

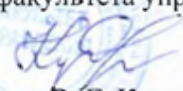
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета управления


профессор В. Г. Кудряков
23 марта 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Контрольно-надзорная деятельность в органах власти
(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность

«Государственное и муниципальное управление»

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

очная, очно-заочная

Краснодар

2022

Рабочая программа дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность в органах власти» разработана на основе ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1016.

Автор:
к.э.н., доцент

 О.П. Шевченко

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры менеджмента от 14.03.2022 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор


 Е.А. Егоров

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления, протокол от 22.03.2022 № 3.

Председатель
методической комиссии
к.э.н., доцент

 М.А. Нестеренко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
д.э.н., профессор

 Е.Н. Белкина

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность в органах власти» является формирование навыков оценки и совершенствования направлений работы по защите охраняемых законом ценностей, а также обеспечение баланса интересов контролирующих органов и субъектов предпринимательства.

Задачи дисциплины:

- формирование умений к разработке и реализации управленческих решений, применению мер и регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций;
- получение навыков применять меры и инструменты регулирующего воздействия;
- формирование навыков осуществления контроля качества управленческих решений.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

ОПК-2.1. Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры и регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции

ПК-2. Способен применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

ПК-2.1. Применяет меры и инструменты регулирующего воздействия.

ПК-2.2. Осуществляет контроль качества управленческих решений

В результате изучения дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность в органах власти» обучающийся готовится к освоению трудовых функций и выполнению трудовых действий в соответствии со справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональ-

ной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Письмом Минтруда России 26 апреля 2017 г. N 18-1/10/В-3260) и справочником типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России)

Трудовая функция – управленческие умения (для должностей гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)» всех групп должностей, категории специалисты высшей группы должностей, а также главной, ведущей и старшей групп должностей).

Трудовые действия:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;
- умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Контрольно-надзорная деятельность в органах власти» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственное и муниципальное управление» (программа прикладного бакалавриата).

4 Объем дисциплины (108 часа, 3 зачетных единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
Контактная работа	31	23
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	30	22
— лекции	16	10
— практические	14	12
— лабораторные		
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
— защита курсовых работ	-	-
Самостоятельная работа	77	85
в том числе:		
— курсовая работа	-	-
— прочие виды самостоятельной работы	77	85

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
Итого по дисциплине	108	108
в том числе в форме практической подготовки	-	-

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре по учебному плану очной формы обучения, на 4 курсе, в 8 семестре по учебному плану очно-заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1	Контроль, надзор и аудит в системе государственного управления 1 Контроль как функция управления 2 Роль контроля и надзора в системе государственного управления 3 Основы государственного аудита	ОП К-2, ПК-2	7	2	2			9
2	Виды и организация государственного контроля и надзора 1 Президентский контроль 2 Парламентский контроль 3 Судебный контроль 4 Прокурорский надзор	ОП К-2, ПК-2	7	2	2			9
3	Государственный финансовый контроль: понятие, принципы,	ОП К-2,	7	2	2			9

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	функции, виды 1 Налоговый контроль 2 Банковский надзор 3 Страховой надзор 4 Таможенный контроль	ПК-2						
4	Контроль на рынке ценных бумаг 1 Финансовый мониторинг 2 Финансовый контроль в бюджетной системе Российской Федерации	ОП К-2, ПК-2	7	2	2		4	10
5	Понятие бюджетного контроля 1 Формы и методы бюджетного контроля 2 Органы внешнего государственного финансового контроля в бюджетной сфере 3 Органы внутреннего государственного финансового контроля в бюджетной сфере	ОП К-2, ПК-2	7	2	2		2	10
6	Государственный и негосударственный аудит 1 Аудиторская деятельность 2 Государственный аудит в бюджетно-финансовой сфере 3 Иные виды аудита	ОП К-2, ПК-2	7	2	2		2	10
7	Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд 1 Контроль и аудит в сфере закупок товаров 2 Контроль и аудит в сфере	ОП К-2, ПК-2	7	2	2			10

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд							
8	Сущность общественного контроля и его роль в государстве 1 Правовые основания проведения общественного контроля, 2 Цели, задачи и основные полномочия органов, осуществляющих общественный контроль.	ОП К-2, ПК-2	7	2	-			10
Итого				16	14	-	4	77

**Содержание практической подготовки представлено в приложении к рабочей программе дисциплины.*

Содержание и структура дисциплины по очно-заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1	Контроль, надзор и аудит в системе государственного управления 1 Контроль как функция управления 2 Роль кон-	ОП К-2, ПК-2	8	2	2			9

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	троля и надзора в системе государственного управления 3 Основы государственного аудита							
2	Виды и организация государственного контроля и надзора 1 Президентский контроль 2 Парламентский контроль 3 Судебный контроль 4 Прокурорский надзор	ОП К-2, ПК-2	8	2	2			10
3	Государственный финансовый контроль: понятие, принципы, функции, виды 1 Налоговый контроль 2 Банковский надзор 3 Страховой надзор 4 Таможенный контроль	ОП К-2, ПК-2	8	2	2			11
4	Контроль на	ОП	8	2	2		4	11

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	рынке ценных бумаг 1 Финансовый мониторинг 2 Финансовый контроль в бюджетной системе Российской Федерации	К-2, ПК-2						
5	Понятие бюджетного контроля 1 Формы и методы бюджетного контроля 2 Органы внешнего государственного финансового контроля в бюджетной сфере 3 Органы внутреннего государственного финансового контроля в бюджетной сфере	ОП К-2, ПК-2	8	2	2		2	11
6	Государственный и негосударственный аудит 1 Аудиторская	ОП К-2, ПК-2	8	-	2		2	11

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	<p>деятельность</p> <p>2 Государственный аудит в бюджетно-финансовой сфере</p> <p>3 Иные виды аудита</p>							
7	<p>Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>1 Контроль и аудит в сфере закупок товаров</p> <p>2 Контроль и аудит в сфере услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	ОП К-2, ПК-2	8	-	-			11
8	<p>Сущность общественного контроля и его роль в государстве</p> <p>1 Правовые основания</p>	ОП К-2, ПК-2	8	-	-			11

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	проведения общественного контроля, 2 Цели, задачи и основные полномочия органов, осуществляющих общественный контроль.							
Итого				10	12	-	4	85

**Содержание практической подготовки представлено в приложении к рабочей программе дисциплины.*

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Контрольно-надзорная деятельность в органах власти: метод. указания по выполнению контрольных работ для обучающихся направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / сост. О. П. Шевченко. – Краснодар: КубГАУ, 2022. – 26 с. <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=119>

2. Контрольно-надзорная деятельность в органах власти: метод. указания для выполнения семинарских заданий и самостоятельной работы для обучающихся направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / сост. О. П. Шевченко. – Краснодар: КубГАУ, 2022. – 26 с. <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=119>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	
2,3	Теория управления

4	Система государственного управления
5	Система муниципального управления
6	Налоговая политика государства
6	Государственное регулирование экономики
6	Организационно-управленческая практика
7	Принятие и исполнение управленческих решений
7	Государственное регулирование АПК
7	<i>Контрольно-надзорная деятельность в органах власти</i>
8	Управление развитием территории
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2. Способен применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	
6	Государственное регулирование экономики
7	Контрольно-надзорная деятельность в органах власти
7	Региональное управление и территориальное планирование
7	Принятие и исполнение управленческих решений
8	Управление инновационным развитием
8	Муниципальный менеджмент
8	Оценка регулирующего воздействия
8	Управление развитием территории
8	Преддипломная практика
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

ОПК-2.1. Участвует в разработке и реализации	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много грубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допу-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без	доклад творческое задание эссе тесто-
---	---	---	--	--	---------------------------------------

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

ции управленческих решений, применяет меры и регулирующие воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции	ки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	щено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	вые задания вопросы и задания для проведения зачета
---	---	--	--	---	---

ПК-2. Способен применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

ПК-2.1. Применяет меры и инструменты регулирующего воздействия. ПК-2.2. Осуществляет контроль качества управленческих решений	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	доклад творческое задание эссе тестовые задания вопросы и задания для проведения зачета
--	--	--	---	--	---

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное сред-ство
	неудовлетво-рительно (минимальный не достигнут)	удовлетвори-тельно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
			задач		

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Темы докладов

1. Контроль, надзор и аудит в системе государственного управления
2. Контроль как функция управления
3. Роль контроля и надзора в системе государственного управления
4. Основы государственного аудита
5. Виды и организация государственного контроля и надзора
6. Президентский контроль
7. Парламентский контроль
8. Судебный контроль
9. Прокурорский надзор
10. Административный контроль (надзор)
11. Государственный финансовый контроль

Темы творческих заданий

Выполнение творческого задания предполагает представление результатов исследования группе; участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других обучающихся (методом взаимного рецензирования).

1. Анализ показателей контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти (на выбор) и планирование направлений ее повышения
2. Современная социальная политика муниципального регулирования занятости и трудовых отношений: плюсы и минусы
3. Индикативное планирование социально-экономическим развитием территорий: сильные и слабые стороны
4. Муниципальное управление поддержкой отдельных групп населения: сильные и слабые стороны
5. Анализ показателей эффективности работы администрации муниципального образования (на выбор) и планирование направлений ее повышения
6. Анализ показателей эффективности работы органа местного самоуправления (на выбор) и планирование направлений ее повышения
7. Научный подход к оценке деятельности органов управления и должностных лиц.
8. Обоснование направления повышения эффективности деятельности органов госу-

дарственного управления (на выбор)

9. Обоснование направления повышения эффективности деятельности органов муниципального управления (на выбор)
10. Исследование опыта зарубежных стран по стимулированию эффективности управления
11. Оценка эффективности функционирования партийно-государственной модели государственного управления в Китае.
12. Структуры управления в провинциях, автономных районах и городах. Местное самоуправление в Китае.
13. Проблемы и перспективы государственного управления в области науки в РФ
14. Система государственного управления ЖКХ в Российской Федерации: проблемы и перспективы развития
15. Государственное управление в области культуры в России: проблемы и перспективы развития
16. Система государственного управления в области физической культуры и спорта в РФ: проблемы и перспективы развития
17. Государственное регулирование в области туризма в Российской Федерации: проблемы и перспективы развития
18. Система государственного управления и реализация молодежной политики в РФ: проблемы и перспективы развития

Темы эссе

- 1 Процедура проведения контрольно-надзорной деятельности в органах власти
- 2 Особенности проведения контрольно-надзорной деятельности в органах власти
- 3 Проведение контрольно-надзорной деятельности в России и других странах СНГ
- 4 Контрольно-надзорная деятельность в органах власти в России - федеральный уровень
- 5 Оценка регулирующего воздействия
- 6 Оценка фактического воздействия
- 7 ОРВ в России - региональный уровень
- 8 ОРВ в России - муниципальный уровень
- 9 История ОРВ в России
- 10 Сложности проведения контрольно-надзорной деятельности в органах власти
- 11 Государственное управление в древнем Риме (республика и империя): опыт и недостатки, источник совершенствования системы государственного и муниципального управления в России
- 12 Диалектика и диалектический метод исследования в научном познании: история развития
- 13 Государственное управление и менеджмент: сходство и различие
- 14 Теории образования государств (должно быть освящено не менее 5), источник совершенствования системы государственного и муниципального управления в России
- 15 Современные концепции и парадигмы в области государственного управления
- 16 Верховенство конституции – история и современность, источник совершенствования системы государственного и муниципального управления в России
- 17 Принцип народовластия в России от Новгорода до наших дней, источник совершенствования системы государственного и муниципального управления в России
- 18 Контроль цен и тарифов в Российской Федерации: опыт и недостатки, источник совершенствования системы государственного и муниципального управления в России

Тесты

- 1 Планирование в государственном и муниципальном управлении:
состоит в подборе альтернатив развития объектов управления и рассчитывается на будущий отрезок времени
представляет собой механизм анализа
состоит в подборе альтернатив развития объектов управления за прошедший отрезок времени
- 2 Стратегическое планирование в государственном управлении предполагает:
краткосрочный период реализации
среднесрочный период реализации
долгосрочный период реализации
- 3 Выберите, какой показатель вы рассчитаете, выполняя прогноз социально-экономического развития государства?
ВРП
ВВП
Себестоимость
- 4 Определите, какой документ будет формировать единую платформу для разработки долгосрочных стратегий, целевых программ, а также прогнозных и плановых документов среднесрочного характера?
Конституция Российской Федерации
Указ о Совете при президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам до 2030 года
Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года
- 5 В какой последовательности вы станете разрабатывать стратегию социально-экономического развития региона?
выбор стратегии – оценка внутренних возможностей – составление альтернативных планов – оценка внешней среды
оценка внешней среды – оценка внутренних возможностей – составление альтернативных планов – выбор стратегии
составление альтернативных планов – оценка внешней среды – оценка внутренних возможностей – выбор стратегии
- 6 Выберите индикатор оценки уровня жизни населения региона:
инвестиции в основной капитал
объем платных услуг населению
среднедушевые денежные доходы
- 7 Выберите инструмент государственного управления, который типичен для стабилизационного направления экономической политики:
государственная поддержка наиболее важных отраслей хозяйства
содействие конкуренции
ограничение монополии
«оздоровление» экономики
- 9 Выберите характерную для российского правительства в 1992— 1993 гг. теорию:

монетаризма
марксизма
кейнсианства
протекционизма

10 При реализации государственной программы финансового оздоровления экономики повышение учетной ставки по кредитам приводит к удешевлению кредита
уменьшению количества желающих брать кредиты
подъему производства
усилению инфляции

11 При реализации государственной программы финансового оздоровления экономики понижение учетной ставки по кредитам приводит к уменьшению денег в обращении
снижению инфляции
подъему производства
уменьшению числа заемщиков

12 При реализации государственной программы финансового оздоровления экономики увеличение нормы обязательных резервов, размещенных в Центральном банке, приводит к уменьшению денег у банков для кредитования
увеличению денежной массы
удешевлению кредита
увеличению числа заемщиков

13 При реализации государственной программы финансового оздоровления экономики уменьшение объемов обязательных резервов, размещенных в Центральном банке, приводит к увеличению денежной массы
уменьшению денег у банков для кредитования
удорожанию кредита
уменьшению числа заемщиков

14 Государственный бюджет Российской Федерации, как основной финансовый план страны, принимается
Президентом РФ
Правительством РФ
Федеральным Собранием РФ
Министром финансов

15 При анализе и планировании в области государственного и муниципального управления, к прямым налогам не относится
походный налог граждан
налог на прибыль организаций
налог на имущество
налог на добавленную стоимость

16 При анализе и планировании в области государственного и муниципального управления, к косвенным налогам не относится
налог с владельцев транспортных средств

налог с оборота
таможенные пошлины
налог с продаж

17 При анализе и планировании в области государственного и муниципального управления, к источникам доходов государства не относится

налоги
прибыль государственных предприятий
инвестиции
сеньораж (доход от эмиссии денег)

18 В бюджетную систему Российской Федерации не входят

федеральный бюджет РФ
бюджеты субъектов РФ
бюджеты муниципальных образований
бюджеты частных предприятий

19 При анализе и планировании в области государственного и муниципального управления, денежная сумма, выделяемая на определенный срок из бюджета вышестоящего уровня на конкретные цели, называется

дотацией
бюджетной ссудой
субвенцией
трансфертом

20 Социальные группы людей, более всего нуждающиеся в государственной поддержке, в условиях быстрой инфляции:

лица, у которых рост номинальных доходов отстает от роста цен
участники «теневой» экономики
лица с фиксированными номинальными доходами
предприниматели, производящие потребительские товары

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета)

Оценочные средства по компетенции ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

ОПК-2.1. Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры и регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции

Вопросы к зачету

1. Контроль, надзор и аудит в системе государственного управления
2. Контроль как функция управления
3. Роль контроля и надзора в системе государственного управления
4. Основы государственного аудита
5. Виды и организация государственного контроля и надзора
6. Президентский контроль
7. Парламентский контроль
8. Судебный контроль

9. Прокурорский надзор
10. Административный контроль (надзор)
11. Государственный финансовый контроль
12. Государственный финансовый контроль: понятие, принципы, функции, виды
13. Налоговый контроль
14. Банковский надзор
15. Валютный контроль
16. Страховой надзор
17. Таможенный контроль
18. Контроль на рынке ценных бумаг
19. Финансовый мониторинг
20. Финансовый контроль в бюджетной системе Российской Федерации
21. Понятие бюджетного контроля
22. Формы и методы бюджетного контроля
23. Органы внешнего государственного финансового контроля в бюджетной сфере
24. Органы внутреннего государственного финансового контроля в бюджетной сфере
25. Государственный и негосударственный аудит
26. Аудиторская деятельность
27. Государственный аудит в бюджетно-финансовой сфере
28. Иные виды аудита
29. Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Практические задания для зачета

Задание 1

Проведите административный контроль деятельности в любом отделе администрации Краснодарского края (<https://admkrain.krasnodar.ru/content/1242/>). Обоснуйте свой ответ.

Задание 2

Проведите государственный финансовый контроль деятельности в любом отделе администрации Краснодарского края (<https://admkrain.krasnodar.ru/content/1242/>). Обоснуйте свой ответ.

Тестовые задания для зачета

1. Укажите объекты на которые направлено осуществление государственного регулирования деятельности естественных монополий в современных российских условиях:
на деструктуризацию естественно-монопольных отраслей с целью четкого разграничения естественно монопольных и потенциально конкурентных видов хозяйственной деятельности
на сохранение преимуществ предприятий естественных монополий — технологической целостности, управляемости и надежности

на не-сохранение преимуществ предприятий естественных монополий - технологической целостности, управляемости и надежности
на финансовую непрозрачность деятельности естественных монополий

2. Определите государственные учреждения, которые осуществляют функции по контролю и надзору в определенной сфере деятельности отнесены:

федерального министерства
федеральной службы
федерального агентства
региональные службы

3. Определите вид нормативно - правового акта, где определены сделки, иные действия, подлежащие государственному контролю:

в Конституции РФ
в Федеральном законе «О защите конкуренции»
в Федеральном законе «О государственном контроле»
в федеральном законе «О естественных монополиях»

4. Укажите срок, когда предусматривается механизм антимонопольного контроля за экономической концентрацией:

предварительное уведомление о слиянии
уведомление после слияния
уведомление о временном слиянии
без уведомления

5. Определите причины, которые вызывают невыполнение или несвоевременное выполнение нормативных документов в органах исполнительной власти:

низкий уровень организации взаимодействия органов исполнительной власти — соисполнителей при выполнении соответствующих задач
формальный подход к осуществлению функциональных обследований деятельности органов исполнительной власти
коррупция
отсутствие достоверной информации

6. С целью повышения эффективности регламентационной, оценочной и контрольной деятельности органов государственной власти и их должностных лиц в этом процессе должны быть задействованы различные субъекты. Определите организации, которые задействованы в этом процессе:

все участники государственно-управленческого процесса
органы исполнительной власти
правоохранительные органы
коммерческие организации

7. Определите, какую ветвь власти Институт государства и права РАН предложил выделить из исполнительной власти:

контрольную ветвь
надзорную ветвь
контрольно-надзорную ветвь
исполнительную ветвь

8. Определите составляющие принципа законности:

органы государственной власти и их должностные лица, обязаны соблюдать Конституции Российской Федерации и законы, акты государственного управления должны соответствовать действующему законодательству;

акты государственного управления носят юридическую силу закона

деятельность органов государственной власти сводится к выявлению нарушений законодательства.

деятельность органов государственной власти сводится к устранению нарушений законодательства

9. Поясните, с чего вы начнете корректировку Устава муниципального образования:

с экспертизы действующего устава

с опроса жителей муниципального образования

с опроса работников местной администрации

с исследования социально-экономических проблем муниципального образования

10. Определите, в каком порядке вы сможете удостовериться в целесообразности нормотворчества:

осознать необходимость преобразований, собрать и проанализировать информацию, сделать предварительные выводы

сформировать первичную оценку проблемы, сделать предварительные выводы

изучить опыт зарубежных стран, собрать и проанализировать информацию, сделать предварительные выводы

провести анализ социально-экономического развития территории, сделать предварительные выводы

11. Выявлено, что правовой акт управления характеризуется неэффективным управленческим воздействием на публичные управленческие отношения. Определите, что в нем необходимо скорректировать:

функции

преамбулу

алгоритм исполнения

перечень субъектов исполнения

12. В результате внедрения нормативно-правового акта ухудшилось социально-экономическое развитие территории. Определите, какую функцию правового акта управления следует преобразовать для исправления ситуации:

функцию обеспечения публичных интересов

материально-правовую регулирующую функцию

управленческо-процессуальную функцию

исполнительную функцию

13. Выявлено, что реализация нормативно-правового акта сопряжена с нарушением ряда ранее установленных юридических процедур. Определите, какую функцию правового акта управления следует преобразовать для исправления ситуации:

функцию обеспечения публичных интересов

материально-правовую регулирующую функцию

управленческо-процессуальную функцию

исполнительную функцию.

14. Выявлено, что реализация нормативно-правового акта сопряжена с не достижением запланированных задач муниципального управления. Определите, какую функцию правового акта управления следует преобразовать для исправления ситуации:

функцию обеспечения публичных интересов
материально-правовую регулирующую функцию
управленческо-процессуальную функцию
исполнительную функцию

15. В уставе муниципального образования законодателем определено, что гражданам запрещено осуществлять аренду жилья. Каким основанием вы воспользуетесь, чтобы внести в устав изменения или дополнения:

незаконность устава
практическая нецелесообразность устава
необходимость замены устаревшего устава
истечение срока действия устава

16. В муниципальном образовании Отрадненский район принято постановление местной администрации, согласно которому предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере пляжного туризма, предоставляются льготы. Каким основанием вы воспользуетесь, чтобы внести, чтобы внести изменения в данное постановление:

незаконность положения
практическая нецелесообразность положения
необходимость замены устаревшего положения
истечение срока действия положения

17. Поясните, какие действия вам необходимо совершить для проверки вступления в силу правового акта:

согласовать волевые действия субъекта управления
проверить время проведения референдума, на котором был принят правовой акт
уточнить информацию о моменте опубликования
уточнить информацию о моменте утверждения

18. Главе муниципального района необходимо организовать деятельность временной комиссии в течение 6 месяцев. Какой тип правового акта ему следует использовать?

временный акт
повременный акт
долгосрочный акт
стратегический акт

19. Администрацией муниципального образования Ейский район утвержден перечень главных администраторов доходов районного бюджета. Определите, какой тип нормативного правового акта необходимо использовать для проведения этой процедуры:

приказ
распоряжение
постановление
закон

20. Сформулируйте содержание заключительного положения Распоряжения «Об утверждении перечня главных администраторов доходов районного бюджета»

утверждение перечня главных администраторов
контроль за выполнением распоряжения
информация о вступлении в силу распоряжения
алгоритм деятельности структурных подразделений администрации

21. В соответствии с каким нормативным правовым актом местного значения вы будете формировать Распоряжение «Об утверждении перечня главных администраторов доходов районного бюджета»:

- с инструкциями местной администрации
- с Уставом муниципального образования
- со штатным расписанием
- с Положениями об отделах администрации

22. Установите, на какой территории действует Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2021 №755 «О назначении судей федеральных судов»:

- в столице
- в городах федерального значения
- по всей территории РФ
- в определенном субъекте РФ

23. Определите, какой территории действует Распоряжение администрации муниципального образования Абинский район «О создании согласительной комиссии по проекту внесения изменений в генеральный план Абинского района»:

- в некоторых поселениях района
- на всей территории района
- на территории района и соседних районов
- в Абинском городском поселении

24. Вам необходимо проверить дату официального опубликования нормативного правового акта. Какие действия следует предпринять:

- изучить текст нормативного правового акта
- исследовать издания «Российской газеты» и «Собрания законодательства Российской Федерации» за соответствующий период
- изучить приложение к нормативно-правовому акту
- изучить данные официального интернет-сайта органа, принявшего нормативный правовой акт

25. В тексте федерального закона не описан порядок его вступления в силу. Определите, что необходимо предпринять, чтобы урегулировать этот момент:

- изучить опыт международного законодательства
- издать нормативный правовой акт о введении в действие данного федерального закона
- отменить вступление в действие закона
- приостановить вступление в действие закона

26. Установлен факт наличия разногласий в отношении проекта акта Правительства Российской Федерации. Как следует поступить, чтобы их устранить?

- исследовать предмет правового регулирования и при необходимости изменить его
- внести акт в проектный комитет с разногласиями в целях их рассмотрения и устранения
- изменить методы разработки акта
- приостановить разработку акта для сбора дополнительной информации

27. Определите, как следует оформить решение проектного комитета, принятое по результатам рассмотрения проекта акта Правительства Российской Федерации:

- протоколом заседания проектного комитета
- инструкцией заседания проектного комитета
- докладом заседания проектного комитета
- справкой протоколом заседания проектного комитета

28. Сформируйте правильный алгоритм подготовки проекта федерального закона
сбор информации – обсуждение информации – согласование проекта акта
разработка проекта акта – представление на проведение правовой экспертизы
сбор информации – разработка проекта акта – согласование
разработка проекта акта – согласование – представление на проведение правовой экспертизы

29. Выявите, какой профессиональной деятельностью Вам необходимо сопровождать разработку проекта федерального правового акта:
разработкой инструкции для основных субъектов-исполнителей акта
разработкой инструкции для заинтересованных сторон
разработкой пояснительной записки о соблюдении международного законодательства
*разработкой финансово-экономического обоснования акта

30. Разработан проект нормативного правового акта о признании утратившими силу нормативных правовых актов. Как следует организовать его общественное обсуждение:
в течение 15 дней
в течении 60 дней
*в данном случае общественного обсуждения не будет
в течение 7 дней

31. Разработан проект нормативного правового акта об установлении цен (тарифов). Как следует организовать его общественное обсуждение:
в течение 15 дней
в течении 60 дней
в данном случае общественного обсуждения не будет
в течение 7 дней

32. При разработке проекта нормативного правового акта принято решение об отказе его общественного обсуждения. Как следует поступить в этом случае:
такое решение размещается на официальном сайте в паспорте проекта до его направления на согласование
на согласование
об этом уведомляются СМИ
данное действие неправомерно и следует от него отказаться
уведомить

33. Государственный служащий должен владеть методиками стратегического управления и прогнозирования. Укажите действие, которое он выберет при стратегическом управлении:
анализ внешней и внутренней среды
разработка и реализация стратегии
разработка эффективной инновационной политики
разработка тактики

34. Руководителю краевой администрации необходимо открыть филиал в соседнем районе. Определите, какой подход к управлению он будет использовать, рассматривая организацию как систему взаимосвязанных элементов, образующих единое целое:
системный
ситуационный
процессный
политический

35. Вы – начальник Управления молодежной политики, который решил расширить направления деятельности своей организации в течение 8 лет. Укажите вид управления, ориентированное на выработку долгосрочных целей, которое вы будете использовать:

- оперативное управление
- тактическое планирование
- принятие решений
- стратегическое управление

36. Несмотря на большой потенциал российского рынка многим руководителям в сфере управления потребительским рынком товаров и услуг не хватает информации о потенциальных потребителях в будущем. Для этого большое внимание уделяется маркетинговым исследованиям в долгосрочной перспективе. Выберите виды деятельности, которые характеризуют стратегический маркетинг:

- расширение деятельности по реализации товаров и услуг
- разработка маркетинговых программ
- опережающее реагирование на изменение рыночных потребностей
- выявление и удовлетворение потребностей персонала

37. Укажите действие, которое ориентировано на прогнозирование при освоении потребительского рынка:

- углубление сегментации рынка внутри отдельных товарных групп и дифференциация потребительского спроса
- повышение требований к потребителям
- увеличение объема продаж потребительских товаров
- увеличение размеров розничной торговой сети и перечня оказываемых услуг

38. Определите, какая характеристика относится к системам стратегического управления:

- внешние и внутренние
- случайные и выборочные
- открытые и закрытые
- динамические и статические

39. Укажите закономерность, присущую организации, которая называется «синергизм»:

- многократное усиление свойств системы в результате взаимодействия ее отдельных элементов
- появление у системы новых свойств, не присущих ее составным частям
- эволюция системы в качественно новое состояние
- взаимосвязь и взаимообусловленность составных частей системы

40. В современных условиях развития рыночных отношений возрастает роль региональных бизнес - прогнозов. Укажите область управления, где эффективно использовать экстраполяцию (распространение выводов, сделанных в отдельной части, на всю остальную область):

- отсутствия релевантной информации
- стабильности внешней среды
- стратегических неожиданностей
- насыщения рынка товарами и услугами

41. Укажите, какое действие является основой ситуационного анализа:

- определение стратегических альтернатив
- анализ факторов внешнего окружения

изучение состояния внутренних переменных
оценка состояния внешней и внутренней среды

42. Укажите подразделение (отдел), которое считается бизнес-единицей организации:
структурное подразделение, обеспечивающее разработку стратегических планов
организационно-хозяйственное подразделение, осуществляющее конкретный вид деятельности, направленный на получение прибыли
отдел планирования бизнес-программ
вид предпринимательской деятельности в сфере наукоемких технологий

3.2 Оценочные средства по компетенции ПК-2. Способен применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

ПК-2.1. Применяет меры и инструменты регулирующего воздействия.

Вопросы к зачету

1. Государственный финансовый контроль: понятие, принципы, функции, виды
2. Налоговый контроль
3. Банковский надзор
4. Валютный контроль
5. Страховой надзор
6. Таможенный контроль
7. Контроль на рынке ценных бумаг
8. Финансовый мониторинг
9. Финансовый контроль в бюджетной системе Российской Федерации
10. Понятие бюджетного контроля
11. Формы и методы бюджетного контроля
12. Органы внешнего государственного финансового контроля в бюджетной сфере
13. Органы внутреннего государственного финансового контроля в бюджетной сфере
14. Государственный и негосударственный аудит
15. Аудиторская деятельность
16. Государственный аудит в бюджетно-финансовой сфере
17. Иные виды аудита
18. Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Тестовые задания для зачета

1. Определите документ определяющий контрольно-надзорную деятельность субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления:
Конституция Российской Федерации
бюджетный кодекс Российской Федерации
Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

указ Президента Российской Федерации от 25 июля 1996 г. № 000 «О мерах по обеспечению государственного финансового контроля в Российской Федерации»

2. Определите сроки проведения плановых проверок при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля:

не чаще одного раза в год

не чаще одного раза в 2 года

не чаще одного раза в 3 года

не чаще одного раза в 5 лет

3. Определите государственный орган, куда направляются проекты ежегодных планов проведения проверок для согласования:

территориальный орган Росфиннадзора

органы прокуратуры

законодательные органы субъектов Российской Федерации

законодательные органы муниципальных образований

4. Определите время, которое не могут превышать продолжительность проверок при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля:

40 рабочих дней

10 рабочих дней

20 рабочих дней

30 рабочих дней.

5. Определите формы проведения плановых проверок:

мониторинг

выездная проверка

Обследование

документарная проверка

6. Определите деятельность, которая характеризует децентрализованная модель ОРВ (органа регулирующего воздействия):

ответственность за проведение ОРВ возложена на уполномоченный орган. Разработчики направляют ему проекты или действующие акты с сопроводительной документацией, на основе которой он делает оценку

орган-регулятор и уполномоченный орган совместно участвуют в процессе проведения ОРВ в рамках утвержденного распределения полномочий

ответственность за проведение ОРВ возложена на органы — разработчики нормативного правового акта, а организационно-методическое обеспечение процесса оценки и контроль качества заключений — на уполномоченный орган

уполномоченный обособленно участвует в процессе проведения ОРВ в рамках утвержденного распределения полномочий

7. Определите критерии оценки качества методической базы для проведения ОРВ (оценки регулирующего воздействия):

четкая спецификация ситуаций, в которых рекомендуется их применение;

тщательность описания технологий и процедур использования количественных методов анализа;

наличие специализированных методических разработок для разных видов экспертиз и для органов управления разных уровней;

отсутствие специализированных методических разработок для органов управления разных уровней

8. Постройте правильный хронологический порядок основных этапов проведения оценки регулирующего воздействия:

1—2—3—4—5;

2—1—3—4—5;

2-5-1-4-3;

1—2—5—4—3.

1 — подготовка проекта и аналитических документов;

2 — определение проблемы и постановка цели;

3 — подготовка заключения об оценке;

4 — проведение публичных консультаций;

5 — построение альтернативных решений и концепции регулирования.

9. Определите документ, описывающий текущую ситуацию в конкретной экономической сфере, с указанием имеющихся проблем, целей введения регулирования, механизмов и потенциальных ресурсов достижения целей:

концепция регулирования

проект нормативного правового акта

стратегия социально-экономического развития

заключение об оценке регулирующего воздействия

10. Определите содержание Положения, которое не является обязательным в заключении об оценке регулирующего воздействия:

вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской деятельности

приводящие к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской деятельности

приводящие к возникновению необоснованных расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации

приводящие к ухудшению социально-экономического состояния территории

11. Определите критерии, свидетельствующие о невысоком качестве проведения публичных консультаций:

свободный доступ в сети Интернет к материалам в рамках ОРВ;

длительный срок публичных консультаций;

отсутствие предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта;

широкий круг лиц, привлеченных к участию в публичных консультациях.

12. Укажите процедуру, позволяющую сопоставить достигнутый результат с заявленными целевыми показателями регулирования:

оценка регулирующего воздействия

оценка фактического воздействия

независимая научная антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта

оценка будущего воздействия

13. Определите тип искажений, которые возникают при использовании стоимостных показателей в условиях инфляции:

обусловленные методологией наблюдения и измерения показателей

систематические, возникающие внутри объекта наблюдения благодаря сознательным действиям

случайные (несознательные) искажения

осознанные искажения

14. Укажите действие, которое раскрывает сущность мониторинга:
 регулярно осуществляемые сбор и обработка информации о влиянии применяемого способа регулирования на состояние объекта управления
 систематический и документально подтвержденный процесс получения информации и доказательств выполнения установленных требований
 целенаправленное, организованное восприятие и регистрация поведения объекта
 сопоставление плановых заданий с реально достигнутыми

15. Установите соответствие между понятием и его содержанием:

1. Индикатор	А — признак, на основании которого формируется оценка качества экономического объекта, процесса
2. Критерий	Б — выраженная числом характеристика какого-либо свойства экономического объекта, процесса или решения
3. Показатель	В — ориентирующий экономический показатель, измеритель, оценивающий условия, состояния и тенденции развития относительно планируемых целей и задач

а) 1—А, 2—Б, 3—В;

б) 1-В, 2—А, 3—Б;

в) 1-В, 2-Б, 3-А.

16. Установите последовательность стадий экспертизы действующих актов субъектов РФ:
 исследование нормативного правового акта; формирование плана проведения экспертизы; проведение публичных обсуждений; составление заключения;
 исследование нормативного правового акта; проведение публичных обсуждений; формирование плана проведения экспертизы; составление заключения;
 формирование плана проведения экспертизы; проведение публичных обсуждений; исследование нормативного правового акта; составление заключения.
 составление заключения; исследование нормативного правового акта; проведение публичных обсуждений; формирование плана проведения экспертизы

17. Укажите составляющие функций в сфере оценки действующих актов муниципальных образований РФ в настоящий момент:

имеют право осуществлять оценку действующих актов

не имеют права осуществлять оценку действующих актов

оценку действующих актов имеют право осуществлять только муниципальные образования — административные центры субъектов РФ

имеют права осуществлять оценку недействующих актов

ПК-2.2. Осуществляет контроль качества управленческих решений

Вопросы к зачету

1. Контроль, надзор и аудит в системе государственного управления
2. Контроль как функция управления

3. Роль контроля и надзора в системе государственного управления
4. Основы государственного аудита
5. Виды и организация государственного контроля и надзора
6. Президентский контроль
7. Парламентский контроль
8. Судебный контроль
9. Прокурорский надзор
10. Административный контроль (надзор)
11. Государственный финансовый контроль
12. Государственный финансовый контроль: понятие, принципы, функции, виды
13. Налоговый контроль
14. Банковский надзор
15. Валютный контроль
16. Страховой надзор
17. Таможенный контроль
18. Контроль на рынке ценных бумаг
19. Финансовый мониторинг
20. Финансовый контроль в бюджетной системе Российской Федерации
21. Понятие бюджетного контроля
22. Формы и методы бюджетного контроля
23. Органы внешнего государственного финансового контроля в бюджетной сфере
24. Органы внутреннего государственного финансового контроля в бюджетной сфере
25. Государственный и негосударственный аудит
26. Аудиторская деятельность
27. Государственный аудит в бюджетно-финансовой сфере
28. Иные виды аудита
29. Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Тестовые задания для зачета

1. Определите к какому виду относится нарушение трудовой дисциплины:
организационно-административной работе
творческой работе
потерям рабочего времени
времени на личные надобности и отдых
2. Определите, что из перечисленного является в государственном управлении проблемой при разработке управленческого решения:
способ оценки ситуации
задача, решение которой осуществляется в процессе управления
противоречие, требующее своего разрешения
комплекс информации о состоянии управляемой системы
3. Укажите методику, которая оценивается при прагматическом подходе принятия государственного управленческого решения:
оценивается отсутствие нарушений в процессе ведения деятельности учреждения

оценивается наличие или отсутствие жалоб, а также положительные отзывы граждан о деятельности государственного учреждения
включаются различные методы оценки, основой которых является мнение компетентных работников об общественной полезности и эффективности деятельности государственного учреждения
оценивается непосредственно результат деятельности государственного учреждения на основе количественных и качественных показателей

4 Определите методику, которая используется при экспертном методе принятия государственного управленческого решения:

оценивается отсутствие нарушений в процессе ведения деятельности учреждения
оценивается наличие или отсутствие жалоб, а также положительные отзывы граждан о деятельности государственного учреждения
включаются различные методы оценки, основой которых является мнение компетентных работников об общественной полезности и эффективности деятельности государственного учреждения
оценивается непосредственно результат деятельности государственного учреждения на основе количественных и качественных показателей

5 Укажите основные подходы оценки эффективности государственного управления:

правовой подход
прагматический
экспертный
экономический

6 Определите подход, связывающий повышение эффективности деятельности органов государственной власти с наличием механизма конкуренции среди ведомств, системой внедрения инноваций, а также политической и социальной подотчетностью государственных органов, в первую очередь перед налогоплательщиками:

подход к эффективности деятельности
экономический подход
подход, основанный на концепции управления качеством
социальный подход

7. Определите какое из перечисленных управленческих решений является запланированным:

хорошо структурированное
слабо структурированное
неструктурированное
запрограммированное

8. Выберите управленческие решения, которые принимает глава администрации творчески, нестандартно:

программируемые и непрограммируемые
инновационные
структурированные и неструктурированные
одноуровневые и многоуровневые

9. Выберите, что из перечисленного ниже относится к формам разработки решения руководителя:

приказ, протокол, план

совещание, убеждение, предписание
выявление причины, сбор и анализ информации
совет, методика, выписка

10. Выберите верное понятие «инструкция» исходя из действующих правовых норм:
решение, устанавливающее порядок и способ выполнения действий
решение о проведении совместных работ
сообщение о наборе правил
сообщение о событиях и процессах

11. Установите верную последовательность разработки управленческого решения государственного служащего:
ознакомление с регламентирующими документами - определение прав, полномочий и ответственности
выявление проблемы - постановка цели
личностные оценки руководителя - поиск эффективного компромисса
документальное оформление заданий – обратная связь

12. Определите первый этап разработки управленческого решения:
контроль за выполнением
реализация решения
диагностика проблемы
определение исполнителей

13. Укажите этапы решения конкретной задачи, рассматривая проект как процесс организации выполнения решений:
доведение задачи до сознания исполнителя
подготовка исполнителя к выполнению задачи
побуждение исполнителя к добросовестному выполнению решения
увольнение

14. Укажите верную последовательность решения проблемы, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
проблема – цель – принятие решения – реализация решения
проблема – решение – контроль исполнения - цель
ситуация – цель – решение – организационная работа
контроль – принятие решения - планирование– организация

15. Укажите основу целевого управления проектом, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений:
примерные указания
регламент действий руководителя
набор стратегических, тактических и оперативных целей
наличие стандартов и правил выполнения работ

16. Определите в каком типе управления проектами цель определяется на всех уровнях управленческой иерархии:
организационном
программном
ситуационном
программно-целевом

17. Определите институты гражданского общества, наиболее активно принимающие участие в реализации института оценки регулирующего воздействия:

- а) субъекты общественного контроля (общественные палаты, общественные советы)
- б) институты предпринимательского сообщества
- в) общественные объединения граждан, уставной целью которых является противодействие коррупции
- г) социально-ориентированные общественные объединения

18. Определите действия руководителя, которые нужно осуществить при вынесении дисциплинарной ответственности за неисполнение его решения:

- уголовное наказание
- замечание, выговор, увольнение
- возмещение материального ущерба
- общественное порицание, осуждение

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Доклад.

Доклад – это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний. Сопровождается презентацией материала.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
- способствовать овладению методами научного познания;
- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

Критерии оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом

Показатель	Градация	Баллы
Соответствие доклада заявленной теме, цели и задачам проекта	соответствует полностью	2
	есть несоответствия (отступления)	1
	в основном не соответствует	0
Структурированность (организация) доклада, которая обеспечивает понимание его содержания	структурировано, обеспечивает	2
	структурировано, не обеспечивает	1
	не структурировано, не обеспечивает	0
Культура выступления – чтение с листа или рассказ, обращенный к аудитории	рассказ без обращения к тексту	2
	рассказ с обращением к тексту	1
	чтение с листа	0
Доступность доклада о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах	доступно без уточняющих вопросов	2
	доступно с уточняющими вопросами	1
	недоступно с уточняющими вопросами	0
Целесообразность, инструкция	целесообразна	2

ментальность наглядности, уровень её использования	целесообразность сомнительна не целесообразна	1 0
Соблюдение временного регламента доклада (не более 7 минут)	соблюден (не превышен) превышение без замечания превышение с замечанием	2 1 0
Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу доклада	все ответы чёткие, полные некоторые ответы нечёткие все ответы нечёткие/неполные	2 1 0
Владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в докладе	владеет свободно иногда был неточен, ошибался не владеет	2 1 0
Культура дискуссии – умение понять собеседника и аргументировано ответить на его вопросы	ответил на все вопросы ответил на бóльшую часть вопросов не ответил на бóльшую часть вопросов	2 1 0

Шкала оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом:

Оценка «**отлично**» – 15-18 баллов.

Оценка «**хорошо**» – 13-14 баллов.

Оценка «**удовлетворительно**» – 9-12 баллов.

Оценка «**неудовлетворительно**» – 0-8 баллов.

Творческое задание.

В ходе изучения дисциплины «Совершенствование системы государственного и муниципального управления» обучающиеся обязаны выполнить индивидуальное задание. Цель выполнения задания заключается в выработке конкретных практических умений и навыков в разработке направлений совершенствования отдельных элементов системы государственного и муниципального управления.

Выполнение задания решает следующие задачи:

- помочь обучающимся осмыслить государственное и муниципальное управление как систему;
- рассмотреть содержание и особенности организации процесса государственного и муниципального управления, основные направления их совершенствования;
- сформировать у обучающихся знание процесса формирования и реализации государственной политики, разработки, принятия и осуществления государственных решений, механизмов ее совершенствования;
- вооружить обучающихся пониманием специфики государственного и муниципального управления в России в сравнении с другими странами
- овладеть навыками формирования государственной политики на современном этапе и совершенствования системы государственного и муниципального управления;
- овладеть навыками формирования механизмов реформации местного самоуправления в Российской Федерации.

Выполнение творческого задания предполагает представление результатов исследования группе; участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других обучающихся (методом взаимного рецензирования).

Для каждого докладчика назначается оппонент, который должен предварительно изучить подготовленный текст исследования обучающегося, и выступить противоположной точки зрения. Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества,

поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и могут иметь дискуссионный характер, несколько точек зрения и подходов к решению.

Творческое задание практическое и близкое к жизни придает смысл обучению, мотивирует обучающихся. Неизвестность ответа и возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги, друга, позволяют создать фундамент для сотрудничества, сообучения, общения всех участников образовательного процесса, включая педагога. Творческое задание отвечает следующим критериям:

- не имеет однозначного и односложного ответа или решения;
- является практическим и полезным для обучающихся;
- связано с жизнью обучающихся;
- вызывает интерес у обучающихся;
- максимально служит целям обучения.

Этапы выполнения индивидуального творческого задания:

1. Обучающийся сообщает о теме, объекте, предмете и рабочей гипотезе будущего диссертационного исследования. Вместе с педагогом-предметником формируют индивидуальное задание, в которой необходимо отразить инструментарий и объект. Индивидуальное задание обучающийся должен согласовывать с научным руководителем.

2. Обучающийся изучает научную литературу, осуществляет стратегическую оценку объекта исследования, получает консультации от педагога-предметника и научного руководителя.

3. Обучающийся представляет результаты исследования (в виде презентации, статьи, научной работы и т. п.) и защищает их перед группой и оппонентом. Оппонент выдвигает противоположную точку зрения, а докладчик в споре с ним аргументирует свою.

Критерии оценивания творческого задания:

Оценка «отлично» ставится при условии:

- работа выполнялась самостоятельно;
- материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;
- работа оформлена с соблюдением всех требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена на высоком и доступном уровне.

Оценка «хорошо» ставится при условии:

- работа выполнялась самостоятельно;
- материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;
- работа оформлена с незначительными отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена хорошо.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии:

- работа выполнялась с помощью преподавателя;
- материал подобран в достаточном количестве;
- работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена удовлетворительно.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:

- работа не выполнена;
- материал в достаточном количестве не подобран;
- работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы не проведена.

Эссе.

Эссе (франц. *essai* — попытка, проба, очерк, от лат. *exagium* — взвешивание), прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный характер.

Признаки эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе.
- эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.
- как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.
- в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Эссе — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе.

Титульный лист.

Введение — суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть — теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

4. Заключение — обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

Критериями оценки эссе являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, степень раскрытия разных точек зрения на исследуемую проблему и качество формулирования собственного мнения соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, выступление докладчика было логически выверенным, речь — ясной, ответы на вопросы — уверенными и обоснованными.

Оценка «хорошо» — основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, не четкости при ответах на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена не полностью; допущены фактические ошибки в содержании; речь докладчика не структурирована, допускались неточности при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или речь докладчика логически не выдержана, отсутствует новизна исследования, докладчик испытывает затруднения при ответах на вопросы.

Тест.

Тест — это инструмент оценивания уровня знаний, умений и навыков студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Зачет.

Критерии оценки на зачете

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно»:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 413 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5bd0860ac63961.15941177. - ISBN 978-5-16-013807-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840246>

2. Акмалова, А. А. Система государственного и муниципального управления : учебник / А.А. Акмалова, В.М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-014417-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/981344>

3. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018316. - ISBN 978-5-16-015136-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1709434>

Дополнительная учебная литература

1. Власенко, Н. А. Теория государства и права : учебное пособие для бакалавриата / Н.А. Власенко. — 3-е изд., доп. и испр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 480 с. - ISBN 978-5-91768-869-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1182372>

2. Правовые основы противодействия коррупции: международные и национальные стандарты и инициативы : научно-практическое пособие : в 2 т. Т. 1 / Т.Я. Хабриева, Р.А. Курбанов, Н.А. Абузярова [и др.] ; под общ. ред. Т.Я. Хабриевой, Р.А. Курбанова. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 522 с. - ISBN 978-5-16-109843-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841280>

3. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869004>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень интернет сайтов:

– Официальный сайт Минтруда России «Лучшие кадровые практики в системе государственного и муниципального управления» (2015-2018 годы) <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/17/1>

– Официальный сайт центральной избирательной комиссии РФ Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы» <http://www.cikrf.ru/gas/>

– Официальный сайт Фонда социального страхования РФ <http://fss.ru/ru/statistics/index.shtml>

– Официальный сайт Пенсионного фонда РФ <http://www.pfrf.ru/opendata/>

– Официальный сайт Государственной информационной системы обязательного медицинского страхования <https://portal.eskigov.ru/fgis/259>

– Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом https://www.rosim.ru/activities/reestr/Stat_reestr

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Контрольно-надзорная деятельность в органах власти: метод. указания по выполнению контрольных работ для обучающихся направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / сост. О. П. Шевченко. – Краснодар: КубГАУ, 2022. – 26 с. <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=119>

2. Контрольно-надзорная деятельность в органах власти: метод. указания для выполнения семинарских заданий и самостоятельной работы для обучающихся направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / сост. О. П. Шевченко. – Краснодар: КубГАУ, 2022. – 26 с. <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=119>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наиме-

			нование организации, с которой заключен договор)
1.	Контрольно-надзорная деятельность в органах власти	<p>Помещение №506 ЭЛ, посадочных мест — 30; площадь — 42,2 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office</p> <p>Помещение №514 ЭЛ, посадочных мест — 40; площадь — 44,1 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office</p> <p>Помещение №511 ЭЛ, площадь — 42,3 кв.м; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение №226 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,9 кв.м; помещение для самостоятельной работы.</p> <p>технические средства обучения (компьютер персональный — 13 шт.);</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</p>
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АО-ПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.