

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
ветеринарной медицины

доцент А. И. Шевченко

22 апреля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальность
36.05.01. Ветеринария

Специализация
«Ветеринария»
(программа специалитета)

Уровень высшего образования
Специалитет

Форма обучения
Очная, заочная

**Краснодар
2020**

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе ФГОС ВО по специальности 36.05.01 Ветеринария (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 22 сентября 2017 г. № 974.

Автор:

канд. филол. наук, доцент



О.С. Сахно

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры русского языка и речевой коммуникации от 16.03.2020 г., протокол № 7.

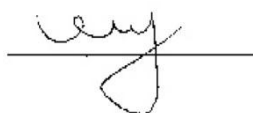
Заведующий кафедрой
русского языка и речевой
коммуникации, профессор



О.Е.Павловская

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета ветеринарной медицины 20.04.2020 г. № 8.

Председатель методической
комиссии



М.Н. Лифенцова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы



М.В. Назаров

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования, в письменной и устной его разновидностях, а также об основных этапах подготовки публичного выступления.

Задачи:

- закрепление и совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка;
- формирование коммуникативной компетенции;
- обучение профессиональному общению;
- развитие навыков поиска и оценки информации;
- развитие речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям общения (ведение переговоров, дискуссии и т.п.);
- повышение культуры разговорной речи, обучение речевым средствам установления и поддержания доброжелательных личных отношений.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами ОПОП ВО

В результате изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий:

Профессиональный стандарт «Ветеринарный врач», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23 августа 2018 г. N 547н.

Трудовая функция 3.2.3. Организация мероприятий по предотвращению возникновения незаразных, инфекционных и паразитарных болезней животных для обеспечения устойчивого здоровья животных.

Трудовые действия:

Пропаганда ветеринарных знаний, в том числе в области профилактики заболеваний животных, среди работников организации.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Русский язык и культура речи» (Б1.О.09) является дисциплиной базовой части ОПОП ВО подготовки обучающихся по специальности 36.05.01 Ветеринария, специализация «Ветеринария».

4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем часов	Объем часов
	Очная	Заочная
Контактная работа в том числе: – аудиторная по видам учебных занятий	37	9
– лекции	18	2
– практические	18	6
– зачет	1	1
Контроль	-	4
Самостоятельная работа	35	59
Итого по дисциплине	72	72

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты сдают зачет.
Дисциплина изучается в очной форме на 1 курсе в 1 семестре,
по заочной форме – на 1 курсе в 1 семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоят ельная работа
1	Русский язык как знаковая система передачи информации и способ существования русского национального мышления и русской культуры Язык как знаковая система. Функции языка. Язык и речь. Формы	УК-4	1	2	2	6

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практически е занятия	Самостоят ельная работа
	речи. История русского языка. Русский язык в XXI в.					
2	Национальный русский язык и его разновидности. Понятие национального языка. Литературный язык как высшая форма национального языка и основа культуры речи. Нелитературные разновидности национального языка.	УК-4	1	2	2	4
3	Стили современного русского литературного языка. Понятие стиля. Система функциональных стилей современного русского языка.	УК-4	1	2	2	5
4	Понятие и типы речевой культуры. Культура речи и условия, необходимые для достижения ее высокого уровня. Организация вербального общения. Невербальные средства коммуникации. Типы речевой культуры	УК-4	1	2	2	4
5	Нормативный аспект культуры речи. Понятие нормы. Типы норм. Типы словарей.	УК-4	1	4	4	6
6	Коммуникативный аспект культуры речи. Система коммуникативных качеств речи. Правильность речи. Точность речи. Логичность речи. Чистота речи. Уместность речи. Богатство и разнообразие речи. Выразительность и изобразительность речи.	УК-4	1	2	2	4
7	Этический аспект культуры речи. Понятие речевого этикета. Коммуникативные ситуации и формулы речевого этикета.	УК-4	1	2	2	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практически е занятия	Самостоят ельная работа
8	Организация вербального взаимодействия. Основные единицы общения. Доказательность и убедительность речи. Эффективность речевой коммуникации	УК-4	1	2	2	2
Итого				18	18	35

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практически е занятия	Самостоят ельная работа
1	Русский язык как знаковая система передачи информации и способ существования русского национального мышления и русской культуры Язык как знаковая система. Функции языка. Язык и речь. Формы речи. История русского языка. Русский язык в XXI в.	УК-4	1	2	-	8
2	Национальный русский язык и его разновидности. Понятие национального языка. Литературный язык как высшая форма национального языка и основа культуры речи. Нелитературные разновидности национального языка.	УК-4	1	-	2	4
3	Стили современного русского литературного языка. Понятие стиля. Система функциональных стилей	УК-4	1	-	2	8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практически е занятия	Самостоят ельная работа
	современного русского языка.					
4	Понятие и типы речевой культуры. Культура речи и условия, необходимые для достижения ее высокого уровня. Организация вербального общения. Невербальные средства коммуникации. Типы речевой культуры	УК-4	1	-	-	7
5	Нормативный аспект культуры речи. Понятие нормы. Типы норм. Типы словарей.	УК-4	1	-	-	8
6	Коммуникативный аспект культуры речи. Система коммуникативных качеств речи. Правильность речи. Точность речи. Логичность речи. Чистота речи. Уместность речи. Богатство и разнообразие речи. Выразительность и изобразительность речи.	УК-4	1	-	-	8
7	Этический аспект культуры речи. Понятие речевого этикета. Коммуникативные ситуации и формулы речевого этикета.	УК-4	1	-	-	8
8	Организация вербального взаимодействия. Основные единицы общения. Доказательность и убедительность речи. Эффективность речевой коммуникации	УК-4	1	-	2	8
Итого				2	6	59

**6 Перечень учебно-методического обеспечения для
самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
Литература для самостоятельной работы**

1. Русский язык и культура речи: учеб.пособие / Павловская О.Е., Трошева Т.Б.; Куб. гос. аграр. ун-т. – Краснодар: КубГАУ, 2012. – 87 с.
2. Павловская О.Е. Трошева Т.Б. Русский язык и культура речи: практикум. – Краснодар: КубГАУ, 2012. – 87 с. (198 экз.).

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.	
1,2,3	Иностранный язык
1	<i>Русский язык и культура речи</i>
1	Латинский язык
4	Статистика
6	Информатика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетво рительно	удовлетворите льно	хорошо	отлично	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.					
Знать: компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональ	Не знает компьютерных технологий и информационной инфраструктуры в организации; коммуникаций в профессиональной этике; факторов улучшения коммуникации в организации, коммуникационных	Частично знает компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационн	Знает компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в	Отлично знает компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в	Опрос, доклад, реферат, тест

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетво рительно	удовлетворите льно	хорошо	отлично	
ном взаимодействи и; характеристики коммуникацио нных потоков; значение коммуникации в профессиональ ном взаимодействи и; методы исследования коммуникативн ого потенциала личности; современные средства информационн о- коммуникацио нных технологий.	технологий в профессиона льном взаимодействи и; характеристи к коммуникаци онных потоков; значений коммуникаци и в профессиона льном взаимодействи и; методов исследования коммуникати вного потенциала личности; современных средств информацион но- коммуникаци онных технологий	ых потоков; значение коммуникации в профессионально м взаимодействии; методы исследования коммуникативног о потенциала личности; современные средства информационно- коммуникационн ых технологий	организации, коммуникаци онные технологии в профессиона льном взаимодействи и; характеристи ки коммуникаци онных потоков; значение коммуникаци и в профессиона льном взаимодействи и; методы исследования коммуникати вного потенциала личности; современные средства информацион но- коммуникаци онных технологий	профессиональн ом взаимодействии; характеристики коммуникационн ых потоков; значение коммуникации в профессиональн ом взаимодействии; методы исследования коммуникативно го потенциала личности; современные средства информационно- коммуникационн ых технологий	
Уметь: создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально- делового стилей речи по профессиональ ным вопросам; исследовать прохождение информации по управленчески м коммуникация м; определять	Не умеет создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально- делового стилей речи по профессиональ ным вопросам; исследовать прохождение информации по управленчески м коммуникация м; определять	Частично умеет создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально- делового стилей речи по профессиональны м вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние	Умеет создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально- делового стилей речи по профессиона льным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческ	Отлично умеет создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально- делового стилей речи по профессиональн ым вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние	контрольная работа

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетво рительно	удовлетворите льно	хорошо	отлично	
внутренние коммуникации в организации.	внутренние коммуникации в организации.	коммуникации в организации.	им коммуникаци ям; определять внутренние коммуникаци и в организации.	коммуникации в организации.	
Владеть: принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникацио нных связей в организации осуществление м устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представление м планов и результатов собственной и командной деятельности с использование м коммуникативн ых технологий; технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональ ной информации в информационн о- телекоммуника ционных сетях; использование	Не владеет: принципами формирования системы коммуникации; анализом системы коммуникацио нных связей в организации осуществление м устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представление м планов и результатов собственной и командной деятельности с использование м коммуникативн ых технологий; технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональ ной информации в информационн о- телекоммуника ционных сетях; использование	Частично владеет принципами формирования системы коммуникации; анализом системы коммуникационн ых связей в организации осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативны х технологий; технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональн ой информации в информационно- телекоммуникаци онных сетях; использованием современных средств	Владеет - принципами формировани я системы коммуникаци и; анализом системы коммуникаци онных связей в организации осуществлен ием устных и письменных коммуникаци й, в том числе на иностранном языке; представлени ем планов и результатов собственной и командной деятельности с использовани ем коммуникати вных технологий; технологией построения эффективной коммуникаци и в организации; передачей профессiona льной информации	Отлично владеет- принципами формирования системы коммуникации; анализом системы коммуникационн ых связей в организации осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативны х технологий; технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональн ой информации в информационно- телекоммуникац ионных сетях; использованием современных средств	дискуссия, кейс- задания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
м современных средств информационно-коммуникационных технологий.	м современных средств информационно-коммуникационных технологий.	информационно-коммуникационных технологий.	в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.	информационно-коммуникационных технологий.	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Опрос (устный, письменный) (приведены примеры вопросов)

План опроса по теме «Нормативный аспект культуры речи». Перед началом лабораторного занятия необходимо изучить теоретические материалы по теме. После изучения теоретического материала, ответить на следующие вопросы:

1. Что такое языковая норма (ЯН)?
2. Какие функции у ЯН?
3. Какие типы ЯН вы знаете? Что значит «вариативность ЯН»?
4. В чем заключается изменчивость норм?
5. Какие виды ЯН вы знаете? Дайте определение каждому?
6. Какие словари отражают императивность ЯН?

Контрольная работа (приведены примеры)

Вариант 1.

1. *Поставьте ударение в следующих словах:* принужденный, опошленный, облегчим, сердоликовый, умерший, нефтепровод, начата, красивейший, изодрана, закупоренный, весела, завидки, пломбировать, звонишь, пуловер, продала, избалованный, экспертный: много тортов.

2. *Отредактируйте предложения, исправив лексические ошибки:*

1. На вокзале висит объявление: «Касса для командировочных на втором этаже».

2. Никогда не забудет наш народ геройские дни Ленинградской блокады.
3. В кузове грузовика могут разместиться четыре « Москвича ».
4. Татьяна заняла первое место среди девушек третьего разряда.
5. Комитет сделал компромиссное решение без совета с экспертами.

3. Запишите числительные словами:

1. Из 882 книг своей библиотеки он дорожил лишь 278. а к остальным 610 относился прохладно.
2. Арендатор владел 867 га земли, на 567 выращивал картофель, а на 300 - овощи.

4. Из перечисленных существительных выпишите существительные женского рода.

Атташе, визави, жюри, цеце, протеже, интервью, хиппи, авеню, умница, колибри, кенгуру, леди, такси.ООН, левша, какаду, кольраби, крупье, кафе, иваси, сирота, денди, бюро, салями, фламинго, невежда, мадам, инкогнито, шоссе, шимпанзе, Сочи.ИрГТУ, Миссисипи.

5. Исправьте ошибки, связанные с нарушением синтаксических норм:

1. Озабоченность за безопасность границ.
2. Прочитав пьесу, предо мной отчетливо возникли образы персонажей.
3. Он осужден к 5 годам заключения.
4. Проснувшись, ему сказали, что завтрак подан.
5. Вопреки усилий репетиторов, мальчик учился плохо.

Вариант 2.

*1. Поставьте ударение в следующих словах:*облегчим, Свердловский, включенный, маркировать, положить, прожита, позвонит, собрана, жалюзи, цементный, диспансер, поняла, языковая (колбаса), углубили, газированный, редка, врученный, намерение; много шоферов.

2. Отредактируйте предложения, исправив лексические ошибки:

- 1.Господа командировочные, получите свои удостоверения!
- 2.Сюжетом повести стала драматическая ситуация, сложившаяся в семье писателя.
- 3.Старушка, видимо, устала, она шла все медленнее, на одном дыхании.
- 4.Русские вложили значительный вклад в освоение Аляски.
- 5.Ожидается очень грандиозная акция.

3. Запишите числительные словами:

- 1.Располагал 666 рублями.
- 2.На 620 солдатах были пилотки, а 380 солдатам их не досталось.

4. Из перечисленных существительных выпишите существительные мужского рода.

Атташе, визави, жюри, цеце, протеже, интервью, хиппи, авеню, умница, колибри, кенгуру, леди, такси.ООН, левша, какаду, кольраби, крупье, кафе, иваси, сирота, денди, бюро, салями, фламинго, невежда, мадам, инкогнито, шоссе, шимпанзе. Сочи, ИрГТУ. Миссисипи.

5. Исправьте ошибки, связанные с нарушением синтаксических норм:

1. Магазин, ориентированный специально для школьников.
2. Пользуясь калькулятором, расчет производится правильно и легко.
3. Идя по мокрой тропинке, дождь не прекращался.
4. Сергей Эфрон, вернувшись на Родину, был арестован и убит.
5. Закончив экскурсию, в ресторане нас ждал обед.

Вариант 3.

1. *Поставьте ударение в следующих словах:* ободренный, взята, досуг, ржавеет, премировать, исчерпали, хозяева, квартальный, отозвана, заплесневелый, оптовый, горька, одолжишь, давнишний, обеспечение, продали, уставного (капитала), ходатайствовать; много шарфов.

2. *Отредактируйте предложения, исправив лексические ошибки:*

1. Я посмотрел ваш фактичный материал.
2. В нашем клубе часто бывают драматичные постановки.
3. Многие пенсионеры сейчас просто влачат лямку.
4. Под лежащим камнем вода не течет.
5. Пасхальным праздникам отводится особое значение в церковном календаре.

3. *Запишите числительные словами:*

1. Предложение принято 375 (голос), против 44 (голос).
2. Жалел о 555 рублях, напрасно потраченных.

4. *Из перечисленных существительных выпишите существительные среднего рода.*

Атташе, визави, жюри, цеце, протеже, интервью, хиппи, авеню, умница, колибри, кенгуру, леди, такси. ООН, левша, какаду, кольраби, крупье, кафе, иваси, сирота, денди, бюро, салями, фламинго, невежда, мадам, инкогнито, шоссе, шимпанзе, Сочи. ИрГТУ, Миссисипи.

5. *Исправьте ошибки, связанные с нарушением синтаксических норм:*

- Участвовать на выборах.
Высказывается критика о том, что мы делаем.
Готовя домашнее задание, меня все время отвлекал телефон.
Через год, будучи слепым и глухим, его привели к царю.
Устав после занятий, мне не читалось.

Вариант 4.

1. *Поставьте ударение в следующих словах:* цементный, свекла, ходатайствовать, откупоренный, новорожденный, позвоните, договор, жалюзи, премированный, завидно, принудили, языковая (практика), средства, пуловер, врученная (медаль), бронировать (машину), собрана; много красивейших тортов.

2. *Отредактируйте предложения, исправив лексические ошибки:*

- Президент поднял тост за мир.
На море разразился сильный штиль.
Сияясь побороть слабость, она шла вперед.

Если это гипотетически предположить, то ситуация видится в ином свете.

Рабочий был уволен за прогул без уважительной причины.

3. Запишите числительные словами:

1. Заключить сделку на сумму свыше 678 843 рублей.
2. Он располагает 356 897 рублями капитала.

4. Из перечисленных существительных выпишите существительные общего рода.

Атташе, визави, жюри, цеце, протеже, интервью, хиппи, авеню, умница, колибри, кенгуру, леди, такси, ООН, левша, какаду, кольраби, крупье, кафе, иваси, сирота, денди, бюро, салями, фламинго, невежда, мадам, инкогнито, шоссе, шимпанзе. Сочи, ИрГТУ, Миссисипи

5. Исправьте ошибки, связанные с нарушением синтаксических норм:

Поняв свою беспомощность, ему стало страшно.

Торговый зал был очищен от людей, опасаясь, что рухнет потолок.

Выяснив, что объем производства уменьшился, возникает вопрос о причине этого.

Проезжая березовую рощу, у меня закружилась голова.

Спрыгнув с трамвая, у пассажира слетела туфля.

Темы докладов (приведены примеры)

1. Язык и речь. Речь в межличностном общении.
2. Речь в социальном взаимодействии.
3. Функционально-смысловые типы речи.
4. Логика, этика, эстетика речи.
5. Особенности служебно-делового общения.
6. Типовые коммуникативные ситуации.
7. Технические средства информирования.
8. Типы документов.
9. Основные принципы русской орфографии и пунктуации.
10. Аннотирование и реферирование.

Темы рефератов(приведены примеры)

1. Просторечие как нелитературный вариант языка.
2. Молодежный жаргон как нелитературный вариант языка.
3. Особенности кубанского говора.
4. Особенности профессиональной речи.
5. Возникновение и развитие русского воровского жаргона.
6. Мимика и взгляд как невербальные средства коммуникации.
7. Жесты как невербальное средство коммуникации.
8. Национальная специфика жестов.
9. Использование жестов в ораторской речи.
10. Европейская модель общения.
11. Арабо-мусульманская модель общения.

12. Японская модель общения.
13. Китайская модель общения.
14. Русская модель общения.
15. Американская модель общения.

Кейс-задания(приведены примеры)

Задание 1. Существует проблема коммуникативной компетентности личности, которая в профессиональной деятельности специалистов по связям с общественностью приобретает особое значение. Как эта сторона личности реализуется в сфере профессиональной деятельности? Проанализируйте сложившуюся ситуацию на рынке труда и сформулируйте свое представление о коммуникативной компетентности PR-специалиста.

Задание 2. На лекции студент, в основном, воспринимает вербальную информацию. На примере своей учебной деятельности в КубГАУ проанализируйте особенности основной модели передачи информации на лекциях. Как может изменяться модель, если преподаватель использует на лекции технические средства обучения (например, компьютерную презентацию)?

Задание 3. Для создания атмосферы доверия в ходе деловых переговоров используются некоторые приемы выравнивания напряжения, связанные с формой обращения к партнеру. Сконструируйте 2 (две) ситуации, основываясь на собственном практическом опыте, примерах из кино или книг и знании стратегии и тактики аргументации.

Задание 4. Западные бизнесмены стараются вести свои переговоры в конфиденциальной атмосфере, с глазу на глаз. В арабской культуре в помещении присутствуют другие люди, и на вашу просьбу поговорить в иной обстановке араб лишь приблизит к вам свою голову. Прокомментируйте эту ситуацию, применяя знания, полученные при изучении невербальной и межкультурной коммуникации.

Задание 5. В процессе межличностной коммуникации люди, как правило, демонстрируют устойчивые способы поведения, которые характеризуют их коммуникативные стили. Какие коммуникативные стили используете лично вы во взаимодействии с друзьями, коллегами по работе, студентами своей учебной группы и т.д.? Дайте их характеристику, основываясь на классификациях А. Адлера, К. Хорни, В. Сатир. Нужно представить не менее трех различных стилей.

Задание 6. Вы присутствуете на научной конференции (например, студенческой). Такое коммуникативное событие может быть описано с точки зрения моделей официального общения, различающихся регламентом и характером аргументирования. Основываясь на знании стратегий и тактики

аргументации, охарактеризуйте приемлемые для научной конференции модели официального общения.

Темы научных дискуссий (круглых столов, индивидуальных творческих работ) (приведены примеры)

1. Мир управляется Словом. Теле-монстро-словом?
2. Что такое подлинная культура? Как воспитать культурного человека?
3. Возрождается ли Россия? Куда мчится птица-тройка?
4. Почему плохим языком не построишь хорошую жизнь?
5. Что мы поем и будем петь? Скажи, что ты поешь – я скажу, кто ты.
6. Интернет: надо ли опутаться всемирной паутиной?
7. Что есть человек в мире современных технологий?
8. ТВ – глас народа или услаждающий обман?
9. Чем ты увлечен, современный человек?
10. Компьютер: убивает ли он способность к живому общению?
11. Надо ли нам гнаться за успехом? Что такое успех?
12. Верит ли постсоветское общество в Бога?
13. Верую!
14. Можно ли научиться ораторскому искусству? Как?
15. Слово о безмолвии. Есть ли «подвиг безмолвия»?
16. Слово об искусстве Слова. Есть ли «подвиг общения»?
17. Стоит ли учиться за границей?
18. Сохранится ли в будущем понятие «Родина»?
19. Надо ли в школе и вузе говорить о Боге?
20. Живем ли мы ради удовольствия или чего-нибудь иного?
21. Можно ли говорить о равенстве между мужчиной и женщиной?
22. Можно ли напоить бессмертную душу водою земных удовольствий?
23. Может ли быть мир справедливым?
24. Можно ли прожить без обмана?
25. Всегда ли политика «грязное дело»? Каких «хороших» политиков я знаю?
26. Возможно ли в бизнесе «честное слово» и «чистое дело»?
27. «Блаженны кроткие...» - так ли это?
28. Можно ли преодолеть конфликт поколений?
29. Всякая красота увянет... Есть ли неувядающая красота?
30. А «что есть красота? И почему ее обожествляют люди»?
31. Нужно ли уметь прощать?
32. Зачем нужно знать историю?
33. Какой день в истории вы хотели бы прожить?
34. Что такое мода? Стил? Стил жизни?
35. Мое отношение к отмене смертной казни в России?
36. Что вы считаете лучшим изобретением человечества?

37. Выгодно ли быть хорошим человеком?
38. Можно ли убедить дурака?
39. Что такое вдохновение?
40. Надо ли нам стремиться к славе и богатству?

Тесты (приведены примеры)

Задание 1.

Определите стиль и тип речи.

Но каким же образом уловить тайну личности поэта в его творениях? Что должно делать для этого при изучении произведений его? Изучить поэта – значит не только ознакомиться, через усиленное и повторяемое чтение, с его произведениями, но и перечувствовать, пережить их. Всякий истинный поэт, на какой бы ступени художественного достоинства ни стоял, а тем более всякий великий поэт никогда и ничего не выдумывает, но облекает в живые краски и формы общечеловеческое. И потому в созданиях поэта люди, восхищающиеся ими, всегда находят что-то давно знакомое им, что-то свое собственное, что они сами чувствовали или только смутно и неопределённо предощущали или о чём мыслили, но чему не могли дать ясного образа, чему не могли найти слова и что, следовательно, только поэт умел выразить. Чем выше поэт, то есть чем общечеловеческое содержание его поэзии, тем проще его создание, так что читатель удивляется, как ему самому не пришло в голову создать что-нибудь подобное, ведь это просто и легко! (В. Г. Белинский)

- разговорный стиль; повествование
- **публицистический стиль; рассуждение**
- научный стиль; рассуждение
- художественный стиль; повествование

Задание 2.

В научном стиле различают следующие подстили...

• **собственно научный, научно-технический, научно-учебный и научно-популярный**

- собственно научный, дипломатический и политико-агитационный
- собственно научный, судебно-процессуальный и канцелярский
- собственно научный, научно-фантастический и юрисдикционный

Задание 3.

- 1) использование образных средств;
- 2) использование существительных в родительном падеже в роли несогласованных определений (страны ближнего зарубежья, служба занятости);
- 3) употребление лексики, обозначающей понятия морали, этики, экономики, медицины, психологии;

4) сочетание эмоциональных средств языка со строгой логической доказательностью.

Перечисленные черты характерны для _____ стиля.

- разговорного
- научного
- художественного
- публицистического

Задание 4.

Официально-деловую окраску имеет фразеологизм...

- **возлагать ответственность**
- холодная война
- воспрянуть духом
- актуальность темы

Задание 5.

– Так, – снова сказал дядя, – кондуктором, значит. На трамвайной линии?

– Кондуктором...

– Скажи какой случай! А я, Серёга, друг ситный, сел в трамвай, гляжу – что такое? Обличность будто у кондуктора чересчур знакомая. А это ты. Ах, твою семь-восемь!.. Ну, я же рад... Ну, я же доволен... Кондуктор потоптался на месте и вдруг сказал: – Платить, дядя, нужно. Билет взять... Далеко ли вам? Дядя счастливо засмеялся и хлопнул по кондукторской сумке. – Заплатил бы! Ей-богу! Сядь я на другой номер или, может быть, вагон пропусти – и баста – заплатил бы. Плакали бы мои денежки. Ах, твою семь-восемь! А я еду, Серёга, друг ситный, до вокзала. (М. Зощенко)

Выделенные слова относятся к...

- общеупотребительным
- неологизмам
- диалектным
- **разговорным**

Задание 6.

Люблю обычные слова, Как неизведанные страны.

Д. С. Самойлов В предложении используется...

- умолчание
- метафора
- **сравнение**
- метонимия

Задание 7.

Допущенная в общении грубая ошибка, которая сразу делает дальнейшее общение заведомо неэффективным, получила название коммуникативного(-ой)...

- равновесия

- грамотности
- **самоубийства**
- этикета

Вопросы к зачету

1. Язык как знаковая система.
2. Два типа знаков.
3. Функции языка. Уровни изучения и формы существования.
4. Происхождение русского языка и этапы его развития.
5. Основные тенденции развития русского языка в конце XX-начале XXIв.
6. Литературный язык как высшая форма национального языка.
7. Национальный русский язык и его разновидности.
8. Отличительные особенности литературного языка.
9. Территориальный диалект как разновидность национального языка.
10. Просторечие как разновидность национального языка.
11. Жаргон как разновидность национального языка.
12. Функциональные стили современного русского литературного языка.
13. Понятие стиля.
14. Официально-деловой стиль. Внутренняя дифференциация официально-делового стиля.
15. Стилиевые черты деловой речи и средства их выражения.
16. Научный стиль. Внутренняя дифференциация научного стиля.
17. Стилиевые черты научной речи и средства их выражения.
18. Публицистический стиль. Внутренняя дифференциация публицистического стиля.
19. Стилиевые черты публицистической речи и средства их выражения.
20. Понятие речевой культуры.
21. Аспекты культуры речи.
22. Типы речевой культуры.
23. Лексикографическая культура. Типы словарей.
24. Речь. Соотношение понятий *язык* и *речь*. Основные единицы общения. Речеведческие понятия (адресат, адресант, коммуникативная цель, речевой акт, речевой успех, речевой провал, речевое самоубийство).
25. Принцип кооперации Г.П.Грайса как основа речевой коммуникации.
26. Принцип вежливости Дж.Н.Лича. Максимумы общения.
27. Эффективная речевая коммуникация.
28. Психологические принципы общения.
29. Невербальные средства общения.
30. Виды жестов.
31. Виды слушания.
32. Фактор межличностного пространства. Предел допустимого расстояния между собеседниками.
33. Типы, формы и виды речи. Отличие письменной речи от устной.
34. Нормативный аспект культуры речи. Понятие нормы. Типы норм.
35. Орфоэпические нормы.

36. Особенности русского ударения и произношения.
37. Лексические нормы.
38. Типичные случаи нарушения лексических норм.
39. Фразеологические нормы.
40. Типичные случаи нарушения фразеологических норм.
41. Морфологические нормы. Трудные вопросы морфологии.
42. Синтаксические нормы. Трудные вопросы синтаксиса.
43. Текст. Типы текста.
44. Способы связи предложений в тексте.
45. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи.
46. Правильность речи и понятие языковой нормы. Вариантность норм. Виды норм.
47. Точность речи. Условия, обеспечивающие точность речи.
48. Логичность речи. Основные законы логики.
49. Чистота речи. Нелитературные варианты языка.
50. Уместность речи. Стилистая уместность. Речевое поведение.
51. Богатство и разнообразие речи.
52. Культура речи как предмет. Аспекты изучения культуры речи.
53. Выразительность речи. Выразительно-изобразительные средства языка.
54. Основные виды тропов.
55. Фигуры речи.
56. Основные приемы звукописи.
57. Этический аспект культуры речи. Понятие и виды этикета. Речевой этикет.
58. Признаки речевого этикета.
59. Функции речевого этикета.
60. Условия и правила позитивного общения.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса

Оценка «**отлично**» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «**хорошо**» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка **«отлично»** – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки доклада

Оценка **«отлично»** ставится в случае выполнения всех требований к изложению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан регламент (5-7 минут), представлена презентация.

Оценка **«хорошо»** ставится тогда, когда основные требования к докладу выполнены, но при этом имеются недочёты, например, неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан регламент; в презентации не раскрыта сущность.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, когда имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь

частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы, нет презентации, не выдержан регламент, доклад читается студентом.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится в случае, если тема оклада не раскрыта, существенном непонимании проблемы или когда доклад не представлен.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка **«отлично»** – выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»** – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценивания выполнения кейс-заданий

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка **«отлично»** – при наборе в 5 баллов.

Оценка **«хорошо»** – при наборе в 4 балла.

Оценка **«удовлетворительно»** – при наборе в 3 балла.

Оценка **«неудовлетворительно»** – при наборе в 2 балла.

Критерии оценки за участие в дискуссии

Оценка «**отлично**» ставится, если: студент полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка «**хорошо**» ставится, если ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний при проведении зачета

Оценка «**зачтено**» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «**не зачтено**» – допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Бондаренко О. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О. В. Бондаренко, И. В. Кострулева, Е. П. Попов. – Электрон.текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. – 246 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63005.html>
2. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И. Б. Голуб. – Электрон.текстовые данные. – М.: Логос, 2014. – 432 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39711.html>
3. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций для бакалавров всех направлений/ – Электрон.текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 72 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54478.html>

Дополнительная учебная литература

1. Гарифуллина Н. К. Русский язык и культура профессиональной речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н. К. Гарифуллина, И. В. Вяткина. – Электрон.текстовые данные. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. – 83 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62659.html>
2. Горлова Е. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Е. А. Горлова, О. В. Журавлёва. – Электрон.текстовые данные. – Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 216 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29793.html>

3. Камнева Н. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко. – Электрон.текстовые данные.– Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013. – 124 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13902.html>

4. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания по изучению дисциплины и задания для контрольных работ. Справочные материалы/ – Электрон.текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 36 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54479.html>

5. Русский язык. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С. И. Рудяк [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2013. – 81 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68839.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1 Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика
1	Znanium.com	Универсальная
2	IPRbook	Универсальная
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная

9.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика
1	НаучнаяэлектроннаябиблиотекаeLibrary	Универсальная
2	Гарант	Правовая
3	КонсультантПлюс	Правовая

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Павловская О.Е. Трошева Т.Б. Русский язык и культура речи: практикум. – Краснодар: КубГАУ, 2012. – 87 с.
2. Русский язык и культура речи : учеб.пособие / Павловская О.Е., Трошева Т.Б. ; Куб. гос. аграр. ун-т. - Краснодар: КубГАУ, 2012. - 87 с.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Русский язык и культура	Помещение №506 ГД, посадочных	350044, Краснодарский край, г.

	речи	<p>мест — 30; площадь — 40,1 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель)."</p> <p>Помещение №13 ГД, посадочных мест — 180; площадь — 129,8 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №522 ГД, посадочных мест — 30; площадь — 53,4 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель). технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран, телевизор); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №314 ГД, посадочных мест — 104; площадь — 88,6 кв. м; учебная аудитория для проведения учебных занятий. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office."</p> <p>"Помещение №108 ВМ, посадочных мест — 30; площадь — 52,7 кв.м; помещение для самостоятельной работы обучающихся. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная</p>	Краснодар, ул. им. Калинина, 13
--	------	---	---------------------------------

		<p>мебель(учебная мебель)."</p> <p>Программное обеспечение:</p> <p>Windows, Office,</p> <p>специализированное лицензионное</p> <p>и свободно распространяемое</p> <p>программное обеспечение,</p> <p>предусмотренное в рабочей</p> <p>программе</p>	
--	--	---	--