

Аннотация рабочей программы дисциплины «Введение в специальность»

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Введение в специальность» является ознакомление первокурсников со своей будущей профессией, объектами, видами и характером профессиональной деятельности, требованиями к подготовке бакалавра, а также с системой университетского образования и организацией учебного процесса, создание у студентов целостного представления об организационных и методических основах и конечной цели своего обучения в университете, основах организации государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

Задачи

—изучить основные положения государственного образовательного стандарта по направлению «Государственное и муниципальное управление»;

—освоить и выполнять правила внутреннего распорядка и поведения в Кубанском ГАУ, правила проживания в общежитиях университета, правила пользования библиотечным фондом университета.

—научиться пользоваться библиотечной картотекой и электронными ресурсами вуза.

—освоить терминологию в области ГМУ;

—выработать навыки работы с нормативными актами;

—иметь представление о системе высшего образования в России, классификации направлений и специальностей высшего образования, специфике обучения в аграрном университете;

—освоить организационную структуру Кубанского ГАУ, отдельные структурные подразделения и структуру управления университетом.

—выработать навыки работы с периодической литературой для подготовки докладов и рефератов;

—иметь представление о своей будущей профессии и требованиях, предъявляемых к бакалавру.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК-5 — способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК- 1— способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ПК-1 — умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

3 Содержание дисциплины

В результате освоения дисциплины, обучающиеся изучат теоретический и практический материал по следующим темам:

1 Образование и его роль в развитии человеческого общества

2 Высшее и послевузовское профессиональное образование в Российской Федерации.

3 Сфера, характер деятельности бакалавра и требования к его подготовке.

4 Основные формы учебного процесса

5 Структура учебного плана подготовки бакалавров государственного и муниципального управления в Кубанском госагроуниверситете.

6 Структура управления КубГАУ, правила внутреннего распорядка и поведения на территории Кубанского госагроуниверситета.

7 Студенческое самоуправление.

8 Особенности социального управления XXI веке.

9 Органы государственного и муниципального управления как предполагаемые места работы бакалавра.

4 Трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации промежуточной аттестации

Объем дисциплины 108 часов, 3 зачетных единиц. Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре. По итогам изучаемого курса студенты сдают зачет.