

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета

профессор К. Э. Тюпаков
«21» июня 2021 г.



Рабочая программа производственной практики

Преддипломная практика

(Адаптированная рабочая программа производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся о адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность

Экономика фирмы и отраслевых рынков

Уровень высшего образования

Магистратура

Форма обучения

Очная, заочная

Краснодар

2021

Рабочая программа производственной практики «Преддипломная практика» разработана на основе ФГОС ВО 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 11 августа 2020 г. № 939.

Авторы:
д-р экон. наук, профессор

канд. экон. наук, доцент


В.И. Гайдук


Н.В. Погребная

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры институциональной экономики и инвестиционного менеджмента от «07 июня 2021 г., протокол № 38

Заведующий кафедрой
д-р экон. наук, профессор

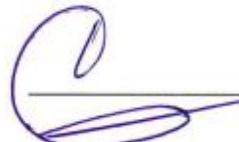

В.И. Гайдук

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол от «15 июня 2021 г., протокол № 12

Председатель
методической комиссии,
д-р экон. наук, профессор


А.В. Толмачев

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, профессор


В.И. Гайдук

1 Цель производственной практики

Целью производственной преддипломной практики является закрепление и развитие знаний в области управления ресурсами фирм (предприятий, организаций), а также сбор, анализ и обобщение материалов с их возможным последующим использованием в выпускной квалификационной работе.

2 Задачи производственной практики

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- закрепление приобретенных теоретических знаний по организации научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений проведения аналитической деятельности, их применения в деятельности организаций всех секторов экономики;
- приобретение навыков разработки проектов и обоснования их выбора с учетом критериев социально-экономической эффективности;
- развитие умений по построению корпоративной системы управления рисками и стратегическому и тактическому планированию деятельности фирм.

3 Вид практики, тип практики

Производственная практика (преддипломная).

4 Способ проведения производственной практики

Преддипломная практика является выездной или стационарной.

Практика, предусмотренная ФГОС ВО и организуемая на базе сторонних организаций, осуществляется на основе договоров между Университетом и соответствующими предприятиями, организациями и учреждениями. Практика проводится в организациях различных отраслей, сфер и форм собственности, в финансовых, кредитных и страховых учреждениях, органах государственной и муниципальной власти.

5 Форма проведения практики

Практика проводится: чередованием с другими элементами ОПОП ВО или непрерывно.

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен освоить следующие трудовые функции и действия:

08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами

ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта

ТФ-3.2.1: Управление эффективностью инвестиционного проекта

ТФ-3.2.3: Управление рисками инвестиционного проекта

ТФ-3.2.4: Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта

Трудовые действия

- Определяет операции проекта и их последовательность, проводит оценку ресурсов и длительность операций, организуют завершение проекта, составляет отчеты о ходе реализации проекта

- Выявляет риски проекта, проводит оценку и ранжирование выявленных рисков по вероятности и степени влияния на результат, разрабатывает матрицу рисков, определяет методы и инструменты управления рисками, разрабатывает мероприятия по управлению рисками.

08.035 Маркетолог

ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга

ТФ-3.2.2: разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации

ТФ-3.2.3: разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбыто-вой политики в организации

Трудовые действия

- Готовит рекомендации по разработке ценовой политики, созданию и реализации стратегии формирования цен на товары (услуги); внедрению методов формирования цен на товары (услуги); разработке конкурентных цено-вых стратегий; проведению последовательных действий по разработке политики ценообразования в организации.

08.037 Бизнес-аналитик

ОТФ-3.6: Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организаций

ТФ-3.6.1: определение направлений

развития организации

ТФ-3.6.2: разработка стратегии управления изменениями в организации

Трудовые действия

- Проводит анализ и оценку несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, определяет цели, задачи, основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации; проводит оценку соответствия изменений стратегическим целям организации.

40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

ОТФ-3.2: Стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации

ТФ-3.2.1: стратегическое управление процессами планирования

производственных ресурсов и производственных мощностей

ТФ-3.2.2: стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства

Трудовые действия

- Осуществляет стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ.

ОТФ-3.3: Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации

ТФ-3.3.1: организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства

Трудовые действия

- Разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обосновывает стратегические решения по совершенствованию процессов стратегического планирования и организации.

08.043 Экономист предприятия

ОТФ-3.2: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации

ТФ-3.2.1: подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации

ТФ-3.3.2: стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами

Трудовые действия

- Определяет возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ для проведения оценки эффективности проектов и анализа предложений по их совершенствованию

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

ПКС-1.- Способен управлять эффективностью, сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта

ПКС-2.- Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта

ПКС-4. - Способен разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга

ПКС-5. - Способен осуществлять аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации, в том числе определять направления раз-вития и разрабатывать стратегии управления изменениями в организации

ПКС-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне организации

- Способен осуществлять организацию исследований и разрабатывать перспективные методы, модели и механизмы организации и планирования в фирме ПКС-7.

- Способен осуществлять подготовку экономического обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации ПКС-8

- Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами ПКС-9

7 Место производственной практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика является элементом части, формируемой участниками образовательных отношений.

8 Содержание производственной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 540 часов, 15 зачетных единиц, в том числе в форме практической

Форма контроля – зачет.

Таблица 1 – Содержание и структура практики для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах			
		контактная аудиторная (выполнение заданий)	контактная внеаудиторная (инструктаж, консультации, защита отче- та)	иные фор- мы (выпол- нение про- извод- ственных функций)	итого
1	Подготовительный, инструктаж		2		2
2	Экспериментальный, исследова- тельный этап		30	280	310
5	Подготовка и защита отчета		28	200	228
	Всего, час		60	480	540

Таблица 1 – Содержание и структура практики для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах			
		контактная аудиторная (выполнение заданий)	контактная внеаудиторная (инструктаж, консультации, защита отче- та)	иные фор- мы (выпол- нение про- извод- ственных функций)	итого
1	Подготовительный, инструктаж		2		2
2	Экспериментальный, исследова- тельный этап		30	280	310
5	Подготовка и защита отчета		28	200	228
	Всего, час		60	480	540

9 Требование к форме отчетности по практике. Промежу- точная аттестация по итогам производственной практики

После прохождения практики обучающийся на основании проведенного исследования деятельности соответствующей организации (предприятия) составляет развернутый отчет. Практика оценивается научным руководителем на основе письменного отчета, подписанного руководителем от организации и заверенного печатью. Отчет представляется руководителю практики от выпускающей кафедры не позднее 7 дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни).

Аттестация по итогам практики проводится комиссионно на основании защиты оформленного отчета и отзыва руководителя (куратора практики). По результатам аттестации выставляется итоговая оценка в ведомость и зачетную книжку. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность. По итогам промежуточной аттестации выставляется **зачет с оценкой**.

Типовыми элементами отчета о прохождении преддипломной практики являются следующие разделы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- приложения;
- рабочий график (план) прохождения преддипломной практики;
- дневник прохождения преддипломной практики;

- отзыв руководителя практики от фирмы (предприятия, организации).

Промежуточный контроль прохождения обучающимися практики осуществляется научным руководителем по мере необходимости в часы проведения консультаций. По результатам представления и защиты отчетов о прохождении преддипломной практики выставляется оценка (дифференцированный зачет).

10 Фонд оценочных средств по производственной практике

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра*	Этапы формирования компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПКС-1 Способен управлять эффективностью, сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта	
1	Современные проблемы экономики агропромышленного комплекса
1	Корпоративные финансы
3	Теория отраслевых рынков
3	Современные товарные рынки
3	Инвестиционный менеджмент
3	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	Управление инвестиционными проектами фирмы
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-2 Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта	
1	Современные проблемы экономики агропромышленного комплекса
1	Деловое администрирование и связи с общественностью
3	Инвестиционный менеджмент
3	Теория отраслевых рынков
3	Современные товарные рынки
3	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	Управление рисками и коммуникациями проекта
4	Управление инвестиционными проектами фирмы
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-4 Способен разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга	
1	Корпоративный менеджмент
2	Экономика фирмы (междисциплинарный анализ)
3	Стратегический маркетинг
3	Международный маркетинг
3	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-6 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне организации	
1	Современные проблемы экономики агропромышленного комплекса
1	Корпоративный менеджмент

Номер семестра*		Этапы формирования компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
2		Экономика фирмы (междисциплинарный анализ)
2		Поведенческая экономика
3		Производственная стратегия организации
3		Теория отраслевых рынков
3		Современные товарные рынки
3		Практика по профилю профессиональной деятельности
4		Преддипломная практика
4		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-8 Способен осуществлять подготовку экономического обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации		
1		Современные проблемы экономики агропромышленного комплекса
1		Корпоративный менеджмент
3		Комплексный экономический анализ деятельности фирмы
3		Практика по профилю профессиональной деятельности
4		Управление инвестиционными проектами фирмы
4		Преддипломная практика
4		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-9 Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами		
1		Современные проблемы экономики агропромышленного комплекса
1		Корпоративный менеджмент
1		Корпоративные финансы
3		Практика по профилю профессиональной деятельности
3		Комплексный экономический анализ деятельности фирмы
4		Управление инвестиционными проектами фирмы
4		Преддипломная практика
4		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПКС-1. Способен управлять эффективностью, сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта					
Индикаторы достижения компетенций ПКС-1.1. Демонстрирует знание особенностей применения механизмы по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики и международной практики ПКС-1.5. Способен оценить эффективность ис-	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много грубых ошибок. При решении стандартных задач не продемонстрированы	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько не-грубых ошибок. Продемонстрированы	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные	Написание и защита отчета по практике, вопросы

<p>пользования ресурсов и управлять издержками. ПКС-1.8. Анализирует предлагаемые принципиальные технические решения и техно-логии, организует групповую работу</p>	<p>рованы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки</p>	<p>основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>ваны все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач</p>	<p>ные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач</p>	
---	--	--	---	--	--

ПКС-2. Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта

<p>Индикаторы достижения компетенций</p> <p>ПКС-2.5. Проводит оценку эффективности использования ресурсов, организует групповую работу.</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы базовые навыки при решении нестандартных задач</p>	<p>Написание и защита отчета по практике, вопросы</p>
---	--	--	--	--	---

ПКС-4 Способен разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга.

ПКС 4.2	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрирована	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с неко-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при ре-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными	Написание и защита отчета по практике, вопросы
Демонстрирует знание инструментов брендменеджмента, состава процессов стратегического и оперативного планирования;					

	ны основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	торыми недочетами	шении стандартных задач	недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	
ПКС-4.12.	Разрабатывает меры по внедрению инновационных товаров (услуг), реализации комплекса мероприятий по привлечению новых потребителей товаров (услуг), реализации и совершенствованию ассортиментной политики организации, разработке сбытовой политики организации, формированию имиджа и деловой репутации организации	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач
ПКС-6 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне организации					
ПКС-6.6.	Обеспечивает правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единонаучалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Написание и защита отчета по практике, вопросы

также всего коллектива;	ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	четами	дартных задач	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	
ПКС-6.8. Руководит разработкой проектов реконструкции организаций, мероприятий по сокращению сроков освоения новой техники и технологий, рациональному использованию производственных мощностей, снижению энерго- и материалоемкости производства, повышению его эффективности, улучшению качества продукции, совершенствованию организации труда; анализа показателей экономической эффективности проектных решений, выявления резервов сокращения расходов сырья, материалов, затрат труда, улучшения качества продукции, работ (услуг) и роста производительности труда	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	
ПКС-6.9. Способен организовать производственно-хозяйственную деятельность на основе широкого использования новейшей техники и технологий, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	

эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов.					
ПКС-8 Способен осуществлять подготовку экономического обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации					
ПКС-8.1. Демонстрирует знание методов определения экономической эффективности внедрения инновационных технологий организации труда; порядка разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Написание и защита отчета по практике, вопросы
ПКС-8.7. Принимает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	
ПКС-8.8. Составляет экономические разделы планов	Уровень знаний ниже минималь-	Минимально допустимый уровень	Уровень знаний в объеме, соответствующем	Уровень знаний в объеме,	

ПКС-8.11. Осуществляет разработку мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устраниению потерь и непроизводительных расходов					
ПКС-9 Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами					
ПКС-9.3. Демонстрирует знание отечественного и зарубежного опыта рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики; порядка разработки нормативов материальных ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью					

	основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	
ПКС-9.5. Демонстрирует знание порядка разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	
ПКС-9.6. Составляет бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации, разрабатывает стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	
ПКС-9.11. Руководит экономиче-	Уровень знаний ниже	Минимально допустимый	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в	

ПКС-9.12. Осуществляет экономическую постановку задач либо отдельных их этапов; организацию командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им.					

10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Захиста отчета по преддипломной практике проводится в установленные учебным планом сроки.

Текущий контроль прохождения обучающимися практики осуществляется научным руководителем по мере необходимости в часы проведения консультаций.

По результатам представления и защиты отчетов о прохождении преддипломной практики выставляется оценка (дифференцированный зачет).

Компетенция - Способен управлять эффективностью, сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта ПКС-1.

1. Правила получения доступа к различным источникам статистической информации.
2. Специфика анализа и подготовки аналитических обзоров информации в сфере профессиональной деятельности.
3. Методики построения аналитических выводов в сфере профессиональной деятельности.
4. Источники статистической информации в сфере инвестирования.
5. Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ.
6. Проектно- и программно-ориентированное планирование деятельности организаций.
7. Бюджетирование и мониторинг хода выполнения проектов и программ.

Компетенция Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта ПКС-2.

1. Методы управления рисками.
2. Принципы построения систем управления рисками.
3. Элементы системы управления рисками и их взаимосвязь.
4. Этапы разработки систем управления рисками.
5. Корпоративные нормативные акты организации по управлению рисками.
6. Способы оценки уровня риска.
7. Методы количественной оценки уровня риска.
8. Рекомендации по построению корпоративной системы управления рисками.

Компетенция - Способен разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга ПКС-4.

1. Методы проведения научных исследований в эффективность деятельности предприятия.
2. Методы сбора, обработки, анализа и систематизации информации при организационно-экономической характеристике предприятия.
3. Финансовые результаты деятельности предприятия.
4. Методы и средства решения задач исследования деятельности предприятия.

5. Эффективность деятельности предприятия.

Компетенция - Способен осуществлять аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации, в том числе определять направления развития и разрабатывать стратегии управления изменениями в организации ПКС-5.

1. Правила и требования, предъявляемые к оформлению и изложению в устной и письменной форме результатов проведенных исследований.
2. Источники информации о научных изданиях, научных исследовательских центрах страны.
3. Источники информации о научных изданиях, научных исследовательских центрах региона.
4. Организационная структура управления предприятием.
5. Нормативно-правовая и методическая база, регулирующая деятельность экономических служб и подразделений предприятий.
6. Организация управления заемным капиталом предприятием.
7. Структура и особенности функционирования экономических служб предприятий.
8. Методы управления экономическими службами и подразделениями.
9. Эффективность использования ресурсов на предприятии.
10. Основные категории психологии и управления персоналом.
11. Анализ системы управления проектами в организации.
12. Подготовка заданий и проектных решений с учетом фактора неопределенности.
13. Партнерские связи предприятия со страховыми организациями.
14. Оперативное управление предприятием.
15. Оперативный контроль и оценка результатов, планирования и координации развития предприятия.
16. Критерии и показатели социально-экономической эффективности деятельности предприятия.

Компетенция - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне организации ПКС-6

1. Стратегические основы предприятия в современных экономических условиях.
2. Финансовые мотивы проектных решений на предприятии.
3. Подходы к проведению экспериментальных расчетов.
4. Основные элементы процесса стратегического и оперативного планирования.
5. Инвестиционный портфель предприятия.
6. Оценка эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

Компетенция - Способен осуществлять организацию исследований и разрабатывать перспективные методы, модели и механизмы организации и планирования в фирме ПКС-7.

1. Теоретические аспекты оценки эффективности функционирования хозяйствующих субъектов.
2. Практические аспекты оценки эффективности функционирования хозяйствующих субъектов.
3. Методика подсчета экономической и социальной эффективности, ее прогностические показатели и оценки.
4. Методика получения и обработки информации при формировании и распределении прибыли предприятия.
5. Формирование и распределение прибыли предприятия.
6. Методы оценки источников информации при характеристике основных поставщиков ресурсов для предприятия.
7. Дивидендная политика предприятия.
8. Организация кредитования предприятия.
9. Организация эмиссионной деятельности предприятия.
10. Источники финансирования предприятия.
11. Составление прогнозов социально-экономических показателей деятельности предприятия.
12. Методика прогнозирования показателей деятельности предприятия.
13. Методика прогнозирования показателей экономического развития отрасли.
14. Методика прогнозирования показателей экономического развития региона.

Компетенция - Способен осуществлять подготовку экономического обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации ПКС-8

1. Базовые элементы (спрос, цена, предложение и конкуренция) и закономерности развития рыночной экономики, отражающие поведение экономических агентов рынка.
2. Разработка вариантов управленческих решений и обоснование их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности функционирования рыночных структур.
3. Разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.
4. Методы анализа и прогноза микроэкономических явлений и процессов.
5. Анализ конкурентной среды отрасли.
6. Принятие управленческих решений о поведении фирмы в рыночных условиях.
7. Методы оценки и управления рисками и возможности их применения в организации.

Компетенция - Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами ПКС-9

1. Каналы сбыта продукции предприятия.
2. Стратегия (пассивная защита и активное реагирование) и тактика управления рисками на предприятии.
3. Законодательство в части применения к закупкам предприятия.
4. Особенности составления закупочной документации на предприятия.
5. Способы постановки цели и задач по теме научного исследования в сфере профессиональной деятельности.
6. Методические аспекты обоснования актуальности, теоретической и практической значимости научного исследования.
7. Методика расчета экономического эффекта проводимых разработок.

Отчет о прохождении практики

Содержание отчета	Формируемые компетенции (согласно программе практики)
1 Согласовать с научным руководителем и руководителем образовательной программы окончательную структуру ВКР	Владеет навыками анализа и оценки несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, определения целей, задач, основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации; проведения оценки соответствия изменений стратегическим целям организации (ПКС-5.7) (раздел 1 отчета о прохождении практики)
2 Обоснование цели и задач научного исследования. Формулировка объекта и предмета научного исследования	Необходимо демонстрировать умения в области анализа внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации (ПКС-5.4). (раздел 1 отчета о прохождении практики)
3 Исследование теоретических основ проблемы как экономической категории в отечественной и переводной зарубежной научной и специальной литературе по теории и практике анализируемых в работе проблем и нормативных материалов	Умение обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПКС-4) (раздел 1 отчета о прохождении практики, список использованной литературы)
4 Анализ существующего понятийного аппарата в исследуемой области, представление своей трактовки определенных понятий (авторское определение) или их критическая оценка	Умение на основе абстрактного мышления, анализа и синтеза обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, обосновать перспективные направления исследования (ПКС-6) (раздел 2 отчета о прохождении практики)
5 Формирование библиографического списка по направлению исследования выпускной квалификационной работы	Умение обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПКС-8) (раздел 2 отчета о прохождении практики, список литературы)
6 Изучение организационно-экономической характеристики и эф-	Умение проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

эффективности деятельности объекта исследования	(ПКС-7) и анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПКС-9), осуществлять координацию действий экономических служб и подразделений на предприятиях (ПКС-8) (раздел 3 отчета о прохождении практики)
7 Изучение партнерских связей объекта исследования	Умение анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПКС-9) управлять ресурсосбережением, закупками и процессами стратегического и тактического планирования фирм (раздел 4 отчета о прохождении практики)
8 Изучение инвестиционной деятельности объекта исследования, управления фирмами и проектами	Умение самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПКС-5) и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПКС-6), осуществлять координацию действий экономических служб и подразделений на предприятиях (ПКС-9) (раздел 5 отчета о прохождении практики)
9 Изучение состояния прогнозирования и планирования в объекте исследования, а также процесса построения корпоративной системы управления рисками. Выявление тенденций развития объекта, обоснование путей развития объекта	Умение составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности и разрабатывать стратегии поведения предприятия, отрасли (ПКС-9, ПКС-7), способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор (ПКС-8), способность к построению корпоративной системы управления рисками (ПКС-7), управлять ресурсосбережением, закупками и процессами стратегического и тактического планирования фирм (ПКС-4) и моделировать и прогнозировать перспективы развития объекта исследования (ПКС-5) (раздел 5 отчета о прохождении практики)
10 Выполнение задания руководителя ВКР	Умения составлять прогноз показателей деятельности предприятия, разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПКС-2), моделировать и прогнозировать перспективы развития объекта исследования (ПКС-1, ПКС-5). Умения управлять ресурсосбережением, закупками, корпоративной системой управления рисками (ПКС-4, ПКС-3). Умение использования творческого потенциала, представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде доклада (ПКС-4) (раздел 5 отчета о прохождении практики, приложение к отчету)

Для оценки уровня освоения компетенций на этапе защиты отчета о прохождении практики используется оценочный лист.

10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Отчет по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003 и методической разработкой:

Программа производственной практики (преддипломной) : метод. указания / сост. В. И. Гайдук, Е. А. Шибанихин. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 30 с.

Контроль прохождения преддипломной практики проводится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1«Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов».

Критериями оценки прохождения практики являются следующие:

«**Отлично**» выставляется за отчет, который носит исследовательский характер, имеет глубокий производственно-финансовый анализ, критический разбор коммерческой деятельности предприятия (организации), логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При защите отчета по практике студент показывает глубокие знания, вносит обоснованные предложения по улучшению работы предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«**Хорошо**» выставляется за выполнение отчета, который носит исследовательский характер, в нем представлены достаточно подробный производственно-финансовый анализ и критический разбор коммерческой деятельности предприятия (организации), последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При защите отчета студент показывает знание практических вопросов, оперирует цифровыми данными, вносит предложения по улучшению производственно-финансовой деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схема, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«**Удовлетворительно**» выставляется за выполнение отчета, который носит исследовательский характер, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор произ-

водственно-финансовой деятельности предприятия (организации), в нем про-сматривается непоследовательность изложения материала, представлены не-обоснованные предложения. При защите отчета по практике студент прояв-ляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за выполнение отчета, который не носит исследовательского характера, не имеет анализа и практического разбора производственно-финансовой деятельности предприятия (организации). В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. При за-щите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены нагляд-ные пособия, раздаточный материал.

Типовыми элементами отчета о прохождении преддипломной практики являются следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- индивидуальная часть;
- заключение;
- приложения;
- календарный план прохождения преддипломной практики;
- дневник прохождения преддипломной практики;
- характеристика руководителя практики от фирмы (предприятия, ор-ганизации).

Содержание включает наименование всех разделов, подразделов с указанием номера начальной страницы.

Во **введении** должны быть сформулированы цель и задачи предди-пломной практики (с учетом индивидуального характера выполненных в хо-де практики работ), обозначены объект исследования, методы, используемые в ходе осуществления исследовательской деятельности, указаны фактические материалы, на основе которых выполнена работа, отражено краткое содер-жание отчета по разделам. Объем введения – до двух страниц.

Основная часть отчета должна составлять по объему 30–40 страниц. Здесь необходимо изучить следующие вопросы:

1. Анализ деятельности фирмы (предприятия, организации)

ПКС-5.4. ПКС-5.7.

Исследование проводится в динамике за последние три года. Проана-лизировать формирование основных и оборотных средств и эффективность их использования. Рассчитать эффективность использования ресурсов на предприятии.

Проанализировать финансовые результаты деятельности фирмы. Формирование и распределение прибыли фирмы. Дивидендная политика фирмы: подходы к формированию дивидендного фонда (формы выплаты дивидендов); за последний год показать размер дивидендных выплат на одну акцию, методы начисления и выплаты дивидендов. Организация управления заемным капиталом. (*Владеет навыками анализа и оценки несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, определения целей, задач, основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации; проведения оценки соответствия изменений стратегическим целям организации (ПКС-5.7).*)

При анализе особое внимание обратить не только на количественные, но и на качественные характеристики экономических ресурсов фирмы. Необходимо демонстрировать умения в области анализа внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации (ПКС-5.4).

2. Партнерские связи фирмы (предприятия, организации). Оценка маркетинговой деятельности.

ПКС-4.9. ПКС-4.10. ПКС-4.14. ПКС-5.7.

Отразить основных поставщиков ресурсов для предприятия: название и организационно-правовая форма; месторасположение, вид и объем поставляемых ресурсов; условия поставки. Основные каналы сбыта продукции предприятия: название и организационно-правовая форма; месторасположение; описание сегмента рынка сбыта; условия сбыта продукции; цены реализации продукции. (*Владеет навыками разработка ценовой политики; создания и реализации стратегии формирования цен на товары (услуги); внедрения методов формирования цен на товары (услуги); разработки конкурентных ценовых стратегий; проведения последовательных действий по разработке политики ценообразования в организации (ПКС-4.14).*)

Исследование направлений деятельности фирмы, организации маркетинга и продаж. Необходимо демонстрировать умения: рассчитывать цены на товары (услуги) организации; разрабатывать средства и каналы коммуникаций для проведения политики ценообразования (ПКС-4.9.); работать с информацией и базами данных по системе распределения; выполнять маркетинговые действия по выбору, созданию и оценке результативности каналов распределения (дистрибуции) в организации; проведения оценки сбытовой политики организации и управления продажами товаров и услуг (ПКС-4.10).

Партнерские связи предприятия в финансовой сфере. Организация кредитования предприятия: название и организационно-правовая форма организации, предоставившей кредит; ее месторасположение; вид, объем и условия кредитования. Организация эмиссионной деятельности предприятия: виды ценных бумаг, эмитированных предприятием; объем эмиссии; условия эмиссии. Прочие источники финансирования предприятия (государственное финансирование, спонсорские пожертвования и др.): объемы и условия предо-

ставления финансовых ресурсов. *Оценка соответствия изменений стратегическим целям организации (ПКС-5.7).*

3. Инвестиционная деятельность и управление проектами ПКС-1.6. ПКС-1.9. ПКС-1.11. ПКС-2.5. ПКС-8.5. ПКС-9.7. ПКС-9.14.

Инвестиционная деятельность и инвестиционный портфель предприятия. Дать характеристику и объекта инвестиций: наименование, краткое описание объекта, планируемый размер инвестиций. Источники инвестиций: наименование источников инвестиций, их характеристика и структура, соотношение собственного и заемного капитала предприятия, анализ методик оценки экономической эффективности инвестиционных проектов.

Анализ системы управления проектами в организации. Подготовка заданий, проектных решений, разработка и реализация инвестиционного проекта с учетом фактора неопределенности. Необходимо демонстрировать в рамках реализации инвестиционного проекта умения: разрабатывать и контролировать план проекта; осуществлять поиск необходимой информации для подготовки и реализации проекта, анализировать предлагаемые принципиальные технические решения и технологии; организовывать групповую работу (ПКС-1.9) (ПКС-2.5); оценивать эффективность использования ресурсов; управлять издержками (ПКС-1.6). (Владеет при реализации инвестиционного проекта навыками: определения операций и их последовательности; оценивания ресурсов и длительности операций; организации завершения проекта; составления отчетов о ходе реализации проекта (ПКС-1.11)).

Исследование методик и нормативных документов в области разработки проектов. Обосновать предложения и мероприятия по реализации разработанных в организации проектов и программ. Необходимо демонстрировать умения использования методов осуществления проектной деятельности (ПКС-8.5). (Владеет навыками определения возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ; проведения оценки эффективности проектов и анализа предложений по их совершенствованию (ПКС-9.14)).

Провести оценку эффективности проектов с учетом фактора неопределенности и риска. Необходимо демонстрировать умения применения методов осуществления проектной деятельности организации; оценивания эффективности проектов организации (ПКС-9.7); оценивать эффективность использования ресурсов (ПКС-2.5).

4. Стратегическое и тактическое планирование деятельности фирмы (предприятия, организации). Построение корпоративной системы управления рисками

ПКС-2.9. ПКС-5.4. ПКС-5.7. ПКС-6.4. ПКС-6.5. ПКС-7.6.

Прогнозирование основных социально-экономических показателей деятельности фирмы, отрасли, региона и экономики в целом. (Владеет навыками: разработки основных положений стратегии развития организации,

обоснования стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического планирования и организации (ПКС-7.6)).

Управление процессами стратегического и тактического планирования фирмы. Совершенствование ассортиментной политики фирмы; разработка ценовой политики в организации; совершенствования политики ценообразования в организации. Необходимо демонстрировать умения использования современных принципов и системы менеджмента качества (ПКС-6.4). Определяет цели, задачи, основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации; проводит оценку соответствия изменений стратегическим целям организации. (ПКС-5.7)).

Стратегическое управление развитием объекта исследования. Необходимо демонстрировать умения разработки методов и моделей создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей организации (ПКС-6.4). (Владеет навыками осуществлять стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ (ПКС-6.5)).

Способы оценки уровня риска. Методы количественной оценки уровня риска. Стратегия (пассивная защита и активное реагирование) и тактика управления рисками. Методы управления рисками. Необходимо демонстрировать умения анализа и классификации рисков организации и разработки комплекса мероприятий по их минимизации (ПКС-5.4). (Владеет при реализации инвестиционного проекта навыками: выявления рисков проекта; (Владеет при реализации инвестиционного проекта навыками: выявления рисков проекта, проведения оценки и ранжирования выявленных рисков по вероятности и степени влияния на результат, разработки матрицы рисков, определения методов и инструментов управления рисками, разработки мероприятий по управлению рисками (ПКС-2.9)).

Партнерские связи предприятия со страховыми организациями: название и организационно-правовая форма страховой организации, ее месторасположение, направления и условия предоставления страховых услуг предприятию. Привести рекомендации по построению корпоративной системы управления рисками.

5. Задание руководителя ВКР. Подготовка научного доклада (статьи) по теме научного исследования.

Задание на практику по подготовке научного доклада (статьи) выдает научный руководитель с учетом избранной темы выпускной квалификационной работы и участия в работе научных конференций с публикацией научной статьи.

Научная статья или доклад должен состоять из введения, целей и задач, основной части, заключения. Во введении представляется описание сути научного исследования. Затем необходимо изложить цели исследования

и задачи, которые были поставлены в рамках данного исследования. Целей и задач не должно быть много: от одной до трех целей и от двух до пяти задач. Иначе, объем доклада будет очень большим или каждой цели/задаче не будет уделено достаточно внимания. В основной части описывается суть исследования чуть более подробно, чем во введении, затем отражается, как проходил процесс исследовательской работы (какие методы применялись, каким образом анализировались исходные данные и т. п.).

В заключении должны быть сформулированы основные выводы по результатам работы фирмы (предприятия, организации) за последние 3–5 лет и даны рекомендации (предложения) по совершенствованию экономической (хозяйственной) деятельности объекта исследования преддипломной практики. Объем заключения не должен превышать 2–3 страницы.

В приложениях могут приводиться образцы документов, применяемых на предприятии-объекте изучения, а также любые справочные и аналитические материалы, дополняющие и наглядно демонстрирующие результаты проведенного исследования.

При оформлении отчета, особое внимание следует обратить на следующие вопросы, которые должны быть отражены:

- полное название фирмы (организации, предприятия);
- описание проделанной обучающимся работы;
- проведение оценки основных показателей деятельности фирмы (организации, предприятия);
- выполнение индивидуальных заданий;
- интерпретация полученных результатов;
- рекомендации практического характера;
- оценка деятельности обучающегося в период практики;
- подпись руководителя фирмы (организации, предприятия) и печать.

Отчет о практике должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003.

При подготовке используются методические разработки:

1. Программа производственной преддипломной практики : метод. указания / сост. В. И. Гайдук, Е. А. Шибанихин – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 30 с.
2. Программа преддипломной практики : метод. указания / сост. В. И. Гайдук, С. А. Калитко, Е. А. Шибанихин, Е. Н. Белкина. – Краснодар : КубГАУ, 2016. – 28 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/123/6._Preddiplomnaja_EHFOR.pdf

Аттестационный оценочный лист для оценки защиты отчета по прохождению практики.

Аттестационный лист по практике

Ф.И.О.

Обучающийся _____ курса _____ направления подготовки _____
«_____», направленность «_____»,
успешно прошел производственную практику (преддипломную) в объеме ____/____ часов/з.ед. (_____ недель) с «_____» _____ 201_____ года
по «_____» _____ 201_____ года в организации _____

В ходе практики обучающаяся согласно рабочей программы практики освоила следующие компетенции:

Наименование компетенций	неудовлетворительно (низкий)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)
ПК-1 – способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований				
ПК-2 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования				
ПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой				
ПК-4 – способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада				
ПК-5 – способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ				
ПК-6 – способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности				
ПК-7 - способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках				
ПК-9 – способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов				
ПК-10 – способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом				
ПК-11 - способность руководить экономическими службами и подразде-				

лениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти				
ПК-12 - способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности				
ДПК-3 – готовность к построению корпоративной системы управления рисками				
ДПК-4 – способность управлять ресурсосбережением, закупками и процессами стратегического и тактического планирования фирм				
ДПК-5 – способность моделировать и прогнозировать перспективы развития объекта исследования				
Итоговая оценка уровня освоения компетенций				

Руководитель практики

(подпись)

(Ф.И.О.)

Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики

Результаты выполнения и защиты отчета по производственной практике оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Отчёт по практике	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям; – степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования 	«отлично» (зачтено)	Оценку «отлично» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; тре-

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение требований к оформлению – грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета – полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета 	«хорошо» (зачтено)	<p>бования к оформлению полностью соблюдены.</p> <p>Оценку «хорошо» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.</p>
		«удовлетворительно» (зачтено)	<p>Оценку «удовлетворительно» или «зачтено» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.</p>
		«неудовлетворительно» (не зачтено)	<p>Оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.</p>

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Корпоративное управление: учебник / А.Г. Дементьева - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 496 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1030241>

2. Экономика организации : учебное пособие / М. В. Самсонова, Я. Я. Кайль, Ю. Ю. Елсукова, Ю. М. Квинтюк. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2018. — 118 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89507.html>

3. Секерин В. Д. Экономика фирмы (продвинутый уровень): учебник / В. Д. Секерин, В. И. Гайдук, А. Е. Горохова. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 299 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – https://edu.kubsau.ru/file.php/123/EHkonomika_firmy_prodvinutyi_uroven_421579_v1_.PDF

Дополнительная учебная литература

1. Антикризисное управление : учебник / И. К. Ларионов, Н. И. Брагин, А. Н. Герасин [и др.] ; под редакцией И. К. Ларионова. — 2-е изд. — М. : Дашков и К, 2019. — 380 с. — [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85637.html>

2. Балдин, К. В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия / Балдин К.В., Передеряев И.И., Голов Р.С., - 3-е изд. - Москва :Дашков и К, 2017. - 418 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/415224>

3. Бушуев, С. А. Экономическая теория. Часть 1. Микроэкономика. Социально-рыночное хозяйство. Часть 2. Макроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Бушуев, В. В. Гребеник. — Москва, Саратов : Международная академия оценки и консалтинга, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 248 с. — [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82186.html>

4. Бизнес-планирование: Учебник / под ред. Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкеля. – М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 296 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://znanium.com/catalog/product/883963>. – ЭБС «Znanium», по паролю

5. Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации : учебное пособие / А.П. Егоршин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 388 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_59e0c18f098a76.68931096. - ISBN 978-5-16-106151-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

6. Калитко С. А. Методология научного исследования : учеб. пособие / С. А. Калитко, Г. В. Комлацкий, В. В. Шевцов. – Краснодар: КубГАУ, 2018. – 160 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/123/Metodologija_nauchnogo_issledovanija_432091_v1_.PDF

7. Корпоративное управление: Учебник / Дементьева А.Г. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 496 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1030241>
8. Макроэкономика: учебник / М.Л. Альпидовская, Ю.И. Будович, М.А. Екатериновская. - Рн/Д:Феникс, 2017. - 409 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912350>
9. Минаков, И. А. Экономика сельского хозяйства : учебник / И. А. Минаков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 352 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-006852-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059106>
10. Моисеенко, Д. Д. Экономика фирмы (краткий курс лекций) [Электронный ресурс] / Д. Д. Моисеенко, Н. С. Узунова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 90 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86426.html>
11. Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/357. - ISBN 978-5-16-100943-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081139>
12. Пустынникова Е. В. Методология научного исследования : учебное пособие / Е. В. Пустынникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>
13. Риск-менеджмент – основа устойчивости бизнеса : учеб. пособие /А. Н. Ряховская, О. Г. Крюкова, М. О. Кузнецова; под ред. О. Г. Крюковой. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2019. – 256 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1019768>.
14. Розанова Н. М. Микроэкономика. Задачи и упражнения: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. М. Розанова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74895.html>
15. Сажина, М. А. Управленческая экономика : учебник / М.А. Сажина. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-103600-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1062366>
16. Ушакова О. А. Стратегическое планирование : учебное пособие / О. А. Ушакова, О. А. Иневатова, С. А. Дедеева. – Оренбург : ЭБС АСВ, 2015. – 258 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54161.html>
17. Экономика организаций : учебное пособие / М. В. Самсонова, Я. Я. Кайль, Ю. Ю. Елсукова, Ю. М. Квинтиюк. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2018. — 118 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89507.html>
18. Экономика фирмы : учебное пособие / М.А. Асеева, О.В. Глеба, Н.Г. Данилочкина [и др.]; под редакцией К.К. Кумехова. — Москва : Аспект

Пресс, 2018. — 304 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/115626>

19. Экономика фирмы : учебное пособие / М.А. Асеева, О.В. Глеба, Н.Г. Данилочкина [и др.]; под редакцией К. К. Кумехова. — М. : Аспект Пресс, 2018. — 304 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/115626>

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Издательство «Лань»	Универсальная	http://e.lanbook.com/
4.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень интернет-сайтов:

1. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляющейся в форме капитальных вложений [Электронный ресурс] : Федер. закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ (ред. от 28.12.2013) / Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. О стимулировании инвестиционной деятельности в Краснодарском крае [Электронный ресурс] : Закон Краснодарского края от 2.07.2004 № 731-КЗ (ред. от 03.07.2012 № 2531-КЗ) / Официальный сайт инвестиционного портала Краснодарского края. — Режим доступа: <http://www.investkuban.ru/investor1.html>.

3. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

4. Информационно-правовой портал «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>.

5. Журнал «ЭкспертЮГ» <http://expertsouth.ru/magazine>.

6. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 23.05.2016) / Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 03.07.2016; с изм. с 01.08.2016) / Консультант Плюс. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

9. Политематический сетевой электронный научный журнал Кубанского ГАУ <http://ej.kubagro.ru/archive.asp?n=109>.

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

14 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и

ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Преддипломная практика	<p>Помещение №301 ЭК, посадочных мест — 30; площадь — 40,1 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .</p> <p>сплит-система — 1 шт.;</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение:</p> <p>Windows, Office.</p> <p>Помещение №211 НОТ, площадь — 19,3 кв.м.; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>сплит-система — 1 шт.;</p> <p>холодильник — 1 шт.;</p> <p>технические средства обучения (мфу — 1 шт.;</p> <p>проектор — 1 шт.;</p> <p>компьютер персональный — 2 шт.);</p> <p>программное обеспечение:</p> <p>Windows, Office.</p> <p>Помещение № 211а НОТ, посадочных мест – 30; площадь – 47,1 кв.м;</p> <p>помещение для самостоятельной работы</p> <p>технические средства обучения (принтер – 2 шт.; экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.; сетевое оборудование – 1 шт.; ибп – 1 шт.; компьютер пер-</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	<p>соナルный – 6 шт.); доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p> <p>Практика может проходить на базе профильных организаций согласно договорам.</p> <p>Материально-техническое обеспечение практики в профильной организации соответствует требованиям, указанным в программе практики</p>	
--	---	--

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно-то-</p>

	чечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечивающие в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, поздноглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вер-

бального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных

работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.