

# Договор о практической подготовке обучающегося № 124/до-х

г. Краснодар

« 12 » ноября 2020 г.

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице декана учетно-финансового факультета Бондаренко Сергея Васильевича, действующего на основании приказа Кубанского ГАУ от 28.09.2020 № 479, с одной стороны, и ООО ТД «Нарва-Кубань»

именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице интеримного директора, Трубилин Илья Александрович, действующего на основании устава организации, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающегося (далее-практическая подготовка)

Александр Александрович

(указывается ФИО обучающегося)

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования (далее – образовательная программа) 38.03.01 Экономика направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Компоненты образовательной программы, трудоемкость и сроки организации практической подготовки, руководители практической подготовки от Университета и Профильной организации определяются в Приложении 1 к настоящему договору.

1.2 Реализация компонентов образовательной программы осуществляется в структурном подразделении Профильной организации Бухгалтерия по адресу 350001, г. Краснодар, ул. Стрелецкая, 206.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.1.2 при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.3 направить обучающегося в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 ознакомить обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.6 провести инструктаж обучающегося по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимся правил техники безопасности;

2.2.7 предоставить обучающемуся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.8 обо всех случаях нарушения обучающимся правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета.

2.3 Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающегося соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимся своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении обучающегося.

### **3. Срок действия договора**

3.1 Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

### **4. Заключительные положения**

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5 Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### Профильная организация:

ООО ТД "Каравай Кубани"

(полное наименование)

Адрес: 350004, г. Краснодар

ул. Степановская

206

(наименование должности)

Директор

И.Т. Трубилина

М.П. Торговый дом "Каравай Кубани"

телефон +7(861)298-12-28

адрес электронной почты:

info@kckb.ru

### Университет:

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный

аграрный университет имени

И.Т. Трубилина»

ИНН 2311014546

Адрес: 350044, г. Краснодар,

ул. им. Калинина, д. 13

Декан

факультета

М.П. (С.В. Бондаренко)

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

М.П. факультета

## Приложение 1

к договору от 12/20-х № 12.11.2020Направление подготовки 38.03.01 ЭкономикаНаправленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Учебный год: 2020-2021;

Компоненты образовательной программы	Трудоемкость компонентов образовательной программы, з.е.	Сроки реализации компонентов образовательной программы	ФИО, должность руководителя от Университета	ФИО, должность руководителя от Профильной организации
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	05.07.2021 - 17.07.2021	<i>Александров И.В., доцент</i>	<i>Намеева Елена Викторовна, магистр бухгалтер как правило, гл. бухгалтер</i>
	3			

От Профильной организации:

*Терехов*  
*Директор*  
 (наименование должности)



Подпись

ФИО

От Университета:

*С.В. Бондаренко*  
 Декан  
 факультета  
 М.П.

(С.В. Бондаренко)



к договору от 12.12.20 № 12.12.20Направление подготовки 38.03.01 ЭкономикаНаправленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»Учебный год: 2021-2022

Компоненты образовательной программы	Трудоемкость компонентов образовательной программы, з.е.	Сроки реализации компонентов образовательной программы	ФИО, должность руководителя от Университета	ФИО, должность руководителя от Профильной организации
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	20-25.12.2021 10-15.01.2022	Хромова Н.Н., доцент	Намтсва Елена Викторовна, главный бухгалтер

От Профильной организации:

От Университета:

Генеральный директор  
(наименование должности руководителя организации)

Декан факультета  
М.П. (С.В. Бондаренко)

