

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан землеустроительного
факультета, доцент



K.A. Белокур

14.06.2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Основы управления землеустроительными и кадастровыми работами

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность
Землеустройство и кадастры

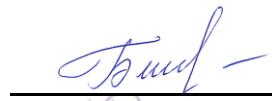
Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная, заочная

**Краснодар
2021**

Рабочая программа дисциплины «Основы управления землеустроительными и кадастровыми работами» разработана на основе ФГОС ВО 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12.08.2020 г. № 978

Автор:
к.э.н., профессор




Г. Н. Барсукова

к.э.н., доцент


К. А. Юрченко

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры землеустройства и земельного кадастра от 11.06.2021 г., протокол № 10.

Заведующая кафедрой
канд. экон. наук, профессор



Е. В. Яроцкая

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии землеустроительного факультета, протокол № 10 от 14.06.2021 г.

Председатель
методической комиссии
канд. с.-х. наук, доцент



С. К. Пшидаток

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы



С. К. Пшидаток

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы управления землеустроительными и кадастровыми работами» является получение комплекса теоретических знаний, практических навыков и умений по эффективному управлению землеустроительными и кадастровыми работами.

Задачи:

- изучение теоретических положений управления землеустроительными и кадастровыми работами;
- установление этапов проведения землеустроительных и кадастровых работ;
- изучение организационных структур организаций по производству землеустроительных и кадастровых работ;
- изучение межведомственного взаимодействия при выполнении различных видов землеустроительных и кадастровых работ и источников их финансирования;
- изучение управления землеустроительными и кадастровыми работами на землях сельскохозяйственного назначения.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПКС-1 Способен осуществлять государственный кадастровый учет объектов недвижимости и государственную регистрацию прав в соответствии с действующим законодательством;

ПКС-4 Способен разрабатывать землеустроительную документацию и проводить технико-экономическое обоснование проектных решений

В результате изучения дисциплины «Основы управления землеустроительными и кадастровыми работами» обучающийся готовится к освоению трудовых функций и выполнению трудовых действий:

Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета»

ОТФ: Осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества

ТФ: Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

Профессиональный стандарт «Землеустроитель»

ОТФ: Разработка землеустроительной документации

3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО

«Основы управления землеустроительными и кадастровыми работами» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений АОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность «Землеустройство и кадастры».

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма	Заочная форма
Контактная работа в том числе: – аудиторная по видам учебных занятий	61 60	11 10
– лекции	16	4
– практические занятия	–	–
– лабораторные занятия	44	6
– внеаудиторная	1	1
– зачет	1	1
– экзамен	–	–
– защита курсовых работ (проектов)	–	–
Самостоятельная работа в том числе: – курсовая работа (проект)	47 –	97 –
– прочие виды самостоятельной работы	47	97
Итого по дисциплине	108 –	108 –

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8 семестре очной формы обучения и на 5 курсе, в 9 семестре заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в фор- ме прак- тиче- ской подго- товки	Практи- ческие занятия	в том числе в форме практиче- ской под- готовки	Лабо- ратор- ные заня- тия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки*	Само- стоя- тельная работа
1 .	<p>Теоретические по- ложения управления землеуст- роительными и ка- дастровыми работа- ми</p> <p>1.1 Землеустройство и землестроитель- ные работы</p> <p>1.2 Кадастровые ра- боты</p> <p>1.3 Субъекты и объ- екты землеустрои- тельных и кадастро- вых работ</p> <p>1.4 Принципы орга- низации землеустрои- тельных и кадаст- ровых работ</p>	ПКС-1, ПКС-4	8	2					4	10
2 .	<p>Этапы проведения землестроительных и кадастровых работ</p> <p>2.1 Порядок прове- дения торгов на вы- полнение земле- строительных и ка- дастровых работ</p> <p>2.2 Состав и содер- жание договоров на разработку земле- строительной и ка- дастровой докумен- тации</p> <p>2.3 Определение стоимости земле- строительных и ка- дастровых работ. Сборник ОНЗТ</p> <p>2.4 Финансирование землестроительных и кадастровых работ</p>	ПКС-1, ПКС-4	8	2					4	10

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
3.	Организационная структура организаций по проведению землеустроительных и кадастровых работ 3.1 Типы организационных структур 3.2 Распределение полномочий по организации землеустроительных и кадастровых работ 3.3 Документооборот организации 3.4 Организация труда при проведении землеустроительных и кадастровых работ 3.5 Организация управления качеством землеустроительных и кадастровых работ	ПКС-1, ПКС-4	8	2					4	
4.	Межведомственное взаимодействие при выполнении землеустроительных и кадастровых работ 4.1 Информационное обеспечение проведения землеустроительных и кадастровых работ 4.2 Взаимодействие различных предприятий и организаций при выполнении землеустроительных и кадастровых работ	ПКС-1, ПКС-4	8	2					4	
5.	Проведение землеустроительных и кадастровых работ в сельскохозяйственных организациях 5.1 Понятие фонда	ПКС-1, ПКС-4	8	8					28	

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*
	перераспределения и невостребованной земельной доли 5.2 Землеустроительные и кадастровые работы на землях сельскохозяйственного назначения, находящихся в долевой собственности 5.3 Вовлечение фонда перераспределения в сельскохозяйственный оборот 5.4 Устранение недостатков землевладений и землепользований								
	Итого			16				44	
									47

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы.	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	
1.	Теоретические положения управления землеустроительными и кадастровыми работами 1.1 Землеустройство и землеустроительные работы 1.2 Кадастровые работы 1.3 Субъекты и объекты землеустрои-	ПКС-1, ПКС-4	9	1						16

№ п / п	Тема. Основные вопросы.	Формируемые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские заня- тия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Лабо- рато- рные заня- тия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки*
	тельных и кадастро- вых работ 1.4 Принципы орга- низации землеустрои- тельных и кадастро- вых работ								
2 .	Этапы проведения землеустроительных и кадастровых работ 2.1 Порядок проведе- ния торгов на выпол- нение землеустрои- тельных и кадастро- вых работ 2.2 Состав и содер- жание договоров на разработку земле- строительной и ка- дастровой докумен- тации 2.3 Определение сто- имости землеустрои- тельных и кадастро- вых работ. Сборник ОНЗТ 2.4 Финансирование землеустроительных и кадастровых работ	ПКС-1, ПКС-4	9					1	16
3 .	Организационная структура организа- ции по проведению землеустроительных и кадастровых работ 3.1 Типы организаци- онных структур 3.2 Распределение полномочий по орга- низации землеустрои- тельных и кадастро- вых работ 3.3 Документооборот организации 3.4 Организация тру- да при проведении землеустроительных и кадастровых работ 3.5 Организация	ПКС-1, ПКС-4	9	1					16

№ п / п	Тема. Основные вопросы.	Формируемые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские заня- тия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Лабо- рато- рные заня- тия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки*
	управления каче- ством землеустрои- тельных и кадастровых работ								
4 .	Межведомственное взаимодействие при выполнении земле- строительных и ка- дастровых работ 4.1 Информационное обеспечение проведе- ния землеустроитель- ных и кадастровых работ 4.2 Взаимодействие различных предприя- тий и организаций при выполнении зем- леустроительных и кадастровых работ	ПКС-1, ПКС-4	9	1				1	16
5 .	Проведение земле- строительных и ка- дастровых работ в сельскохозяйствен- ных организациях 5.1 Понятие фонда перераспределения и невостребованной земельной доли 5.2 Землеустроитель- ные и кадастровые работы на землях сельскохозяйствен- ного назначения, нахо- дящихся в долевой собственности 5.3 Вовлечение фонда перераспределения в сельскохозяйствен- ный оборот 5.4 Устранение недо- статков землевладе- ний и землепользова- ний	ПКС-1, ПКС-4	9	1				4	33
Итого				4				6	97

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Основы управления землеустроительными и кадастровыми работами: метод. рекомендации для контактной и самостоятельной работы / К. А. Юрченко. – Краснодар: КубГАУ, 2021. – 80 с.

2. Организация землеустроительных работ: метод. рекомендации для контактной и самостоятельной работы / К. А. Юрченко, Э. Н. Цораева. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 80 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Organiz_zemleustroitelnykh_rabot_metod_dlya_SRS.pdf

3. Организация землеустроительных работ: метод. рекомендации к выполнению расчетно-графической (контрольной) работы / К. А. Юрченко. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 45 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://edu.-kubsau.ru/file.php/111/Organiz_zemleustroitelnykh_rabot_metod_dlya_RGR.pdf

4. Организация землеустроительных работ: рабочая тетрадь / К. А. Юрченко. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 22 с. - [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Organiz_zemleustroitelnykh_rabot_rabochaja_tetrad.pdf

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
	ПКС-1 Способен осуществлять государственный кадастровый учет объектов недвижимости и государственную регистрацию прав в соответствии с действующим законодательством
4	Типология объектов недвижимости
4	Основы кадастра недвижимости
4,5	Географические информационные системы в землеустройстве и кадастрах
6	Технологическая практика
7	Документооборот и основы делопроизводства в землеустройстве и кадастрах
7,8	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
7,8	Государственный кадастровый учет объектов недвижимости
8	<i>Основы управления землеустроительными и кадастровыми работами</i>
8	Преддипломная практика
8	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ПКС-4 Способен разрабатывать землеустроительную документацию и проводить технико-

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
экономическое обоснование проектных решений	
4	Экономико-математические методы и моделирование в землеустройстве и кадастрах
6	Технологическая практика
6,7	Землестроительное проектирование
7	Современные информационные системы в землеустройстве и кадастрах
7	Документооборот и основы делопроизводства в землеустройстве и кадастрах
8	Региональное землеустройство
8	Экономика землеустройства
8	<i>Основы управления землестроительными и кадастровыми работами</i>
8	Преддипломная практика
8	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	

ПКС-1 Способен осуществлять государственный кадастровый учет объектов недвижимости и государственную регистрацию прав в соответствии с действующим законодательством

ПКС-1.1 Знает порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, порядок государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав в соответствии с действующим законодательством. ПКС-1.2 Использует современные средства вычислительной техники, информационные системы для осуществления приема и выдачи документов при государственном кадастровом учете и регистрации прав. ПКС-1.3 Знает основы делопроизводства и осуществляет документооборот при государственном кадастровом учете объектов недвижимости и государственной регистрации прав.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы	Задача, Расчетно-графическая работа, Контрольная работа, Дискуссия, Тест, Реферат, Вопросы и задания к зачету
---	---	--	---	---	---

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
					роверены навыки при решении нестандартных задач
ПКС-4 Способен разрабатывать землеустроительную документацию и проводить технико-экономическое обоснование проектных решений					
ПКС-4.1 Знает порядок составления и хранения материалов, полученных при проведении землеустроительных работ. ПКС-4.2 Разрабатывает землеустроительную документацию с использованием современных программных продуктов, в том числе умеет выполнять описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства. ПКС-4.3 Умеет оценивать и обосновывать результаты проектных решений в землеустройстве в соответствии с техническим заданием с использованием стандартных методов, моделей, приемов и современных программных продуктов.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Задача, Расчетно-графическая работа, Контрольная работа, Дискуссия, Тест, Реферат, Вопросы и задания к зачету

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО

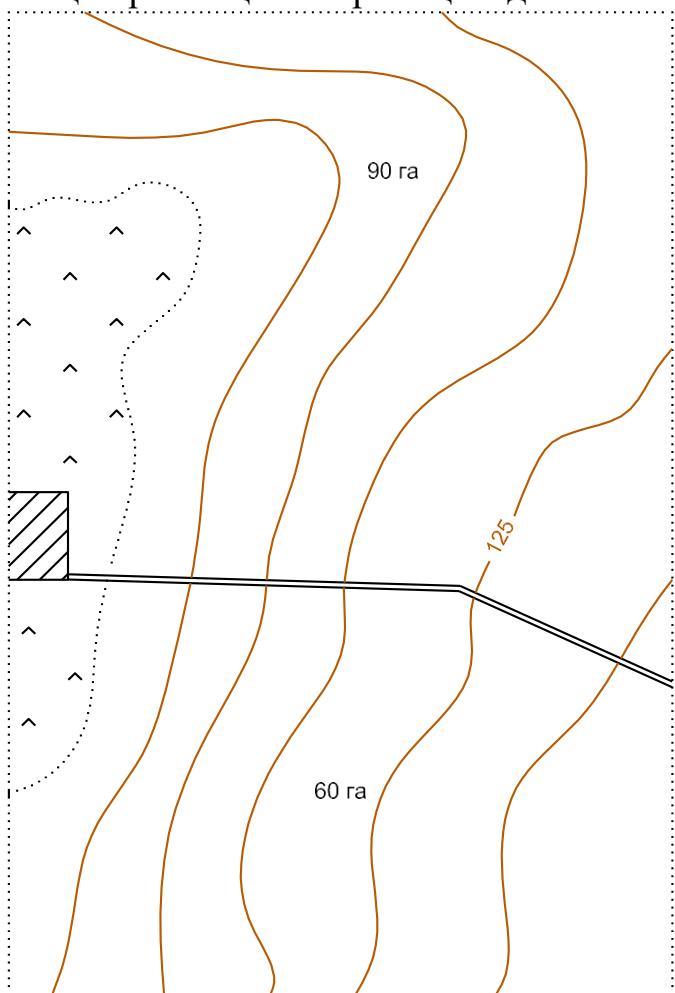
Вопросы и задания для проведения текущего контроля

Компетенции:

ПКС-1 Способен осуществлять государственный кадастровый учет объектов недвижимости и государственную регистрацию прав в соответствии с действующим законодательством; ПКС-4 Способен разрабатывать землеустроительную документацию и проводить технико-экономическое обоснование проектных решений

Задачи (пример)

Задание 1. На заданной территории разместить земельный участок, выделяемый в счет земельной доли площадью 6,0 га. Укажите условия, определяющие размещение границ выделяемого земельного участка.



Сплошные горизontали проведены через 3 м
М 1:10000

Задача 2. Определить стоимость проектно-изыскательских работ по разработке рабочего проекта по рекультивации земель, предоставленных во временное пользование для строительства линейных сооружений. Исходные данные: протяженность трассы 12 км; ширина трассы 10 м; трасса проходит по территории 2-х сельскохозяйственных организаций; количество учреждений, в которых производится рассмотрение проекта – 8; проект оформляется в масштабе 1:10000.

Задача 3. При устранении пространственных недостатков между двумя соседними хозяйствами (хозяйство А и хозяйство Б) необходимо провести

обмен земельными участками. Площадь земельного участка хозяйства А составляет 55 га с баллом бонитета 65. Балл бонитета земельного участка хозяйства Б составляет 70 баллов. Определите какую площадь земельного участка хозяйство Б должно обменять с хозяйством А, чтобы обмен был равнозначным?

Расчетно-графическая работа (контрольная работа)

Студенты-очники выполняют **расчетно-графическую работу**, а студенты заочного факультета – **контрольную работу**.

Расчетно-графическая работа (контрольная работа) выполняется в рабочей тетради, которую преподаватель выдает обучающимся на первом занятии. Задание на выполнение расчетно-графических работ (контрольных работ) предусматривает работу по вариантам. Варианты назначаются обучающемуся преподавателем. Варианты находятся в Приложении рабочей тетради.

В процессе выполнения расчетно-графической работой (контрольной работы) изучается земельное законодательство, инструкции и указания, методическая и научная литература по организации землеустроительных и кадастровых работ.

Каждый раздел включает пояснительную записку с обоснованием проектных решений и расчетную часть. При написании пояснительной записи изложение должно быть четким и лаконичным. По ходу изложения необходимо таблицы увязывать с текстом, давая ссылки на них и делая соответствующие выводы по каждой таблице.

Для составления расчетно-графической работы (контрольной работы) и обоснования решений используются исходные данные и нормативы, приведенные в приложении к методическому пособию и в справочной литературе. Расчетно-графическая работа (контрольная работа) представлена введением, четырьмя разделами, заключением и списком литературы.

Примерное оглавление работы:

Введение

1. Основные положения и требования к составу и содержанию договоров на разработку землеустроительной и кадастровой документации. Финансирование работ по землеустройству и cadastru

2. Управление землеустроительными и кадастровыми работами на землях сельскохозяйственного назначения, находящихся в долевой собственности

3. Организация землеустроительных и кадастровых работ по вовлечению в сельскохозяйственный оборот невостребованных земельных долей и неиспользуемых земель фонда перераспределения

4. Расчет стоимости землеустроительных и кадастровых работ

Заключение

Список литературы

ВО ВВЕДЕНИИ расчетно-графической работы (контрольной работы) должны быть кратко изложены следующие основные вопросы:

- цель и задачи расчетно-графической работы (контрольной работы);
- роль и значение управления землеустроительными и кадастровыми работами;
- задачи экономического и социального характера, которые решает планирование и управление работ в землеустройстве и в кадастре;
- значение договорной документации для выполнения проектно-изыскательских работ по землеустройству и кадастру;
- на основе каких нормативных документов и с использованием каких материалов разработана расчетно-графическая работа (контрольная работа).

В ПЕРВОМ РАЗДЕЛЕ расчетно-графической работы (контрольной работы) «Основные положения и требования к составу и содержанию договоров на разработку землеустроительной и кадастровой документации. Финансирование работ по землеустройству и кадастру» необходимо обозначить роль и значение договорной документации в выполнение проектно-изыскательских работ организацией. Заполнить договор и приложения к нему. Привести название работ, по которым рассчитана смета. Дать описание возможного источника финансирования работ. Обучающиеся изучают основные положения и требования к составу и содержанию договоров на разработку землеустроительной и кадастровой документации. Ими разрабатывается договорная документация по проведения работ по оформлению проекта межевания и межевого плана в связи с выделом земельного участка в счет земельной доли.

ВТОРОМ РАЗДЕЛЕ расчетно-графической работы (контрольной работы) «Управление землеустроительными и кадастровыми работами на землях сельскохозяйственного назначения, находящихся в долевой собственности» должны быть изложены вопросы, связанные с организацией землеустроительных и кадастровых работ на землях сельскохозяйственного назначения, находящихся в долевой собственности. Заполняется и прикладывается проект межевания и межевой план. Этот раздел должен включать:

- заполненные проект межевания;
- заполненный межевой план;
- скриншоты публичной кадастровой карты с указанием земельных участков, выделенных в счет земельных долей, которые создают недостатки организации территории землевладений (землепользований). Скриншоты необходимо выполнить по тому муниципальному образованию Краснодарского края, жителем которого является обучающийся;
- описание проекта межевания, межевого плана и входящих в их состав документов, проблем, возникающих при использовании земель долевой собственности.

ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ расчетно-графической работы (контрольной работы) «Организация землеустроительных и кадастровых работ по вовлечению в сельскохозяйственный оборот невостребованных земельных долей и

неиспользуемых земель фонда перераспределения» необходимо рассчитать неучтеннуую продукцию с неиспользуемых земель фонда перераспределения по муниципальным образованиям Краснодарского края, составить кроссворд, привести свои предложения по вовлечению в сельскохозяйственный оборот невостребованных земельных долей и неиспользуемых земель фонда перераспределения. Таблицу необходимо выполнить по тому муниципальному образованию Краснодарского края, жителем которого является обучающийся.

В ЧЕТВЕРТОМ РАЗДЕЛЕ расчетно-графической работы (контрольной работы) «Расчет стоимости землеустроительных и кадастровых работ» проводится расчет объемов различных видов проектно-изыскательских землеустроительных и кадастровых работ.

Номер варианта зависит от порядкового номера обучающегося в списке группы.

Этот раздел должен включать:

- заполненную смету;
- описание сметы: указать, по каким видам проектно-изыскательских работ выполнены расчеты, на основании какого сборника цен рассчитана смета и какие исходные данные использованы для производства расчетов, отразить какие задачи экономического и социального характера решаются при выполнении указанных в смете землеустроительных и кадастровых работ.

В ЗАКЛЮЧЕНИИ расчетно-графической работы (контрольной работы) необходимо подвести итог выполнения расчетно-графической работы (контрольной работы), отразить выводы по каждому разделу.

В СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ расчетно-графической работы (контрольной работы) включить все источники, которые использовались обучающимся при выполнении расчетно-графической работы (контрольной работы).

Темы дискуссий

1. Роль землеустроительных работ на современном этапе.
2. Роль кадастровых работ на современном этапе.
3. Законы и подзаконные нормативные акты, как основа правового регулирования осуществления землеустроительных и кадастровых работ.
4. Современные проблемы землеустройства.
5. Современные проблемы кадастровой деятельности.
6. Проект закона «О землеустройстве».
7. Организация землеустроительных работ в Краснодарском крае.
8. Организация кадастровых работ в Краснодарском крае.
9. Размещение основных внутрихозяйственных дорог в Краснодарском крае.
10. Цифровое землеустройство.
11. Организация землеустроительных работ по выполнению проектов организации угодий и севооборотов на эколого-ландшафтной основе в

Краснодарском крае.

12. Размещение лесных полос в Краснодарском крае.

13. Мотивация сельскохозяйственных товаропроизводителей к проведению землеустроительных и кадастровых работ.

Тест

1. Управление землеустроительными и кадастровыми работами – это:

- а) система мероприятий, направленных на рациональную организацию труда, средств производства, предметов труда и деятельности человека в едином процессе производства при определенных социально-экономических условиях;
- б)система мероприятий, направленных на организацию труда;
- в)система мероприятий, направленных на организацию землеустроительных и кадастровых работ;
- г) мероприятия, направленные на рациональную организацию труда.

2. Организация землеустроительных и кадастровых работ включает в себя:

- а) только разработку мероприятий на плановый период;
- б)координацию совместной деятельности структурных подразделений предприятия, а также разработку конкретных мероприятий социально-экономического развития на соответствующий плановый период;
- в)только определение объемов работ по землеустройству и земельному кадастру;
- г) координацию совместной деятельности структурных подразделений предприятия.

3. Основаниями проведения землеустроительных и кадастровых работ являются:

- а)решения федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления о проведении землеустройства;
- б)договоры о проведении землеустройства;
- в)судебные решения;
- г) все варианты верные.

4. Планирование в проектной организации по землеустройству и кадастровой деятельности заключается:

- а)только в определении объемов работ;
- б)в определении объемов работ и потребности средств на их проведение;
- в)в определении ожидаемых финансовых результатов;
- г) в определении объемов работ и потребности средств на их проведение, численности работников, ожидаемых финансовых результатов, матери-

альных денежных затрат.

5. Правовую основу регулирования землеустроительных работ составляют:

а) только Конституция Российской Федерации и Гражданский кодекс Российской Федерации;

б) Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, Лесной кодекс Российской Федерации, Водный кодекс Российской Федерации, Градостроительный кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации;

в) Градостроительный кодекс Российской Федерации и Жилищный кодекс Российской Федерации;

г) Земельный кодекс Российской Федерации, Лесной кодекс Российской Федерации, Водный кодекс Российской Федерации.

6. Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства осуществляется Федеральным законом:

а) №78-ФЗ «О землеустройстве»;

б) №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

в) №172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;

г) №8-ФЗ «О ГКН».

7. Землестроительные работы проводятся в обязательном порядке в случаях:

а) изменения границ объектов землеустройства;

б) выявления нарушенных земель, земель, подверженных водной и ветровой эрозии, заболачиванию, засолению, уплотнению, загрязнению отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами;

в) проведения мероприятий по восстановлению и консервации земель, рекультивации нарушенных земель, защите земель от эрозии, подтопления и др.;

г) все варианты верные.

8. Основания для проведения землестроительных и кадастровых работ:

а) заявление о государственной регистрации прав и поручение органа кадастрового учета;

б) заявление заинтересованного лица о проведении кадастровых работ и решение органа местного самоуправления;

в) определение суда и договор подряда на выполнение кадастровых работ;

г) определение органов местного самоуправления.

Темы рефератов

1. Землеустроительные действия и состав работ по землеустройству. Производственный процесс.
2. Структура землеустроительных и кадастровых органов РФ.
3. Процесс труда и основы его организации.
4. Содержание и характер инженерного труда в землеустройстве и кадастре.
5. Основные признаки предприятия. Формы и виды предприятия.
6. Организация оплаты труда в проектных организациях по землеустройству и кадастру. Оплата служебных командировок.
7. Особенности оплаты труда в землеустроительных и кадастровых организациях.
8. Мотивация труда в землеустроительных и кадастровых организациях.
9. Формы власти в организации.
10. Содержание типового устава унитарного предприятия.
11. Государственная регистрация предприятия. Прекращение деятельности предприятий.
12. Несостоятельность (банкротство) предприятий.
13. Порядок и особенности проведения торгов (конкурсов) на закупку товаров, работ и услуг для нужд «Росреестра».
14. Планирование землеустроительных и кадастровых работ.
15. Недостатки закона «О землеустройстве».
16. Современное значение землеустроительных проектов.
17. Программное обеспечение для выполнения землеустроительных и кадастровых работ.
18. Географические информационные системы, используемые для выполнения землеустроительных и кадастровых работ.
19. Оценка существующего размещения дорожной сети на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей Краснодарского края.
20. Управление землеустроительными и кадастровыми работами по устранению недостатков землевладений (землепользований).
21. Стимулирование сельскохозяйственных товаропроизводителей Краснодарском крае к проведению землеустроительных и кадастровых работ по закладке многолетние насаждения.
22. Особенности формирования организационно-экономического механизма выполнения землеустроительных проектов в современных условиях.
23. Структура проектно-изыскательских организаций по осуществлению кадастровой деятельности в России.
24. Структура и подчиненность в проектно-изыскательских организациях по осуществлению кадастровой деятельности.

25. Организация эффективной системы управления производственным процессом при выполнении землеустроительных и кадастровых работ.

Оценочные средства для промежуточного контроля

Компетенции:

ПКС-1 Способен осуществлять государственный кадастровый учет объектов недвижимости и государственную регистрацию прав в соответствии с действующим законодательством; ПКС-4 Способен разрабатывать землеустроительную документацию и проводить технико-экономическое обоснование проектных решений

Вопросы для проведения зачета

1. Предмет и метод изучения дисциплины «Основы управления землеустроительными и кадастровыми работами».

2. Понятие и структура землеустроительных работ

3. Понятие и структура кадастровых работ

4. Отличие землеустроительных работ от кадастровых.

5. Объективная необходимость проведения работ по управлению землеустроительными и кадастровыми работами.

6. Субъекты и объекты землеустроительных работ

7. Субъекты и объекты кадастровых работ

8. Принципы организации землеустроительных и кадастровых работ

9. Производственный землеустроительный процесс.

10. Структура землеустроительных и кадастровых органов РФ.

11. Договор на выполнение землеустроительных и кадастровых работ.

12. Права и обязанности сторон договора.

13. Договорные отношения подрядчиков и заказчиков.

14. Смета на выполнение землеустроительных и кадастровых работ.

Сборник ОНЗТ.

15. Основное содержание и порядок использования сборников ОНЗТ и цен на проектно-изыскательские работы по землеустройству и cadastru.

16. Природные и экономические условия, влияющие на выполнение работ по землеустройству и cadastru.

17. Типы организационных структур организации по производству землеустроительных и кадастровых работ

18. Распределение полномочий по организации землеустроительных и кадастровых работ

19. Документооборот землеустроительной и кадастровой организаций

20. Финансирование землеустроительных и кадастровых работ.

21. Организация труда в землеустроительной организации.

22. Организация труда в организации, осуществляющей выполнение кадастровых работ.

23. Структура затрат рабочего времени.
24. Принципы организации и оплаты труда.
25. Формы оплаты труда в землеустройстве и кадастре.
26. Коллективный договор, его состав и содержание.
27. Системы премирования и материального стимулирования, предусматриваемые системой оплаты труда в организации.
28. Основные требования ГК РФ по составу и содержанию договоров на проектно-изыскательские работы.
29. Организация управления качеством землеустроительных и кадастровых работ
30. Порядок и основные особенности проведения торгов (конкурсов) на выполнение землеустроительных и кадастровых работ.
31. Информационное обеспечение проведения землеустроительных и кадастровых работ
32. Взаимодействие различных предприятий и организаций при выполнении землеустроительных и кадастровых работ
33. Кадастровые инженеры. Их роль в организации землеустроительных и кадастровых работ.
34. Задачи, принципы, методы планирования землеустроительных и кадастровых работ.
35. Землеустроительная служба в Краснодарском крае.
36. Лицензирование и саморегулирование землеустроительных и кадастровых работ.
37. Саморегулируемые организации.
38. Контроль за проведением землеустроительных и кадастровых работ.
39. Особенности проведения землеустроительных и кадастровых работ в сельскохозяйственном производстве
40. Понятия «земельная доля», «фонд перераспределения».
41. Причины передачи земель в фонд перераспределения.
42. Лица, имеющие право на получение земельной доли (пая).
43. Проект межевания земельного участка, выделяемого в счет земельной доли, и межевой план.
44. Недостатки в организации территории землевладений (землепользований)
45. Невостребованная земельная доля.
46. Этапы передачи невостребованных земельных долей в муниципальную собственность.
47. Мероприятия по вовлечению фонда перераспределения в сельскохозяйственный оборот

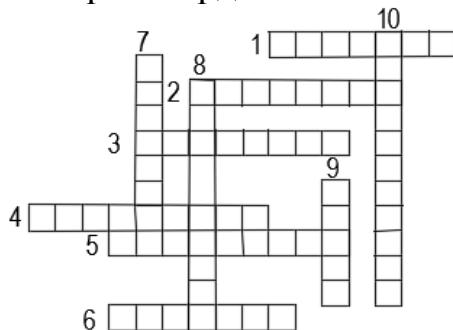
Задания для проведения зачета

Задание 1. При устранении пространственных недостатков между двумя соседними хозяйствами (хозяйство А и хозяйство Б) необходимо провести

обмен земельными участками. Площадь земельного участка хозяйства А составляет 35 га с баллом бонитета 65. Балл бонитета земельного участка хозяйства Б составляет 70 баллов. Определите какую площадь земельного участка хозяйство Б должно обменять с хозяйством А, чтобы обмен был равнозначным?

Задание 2. Определить стоимость проектно-изыскательских работ по оказании помощи в освоении проекта внутрихозяйственного землеустройства. Исходные данные: площадь сельскохозяйственных угодий – 2000 тыс. га; количество чересполосных массивов – 11; категория сложности – IV; количество учреждений, в которых рассматриваются материалы – 6; проект оформляется в масштабе 1:10000.

Задание 3. Разгадайте кроссворд



По горизонтали:

1. Соглашение между собой двух или более сторон по какому-либо вопросу

2. Лицо (физическое или юридическое), заинтересованное в выполнении исполнителем работ, оказании им услуг или приобретении у продавца какого-либо продукта (в широком смысле).

3. Данные, которые должны содержаться в акте или ином документе для признания его действительным (например, название документа, сумма, подлежащая оплате, наименование плательщика).

4. Одна из сторон договора подряда.

5. Документ, уведомляющий лиц долевой собственности о проведении собрания дольщиков.

6. Документ, который составлен на основе кадастрового плана соответствующей территории или кадастровой выписки о соответствующем земельном участке.

По вертикали:

7. Соглашение, в соответствии с которым одна сторона обязуется выполнить по заданию другой стороны определённую работу и сдать её результат заказчику, а последний обязуется принять результат работы и оплатить его.

8. Часть межевого и технического плана. На него распространяются общие требования к оформлению, установленные для этих документов. Они составляются в электронном виде.

9. Документ, содержащий расчёт предстоящих расходов на осуществление какой-либо деятельности.

Документ, представляющий собой часть карт-материала, на котором зафиксирована информация технического и географического характера, плюс все необходимые сведения о состоянии местности и её значимых объектов.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины, оценка знаний и умений обучающихся на зачете производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Оценочные средства

Критерии оценки заданий

Оценка «**отлично**» – имеется полный ответ на поставленные вопросы задания, задание выполнено в срок и представлено на проверку.

Оценка «**хорошо**» – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, но допущены ошибки, задание выполнено в срок и представлена на проверку.

Оценка «**удовлетворительно**» – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, допущены существенные ошибки, задание представлено на проверку позже указанного срока.

Оценка «**неудовлетворительно**» – задание выполнено не по указанной теме, или не представлено вовсе.

Расчетно-графическая работа

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («**отлично**», «**хорошо**», «**удовлетворительно**»), «**не засчитано**» – параметрам оценки «**неудовлетворительно**».

Оценка «**отлично**» – имеется полный ответ на поставленные вопросы задания, решены все задачи, работа и задание выполнено в срок и представлена на проверку.

Оценка «**хорошо**» – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, решены все задачи, но допущены ошибки, работа и задание выполнено в срок и представлена на проверку.

Оценка «**удовлетворительно**» – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, не решены все задачи или допущены существенные ошибки, работа и задание представлена на проверку позже указанного срока.

Оценка «**неудовлетворительно**» – работа и задание выполнены не по указанной теме, отсутствуют задачи или не представлены вовсе.

Контрольная работа

Оценка «**отлично**» – имеется полный ответ на поставленные вопросы задания, решены все задачи, работа и задание выполнено в срок и представлена на проверку.

Оценка «**хорошо**» – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, решены все задачи, но допущены ошибки, работа и задание выполнено в срок и представлена на проверку.

Оценка «**удовлетворительно**» – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, не решены все задачи или допущены существенные ошибки, работа и задание представлена на проверку позже указанного срока.

Оценка «**неудовлетворительно**» – работа и задание выполнены не по указанной теме, отсутствуют задачи или не представлены вовсе.

Дискуссия - форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или рефератов по предложенной тематике, решение ситуационных задач.

Критерии оценки дискуссии

Оценка «**отлично**» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «**хорошо**» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или обучающийся отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «**отлично**» – выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «**хорошо**» – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «**удовлетворительно**» – имеются существенные отступления от требований к рефериованию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «**неудовлетворительно**» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценки на зачете

Оценки «**зачтено**» и «**не засчитано**» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («**отлично**», «**хорошо**», «**удовлетворительно**»), а «**не засчитано**» – параметрам оценки «**неудовлетворительно**».

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему прин-

циональные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Буров, М. П. Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности: учебник для бакалавров / М. П. Буров. – 3-е изд., доп. и перераб. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 336 с. – ISBN 978-5-394-03768-9. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091148> (дата обращения: 06.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Организация и планирование землеустроительных и земельно-кадастровых работ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.В. Ершова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. – 92 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72716.html>. – ЭБС «IPRbooks»

3. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 279 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-460-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1234132>

Дополнительная учебная литература

1. Воробьев, А. В. Управление земельными ресурсами: учебное пособие / А. В. Воробьев, Е. В. Акутнева. – Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. – 212 с. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/615243>

2. Липски С.А. Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства: учебник / Липски С.А. – Москва: КноРус, 2020. – 195 с. Режим доступа: <https://book.ru/book/932172>

3. Государственное регулирование земельных отношений. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/С.С. Викин [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. – 251 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72658.html>. – ЭБС «IPRbooks»

4. Государственное регулирование земельных отношений. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие/С.С. Викин [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Уни-

верситет им. Императора Петра Первого, 2016. – 176 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72659.html>. – ЭБС «IPRbooks»

5. Липски С.А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости [Электронный ресурс]: учебник/ Липски С.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 306 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86680.html>. – ЭБС «IPRbooks».

6. Свитин В.А. Управление земельными ресурсами. В 5 томах. Т.1. Теоретические и методологические основы [Электронный ресурс]/ Свитин В.А. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Белорусская наука, 2019. – 360 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/95486.html>. – ЭБС «IPRbooks».

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Издательство «Лань»	Универсальная	http://e.lanbook.com/
4.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет-сайтов:

- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.consultant.ru/свободный>. – Загл. с экрана
- eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный. – Загл. с экрана
- Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rosreestr.ru/site/> свободный. – Загл. с экрана
- Публичная кадастровая карта[Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://pkk5.rosreestr.ru> /свободный. – Загл. с экрана
- Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.fedstat.ru/> /свободный. – Загл. с экрана

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Основы управления землеустроительными и кадастровыми работами: метод. рекомендации для контактной и самостоятельной работы / К. А. Юрченко. – Краснодар: КубГАУ, 2021. – 80 с.

2. Организация землеустроительных работ: метод. рекомендации для контактной и самостоятельной работы / К. А. Юрченко, Э. Н. Цораева. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 80 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Organiz_zemleustroitelnykh_rabot_metod_dlya_SRS.pdf

3. Организация землеустроительных работ: метод. рекомендации к выполнению расчетно-графической (контрольной) работы / К. А. Юрченко. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 45 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Organiz_zemleustroitelnykh_rabot_metod_dlya_RGR.pdf

4. Организация землеустроительных работ: рабочая тетрадь / К. А. Юрченко. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 22 с. – [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Organiz_zemleustroitelnykh_rabot_rabochaja_tetrad.pdf

5. Подготовка выпускных квалификационных работ: метод. указания / сост. Г. Н. Барсукова [и др.]. – Краснодар: КубГАУ, 2019. – 145 с. – [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/111/Metodichka_po_VKR_MAGI_2019 - 21.11.19.pdf

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1.	Основы управления землеустроительными и кадастровыми работами	114 ЗОО специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран) Microsoft Windows Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) Система тестирования INDIGO	г. Краснодар, ул. Калинина д. 13, здание учебного корпуса факультета зоотехники
		221 главного учебного корпуса специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	г. Краснодар, ул. Калинина д. 13, здание главного учебного корпуса

		<p>лидностью и ОВЗ</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран)</p> <p>Microsoft Windows</p> <p>Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)</p> <p>Система тестирования INDIGO</p>	
--	--	---	--

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; – при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; – при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоуси-

	ливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения ин-

формации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана,

выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить верbalный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить верbalный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и

самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.