

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Утверждаю

Ректор



И.Т. Трубилин

« 22 » 2022 г.

Номер государственной регистрации
ОПОП ВО 22/113

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Программа магистратуры
по направлению подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность
«Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Уровень высшего образования
магистратура

Форма обучения
очная, заочная

Краснодар 2022

Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2020г. № 939.

ОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета экономического факультета протокол № 9, от 23 мая 2022 г.

ОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета университета, протокол № 7, от 23 мая 2022 г.

Проректор по учебной работе _____ / А. В. Петух /
подпись

Начальник _____ / С. В. Хоружая /
учебно-методического управления _____
подпись

Декан экономического _____ / К. Э. Тюпаков /
факультета _____
подпись

Руководитель ОПОП ВО _____ / В. И. Гайдук /
подпись

Представители работодателей:

Начальник управления экономики и государственных программ
Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края



_____ / В. И. Остроушко /

Генеральный директор
ООО ТД «Царица»



_____ / А. Г. Королев /

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО)	4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	4
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.2 Профессиональные стандарты, соотнесенные с ФГОС ВО	6
2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3 Требования к результатам освоения ОПОП ВО	7
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	24
4.1 Календарный учебный график	24
4.2 Учебный план	24
4.3 Рабочие программы дисциплин	26
4.4 Рабочие программы практик	26
4.5 Государственная итоговая аттестация	27
5 Оценочные средства ОПОП ВО	28
6 Условия реализации ОПОП ВО	28
6.1 Общесистемные условия реализации ОПОП ВО	28
6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	29
6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО	30
6.4 Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО	30
6.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности	31
7 Условия реализации ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	31
8 Характеристики среды университета, обеспечивающей развитие компетенций выпускников	33
Приложение – Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО и формируемых компетенций	35

1 Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков» (программа магистратуры) (далее ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2020 года № 939.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы ГИА, а также оценочных и методических материалов.

Обучение по ОПОП ВО осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок освоения ОПОП ВО магистратуры в очной форме обучения составляет 2 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

В заочной форме обучения срок освоения ОПОП ВО составляет 2 года и 5 месяцев.

Реализация ОПОП ВО осуществляется с использованием современных образовательных технологий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Выпускнику, освоившему ОПОП ВО (далее выпускнику), присваивается квалификация магистр, выдается диплом магистра.

Объем ОПОП ВО составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения.

Объем ОПОП ВО, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении не более 80 з.е.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Реализация ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказ Министерства науки и ВО Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2020 года № 939;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 № 605н «Об утверждении профессионального стандарта «Статистик»;
- Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 04.06.2018 № 366н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ 16.04.2018 г. №239н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с инвестиционными проектами»;
- Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 25.09.2018 № 592н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ 30.03.2021 г. №161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия»;
- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина», утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства РФ 28.09.2021 г. №669.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший ОПОП ВО, может осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне в экспертно-аналитических службах; производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью).

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства);

–сфера исследований, анализа социально-экономических процессов и явлений на микроуровне в службах (организаций частного и государственного сектора, органов государственной и муниципальной власти);

–сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

–сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

–сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения ОПОП ВО выпускник готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- научно-исследовательский;
- проектно-экономический;
- организационно-управленческий.

Основные объекты (области знаний) профессиональной деятельности выпускников определяющие направленность ОПОП ВО:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,
- функционирующие рынки,
- финансовые и информационные потоки,
- производственные и научно-исследовательские процессы.

2.2 Профессиональные стандарты, соотнесенные с ФГОС ВО

Профессиональные стандарты и перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

1. «Статистик»:

ОТФ Научно-методологическая деятельность в статистике:

- деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий, С/01.7;
- разработка и совершенствование статистической теории в части математической статистики и вероятностных методов анализа числовой и нечисловой информации, С/02.7;
- подготовка аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов, С/03.7;
- консультирование в области статистической деятельности, С/04.7.

2. «Маркетолог»:

ОТФ Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга:

- разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации, В/01.7;
- разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации, В/02.7;
- разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации, В/03.7;
- разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации, В/04.7.

3. «Специалист по работе с инвестиционными проектами»:

ОТФ Реализация инвестиционного проекта:

- управление эффективностью инвестиционного проекта, В/01.7;
- управление коммуникациями инвестиционного проекта, В/02.7;
- управление рисками инвестиционного проекта, В/03.7;
- управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта, В/04.7.

4. «Бизнес-аналитик»:

ОТФ Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации:

- определение направлений развития организации, F/01.7;
- разработка стратегии управления изменениями в организации, F/02.7.

5. «Экономист предприятия»:

- ОТФ** Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации
- подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации В/01.7;
 - стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами В/02.7

2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Перечень типов задач профессиональной деятельности выпускников представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Основные задачи профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)	Типы задач профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	аналитический	- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, - функционирующие рынки, - финансовые и информационные потоки, - производственные и научно-исследовательские процессы.
	научно-исследовательский	- производственные и научно-исследовательские процессы.
	проектно-экономический	- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, - финансовые и информационные потоки, - производственные и научно-исследовательские процессы.
	организационно-управленческий	- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты
01 Образование и наука	научно-исследовательский	- производственные и научно-исследовательские процессы.
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	организационно-управленческий	- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, - функционирующие рынки, - финансовые и информационные потоки, - производственные и научно-исследовательские процессы.

3 Требования к результатам освоения ОПОП ВО

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (таблица 2-4).

Таблица 2 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.

Категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>УК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.УК-1.3. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения УК-1.4. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимодействия участников этой деятельности</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.2. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. УК-2.3. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. УК-2.4. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. УК-2.5. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. УК-2.6. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>

Категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>
Коммуникации	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и др.).</p> <p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные.</p> <p>УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p> <p>УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.</p> <p>УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.</p>

Таблица 3 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретическая фундаментальная подготовка	ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия микро- и макроэкономической теории ОПК-1.2. Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
Информационно-аналитическая культура	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач ОПК-2.2. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах ОПК-2.3. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы
Исследования и разработки	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1. Знает достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов ОПК-3.2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике
Теоретическая профессиональная подготовка	ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Показывает знания основ организационно-управленческих решений в профессиональной сфере; форм ответственности за принятые организационно-управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях. ОПК-4.2. Демонстрирует умения решения поставленных профессиональных задач; разработки и обоснования вариантов решения задач с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; определения финансово-экономических целей деятельности организации (предприятия) и трансляции их в задачи, которые могут решаться инструментами экономического анализа; прогнозировать ответное поведение других участни-

Категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		ков стратегического взаимодействия (конкурентов, партнеров, подчиненных и др.); формировать необходимую информационную базу и оценивать надежность информации для принятия организационно-управленческих решений с учетом ответственности за принятые организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях ОПК-4.3. Владеет навыками обоснования, принятия и контроля исполнения организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной сфере; использования приемов анализа рисков, факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений.
Информационно-аналитическая культура	ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Применяет современные технологии автоматизированной обработки информации и компьютерные программы в профессиональной деятельности; ОПК-5.2. Использует информационные и справочно-информационные системы при решении профессиональных задач ОПК-5.3. Владеет навыками обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи, применения принципов и правил защиты информации

Таблица 4 – Профессиональные компетенции выпускников, определяемые университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический		
ПК-1. Способен управлять эффективностью, сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта	ПК-1.1. Демонстрирует знание особенностей применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики и международной практики	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.1: Управление эффективностью инвестиционного проекта ТФ-3.2.2: Управление коммуникациями инвестиционного проекта ТФ-3.2.3: Управление рисками инвестиционного проекта ТФ-3.2.4: Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта
	ПК-1.2. Демонстрирует знание механизмов финансирования проектов, инструментов проектного финансирования, рынка капи-	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	тала и его инструментария	ТФ-3.2.1: Управление эффективностью инвестиционного проекта ТФ-3.2.4: Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта
	ПК-1.3. Демонстрирует знание принципов структурирования проекта, методических рекомендаций по оценке эффективности инвестиционных проектов, методов и моделей управления проектами, методов управления персоналом	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.1: Управление эффективностью инвестиционного проекта ТФ-3.2.3: Управление рисками инвестиционного проекта ТФ-3.2.4: Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта
	ПК-1.5. Использует различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов, работает в специализированных компьютерных программах для подготовки и реализации проекта	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.1: Управление эффективностью инвестиционного проекта ТФ-3.2.2: Управление коммуникациями инвестиционного проекта ТФ-3.2.3: Управление рисками инвестиционного проекта ТФ-3.2.4: Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта
	ПК-1.6. Способен оценить эффективность использования ресурсов и управлять издержками ПК-1.8. Разрабатывает план, алгоритмы, модели, схемы, документы, отчеты по проекту ПК-1.9. Анализирует предлагаемые принципиальные технические решения и технологии, организует групповую работу ПК-1.10. Осуществляет поиск необходимой информации для подготовки и реализации проекта, проводит анализ данных о факторах, ценах, тенденциях рынка, долгосрочных целевых программах	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.1: Управление эффективностью инвестиционного проекта ТФ-3.2.3: Управление рисками инвестиционного проекта ТФ-3.2.4: Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта
	ПК-1.7. Осуществляет детальное распределение ролей и полномочий между участниками проекта и соответствующие взаимосвязи, планирует потребности в трудовых ресурсах, составляет штатную структуру инвестиционного проекта	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.1: Управление эффективностью инвестиционного проекта
	ПК-1.11. Определяет операции проекта и их последовательность, проводит оценку ресурсов и длительность операций, организуют завершение проекта, составляет отчеты о ходе реализации проекта	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.1: Управление эффективностью инвестиционного проекта

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	<p>ПК-1.12. Осуществляет расчет трудовых ресурсов и определяет состав участников, обеспечивает управление командой и информационное взаимодействия между участниками проекта</p> <p>ПК-1.13. Осуществляет планирование этапов реализации, сроков и управления сроками проекта, разработку рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств</p> <p>ПК-1.14. Обеспечивает качество и контроль качества реализации проекта, оценку соответствия промежуточных результатов контрактным обязательствам и выявляет причины отклонения от плана-графика исполнения контрактных обязательств</p>	<p>ТФ-3.2.4: Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта</p>
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический		
<p>ПК-2. Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует знание коммуникационных технологий и моделей, методов коммуникаций, контроля коммуникаций и управления коммуникациями, систем управления информацией</p>	<p>08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.2: Управление коммуникациями инвестиционного проекта</p>
	<p>ПК-2.2. Демонстрирует знание методов и моделей управления инвестиционными проектами</p>	<p>08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.1: Управление эффективностью инвестиционного проекта</p>
	<p>ПК-2.3. Демонстрирует знание рисков, системы рисков, методов оценки и управления рисками; определения вероятностей воздействия рисков, методов разработки и реализации программы управления рисками</p>	<p>08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.3: Управление рисками инвестиционного проекта</p>
	<p>ПК-2.4. Анализирует данные из источников и оценивает качество и достоверность представленной информации по явным и неявным признакам</p>	<p>08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.2: Управление коммуникациями инвестиционного проекта</p>
	<p>ПК-2.5. Проводит оценку эффективности использования ресурсов, организует групповую работу</p>	<p>08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.3: Управление рисками инвестиционного проекта</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	ПК-2.6. Организует коммуникации по инвестиционному проекту, разрабатывает документы, отчеты по проекту и проводит презентации проекта	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.1: Управление эффективностью инвестиционного проекта
	ПК-2.7. Осуществляет планирование и контроль коммуникаций; подготовку информации и решения о реализации проекта, отчетов о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту ПК-2.8. Организовывает обсуждение в прессе результатов реализации проекта с получением обратной связи от нужной целевой аудитории	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.2: Управление коммуникациями инвестиционного проекта
	ПК-2.9. Выявляет риски проекта, проводит оценку и ранжирование выявленных рисков по вероятности и степени влияния на результат, разрабатывает матрицу рисков, определяет методы и инструменты управления рисками, разрабатывает мероприятия по управлению рисками.	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами ОТФ-3.2: Реализация инвестиционного проекта ТФ-3.2.3: Управление рисками инвестиционного проекта
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПК-3. Способен осуществлять научно-методологическую деятельность в профессиональной сфере	ПК-3.1. Демонстрирует знание методологических подходов к проведению экспериментальных расчетов; правил получения доступа к различным источникам статистической информации;	08.022 Статистик ОТФ-3.3: Научно-методологическая деятельность в статистике ТФ-3.3.1: деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий
	ПК-3.2. Демонстрирует знание методики осуществления статистических расчетов; методических подходов к проведению статистических расчетов и анализу, источников статистической информации.	08.022 Статистик ОТФ-3.3: Научно-методологическая деятельность в статистике ТФ-3.3.3: подготовка аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов
	ПК-3.3. Демонстрирует знание актуальных научных публикаций; правил подготовки докладов, подготовки, проведения презентаций и выступлений; ведения профессиональных дискуссий	08.022 Статистик ОТФ-3.3: Научно-методологическая деятельность в статистике ТФ-3.3.2: разработка и совершенствование статистической теории в части математической статистики и вероятностных методов анализа числовой и нечисловой информации
	ПК-3.4. Производит экспериментальные статистические расчеты; подбирает, анализирует и обобщает информацию, содержащуюся в научно-технической литературе; работает с различными источниками статистической информации	08.022 Статистик ОТФ-3.3: Научно-методологическая деятельность в статистике ТФ-3.3.1: деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	ПК-3.5. Готовит доклады и презентации с использованием современных средств, мультимедийных и программных продуктов	08.022 Статистик ОТФ-3.3: Научно-методологическая деятельность в статистике ТФ-3.3.3: подготовка аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов
	ПК-3.6. Проводит анализ данных, публикаций результатов научной деятельности, готовит аналитические обзоры, доклады	08.022 Статистик ОТФ-3.3: Научно-методологическая деятельность в статистике ТФ-3.3.2: разработка и совершенствование статистической теории в части математической статистики и вероятностных методов анализа числовой и нечисловой информации
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга	ПК-4.1. Демонстрирует знание понятийного аппарата в области маркетинговых составляющих инноваций, инновационных товаров (услуг), нематериальных активов (брендов); методов изучения внутреннего и внешнего рынка, его потенциала и тенденций развития; методов использования прикладных офисных программ для сбора и обработки маркетинговой информации ПК-4.6. Демонстрирует знание законодательства Российской Федерации и международного права в области маркетинговой деятельности, стандартов и этических принципов, регулирующих коммуникационную политику, цены и ценовую политику; сбытовую деятельность, информационно-коммуникационную и рекламную деятельность организации.	08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.1: разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации
	ПК-4.2. Демонстрирует знание инструментов бренд-менеджмента, состава процессов стратегического и оперативного планирования;	08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.1: разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации ТФ-3.2.4: разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации
	ПК-4.3. Демонстрирует знание инструментов маркетингового ценообразования, методов построения системы распределения (дистрибуции) и продвижения товаров и услуг на уровне ценовых стратегий	08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.2: разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	<p>ПК-4.4. Демонстрирует знание методов проведения маркетинговых исследований в области распределения (дистрибуции) и продаж; инструментов маркетинговых коммуникаций</p> <p>ПК-4.5. Демонстрирует знание подходов к формированию сбытовой политики организации, организации рекламного дела</p>	<p>08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.3: разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации ТФ-3.2.4: разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации</p>
	<p>ПК-4.6. Демонстрирует знание законодательства Российской Федерации и международного права в области маркетинговой деятельности, стандартов и этических принципов, регулирующих коммуникационную политику, цены и ценовую политику; сбытовую деятельность, информационно-коммуникационную и рекламную деятельность организации.</p>	<p>08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.2: разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации ТФ-3.2.3: разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации ТФ-3.2.4: разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации</p>
	<p>ПК-4.7. Организует бизнес-процессы фирмы в сфере управления брендами и коммуникационной политики, использует инструменты проектного управления успешными брендами и коммуникационной политикой;</p>	<p>08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.1: разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации ТФ-3.2.4: разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации</p>
	<p>ПК-4.8. Определяет конкурентоспособный ассортимент товаров и услуг организации; сравнивает рыночные цены и цены конкурентов на товары (услуги); проводит маркетинговые исследования по ценам; разрабатывает политику конкурентных цен на товары (услуги)</p>	<p>08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.1: разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации ТФ-3.2.2: разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации</p>
	<p>ПК-4.9. Способен рассчитывать цены на товары (услуги) организации; разрабатывать средства и каналы коммуникаций для проведения политики ценообразования;</p>	<p>08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.2: разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	ПК-4.10. Способен работать с информацией и базами данных по системе распределения, выполнять маркетинговые действия по выбору, созданию и оценке результативности каналов распределения (дистрибуции) в организации, проводить оценку сбытовой политики организации и управления продажами товаров и услуг	08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.3: разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации
	ПК-4.11. Проводит внутренние и внешние коммуникационные кампании; формирует имидж и деловую репутацию организации; продвигает товары (услуги) организации на рынок, выстраивает систему коммуникаций в организации на уровне стратегий, проводит анализ результативности коммуникационной политики	08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.4: разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации
	ПК-4.12. Разрабатывает меры по внедрению инновационных товаров (услуг), реализации комплекса мероприятий по привлечению новых потребителей товаров (услуг), реализации и совершенствованию ассортиментной политики организации, разработке сбытовой политики организации, формированию имиджа и деловой репутации организации	08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.1: разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации ТФ-3.2.3: разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации ТФ-3.2.4: разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации
	ПК-4.13. Готовит рекомендации по созданию нематериальных активов (брендов) в организации и управлению ими, принятию маркетинговых решений в отношении товаров (услуг, брендов)	08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.1: разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации
	ПК-4.14. Готовит рекомендации по разработке ценовой политики, созданию и реализации стратегии формирования цен на товары (услуги); внедрению методов формирования цен на товары (услуги); разработке конкурентных ценовых стратегий; проведению последовательных действий по разработке политики ценообразования в организации.	08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.2: разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации
	ПК-4.15. Готовит рекомендации по внедрению системы стимулирования продаж товаров (услуг); формированию средств и каналов распределения (дистрибуции) для взаимодействия с поставщиками, инвестора-	08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.2: разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	ми и иными партнерами организации; разработке комплексной системы распределения (дистрибуции); совершенствованию системы распределения (дистрибуции) в организации	организации ТФ-3.2.3: разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации
	ПК-4.16. Готовит рекомендации по разработке и проведению коммуникационных кампаний; формированию каналов коммуникации с потребителями товаров и услуг; организации и проведению мероприятий по связям с общественностью; разработке и проведению рекламных акций по стимулированию продаж; работе с инструментами прямого маркетинга; совершенствованию системы маркетинговых коммуникаций для принятия управленческих решений	08.035 Маркетолог ОТФ-3.2: Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ-3.2.4: разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический		
ПК-5. Способен осуществлять аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации, в том числе определять направления развития и разрабатывать стратегии управления изменениями в организации	ПК-5.1. Демонстрирует знание методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями; методов сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации	08.037 Бизнес-аналитик ОТФ-3.6: Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации ТФ-3.6.1: определение направлений развития организации ТФ-3.6.2: разработка стратегии управления изменениями в организации
	ПК-5.2. Демонстрирует знание предметной области и специфики деятельности организации, теории заинтересованных сторон.	08.037 Бизнес-аналитик ОТФ-3.6: Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации ТФ-3.6.1: определение направлений развития организации ТФ-3.6.2: разработка стратегии управления изменениями в организации
	ПК-5.3. Способен планировать, организовывать встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; использовать технику эффективных коммуникаций.	08.037 Бизнес-аналитик ОТФ-3.6: Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации ТФ-3.6.1: определение направлений развития организации ТФ-3.6.2: разработка стратегии управления изменениями в организации
	ПК-5.4. Способен выявлять, анализировать и классифицировать риски организации и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации, проводить анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации	08.037 Бизнес-аналитик ОТФ-3.6: Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации ТФ-3.6.1: определение направлений развития организации
	ПК-5.5. Проводит анализ деятельности организации, оформляет результаты анализа в соответствии с выбранными подходами.	08.037 Бизнес-аналитик ОТФ-3.6: Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации ТФ-3.6.1: определение направлений развития
	ПК-5.6. Способен проводить оценку текущего состояния, определения параметров будущего состояния; оценки бизнес-возможностей, необходимых для проведения стратегических изменений в организации	08.037 Бизнес-аналитик ОТФ-3.6: Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации ТФ-3.6.1: определение направлений развития
	ПК-5.7. Проводит анализ и оценку несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, опре-	08.037 Бизнес-аналитик ОТФ-3.6: Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации ТФ-3.6.1: определение направлений развития

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	<p>деляет цели, задачи, основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации; проводит оценку соответствия изменений стратегическим целям организации.</p>	<p>тия организации ТФ-3.6.2: разработка стратегии управления изменениями в организации</p>
	<p>ПК-5.8. Определяет основные аспекты организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями, планы реализации стратегических изменений в организации, проводит мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации.</p>	<p>08.037 Бизнес-аналитик ОТФ-3.6: Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации ТФ-3.6.2: разработка стратегии управления изменениями в организации</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>		
<p>ПК-6 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне организации</p>	<p>ПК-6.1. Демонстрирует знание методологических основ проведения анализа фирмы и среды ее функционирования, методов оценки качества и конкурентоспособности продукции. ПК-6.2. Демонстрирует знание организационных технологий проектирования производственных систем, принципов и методов построения системы и инструментов управления производством ПК-6.3. Проводит комплексное изучение отраслевого рынка продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивает уровень конкурентной борьбы, составляет обзоры конъюнктуры рынка ПК-6.4 Разрабатывает методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей организации, использует современные принципы и системы менеджмента качества. ПК-6.5. Осуществляет стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ.</p>	<p>анализ опыта</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	<p>ПК-6.6. Обеспечивает правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива;</p> <p>ПК-6.7. Руководит разработкой стратегических мероприятий по реконструкции и модернизации организации.</p> <p>ПК-6.8. Руководит разработкой проектов реконструкции организации, мероприятий по сокращению сроков освоения новой техники и технологии, рациональному использованию производственных мощностей, снижению энерго- и материалоемкости производства, повышению его эффективности, улучшению качества продукции, совершенствованию организации труда; анализа показателей экономической эффективности проектных решений, выявления резервов сокращения расходов сырья, материалов, затрат труда, улучшения качества продукции, работ (услуг) и роста производительности труда</p> <p>ПК-6.9. Способен организовать производственно-хозяйственную деятельность на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов.</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
ПК-7. Способен осуществлять организацию исследований и разработать перспективные методы, модели и механизмы организации и планирования в фирме	<p>ПК-7.1. Демонстрирует знание сущности и содержания междисциплинарного подхода к решению инновационных задач, методов прогнозирования, экономических исследований и научно-технических решений.</p> <p>ПК-7.2. Демонстрирует знание основ организации работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического, тактического планирования и организации</p> <p>ПК-7.3. Воспринимает (обобщает) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования</p> <p>ПК-7.4. Готовит реферативные обзоры и отчеты, получает научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях</p> <p>ПК-7.5. Выполняет экономический анализ проектных решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций.</p> <p>ПК-7.6. Разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обосновывает стратегические решения по совершенствованию процессов стратегического планирования и организации.</p> <p>ПК-7.7. Обосновывает цели и задачи исследований и проектных разработок, определяет значимость и необходимость их проведения, пути и методы их решения.</p>	анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический		
ПК-8 Способен осуществлять подготовку экономического обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации	<p>ПК-8.1. Демонстрирует знание методов определения экономической эффективности внедрения инновационных технологий организации труда; порядка разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации</p> <p>ПК-8.2. Демонстрирует знание принципов, методов и инструментов проектного управления</p> <p>ПК-8.4. Демонстрирует знание технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации</p>	<p>08.043 Экономист предприятия</p> <p>ОТФ-3.2: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации</p> <p>ТФ-3.3.1: подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации</p> <p>ТФ-3.3.2: стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	ПК-8.3. Демонстрирует знание методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники	08.043 Экономист предприятия ОТФ-3.2: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации ТФ-3.3.1: подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации
	ПК-8.5. Использует методы осуществления проектной деятельности ПК-8.6. Составляет и анализирует финансово-экономическую отчетность организации	08.043 Экономист предприятия ОТФ-3.2: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации ТФ-3.3.1: подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации ТФ-3.3.2: стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами
	ПК-8.7. Принимает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации.	08.043 Экономист предприятия ОТФ-3.2: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации ТФ-3.3.1: подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации
	ПК-8.8. Составляет экономические разделы планов организации с учетом стратегического управления, осуществляет контроль хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделений, использования внутрихозяйственных резервов ПК-8.9. Вносит изменения в справочную информацию, используемую при обработке данных, разрабатывает систему финансово-экономических показателей организации ПК-8.10. Осуществляет сбор, обработку, анализ и систематизацию информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам ПК-8.11. Осуществляет разработку мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов	08.043 Экономист предприятия ОТФ-3.2: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации ТФ-3.3.1: подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-9 Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономи-	ПК-9.1. Демонстрирует знание методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений.	08.043 Экономист предприятия ОТФ-3.2: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации ТФ-3.2.2: стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>ческими показателями и бизнес-процессами</p>	<p>ПК-9.5. Демонстрирует знание порядка разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации</p>	<p>бизнес-процессами</p>
	<p>ПК-9.2. Демонстрирует знание принципов, методов и инструментов проектного управления; методов определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, инновационных предложений</p> <p>ПК-9.3. Демонстрирует знание отечественного и зарубежного опыта рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики; порядка разработки нормативов материальных ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью</p> <p>ПК-9.4. Демонстрирует знание нормативно-правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации</p>	<p>08.043 Экономист предприятия ОТФ-3.2: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации ТФ-3.2.1: подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации ТФ-3.2.2: стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами</p>
	<p>ПК-9.6. Составляет бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации, разрабатывает стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.</p> <p>ПК-9.8. Анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, производит анализ хозяйственной деятельности организации;</p> <p>ПК-9.9. Составляет аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений</p> <p>ПК-9.11. Руководит экономическими службами и подразделениями организации, разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации</p>	<p>08.043 Экономист предприятия ОТФ-3.2: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации ТФ-3.2.2: стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	ПК-9.7. Применяет методы осуществления проектной деятельности организации, оценивает эффективность проектов организации ПК-9.10. Составляет и анализирует финансово-экономическую отчетность организации, составляет прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации	08.043 Экономист предприятия ОТФ-3.2: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации ТФ-3.2.1: подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации ТФ-3.2.2: стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами
	ПК-9.12. Осуществляет экономическую постановку задач либо отдельных их этапов; организацию командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им. ПК-9.13. Осуществляет разработку стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений. ПК-9.14. Определяет возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ для проведения оценки эффективности проектов и анализа предложений по их совершенствованию ПК-9.15. Разрабатывает и обосновывает финансово-экономических показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета.	08.043 Экономист предприятия ОТФ-3.2: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации ТФ-3.2.2: стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО и компетенций, формируемых в результате ее освоения, представлена в Приложении.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

4.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, периоды каникул, выходных и праздничных дней.

4.2 Учебный план

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, фор-

мируемая участниками образовательных отношений.

Структура и объем ОПОП ВО представлена в таблице 5.

Таблица 5 – Распределение трудоемкости освоения ОПОП ВО

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры, з.е.	
		ФГОС ВО	ОПОП ВО
Обязательная часть	Дисциплины (модули)	не менее 51	78
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Практика	не менее 16	33
	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
Объем программы магистратуры		120	120
Структура ОПОП ВО		Курс	Объем программы, з.е.
Распределение трудоемкости освоения ОПОП ВО по годам обучения (очная форма)			
Дисциплины	1		48
Практики			12
Итого 1 курс			60
Дисциплины	2		30
Практики			21
Государственная итоговая аттестация			9
Итого 2 курс			60
Всего объем ОПОП ВО (очная форма)		x	120
Распределение трудоемкости освоения ОПОП ВО по годам обучения (заочная форма)			
Дисциплины	1		48
Практики			12
Итого 1 курс			60
Дисциплины	2		30
Практики			6
Итого 2 курс			36
Дисциплины	3		-
Практики			15
Государственная итоговая аттестация			9
Итого 3 курс			24
Всего объем ОПОП ВО (заочная форма)		x	120

Объем часов контактной работы по ОПОП ВО составляет 1332 часов в очной форме обучения, 574 часов в заочной форме обучения.

Объем часов в форме практической подготовки 60 часов в очной форме обучения, 30 часов в заочной форме обучения.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО, включаются в обязательную часть образовательной программы магистратуры, а профессиональные компетенции, определяемые университетом самостоятельно, включаются в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечена возможность

освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 27,5% общего объема программы магистратуры.

В Б2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

В Б3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

По каждой из дисциплин, включенных в учебный план, разработана рабочая программа. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору, разработаны на основании ФГОС ВО по направлению подготовки и хранятся на кафедрах-разработчиках и являются составной частью ОПОП ВО.

Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.4 Рабочие программы практик

В Б2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика,
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- практика по профилю профессиональной деятельности,
- преддипломная практика,
- НИР.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики, типа практики, способа (при наличии в соответствии со стандартами и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО;
- указание места практики в структуре ОПОП ВО;
- содержание практики с указанием объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Порядок проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.5 Государственная итоговая аттестация

В БЗ «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО.

Программа государственной итоговой аттестации определяет общее содержание выпускной квалификационной работы, требования и порядок ее выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц.

Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца,

установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Оценочные средства ОПОП ВО

Оценка степени сформированности компетенций обучающихся по ОПОП ВО обеспечивается оценочными средствами.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с положениями системы менеджмента качества: Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся» и Пл КубГАУ 2.2.4 «Фонд оценочных средств».

Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся» и календарным учебным графиком ОПОП ВО.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав рабочей программы дисциплины, программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

6 Условия реализации ОПОП ВО

6.1 Общесистемные условия реализации ОПОП ВО

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП ВО отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модулю), составляет более 90%.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет 100%.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности к которой готовится выпускник (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет более 5%.

Общее руководство научным содержанием ОПОП ВО осуществляется штатным научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты и или участвующим в осуществлении таких проектов, по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

Помещения представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и подлежит обновлению (при необходимости).

Компьютерные классы оснащены следующими программными продуктами:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint);
- Система тестирования INDIGO.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы, профессиональные базы данных, используемы при реализации ОПОП ВО представлены в таблице 9. Таблица 9 – Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы, профессиональные базы данных, используемы при реализации ОПОП ВО

№	Наименование ресурса	Уровень доступа	Ссылка
Электронно-библиотечные системы			
1.	Издательство «Лань»	Интернет доступ	http://e.lanbook.com/
2.	IPRbook	Интернет доступ	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Znaniyum.com	Интернет доступ	http://e.lanbook.com/
4.	Образовательный портал КубГАУ	Интернет доступ	https://edu.kubsau.ru/
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
5.	Консультант Плюс	Интернет доступ	http://www.consultant.ru/
6.	Гарант	Интернет доступ	http://www.garant.ru/
7.	Научная электронная библиотека eLibrary	Интернет доступ, ссылка	https://www.elibrary.ru/

6.4 Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже базовых нормативов затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также систем внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе в соответствии с Пл КубГАУ 1.8.6 «Организация и проведение внутренней независимой оценки качества образования по основным профессиональным образовательным программам высшего образования».

В целях совершенствования ОПОП ВО университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП ВО в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающим требованиям профессиональных стандартов (при наличии) требованиям рынка труда и специалистам соответствующего профиля.

7 Условия реализации ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Приказом Министерства и науки ВО Российской Федерации от 6 апреля 2021г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратур»; содержание высшего образования и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

В целях реализации ОПОП ВО в университете оборудована безбарьерная среда. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся, обеспечения доступа к зданию и помещениям, расположенным в нем. Вход в учебные корпуса оборудованы пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в университет лица с ограниченными возможностями.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся используется имеющееся в университете специализированное оборудование, для обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образо-

вательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) предоставляется возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть ОПОП ВО. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации.

Набор этих специфических дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ОПОП ВО обеспечивает специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья для освоения дисциплин (модулей). Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и при условии выполнения требований по доступности. Текущий контроль успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется с учетом особенностей нарушений их здоровья. В университете создана толерантная социокультурная среда, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам. Осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса.

8 Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие компетенций выпускников

В Кубанском ГАУ сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности.

Работа с обучающимися осуществляется на базе Центра по работе с иностранными студентами, Лингвистического центра.

Организация воспитательной работы в университете осуществляется через функционирование ряда структурных подразделений вуза и его общественных организаций. В управление по воспитательной работе входят:

- волонтерский центр;
- отдел по воспитательной работе в общежитиях;
- центр психологической поддержки.

В университете создана инфраструктура работы со студенческой молодежью. Первичная профсоюзная организация студентов Кубанского ГАУ.

У обучающихся есть возможность заниматься творчеством – научным и художественным, заниматься общественной работой, иметь открытый доступ в сеть Интернет, пользоваться современной библиотекой.

Для организации досуговой деятельности университет располагает значительной материально-технической базой: актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий, зал для занятий хореографических групп. Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых мероприятий.

Для развития творческих возможностей обучающихся в университете осуществляет деятельность факультет общественных профессий.

В распоряжении обучающихся находятся спортивные площадки (крытые и открытые), стадион, бассейн и другие объекты спортивно-образовательного центра университета. На его базе функционируют спортивные секции по разным видам спорта (волейбол, футбол и др.).

Обучающиеся имеют возможность пользоваться услугами общежитий и комбината общественного питания.

На территории университета находятся прачечная, почта, отделение банка и банкоматы, продуктовый магазин. На базе университета оказывает консультационные услуги Юридическая клиника Кубанского ГАУ.

С целью содействия обучающимся и выпускникам Кубанского ГАУ в трудоустройстве и в подборе необходимых кадров для предприятий и учреждений в университете работает «Центр содействия трудоустройству выпускников». Также выпускникам и обучающимся предоставляются услуги Центра дополнительного образования.

Приложение

Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков» и формируемых компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.01	Микроэкономика (продвинутый уровень)	ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.02	Макроэкономика (продвинутый уровень)	ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.03	Эконометрика (продвинутый уровень)	ОПК-2
Б1.О.04	Методология научных исследований в экономике	УК-1; УК-4; ОПК-3
Б1.О.05	Управление проектами	УК-2; УК-3; ОПК-4
Б1.О.06	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности	УК-4; ОПК-5
Б1.О.07	Профессиональный иностранный язык	УК-4; УК-5
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б1.В.01	Современные проблемы экономики агропромышленного комплекса	УК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.В.02	Корпоративный менеджмент	УК-3; УК-5; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-9
Б1.В.03	Корпоративные финансы	УК-1; ПК-1; ПК-9
Б1.В.04	Экономика фирмы (междисциплинарный анализ)	УК-5; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.05	Поведенческая экономика	УК-3; УК-5; ПК-5; ПК-6
Б1.В.06	Комплексный экономический анализ деятельности фирмы	ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-9
Б1.В.07	Производственная стратегия организации	УК-1; ПК-6; ПК-7; ПК-9
Б1.В.08	Инвестиционный менеджмент	УК-2; ПК-1; ПК-2
Б1.В.09	Организация научно-исследовательской деятельности	ПК-3; ПК-7
Б1.В.10	Управление рисками и коммуникациями проекта	УК-4; ПК-2
Б1.В.11	Управление инвестиционными проектами фирмы	ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9
Б1.В.12	Бизнес-анализ и управление изменениями в фирме	УК-1; ПК-5
Б1.В.13	Самоорганизация и саморазвитие	УК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.01	Стратегический маркетинг	УК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.02	Международный маркетинг	УК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.01	Теория отраслевых рынков	ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.02	Современные товарные рынки	ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б2	Практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
		2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.О	Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б2.О.01	Учебная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	ОПК-4; ОПК-5
Б2.О.01.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.В.01	Производственная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.В.01.01(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9
Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.В.01.03(П)	НИР	ПК-3; ПК-7
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
ФТД	Факультативы	ПК-2; ПК-7
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-2; ПК-7
ФТД.В.01	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	ПК-7
ФТД.В.02	Деловое администрирование и связи с общественностью	ПК-2

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков», разработанную экономическим факультетом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа по направлению 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков» представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта подготовки высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2020 г. № 939.

Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы представлена на официальном сайте вуза, и содержит следующую информацию: уровень подготовки выпускника, форма и срок обучения, вступительные экзамены, дана краткая характеристика направления и характеристика деятельности выпускников; приведен полный перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.

Реализация ОПОП ВО осуществляется с использованием современных образовательных технологий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Структура программы отражена в учебном плане и включает учебные блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практики», относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Факультативные дисциплины.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой основной профессиональной образовательной программе формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО поколения «три плюс плюс». Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем.

Структура плана в целом логична и последовательна.

К обязательной части по программе магистратуры относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных и общепрофессио-

нальных компетенций. Часть ОПОП ВО, которая формируется участниками образовательных отношений, направлена на получение универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

По каждой из дисциплин, включенных в учебный план, разработана рабочая программа. Рабочие программы всех учебных дисциплин как обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины (модули) по выбору, разработаны на основании ФГОС ВО по направлению подготовки. Они хранятся на кафедрах-разработчиках и являются составной частью ОПОП ВО. Обучающимся обеспечена возможность освоения факультативных дисциплин.

Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки обучающихся.

Анализ рабочих программ дисциплин и практик показал, что при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков» используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля успеваемости:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты;
- кейс-задания;
- примерная тематика курсовых работ (проектов), рефератов, докладов и др.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. К составлению программы был привлечен преподавательский состав, имеющий ученую степень и практический опыт работы. Преимуществом программы следует считать учет требований работодателей при формировании дисциплин, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускников.

Разработанная основная профессиональная образовательная программа предусматривает практическую подготовку обучающихся при изучении некоторых дисциплин в виде прохождения ими соответствующих практик, а именно: учебные и производственные практики. Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки обучающихся.

При разработке фондов оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин и практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Следует отметить, что созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели.

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Выборочный анализ каталога электронной библиотеки вуза показал, что в нем представлено учебно-методическое обеспечение всех заявленных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации.

Условия реализации рецензируемой ОПОП ВО, а так же содержание подготовки обучающихся (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы, методические материалы) соответствуют требованиям ФГОС и запланированным результатам освоения ОПОП ВО.

Ресурсы КубГАУ (материально-технические, информационно-коммуникационные, учебно-методические и кадровые) соответствуют содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник образовательной программы.

Реализуется процедура утверждения, анализа и актуализации образовательной программы с участием работодателей. Разработанная ОПОП ВО в полной мере соответствуют заявленному уровню подготовки выпускников. Целесообразно сохранить содержание профессиональных компетенций ПК-6, ПК-7 в ОПОП ВО и в и АОПОП ВО с 1 марта 2022 года как установленных на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Содержание основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков» позволяет развивать соответствующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, способствующие решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы и типами профессиональных задач (аналитический, научно-исследовательский, проектно-экономический, организационно-управленческий). Основная профессиональная образовательная программа по направлению 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков» может быть рекомендована к использованию в образовательном процессе ФГБОУ ВО «КубГАУ».

Директор ООО «Агрофирма
им. Ильича»



Ю. А. Волошин

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков», разработанную на экономическом факультете ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков», разработанная на основании ФГОС ВО по направлению 38.04.01 Экономика (приказ Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2020 г. № 939), реализуется кафедрой институциональной экономики и инвестиционного менеджмента экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГАУ имени И.Т. Трубилина». Руководство программой осуществляет д.э.н., профессор Гайдук Владимир Иванович.

Достаточно высока потребность Краснодарского края и соседних регионов в выпускниках данного направления, особенно в организациях, которые специализируются на экономических вопросах функционирования современных фирм и отраслевых рынков.

Основная профессиональная образовательная программа по данному направлению включает: характеристику профессиональной деятельности выпускника; компетенции выпускника, формируемые в результате освоения магистерской программы; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса; фактическое ресурсное обеспечение программы; характеристику среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы.

Анализ учебно-методического и информационного обеспечения, заявленного в программе, показал, что реализация ОПОП в полной мере обеспечивается печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной части, доступом к библиотеке и читальному залу, доступом к электронно-библиотечным системам.

Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает возможность обмена информацией в доступных для них формах.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший ОПОП ВО, может осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и

прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне в экспертно-аналитических службах; производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью).

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства);

– сфера исследований, анализа социально-экономических процессов и явлений на микроуровне в службах (организаций частного и государственного сектора, органов государственной и муниципальной власти);

– сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

– сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

– сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения ОПОП ВО выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- научно-исследовательский;
- проектно-экономический;
- организационно-управленческий.

Основные объекты (области знаний) профессиональной деятельности выпускников определяющие направленность ОПОП ВО:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,
- функционирующие рынки,
- финансовые и информационные потоки,
- производственные и научно-исследовательские процессы.

Согласно ОПОП ВО, учебный процесс в КубГАУ обеспечивается необходимым оборудованием, а также необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса дает возможность реализовать поставленную задачу подготовки профессионалов в соответствии с требованиями рынка труда в области функционирования

лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса дает возможность реализовать поставленную задачу подготовки профессионалов в соответствии с требованиями рынка труда в области функционирования современных фирм и отраслевых рынков.

Реализуется процедура утверждения, анализа и актуализации образовательной программы с участием работодателей. Разработанная ОПОП ВО в полной мере соответствуют заявленному уровню подготовки выпускников. Целесообразно сохранить содержание профессиональных компетенций ПК-6, ПК-7 в ОПОП ВО с 1 марта 2022 года как установленной на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Таким образом, рецензируемая программа составлена с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного выпускника, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности по соответствующему направлению.

В целом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков».

Директор
ООО «Рассвет»



Махонин М.В.