

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета управления

профессор В. Г. Кудряков
17 мая 2023 г.



Рабочая программа производственной практики

Научно-исследовательская работа

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность

«Государственное и муниципальное управление»

Уровень высшего образования

магистратура

Форма обучения

очная, заочная

Краснодар

2023

Рабочая программа производственной практики научно-исследовательская работа разработана на основе ФГОС ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ 13 августа 2020 г. № 1000.

Автор:
д.э.н., профессор



М.В. Зелинская

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры менеджмента от 10.05.2023 г., протокол № 12.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор



Е.А. Егоров

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления, протокол от 16.05.2023 № 5.

Председатель
методической комиссии
к.э.н., доцент



М.А. Нестеренко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
д.э.н., профессор



Ю.Г. Лесных

1 Цель производственной практики

Целью производственной практики Научно-исследовательской работы является закрепление и углубление теоретических знаний обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций научно-исследовательской деятельности, а также опыта подготовки обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки.

2 Задачи производственной практики

Задачами производственной практики Научно-исследовательская работа являются:

- формирование навыков оценки приоритетов развития ресурсного потенциала сельских территорий
- формирование навыков оценки социально-экономической эффективности отраслей сельской экономики
- формирование умений разрабатывать рекомендации по повышению эффективности отраслей сельской экономики
- формирование умений разрабатывать нормативно-правовое обеспечение цифровой среды
- выработка навыков использования цифровых технологий и инструментов работы с информацией для удовлетворения профессиональных потребностей
- выработка навыков практического применения, и навыков использования и освоения новых цифровых технологий в области профессиональной деятельности
- выработка навыков экспертно-аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере управления сельскими территориями

3 Вид практики, тип практики

Вид практики – производственная практика

Тип практики – научно-исследовательская работа

4 Способ проведения производственной практики

Способ проведения научно-исследовательская работа – выездная, стационарная.

Местом прохождения практики являются структурные подразделения территориальных государственных органов власти; органы местного самоуправления, муниципальные образования, структурные подразделения КубГАУ.

5 Форма проведения практики

Практика проводится дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате прохождения научно-исследовательской работы обучающийся должен освоить трудовые функции и выполнять трудовые действия в соответствии со справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Письмом Минтруда России 26 апреля 2017 г. № 18-1/10/В-3260) и справочником типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России)

Трудовая функция – управленческие умения (для должностей гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)» всех групп должностей, категории специалисты высшей группы должностей, а также главной, ведущей и старшей групп должностей).

Трудовые действия:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;
- умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

ПКС-6. Способен оценить и определить приоритеты развития ресурсного потенциала сельских территорий

ПКС-8. Способен формировать рекомендации по повышению эффективности отраслей сельской экономики, оценивать их экономические и социальные последствия

ПКС-9. Способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией для удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей, коллективной работы в цифровой среде, учитывая основы безопасности, этические и правовые нормы, в том числе создание алгоритмов и программ, пригодных для практического применения,

и навыков использования и освоения новых цифровых технологий в области профессиональной деятельности

В результате прохождения практики обучающиеся выполняют виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью:

- сбор и анализ материала для выполнения ВКР
- работа со статистическими данными
- анализ эффективности и результативности системы управления комплексным развитием сельских территорий
- разработка и формирование приоритетных проектов развития сельских территорий
- анализ нормативно-правового обеспечения в сфере управления сельскими территориями
- сбор эмпирического материала и его теоретического обобщения, выдвижения научных гипотез, их развития и обоснования

7 Место производственной практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика Научно-исследовательская работа является элементом части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственное и муниципальное управление».

Научно-исследовательская работа проводится на 2 курсе в 3 семестре.

8 Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 108 часов, 3 зачетных единиц, в том числе в форме практической подготовки 108 часов
Форма контроля зачет

Таблица 1 – Содержание и структура практики для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах			
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого
1	Подготовительный, инструктаж по технике безопасности		2		2
2	Выполнение индивидуального задания:				
	Анализ ресурсного потенциала сельских территорий, используя цифровые технологии - оценить эффективность использования ресурсного потенциала, применяя цифровые технологии - определить приоритеты развития ресурсного потенциала		6	22	28

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах			
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого
	Направления повышения эффективности отраслей сельской экономики -сформировать рекомендации по повышению эффективности отраслей сельской экономики -оценить социально-экономические последствия применения разработанных мероприятий		8	22	30
	Подготовка и публикация статьи по теме выпускной квалификационной работы по результатам проведенного аналитического исследования на базе практики		4	20	24
3	Подготовка и защита отчета		4	20	24
	Всего, час		24 72	84 36	108

9 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам производственной практики

Подготовка к проведению практики, общее руководство и контроль над ее прохождением осуществляются руководителями практики.

В течение производственной практики обучающийся обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики;
- выполнять задания в соответствии с программой практики;
- подчиняться всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на базе практики;
- в срок подготовить и публично защитить отчет о результатах практики.

Производственная практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании публичной защиты отчета. По итогам положительной аттестации обучающегося выставляется зачет.

Форма отчетности

По итогам практики обучающийся предоставляет следующие материалы:

1. Индивидуальное задание с подписями.
2. Рабочий график (план) с подписями.
3. Дневник прохождения практики с подписями. В дневнике должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные задания. Дневник практики заполняется ежедневно лично обучающимся.
4. Отзыв руководителя практики.

5 Отчет по практике.

В отчете должны быть представлены результаты исследований, проведенный анализ объекта исследований и разработаны основные направления по повышению эффективности по теме исследования ВКР, их социально-экономическое обоснование.

Отчет студента по практике должен включать в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики.

Титульный лист – это первая (заглавная) страница работы, на нем необходимо указать наименование вида учебной практики.

Содержание должно состоять из перечисления информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение. Перед началом практики руководитель выдает обучающемуся задание на практику, содержащее цели и задачи ее прохождения. Именно они включаются в введение отчета, здесь же следует аргументировать актуальность темы исследования. Объем введения не должен превышать двух страниц.

Учебная практика выполняется в соответствии с индивидуальным заданием и предполагает сбор различных научных материалов по теме работы. В данном разделе обучающийся даёт подробный отчёт о выполнении ежедневных заданий и описывает изученные и отработанные вопросы, предложенные в программе практики. Основная часть включает в себя аналитическую записку по разделам тематического плана учебной практики, научное исследование деятельности предприятия и анализ полученных результатов. Тематика исследований определяется заранее, согласовывается с руководителем по практике и увязывается с общим направлением работ.

Заключение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался обучающийся на практике. Формулировки должны быть краткими и чёткими. В конце заключения ставится дата сдачи отчёта и подпись автора. В заключении приводятся общие выводы, результаты проделанной работы, даются практические рекомендации.

Список использованной литературы начинается с перечня нормативно-правовых документов. За ними располагаются методические и учебные пособия, периодические издания, адреса веб-сайтов. Все источники перечисляются в алфавитном порядке, иностранные материалы

следуют перед русскими. Минимальное количество источников – 15.

Приложения – заключительный раздел отчета, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Итогом практики является собеседование или защита результатов практики, где оценивается качество ведения дневника и составленного отчета, уровень приобретенных практических умений и навыков. По завершении практики обучающийся защищает отчет и получает зачет.

После защиты отчета руководитель практики от ВУЗа делает письменное заключение в дневнике, ставит оценку, дату защиты, подпись и заполняет ведомость по практике.

10 Фонд оценочных средств по производственной практике

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПКС-6. Способен оценить и определить приоритеты развития ресурсного потенциала сельских территорий	
1	Информационно-аналитическое обеспечение развития сельских территорий
2	Формирование и использование бюджета сельской территории
3	Управление ресурсным потенциалом сельских территорий
4	Цифровые платформы развития сельских территорий
3	Научно-исследовательская работа
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-8. Способен формировать рекомендации по повышению эффективности отраслей сельской экономики, оценивать их экономические и социальные последствия	
1	Информационно-аналитическое обеспечение развития сельских территорий
3	Инновационные модели комплексного развития сельских территорий
4	Управление инфраструктурной экосистемой сельских территорий
4	Управление благоустройством сельских территорий
4	Управление земельными ресурсами сельских территорий
3	Научно-исследовательская работа
3	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-9. Способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией для удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей, коллективной работы в цифровой среде, учитывая основы безопасности, этические и правовые нормы, в том числе создание алгоритмов и программ, пригодных для практического применения, и навыков использования и освоения новых цифровых технологий в области профессиональной деятельности	

1	Информационно-аналитическое обеспечение развития сельских территорий
3	Научно-исследовательская работа
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенций)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПКС-6 Способен оценить и определить приоритеты развития ресурсного потенциала сельских территорий					
<p>ПКС-6.1. Идентифицирует виды ресурсного потенциала сельских территорий.</p> <p>ПКС-6.2. Применяет методику оценки эффективности использования ресурсного потенциала сельских территорий.</p> <p>ПКС-6.3. Определяет приоритеты развития ресурсного потенциала сельских территорий.</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач</p>	<p><i>Отчет по практике и вопросы по его защите кейс-задания</i></p>
ПКС-8. Способен формировать рекомендации по повышению эффективности отраслей сельской экономики, оценивать их экономические и социальные последствия					
<p>ПКС-8.1. Анализирует государственную политику в области развития депрессивных сельских территорий.</p> <p>ПКС-8.2. Определяет направления повышения эффективности отраслей сельской экономики.</p> <p>ПКС-8.3. Оценивает экономические и социальные последствия мероприятий по</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач</p>	<p><i>Отчет по практике и вопросы по его защите кейс-задания</i></p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенций)	Уровень освоения				Оценочное средство	
	неудовлетворительно (минимальный и не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)		
повышению эффективности отраслей сельской экономики.				ых задач		
ПКС-9 Способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией для удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей, коллективной работы в цифровой среде, учитывая основы безопасности, этические и правовые нормы, в том числе создание алгоритмов и программ, пригодных для практического применения, и навыков использования и освоения новых цифровых технологий в области профессиональной деятельности						
ПКС-9.1. Применяет инструменты работы с информацией. ПКС-9.2. Создает алгоритмы и программы, пригодные для практического применения. ПКС-9.3. Использует цифровые технологии в области профессиональной деятельности.	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач		<i>Отчет по практике и вопросы по его защите кейс-задания</i>

10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета)

Способен оценить и определить приоритеты развития ресурсного потенциала сельских территорий (ПКС-6.)

Вопросы к зачету:

- 1 Какие методики оценки ресурсного потенциала сельских территорий Вы использовали?
- 2 Какие инструментари исследования использовали?
- 3 Какова эмпирическая база исследования?
- 4 В чем заключается практическая значимость исследования?

- 5 Какой инструмент развития ресурсного потенциала сельских территорий предложен?
- 6 какие закономерности и тенденции развития ресурсного потенциала сельских территорий выявили?
- 7 Какие исторический аспекты развития ресурсного потенциала рассматривали?
- 8 Рассматривали мировой опыт развития ресурсного потенциала сельских территорий
- 9 Рассматривали ли конкурентные преимущества исследуемой территории по уровню развития ресурсного потенциала
- 10 Назовите факторы воздействия на развитие ресурсного потенциала сельских территорий
- 11 Назовите основные компоненты ресурсного потенциала сельских территорий
- 12 Расскажите об этапах и содержании работ развития ресурсного потенциала сельских территорий, выполненных в период прохождения практики
- 13 Что выявил анализ и оценка ключевых показателей развития ресурсного потенциала сельских территорий?
- 14 В чем заключаются основные тенденции и проблемы развития ресурсного потенциала сельских территорий?

Кейс-задания

Кейс-задание 1

Кейс выполняется по материалам сельского поселения, в котором проходила практика.

На основе характеристики основных типов ресурсов сформулируйте стратегии ресурсного развития (не менее трех положений) в разрезе каждого типа, основываясь на оценке опыта иных муниципальных образований

Тип ресурсов	Характеристика обеспеченности ресурсами муниципального образования (не обеспечены / слабо обеспечено / средне обеспечено / достаточно обеспечено)	Базовые направления стратегии ресурсного развития
Земельные		1. 2. 3.
Человеческие		1. 2. 3.
Материальные (по видам) - - -		1. 2. 3.
Нематериальные		1. 2. 3.

Климатические, рекреационные		1. 2. 3.
Природные		1. 2. 3.
Иные		1. 2. 3.

Кейс-задание 2

Кейс выполняется по материалам сельского поселения, в котором проходила практика.

Осуществить сверку территорий, относящимся к сельскохозяйственным угодьям, по кадастровой карте. Сделать выводы, внести предложения

Таблица 2 – Характеристика соответствия используемых / неиспользуемых земель

Наименование участка	Размер участка	Используется/не используется	Предварительная цель использования	Рекомендации по устранению проблем

Компетенция: Способен формировать рекомендации по повышению эффективности отраслей сельской экономики, оценивать их экономические и социальные последствия (ПКС-8.)

Вопросы к зачету:

- 1 Какие разработаны рекомендации по повышению эффективности отраслей сельской экономики?
- 2 Какова взаимосвязь эффективности и воспроизводства сельского хозяйства?
- 3 Какова ведущая отрасль сельского хозяйства в вашем сельском населенном пункте?
- 4 Охарактеризуйте наиболее существенные из выявленных вами проблем в ходе исследования сельской экономики
- 5 Какие основные направления совершенствования государственного управления сельской экономики вами предложены?
- 6 Как вы можете охарактеризовать структуру управления, на базе которого осуществлялась преддипломная практика?
- 7 Какие перспективные направления для решения выявленных вами проблем вы можете назвать в вашем исследовании?
- 8 Перечислите формы государственной поддержки экономики в вашем сельском населенном пункте
- 9 Какие показатели оценки рекомендаций по повышению эффективности отраслей сельской экономики вы использовали?
- 10 Какие модели диагностики сельской экономики реализованы?

- 11 Какие методы оценки влияния макроэкономической политики на развитие отраслей сельской экономики?
- 12 Какие методики разработки рекомендаций по повышению эффективности развития сельской экономики применяли?
- 13 Какие факторы влияют на эффективность сельской экономики?
- 14 Назовите основные аспекты социально-экономических последствий сформированных рекомендаций

Кейс-задания

Кейс-задание 3

Кейс выполняется по материалам сельского поселения, в котором проходила практика.

Используя информацию органа исполнительной власти объекта прохождения практики и его сайта (администрации сельского поселения), проведите оценку экономического присутствия по отраслям. Рассмотреть предприятия, зарегистрированных на территории сельского поселения, определить какие отрасли преобладают. На основе данных составить диаграмму, сделать соответствующие выводы.

Кейс-задание 4

Используя информацию органа исполнительной власти объекта прохождения практики и его сайта (администрации сельского поселения), рассмотреть действующую госпрограммы развития сельских. Определить меры поддержки развития отраслей сельской экономики и размер финансирования.

Таблица – Меры по государственной поддержке развития _____, предусмотренные в российской программе _____ -

Цель субсидии	Объект субсидии	Получатель субсидии

Компетенция: Способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией для удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей, коллективной работы в цифровой среде, учитывая основы безопасности, этические и правовые нормы, в том числе создание алгоритмов и программ, пригодных для практического применения, и навыков использования и освоения новых цифровых технологий в области профессиональной деятельности (ПКС-9)

Вопросы к зачету:

- 1 Какие инструменты работы с информацией Вы применяли?
- 2 Какие проблемы сложились при разработке программ?
- 3 Какие цифровые технологии используют на базе прохождения практики?
- 4 Используется система электронного документооборота на базе практики?

- 5 Используется ли система межведомственного электронного взаимодействия на базе практики?
- 6 В чем на ваш взгляд заключается недостаток существующей системы электронного взаимодействия базы практики?
- 7 В чем состоит экономический эффект при использовании цифровых технологий?
- 8 В чем состоит социальный эффект при использовании цифровых технологий?
- 9 Какое программно-аппаратное обеспечение для онлайн-мероприятий на базе прохождения практики?
- 10 Назовите основные особенности цифровой среды в рамках профессиональной деятельности?
- 11 Какие риски могут возникнуть при использовании цифровых технологий?
- 12 какие способы защиты используют при защите данных на базе практики?
- 13 Чем регламентирована цифровая среда на базе практики?
- 14 Назовите ключевые направления развития цифровой среды в РФ
- 15 Рассматривали ли Вы мнения зарубежных авторов по вопросу цифровизации?
- 16 Какую нормативно-правовую базу, обеспечивающую реализацию стратегии цифровизации сельских территорий, вы использовали в ходе практики?

Кейс-задания

Кейс-задание 5

Кейс выполняется по материалам сельского поселения, в котором проходила практика.

Используя информацию органа исполнительной власти объекта прохождения практики разработайте смету для проекта по созданию нового информационного портала для исследуемой сельской территории. В смете должно быть заложено не менее 10 реализуемых по проекту мероприятий. Используйте макет (табл. 1.)

Таблица 1 – Пример общего объема финансирования проекта

№ п/п	Мероприятие	Сумма, тыс. руб.	Источник финансирования
1			
2			
3			
...			
ИТОГО			

Кейс-задание 6

Кейс выполняется по материалам сельского поселения, в котором проходила практика.

Используя информацию органа исполнительной власти объекта прохождения практики и его сайта (администрации сельского поселения), проведите анализ

цифровой среды на базе прохождения практики. Ознакомьтесь с системой электронного документооборота, с системой межведомственного взаимодействия с администрациями региона и других муниципальных образований. Сделайте выводы, внесите замечания и предложения.

Таблица 2 – Анализ цифровой среды в администрации _____

Показатель	неуд	уд	хор	отл
Уровень развия цифровой среды				
Взаимосвязь зависимости уровней цифрового развития и производительности труда				
Степень использования цифровой инфраструктуры населением				
Степень использования образовательными организациями сервисов информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды				
Соответствие российским и международным стандартам				
Управление заседаниями/совещаниями				
Электронный архив, долговременное хранение документов				
Постановка задач и контроль исполнения				
Мобильность и удаленная работа				

Для выполнения производственной практики обучающемуся выдается Индивидуальное задание. На основе задания утверждается рабочий график-план, в котором указываются: содержание выполняемых работ и ожидаемые результаты. В процессе прохождения практики обучающийся заполняет ежедневно (за несколько дней) дневник о прохождении практики, в котором факт выполнения определенного задания подтверждается руководителем практики.

Для производственной практики оценочным средством является отчет.

Для оценки уровня освоения компетенций на этапе защиты отчета о прохождении практики используется оценочный лист.

10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Аттестация по итогам практики проводится на основании публичной защиты отчета. По итогам положительной аттестации обучающегося выставляется зачет.

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные руководителем практики. Защита происходит публично перед комиссией кафедры.

Критерии оценки составлены в соответствии с Положением системы менеджмента качества Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Для оценки уровня освоения компетенций на этапе защиты отчета о прохождении практики используется аттестационный лист.

Аттестационный лист практической подготовки при проведении практики

Ф.И.О

Обучающийся 2 курса направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Управление комплексным развитием сельских территорий», осваивал образовательную программу в форме практической подготовки при проведении практики в объеме 108/3 часов/з.ед. с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в администрации _____

В ходе практической подготовки при проведении практики выполнял виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование компетенций.

По результатам защиты отчетных документов комиссией подтверждается уровень сформированности компетенций:

Наименование компетенций	неудовлетворительно (минимальный уровень не достигнут)	удовлетворительно (минимальный)	хорошо (средний)	отлично (высокий)
ПКС-6 Способен оценить и определить приоритеты развития ресурсного потенциала сельских территорий				
ПКС-8 Способен формировать рекомендации по повышению эффективности отраслей сельской экономики, оценивать их экономические и социальные последствия				
ПКС-9 Способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией для удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей, коллективной работы в цифровой среде, учитывая основы безопасности, этические и правовые нормы, в том числе создание алгоритмов и программ, пригодных для практического применения, и навыков использования и освоения новых цифровых технологий в области профессиональной деятельности				
<i>Итоговая оценка уровня освоения компетенций</i>	ЗАЧТЕНО			

Руководитель практической подготовки при проведении практики от университета

Дата

(подпись)

(Ф.И.О.)

Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики

Результаты выполнения и защиты отчета по производственной практике (учебной практике, научно-исследовательской работе) оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Отчёт по научно-исследовательской работе	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям; – степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования 	«отлично» (зачтено)	Оценку «отлично» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.
	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение требований к оформлению – грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета – полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты 		«хорошо» (зачтено)

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
	отчета		отчета.
		«удовлетворительно» (зачтено)	Оценку «удовлетворительно» или «зачтено» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
		«неудовлетворительно» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

Критерии оценки ответов на вопросы защиты отчетов:

Оценка	Критерий оценивания ответа
5	Исчерпывающее, последовательное, четкое и логически стройное изложение ответа на заданный вопрос (вопросы), умение тесно увязывать теорию с выявленными проблемами базы практики при ответе на вопросы, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, умений и навыков, без затруднений с ответом при видоизменении заданий или вопросов, использование в ответе ссылок на материал монографической литературы, нормативную документацию базы практики, наличие в ответах на вопросы экономического и правового обоснования разработанных рекомендаций по устранению выявленных проблем базы практики.
4	Последовательное, четкое и логически стройное изложение ответа на заданный вопрос (вопросы), без допущения существенных неточностей в ответе, выявленные проблемы базы практики при ответе на вопросы не всегда увязываются с теорией, незначительные временные паузы при устном ответе на вопросы и другие виды применения знаний, умений и навыков, незначительные затруднения с ответом при видоизменении заданий или вопросов, фрагментарное использование в ответе ссылок на материал монографической литературы, нормативную документацию базы практики, частичное наличие в ответах на вопросы экономического и правового обоснования разработанных рекомендаций по устранению выявленных

	проблем базы практики.
3	Обучающимся допускается не более двух существенных неточностей (ошибок) в ответе на поставленные вопросы, выявленные проблемы базы практики при ответе на вопросы не увязываются с теорией, значительные временные паузы (но не более одной минуты) при устном ответе на вопросы и другие виды применения знаний, умений и навыков, незначительные затруднения с ответом при видоизменении заданий или вопросов, отсутствие в ответе на вопрос ссылок на материал монографической литературы, нормативную документацию базы практики, наличие разработанных рекомендаций по устранению выявленных проблем базы практики, при этом отсутствие в ответах на вопросы экономического и правового обоснования разработанных рекомендаций по устранению выявленных проблем базы практики.
2	Обучающийся допускает существенные ошибки при ответе на вопросы, не может пояснить о выявленных им проблемах базы практики, допускает значительные (более 2 минут) временные паузы при устном ответе на вопросы и другие виды применения знаний, умений и навыков, не способен ответить при видоизменении заданий или вопросов, фрагментарное использование в ответе ссылок на материал монографической литературы, нормативную документацию базы практики, отсутствие в ответах на вопросы рекомендаций по устранению выявленных проблем базы практики, их обоснования.

Критерии оценивания выполнения кейс-задания

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Рекомендуется для оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

В основе метода кейс-заданий лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера обучающийся должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Метод кейс-заданий разбивается на этапы:

- Подготовительный этап;
- Ознакомительный этап;
- Аналитический этап;
- Итоговый этап.

На первом этапе преподаватель конкретизирует цели, помогает обучающемуся разработать соответствующую «конкретную ситуацию» и сценарий занятия. При разработке важно учитывать ряд обязательных требований:

- Пример должен логично продолжать содержание теоретического курса и соответствовать будущим профессиональным потребностям обучающегося;
- Сложность описанной ситуации должна учитывать уровень возможностей обучающегося, т.е. с одной стороны, быть по силам, а с другой, вызывать желание с ней справиться и испытать чувство успеха;
- Содержание должно отражать реальные профессиональные ситуации, а не выдуманные события и факты.

На втором этапе происходит вовлечение обучающихся в живое обсуждение реальной профессиональной ситуации. Преподаватель обозначает контекст

предстоящей работы, обращаясь к компетентности обучающихся в определенной области. Знакомит обучающихся с содержанием конкретной ситуации, индивидуально или в группе. В этой методике большую роль играет группа, т.к. повышается развитие познавательной способности во время обсуждения идей и предлагаемых решений, что является плодом совместных усилий. По этой причине, ознакомление с описанием конкретной ситуации выполняется в малой группе.

Анализ в групповой работе начинается после знакомства обучающихся с предоставленными фактами, и предлагаются следующие рекомендации:

- выявление признаков проблемы;
- постановка проблемы требует ясности, четкости, краткости формулировки;
- различные способы действия;
- альтернативы и их обоснование;
- анализ положительных и отрицательных решений;
- первоначальные цели и реальность ее воплощения.

Результативность используемого метода увеличивается благодаря аналитической работе обучающихся, когда они могут узнать и сравнить несколько вариантов решения одной проблемы. Такой пример помогает расширению индивидуального опыта анализа и решения проблемы каждым обучающимся.

Так как анализ конкретной ситуации – групповая работа, то решение проблемы происходит в форме открытых дискуссий. Важным моментом является развитие познавательной деятельности и принятие чужих вариантов решения проблемы без предвзятости. Это позволяет обучающимся развивать умение анализировать реальные ситуации и вырабатывать самостоятельные решения, что необходимо каждому специалисту, особенно в современной рыночной экономике.

Критерии оценивания выполнения кейс-задания:

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка «отлично» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «хорошо» – при наборе в 4 балла.

Оценка «удовлетворительно» – при наборе в 3 балла.

Оценка «неудовлетворительно» – при наборе в 2 балла.

Научная статья

Критерии оценки

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания при написании научной статьи, который изучил основную литературу, ознакомился с дополнительной литературой по теме исследования, аргументировал актуальность темы, грамотно компилировал материал, умеет свободно и правильно

аргументировать принятые решения, опубликовал статью в установленный срок.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу изложил его в статье, но допускает некоторые неточности, изучил только основную литературу учебной программы дисциплины, не выдержал установленный срок публикации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, но правильные формулировки базовых понятий, при этом он владеет основными понятиями при аргументации актуальности темы исследования, знаком с основной литературой учебной программы дисциплины, опубликовал статью в срок.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не успел в установленный срок опубликовать статью, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий, не может качественно выполнить задание, не знаком с основной литературой учебной программы дисциплины.

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература:

1. Турский, И. И. Методология научного исследования : курс лекций / И. И. Турский. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 49 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108059.html>

2. Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 210 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815958>

3. Кохановский, В. П. Философия науки : учебник для аспирантуры и магистратуры / В.П. Кохановский, В.И. Пржиленский, Е.А. Сергодеева. — 3-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 432 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1857225>

Дополнительная учебная литература:

4. Едророва, В. Н. Статистическая методология в системе научных методов финансовых и экономических исследований: Учебник / Едророва В. Н., Овчаров А. О., Едророва В. Н.-М.:Магистр,НИЦ ИНФРА-М,2019-464с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1008019>

5. Нормотворчество органов государственного и муниципального управления : учеб. пособие / А.Н.Миронов, С.Н.Ушаков.— М. : ИНФРА-М, 2019.— 201 с. — (Высшее образование: Магистратура).— www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bc85bb23d36b2.00209658. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/965105>

6. Иналкаева, К. С. Актуальные проблемы муниципального права [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. С. Иналкаева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 357 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75033.html>

7. Философия и методология науки : учебное пособие / М. В. Ромм, В. В. Вихман, М. Р. Мазурова [и др.] ; под редакцией В. В. Вихман. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020. — 124 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99238.html>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Научно-исследовательская работа : метод. указания по организации и проведению производственной практики для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственное и муниципальное управление» / сост. М. В. Зелинская. — Краснодар : КубГАУ, 2023. — 22 с. <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12918>

2. Производственная практика, НИР : метод. рекомендации /сост. М. В. Зелинская. — Краснодар: КубГАУ, 2019. — 50 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/119/MU_NIR_2019_488154_v1_.PDF

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации <http://arhvak.minobrnauki.gov.ru/>

Официальный сайт Минтруда России «Лучшие кадровые практики в системе государственного и муниципального управления» <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/gossluzhba/17/18>

Официальный сайт Каталога сайтов периодических изданий, электронные версии журналов <http://www.library.ru/2/catalogs/periodical/?sec=48>

<http://www.uptp.ru> — Журнал «Проблемы теории и практики управления»

<http://www.kremlin.ru> — Портал Президента РФ

<http://www.dni.ru> — Интернет издание «Дни.ру»

<http://www.pravo.gov.ru/> – Официальный интернет-портал правовой информации

<https://gosslužba.gov.ru/analytics> – Госслужба

Официальный сайт Министерства финансов РФ

<https://www.minfin.ru/ru/>

Официальный сайт Федеральная службы государственной статистики

<https://rosstat.gov.ru>

Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ

<https://mintrud.gov.ru/>

Официальный сайт центральной избирательной комиссии РФ
Государственная автоматизированная система Российской Федерации

«Выборы» <http://www.cikrf.ru/gas/>

Официальный сайт Пенсионного фонда РФ <http://www.pfrf.ru/opendata/>

Правительство России официальный сайт <http://government.ru/>

Сервер органов государственной власти России <http://www.gov.ru/>

Официальный интернет-портал правовой информации

<http://pravo.gov.ru/>

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";

- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;

- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/

14 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Производственная практика Научно-исследовательская работа	Помещение №513 ЭЛ, посадочных мест — 40; площадь — 47м ² ; учебная аудитория для проведения учебных занятий. Сплит-система — 1 шт.; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную образовательную среду университета; программное обеспечение: Windows, Office; модульная мебель (столы, стулья, этажерки) для проведения групповых и индивидуальных интерактивных занятий интерактивная доска SMART Board со встроенным ультракороткофокусным проектором	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
	Производственная практика Научно-исследовательская работа	Помещение №514 ЭЛ, посадочных мест — 40; площадь — 44,1м ² ; учебная аудитория для проведения учебных занятий Специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office, Компьютеры в количестве не менее 20 штук, объединенных в локальную сеть с выходом в интернет, экраном, проектором и средствами видеоконференцсвязи (веб-камеры, микрофоны и колонки).	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
	Производственная практика	Помещение №226 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,9м ² ; помещение для	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	Научно-исследовательская работа	самостоятельной работы обучающихся. Технические средства обучения (компьютер персональный — 13 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; программное обеспечение: Windows, Office, INDIGO, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе. специализированная мебель(учебная мебель).	
--	---------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Для практики, проводимой выездным способом, материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

	при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге,

письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты

заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.