

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Управление содержанием и расписанием проекта»**

**Целью** освоения дисциплины «Управление содержанием и расписанием проекта» является формирование у обучающихся четких знаний в области моделирования, составления и управления временными параметрами различных проектов и их бизнес-процессов, овладение ключевыми навыками тайм-менеджмента в профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины**

- освоение теоретических и методических аспектов в области тайм-менеджмента и управления бизнес-процессами;
- формирование управлеченческих знаний и навыков в системном тайм-менеджменте и учета временных особенностей бизнес-процессов;
- освоение навыков построения дерева целей и задач, а также их сведения к оптимальным временным параметрам;
- формирование навыков составления эффективного плана этапов выполнения проекта.

**Названия тем, основных вопросов в виде дидактических единиц:**

**ТЕМА 1. Основы управления содержанием проекта**

Проект и его содержание. Анализ структуры проекта и его компонентов.  
Управленческие стандарты в проектном менеджменте.

**ТЕМА 2. Основы тайм-менеджмента проектов**

Методические подходы к управлению временными параметрами проекта. Основы формирования расписания и этапности выполнения работ/задач. Практические подходы к осуществлению контрольных мероприятий. Рациональный подход в формировании структуры проекта.

**ТЕМА 3. Планирование и управление ресурсами проекта**

Композиция и декомпозиция проекта. Планирование объема работ, трудозатрат и временных затрат для реализации проекта. Матрица ресурсов и потребностей проекта. Тайм-менеджмент сроков реализации этапов проекта.

**ТЕМА 4. Управление бизнес-процессами проекта**

Бизнес-процессы и их классификация. Построение дерева бизнес-процессов сообразно временными регламентам. Метод Just in time как инструмент обеспечения бесперебойности выполнения работ. Роль SCM и аутсорсинга при составлении дерева бизнес-процессов. Корпоративная культура как элемент управления расписанием и содержанием проекта.

**ТЕМА 5. Управление временными рисками проекта**

Мониторинг и контроллинг в процессом подходе управления проектами. Выявление и оптимизация временных потерь. Стандартизация и регламентация функционирования внутрипроектных подсистем и подразделений. Роль и значение человеческого фактора в тайм-менеджменте. Дерево временных рисков проекта.

Объем дисциплины 3 з.е.

Форма промежуточного контроля – *зачет*.