, защита отчета)	иные формы (выполнение производственных функций)	итого	
1	Получение индивидуального задания, прохождение инструктажа по ТБ		2		2	Подпись в листе инструктажа.
2	Выполнение индивидуального задания: сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	40		40	80	Заполнение и подпись дневника практики
3	Подготовка и защита отчета		26		26	Устный опрос и проверка отчета
	Всего, час	40	28	40	108	Зачет, зачет с оценкой

9 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам учебной практики

Аттестация по итогам учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится в виде дифференцированного зачета на основе оценки выполнения индивидуального задания по практике в форме защиты отчета.

По итогам практики обучающийся представляет: рабочий график-план; индивидуальное задание; дневник практики; отзыв, подписанные руководителем практики от кафедры и отчет о практике.

Зачет проводится в форме индивидуального собеседования. Каждый обучающийся отвечает на вопросы комиссии о содержании практики и представленных документов.

Дневник прохождения практики подлежит заполнению обучающимся ежедневно с фиксацией в нем в краткой форме выполненных заданий.

Отчет о прохождении практики должен составляться обучающимся по мере прохождения каждого этапа практики и оформляться согласно требованиям, представленным в Программе практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики включает:

- оценку качества собранного материала;
- оценку качества оформления отдельных элементов и в целом отчета по практике;
- оценку посещаемости практики студентом;
- оценку отношения студента к выполняемой работе;
- оценку сформированности компетенций;
- оценку руководителя практики;
- оценку по защите отчета по практике.

По итогам промежуточной аттестации выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

10 Фонд оценочных средств по учебной практике

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПК-19 Способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	
4	<i>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</i>
5	Бюджетное устройство
6	Международные финансы
6	Мировая финансовая система
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-20 Способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
4	Налоги и налоговая система
4	<i>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</i>
5	Бюджетное устройство
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ПК-21 Способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	
1	Инфляционная политика и эмиссия в рыночной экономике
4	Финансовая политика организации
4	Краткосрочная финансовая политика
4	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
4	<i>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</i>
5	Бюджетное устройство
5	Оценка бизнеса в аграрных формированиях
5	Оценка бизнеса и управление стоимостью корпорации
5,6	Корпоративные финансы и их особенности в сельском хозяйстве
7,8	Финансовый менеджмент
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-22 Способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	
4	Налоги и налоговая система
4	<i>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</i>
5	Финансовые рынки
6	Страхование
7	Организация деятельности Центрального банка
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ДПК 14 – способностью анализировать и интерпретировать социально-экономические процессы и явления, используя отечественные и зарубежные источники информации, для решения аналитических и исследовательских задач	
1	Экономическая информатика
1	Инфляционные системы и эмиссия в рыночной экономике
2	Ресурсно-информационная среда финансового сектора
2	Основы документационного обеспечения в организациях финансовой сферы
3	Теория бухгалтерского учета
3	Общественный финансовый сектор
4	Статистика
4	Эконометрика
4	<i>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</i>
5	Деньги, кредит, банки
5	Мировая экономика и международные экономические отношения

5	Финансовые рынки
5,6	Корпоративные финансы и их особенности в сельском хозяйстве
6	Финансы
7	Анализ деятельности банка
7	Организация деятельности Центрального банка
7	Маркетинговые стратегии банка в аграрном секторе экономики
7	Маркетинговые стратегии коммерческих банков
7,8	Финансовый менеджмент
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-19 способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений					
Знать методику расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, особенности обеспечения их исполнение и контроля, правила составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Фрагментарные представления о методике расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, особенностях обеспечения их исполнение и контроля, правилах составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Неполные представления о методике расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, особенностях обеспечения их исполнение и контроля, правилах составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, представления о методике расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, особенностях обеспечения их исполнение и контроля, правилах составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Сформированные систематические представления о методике расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, особенностях обеспечения их исполнение и контроля, правилах составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Устный опрос, отчет
Уметь рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы РФ, обеспечить их исполнение и	Не умеет рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы РФ, обеспечить их исполнение и кон	Показывает фрагментарные умения рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы РФ, обеспечить их	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение рассчитывать показатели проектов бюджетов бюд	Сформированные умения рассчитывать показатели проектов бюд	

Планируемые результаты освоения ком- петенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори- тельно (минимальный)	удовлетворитель- но (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
контроль, со- ставлять бюд- жетные сметы казенных учре- ждений и планы финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	троль, составлять бюджетные сметы казенных учре- ждений и планы финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и ав- тономных учре- ждений	исполнение и кон- троль, составлять бюджетные сметы казенных учре- ждений и планы финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и ав- тономных учре- ждений	жетной системы РФ, обеспечить их исполнение и кон- троль, составлять бюджетные сметы казенных учре- ждений и планы финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и ав- тономных учре- ждений	мы РФ, обес- печить их ис- полнение и контроль, со- ставлять бюд- жетные сметы казенных учреждений и планы финан- сово- хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	
Владеть навы- ками работы с финансовыми правовыми ак- тами	Фрагментарные навыки работы с финансовыми правовыми актами	Неполные пред- ставления о навы- ках работы с фи- нансовыми право- выми актами	Сформированные, но содержащие отдельные пробела- ты, представления о навыках работы с финансовыми правовыми актами	Сформирован- ные представ- ления о навы- ках работы с финансовыми правовыми актами	
ПК-20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Рос- сийской Федерации					
Знать методику ведения работы по налоговому планированию в составе бюджет- тов бюджетной системы Рос- сийской Феде- рации	Фрагментарные представления о методике ведения работы по налого- вому планирова- нию в составе бюджетов бюд- жетной системы Российской Феде- рации	Неполные пред- ставления о мето- дике ведения ра- боты по налого- вому планирова- нию в составе бюджетов бюд- жетной системы Российской Феде- рации	Неполные пред- ставления о мето- дике ведения ра- боты по налого- вому планирова- нию в составе бюджетов бюд- жетной системы Российской Феде- рации	Сформирован- ные система- тические пред- ставления о методике ве- дения работы по налоговому планированию в составе бюд- жетов бюдже- тной систе- мы Российской Федерации	Устный опрос, отчет
Уметь вести работы по налоговому планированию в составе бюджет- тов бюджетной системы Рос- сийской Феде- рации	Не умеет вести работы по налого- вому планирова- нию в составе бюджетов бюд- жетной системы Российской Феде- рации	Показывает фраг- ментарные умения вести работы по налоговому пла- нированию в со- ставе бюджетов бюджетной си- стемы Российской Федерации	В целом успеш- ное, но содержа- щее отдельные пробелы, умение вести работы по налоговому пла- нированию в со- ставе бюджетов бюджетной си- стемы Российской Федерации	Сформирован- ные умения вести работы по налоговому планированию в составе бюд- жетов бюдже- тной систе- мы Российской Федерации	
Владеть навы- ками ведения работы по нало- говому плани- рованию в со- ставе бюджетов бюджетной си- стемы РФ.	Фрагментарные представления о навыках ведения работы по налого- вому планирова- нию в составе бюджетов бюд- жетной системы РФ.	Неполные пред- ставления о навы- ках ведения рабо- ты по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной си- стемы РФ.	Сформированные, но содержащие отдельные пробела- ты, представления о навыках ведения работы по налого- вому планирова- нию в составе бюджетов бюд- жетной системы	Сформирован- ные представ- ления о навы- ках ведения работы по налоговому планированию в составе бюд- жетов бюдже- тной систе-	

Планируемые результаты освоения ком- петенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори- тельно (минимальный)	удовлетворитель- но (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
			РФ.	мы РФ.	
ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления					
Знать методику составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Фрагментарные представления о методике составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Неполные представления о методике составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Неполные представления о методике составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Сформированные систематические представления о методике составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Устный опрос, отчет
Уметь составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Не умеет составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Показывает фрагментарные умения составления финансовых планов организации, обеспечение осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение составления финансовых планов организации, обеспечение осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Сформированные умения составления финансовых планов организации, обеспечение осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	
Владеть навыками использования автоматизированных систем финансового планирования.	Фрагментарные представления о навыках использования автоматизированных систем финансового планирования.	Неполные представления о навыках использования автоматизированных систем финансового планирования.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, представления о навыках использования автоматизированных систем финансового планирования.	Сформированные представления о навыках использования автоматизированных систем финансового планирования.	
ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля					
Знать особенности применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отно-	Фрагментарные представления об особенностях применения норм, регулирующих бюджетные, нало- говые, валютные	Неполные пред- ставления об осо- бенностях приме- нения норм, регу- лирующих бюд- жетные, налого- вые, валютные	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об особенностях применения норм, регулирующих	Сформирован- ные система- тические пред- ставления об особенностях применения норм, регули-	

Планируемые результаты освоения ком- петенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори- тельно (минимальный)	удовлетворитель- но (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
шения в области страховой, бан- ковской дея- тельности, учета и контроля	отношения в об- ласти страховой, банковской дея- тельности, учета и контроля	отношения в об- ласти страховой, банковской дея- тельности, учета и контроля	бюджетные, нало- говые, валютные отношения в об- ласти страховой, банковской дея- тельности, учета и контроля	рующих бюд- жетные, нало- говые, валют- ные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и кон- троля	Устный опрос, отчет
Уметь приме- нять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, ва- лютные отно- шения в области страховой, бан- ковской дея- тельности, учета и контроля	Фрагментарное умение применять нормы, регулиру- ющие бюджетные, налоговые, ва- лютные отноше- ния в области страховой, бан- ковской деятель- ности, учета и контроля	В целом удовле- творительное, но не систематизиро- ванное умение применять нормы, регулирующие бюджетные, нало- говые, валютные отношения в об- ласти страховой, банковской дея- тельности, учета и контроля	В целом успеш- ное, но содержа- щее отдельные пробелы, умение применять нормы, регулирующие бюджетные, нало- говые, валютные отношения в об- ласти страховой, банковской дея- тельности, учета и контроля	Сформирован- ные умения применять нормы, регу- лирующие бюджетные, налоговые, валютные от- ношения в об- ласти страхо- вой, банков- ской деятель- ности, учета и контроля	
Владеть спосо- бами примене- ния норм, регу- лирующих бюджетные, налоговые, ва- лютные отно- шения в области страховой, бан- ковской дея- тельности, учета и контроля.	Фрагментарные представления о способах приме- нения норм, регу- лирующих бюд- жетные, налого- вые, валютные отношения в об- ласти страховой, банковской дея- тельности, учета и контроля.	Неполные пред- ставления о спо- собах применения норм, регулиру- ющих бюджетные, налоговые, ва- лютные отноше- ния в области страховой, бан- ковской деятель- ности, учета и контроля.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, представления о способах при- менения норм, регулирующих бюджетные, нало- говые, валютные отношения в об- ласти страховой, банковской дея- тельности, учета и контроля.	Сформирован- ные представ- ления о спосо- бах примене- ния норм, ре- гулирующих бюджетные, налоговые, валютные от- ношения в об- ласти страхо- вой, банков- ской деятель- ности, учета и контроля.	
ДПК 14 – способностью анализировать и интерпретировать социально-экономические процессы и явления, используя отечественные и зарубежные источники информации, для решения аналитических и исследовательских задач					
Знать: – методы и при- емы анализа финансовой отчетности, классификацию методов и при- емов финансо- вого анализа	Фрагментарные представления о методах и прие- мах анализа фи- нансовой отчетно- сти, классифика- ции методов и приемов финансо- вого анализа	Неполные пред- ставления о мето- дах и приемах анализа финансо- вой отчетности, классификации методов и прие- мов финансового анализа	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методах и прие- мах анализа фи- нансовой отчетно- сти, классифика- ции методов и приемов финансо- вого анализа	Сформирован- ные система- тические пред- ставления о методах и прие- мах анализа финансовой отчетности, классификации методов и при- емов финансо- вого анализа	Устный опрос, отчет
Уметь: - работать с ис- точниками дан- ных по плате-	Фрагментарное умение работать с источниками дан- ных по платеже-	В целом удовле- творительное, но не полное умение работать с источ-	В целом успеш- ное, но содержа- щее отдельные пробелы, умение	Сформирован- ные умения работать с ис- точниками	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
жеспособности клиента	способности клиента	никами данных по платежеспособности клиента	работать с источниками данных по платежеспособности клиента	данных по платежеспособности клиента	
Владеть: – навыками формирования системой ключевых показателей для проведения мониторинга текущего финансового состояния заемщика	Не владеет навыками формирования системой ключевых показателей для проведения мониторинга текущего финансового состояния заемщика	Слабо владеет навыками формирования системой ключевых показателей для проведения мониторинга текущего финансового состояния заемщика	Достаточно умело владеет навыками формирования системой ключевых показателей для проведения мониторинга текущего финансового состояния заемщика	Свободно владеет навыками формирования системой ключевых показателей для проведения мониторинга текущего финансового состояния заемщика	

10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для выполнения программы учебной практики обучающемуся выдается Индивидуальное задание, содержание которого согласовывается с руководителем практики от кафедры. На основе задания утверждается рабочий график-план, в котором указываются: содержание выполняемых работ и ожидаемые результаты. В процессе прохождения практики обучающийся заполняет ежедневно (за несколько дней) дневник о прохождении практики, в котором факт выполнения определенного задания подтверждается руководителем.

В процессе выполнения индивидуального задания по учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обучающийся выполняет четыре вида поисково-аналитического задания:

1. Представление обзора литературных источников по заданному вопросу с использованием библиотечного фонда и электронных библиотечных ресурсов;
2. Проведение реферативного обзора по научной статье подобранной по согласованию с руководителем практики;
3. Выполнение расчетно-аналитического задания на основе цифровых данных по хозяйствующему субъекту или государственным органам власти с использованием стандартных приложений Microsoft Office;
4. Подготовка презентации по результат выполнения индивидуального задания.

В результате выполнения индивидуального задания в процессе прохождения практики обучающийся формирует отчет который подлежит проверке руководителем и защите (в форме ответов на вопросы по результатам выполнения задания).

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета, зачета с оценкой)

Компетенция: ПК-19 – Способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Какие финансовые правовые акты используются для составления проектов бюджета?
2. Какой основной экономический документ используется при составлении проекта бюджета и актов о бюджете?
3. Какова динамика и структура доходов федерального бюджета в разрезе отраслей экономики?
4. Какова динамика и структура использования ВВП?
5. Опишите динамику и структуру основных параметров бюджета Краснодарского края.
6. Опишите динамику и структуру основных параметров бюджета Краснодарского края.
7. Опишите динамику и структуру основных параметров бюджета муниципального образования (по объекту исследования).
8. Дайте характеристику исполнению бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования.
9. Дайте характеристику динамике и структуре имущества корпорации (по объекту исследования).
10. Охарактеризуйте динамику и структуру налоговых доходов в бюджетной системе РФ.
11. Какова динамика и структура ВВП в разрезе отраслей экономики?
12. Процедуры и формы проведения налогового контроля

Компетенция: ПК-20 Способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Вопросы к зачету с оценкой:

1. В чем содержание и функции налогов как категории финансов?
2. Из каких элементов состоит Национальная платежная система РФ
3. Опишите основные блоки сайта finam.ru
4. Опишите динамику поступления НДС в разрезе отраслей экономики на территории РФ.
5. Охарактеризуйте структуру поступления НДС в разрезе отраслей экономики

6. Опишите динамику поступления НДСЛ в разрезе отраслей экономики на территории Краснодарского края
7. Охарактеризуйте структуру поступления НДСЛ в разрезе отраслей экономики на территории Краснодарского края
8. Принципы налогообложения
9. Налогообложение движимого имущества организаций
10. Дайте характеристику динамики доходов федерального бюджета.
11. Каковы налоговые доходы региональных бюджетов
12. Динамика налоговых доходов в бюджетной системе РФ
13. Структура налоговых доходов в бюджетной системе РФ.

Компетенция ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Какие используются автоматизированные системы финансового планирования в организациях.
2. Планирование доходов организации по основному виду деятельности
3. Планирование прочих доходов
4. Планирование себестоимости производства и реализации продукции
5. Планирование расходов организации.
6. Планирование финансовых результатов деятельности
7. Какие применяются методы планирования прибыли
8. Содержание финансовой работы в организации.
9. Планирование и прогнозирование в корпорации.
10. Бюджетные ассигнования для организаций.
11. Планирование распределения прибыли организаций.
12. Какая необходима информация (цифровые данные) по исследуемому направлению?
13. Дивидендная политика организаций.

Компетенция ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Какие нормы используются для регулирования бюджетных отношений в области страховой деятельности?
2. Какие нормы используются для регулирования налоговых отношений?
3. Какие нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения используются в области учета и контроля?

4. Сущность и содержание финансовых ресурсов.
5. В чем заключается содержание и какова структура финансовой системы России?
6. Какова сущность и содержание финансовой политики государства?
7. В чем сущность и содержание государственного финансового контроля?
8. Какова сущность и структура бюджетной системы России?
9. Какова сущность и содержание бюджетной политики государства?
10. Этапы становления и развития бюджетной системы России.
11. Опишите сущность и содержание бюджетного процесса в России.
12. Какова динамика и структура инвестиций в основной капитал по видам деятельности?
13. Дайте определение муниципальных финансов.
14. В чем значение и роль внебюджетных социальных фондов?
15. В чем роль негосударственных пенсионных фондов?
16. Дайте оценку поступлений иностранных инвестиций.
17. Сущность и содержание инвестиций.

Компетенция ДПК-14 способностью анализировать и интерпретировать социально-экономические процессы и явления, используя отечественные и зарубежные источники информации, для решения аналитических и исследовательских задач

Вопросы к зачету с оценкой:

1. О чем свидетельствует динамика и структура представленных показателей?
2. Какова динамика и структура распределения организаций по видам экономической деятельности?
3. Какая используется классификация доходов и расходов организации согласно ПБУ и МСФО?
4. Какова сущность и виды прибыли организации .
5. Коэффициенты, характеризующие эффективность деятельности организаций.
6. Сущность и содержание оборонных активов.
7. Сущность понятия собственные оборотные средства в международной практике.
8. Состав и значение запасов организации.
9. Состав и структура активов организации.
10. Состав и структура пассивов организации.
11. Зарубежные модели структуры капитала.
12. Сущность и содержание внеоборотных активов организации.
13. Кредитование долгосрочное и краткосрочное.
14. Лизинг как источник долгосрочного финансирования.
15. Финансирование расходов социально-бытового характера.

10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. метод. указания для обучающихся направления 38.03.01 Экономика направленность подготовки «Финансы и кредит» очной и заочной формы обучения – Краснодар: КубГАУ, 2016. – 93 с. – [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/121/Uchebnaja_praktika_MU_569337_v1_.PDF

Основным документом для оценки практики является отчет. В отчете обучающийся отражает выполнение программы практики, материал и информацию, подготовленные в соответствии с указаниями руководителя практики. Отчет о практике сдается на кафедру финансов университета. Архитектура отчета должна полностью совпадать с программой практики и дополнительными указаниями руководителей при проведении инструктажа по практике.

Отчет о прохождении практики должен составляться обучающимся по мере прохождения каждого этапа практики и оформляться согласно требованиям, представленным в Программе практики.

Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- дневник прохождения практики;
- содержание отчета по отдельным пунктам (содержание) с указанием страницы, с которой начинается пункт;
- основную часть;
- заключение, содержащее основные выводы, сделанные практикантом;
- приложения;
- список используемых источников (отчетные материалы организации, результаты исследований, нормативно-правовые документы, научная и специальная литература, Интернет-ресурсы и др.).

В отчете должны быть отражены:

- описание работы, выполненной обучающимся за период прохождения практики, особо выделив при этом работу с финансовой документацией (формы документации, способы их заполнения, направления использования в практической деятельности);
- характеристика материалов, подобранных для использования в научно-исследовательской работе и служащих для иллюстрации отдельных положений будущей выпускной квалификационной работы;
- анализ финансовых показателей организаций, включая проведение расчетов, составление таблиц, диаграмм, графиков;
- выводы и предложения, сделанные по результатам проведенного анализа финансовых показателей;
- рекомендации по совершенствованию финансовой деятельности.

К отчету прилагаются макеты документов, расчеты, рисунки, графики, таблицы и т.д., подготовленные с использованием собранных на практике материалов.

Требования к оформлению отчета по практике:

- объем до 15 страниц компьютерного текста без учета приложений;
- текст печатается шрифтом «TimesNewRoman» размером 14 через 1,5 интервал;
- формат бумаги А 4, поля сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см, слева – 3 см;
- отчет подшивается в папку.

Дневник прохождения практики должен отражать выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении производственной практики.

Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения учебной практики;
- календарно-тематический график прохождения учебной практики;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- замечания и рекомендации руководителя учебной практики.

Отчет сдается руководителю практики от университета, кафедры. После проверки, исправления недочетов и предварительной оценки отчет защищается в комиссии, которая создается на факультете. Отчет по практике должен быть защищен после окончания практики в сроки, предусмотренные учебным планом. Отчет рассматривается руководителем практики, предварительно оценивается и допускается к защите по результатам проверки его соответствия требованиям, предъявляемым данной Программой.

Защита отчета проводится в форме беседы, в процессе которой комиссия оценивает степень подготовки студента к самостоятельной работе в области финансов и кредита, уровень теоретических знаний и владение информацией по вопросам подготовки специалиста, близким к выбранной теме выпускной работы. По результатам защиты выставляется общую оценку, в которой отражается качество представленного отчета, уровень теоретической и практической подготовки студента.

Дифференцированный зачет по практике выставляется в зачетной книжке обучающегося и в ведомости по учебной практике. Положительный результат защиты отчета, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке обучающегося, означает окончание практики.

По результатам проверки и защиты отчета в зачетную ведомость выставляется дифференцированный зачет с оценкой. Руководствуясь Положением системы менеджмента качества КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Критерии оценивания результатов обучения

Результаты выполнения и защиты отчета по производственной практике оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
<p>Письменный отчёт по практике (научно-исследовательская работа), рабочий график (план) и дневник практики</p> <p>Выступление обучающегося во время защиты отчета</p>	<p>– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям;</p> <p>– степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования</p> <p>– соблюдение требований к оформлению</p> <p>– грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета</p> <p>– полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета</p>	Высокий уровень «5» (зачтено)	Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.
		Средний уровень «4» (зачтено)	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.
		Пороговый уровень «3» (зачтено)	Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
		Минимальный уровень «2» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

Аттестационный оценочный лист для оценки защиты отчета по прохождению практики.

Аттестационный лист по практике

Ф.И.О.

Обучающийся 2 курса направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансы и кредит», успешно прошел учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в объеме 108/3 часов/з.ед. (2 недель) с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года на кафедре финансов

В ходе выполнения индивидуального задания и программы практики обучающийся освоил следующие компетенции

Наименование компетенций	Уровень сформированности компетенции			
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный поро- говый	«хорошо» средний	«отлично» высокий
ПК – 19 способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений				
ПК – 20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации				
ПК – 21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления				
ПК-22 Способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля				
ДПК-14 – способностью анализировать и интерпретировать социально-экономические процессы и явления, используя отечественные и зарубежные источники информации, для решения аналитических и исследовательских задач				
Итоговый уровень освоения компетенции				

Руководитель практики от университета

(подпись)

(Ф.И.О.)

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Общественный финансовый сектор [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Бочков, Д. К. Иваницкий; под общ. ред. П. Ф. Парамонова. – Электрон. текстовые данные. – Краснодар: КГАУ, 2016. – 166 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/121/2019_OFS_uchebnoe_posobie_final_54206_6_v1_.PDF
2. Налоги и налоговая система Российской Федерации: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / под ред. Б.Х. Алиева, Х.М. Мусаевой. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 439 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028670>
3. Бабешко, Л. О. Эконометрика и эконометрическое моделирование [Электронный ресурс] : учебник / Л. О. Бабешко, М. Г. Бич, И. В. Орлова. – М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. – 385 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/968797>
4. Малкина, М. Ю. Инфляционные процессы и денежно-кредитное регулирование в России и за рубежом : учеб. пособие / М.Ю. Малкина. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 309 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103906-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/791759>
5. Бочарова О. Ф. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.Ф. Бочарова, О.А. Черная. – Краснодар :КубГАУ, 2016. – 96 с. –Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/121/Finansovaja_sreda_predprinimatelstva_i_predprinimatelskie_riski_uchebnoe_posobie_523003_v1_.PDF
6. Финансовая политика организации: учеб. пособие / О. А. Огорокова, Н. В. Липчиу. – Краснодар : КубГАУ, 2016. – 117 с. – https://edu.kubsau.ru/file.php/121/Finansovaja_politika_organizacii_2_512697_v1_.PDF
7. Когденко, В. Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение» / В. Г. Когденко, М. В. Мельник, И. Л. Быковников. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN 978-5-238-01690-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71215.html>

Дополнительная учебная литература

1. Романов, А. Н. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / А.Н. Романов, С.П. Колчин. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018.

— 391 с. — (Высшееобразование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-105744-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/900176>

2. Когденко В.Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.Г. Когденко, М.В. Мельник, И.Л. Быковников. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 479 с. – 978-5-238-01690-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71215.html>

3. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.А. Волкова [и др.]. – 3-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 631 с. – 978-5-238-01827-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71218.html>

4. Вдовин, В. М. Информационные технологии в финансово-банковской сфере : учебное пособие / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 302 с. — ISBN 978-5-4486-0237-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71737.html>

5. Остапенко Е. А. Финансовая среда и предпринимательские риски: учеб. пособие / Е. А. Остапенко, Т. Г. Гурнович. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, Секвойя, 2017. – 271 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76127.html>

6. Долгосрочная финансовая политика организации ISBN:978-5-98281-404-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/466756>

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронно-библиотечных систем

№	Наименование ресурса	Тематика	Ссылка
1	Znaniy.com	Универсальная	https://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень рекомендуемых интернет сайтов:

1. Сайт Федеральной налоговой службы России [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

2. Сайт Министерства финансов России [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

3. Сайт Министерства финансов Краснодарского края [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://minfinkubani.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

4. Сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю (Краснодарстат) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://krsdstat.gks.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

5. Сервер раскрытия информации: Интерфакс [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>, свободный. – Загл. с экрана

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по практике и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий.

Перечень программного обеспечения

№	Краткое описание
1	Операционная система*
2	Пакет офисных приложений*

* конкретные наименования определяются материально-техническим обеспечением, используемым в профильной организации и образовательной организации

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант *	Правовая	https://www.garant.ru/
2	Консультант*	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/

* конкретные наименования определяются материально-техническим обеспечением, используемым в профильной организации и образовательной организации

Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Руководство практикой обучающихся осуществляется в том числе и с использованием дистанционных образовательных технологий.

14 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	<p>Помещение №301 ЗОО, посадочных мест — 100; площадь — 219 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №303 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 42,1 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №305 ЗОО, площадь — 40,4 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>сплит-система — 1 шт.;</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	<p>демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №307 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 41,8 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №263 ЗОО, площадь — 25,2 кв.м.; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. технические средства обучения (мфу — 1 шт.; экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.; сканер — 1 шт.; ибп — 1 шт.; компьютер персональный — 5 шт.).</p> <p>Практика может проходить на базе профильных организаций согласно договорам. Материально-техническое обеспечение практики в профильной организации соответствует требованиям, указанным в программе практики</p> <p>Помещение №325 ЗОО, посадочных мест — 16; площадь — 21,1 кв.м.; помещение для самостоятельной работы технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	<p>Местоположение профильной организации</p>
--	---	--

