

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Декан землеустроительного
факультета
доцент К.А. Белокур
«14» июня 2021г.



Рабочая программа

ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
21. 03. 02 Землеустройство и кадастры

Направленность
Землеустройство и кадастры
(программа прикладного бакалавриата)

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Формы обучения
Очная и заочная

Краснодар
2021

Рабочая программа учебной исполнительской практики по геодезическим работам при землеустройстве разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 01.10.2015г. № 1084 и зарегистрированного в Минюсте РФ 21.10.2015 г. рег. № 39407.

Автор:

канд. с.-х. наук, доцент ВАК, доцент

С.К. Пшидаток

Заведующий кафедрой,
канд. с.-х. наук, доцент ВАК, доцент

С.К. Пшидаток

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры геодезии от 07.06.2021 года протокол № 10

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии землеустроительного факультета 14.06.2021 года, протокол № 10

Председатель методической комиссии канд. с.-х. наук,
доцент ВАК, доцент

С.К. Пшидаток

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. с.-х. наук, доцент ВАК, доцент

С.К. Пшидаток

1 Цель исполнительской практики

Целью исполнительской практики является закрепление теоретических знаний, полученных при изучении курса «Геодезические работы при землеустройстве» в течении предшествующего учебного года, получение практических навыков в проведении геодезических работ для целей землеустройства и кадастра недвижимости, направленная на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2 Задачи исполнительской практики

Задачами исполнительской практики являются:

- приобретение навыков практической работы при выполнении проектно-изыскательских работ в землеустройстве;
- научиться выбирать способы восстановления утраченных в натуре межевых знаков;
- подготовка геодезических данных для выноса проектов в натуру и оформление их в виде разбивочных чертежей;
- приобретение навыков ведения технической документации;
- научиться практическому решению простейших инженерных геодезических задач.
- практическое применение теоретических знаний по обработке материалов дистанционного зондирования;
- получение навыков оценки материалов аэрофотосъемки, дешифрирования и привязки аэроснимков;
- практическое освоение основ технологии преобразования аэроснимков в планы и карты местности, используемые для выполнения землестроительных работ, проведения инвентаризации земель и для решения вопросов кадастра объектов недвижимости.

3 Вид практики, тип практики

Практика учебная.

4 Способ проведения практики

Практика является стационарной. Практика проводится на учебном геодезическом полигоне, расположенным на территории Кубанского госагроуниверситета. Площадь полигона 28,5 га. На полигоне закреплено 4 пункта Краснодарской городской полигонометрии 4 разряда, 1 пункт триангуляции 4 класса точности, 23 пункта сгущения с координатами, определенными мето-

дом микротриангуляции и 14 пунктов с координатами, определенными с помощью GPS-навигации.

5 Форма проведения практики

Исполнительская практика проходит непрерывно в течение 4-х календарных недель – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

6 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АПОП ВО

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

ОПК-3 – способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ПК-1 – способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости;

ПК-2 – способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землестроительных работ;

ПК-3 – способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК-8 – способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС);

ПК-10 – способность использовать знания современных технологий при проведении землестроительных и кадастровых работ.

Формирование содержания практики в соответствии с профессиональными стандартами

Трудовые функции	Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике, трудовые действия
<ul style="list-style-type: none"> – прием документов от заявителя в бумажном и электронном виде; – формирование учетного дела; – сканирование документов и привязка электронных образов документов к электронному учетному делу; – описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства 	<i>ОПК-3</i>	<p>Получение индивидуального задания на прохождение учебной практики.</p> <p>Изучение существующего планово-картографического материала и составление плана действий по выполнению задания.</p> <p>Опознавание на местности пунктов ГГС, согласно их описанию и кроки.</p> <p>Сбор и анализ сведений для формирования, описания местоположения объектов землеустройства.</p> <p>Установление и (или) уточнение на местности границ объектов землеустройства.</p> <p>Составление карточек закрепления пунктов съемочного обоснования с последующей передачей их на утверждение преподавателю.</p>
Организационно-управленческая деятельность		
<ul style="list-style-type: none"> – прием заявления с вопросом от юридического или физического лица; – консультация заявителя по перечню государственных услуг, оказываемых подразделением, и перечню документов, которые необходимо предъявить при оказании услуги; – необходимые умения вести электронный документооборот; – логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. 	<i>ПК-1, ПК-2</i>	<p>Получение задания, в том числе и индивидуального, на выполнение полевых и камеральных работ.</p> <p>Умение четко изложить в дневнике выполненный объем работ и его назначение.</p>
Проектная деятельность		
<ul style="list-style-type: none"> – составление технической документации и отчетности; – выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств и систем; – организация и планирование работы малых коллективов исполнителей; – обоснование научно-технических и организационных решений; – определение требований и составление технической документации на выполнение ремонтных работ приборов и оборудования; – составление заявок на новое оборудование, приемка и освоение нового оборудования и приборов; – выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств. – описание местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства 	<i>ПК-3</i>	<p>Проведение измерений и заполнение полевых журналов измерений углов, расстояний, превышений согласно требованиям инструкции на проведение полевых топографо-геодезических работ.</p> <p>Проверки технического состояния геодезических приборов и инструментов и составление актов, фиксирующих результаты этих проверок.</p> <p>Составление технической документации на выполнение ремонтных работ приборов и оборудования при выявлении их технической неисправности.</p> <p>Составление планов работы геодезических бригад при проведении полевых геодезических работ. Закрепление на местности опорных геодезических сетей и сетей съемочного обоснования с целью дальнейшей передачи координат на характерные точки окружных границ объектов землеустройства, границ земель с различным функциональным назначением и различными почвенными разностями.</p>
Производственно-технологическая деятельность		

Трудовые функции	Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике, трудовые действия
<ul style="list-style-type: none"> – формирование архива документов ГКН, в том числе в электронном виде; – осуществление проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН; – выявление и исправление технических ошибок, допущенных при ведении ГКН, кадастровых ошибок в сведениях ГКН и подготовка соответствующих протоколов и решений; – систематизация и ведение архива кадастровых дел на бумажном носителе. 	ПК-8, ПК-10,	<p>Последовательно правильное устранение ошибок, допущенных при проведении полевых и камеральных работ, обнаруженных самостоятельно или отмеченных руководителем практики. Оценка материалов аэрофотосъемки. Дешифрирование аэроснимков. Составление плана. Оформление полевых и камеральных материалов.</p> <p>Сбор материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.</p> <p>Составление отчета бригады о прохождении практики и индивидуального отчета о выполнении индивидуального задания.</p>

7 Место учебной исполнительской практики в структуре АПОП ВО бакалавриата

Для контроля по компетенциям:

ОПК-3 – способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;

ПК-1 – способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости;

ПК-2 – способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землестроительных работ;

ПК-3 – способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК-8 – способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС);

ПК-10 – способность использовать знания современных технологий при проведении землестроительных и кадастровых работ.

Учебная исполнительская практика является вариативной частью блока дисциплин, изучаемых при подготовке бакалавров направления «Землеустройство и кадастры».

Теоретической основой практики служат знания по курсу «Геодезические работы при землеустройстве», полученные в предшествующий год обучения обучающихся. Планируется при прохождении практики закрепить ранее полученные знания по разделам:

- геодезическое обоснование землестроительных работ;
- съёмка и восстановление границ землепользований;
- определение площадей при землеустройстве;
- проектирование участков в землеустройстве;
- перенесение проектов землеустройства в натуре;
- геодезические работы, выполняемые при проектировании и строительстве сельских населённых мест.

Учебная исполнительская практика по геодезическим работам при землеустройстве является неотъемлемой частью успешного освоения образовательной программы по разделам курса «землестроительное проектирование» и «кадастр недвижимости и мониторинг земель», предусмотренным АПОП к изучению на последующем курсе.

8 Содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов по очной форме и по заочной форме обучения.

Форма контроля – зачет с оценкой.

Очная форма обучения

№ п.п.	Виды и краткое содержание работ (заданий), предполагаемых к выполнению на практике	Затраты времени (часов)на:				Формы контроля
		ин-ст рук-таж	выпол-нение заданий	самосто-яательная работа	итого	
1.	Проведение организационного собрания бригад, инструктаж по ТБ, ознакомление с заданием на практику, получение приборов и принадлежностей.	0,5	1,5	0	2	Роспись в журнале прохождения инструктажа
2.	Компарирование мерной ленты (рулетки), поверки и юстировки теодолита, тренировочные измерения горизонтальных углов, ознакомление с порядком работы и записей в полевые журналы при использовании электронных теодолитов и тахеометров.	1,0	3,0	3	7	Журнал компарирования, акты результатов поверок, журналы тренировочных измерений

№ п.п.	Виды и краткое содержание работ (заданий), предполагаемых к выполнению на практике	Затраты времени (часов) на:				Формы контроля
		ин- струк- таж	выпол- нение заданий	самосто- ятельная работа	итого	
3.	Рекогносцировка, определение местоположения границ и межевых знаков земельных массивов, предполагаемых к землеразделению (инвентаризации). Прокладка теодолитного хода по границе земельного массива. Контурная съёмка границ земельного массива и прилегающих смежных землевладений.	2,0	10,0	6	18	Карточки закрепленных пунктов, журналы измерения длин линий и технического нивелирования, схема хода. Журнал теодолитной съемки
4.	Камерально-проектные работы: вычерчивание плана; аналитическое деление на заданное число участков; составление разбивочного чертежа.	2,0	10,0	6	18	Контурный план земельного массива. Проект деления массива на части. Разбивочный чертеж.
5.	Вынос в натуру одного из вариантов деления земельного массива с закреплением проектных межевых знаков колышками.	1,0	5,0	3	9	Разбивочный чертеж с исполнительным актом
6.	Исполнительная съёмка с помощью электронного тахеометра Та-3м или TrimbleM3	1,0	5,0	3	9	Журнал исполнительной съемки
7.	Камеральные работы: составление каталога координат окружных границ земельных участков, вынесенных в натуру.	0,5	5,5	3	9	Акт установления размеров и точных границ земельных участков.
8.	Решение инженерных геодезических задач Прокладывание контрольных нивелирного и теодолитного ходов на строительную площадку, закрепление строительных реперов. Вынос в натуру проектной отметки, передача отметки на монтажный горизонт.	1,0	5,0	3	9	План закрепления строительных реперов, журналы измерения горизонтальных углов, нивелирования и измерения расстояний
9.	Аналитическая подготовка данных для выноса в натуру главных осей сооружения, наклонной линии и наклонной площадки.	1,0	5,0	3	9	Разбивочный чертеж, математическое обоснование

№ п.п.	Виды и краткое содержание работ (заданий), предполагаемых к выполнению на практике	Затраты времени (часов)на:				Формы контроля
		ин-структаж	выполнение заданий	самостоятельная работа	итого	
10.	Практический вынос в натуру главных осей сооружения способами полярных координат и угловых засечек. Вынос в натуру наклонной линии и наклонной плоскости.	1,0	5,0	3	9	Закрепленные на местности точки, определяющие проектную отметку и наклонную плоскость
11.	Составление и оформление технического отчёта. Сдача дифференцированного зачёта.	1,0	5,0	3	9	Технический отчет о прохождении практики
Всего:		12	60	36	108	Зачет с оценкой

Заочная форма обучения

№ п.п.	Виды и краткое содержание работ (заданий), предполагаемых к выполнению на практике	Затраты времени (часов)на:				Формы контроля
		ин-структаж	выполнение заданий	самостоятельная работа	итого	
	Проведение организационного собрания бригад, инструктаж по ТБ, ознакомление с заданием на практику, получение приборов и принадлежностей.	0,5	1,5	0	2	Роспись в журнале прохождения инструктажа
	Компарирование мерной ленты (рулетки), поверки и юстировки теодолита, тренировочные измерения горизонтальных углов, ознакомление с порядком работы и записей в полевые журналы при использовании электронных теодолитов и тахеометров.	1,0	3,0	3	7	Журнал компарирования, акты результатов поверок, журналы тренировочных измерений

№ п.п.	Виды и краткое содержание работ (заданий), предполагаемых к выполнению на практике	Затраты времени (часов) на:				Формы контроля
		ин- струк- таж	выпол- нение заданий	самосто- ятельная работа	итого	
	Рекогносцировка, определение местоположения границ и межевых знаков земельных массивов, предполагаемых к землеразделению (инвентаризации). Прокладка теодолитного хода по границе земельного массива. Контурная съёмка границ земельного массива и прилегающих смежных землевладений.	2,0	10,0	6	18	Карточки закрепленных пунктов, журналы измерения длин линий и технического нивелирования, схема хода. Журнал теодолитной съемки
	Камерально-проектные работы: вычерчивание плана; аналитическое деление на заданное число участков; составление разбивочного чертежа.	2,0	10,0	6	18	Контурный план земельного массива. Проект деления массива на части. Разбивочный чертеж.
	Вынос в натуру одного из вариантов деления земельного массива с закреплением проектных межевых знаков колышками.	1,0	5,0	3	9	Разбивочный чертеж с исполнительным актом
	Исполнительная съёмка с помощью электронного тахеометра Та-3м или TrimbleМ3	1,0	5,0	3	9	Журнал исполнительной съемки
	Камеральные работы: составление каталога координат окружных границ земельных участков, вынесенных в натуру.	0,5	5,5	3	9	Акт установления размеров и точных границ земельных участков.
	Решение инженерных геодезических задач Прокладывание контрольных нивелирного и теодолитного ходов на строительную площадку, закрепление строительных реперов. Вынос в натуру проектной отметки, передача отметки на монтажный горизонт.	1,0	5,0	3	9	План закрепления строительных реперов, журналы измерения горизонтальных углов, нивелирования и измерения расстояний
	Аналитическая подготовка данных для выноса в натуру главных осей сооружения, наклонной линии и наклонной площадки.	1,0	5,0	3	9	Разбивочный чертеж, математическое обоснование

№ п.п.	Виды и краткое содержание работ (заданий), предполагаемых к выполнению на практике	Затраты времени (часов)на:				Формы контроля
		ин-струк-таж	выполнение заданий	самосто-яльная работа	итого	
	Практический вынос в натуру главных осей сооружения способами полярных координат и угловых засечек. Вынос в натуру наклонной линии и наклонной плоскости.	1,0	5,0	3	9	Закрепленные на местности точки, определяющие проектную отметку и наклонную плоскость
	Составление и оформление технического отчёта. Сдача дифференцированного зачёта.	1,0	5,0	3	9	Технический отчет о прохождении практики
Всего:		12	60	36	108	Зачет с оценкой

9 Требование к форме отчетности по исполнительской практике. Промежуточная аттестация по итогам учебной исполнительской практики

Учитывая то, что при проведении любых геодезических измерений на местности в работе одновременно участвуют трое, четверо и даже пятеро членов единого геодезического коллектива работников, учебную практику по геодезии обучающиеся проходят также едиными коллективами (бригадами) из пяти или шести человек.

По итогам практики каждая бригада сдаёт отчёт установленной формы, дневник с указанием дат, объёмов и видов работ, выполненных каждым членом бригады, а также справку о сдаче всех приборов и инструментов в геокамеру.

Все материалы, включённые в отчёт, следует оформлять правильно и аккуратно. Вычисления в полевых журналах должны быть проведены «во вторую руку», о чём в конце журнала делается соответствующая запись с подписью преподавателя, проверяющего журнал.

Пояснительная записка составляется по каждому виду работ по следующему примерному плану:

- 1) сущность и назначение работ;
- 2) перечень приборов и инструментов для выполнения данного вида работ, их типы и номера;
- 3) описание выполненных поверок и их результатов, а также результатов после юстировок;
- 4) схемы и методы создания планового и высотного обоснований с указанием фактической и допустимой невязок;
- 5) краткое описание методики проведения работ;
- 6) графическая часть (при её наличии).

Пояснительная записка составляется на листах белой писчей бумаги формата А4.

Все материалы отчёта по учебной практике подшиваются в отдельную папку, одну для каждой бригады.

Защита отчета проводится каждой бригадой отдельно в присутствии членов (представителей) других студенческих бригад. Каждому члену студенческой бригады может быть задано до трех вопросов по видам выполненных работ и по численным значениям полученных результатов.

По итогам защиты выставляется **дифференцированный зачет (зачет с оценкой)** индивидуально каждому члену бригады.

10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения АПОП ВО
ОПК 3 - способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	
1	Землестроительное черчение
1	Инженерная графика
1,2,3,4	Геодезия
2	Начертательная геометрия
2	Основы земледелия и растениеводства
2	Основы систем автоматизированного проектирования в землеустройстве
2	Точное земледелие
2	Экология
2,3,4	Навигационные системы
2,3,4	Технология геодезических измерений
3	Материаловедение
3	Основы землеустройства
2,4,6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
4	Основы кадастра недвижимости
4	Экология землепользования
4	Эколого-ландшафтное зонирование
4,5	Землестроительное проектирование
5,6	Географические информационные системы
5,6	Кадастр недвижимости и мониторинг земель
6	Исполнительская практика
6	Метрология, стандартизация и сертификация

6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Оценка точности геодезических измерений для землеустройства
7	Прикладная геодезия
7	Технологическая практика
8	Преддипломная практика
8	Региональное землеустройство
8	Захиста выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ПК-1 – способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль над использованием земель и недвижимости

2	Экология
3	История земельно-имущественных отношений
3	История землеустройства
4	Основы природопользования
6	<i>Исполнительская практика</i>
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	Право (земельное)
6,7	Основы градостроительства и планировка населенных мест
7	Управление земельными ресурсами
7,8	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
8	Адаптированные земельно-охраные системы
8	Оценка воздействия на окружающую среду
8	Захиста выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ПК-2 – способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землестроительных работ

1	Почвоведение и инженерная геология
1,2,3,4	Геодезия
2	Учебные практики
2,4,6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
4	Основы кадастра недвижимости
5,6	Кадастр недвижимости и мониторинг земель
6	Основы территориального планирования
6	<i>Исполнительская практика</i>
6,8	Производственные практики
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Управление земельными ресурсами
7	Прикладная геодезия
7	Оценка точности геодезических измерений для землеустройства
7,8	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
8	Планирование использования земель
8	Организация землестроительных работ

8	Управление проектами в землеустройстве
8	Преддипломная практика
8	Захист выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ПК-3 – способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах

1, 2, 3, 4	Геодезия
2	Экология
2	Основы систем автоматизированного проектирования в землеустройстве
2	Начертательная геометрия
4	Основы природопользования
2, 4, 6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
5	Картография
5	Геодезические работы при землеустройстве
5, 6	Кадастр недвижимости и мониторинг земель
6	<i>Исполнительская практика</i>
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6, 7	Основы градостроительства и планировка населенных мест
7	Прикладная геодезия
7	Оценка точности геодезических измерений для землеустройства
7, 8	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
8	Организация землестроительных работ
8	Управление проектами в землеустройстве
8	Преддипломная практика
8	Захист выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ПК-8 – способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных ГИС и ЗИС.

1,2	Информатика
2,4,6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
4	Информационные технологии
4	Прикладная математика
5	Геодезические работы при землеустройстве
5	Картография
5	Типология объектов недвижимости
5,6	Географические информационные системы
6	<i>Исполнительская практика</i>
6	Фотограмметрия и дистанционное зондирование
7	Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве
7	Оценка точности геодезических измерений для землеустройства
7	Прикладная геодезия
7	Технологическая практика
8	Захист выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

8	Планирование использования земель
ПК-10 – способность использовать знания современных технологий при проведении землестроительных и кадастровых работ	
1	Почвоведение и инженерная геология
1,2,3,4	Геодезия
2,4,6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3	Компьютерная графика
3	Основы землеустройства
4,5	Землестроительное проектирование
5,6	Кадастр недвижимости и мониторинг земель
6	<i>Исполнительская практика</i>
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	Фотограмметрия и дистанционное зондирование
7	Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве
7	Оценка точности геодезических измерений для землеустройства
7	Прикладная геодезия
7	Технологическая практика
8	Организация землестроительных работ
8	Управление проектами в землеустройстве
8	Задача выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

10.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Содержание в соответствии с ФГОС ВО	Этап (период) прохождения практики, в течение которого формируется компетенция
ОПК-3	Способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастровыми.	Проверки и юстировки теодолита, поверки и юстировки нивелиров; рекогносировка, выбор и закрепление точек съёмочного обоснования; вычисление координат и отметок точек теодолитного хода; съёмка ситуации и пикетных точек; вычерчивание плана тахеометрической съёмки.
ПК-1	Способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль над использованием земель и недвижимости.	Получение задания, в том числе и индивидуального, на выполнение полевых и камеральных работ. Умение четко изложить в дневнике выполненный объем работ и его назначение.
ПК-2	Способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землестроительных работ.	

Ком-петен-ция	Содержание в соответствии с ФГОС ВО	Этап (период) прохождения практики, в течение которого формируется компетенция
ПК-3	Способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах.	Рекогносцировка, выбор и закрепление точек съёмочного обоснования; вычисление координат и отметок точек теодолитного хода; съёмка ситуации и пикетных точек; разбивка пикетажа и главных точек круговых кривых; составление пикетажного журнала; нивелирование трассы; детальная разбивка круговых кривых; площадное нивелирование.
ПК-8	Способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных ГИС и ЗИС.	Составление отчета бригады о прохождении практики и индивидуального отчета о выполнении индивидуального задания. Последовательно правильное устранение ошибок, допущенных при проведении полевых и камеральных работ, обнаруженных самостоятельно или отмеченных руководителем практики.
ПК-10	Способность использовать знания современных технологий при проведении землестроительных и кадастровых работ.	

10.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций в рамках изучения данной дисциплины

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОПК-3 – Способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами					
<p>Знать: – технологии проведения полевых и камеральных геодезических действий, используемых в землеустройстве и кадастре недвижимости.</p> <p>Уметь: – практически выполнять все виды геодезических измерений на местности, необходимых и достаточных для проведения землеустройства и кадастров.</p> <p>Владеть: – основными принципами проведения полевых и камеральных геодезических действий, используемых в землеустройстве и кадастре.</p>	Отсутствие понятий об объеме информации геодезического характера для проведения землеустройства и кадастров	Наличие понятий об объеме информации для проведения землеустройства, но отсутствие знаний о способах её получения	Понимание объема информации для проведения землеустройства, но затруднения в изложении способов её получения	Свободное понимание объема информации для проведения землеустройства и способов её получения	Тестирование, устный опрос
ПК-1 – Способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль над использованием земель и недвижимости					
<p>Знать: – основы делопроизводства, порядок оформления выписок, копий и справок.</p> <p>Уметь: – проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации.</p> <p>Владеть, трудовые действия: – прием заявления с вопросом от юридического или физического лица;</p> <ul style="list-style-type: none"> – консультация заявителя по перечню государственных услуг, оказываемых подразделением, и перечню документов, которые необходимо предъявить при оказании услуги; – необходимые умения вести электронный документооборот; – логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. 	Отсутствие понятий о содержании документов, несущих информацию геодезического характера	Наличие понятий о информации геодезического характера для целей землеустройства и кадастра, но затруднения в правильности её размещения в документах и расшифровке	Понимание содержания информации геодезического характера для целей землеустройства и кадастра, но затруднения в правильности её размещения в документах	Свободное понимание содержания информации геодезического характера для целей землеустройства и кадастра	Тестирование, устный опрос

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ПК-2 – Способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ					
<p>Знать: – основы делопроизводства, порядок оформления выписок, копий и справок.</p> <p>Уметь: – проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации.</p> <p>Владеть, трудовые действия: – необходимые умения вести электронный документооборот;</p> <p>– логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.</p>	<p>Несистематизированная запись справочных материалов с невозможностью их правильного прочтения</p>	<p>Небрежная запись полученных справочных материалов с последующим затруднением их пояснения</p>	<p>Наличие двояко читаемых записей при фиксировании справочных материалов числового характера</p>	<p>Умение четко записывать полученные справочные материалы и передать их потребителю</p>	<p>Тестирование, устный опрос</p>
ПК-3 – Способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах					
<p>Знать: – основные требования инструкций на проведение топографо-геодезических работ для целей землеустройства и кадастров.</p> <p>Уметь: – правильно «переносить» требования инструкций на проводимые геодезические работы.</p> <p>Владеть: – приемами сбора исходных данных геодезического характера для проектов и схем землеустройства.</p>	<p>Непонимание источника требований к точности выполнения геодезических измерений и работ</p>	<p>Игнорирование строгости выполнения требований к точности геоизысканий</p>	<p>Понимание строгости выполнения требований к точности геоизысканий, но нарушение порядка самоконтроля</p>	<p>Понимание строгости исполнения требований к точности геоизысканий и правильное выполнение самоконтроля</p>	<p>Тестирование, устный опрос</p>

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ПК-8 – Способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных ГИС и ЗИС					
<p>Знать: – порядок получения геодезической информации для целей ГКН; – перечень типовых ошибок при ведении ГКН.</p> <p>Уметь: – логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; – проверять соответствие представленных документов нормам законодательства Российской Федерации; – выявлять типовые ошибки в данных ГКН.</p> <p>Владеть, трудовые действия: – выявление и исправление ошибок геодезического характера, допущенных при подготовке данных для ГКН; – систематизация и подготовка информации для ГКН на бумажном носителе.</p>	Непонимание содержание геодезической информации для целей ГКН	Путаное пояснение порядка получения геодезической информации для целей ГКН и полное непонимание источников ошибок	Свободное пояснение порядка получения геодезической информации для целей ГКН, но путаное понимание источников появления ошибок	Свободное пояснение порядка получения геодезической информации для целей ГКН и возможное появление типовых ошибок	Тестирование, устный опрос
ПК-10 – Способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ					
<p>Знать: – перечень типовых ошибок геодезического характера при ведении ГКН.</p> <p>Уметь: – логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; – выявлять типовые ошибки геодезического характера в данных ГКН.</p> <p>Владеть, трудовые действия: – формирование архива документов ГКН, в том числе в электронном виде; – осуществление проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН; – выявление и исправление технических ошибок, допущенных при подготовке дел для ведения ГКН.</p>	Не иметь понятий какие из ошибок в документах, передаваемых для целей ГКН, относятся к геодезическим и как их устранить	Уметь систематизировать ошибки, но не представлять на каком этапе геодезических работ они допущены и как их устраниить простейшими приемами	Иметь понятие об основных ошибках геодезического характера в информации, передаваемой для целей ГКН, но слабо представлять способы их выявления	Иметь четкое представление об ошибках геодезического характера в документах, передаваемых для ведения ГКН и приемах их устранения	Тестирование, устный опрос

10.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АПОП ВО

При защите отчетов о прохождении учебной практики по геодезическим работам при землеустройстве и оценке работы обучающегося учитывается индивидуальное участие каждого члена бригады в выполнении полевых и камеральных работ, в подготовке отдельных подразделов отчета (по информации в журнале ведущего преподавателя) и знания о назначении, порядке выполнения и контроля всех видов геодезических работ, изученных и отработанных в ходе практики.

Для уточнения информации об индивидуальных знаниях обучающихся могут быть заданы контрольные вопросы.

Контрольные вопросы для оценки индивидуальных знаний студентов по итогам прохождения исполнительской практики

1. Как проверить техническое состояние механических инструментов (лент, рулеток) для проведения линейных измерений на местности?
2. Как выполнить линейное измерение на местности мерной лентой или рулеткой и как в полевых условиях выполняется контроль такого измерения?
3. Как проверить техническое состояние теодолита? Какие, в обязательном порядке, следует выполнить поверки и юстировки?
4. Как проверить техническое состояние нивелира? Какие, в обязательном порядке, следует выполнить поверки и юстировки?
5. Как закрепляют на местности теодолитный ход, предназначенный для установления окружных границ земельного участка (массива)?
6. Каков порядок (каковы этапы) проведения теодолитной съемки для установления (восстановления) границ земельного участка?
7. Какие обязательные измерения следует выполнить на местности, чтобы можно было вычислить прямоугольные координаты точек съемочной сети (съемочного обоснования)?
8. Какие существуют способы передачи координат и дирекционного угла с пунктов Государственной геодезической сети (ГГС) на сеть съемочного обоснования?
9. Какова допустимая погрешность линейных измерений сторон съемочной сети, закрепляемой для установления (восстановления) границ земельного участка?
10. Какова допустимая погрешность угловых измерений между направлениями линий съемочной сети?
11. С какой точностью устанавливают окружные границы (координаты) земельных участков?

12. Какими способами осуществляется съемка окружных границ земельных участков?

13. Каковы основные способы проектирования границ земельных участков?

14. Какие применяют способы перенесения проектных границ на местность?

15. Каков полевой контроль правильности перенесения границ на местность?

16. Какие виды геодезических работ предшествуют планировке и застройке сельских населенных мест?

17. Что означает термин «строительный репер»?

18. Как передать отметку со строительного репера на монтажный горизонт?

19. Какими способами переносят проекты строительных сооружений в натуральную?

20. Что такое разбивочный чертеж и какими способами получают геодезические данные для его составления?

21. Как проект наклонного объекта (линии, плоскости) переносят на местность?

10.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По итогам практики каждая бригада сдаёт отчёт установленной формы, один на бригаду, а также справку о сдаче всех приборов и инструментов в геокамеру.

Все материалы, включённые в отчёт, следует оформлять правильно и аккуратно. Вычисления в полевых журналах должны быть проведены «во вторую руку», о чём в конце журнала делается соответствующая запись с подписью проверяющего журнала.

Пояснительная записка составляется согласно учебно-методическому пособию, выдаваемому каждой студенческой бригаде в начале практики, по каждому виду работ по следующему примерному плану:

- 1) сущность и назначение работ;
- 2) перечень приборов и инструментов для выполнения данного вида работ, их типы и номера;
- 3) описание выполненных поверок и их результатов, а также результатов после юстировок;

4) схемы и методы создания планового и высотного обоснований с указанием фактической и допустимой невязок;

5) краткое описание методики проведения работ.

Пояснительная записка составляется на листах белой писчей бумаги формата А4 (210×297 мм).

Все материалы отчёта по летней геодезической практике подшиваются в отдельную папку, одну для каждой бригады. Сюда включаются:

- индивидуальные задания к прохождению практики на каждого члена бригады;
- дневники прохождения практики каждого члена бригады;
- рабочие графики прохождения практики каждого члена бригады;
- отзыв руководителя практики о работе каждого члена бригады;
- аттестационный оценочный лист каждого члена бригады с отметкой руководителя практики об уровне освоения предусмотренных компетенций.

Прием дифференцированных зачетов, а также защита отчетов по практикам проводится в установленные учебным планом сроки и оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Критериями оценки результатов практики следует руководствоваться Положением системы менеджмента качества Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Аттестационный оценочный лист для оценки защиты отчета по прохождению практики составляется по следующей форме.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Голованева Алексея Алексеевича

Фамилия, имя и отчество студента

Обучающийся 3 курса направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность «Землеустройство и кадастры», успешно прошел исполнительскую практику в объеме 216 часов (6 зач. ед.) с 26.03.2020 года по 07.05.2020 года на кафедре геодезии Кубанского госагроуниверситета.

В ходе практики обучающийся, согласно программе практики освоил следующие компетенции:

Наименование компетенций	пороговый	средний	высокий
ОПК-3 – способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;			
ПК-1 – способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости;			
ПК-2 – способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землестроительных работ;			
ПК-3 – способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;			
ПК-8 – способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС);			
ПК-10 – способность использовать знания современных технологий при проведении землестроительных и кадастровых работ.			

Руководитель практики:

профессор кафедры геодезии, к.т.н.

А. Т. Гаврюхов

Профессор кафедры геодезии, к.т.н. Г. Г. Гарбенов
(Должность, ученая степень, звание) (подпись) (Фамилия и инициалы)

Критерии оценивания результатов обучения

Результаты выполнения и защиты отчета по учебной практике оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносятся в зачетную книжку студента, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Письменный отчёт по практике, рабочий график (план) и дневник практики. Выступление обучающегося во время защиты отчета	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям; – степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования – соблюдение требований к оформлению – грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета 	<p>Высокий уровень «5» («отлично»)</p> <p>Средний уровень «4» («хорошо»)</p> <p>Пороговый уровень «3» («удовлетворительно»)</p> <p>Минимальный уровень «2» («неудовлетворительно»)</p>	<p>Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.</p> <p>Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.</p> <p>Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.</p> <p>Оценки «неудовлетворительно» или заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.</p>

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная

1. МУ Геодезические работы при землеустройстве. Гаврюхов А. Т., Гаврюхова Л. Н., Соколов Ю. Г. – Краснодар : КубГАУ, 2019, Образовательный портал КубГАУ
https://edu.kubsau.ru/file.php/111/11.Geodezicheskie_raboty_pri_zemleustroistve_537243_v1.PDF

2 Геодезические работы при землеустройстве. УМП По направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». А. Т. Гаврюхов, Л.Н. Гаврюхова, Н. П. Деревенец, М. В. Быкова – Краснодар : КубГАУ, 2019, Образовательный портал КубГАУ
https://edu.kubsau.ru/file.php/111/4_A.T._Gavrjukhov_L.N._Gavrjukhova_N._P._Derevenec_M._V._Bykova_Geodezicheskie_raboty_pri_zemleustroistve_.Uch._metod._posobie._Po_napravleniju_2_458347_v1.PDF

3 2. Поклад, Г. Г. Геодезия : учебное пособие для вузов / Г. Г. Поклад, С. П. Гридинев. — Москва : Академический Проект, 2013. — 544 с. — ISBN 978-5-8291-1321-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — [URL: http://www.iprbookshop.ru/60128.html](http://www.iprbookshop.ru/60128.html)

4. Практикум по геодезии [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Г.Г. Поклад [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Академический Проект, 2015. – 488 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36497>. – ЭБС «IPRbooks».

5. Геодезия : учебник для вузов / А. Г. Юнусов, А. Б. Беликов, В. Н. Баранов, Ю. Ю. Каширкин. — Москва : Академический Проект, 2015. — 416 с. — ISBN 978-5-8291-1730-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — [URL: http://www.iprbookshop.ru/36299.html](http://www.iprbookshop.ru/36299.html)

6. Лимонов, А. Н. Фотограмметрия и дистанционное зондирование : учебник для вузов / А. Н. Лимонов, Л. А. Гаврилова. — Москва : Академический проект, 2016. — 297 с. — ISBN 978-5-8291-1878-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60142.html>

7. УМП Применение роботизированного тахеометра SOKKIA IX-505 на учебной практике. Белокур К. А., Подтелков В. В., Пшидаток С. К., Струсь С. С. – Краснодар : КубГАУ, 2020, Образовательный портал КубГАУ
https://edu.kubsau.ru/file.php/111/26.05Red2_Uch_pos_GNSSprijemnika_SOKKI_A_584947_v1.PDF

8. УМП Использование спутникового приемника SOKKIA GRX3 на учебной практике. Белокур К. А., Подтелков В. В., Пшидаток С. К., Струсь С. С. – Краснодар : КубГАУ, 2020, Образовательный портал КубГАУ
https://edu.kubsau.ru/file.php/111/26.05Red2_Uch_pos_GNSSprijemnika_SOKKI_A_584947_v1.PDF

Дополнительная

1. Маркузе, Ю. И. Теория математической обработки геодезических измерений : учебное пособие для вузов / Ю. И. Маркузе, В. В. Голубев ; под редакцией Ю. И. Маркузе. — Москва : Академический Проект, Альма Матер, 2015. — 248 с. — ISBN 978-5-8291-1136-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система [IPR BOOKS](#) : [сайт]. — [URL: http://www.iprbookshop.ru/36737.html](http://www.iprbookshop.ru/36737.html)
2. Беликов, А. Б. Математическая обработка результатов геодезических измерений : учебное пособие / А. Б. Беликов, В. В. Симонян. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 432 с. — ISBN 978-5-7264-0992-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система [IPR BOOKS](#) : [сайт]. — [URL: http://www.iprbookshop.ru/30431.html](http://www.iprbookshop.ru/30431.html)
4. Орехов, М. М. Автоматизированная обработка инженерно-геодезических изысканий в программном комплексе CREDO : учебное пособие / М. М. Орехов, С. Е. Кожанова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 42 с. — ISBN 978-5-9227-0432-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система [IPR BOOKS](#) : [сайт]. — [URL: http://www.iprbookshop.ru/18979.html](http://www.iprbookshop.ru/18979.html)
5. Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500. — М.: Недра, 1978.
6. Инструкция по дешифрированию аэрофотоснимков и фотопланов в масштабах 1: 10000 и 1:25000 для целей землеустройства, государственного кадастра земель и земельного кадастра. М – 1978 г. Электронный ресурс.
7. Сайт компании «Ракурс» вебинары. Электронный адрес: https://www.youtube.com/playlist?list=PLIqpa1qcpCM8OjxmjBK2nedQ0GPXPDpXi&feature=view_all

12 Перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

	Наименование	Тематика
	Znanium.com	Универсальная
	IPRbook	Универсальная
	Издательство «Лань»	Универсальная
	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная

Перечень Интернет-сайтов:

1. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.ru
2. Специализированные прикладные компьютерные программы (AutoCAD), Excel
3. www.to23.rosreestr.ru Официальный сайт Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Краснодарского края.
4. www.ufcfccland.ru Официальный сайт Южного филиала ФГУП Федеральный кадастровый центр «Земля».
5. Образовательный портал КубГАУ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://edu.kubsau.local>;
6. «Учтех-Проф» Учебная техника и наглядные пособия.
http://labstand.ru/catalog/naglyadnye-posobiya/prezentatsii_i_plakaty_geodeziya_5738/

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

13.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

13.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

14 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпуса оснащены противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности.

№ п/ п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
	Исполнительская практика	Помещение №221 ГУК, площадь — 101м ² ; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение: Windows, Office.	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13, здание главного учебного корпуса
	Исполнительская практика	Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м ² ; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13, здание учебного корпуса зооинженерного факультета

15 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none">устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none">письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none">письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности
передвижения
и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, гlosсарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной

и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.